CONSTANCIA DE REGISTRO EN EL BANCO DE PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA DE CORPOGUAVIO	
NOMBRE DEL PROYECTO	Implementación de acciones para la Gestión Integral del Recurso Hídrico y el Saneamiento Ambiental en la Jurisdicción de Corpoguavio -Cundinamarca
CODIGO BPIC	202632370405
PLAN DE ACCION	Juntos Conservando Nuestro Territorio
VIGENCIA	2024 – 2027
PROGRAMA	Gestión Integral Del Recurso Hídrico
PROYECTO	Gestión Ambiental del Agua y Residuos
FECHA DE REGISTRO INICIAL	Junio 04 del 2024
FECHA DE ACTUALIZACION	07 de Abril de 2026
Que el proyecto descrito se encuentra registrado y en el Banco de Proyectos de Inversión Vigencia 2026, contenidos en el Plan de acción 2024-2027 "Juntos Conservando Nuestro Territorio" el cual fue aprobado mediante Acuerdo No 002 del Año 2024, Acuerdo No. 011 de 30 de Octubre del 2025 mediante el cual se modificaron metas PAC para este proyecto; y que mediante acuerdo 013 del 15 de Diciembre del 2025 fue aprobado el presupuesto para la vigencia 2026 y el Acuerdo 005 del 24 de Abril del 2026, "Por el cual se adiciona el presupuesto de ingresos y gastos de Corpoguavio, para la vigencia fiscal 2026, con **Recursos del Balance** de la vigencia 2025" (Se **modifica las metas** PAC **2026**).	

OMAR JAVIER CIFUENTES ROMERO
SUBDIRECTOR DE PLANEACIÓN

Proyectó: Rosa María Peñuela Peñuela / Profesional Apoyo SP
Revisó: Zoraida Beatriz García Gómez/ Profesional Especializada SP

Corporación Autónoma Regional del Guavio - CORPOGUAVIO

CONSTANCIA DE REGISTRO EN EL BANCO DE PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA DE CORPOGUAVIO	
NOMBRE DEL PROYECTO	Desarrollo de acciones para preservar las Áreas de Importancia Estratégica y la Biodiversidad en la Jurisdicción de Corpoguavio - Cundinamarca
CODIGO BPIC	202632370506
PLAN DE ACCION	Juntos Conservando Nuestro Territorio
VIGENCIA	2024 – 2027
PROGRAMA	Acciones de Preservación, Conservación, Restauración y Uso Sostenible de la Biodiversidad
PROYECTO	Biodiversidad y servicios ecosistémicos
FECHA DE REGISTRO INICIAL	Junio 06 del 2024
FECHA DE ACTUALIZACION	26 de Marzo de 2026

Que el proyecto descrito se encuentra registrado y en el Banco de Proyectos de Inversión Vigencia 2026, contenidos en el Plan de acción 2024-2027 "Juntos Conservando Nuestro Territorio" el cual fue aprobado mediante Acuerdo No 002 del Año 2024; y que mediante acuerdo 013 del 15 de Diciembre del 2025 fue aprobado el presupuesto para la vigencia 2026 y el Acuerdo 005 del 24 de Abril del 2026, "Por el cual se adiciona el presupuesto de ingresos y gastos de Corpoguavio, para la vigencia fiscal 2026, con Recursos del Balance de la vigencia 2025"

OMAR JAVIER CIFUENTES ROMERO
SUBDIRECTOR DE PLANEACIÓN

Proyectó: Rosa María Peñuela Peñuela / Profesional Apoyo SP
Revisó: Zoraida Beatriz García Gómez/ Profesional Especializada SP

Corporación Autónoma Regional del Guavio - CORPOGUAVIO

CONSTANCIA DE REGISTRO EN EL BANCO DE PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA DE CORPOGUAVIO	
NOMBRE DEL PROYECTO	Fortalecimiento del Control y la Vigilancia Ambiental en la Jurisdicción de Corpoguavio- Cundinamarca
CODIGO BPIC	202732370814
PLAN DE ACCION	Juntos Conservando Nuestro Territorio
VIGENCIA	**2024 – 2027**
PROGRAMA	Fomento del Control Social Ambiental
PROYECTO	Control y Vigilancia ambiental
FECHA DE REGISTRO INICIAL	Mayo 31 del 2024
FECHA DE ACTUALIZACION	24 de Junio de 2026
Que el proyecto descrito se encuentra registrado y en el Banco de Proyectos de Inversión Vigencia 2026, contenidos en el Plan de acción 2024-2027 "Juntos Conservando Nuestro Territorio" el cual fue aprobado mediante Acuerdo No 002 del Año 2024; y que mediante acuerdo 013 del 15 de Diciembre del 2025 fue aprobado el presupuesto para la vigencia 2026, el Acuerdo 005 del 24 de Marzo del 2026, "Por el cual se adiciona el presupuesto de ingresos y gastos de Corpoguavio, para la vigencia fiscal 2026, con Recursos del Balance de la vigencia 2025" y el Acuerdo 007 del 06 de Abril de 2026 "Por el cual se autoriza cupo de **vigencia futura** ordinaria para proyectos de la **Subdirección de Gestión Ambiental**, en el presupuesto de gastos de Corpoguavio".	

OMAR JAVIER CIFUENTES ROMERO
SUBDIRECTOR DE PLANEACIÓN

Proyectó: Rosa María Peñuela Peñuela / Profesional Apoyo SP
Revisó: Zoraida Beatriz García Gómez/ Profesional Especializada SP

CERTIFICA

Que revisada la página www.colombiacompra.gov.co – SECOP I - Plan Anual de Adquisiciones de CORPOGUAVIO, se verificó que se encuentra registrado el siguiente objeto contractual:

Códigos UNSPSC	Descripción	Fecha estimada de inicio de proceso de selección	Duración estimada del contrato	Modalidad de selección	Fuente de los recursos	Valor total estimado
24100000 90101600 24110000 76120000 80111600 82141500 82101500 24111500	CONTRATAR LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE LA SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL EN CUMPLIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL GUAVIO - CORPOGUAVIO.	septiembre	15 meses	LICITACIÓN PÚBLICA	Propios	817.399.017,97

YESID YOVANNI ORTIZ RAMOS
Secretario General

Elaboró: Andrea Barreto Piñeros/Auxiliar Administrativo
Revisó: Milton Eduardo Peña Cañon/Coordinador OJC
Aprobó: Omar Javier Cifuentes Romero/Subdirector de Planeación

Corporación Autónoma Regional del Guavio - CORPOGUAVIO

PLAN OPERATIVO DE INVERSION - POAI
VIGENCIA 2026

CODIGO	VERSION	FECHA
DE-PE-FT-POAI	V-05	29/12/2017

LINEA PGAR: LÍNEA ESTRATEGICA TRASVERSAL 5. FORTALECIMIENTO DE LA AUTORIDAD AMBIENTAL

PROGRAMA PLAN DE ACCIÓN: FOMENTO DEL CONTROL SOCIAL AMBIENTAL

PROYECTO PLAN DE ACCIÓN: CONTROL Y VIGILANCIA AMBIENTAL

TOTAL PRESUPUESTO ASIGNADO	
$	2,126,127,811

FUENTES DE FINANCIACIÓN	VALOR
Porcentaje ambiental	0
Sector eléctrico -Destinación Específica	1,607,957,971
Ingresos Corrientes	178,169,840
Recursos del Balance-	340,000,000
TOTAL	2,126,127,811

CUENCA HIDROGRAFICA	VALOR
BOGOTA	97,520,100
GUAYURIBA	49,952,300
GUACAVIA	0
HUMEA	97,976,140
GUAVIO	1,880,679,271
TOTAL	2,126,127,811

No	OBJETIVO	PRODUCTO	INDICADOR PRODUCTO	ACTIVIDADES	INDICADOR	META FISICA 2026	PRESUPUESTO A EJECUTAR POR ACTIVIDAD	CRONOGRAMA MESES 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Controlar el uso inadecuado de los recursos naturales en la jurisdicción de Corpoguavio	3299069 Servicio de asistencia técnica	329906900 Asistencias técnicas realizadas	Programas de Uso Eficiente y Ahorro del Agua (PUEAA) con seguimiento técnico	Porcentaje de Programas de Uso Eficiente y Ahorro del Agua (PUEAA) con seguimiento	100%	$141,717,235.1												
		3299063 Servicios de información implementados	329906300 Sistemas de información implementado	Acciones para la Prevención y Control del Tráfico Ilegal de Especies Silvestres	No de acciones para la Prevención y Control del Tráfico Ilegal de Especies Silvestres	1300	$654,390,571.1												
		3299069 Servicio de asistencia técnica	329906900 Asistencias técnicas realizadas	Conceptos de seguimiento de tramites elaborados	Porcentaje de autorizaciones ambientales con seguimiento	100%	$620,161,344.7												
		3299063 Servicios de información implementados	329906300 Sistemas de información implementado	Evaluaciones técnicas de trámites ambientales	Conceptos de evaluacion de tramites elaborados	100%	$130,322,163.8												
					Conceptos de evaluacion de arboles aislados elaborados	100%	$113,714,918.5												
		3299069 Servicio de asistencia técnica	329906900 Asistencias técnicas realizadas	Seguimiento técnico a tramites sancionatorios de carácter ambiental	Conceptos de seguimiento de sancionatorios elaborados	100%	$204,949,747.9												
		3299069 Servicio de asistencia técnica	329906900 Asistencias técnicas realizadas	Seguimientos técnicos a establecimientos generadores de residuos peligrosos	Conceptos de seguimiento a generadores de RESPEL elaborados	100%	$100,315,915.0												
		3299063 Servicios de información implementados	329906300 Sistemas de información implementado	Quejas de carácter ambiental atendidas	Conceptos de atencion a quejas ambientales generados	100%	$160,555,915.0												
					TOTAL		$2,126,127,811												

DESAGREGACION DE LA INVERSION	VALOR
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	$ 203,175,718
GASTOS DE PERSONAL	$ 1,568,581,464
MATERIALES,SUMINISTROS O EQUIPOS	$ -
TRANSPORTE	$ 345,900,000
OTRAS INVERSIONES(Caja Menor)	$ -
ADQUISICIÓN DE ACTIVOS FINANCIEROS (4*1000)	$ 8,470,629
TOTAL	$ 2,126,127,811

MARIA FERNANDA MEDINA QUINTERO
Subdirectora de Gestión Ambiental

MARCOS MANUEL URQUIJO COLLAZOS
DIRECTOR GENERAL

VoBo Sub.Planeación

VoBo Sub.SAF

Fecha de Aprobación	13//2025
Fecha de Modificación	23/04/2026

OBSERVACIONES ACERCA DE LAS MODIFICACIONES:

N°	JUSTIFICACIÓN	FECHA DE LA MODIFICACIÓN
1	Mediante Resolución No. 1564 de 24 de diciembre de 2025, se liquida el presupuesto de gastos de la Corporación Autónoma Regional del Guavio "Corpoguavio", para la vigencia fiscal 2026.	ene-26
2	Mediante Resolución No. 0378 de 26 de marzo de 2026, se efectúa la desagregación del presupuesto de gastos de la Corporación Autónoma Regional del Guavio "Corpoguavio", con recursos del balance, conforme al Acuerdo No. 005 del 24 de marzo de 2026, para la vigencia fiscal 2026.	mar-26
3	Mediante Resolución No. 0467 del 21 de abril de 2026, se realizó un traslado dentro del presupuesto de gastos de la Corporación Autónoma Regional del Guavio - CORPOGUAVIO, para la vigencia fiscal 2026.	abr-26

** Redactar la actividad tomando como referente lo planteado para cada producto en el Plan de Acción Institucional.

Corporación Autónoma Regional del Guavio - CORPOGUAVIO

PLAN OPERATIVO DE INVERSION - POAI
VIGENCIA 2026

CODIGO	VERSION	FECHA
DE-PE-FT-POAI	V-05	29/12/2017

LINEA PGAR : Gestión Integral del Recurso Hídrico

PROGRAMA PLAN DE ACCIÓN: Gestión Integral del Recurso Hídrico

PROYECTO PLAN DE ACCIÓN: Gestión Ambiental del Agua y Residuos

TOTAL PRESUPUESTO ASIGNADO	
$	7,834,193,033
FUENTES DE FINANCIACIÓN	**VALOR**
Porcentaje ambiental	575,359,268
Sector eléctrico -Destinación	2,393,925,408
Tasas por uso	124,327,228
Tasas retributivas	73,692,646
Convenio Gobernación de	0
CONVENIO CAR	425,236,579
Recursos del Balance - Porcentaje	33,180,515
Recursos del Balance - Sector	3,887,532,261
Recursos del Balance - Tasas	6,228,736
Recursos del Balance - Tasas por	201,961,388
Recursos del Balance - Libre	112,749,004
TOTAL	7,834,193,033
CUENCA HIDROGRAFICA	**VALOR**
BOGOTÁ	486,862,422
GUAYURIBA	30,857,940
GUACAVIA	0
HUMEA	578,805,004
GUAVIO	6,737,667,667
TOTAL	7,834,193,033

No	OBJETIVO	PRODUCTO	INDICADOR PRODUCTO	ACTIVIDADES	INDICADOR	META FISICA 2026	PRESUPUESTO A EJECUTAR POR ACTIVIDAD	CRONOGRAMA MESES 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	a la CORPOGUAVIO la implementación y ejecución de los instrumentos de planificación y recurso hídrico, que garanticen la disponibilidad del agua en cantidad y calidad, a la vez que ción, la preservación, el uso sostenible y la dinámica hidrológica de los ecosistemas.	Documentos de estudios técnicos regionales sobre recurso hídrico	Documentos de estudios técnicos realizados	Implementación de los instrumentos de ordenamiento y planificación de la cuenca hidrográfica	Seguimientos realizados	100%	$ 93,774,604												
		Documentos de estudios técnicos regionales sobre recurso hídrico	Documentos de estudios técnicos realizados	Implementación de los instrumentos de ordenamiento del recurso hídrico	Seguimientos realizados	100%	$ 17,261,772												
		Servicio de seguimiento a los procesos de ordenación y manejo de cuencas hidrográficas	Reportes de avance de la formulación e implementación de los procesos de Ordenación y Manejo Cuencas	Formulación de los instrumentos de Planificación de cuencas hidrográficas	Instrumentos de planificación formulados	0%	$ -												
		Documentos de estudios técnicos regionales sobre recurso hídrico	Documentos de estudios técnicos realizados	Formulación de los instrumentos de Planificación de cuencas hidrográficas	Instrumentos de ordenamiento formulados	100%	$ 369,369,094												
		Documentos de estudios técnicos regionales sobre recurso hídrico	Documentos de estudios técnicos realizados	Formulación y/o actualización de los procesos de reglamentación de corrientes	Unidades hidrográficas con reglamentación	1	$ 56,026,212												
		Documentos de estudios técnicos regionales sobre recurso hídrico	Documentos de estudios técnicos realizados	Formulación del Programa Institucional Regional de Monitoreo del Agua	Fase PIRMA desarrollada	0%	$ -												
		Servicio de caracterización de la calidad del agua	Documento con análisis de la calidad del recurso hídrico	Monitoreo de la calidad y cantidad del recurso hídrico	Campañas de monitoreo	1	$ 570,182,330												
		Estaciones hidrológicas construidas	Estaciones hidrológicas construidas en operación	Operación de la red hidrometeorológica	Red hidrométrica instalada, optmizada y en operación	100%	$ 604,191,987												
		Servicio de asistencia técnica para la promoción del uso eficiente y ahorro del agua	Proyectos para la promoción del uso eficiente y ahorro del agua formulados	Apoyo y evaluación a las acciones de Uso Eficiente y Ahorro del Agua	Apoyo y evaluación a las acciones -UEAA	100%	$ 834,605,221												

No	OBJETIVO	PRODUCTO	INDICADOR PRODUCTO	ACTIVIDADES	INDICADOR	META FISICA 2026	PRESUPUESTO A EJECUTAR POR ACTIVIDAD	CRONOGRAMA MESES 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12
	Promover en la jurisdicción de administración de la cuenca y el se vela por la conservac	Servicio de seguimiento y control a usuarios del recurso hídrico.	Usuarios del recurso hídrico registrados	Actualización e implementación del -SIRH y -TUA	Actualización y reporte de información	100%	$ 58,455,892	
		Servicio de delimitación de rondas hídricas	Rondas hídricas delimitadas	Acotamiento de ronda hídrica en cuerpos de agua priorizados	Ronda hídrica delimitada	0	$ -	
		Servicio de protección del recurso hídrico	Áreas protegidas	Adquisición de predios de importancia estratégica para la conservación del recurso hídrico	Hectáreas adquiridas	10	$ 2,894,964,338	
2	Diseñar y ejecutar acciones preventivas y correctivas que permitan mejorar la calidad del agua y disminuir la contaminación del recurso hídrico en la jurisdicción a partir del adecuado manejo, aprovechamiento y tratamiento de los residuos líquidos y sólidos	Servicio de asistencia técnica para la implementación de lineamientos sobre el mejoramiento de la calidad del recurso hídrico	Proyectos para el mejoramiento de la calidad del recurso hídrico formulados	Apoyo a las acciones de descontaminación del recurso hídrico.	Proyectos financiados .	1	$ 641,213,248	
				Apoyo a las acciones de manejo integral de residuos sólidos.	Porcentaje de ejecución de acciones en Gestión Ambiental Urbana	1	$ 693,569,690	
		Documentos de lineamientos técnicos para la gestión integral del recurso hídrico	Documentos de lineamientos técnicos realizados	Seguimiento a los Planes de Gestión Integral de Residuos Sólidos - PGIRS	Porcentaje de Planes de Gestión Integral de Residuos Sólidos (PGIRS) con seguimiento a metas de aprovechamiento	100%	$ 144,522,788	
				Seguimiento los Planes de Saneamiento y Manejo de Vertimientos - PSMV	Seguimiento los Planes de Saneamiento y Manejo de Vertimientos - PSMV	100%	$ 110,498,070	
		Plan de Gestión Integral de Residuos Peligrosos - PGIRESPEL	N.A.	Implementación del Plan de Gestión integral de residuos peligrosos -PGIRESPEL	Porcentaje de ejecución de acciones en Gestión Ambiental Urbana	100%	$ 608,784,143	
		Servicio de caracterización de la calidad del agua	Documento con análisis de la calidad del recurso hídrico	Brindar asistencia técnica a los entes territoriales y demás usuarios para el cumplimiento normativo en materia de residuos sólidos y liquidos	Solicitudes atendidas	100%	$ 60,328,582	
		Servicio de caracterización de la calidad del agua	Documento con análisis de la calidad del recurso hídrico	Análisis del comportamiento de las variables del factor regional de la Tasa Retributiva por Vertimientos en fuentes hídricas superficiales	Informes de evaluación generados	100%	$ 76,445,062	

DESAGREGACION DE LA INVERSION	VALOR
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	$ 6,477,876,759
GASTOS DE PERSONAL	$ 930,104,350
MATERIALES,SUMINISTROS O EQUIPOS	$ -
TRANSPORTE	$ 395,000,000
OTRAS INVERSIONES(Caja Menor)	$ -
ADQUISICIÓN DE ACTIVOS FINANCIEROS (4*1000)	$ 31,211,924
TOTAL	**$ 7,834,193,033**

TOTAL **$ 7,834,193,033**

MARÍA FERNANDA MEDINA QUINTERO
Subdirectora de Gestión Ambiental

MARCOS MANUEL URQUIJO COLLAZOS
DIRCTOR GENERAL

VoBo Sub. Planeación

VoBo Sub. SAF

Fecha de Aprobación **13/01/2026**

Fecha de Modificación **27/03/2026**

OBSERVACIONES ACERCA DE LAS MODIFICACIONES:

N°	JUSTIFICACIÓN	FECHA DE LA MODIFICACIÓN
1	Mediante Resolución No. 1564 de 24 de diciembre de 2025, se liquida el presupuesto de gastos de la Corporación Autónoma Regional del Guavio "Corpoguavio", para la vigencia fiscal 2026.	ene-26
2	Mediante Resolución No. 003 de 7 de enero de 2026, se apropian recursos del balance al presupuesto de ingresos y gastos de la Corporación Autónoma Regional del Guavio "Corpoguavio", con destino a vigencias futuras ordinarias, conforme a los Acuerdos No. 007, 008 y 010 de 2025.	ene-26
3	Mediante Resolución No. 0378 de 26 de marzo de 2026, se efectúa la desagregación del presupuesto de gastos de la Corporación Autónoma Regional del Guavio "Corpoguavio", con recursos del balance, conforme al Acuerdo No. 005 del 24 de marzo de 2026, para la vigencia fiscal 2026.	mar-26
4	Mediante Resolución No. 0467 del 21 de abril de 2026, se realizó un traslado dentro del presupuesto de gastos de la Corporación Autónoma Regional del Guavio - CORPOGUAVIO, para la vigencia fiscal 2026.	mar-26

** Redactar la actividad tomando como referente lo planteado para cada producto en el Plan de Acción Institucional.

Corporación Autónoma Regional del Guavio - CORPOGUAVIO

PLAN OPERATIVO DE INVERSION - POAI
VIGENCIA 2026

CODIGO	VERSION	FECHA
DE-PE-FT-POAI	V-05	29/12/2017

LINEA PGAR : LÍNEA ESTRATÉGICA 3. GESTIÓN INTEGRAL DE LA BIODIVERSIDAD Y SUS SERVICIOS ECOSISTEMICOS

PROGRAMA PLAN DE ACCIÓN: ACCIONES DE PRESERVACIÓN, CONSERVACIÓN, RESTAURACIÓN Y USO SOSTENIBLE DE LA BIODIVERSIDAD

PROYECTO PLAN DE ACCIÓN: BIODIVERSIDAD Y SERVICIOS ECOSISTÉMICOS

TOTAL PRESUPUESTO ASIGNADO	
$	5,848,258,893
FUENTES DE FINANCIACION	**VALOR**
Ingresos Corrientes	324,689,584
Sector eléctrico -Destinación Específica	1,572,818,663
Recurso del Balance - Porcentaje ambiental	138,975,903
Recursos del Balance - Sector eléctrico	2,673,919,902
Convenio Gobernación de Cundinamarca	158,114,940
CONVENIO CAR	835,354,618
Recursos del balance	104,225,282
Recursos Alcaldia	20,080,000
Recursos Alcaldia	20,080,000
TOTAL	5,848,258,893
CUENCA HIDROGRAFICA	**VALOR**
BOGOTA	525,797,097
GUAYURIBA	202,668,444
GUACAVIA	0
HUMEA	178,613,477
GUAVIO	4,941,179,875
TOTAL	5,848,258,893

No	OBJETIVO	PRODUCTO	INDICADOR PRODUCTO	ACTIVIDADES	INDICADOR	META FISICA 2026	PRESUPUESTO A EJECUTAR POR ACTIVIDAD	CRONOGRAMA MESES 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
6	Construir e implementar acciones para la conservación y protección de la biodiversidad y las áreas de importancia ambiental de la jurisdicción.	3202008 Servicio de administración y manejo de áreas protegidas	320200800 Áreas Administradas	Administración y manejo de las áreas protegidas (Planes de manejo de ambiental de areas protegidas en ejecución)	Numero de acciones de administracion y manejo en areas protegidas priorizadas/numero de acciones de administracion y manejo en areas protegidas implementadas	100%	$ 514,886,667												
		3202012 Servicio de protección de ecosistemas	320201200 Áreas de Ecosistemas protegidas	Implementación de acciones para la conservación del complejo de páramos Chingaza en la jurisdicción de CORPOGUAVIO.	Avance del documento de plan de manejo / Documento formulado *100	100%	$ 556,685,860												
		3202012 Servicio de protección de ecosistemas	320201200 Áreas de Ecosistemas protegidas	Administración y manejo de los humedales de la jurisdicción.(Planes de manejo ambiental de los humedales en ejecución)	Número de acciones de manejo y protección de los humedales implementados / Número acciones de manejo y protección de los humedales priorizados *100	100%	$ 285,734,384												
		3202012 Servicio de protección de ecosistemas	320201200 Áreas de Ecosistemas protegidas	Manejo y conocimiento de los bosques Naturales	Tareas proyectadas/tareas abordadas x 100	100%	$ 1,155,556,500												
		3202040 Servicio de asistencia técnica para la protección de la fauna y flora silvestre	320204000 Entidades Asistidas	Prevención, control e implementacion de medidas de manejo de especies invasoras	Medidas de manejo y control de especies de fauna y flora invasora priorizada/ acciones de prevención, manejo y control de especies de fauna y flora invasora implementadas X (100).	100%	$ 1,281,429,381												
		3202012 Servicio de protección de ecosistemas	320201200 Áreas de Ecosistemas protegidas	Medidas de manejo y conservación de especies amenazadas en ejecución	Estratégias para el manejo y conservación de las especies de fauna o flora con alguna categoria de amenaza priorizadas/ estratégias para el manejo y conservación de las especies de fauna o flora con alguna categoria de amenaza implementadas *100	100%	$ 587,315,377												
		320204000 Entidades asistidas	320204000 Entidades Asistidas	Manejo y prevención de interacciones negativas con fauna silvestre	Número de reportes realizados por la comunidad / Número de reportes atendidos por el equipo técnico * 100	100%	$ 113,301,400												

No	OBJETIVO	PRODUCTO	INDICADOR PRODUCTO	ACTIVIDADES	INDICADOR	META FISICA 2026	PRESUPUESTO A EJECUTAR POR ACTIVIDAD	CRONOGRAMA MESES 1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		3202043 Servicio apoyo financiero para la implementación de esquemas de pago por Servicio ambientales	320204300 Áreas con esquemas de Pago por Servicios Ambientales Implementados	Formulacion, Implementación y seguimiento a los incentivos a la conservación	Incentivo a la conservación implementado / incentivo a la conservación priorizado * 100.	100%	$ 1,353,349,324												

DESAGREGACION DE LA INVERSION	VALOR	TOTAL	$ 5,848,258,893
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	$ 4,632,845,091		
GASTOS DE PERSONAL	$ 1,022,310,000		
MATERIALES,SUMINISTROS O EQUIPOS	$ -		
TRANSPORTE	$ 170,000,000		
OTRAS INVERSIONES(Caja Menor)	$ -		
ADQUISICIÓN DE ACTIVOS FINANCIEROS (4*1000)	$ 23,103,803	Fecha de Aprobación	13/01/2026
TOTAL	$ 5,848,258,893	Fecha de Modificación	23/04/2026

MARIA FERNANDA MEDINA QUINTERO
Subdirectora de gestión Ambiental

MARCOS MANUEL URQUIJO COLLAZOS
DIRECTOR GENERAL

VoBo Sub.Planeación

VoBo Sub.SAF

OBSERVACIONES ACERCA DE LAS MODIFICACIONES:

N°	JUSTIFICACIÓN	FECHA DE LA MODIFICACIÓN
1	Mediante Resolución No. 1564 de 24 de diciembre de 2025, se liquida el presupuesto de gastos de la Corporación Autónoma Regional del Guavio "Corpoguavio", para la vigencia fiscal 2026.	ene-26
2	Mediante Resolución No. 003 de 7 de enero de 2026, se apropian recursos del balance al presupuesto de ingresos y gastos de la Corporación Autónoma Regional del Guavio "Corpoguavio", con destino a vigencias futuras ordinarias, conforme a los Acuerdos No. 007, 008 y 010 de 2025.	ene-26
3	Mediante Resolución No. 022 de 22 de enero de 2026, se adicionan recursos al presupuesto de ingresos y gastos de la Corporación Autónoma Regional del Guavio "Corpoguavio", provenientes de convenios suscritos con ENEL Colombia S.A. E.S.P., la Gobernación de Cundinamarca y la CAR Cundinamarca, para la vigencia fiscal 2026.	ene-26
4	Mediante Resolución No. 0378 de 26 de marzo de 2026, se efectúa la desagregación del presupuesto de gastos de la Corporación Autónoma Regional del Guavio "Corpoguavio", con recursos del balance, conforme al Acuerdo No. 005 del 24 de marzo de 2026, para la vigencia fiscal 2026.	mar-26
5	Que mediante Resolución No. 0467 del 21 de abril de 2026, se realizó un traslado dentro del presupuesto de gastos de la Corporación Autónoma Regional del Guavio - CORPOGUAVIO, para la vigencia fiscal 2026.	abr-26

** Redactar la actividad tomando como referente lo planteado para cada producto en el Plan de Acción Institucional.

ESTUDIO PREVIO PARA LA MODALIDAD DE LICITACIÓN PÚBLICA, CUYO OBJETO ES: CONTRATAR LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE LA SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL EN CUMPLIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL GUAVIO - CORPOGUAVIO.

Capítulo I: Descripción general	
1. Certificado de inclusión en el Banco de Proyectos	**Programa:** Gestión Integral del Recurso Hídrico **Proyecto:** Gestión Ambiental del Agua y Residuos **Código BPIN:** 202632370405 **Programa:** Fomento del control social ambiental **Proyecto:** Control y vigilancia ambiental **Código BPIC: 202632370814** **Programa:** Acciones de Preservación, Conservación, Restauración y Uso Sostenible de la Biodiversidad. **Proyecto:** Biodiversidad y Servicios Ecosistémicos **Código BPIN: 202732370506**
2. Fecha de elaboración del estudio previo:	18 de agosto de 2026
3. Nombre del funcionario que proyecta el estudio previo:	María Fernanda Medina Quintero
4. Dependencia solicitante:	Subdirección de Gestión Ambiental
5. Tipo de Contrato	Suministro

Se presenta el presente Estudio Previo de Conveniencia y Necesidad requerido, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, la Ley 1474 de 2011, y el Decreto 1082 de 2015, para adelantar la celebración del contrato requerido. **MEDIANTE LA MODALIDAD DE LICITACIÓN PÚBLICA.**

Aunado a lo anterior, el artículo 2.2.1.1.1.6.1 Decreto 1082 de 2015 establece la obligación de hacer un Análisis del Sector en el que se ofrecen los bienes o servicios que está interesada la entidad Contratante, por lo cual en este mismo documento como un anexo se incluye los aspectos que corresponden a dicho análisis.

CAPÍTULO II: DESCRIPCIÓN TÉCNICA DE LA NECESIDAD Y EL OBJETO A CONTRATAR

6. Descripción de la necesidad

FUNDAMENTO CONSTITUCIONAL Y LEGAL

El fundamento constitucional y jurídico del presente contrato se sustenta en los artículos 1, 2 y 209 de la Constitución Política de Colombia, los cuales se describen a continuación:

Que el artículo 1. de la C.P dispone que: Colombia es un Estado social de derecho, organizado en forma de República unitaria, descentralizada, con autonomía de sus entidades territoriales, democrática, participativa y

pluralista, fundada en el respeto de la dignidad humana, en el trabajo y la solidaridad de las personas que la integran y en la prevalencia del interés general.

Que el artículo 2. De la C.P dispone que: Son fines esenciales del Estado: servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución; facilitar la participación de todos en las decisiones que los afectan y en la vida económica, política, administrativa y cultural de la Nación; defender la independencia nacional, mantener la integridad territorial y asegurar la convivencia pacífica y la vigencia de un orden justo. Las autoridades de la República están instituidas para proteger a todas las personas residentes en Colombia, en su vida, honra, bienes, creencias, y demás derechos y libertades, y para asegurar el cumplimiento de los deberes sociales del Estado y de los particulares.

Que el artículo 209. De la C.P dispone que: La función administrativa está al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, mediante la descentralización, la delegación y la desconcentración de funciones.

El presente proceso contractual es necesario en virtud de las siguientes consideraciones:

La Corporación Autónoma Regional del Guavio -CORPOGUAVIO es un ente corporativo de carácter público, creado por la Ley 99 de 1993 o Ley General Ambiental, como parte del Sistema Nacional Ambiental -SINA- y donde de acuerdo al artículo 23 se constituyó como ente corporativo de carácter público, integrado por las entidades territoriales que por sus características constituyen geográficamente una unidad geopolítica, biogeográfica o hidrogeográfica, dotada de autonomía administrativa y financiera, patrimonio propio y personería jurídica, encargada por la ley de administrar, dentro del área de su jurisdicción el medio ambiente y los recursos naturales renovables y propender por su desarrollo sostenible, de conformidad con las disposiciones legales y las políticas del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible. Igualmente, su objeto es la ejecución de las políticas, planes, programas y proyectos sobre medio ambiente y recursos naturales renovables, así como dar cumplida y oportuna aplicación a las disposiciones legales vigentes sobre su disposición, administración, manejo y aprovechamiento, conforme a las regulaciones, pautas y directrices expedidas por el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

Para el cumplimiento de su misión, CORPOGUAVIO, actualmente ejecuta el Plan de Acción para la vigencia 2024-2027, en concordancia con las disposiciones del Gobierno Nacional y de acuerdo con las necesidades establecidas para el desarrollo de actividades que propendan por el bienestar social y ambiental de la jurisdicción.

El objetivo de CORPOGUAVIO es aprovechar la oportunidad que brinda la condición de ejecución de proyectos en la jurisdicción de CORPOGUAVIO, plasmados en el Plan de Acción de la Corporación procurando orientar complementariedades de gestión ambiental en los entes territoriales en relación con las funciones derivadas de la Ley 99 de 1993, y promover la inclusión de indicadores de resultado concurrentes entre entidad territorial y autoridad ambiental, tal como lo exigen los principios del artículo 1° de la Ley 99 de 1993.

Por otra parte, el plan de acción de CORPOGUAVIO como instrumento de planeación, responde a todas las necesidades de la jurisdicción, constituyéndose en el marco de referencia para materializar los programas y proyectos, dirigido al cumplimiento de las metas, que tienen como fin la protección, recuperación, conservación, ordenamiento, uso y aprovechamiento adecuado de los recursos naturales renovables y del medio ambiente.

En este contexto y con la estrategia identificada en el proyecto para atender las problemáticas identificadas podemos definir lo siguiente:

COHERENCIA FRENTE A LA NECESIDAD QUE SE PRETENDE SATISFACER Y SU ARTICULACIÓN CON:

PLAN NACIONAL DE DESARROLLO (PND)

El programa se articula con la ley 2294 de 2023 PLAN NACIONAL DE DESARROLLO "COLOMBIA POTENCIA MUNDIAL DE LA VIDA" en la estrategia transversal donde se consolida la base natural cultural y arqueológica del territorio como los elementos primarios del ordenamiento territorial, bajo un enfoque de justicia ambiental orientado al desarrollo sostenible, bajo el programa de educación ambiental en su capítulo I "Justicia ambiental y gobernanza inclusiva": El país garantizará el tratamiento justo de todos los colombianos a través de la participación efectiva, inclusiva, diferencial y con perspectiva de género en la toma de decisiones sobre el desarrollo ambiental.; literal a: Implementación del acuerdo de Escazú: Se creará la comisión interinstitucional de Escazú encargada de la formulación del plan de implementación y se crearán salvaguardas sociales y ambientales para asegurar la sostenibilidad de los proyectos de inversión a nivel nacional y garantizar el acceso a la información ambiental. Se fortalecerán las veedurías ciudadanas. Se desarrollará un programa nacional de educación ambiental enfocado a las regiones priorizadas de mayor conflictividad y con enfoque diferencial. Finalmente, se garantizará la protección de personas y colectivos que defienden los derechos ambientales y territoriales, asegurando un entorno propicio y las condiciones para ejercer su labor sin intimidaciones ni acosos, y con apoyo de la institucionalidad. Además de proteger a las personas, se investigarán las causas y responsables de los conflictos ambientales que motivan sus luchas y se gestionarán mecanismos expeditos para su resolución

GESTIÓN AMBIENTAL DEL AGUA Y RESIDUOS

Con la expedición de la Ley 2294 de 2023, el Gobierno Nacional puso en marcha el Plan Nacional de Desarrollo -PND 2022-2026 "Colombia potencia mundial de la vida", que incluye las bases o metas para el mejoramiento de la gestión ambiental del país.

Lo descrito anteriormente se articula con el PLAN NACIONAL DE DESARROLLO (PND), con lo dispuesto en los artículos 41 "Sistema dinámico de adquisición" y 42 "Estrategia nacional de lucha contra la corrupción" de la Ley 2294 de 2023 en el contenido 4 de la Parte General del Plan Nacional de Desarrollo Pactos Plan Nacional de Desarrollo 2022 – 2026 "COLOMBIA POTENCIA MUNDIAL DE LA VIDA" – Capítulo III, Con el propósito de fortalecer las Instituciones democráticas y el Estado Social de Derecho, garantizar la protección de los derechos humanos, proteger los recursos públicos, generar condiciones adecuadas para el desarrollo socioeconómico y proteger el Medio Ambiente, el Gobierno Nacional formulará una Estrategia Nacional de Lucha Contra la Corrupción, en su Capítulo V "Transformación productiva, internacionalización y acción climática", en la Línea E "Economía circular basada en la producción y el consumo responsable"; la hoja de ruta para la economía circular ha sido planteada en las Políticas de Producción y Consumo Sostenible, Gestión Integral de Residuos Sólidos y Crecimiento Verde, acompañadas de instrumentos como el impuesto a las bolsas plásticas y diez planes de gestión de residuos posconsumo. Por tanto, el país usará eficientemente los recursos, e incorporará los materiales recuperados en nuevas cadenas de valor y reducirá su disposición final con especial énfasis en los plásticos de un solo uso. Con este fin, se presentará la Ley de Gestión Integral de Residuos con enfoque de economía circular. Además, se formulará la Política Nacional de Producción y Consumo Responsable para desarrollar el modelo de economía circular y se estructurarán proyectos estratégicos regionales para el desarrollo de la infraestructura de gestión de residuos, con enfoque de cierre de ciclos.

Al igual se apoya el principio de economía circular, dado que la **POLÍTICA NACIONAL PARA LA GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS CONSEJO NACIONAL DE POLÍTICA ECONÓMICA Y SOCIAL –**

CONPES 3874; puesto que tiene como enfoque *"Como parte de las recomendaciones de la OCDE, el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible realizará, entre 2016 y 2018, un diagnóstico de las instalaciones de* ***gestión de residuos*** *existentes en el país identificando sus características, condiciones y capacidades. Posteriormente, expedirá un instrumento normativo para la implementación de los elementos básicos de desempeño en las instalaciones de* ***gestión de residuos sólidos****. Los elementos básicos de desempeño a desarrollar en la norma son seis: (i) el establecimiento debe contar con un sistema de gestión ambiental; (ii) la instalación debe tomar las medidas necesarias que permitan salvaguardar la salud y seguridad ocupacional y ambiental; (iii) el establecimiento debe contar con un programa adecuado de monitoreo, registro y reporte; (iv) la instalación deberá contar con un programa de capacitación apropiado y adecuado para el personal; (v) el establecimiento debe contar con un plan de emergencia adecuado, y (vi) el establecimiento debe contar con un plan adecuado para el cierre y la atención posterior. Esta acción tiene como objetivo garantizar que las instalaciones que manejan* ***residuos*** *realicen una adecuada gestión ambiental cumpliendo estándares mínimos y puedan garantizar la seguridad y salud de los trabajadores. La implementación de los requerimientos se hará de manera diferenciada según el tipo y tamaño de la instalación, a partir del año 2017. Por el lado de* ***los residuos especiales****, se debe también garantizar su adecuado manejo, promoviendo su reutilización o aprovechamiento de sus componentes. Para esto el Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible entre 2017 y 2021 realizará estudios de identificación y caracterización de este flujo de* ***residuos*** *para conocer sus principales generadores y el manejo actual que se le viene dando, con el fin de reglamentar entre 2022 y 2030 por lo menos tres corrientes de* ***residuos especiales****, señalando acciones para prevenir su generación, dando lineamientos para su reutilización o para su aprovechamiento o tratamiento".*

Además de cubrir objetivos de **COMPRAS ESTATALES SOSTENIBLES** este contrato de bienes y servicios para cubrimiento de campañas ambientales, tiene en cuenta que las compras son un poderoso instrumento para todas las organizaciones que desean actuar de una manera responsable y contribuir para el desarrollo sostenible y el logro de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (**ODS**). Mediante la integración de la sostenibilidad en las políticas y prácticas de compras, incluidas las cadenas de suministro, las organizaciones pueden gestionar los riesgos (incluidas las oportunidades) para el desarrollo sostenible en el ámbito ambiental, social y económico. Las compras sostenibles representan una oportunidad para brindar más valor a la organización, mediante la mejora de la productividad, la evaluación del valor y del desempeño y posibilitando la comunicación entre compradores, proveedores y todas las partes interesadas, y mediante el fomento de la innovación. Finalmente es una guía que no reemplaza la legislación, la política y los marcos éticos que regulan las actividades de adquisición. Teniendo en cuenta lo descrito anteriormente, este contrato se correlaciona con los siguientes objetivos de desarrollo sostenible de la agenda 2030 de la ONU:

- **Objetivo 8. Promover el crecimiento económico sostenido, inclusivo y sostenible, el empleo pleno y productivo y el trabajo decente para todos:** Promover políticas orientadas al desarrollo que apoyen las actividades productivas, la creación de puestos de trabajo decentes, el emprendimiento, la creatividad y la innovación, y fomentar la formalización y el crecimiento de las microempresas y las pequeñas y medianas empresas, incluso mediante el acceso a servicios financieros.

- **Objetivo 12. Garantizar modalidades de consumo y producción sostenibles:** Promover prácticas de adquisición pública que sean sostenibles, de conformidad con las políticas y prioridades nacionales. Además de alentar a las empresas, en especial las grandes empresas y las empresas transnacionales, a que adopten prácticas sostenibles e incorporen información sobre la sostenibilidad en su ciclo de presentación de informes.

- **Objetivo 13. Adoptar medidas urgentes para combatir el cambio climático y sus efectos:** Mejorar la educación, la sensibilización y la capacidad humana e institucional respecto de la mitigación del cambio climático, la adaptación a él, la reducción de sus efectos y la alerta temprana.

10

CONTROL Y VIGILANCIA AMBIENTAL

Línea estratégica trasversal 5. Fortalecimiento de la autoridad ambiental

Desde esta línea trasversal se espera fortalecer la estructura funcional y operativa de la Autoridad Ambiental Regional, buscando mayor inclusión, integración, participación y cercanía todos los habitantes con sus realidades socio ecológicas y ambientales territoriales.
Para tales efectos, plantea una serie de propósitos de acción claves para fortalecer los procesos territoriales de involucramiento y participación ciudadana con incidencia directa o indirecta; también crear, implementar y/o fortalecer los mecanismos de monitoreo, evaluación y seguimientos ambientales dentro de la jurisdicción y, por supuesto, modernizar los medios y herramientas para responder con eficiencia, eficacia, efectividad y rapidez todos los trámites, PQRSF y demás gestiones que hacen los usuarios y actores sociales a la entidad regional.

Una buena Gobernanza Corporativa atenderá a la misionalidad y visionalidad de la organización, a los procesos político – administrativos, las actividades técnicas y operativas, que coadyuvan a la Autoridad Ambiental Regional a cumplir sus objetivos institucionales, disminuyendo continuamente los conflictos indeseados y potenciando a cada uno de los colaboradores para que se desempeñen positivamente tanto en el entorno interno como el externo.

Parte del cumplimiento de las metas de la gobernanza corporativa están encaminadas al ejercicio de la autoridad ambiental dentro del territorio de Corpoguavio, a través de la aplicación de la normatividad ambiental legal vigente que tiene dentro de su legislación la imposición de las medidas preventivas con el fin de determinar el grado de detrimento de los recursos naturales y busca resarcir dichos daños con la aplicación de acciones para la mitigación de los mismos.

BIODIVERSIDAD Y SERVICIOS ECOSISTÉMICOS

Con la expedición de la Ley 2294 de 2023, el Gobierno Nacional puso en marcha el Plan Nacional de Desarrollo -PND 2022-2026 "Colombia potencia mundial de la vida", que incluye las bases o metas para el mejoramiento de la gestión ambiental del país.

Lo descrito anteriormente se articula con el PLAN NACIONAL DE DESARROLLO (PND), con lo dispuesto en los artículos 41 "Sistema dinámico de adquisición" y 42 "Estrategia nacional de lucha contra la corrupción" de la Ley 2294 de 2023 en el contenido 4 de la Parte General del Plan Nacional de Desarrollo Pactos Plan Nacional de Desarrollo 2022 – 2026 "COLOMBIA POTENCIA MUNDIAL DE LA VIDA" – Capítulo III, Con el propósito de fortalecer las Instituciones democráticas y el Estado Social de Derecho, garantizar la protección de los derechos humanos, proteger los recursos públicos, generar condiciones adecuadas para el desarrollo socioeconómico y proteger el Medio Ambiente, el Gobierno Nacional formulará una Estrategia Nacional de Lucha Contra la Corrupción, en su Capítulo V "Transformación productiva, internacionalización y acción climática", en la Línea E "Economía circular basada en la producción y el consumo responsable"; la hoja de ruta para la economía circular ha sido planteada en las Políticas de Producción y Consumo Sostenible, Gestión Integral de Residuos Sólidos y Crecimiento Verde, acompañadas de instrumentos como el impuesto a las bolsas plásticas y diez planes de gestión de residuos posconsumo. Por tanto, el país usará eficientemente los recursos, e incorporará los materiales recuperados en nuevas cadenas de valor y reducirá su disposición final con especial énfasis en los plásticos de un solo uso. Con este fin, se presentará la Ley de Gestión Integral de Residuos con enfoque de economía circular. Además, se formulará la Política Nacional de Producción y Consumo Responsable para desarrollar el modelo de economía circular y se estructurarán proyectos estratégicos regionales para el desarrollo de la infraestructura de gestión de residuos, con enfoque de cierre de ciclos.

Así mismo, se implementará una estrategia para el tratamiento de aguas residuales industriales con el fin de prevenir las emisiones de metano y cubrir la demanda energética de las plantas de tratamiento de aguas residuales.

EL MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE - MADS:

En el marco de la Política Nacional de Biodiversidad, el Ministerio de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial (Minambiente 1999, hoy Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible - MADS) diseño un esquema de gestión que apunta a la protección de ecosistemas y hábitats naturales, a fin de asegurar sus servicios ecosistémicos y el mantenimiento de poblaciones viables en entornos naturales. Además, busca fomentar un desarrollo ambientalmente adecuado y sostenible con miras a aumentar la protección de estas áreas y promover la rehabilitación y restauración de ecosistemas degradados, contribuyendo directamente en la conservación de las especies de fauna silvestre en categoría de amenaza en los diferentes ecosistemas del país, de acuerdo con los criterios señalados por la IUCN (1996). Esto, mediante la elaboración y la aplicación de planes u otras estrategias de ordenación, en pro de armonizar los usos actuales con la conservación de la diversidad biológica y la utilización sostenible de sus componentes.

Dentro de esta Política Nacional de Biodiversidad se definieron los responsables de las diferentes acciones y los recursos humanos, institucionales, de infraestructura y financieros para la implementación de las estrategias e instrumentos. A su vez, este Plan de Acción Nacional debe ir acompañado de planes de acción regionales liderados por las Corporaciones Autónomas Regionales y de Desarrollo Sostenible, en los que se definan las acciones prioritarias para las regiones y sus mecanismos específicos de implementación.

El Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible - MADS y el Departamento Nacional de Planeación, con el apoyo del Instituto Alexander von Humboldt - IAvH, actualizaron la Política Nacional de Biodiversidad a través de la elaboración y publicación de la Política Nacional para la Gestión Integral de la Biodiversidad y sus Servicios Ecosistémicos – PNGIBSE, la cual se define como el proceso por el cual se planifican, ejecutan y monitorean las acciones para la conservación de la biodiversidad y sus servicios ecosistémicos, en un escenario social y territorial definido y en diferentes estados de conservación; con el fin de maximizar el bienestar humano, a través del mantenimiento de los sistemas socio-ecológicos a escalas nacional, regional, local y transfronteriza.

PLAN DE GESTIÓN AMBIENTAL – PGAR

La corporación en el marco del Plan de Gestión Ambiental Regional PGAR 2024 – 2036. establece un conjunto de acciones en una visión de ejecución a doce años, permitiendo así, dar cumplimiento a las líneas estratégicas formuladas en el marco del desarrollo de la gestión ambiental sostenible del territorio, el presente proceso busca a través de su ejecución aporta al l cumplimiento de las diferentes líneas estratégicas por medio de los proyectos así:

El proyecto **"Gestión Ambiental Del Agua Y Residuos"** se encuentra articulado en el Plan de Gestión Ambiental Regional – PGAR, 2024 – 2034 de la Corporación Autónoma Regional del Guavio – CORPOGUAVIO, a través de la línea estratégica No 2: "Gestión Ambiental del Recurso Hídrico", que dentro de sus objetivos tiene apoyar los diferentes actores sociales claves de la jurisdicción en el manejo integral de residuos sólidos y líquidos, disminuyendo o anulando cualquier efecto sobre los ecosistemas y sus servicios vitales.

El proyecto **"Biodiversidad y Servicios Ecosistémicos"** se encuentra articulado en el Plan de Gestión Ambiental Regional – PGAR, 2024 – 2034 de la Corporación Autónoma Regional del Guavio –

CORPOGUAVIO, a través de la línea estratégica No 3: "Gestión Integral De La Biodiversidad Y Sus Servicios Eco sistémicos", que dentro de sus objetivos tiene fortalecer los instrumentos de planificación que permitan potenciar, desarrollar e implementar acciones de manejo, conservación y gestión sostenible de la biodiversidad y las áreas de importancia ambiental, para mantener y/o mejorar la estructura, composición y función de estas

El proyecto **"Control y Vigilancia Ambiental"** se encuentra articulado en el Plan de Gestión Ambiental Regional – PGAR, 2024 – 2034 de la Corporación Autónoma Regional del Guavio – CORPOGUAVIO, a través de la línea estratégica No 5: "Fomento de la autoridad ambiental", que dentro de sus objetivos tiene fortalecer mecanismos e instrumentos de gobernanza corporativa; para mejorar el desempeño, transparencia, responsabilidad y ética de la entidad.

PLAN DE ACCIÓN CUATRIENAL 2024-2027

En referencia al Plan de Acción Institucional 2024-2027, las actividades establecidas para el presente proceso contractual se están enmarcadas en tres (3) de los programas establecidos y en el cumplimiento de las metas de 3 de los proyectos de la siguiente manera:

El proyecto: Gestión ambiental del agua y residuos.

Objetivos:

Promover en la jurisdicción de la corporación la implementación y ejecución de los instrumentos de planificación y administración de la cuenca y recurso hídrico, que garanticen la disponibilidad del agua en cantidad y calidad, a la vez que se vela por la conservación, la preservación, el uso sostenible y la dinámica hidrológica del ecosistema.

Realizar acciones de revisión y análisis para el cumplimiento de la normatividad ambiental por parte de los entes territoriales, en torno a la gestión de residuos sólidos y vertimientos que realizan los municipios de la jurisdicción

Acciones del proyecto:

Por otra parte, el Plan de Acción de CORPOGUAVIO como instrumento de planeación, responde a todas las necesidades de la jurisdicción, constituyéndose en el marco de referencia para materializar los programas y proyectos, dirigido al cumplimiento de las metas, que tienen como fin la protección, recuperación, conservación, ordenamiento, uso y aprovechamiento adecuado de los recursos naturales renovables y del medio ambiente.

Proyecto: Control y vigilancia ambiental

Objetivo: Promover mecanismos de gobernanza ambiental para el fortalecimiento de la corresponsabilidad ambiental y la respuesta oportuna al usuario.

Acciones del proyecto:

- Programas de Uso Eficiente y Ahorro del Agua (PUEAA) con seguimiento técnico
- Acciones para la Prevención y Control del Tráfico Ilegal de Especies Silvestres
- Porcentaje de autorizaciones ambientales con seguimiento técnico
- Evaluaciones técnicas de trámites ambientales
- Evaluaciones de árboles aislados

- Seguimiento técnico a trámites sancionatorios de carácter ambiental
- Seguimiento técnico a establecimiento generadores de residuos peligrosos
- Quejas de carácter ambiental atendidas

Con relación a la imposición de las medidas preventivas que hace parte de la actividad Seguimiento técnico a trámites sancionatorios de carácter ambiental, se debe tener en cuenta que es un principio ambiental de rango constitucional que dota a las autoridades ambientales de instrumentos para actuar ante la afectación, el daño, el riesgo o el peligro que enfrenta el medio ambiente, que lo comprometen gravemente, al igual que a los derechos con él relacionados. "Tratándose de daños o de riesgos, en los que es posible conocer las consecuencias derivadas del desarrollo de determinado proyecto, obra o actividad, de modo que la autoridad competente pueda adoptar decisiones antes de que el riesgo o el daño se produzcan, con el fin de reducir sus repercusiones o de evitarlas, opera el principio de prevención que se materializa en mecanismos jurídicos tales como la evaluación del impacto ambiental o el trámite y expedición de autorizaciones previas, cuyo presupuesto es la posibilidad de conocer con antelación el daño ambiental, y de obrar, de conformidad con ese conocimiento anticipado, a favor del medio ambiente". (Sentencia C-703/10).

Proyecto: Biodiversidad y Servicios Ecosistémicos

Construir e implementar acciones para la conservación y protección de la biodiversidad y las áreas de importancia ambiental de la jurisdicción.

ACTIVIDADES

- ✓ Administración y manejo de las áreas protegidas (Planes de manejo de ambiental de áreas protegidas en ejecución)
- ✓ Implantación de acciones para la conservación del complejo de páramos Chingaza en la jurisdicción de CORPOGUAVIO.
- ✓ Administración y manejo de los humedales de la jurisdicción. (Planes de manejo ambiental de los humedales en ejecución)
- ✓ Conocimiento, conservación y manejo de los bosques
- ✓ Prevención, control e implementación de medidas de manejo de especies invasoras
- ✓ Medidas de manejo y conservación de especies amenazadas en ejecución
- ✓ Manejo y prevención de interacciones negativas con fauna silvestre
- ✓ Formulación, Implementación y seguimiento a los incentivos a la conservación

PLAN DE ORDENACIÓN Y MANEJO DE CUENCAS HIDROGRÁFICAS - POMCA

El Plan de Ordenación de Cuencas Hidrográficas POMCA se constituye como el instrumento de planificación, a través del cual se realiza la planeación del uso coordinado de los recursos naturales y el manejo de la cuenca. El territorio de CORPOGUAVIO cuenta con los POMCAS de los ríos Guavio, Humea, Guayuriba y Bogotá debidamente aprobados y adoptados, representando el 93% de la jurisdicción ordenada ambientalmente bajo este instrumento de superior jerarquía.

En concordancia, el proyecto GESTIÓN AMBIENTAL DEL AGUA Y RESIDUOS se encuentra alineado con los 4 POMCAS referenciados, apuntando al cumplimiento de los siguientes componentes programáticos:

POMCA RÍO GUAVIO (Resol 1113 de 07 de oct de 2019)

Línea estratégica: Articulación institucional, **Programa:** Gestión para la implementación del POMCA, **Proyecto:** AI02 Fortalecimiento de la Gobernabilidad.

POMCA RIO HUMEA (Resol 1160 de 23 de oct de 2019)
Línea estratégica: Articulación institucional, **Programa:** Gestión para la implementación del POMCA, **Proyecto:** AI02 Fortalecimiento de la Gobernabilidad.

POMCA RIO GUAYURIBA (Resol 1161 de 23 de oct de 2019)
Línea estratégica: Administración, control y seguimiento del aprovechamiento de los recursos naturales, **Programa:** Saneamiento ambiental y monitoreo del capital natural., **Proyecto:** FICHA 3.3 Manejo, aprovechamiento de residuos sólidos.

POMCA RIO BOGOTÁ (Resol 302 de 02 de abr de 2019)
Línea estratégica: Programa de Gobernanza y Gestión Pública del Agua en la cuenca del Río Bogotá, **Programa:** Administración de los recursos naturales, **Proyecto:** BG114 Manejo integrado de microcuencas abastecedoras de agua.

En este contexto y con la estrategia identificada en el proyecto para atender las problemáticas identificadas podemos definir lo siguiente:

JUSTIFICACIÓN Y ANÁLISIS SOBRE LA CONVENIENCIA DE REALIZAR LA CONTRATACIÓN

Para el cumplimiento de su misión, CORPOGUAVIO, actualmente ejecuta el Plan de Acción para la vigencia 2024-2027, el cual fue aprobado mediante Acuerdo No. 02 del 20 de mayo del 2024, suscrito por el Consejo Directivo de la entidad, en concordancia con las disposiciones del Gobierno Nacional y de acuerdo con las necesidades establecidas para el desarrollo de actividades que propendan por el bienestar social y ambiental de la jurisdicción.

Que mediante el presente proceso contractual se busca fortalecer desde a Subdirección de Gestión Ambiental el cumplimiento de las diferentes metas establecidas en el Plan de Acción 2024-2027 por medio de estrategias establecidas en cada uno de los proyectos de la siguiente manera:

Dentro de los proyectos contemplados se encuentra el **Proyecto "Biodiversidad y servicios ecosistémicos"** el cual tiene como objetivos la administración y manejo de las áreas protegidas, protección y conservación del complejo del Páramo de Chingaza y del complejo de humedales, además del conocimiento y manejo de los bosques naturales, la aplicación de medidas de manejo y control de especies invasoras, la implementación de acciones de conservación y protección de especies amenazadas, la prevención de interacciones negativas y la formulación e implementación de incentivos a las conservación y las demás actividades designadas en cumplimiento de las metas de CORPOGUAVIO y su plan de acción institucional.

El control social, se refiere a la capacidad y responsabilidad que tienen los ciudadanos de supervisar, vigilar y participar activamente en el control de las instituciones y autoridades públicas para el mejoramiento de la gestión ambiental.

En lugar de dejarles únicamente la tarea a los organismos de control, la ciudadanía comparte esa responsabilidad de vigilancia por medio del control social ambiental a la gestión pública promoviendo la transparencia, el diálogo y la rendición de cuentas para lograr la justicia ambiental.

Dentro del proyecto Control y vigilancia ambiental el cual tiene como objetivo la imposición de las medidas preventivas, con el fin de prevenir o impedir la ocurrencia de un hecho, la realización de una actividad o la existencia de una situación que atente contra el medio ambiente, los recursos naturales, el paisaje o la salud humana; esta es una facultad otorgada por la Ley 1333 de 2009 a las Autoridades Ambientales para la protección de los bienes y servicios del ambiente, su finalidad es evitar o cesar la generación de un riesgo o afectación ambiental, a través de una primera y urgente respuesta ante la situación o evento que afecte o amenace con afectar el medio ambiente, los recursos naturales, el paisaje o la salud humana o cuando el proyecto, obra o actividad se haya iniciado sin permiso, concesión, autorización o licencia ambiental o ejecutado incumpliendo los términos de los mismos.

Así mismo el proyecto Gestión Ambiental del Agua y Residuos en el marco de la implementación de acciones frente al manejo integral de residuos posconsumo, que permitirá crear espacios de reflexión de los comportamientos particulares y colectivos en torno a las buenas prácticas de manejo y disposición de estos residuos generando:

- ✔ Contribuir al mejoramiento de la calidad del recurso hídrico, suelo y aire.
- ✔ Implementación de alternativas de gestión integral para el manejo adecuado de los residuos sólidos a través de acciones educativas con énfasis en programas de separación en la fuente, presentación, almacenamiento, tratamiento, recolección, transporte y aprovechamiento de los residuos sólidos.

Para la ejecución satisfactoria de lo planteado anteriormente se requiere la contratación de logística para la realización de eventos, adquisición de bienes y entrega de los mismo, y acompañamiento técnico, impactando de manera positiva a los actores estratégicos identificados y población en general, contribuyendo a fortalecer su capacidad para la toma decisiones con enfoque técnico y ambiental y de esta manera aportar significativamente al ordenamiento del territorio desde la participación comunitaria en los diferentes escenarios de aprendizaje y socialización

IDENTIFICACIÓN DE BENEFICIOS DE LOS PROYECTOS

Beneficios Sociales

El proyecto es el eje central en los procesos de selección objetiva y seguridad jurídica, con reglas claras y transparentes para que CORPOGUAVIO pueda cumplir con los objetivos del plan de acción y fines emanados de la constitución política como quiera que son la base natural para el desarrollo social, buscando altos grados de legitimidad y confianza.

Beneficios Ambientales

- Con la ejecución del proyecto se busca seleccionar la mejor propuesta cuya finalidad primordial es ejecutar los proyectos del plan de acción enfocados hacia la protección del medio ambiente, que minimizarán los efectos negativos sobre los recursos naturales.
- Las medidas preventivas implican restricciones a las actividades o acciones que van en contra de la protección de los recursos ambientales; y le permiten a las autoridades ambientales reaccionar aún en un estado de incertidumbre para proteger al medio ambiente ante los posibles riesgos que se ciernan sobre este o de situaciones que, con criterios de carácter técnico razonables, se crea que lo afectan; por lo anterior, garantiza la sostenibilidad del territorio a través de acciones materializables que se pueden imponer.
- Generar habilidades en la comunidad para gestionar sus problemáticas ambientales

- Se adquieren los conocimientos necesarios para ser autogestionadores de las problemáticas ambientales.
- Se transforma la cultura ambiental de la población lo que conlleva a mejorar la relación ser humano – naturaleza.
- Se busca garantizar la sostenibilidad del territorio
  Ser promotores de los objetivos de desarrollo sostenible

Beneficios Económicos

La implementación de acciones sobre los recursos suelo, flora y fauna a diferentes escalas en el momento oportuno contribuye a disminuir las quejas ambientales que son allegadas a la entidad debido al uso inadecuado de los recursos y la presión que se ejerce sobre los mismos en algunas zonas, en donde se realiza su utilización sin ninguna clase de control o de acompañamiento por parte de la entidad.
Con la imposición de las medidas preventivas se busca evitar costos asociados a la entidad, relacionados con la inversión económica que se pudiere hacer en cuanto a la recuperación y/o restauración de zonas que hayan sido afectadas por el desarrollo de actividades que vayan en contra de la protección y uso compatible de los ecosistemas o de los factores ambiental determinantes que restringen el desarrollo de ciertas actividades que pueden comprometer la calidad del medio ambiente.

Población Beneficiada

Comunidad urbana y rural dispersa, Instituciones Educativas, Juntas de Acción Comunal de la jurisdicción de CORPOGUAVIO.

DESCRIPCIÓN QUE IDENTIFICA LA NECESIDAD A SATISFACER.

Que mediante el presente proceso contractual la Subdirección de Gestión ambiental busca dar cumplimiento de las diferentes metas establecidas en la plan de acción 2024-2027 por medio de estrategias establecidas en cada uno de los proyectos de la siguiente manera; desde el proyecto GESTIÓN AMBIENTAL DEL AGUA Y RESIDUOS y teniendo en cuenta el inapropiado manejo de los residuos posconsumo y especiales, los cuales no solamente impactan negativamente al medio ambiente sino que también de manera social, dado que la mayoría de los consumidores o generadores de estos residuos no son conscientes del impacto que puede causar la inadecuada disposición de una cantidad considerable de estos desechos a cielo abierto, además si realizan la devolución de los posconsumo no se cercioran de su adecuada disposición ya que desconocen cómo identificar una campaña de recolección posconsumo o a un gestor o programa posconsumo oficial.

La jurisdicción de CORPOGUAVIO no es ajena a esta problemática global, puesto que aún se observa a personas que queman o entierran los posconsumos; en el caso de las llantas se apilonan grandes cantidades de llantas siendo la causante de la proliferación de vectores y enfermedades o en el peor de los casos a través de la escorrentía las sustancias como es el tema de los plaguicidas o medicamentos usados que se mezclan con el agua y finalmente llegan a las fuentes hídricas. Esta problemática se presenta debido a la falta de una gestión de posconsumo sólida que permita integrar a las instituciones públicas y privadas, de los recicladores de oficio que se encuentren en la jurisdicción de CORPOGUAVIO.

A continuación, se describen las tres maneras de disposición inadecuada más recurrentes entre los generadores de residuos posconsumo de la jurisdicción de CORPOGUAVIO:

- **Quema a cielo abierto:** Las emisiones por la quema de residuos posconsumo y especiales a cielo abierto representan un serio impacto negativo a la salud y el medio ambiente. Las emisiones al aire

que produce la quema de los posconsumos a cielo abierto incluyen contaminantes de referencia, tales como material particulado, monóxido de carbono (CO), óxidos de azufre (SOx), óxidos de nitrógeno (NOx), y compuestos orgánicos volátiles (COVs).

- **Inadecuado almacenamiento:** Existen básicamente cinco impactos asociados con el inadecuado almacenamiento de este tipo de residuos:
  - Proliferación de vectores como mosquitos y roedores debido al estancamiento de las aguas y la inaccesibilidad de zonas de almacenamiento.
  - Riesgo de incendios incontrolables en lugares donde se apilan gran cantidad de residuos posconsumo sin la apropiada distribución y medidas de control mínimas.
  - Riesgos de derrumbe cuando se apilan gran cantidad de llantas u baterías de plomo y ácido de manera inadecuada.
  - Cuando micropartículas de las composiciones químicas de los posconsumo llegan a los ríos y los mares, los cuales suelen afectar a los seres marinos de forma perceptible, puesto que las especies acuáticas consumen estas partículas causando problemas de seguridad alimentaria, puesto que si trasladamos este proceso de bioacumulación a una cadena alimentaria tenemos un fenómeno de **biomagnificación**, que consiste en el aumento sucesivo de los niveles de contaminantes químicos persistentes según se sube de nivel trófico.

Por consiguiente, CORPOGUAVIO adelantará su octava jornada teniendo en cuenta los residuos posconsumo recolectados entre las vigencias 2020 -2023 como se desglosa en la siguiente tabla.

MUNICIPIO	CANTIDADES (Kg) x AÑO			
	Campaña 2020	Campaña 2021	Campaña 2022	Campaña 2023
JUNÍN	402,7	180,25	3865,955	1291,36
UBALÁ	287,41	1324,8	2693,37	1780,47
GACHALÁ	622,82	270,48	1421,82	340,70
GAMA	401,2	320,92	929,63	1294,49
GACHETÁ	2138	299,74	1248.84	761,61
GUASCA	1233,5	1764,9	2190	2151,99
FÓMEQUE	2751	1028,18	2125,15	1794,99
MEDINA	1070	1538	3752,09	6846,48
TOTAL	**8906,63**	**6727,26**	**18226,855**	**16262,08**

En la tabla anterior se puede observar las cantidades de residuos posconsumo recolectados en el cuatrienio pasado, donde se evidencia que en el año 2022 se generó un aumento considerable en la recolección, esto debido a la creación del concurso con las Juntas de Acción Comunal – JAC y considerando que todos los sectores del país estaban totalmente reactivados y fortalecidos, después de las contingencias dadas en los años 2020 y 2021. Teniendo en cuenta las actividades realizadas en los años 2020 y 2021 y optando por la nueva metodología de recolección y apoyo con las JAC, se reflejó un aumento en la participación de la comunidad y teniendo en cuenta que algunas alcaldías no cuentan con el personal y las herramientas de apoyo suficientes, para el apoyo de esta campaña, la corporación requiere cubrir más población en toda la jurisdicción, por lo tanto, es necesario hacer la contratación de toda la logística y suministro para este tipo de campañas, de las cuales se identificó que se es necesario tener a disposición las siguientes herramientas:

- Bascula eléctrica portátil, puesto que CORPOGUAVIO no tiene la herramienta para este tipo de actividades y tampoco las alcaldías han apoyado con el préstamo de la misma, herramienta importante para el proceso de la campaña.
- Ayudante para la recolección de los residuos durante la ruta y para el cargue y descargue de los mismos en los centros de acopio dispuestos por las alcaldías.
- Servicios de tratamiento y/o disposición final de residuos o desechos peligrosos para la eliminación del residuo tóner generados por CORPOGUAVIO principalmente y algunas unidades de los demás generadores de la jurisdicción, pues a la fecha no existe un programa posconsumo que se encargue de este residuo, el cual está catalogado técnicamente por el objetivo institucional GARSL como una problemática dentro de la jurisdicción.
- Realizar un informe estadístico resultado de la implementación de encuesta presencial, mediante método de muestreo, para evaluar los resultados de la campaña y poder obtener un insumo para las próximas campañas frente acciones de mejora. (Encuestador para la obtención de datos cualitativos y cuantitativos y así dar cumplimiento a las actividades, actividad 6 *"Realizar un (1) análisis de resultados de las campañas y talleres de cada municipio priorizado, basado en la identificación de acciones a mejorar y replicar las acciones que se ejecutaron de manera correcta"*, actividad 8 *"Realizar una (1) retroalimentación de los resultados de las campañas y talleres ejecutados en los municipios priorizados, para encaminar estrategias de educación ambiental que permita generar cambios positivos en los grupos focalizados"* contenidos en el cronograma del PGIRESPEL regional que CORPOGUAVIO modificó mediante la **Resolución No. 1878 de 16 de diciembre del 2021** *"POR MEDIO DE LA CUAL SE MODIFICA LA RESOLUCIÓN 1096 DEL 28 DE DICIEMBRE DE 2017 "POR MEDIO DEL CUAL SE ACTUALIZA EL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS PELIGROSOS EN LA JURISDICCIÓN DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL GUAVIO - CORPOGUAVIO")*
- Estímulos para el posicionamiento cultural de la participación ciudadana en la gestión de residuos peligrosos y no peligrosos y, de la culturización de la ejecución anual de la campaña posconsumo.

Con el fin de minimizar los inconvenientes que se dan en el proceso de aprovechamiento, tratamiento y/o disposición final de los residuos posconsumo, el cual ha llegado a representar un problema técnico, económico, ambiental y de salud pública, puesto que en la mayoría de veces en este tipo de desechos sus partes susceptibles a reciclaje no se reutilizan ni se devuelven al sistema posconsumo y en el peor de sus casos están llegado al relleno sanitario. En efecto, los residuos posconsumo y especiales son difíciles de compactar en un relleno sanitario, haciendo este proceso costoso y presentando además del inconveniente de que ocupan mucho espacio; puesto que su almacenamiento en grandes cantidades provoca problemas estéticos, paisajístico y riesgo de incendios difíciles de extinguir. Su uso como combustible en hornos que no cuentan con la tecnología de control adecuada genera graves problemas de emisiones contaminantes a la atmósfera. Por otro lado, los residuos posconsumo almacenados inadecuadamente se convierten en un lugar favorable para la reproducción de diferentes vectores que ponen en riesgo la salud de la población.

Así mismo en el desarrollo de las campañas posconsumo que ha realizado en los cuatro últimos años, CORPOGUAVIO ha evidenciado desatención y falta de interés de la comunidad en general con respecto a la gestión y manejo de los residuos de tipo posconsumo, y a su vez se evidencia que a este tipo de residuos no se les está dando el manejo adecuado por parte de los habitantes de zona rural y casco urbano. Como estrategia y para dar una mayor organización y otro enfoque se realizaron charlas previas con la participación de las JAC los días 21 de abril 2026 municipio de Gacheta, 30 de abril Municipio de Ubalá. 05 de mayo municipio de Junín, 4 de mayo del 2026 municipio de Fómeque, 15 de mayo municipio de Medina, 06 de julio municipio de Gachalá ,05 de julio el municipio de Gama y el 02 de agosto municipio de Guasca, teniendo como soporte los listados de asistencia que reposan en la TRD 500.27.6 PGIRESPEL, por otra parte como lo establece la Ley 2166 del 2021 que regula el funcionamiento de las JAC, la cual dentro de sus objetivos

contenidos en el artículo 16 literal dispone "c) Planificar el desarrollo integral, sostenible y sustentable de la comunidad articulándose con las competencias de los entes territoriales, ***"promoviendo la conservación del medio ambiente y los recursos naturales renovables y no renovables"***.

En los espacios de participación y concertación se estableció que, con el propósito de incentivar la participación de la comunidad en las actividades de gestión de residuos posconsumo, CORPOGUAVIO no se limitaría únicamente al desarrollo de jornadas de capacitación, dirigidas principalmente a la población de las zonas rurales y dispersas, sino que también implementaría un mecanismo de reconocimiento mediante la entrega de bienes a las comunidades participantes, de acuerdo con las necesidades previamente concertadas con las Juntas de Acción Comunal – JAC. De igual manera, teniendo en cuenta las características territoriales y geográficas del municipio de Ubalá, cuya extensión y condiciones de acceso determinan su división en Zona A y Zona B, se estableció que, exclusivamente para efectos de la ejecución de las campañas y del concurso, cada una de estas zonas sería considerada como una unidad territorial independiente, con el fin de garantizar condiciones equitativas de participación para las comunidades.

En este sentido, se estableció como estrategia de incentivo el reconocimiento y dotación de bienes a las tres (3) mejores Juntas de Acción Comunal participantes. Para la presente vigencia se definieron seis (6) unidades territoriales, correspondientes a Ubalá Zona A, Ubalá Zona B, Gachetá, Gachalá, Gama y Junín, las cuales serán consideradas de manera independiente para efectos de la participación y evaluación en el concurso. Esta estrategia busca promover una mayor participación, apropiación y compromiso de las comunidades frente a la adecuada gestión de los residuos posconsumo. Las Juntas beneficiarias deberán demostrar, mediante acciones directas y verificables, su participación y compromiso con las actividades desarrolladas en el marco de la campaña, contribuyendo a prevenir la inadecuada disposición de estos residuos, su quema a cielo abierto, disposición en fuentes hídricas o abandono en el medio ambiente, así como a promover prácticas de aprovechamiento y alternativas asociadas a nuevos modelos de negocio y cadenas productivas que permitan disminuir los impactos ambientales derivados de su manejo inadecuado.

Así mismo, con la expedición de la Ley 2166 de 2021, las Juntas de Acción Comunal adquieren un papel relevante como organizaciones de participación y gestión comunitaria, dentro de cuyo ámbito de actuación se contemplan acciones relacionadas con el desarrollo comunitario y la protección del ambiente. En este contexto, las JAC constituyen actores estratégicos para la convocatoria, articulación y participación de las comunidades en las actividades ambientales desarrolladas por CORPOGUAVIO, razón por la cual la entrega de bienes se plantea como un mecanismo de reconocimiento e incentivo orientado a fortalecer su capacidad de gestión y continuar promoviendo acciones de educación ambiental y adecuada gestión de los residuos posconsumo.
Por lo anterior, la finalidad de la ejecución y cierre de la campaña de posconsumo de la vigencia 2024 **"Cada residuo tiene su lugar, tus residuos posconsumo debes entregar"** es promover la participación activa de las Juntas de Acción Comunal de las unidades territoriales que conforman la jurisdicción de CORPOGUAVIO, fortaleciendo la conciencia ambiental de las comunidades sobre la importancia de la adecuada gestión, recolección, aprovechamiento, tratamiento y disposición de los residuos posconsumo, contribuyendo de esta manera a la prevención de impactos negativos sobre el ambiente y al fortalecimiento de una cultura de corresponsabilidad y protección del territorio.

Desde el proyecto de CONTROL Y VIGILANCIA, la biodiversidad se sitúa en un marco dinámico y evolutivo, su proceso y su composición cambian constantemente por obra de factores naturales y antrópicos. Las sucesiones bióticas y el desarrollo de los suelos, sustento de la vegetación, responden a fenómenos ecológicos complejos que son integraciones de varios procesos biológicos, químicos y físicos que requieren años, y aun siglos a veces, para manifestarse.

Cuando se abordan los temas de manejo de bosques, fauna y flora con algún grado de amenaza, las estrategias para controlar las especies de fauna y flora invasora, las áreas protegidas, los ecosistemas estratégicos (páramos y humedales) y los incentivos a la conservación, se determina que el problema principal es la alteración y degradación de las áreas estratégicas y la biodiversidad, la cual se debe a la inadecuada relación que existe entre las personas que habitan en la jurisdicción de CORPOGUAVIO y los recursos naturales que alberga la región, aunado a la inadecuada administración de las áreas estratégicas, debido a la baja capacidad técnica, operativa y financiera por parte de la Corporación.

La fauna silvestre a escala global está siendo afectada y amenazada por diversas actividades antrópicas (extracción de madera, quemas, expansión descontrolada de la frontera agrícola-ganadera, transformación de los bosques a cultivos, introducción de especies invasoras), generándose de manera directa o indirecta por el desarrollo desordenado de las comunidades humanas, las cuales en su mayoría nunca han considerado sus impactos sobre los ecosistemas naturales. Estas pérdidas e impactos graduales van generando una inestabilidad de estos sistemas naturales, ya que se van perdiendo los eslabones esenciales para el sostenimiento de las funciones ecológicas y ambientales del territorio, afectando con ello la estabilidad climática local y por tanto la oferta hídrica y de otros servicios ambientales para el ser humano.

La comunidad aledaña sufre de forma directa las consecuencias y de allí que manifiesten a la Corporación a través de quejas y reclamos las situaciones que los afectan. Ejemplo de ello, es cuando se va disminuyendo la cobertura de bosque natural para ganar espacios en el desarrollo de actividades agropecuarias, lo que afecta de forma directa los corredores estratégicos usados como tránsito de la fauna silvestre, repercutiendo en interacciones negativas con seres humanos por la pérdida de animales domésticos. Así mismo, las fuentes hídricas y el suelo se ven afectados por las actividades productivas al generar procesos de erosión y remoción en masa conllevando a que las comunidades que se encuentran aguas abajo deban captar el recurso contaminado debido a la falta de acciones de protección como el aislamiento físico.

CORPOGUAVIO ha requerido y seguirá requiriendo insumos para la implementación de las jornadas de medidas de conservación y manejo de las especies de fauna y flora con algún grado de amenaza dentro de las cuales la Corporación tiene identificadas especies de flora como la puya (*Puya sp.*), Pino romeron (*Podocarpus oleifolius*), cedrillo (*Brunellia sp.*), siete cueros (*Tibuchina lepidota*), Guarumo (*Cecropia peltata*), Cedro de montaña (*Cedrela montana*), cedro (*Cedrela odorata*), Ceiba (*Ceiba sp.*), Palma de cera (*Ceroxylon vogelianum*), Frailejón (*Espeletia sp.*), Granizo (*Hedyosmum colombianum*), magnolio (*Magnolia sp.*), mano de oso (*Oreopanax sp.*), roble (*Quercus humboldtii*) y ocobo amarillo (*Tabebuia chrysantha*), teniendo en cuenta que las condiciones propias de la región favorecen la presencia de especies de fauna que incluye las 6 especies de félidos: el león de montaña (*Puma concolor*), jaguar o tigre mariposo (*Panthera onca*), ocelote (*Leopardus pardalis*), yaguarundí (*Herpailurus yagouaroundi*), margay (*Leopardus wiedii*) y tigrillo (*Leopardus tigrinus*) para los cuales se cuenta con la evaluación de la oferta de hábitat y la caracterización de poblaciones y un avance en los procesos de socialización para el manejo de las interacciones negativas con animales domésticos y la importancia de la conservación de estas especies, abordando un compromiso desde la Institución, con la de capacitación permanente a personal de la Corporación, y vinculando otros actores como autoridades municipales y comunidades locales de las zonas en conflicto.

En atención a lo descrito anteriormente, la entidad requiere servicios para las jornadas de prevención, manejo y control de fauna y flora considerada como invasora y/o la implementación de medidas de conservación y manejo de especies de fauna y flora con algún grado de amenaza programadas en los municipios de la jurisdicción como apoyo a las actividades vinculadas al proyecto conservación del patrimonio natural y expresiones de vida, así como, realizar operativos policivos de control y vigilancia a tráfico ilegal de especies silvestres.

En cuanto a la fuente de financiación del sector eléctrico se puede indicar que con la ejecución de este contrato se realizará el apoyo, acompañamiento, implementación, prevención, manejo y control sobre fauna y flora de la jurisdicción, contribuyendo al cumplimiento del objetivo Planificar y gestionar las acciones que permitan la protección de las áreas estratégicas y su biodiversidad del Plan de Acción 2024-2027

De acuerdo a las necesidades de protección de las especies silvestres, considerando los factores naturales y antrópicos que los afectan, se debe apoyar la implementación de la Política Nacional de Biodiversidad, el Convenio sobre la Diversidad Biológica (Ley 165 de 1994), el cual determina el fortalecimiento de programas de conservación in situ y ex situ de especies amenazadas, promoción de la protección de ecosistemas naturales y el mantenimiento de poblaciones viables de especies focales en entornos naturales, rehabilitar y restaurar ecosistemas degradados, promover la recuperación de especies amenazadas mediante la elaboración y aplicación de planes o estrategias de ordenación, adopción de medidas destinadas a la recuperación y rehabilitación de las especies amenazadas y la reintroducción de éstas en sus hábitats naturales, en condiciones óptimas. Estos proyectos de conservación, de especies silvestres amenazadas, se desarrollarán en el marco del enfoque ecosistémico para garantizar la conservación y el manejo de ecosistemas estratégicos de alta montaña, bosques andinos y bosques húmedos tropicales.

Teniendo en cuenta las necesidades descritas anteriormente, CORPOGUAVIO requiere contratar bienes y servicios mediante la modalidad de Licitación Pública para cubrimiento de campañas ambientales realizadas desde la Subdirección de Gestión Ambiental en los ocho municipios de la jurisdicción de CORPOGUAVIO; puesto que son estrictamente necesarios para coadyuvar con el cumplimiento de las funciones y fines de la entidad y las de los usuarios de la Corporación Autónoma Regional del Guavio - CORPOGUAVIO.

Por lo anterior, se requiere contar con refrigerios, almuerzos, reimpresión de material divulgativo e insumos para las jornadas de prevención, manejo y control de fauna y flora considerada como invasora y la implementación de medidas de conservación y manejo de especies de fauna y flora con algún grado de amenaza, así como, dar cumplimiento a el documento que contiene el PGIRESPEL regional de la jurisdicción de CORPOGUAVIO aprobado mediante la **Resolución No. 1878 de 16 de diciembre del 2021** *"POR MEDIO DE LA CUAL SE MODIFICA LA RESOLUCIÓN 1096 DEL 28 DE DICIEMBRE DE 2017 "POR MEDIO DEL CUAL SE ACTUALIZA EL PLAN DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS PELIGROSOS EN LA JURISDICCIÓN DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL GUAVIO - CORPOGUAVIO"* dentro del cual se establecieron veintidós actividades siendo la actividad No 19. Realizar una (1) campaña de recolección de residuos RESPEL, posconsumo en cada municipio de la jurisdicción, acciones que se buscan implementar en los ocho municipios de la jurisdicción en cualquiera de sus veredas con transporte incluido, para poder dar cumplimiento a las metas establecidas para la vigencia 2024 a cargo de la Subdirección de Gestión Ambiental, del Plan de Acción 2024-2027.

6.1 Estudio del Sector

Para satisfacer la necesidad antes descrita, CORPOGUAVIO, elaboró el respectivo ESTUDIO DEL SECTOR de conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.1.2.1.1 del Decreto 1082 de 2015, documento que se publicará en el SECOP dentro del proceso contractual a adelantar.

7. Descripción del objeto a contratar:

De acuerdo a la necesidad descrita anteriormente y por la naturaleza del objeto, CORPOGUAVIO deberá **CONTRATAR LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE LA SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL EN CUMPLIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL GUAVIO - CORPOGUAVIO.**

El objeto anteriormente señalado se enmarca dentro del sector prestación de servicios, UNSPSC.

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN
90101600	Servicios de banquetes y catering
24110000	Recipientes y almacenamiento
76120000	Eliminación y tratamiento de desechos
80111600	Servicios de personal temporal
82141500	Servicios de diseño artístico
82101500	Publicidad impresa
24111500	Bolsas

7.1. Especificaciones del Objeto a contratar:

PROPUESTA ECONÓMICA DEL PROYECTO VER ANEXO 02

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS; VER ANEXO 03

7.1.1. Alcance de la contratación:

El objeto a contratar comprende la adquisición de bienes y servicios necesarios para generar y fortalecer escenarios de participación comunitaria, como estrategia para el cumplimiento de las metas y objetivos establecidos en el Plan de Acción 2024–2027. El acercamiento de la Entidad a las comunidades resulta fundamental para fortalecer la gestión ambiental, promover la protección de los recursos naturales, fomentar la participación ciudadana y consolidar una cultura de corresponsabilidad frente al cuidado del territorio.
En este sentido, se busca fortalecer la participación de las comunidades en los diferentes proyectos y acciones desarrollados por la Entidad, especialmente en las líneas de recurso hídrico, residuos sólidos, biodiversidad, control y vigilancia, así como fortalecer los procesos institucionales y el talento humano. Para el desarrollo de estas acciones se requiere contar con los bienes y servicios necesarios, tales como dotación y adecuación de espacios, servicios de alimentación y hospedaje, apoyo logístico y adquisición de bienes destinados a la ejecución de las diferentes campañas y actividades ambientales lideradas por las subdirecciones de CORPOGUAVIO.

7.2. Condiciones de la ejecución de la prestación del servicio.

7.2.1 Características del bien, obra o servicio a contratar.

CALIDAD DEL BIEN O SERVICIO

El contratista es responsable de la realización de cada una de las actividades estipuladas; estas se efectuarán bajo un cronograma de actividades y se entregarán productos soportados mediante informes bimestrales para verificación de la supervisión asignada.

Por otra parte, con relación a las especificaciones técnicas, éstas se encuentran descritas en el anexo titulado **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**, el cual forma parte integral del presente estudio previo y del contrato que se suscriba.

Se deberán tener en cuenta las normas de carácter ambiental contenidas en la ley 99 de 1993, el decreto 1076 de 2015, así como el programa de salud ocupacional y de seguridad industrial.

La entidad podrá rechazar los bienes o servicios por deficiencias en la calidad, o por no acatar las recomendaciones de la supervisión asignada.

Todo bien rechazado por defectos en el mismo, deberá ser reparado o cambiado por cuenta del contratista.

7.2.2 LICENCIAS URBANÍSTICAS Y/O TRÁMITES URBANÍSTICOS

Teniendo en cuenta que se trata de un contrato para la adquisición de bienes y servicios no requiere de licencias urbanísticas y/o trámites ambientales.

7.3. Plazo de ejecución: Quince (15) meses contados a partir de la fecha de perfeccionamiento y cumplimiento de los requisitos de ejecución, de lo cual quedará constancia en el acta de inicio suscrita por el supervisor del contrato designado por CORPOGUAVIO y el contratista. El plazo aquí establecido corresponde al tiempo de ejecución del contrato de prestación de la operación logística y la adquisición de herramientas para estimular la devolución de residuos posconsumo y especiales en los habitantes de los municipios de Gama, Gachalá, Gacheta, Junín, y Ubalá que componen la jurisdicción de CORPOGUAVIO, Cundinamarca.

7.4. Lugar de ejecución: El objeto del contrato se llevará a cabo en la jurisdicción de CORPOGUAVIO, específicamente en los municipios de Gama, Gachalá, Gachetá, Junín y Ubalá, de conformidad con las necesidades y requerimientos establecidos por la entidad.

7.5. Obligaciones Generales del contratista:

El contratista se obligará a cumplir con las responsabilidades establecidas en la Ley 80 de 1993, las que deriven del contrato y en especial:

- **a.** Cumplir con el objeto del contrato conforme a los documentos del proyecto de pliego, la propuesta, el contrato y las especificaciones técnicas.
- **b.** Presentar en el plazo establecido en el contrato, los documentos y cumplir con los requisitos de Orden Técnico, exigidos como condición previa e indispensable para suscribir Acta de inicio del Contrato.
- **c.** Rendir y elaborar los informes, conceptos, estudios y demás trabajos que se le soliciten en desarrollo del contrato; en lo referente a los informes se deben presentar de manera mensual y deben rendir un informe detallado de análisis técnico, administrativos y los demás que sea necesarios y requeridos por la supervisión.
- **d.** Garantizar el suministro permanente de los materiales, herramientas y equipos necesarios para cumplir con las obligaciones contractuales de tal manera que el proceso no sufra atrasos por este motivo.
- **e.** El contratista debe actuar con total autonomía técnica y administrativa, en el cumplimiento de las obligaciones que asume con el contrato y, en consecuencia, no contrae relación laboral alguna con la Corporación Autónoma Regional del Guavio "CORPOGUAVIO".
- **f.** Cumplir con las obligaciones consagradas en el artículo 5 de la Ley 80 de 1993.
- **g.** Informar inmediatamente las situaciones que requieran la atención de la Supervisión o de la Dirección Administrativa y Financiera, con el fin de tomar las medidas correctivas oportunamente

17

h. El contratista debe contar con la certificación de la ARL vigente de su personal y que el nivel del riesgo corresponda con las labores a desarrollar.
i. Es obligación del contratista informar al supervisor del contrato y al responsable del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, cualquier novedad que en materia de SST que pueda afectar el desarrollo del objeto contractual, o generar un accidente de trabajo.
j. Responder en los plazos que la Corporación Autónoma Regional del Guavio "CORPOGUAVIO", establezca en cada caso, los requerimientos de aclaración o de información que le formule.
k. Cumplir con los aportes a los Sistemas Generales de Seguridad Social y aportes Parafiscales, en los términos de la Ley 789 de 2002, el Decreto 1703 de 2002 y demás normas concordantes, requisito que deberá tener en cuenta durante la ejecución y liquidación del contrato. El incumplimiento a esta obligación dará lugar a multas y si persiste se declarará la terminación unilateral del contrato.
l. Colaborar con el suministro y respuesta de la información correspondiente a los requerimientos efectuados por los organismos de control del Estado o cualquier otra autoridad, en relación con la ejecución, desarrollo o implementación del contrato y de asuntos relacionados con el mismo.
m. Si el contratista está obligado a generar la facturar electrónicamente, deberá presentarla validada previamente por la DIAN, como requisito necesario para el pago de los bienes y/o servicios contratados, conforme con las disposiciones señaladas en el Decreto 358 del 5 de marzo de 2020, en concordancia, con lo dispuesto en la Resolución No. 000042 del 5 de mayo de 2020.
n. Prestar sus servicios de forma independiente y autónoma, sin que exista relación de subordinación o dependencia entre éste y la Corporación Autónoma Regional del Guavio "Corpoguavio".
o. Acatar las indicaciones que la Supervisión le señale en cumplimiento del objeto contratado conforme a las especificaciones de los servicios a prestar.
p. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y en trabamientos.
q. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de hacer u omitir algún hecho.
r. Mantener la reserva profesional sobre la información que le sea suministrada para el desarrollo del objeto del contrato
s. Radicar las facturas de cobro por el trabajo ejecutado dentro de los plazos convenidos.
t. Facturar según lo estipulado en el artículo 615 del Estatuto Tributario.
u. Avisar con la debida anticipación la solicitud de prórroga del contrato si es del caso y de conformidad con la Ley
v. Suscribir con la Supervisión el acta de liquidación del contrato de conformidad con lo previsto en el contrato y dar estricto cumplimiento a todo lo allí pactado.
w. Mantener vigentes todas las garantías que amparan el contrato en los términos del mismo.
x. No subcontratar las actividades propias del objeto contractual, salvo, que dentro del desarrollo de la propuesta se haya previsto disponer de recurso humano, en este caso se deberá priorizar la contratación de personas naturales con discapacidad y los emprendimientos y empresas de personas con discapacidad, conforme a los criterios definidos en el artículo 2.2.1.2.4.2.6. del Decreto 287 de 2026.
y. Dar cumplimiento a lo establecido en el anexo de criterios de sostenibilidad ambiental y anexo de estándares mínimos del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo SG-SST (resolución 0312-2019).
z. Ejecutar las actividades objeto del contrato, con el personal mínimo requerido por la Corporación y ofrecido en la propuesta. Cualquier cambio de personal deberá ser previamente sometido a aprobación de la Corporación. Solamente se aceptarán dichas modificaciones por personal de iguales o superiores condiciones de formación académica y experiencia a las ofrecidas en la propuesta.
aa. Las demás que por ley le correspondan.

El CONTRATISTA será responsable ante las autoridades de los actos u omisiones en el ejercicio de las actividades que desarrolle en virtud del contrato, cuando con ellos cause perjuicio a la administración o a terceros.

7.6 Obligaciones Específicas:

1. Presentar informes bimestrales de ejecución, acompañados de los respectivos soportes, en los cuales se evidencie el avance y cumplimiento de las actividades previstas para el desarrollo del objeto contractual. Cada informe deberá contener, como mínimo, registro fotográfico, soportes de las eventualidades presentadas durante la ejecución, respuestas a los requerimientos efectuados por la Entidad y demás documentos que sean solicitados por el supervisor.
2. Informar y someter a aprobación previa del supervisor del contrato cualquier adquisición, actividad o servicio que se pretenda ejecutar en desarrollo del objeto contractual, antes de su realización.
3. Realizar la entrega y entrada al almacén de la Corporación de los bienes adquiridos, una vez cuenten con la aprobación del supervisor y de conformidad con los procedimientos establecidos por la Entidad.
4. Prestar los servicios logísticos y suministrar los bienes y servicios requeridos para el cumplimiento del objeto contractual, garantizando que estos sean entregados en óptimas condiciones de calidad, oportunidad y funcionamiento, de acuerdo con las especificaciones técnicas establecidas.
5. Realizar, a través del personal requerido para la aplicación de las encuestas de opinión pública del proyecto de Gestión Ambiental del Agua y Residuos, el procesamiento y análisis de la información obtenida y presentar el respectivo informe de resultados, de conformidad con las especificaciones establecidas en el Anexo Técnico.
6. Reemplazar, de manera inmediata y sin costo adicional para la Entidad, los bienes, alimentos o servicios que no cumplan con las especificaciones técnicas, condiciones de calidad o requerimientos establecidos, cuando así lo solicite el supervisor del contrato.
7. Elaborar y presentar a la Corporación un informe final de ejecución del contrato, en medio físico y magnético, que contenga el detalle de las actividades desarrolladas, resultados obtenidos y respectivos soportes, de conformidad con lo establecido en el Anexo Técnico denominado **"Especificaciones Técnicas"**.
8. Cumplir con los protocolos y medidas de seguridad y salud aplicables al desarrollo de las actividades contractuales, de conformidad con la normatividad vigente y los lineamientos establecidos por las autoridades competentes.
9. Responder ante las autoridades competentes por las acciones u omisiones que, en desarrollo de las actividades objeto del contrato, ocasionen perjuicios a la Administración o a terceros, de conformidad con la normatividad vigente.
10. Cumplir con las actividades correspondientes al Desafío de Habilidades y Conocimientos del SIGYCO, de acuerdo con las condiciones, requerimientos y especificaciones establecidas en el Anexo Técnico.

7.7 Obligaciones de CORPOGUAVIO:

Son obligaciones de CORPOGUAVIO las establecidas en la normatividad vigente y las que surjan con ocasión de la presente relación contractual en especial:

1. Designará la supervisión adecuada al contrato, previo cumplimiento de los procesos contractuales para su inicio.
2. Expedir el Certificado del Registro Presupuestal del Contrato.
3. Vigilar la correcta y adecuada inversión de los recursos dados al contratista.

4. Aprobar las garantías que se constituyan con ocasión a la suscripción del contrato y sus modificaciones.
5. Efectuar los pagos estipulados en el contrato, en la forma y oportunidad prevista en el mismo.
6. Verificar la afiliación y pago oportuno y completo de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral en Salud, Pensiones y Riesgos Laborales y de los aportes parafiscales (si aplica), efectuados por **EL CONTRATISTA** de acuerdo con la normatividad vigente.
7. Vigilar el cumplimiento de las diferentes etapas de la ejecución del contrato.
8. Suministrar al contratista la información requerida para la ejecución del objeto contractual.
9. Supervisar la ejecución del contrato. En desarrollo del principio de coordinación, **LA CORPORACIÓN** podrá efectuar requerimientos por escritos al contratista tendientes a lograr una adecuada e idónea ejecución del objeto.
10. Hacer el seguimiento a través de la supervisión del contrato a la matriz de riesgos de corrupción en la ejecución del contrato.
11. Verificar el cumplimiento de la implementación del sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo (SG-SST) bajo los parámetros del Decreto 1072 de 2015 y Resolución 312 de 2019 del Ministerio del Trabajo.
12. Vigilar la correcta y adecuada ejecución del contrato junto con sus especificaciones técnicas que están establecidas en los estudios previos, en el contrato y en los demás documentos que forman parte integral del mismo, y solicitar las aclaraciones, correcciones o complementaciones a que haya lugar
13. Liquidar el contrato

7.8 Plazo de liquidación del contrato: Dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la terminación del contrato, de acuerdo a lo establecido en el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007 y artículo 60 de la Ley 80 de 1993

8. Fundamentos jurídicos de la modalidad de selección:

De conformidad con el objeto a contratar, por tratarse de un contrato de suministro, y el presupuesto oficial, determinado de acuerdo a la consulta de precios del mercado y por la cuantía a contratar se establece que la modalidad de contratación será la descrita en el numeral 1) del artículo 2° de la Ley 1150 de 2007, contratación de mayor cuantía y el proceso de selección será el de **LICITACIÓN PÚBLICA,** de conformidad con lo previsto en el artículo 2° de la Ley 1150 de 2007 y el proceso a seguir es el descrito por el Decreto Reglamentario 1082 de 2015.

Además:

- Las bases de contratación y sus adendas si las hubiere.
- La Ley 80 de 1993 y sus decretos reglamentarios, las normas comerciales y civiles vigentes que rijan las materias que aquella o estos no regulen particularmente.
- La Ley 1150 de 2007
- El Decreto 1082 de 2015.
- La Ley 716 de 2001. - Por la cual se expiden normas para el saneamiento de la información contable en el sector público y se dictan otras disposiciones en materia tributaria.
- La Ley 789 de 2002. - Por la cual se dictan normas para apoyar el empleo y ampliar la protección social y se modifican algunos artículos del Código Sustantivo del Trabajo.
- Ley 1474 de 2011.
- Ley 1882 de 2018

- Decreto ley 19 de 2012
- Decreto 1860 de 2021

9. Valor estimado y su justificación

Para el presente proceso de contratación, el valor estimado se determinó con base en las necesidades de la entidad, las especificaciones técnicas y las cantidades requeridas de los bienes objeto del suministro.
Para la estructuración del presupuesto se realizó un estudio de precios de mercado, tomando como referencia tres (3) cotizaciones solicitadas a diferentes proveedores, así como los valores de adquisiciones anteriores realizadas por la entidad para bienes de iguales o similares características y, cuando fue pertinente, los precios publicados por distribuidores, fabricantes o vendedores autorizados.

La información recopilada fue objeto de comparación y ponderación, teniendo en cuenta las características y condiciones de cada bien, con el fin de establecer precios unitarios de referencia razonables y acordes con las condiciones del mercado.

Una vez aprobado el presupuesto 2026 mediante el Acuerdo No. 013 del 15 de diciembre de 2025, "Por el cual se aprueba el presupuesto de ingresos y gastos de la Corporación Autónoma Regional del Guavio – CORPOGUAVIO para la vigencia 2026", así como el Acuerdo No. 07 del 06 de abril de 2026, "Por el cual se autoriza cupo de vigencias futuras ordinarias para proyectos a cargo de la Subdirección de Gestión Ambiental, y la incorporación anticipada de recursos del balance en el presupuesto de gastos 2027 de la Corporación Autónoma Regional del Guavio – CORPOGUAVIO", mediante los cuales se justifica y autoriza comprometer recursos con cargo a vigencias futuras ordinarias para la vigencia 2027, con el fin de atender los gastos operativos de inversión necesarios para la ejecución del proyecto, se procede a la estructuración del correspondiente proceso de contratación bajo la modalidad de licitación pública.

Teniendo en cuenta el estudio de mercado realizado a partir de las cotizaciones obtenidas y el promedio de los valores cotizados, se estima que el presupuesto oficial del proceso de LICITACIÓN PÚBLICA, destinado a atender la necesidad descrita en el presente estudio, asciende a la suma de OCHOCIENTOS DIECISIETE MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL DIECISIETE PESOS CON NOVENTA Y SIETE CENTAVOS ($817.399.017,97) M/CTE, valor que incluye todos los costos directos e indirectos, impuestos, tasas, contribuciones y demás erogaciones a que haya lugar para la adecuada ejecución del contrato.

El presupuesto corresponde a la adquisición de los bienes y servicios requeridos para la realización de las campañas adelantadas por la Subdirección de Gestión Ambiental en cinco (5) de los (8) municipios de la jurisdicción de CORPOGUAVIO, y se encuentra distribuido por vigencias fiscales de la siguiente manera:

- Vigencia 2026: por valor de TRESCIENTOS NUEVE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL DIECISIETE PESOS CON NOVENTA Y SIETE CENTAVOS ($309.999.017,97) M/CTE.
- Vigencia 2027: por valor de QUINIENTOS SIETE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS ($507.400.000,00) M/CTE.

En consecuencia, el valor total estimado del proceso para las vigencias 2026 y 2027 asciende a OCHOCIENTOS DIECISIETE MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL DIECISIETE PESOS CON NOVENTA Y SIETE CENTAVOS ($817.399.017,97).

PRESUPUESTO

Tabla. Justificación del valor estimado del proyecto de aquellas herramientas o elementos que incluyen IVA.

No. ÍTEM	ELEMENTO		DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO SIN IVA	% IVA	VALOR IVA	VALOR UNITARIO CON IVA	VALOR TOTAL
1	Kit Escolar	Cuadernos	Cuadernos tamaño mediano Tapas en cartón Cantidad de hojas internas: mínimo 80 hojas. Marcado en la tapa con diseño corporativo el cual será acordado con el supervisor. Lomo cocido y con refuerzo	UNIDAD	1000	$ 6.600,00	19 %	$ 1.254,00	$ 7.854,00	$ 7.854.000,00
		Lápices	Lápiz de grafito No 2HB		1000	$ 2.750,00			$ 2.750,00	$ 2.750.000,00
		Borradores	Borrador miga de pan color café 5,6cm x 2.2cm		1000	$ 2.750,00	19 %	$ 522,50	$ 3.272,50	$ 3.272.500,00
		Maleta	Maleta de 10L Medidas alto 39 cm, largo 12cm, ancho 21cm. Lona poliéster Logo corporativo bordado		500	$ 61.600,00	19 %	$ 11.704,00	$ 73.304,00	$ 36.652.000,00
		Colores	Caja de 12 colores doble punta grosor 4mm		500	$ 24.200,00			$ 24.200,00	$ 12.100.000,00
2	Contenedor 240 lt		Material Plástico Capacidad 240 litros Color ROJO Con ruedas Sistema de apertura con tapa	UNIDAD	28	$ 302.521,01	19 %	$ 57.478,99	$ 360.000,00	$ 10.080.000,05
3	Compra de entradas		Compra de entradas al Multiparque PLAN XTREME-Top - Lunch este incluye: - Almuerzo entrada a mínimo	UNIDAD	833	$ 57.143,00			$ 57.143,00	$ 47.600.119,00

No. ÍTEM	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO SIN IVA	% IVA	VALOR IVA	VALOR UNITARIO CON IVA	VALOR TOTAL
		5 de las siguientes atracciones: - Jumping - Karts - Spinning coster - Skybikes - Twist & shout - Superbotes - La Nube - Laser tag - Chocones - Inflables Extre. - La Granja - Samba - Trampoline Park							
4	Agendas	Papel reciclado de 17x23 cm, pastas duras en cartón reciclado. Full color, anillado, debe contener diez (10) hojas informativas. 80 hojas en papel reciclado, cuadriculadas con logo en la parte superior y espacio para fecha. La entidad hace entrega de la información base por lo que el precio incluye el diseño el cual se acordara con la supervisión del contrato y se ejecutara previa aprobación	UNIDAD	1000	$45.400,00	19 %	$ 8.626,00	$ 54.026,00	$ 54.026.000,00
5	Suvenir	Detalle en madera con diseño 3D con	UNIDAD	1175	$35.000,00	19 %	$ 6.650,00	$ 41.650,00	$ 48.938.750,00

No. ÍTEM	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO SIN IVA	% IVA	VALOR IVA	VALOR UNITARIO CON IVA	VALOR TOTAL
		diámetro de 8 cms a ful color con esfero bambú retráctil, con imán en la parte posterior - Diseño suministrado por la entidad							
6	Camisa tipo polo	Camisa blanca tipo polo manga corta, en tela Lacost importado, bordadas con logo corporativo de 6.5 cm, con cuello y puños tejidos, abierta a los lados, tallas y diseño del logo serán entregado por la corporación.	UNIDAD	170	$72.200,00	19 %	$ 13.718,00	$ 85.918,00	$ 14.606.060,00
7	Gorras	Tela tipo flex con microperforado en la parte posterior, con logo bordado de la corporación en la parte delantera, color dado por la supervisión.	UNIDAD	200	$39.500,00	19 %	$ 7.505,00	$ 47.005,00	$ 9.401.000,00
10	Carpa plegable 3x3 en lona PVC	Carpa tipo kiosco a cuatro caldas de agua, con estructura plegable de 3x3 metros, con una altura graduable, estructura en metal cuadrado con pintura electrostática, liviana, resistente a la intemperie, de fácil armado y	UNIDAD	81	$2.310.000,00	19 %	$ 438.900,00	$ 2.748.900,00	$ 222.660.900,00

No. ÍTEM	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO SIN IVA	% IVA	VALOR IVA	VALOR UNITARIO CON IVA	VALOR TOTAL
		transporte; techo confeccionado en Lona PVC Nacional, color azul con publicidad (según Logo suministrado) en Screen en dos caras del techo y maleta confeccionada en lona morralera color negro con cremallera y manija.							
11	Mesa plástica	Ancho 72.0 cm Alto 72.0 cm Largo 72 cm Forma Cuadrada Material Polipropileno Color Blanco Número de personas 4 Acabado Mate	UNIDAD	54	$150.000,00	19%	$ 28.500,00	$ 178.500,00	$ 9.639.000,00
12	Silla plástica	Ancho 46.5 cm Alto 87.5 cm Profundidad 52.5 cm Color Blanco Cuenta con apoyabrazos No Plegable No Peso máximo soportado 100 kg Apilable Si	UNIDAD	216	$66.300,00	19%	$ 12.597,00	$ 78.897,00	$ 17.041.752,00
13	Cabina	Parlante mínimo de 12 pulgadas, potencia de mínimo 1000 watts, conexión bluetooth, puerto USB, radio fm, reproducción	UNIDAD	2	$1.100.000,00	19%	$ 209.000,00	$ 1.309.000,00	$ 2.618.000,00

21

No. ÍTEM	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO SIN IVA	% IVA	VALOR IVA	VALOR UNITARIO CON IVA	VALOR TOTAL
		mp3. micrófono, trípode.							
14	Guantes	Guantes de Carnaza Largo mínimo 20 cm, palma reforzada, 5 Dedos	PAR	50	$60.000,00	19 %	$ 11.400,00	$ 71.400,00	$ 3.570.000,00
15	Mesa acero inoxidable	Mesa de acero cromado, bordes redondeados, con estante inferior con alambre de acero, dimensiones armada de mínimo: 120 cms Largo x 50 cms Ancho x 70 cms Altura Superficie superior de trabajo pesado de 1 ½ "de diámetro, patas de acero con nivelación incluido, capacidad peso soportado total mínimo de 800 lb y capacidad de peso en el estante inferio de minimo 400 lb	UNIDAD	1	$1.500.000,00	19 %	$ 285.000,00	$ 1.785.000,00	$ 1.785.000,00
16	Deshumidificador	Deshumidificador con capacidad mínima de extracción de 30 litros por día y un tanque de agua de almacenamiento de minimo 2 litros. Con funciones como control de	UNIDAD	1	$2.100.000,00	19 %	$ 399.000,00	$ 2.499.000,00	$ 2.499.000,00

No. ÍTEM	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO SIN IVA	% IVA	VALOR IVA	VALOR UNITARIO CON IVA	VALOR TOTAL
		humedad ajustable, temporizador de 24 horas y cuatro modos inteligentes							
17	Cartilla para colorear incluye actualización del diseño	Tamaño cerrado: 20 cm x 20 cm Páginas: 20 hojas internas con imágenes en tinta negra y/o a full color para pegar adhesivos por ambas caras, 5 hojas con stiker (adhesivos) troquelado, más carátula y contra-carátula. Portada - contraportada: propalcote de 300 gramos - plastificado frio mate 1 cara - brillo uv parcial 1 cara - tintas 4x0. Hojas internas: papel bond TINTAS: 4X4. para la portada y los adhesivos	UNIDAD	300	$37.000,00	19 %	$ 7.030,00	$ 44.030,00	$ 13.209.000,00
18	Crayones	Portacrayones, set de 6 puntas de crayones intercambiables	UNIDAD	300	$7.000,00	19 %	$ 1.330,00	$ 8.330,00	$ 2.499.000,00
19	Llavero	Llavero en madera mdf diámetro de 5 cm con logo de Corpoguavio de 3 cm en el área útil en resina full color y frase alusiva a la	UNIDAD	500	$14.000,00	19 %	$ 2.660,00	$ 16.660,00	$ 8.330.000,00

22

No. ÍTEM	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO SIN IVA	% IVA	VALOR IVA	VALOR UNITARIO CON IVA	VALOR TOTAL
		conservación de la fauna silvestre							
21	Molusquicida	Matabobosas de 500gr metaldehído principio activo	LIBRA	300	$46.400,00		$ 0,00	$ 46.400,00	$ 13.920.000,00
22	Guantes de nitrilo (talla L)	Caja por 100 unidades de guantes de Nitrilo	UNIDAD	30	$36.900,00	19 %	$ 7.011,00	$ 43.911,00	$ 1.317.330,00
23	Tapabocas	Caja por 50 unidades de tapa bocas	UNIDAD	30	$20.000,00	19 %	$ 3.800,00	$ 23.800,00	$ 714.000,00
24	Bolsa Roja	Bolsa plástica color rojo de (50X60CM) CAL 2.5	UNIDAD	1000	$2.300,00	19 %	$ 437,00	$ 2.737,00	$ 2.737.000,00
25	Bolsa Roja	Bolsa plástica color rojo de (60X90CM) CAL 2.5	UNIDAD	1000	$3.300,00	19 %	$ 627,00	$ 3.927,00	$ 3.927.000,00
26	Lona Verde	Rollo Tela Verde 100m x 2.10m Ancho 48Gr/m2 Material plástico	ROLLO	2	$378.151,00	19 %	$ 71.848,69	$ 449.999,69	$ 899.999,38
27	Lona	92cm x 60cm Material polipropileno Blanco	UNIDAD	100	$5.800,00	19 %	$ 1.102,00	$ 6.902,00	$ 690.200,00
28	Pintura Amarilla	Pintura tipo koraza para exterior de alta resistencia, base agua, vinil acrílico, ideal para decorar, proteger fachadas, paredes exteriores, patios, superficies expuestas a la intemperie. Forma una barrera resistente a la lluvia, la	GALÓN	7	$ 159.664,00	19 %	$ 30.336,16	$ 190.000,16	$ 1.330.001,12

No. ÍTEM	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO SIN IVA	% IVA	VALOR IVA	VALOR UNITARIO CON IVA	VALOR TOTAL
		suciedad y la alcalinidad, además contiene un filtro UV que protege de los ratos del sol y es amigable con el medio ambiente debido a su bajo de VOC							
29	Pintura azul	Pintura tipo koraza para exterior de alta resistencia, base agua, vinil acrílico, ideal para decorar, proteger fachadas, paredes exteriores, patios, superficies expuestas a la intemperie. Forma una barrera resistente a la lluvia, la suciedad y la alcalinidad, además contiene un filtro UV que protege de los ratos del sol y es amigable con el medio ambiente debido a su bajo de VOC	GALÓN	8	$ 159.664,00	19 %	$ 30.336,16	$ 190.000,16	$ 1.520.001,28
30	Pintura roja	Pintura tipo koraza para exterior de alta resistencia, base agua, vinil acrílico, ideal para decorar, proteger fachadas,	GALÓN	6	$ 159.664,00	19 %	$ 30.336,16	$ 190.000,16	$ 1.140.000,96

23

No. ÍTEM	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO SIN IVA	% IVA	VALOR IVA	VALOR UNITARIO CON IVA	VALOR TOTAL
		paredes exteriores, patios, superficies expuestas a la intemperie. Forma una barrera resistente a la lluvia, la suciedad y la alcalinidad, además contiene un filtro UV que protege de los ratos del sol y es amigable con el medio ambiente debido a su bajo de VOC							
31	Pintura blanca	Pintura tipo koraza para exterior de alta resistencia, base agua, vinil acrílico, ideal para decorar, proteger fachadas, paredes exteriores, patios, superficies expuestas a la intemperie. Forma una barrera resistente a la lluvia, la suciedad y la alcalinidad, además contiene un filtro UV que protege de los ratos del sol y es amigable con el medio ambiente debido a su bajo de VOC	GALÓN	6	$ 159.664,00	19 %	$ 30.336,16	$ 190.000,16	$ 1.140.000,96

No. ÍTEM	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO SIN IVA	% IVA	VALOR IVA	VALOR UNITARIO CON IVA	VALOR TOTAL
32	Pintura negra	Pintura tipo koraza para exterior de alta resistencia, base agua, vinil acrílico, ideal para decorar, proteger fachadas, paredes exteriores, patios, superficies expuestas a la intemperie. Forma una barrera resistente a la lluvia, la suciedad y la alcalinidad, además contiene un filtro UV que protege de los ratos del sol y es amigable con el medio ambiente debido a su bajo de VOC	GALÓN	5	$ 159.664,00	19 %	$ 30.336,16	$ 190.000,16	$ 950.000,80
33	Brocha de 1 pulgada	Brocha mona Ancho: 2.8 cm Largo: 20.5 cm Espesor: 1 cm	UNIDAD	11	$7.000,00	19 %	$ 1.330,00	$ 8.330,00	$ 91.630,00
34	Brocha de 2 pulgadas	Brocha mona Ancho: 2.8 cm Largo: 20.5 cm Espesor: 1 cm	UNIDAD	20	$11.000,00	19 %	$ 2.090,00	$ 13.090,00	$ 261.800,00
35	Brocha de 2 pulgadas y media	Brocha mona Ancho: 8,5 cm Largo: 26 cm Espesor: 2 cm	UNIDAD	21	$14.000,00	19 %	$ 2.660,00	$ 16.660,00	$ 349.860,00
36	Cargador de 4 baterías AA	Cargador con doble función: adecuado para cargar baterías AA y AAA. Permite la carga	UNIDAD	38	$55.000,00	19 %	$ 10.450,00	$ 65.450,00	$ 2.487.100,00

No. ÍTEM	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO SIN IVA	% IVA	VALOR IVA	VALOR UNITARIO CON IVA	VALOR TOTAL
		simultánea de hasta 4 baterías recargables AA/AAA Ni-MH o Ni-Cd Entrada: AC 100-240V 50/60Hz 10W(Max). Salida: DC 1.2V 200mA (AA) – DC 1.2V 100mA (AAA).							
SUBTOTAL 1									**$ 564.608.005,55**
37	Almacenamiento temporal residuos municipios de Guasca, Fómeque y Gachetá	Punto de almacenamiento temporal de residuos posconsumo - debe ser aprobado por la supervisión	MES	3	$ 966.525,0	19 %	$ 183.639,75	$ 1.150.164,8	$ 3.450.494,25
38	Servicios de tratamiento y/o disposición final de residuos o desechos peligrosos	Para los servicios de gestión de residuos peligrosos y no peligrosos, es necesario cumplir con las siguientes condiciones: - Recolectar, Transportar (Decreto 1609 De 2002) y darle tratamiento y/o disposición a los residuos peligrosos - certificación expedida por parte de un gestor con licencia ambiental de la recolección, transporte (decreto 1609 de	KILOGRAMO	1500	$ 4.515,0	19 %	$ 857,85	$ 5.372,9	$ 8.059.275,00

No. ÍTEM	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO SIN IVA	% IVA	VALOR IVA	VALOR UNITARIO CON IVA	VALOR TOTAL
		2002), tratamiento y/o disposición final aplicado a los residuos. - señalización según lo establecido en el decreto 1609 de 2002 (full color).							
39	Tecnólogo en gestión logística	Profesional para coordinar las actividades logísticas de las campañas ambientales	MES	1	$ 2.753.100,0	19%	$ 523.089,00	$ 3.276.189,0	$ 3.276.189,00
40	Servicios de encuestas de opinión pública - Bachiller	Obtención De Datos Cualitativos Y Cuantitativos A Través De Encuestas, Es Necesario Que La Persona A Realizar Dicha Actividad Cumpla Con Las Siguientes Condiciones: - Cumplir apoyar por En El Cronograma establecido para la campaña- entregado por la Supervisión. - Acceso A Internet Para El Diligenciamiento De Las Encuestas Que Se Podrán Realizar De Manera Ofimática O De Como Manera Física.	MES	1	$ 3.212.790,0	19%	$ 610.430,10	$ 3.823.220,1	$ 3.823.220,10

25

No. ÍTEM	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO SIN IVA	% IVA	VALOR IVA	VALOR UNITARIO CON IVA	VALOR TOTAL
		- Entrega De Informe Final De Los Resultados Cuantitativos Y Cualitativos De Las Encuestas.							
41	Servicios de encuestas de opinión pública – Bachiller	Obtención De Datos Cualitativos Y Cuantitativos A Través De Encuestas, Es Necesario Que La Persona A Realizar Dicha Actividad Cumpla Con Las Siguientes Condiciones: - Cumplir apoyar por En El Cronograma establecido para la campaña-entregado por la Supervisión. - Acceso A Internet Para El Diligenciamiento De Las Encuestas Que Se Podrán Realizar De Manera Ofimática O De Como Manera Física. - Entrega De Informe Final De Los Resultados Cuantitativos Y Cualitativos De Las Encuestas.	MES	1	$ 3.212.790,0	19 %	$ 610.430,10	$ 3.823.220,1	$ 3.823.220,10
42	Perifoneo	Cabina, Amplificador, Convertidor De Energía Y	UNIDAD	27	$ 229.425,0	19 %	$ 43.590,75	$ 273.015,8	$ 7.371.425,25

No. ÍTEM	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO SIN IVA	% IVA	VALOR IVA	VALOR UNITARIO CON IVA	VALOR TOTAL
		Micrófono Inalámbrico. Sea en vehículo, moto o para llevar en el transporte propio de la campaña.							
43	Almuerzo tipo a	El almuerzo deberá estar compuesto por fruta, una carne, guarnición, un carbohidrato y bebida natural, los cuales deben ser entregados en menaje de material orgánico y/o germinado y con las medidas de manipulación de alimentos requeridos. El proponente deberá presentar dos opciones de menú los cuales se servirán a cada uno de los asistentes en su lugar de ubicación, incluye mesero	UNIDAD	1300	$ 23.150,0	19 %	$ 4.398,50	$ 27.548,5	35.813.050,00
44	Almuerzo tipo b	El almuerzo deberá estar compuesto por fruta, postre, dos carnes, guarnición, un carbohidrato y bebida natural, los cuales deben ser entregados en menaje de material orgánico y/o germinado y con las medidas	UNIDAD	700	$ 42.525,0	19 %	$ 8.079,75	$ 50.604,8	$ 35.423.325,00

No. ÍTEM	ELEMENTO	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO SIN IVA	% IVA	VALOR IVA	VALOR UNITARIO CON IVA	VALOR TOTAL
		de manipulación de alimentos requeridos. El proponente deberá presentar dos opciones de menú los cuales se servirán a cada uno de los asistentes en su lugar de ubicación, incluye el servicio de mesero.							
45	Refrigerio	Bebida natural Vaso de 12 oz, sándwich artesanal con pollo, jamón y queso y fruta (manzana, durazno o mandarina) deben ser entregados en menaje de material orgánico.	UNIDAD	3244	$ 16.300,0	19 %	$ 3.097,00	$ 19.397,0	$ 62.923.868,00
46	Servicio transporte de personal a evento premiación y cierre campaña posconsumo - Ruta 1		VIAJE-RUTA	21	$ 2.524.145,32	19 %	$ 479.587,61	$ 3.003.732,9	$ 63.078.391,55
47	Servicio transporte de personal a evento premiación y cierre campaña posconsumo - Ruta 2 y 3		VIAJE-RUTA	9	$ 2.404.160,00	19 %	$ 456.790,40	$ 2.860.950,4	$ 25.748.553,60
SUBTOTAL 2									$ 252.791.011,85
TOTAL									$ 817.399.017,40
AJUSTE AL PESO									0,57
TOTAL									$ 817.399.017,97

Nota 1. Todos los ítems incluyen el transporte y deben ser entregados acorde a las necesidades dadas por el desarrollo de las campañas en la jurisdicción de CORPOGUAVIO.

Nota 2. Antes de realizar cualquier adquisición y/o actividad deberá ser reportado ante el supervisor del contrato asignado por CORPOGUAVIO, con el propósito de dar aprobación o desaprobación al mismo.

Fuente de financiación:

Capítulo III: Descripción financiera, Criterios de Selección, riesgos y garantías:			
11. Certificado de disponibilidad presupuestal (CDP)	***Existe disponibilidad presupuestal***	***Fecha de expedición del CDP:***	***Valor:***
	788	**26 de agosto de 2026**	**$ 309.999.017,97**

PROGRAMA	Gestión Integral del Recurso Hídrico			**PROYECTO**	Gestión Ambiental del Agua y Residuos	
CÓDIGO CUENCA	**CÓDIGO PROYECTO**	**CÓDIGO CUENTA PPTAL**	**CÓDIGO FUENTE**	**VALOR**	**USOS**	**VALOR USOS**
3706	3.14-1	2.3.2.02.01.003	4	$ 18.380.376,00	245	$ 18.380.376,00
		2.1.2.02.01.004		$ 1.309.000,00		$ 1.309.000,00
		2.1.2.02.02.09	104	$ 20.400.051,00	242	$ 20.400.051,00
		2.1.2.02.01.002	4	$ 89.230.960,00		$ 89.230.960,00
		2.1.2.02.02.006	104	$ 71.161.706,47		$ 71.161.706,47
DOSCIENTOS MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y DOS MIL NOVENTA Y TRES PESOS CON CUARENTA Y SIETE CENTAVOS					**VALOR TOTAL**	**$ 200.482.093,47**
PROGRAMA	Fomento de control social ambiental			**PROYECTO**	Control y vigilancia ambiental	
CÓDIGO CUENCA	**CÓDIGO PROYECTO**	**CÓDIGO CUENTA PPTAL**	**CÓDIGO FUENTE**	**VALOR**	**USOS**	**VALOR USOS**
3706	3.18-2	2.1.2.02.01.002	4	$ 13.280.400,00	314	$ 13.280.400,00
		2.3.2.02.01.003	120	$ 39.032.000,00	320	$ 39.032.000,00
		2.1.2.02.01.004		$ 1.785.000,00	318	$ 1.785.000,00
		2.1.2.02.02.006		$ 22.657.600,00		$ 22.657.600,00
SETENTA Y SEIS MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL PESOS					**VALOR TOTAL**	**$ 76.755.000,00**
PROGRAMA	Acciones de Preservación, Conservación, Restauración y Uso Sostenible de la Biodiversidad			**PROYECTO**	Biodiversidad y Servicios Ecosistémicos	
CÓDIGO CUENCA	**CÓDIGO PROYECTO**	**CÓDIGO CUENTA PPTAL**	**CÓDIGO FUENTE**	**VALOR**	**USOS**	**VALOR USOS**

3706	3.15.1	2.1.2.02.01.004	104	$ 2.487.100,00	252	$ 2.487.100,00
		2.1.2.02.01.003		$ 30.274.824,50		$ 30.274.824,50
TREINTA Y DOS MILLONES SETECIENTOS SESENTA Y UN MIL NOVECIENTOS VEINTICUATRO PESOS CON CINCUENTA CENTAVOS					**VALOR TOTAL**	**$ 32.761.924,50**
VALOR TOTAL: TRESCIENTOS NUEVE MILLONES NOVECIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL DIECISIETE PESOS CON NOVENTA Y SIETE CENTAVOS						**$ 309.999.017,97**

VIGENCIA 2026

PROYECTO: BIODIVERSIDAD

NOMBRE COMUN	CÓDIGO-CPC DANE	NOMBRE CÓDIGO - CPC DANE	CÓDIGO CATÁLOGO DE CUENTAS	NOMBRE DE LA CUENTA PRESUPUESTAL	VALOR TOTAL
Molusquicida	34669	Otros insecticidas, fungicidas, herbicidas y desinfectantes	2.3.2.02.01.003	Otros bienes transportables (excepto productos metálicos, maquinaria y equipo)	$ 13.920.000,00
Guantes de nitrilo (talla L)	3626001	Guantes de caucho			$ 1.317.330,00
Bolsa Roja	3641003	Bolsas impresas de material plástico			$ 2.737.000,00
Bolsa Roja	3641003	Bolsas impresas de material plástico			$ 3.927.000,00
Lona Verde	3633019	Tela de material plástico			$ 899.999,38
Lona	36410	Sacos y bolsa de plástico			$ 690.200,00
Pintura Amarilla	3511001	Pinturas para agua, P.V.A. y similares (emulsiones)			$ 6.080.005,12
Pintura azul					
Pintura roja					
Pintura blanca					
Pintura negra					
Brocha de 1 pulgada	3899310	Brochas para pintar			$ 703.290,00
Brocha de 2 pulgadas					
Brocha de 2 pulgadas y media					

Cargador de 4 baterías AA	4643001	Placas recargadas para acumuladores y baterías	2.1.2.02.01.004	Productos metálicos, maquinaria y equipo	$ 2.487.100,00
					$ 32.761.924,50

PROYECTO: CONTROL Y VIGILANCIA

BIEN Y/O SERVICIO	CPC DANE		CATALOGO INTEGRADO PRESUPUESTAL DE GASTOS		
NOMBRE COMUN	CÓDIGO-CPC DANE	NOMBRE CÓDIGO - CPC DANE	CÓDIGO CATÁLOGO DE CUENTAS	NOMBRE DE LA CUENTA PRESUPUESTAL	VALOR TOTAL
Camisa tipo polo	2822205	Camisas de fibras artificiales y sintéticas en tejido de punto para hombre	2.1.2.02.01.002	Productos alimenticios, bebidas y tabaco; textiles, prendas de vestir y productos de cuero.	$ 4.295.900,00
Gorras	2826207	Boinas y cachuchas			$ 4.700.500,00
Guantes	2824202	Guantes de cuero			$ 3.570.000,00
Tapabocas	2719004	Tapabocas y otras prendas médicas			$ 714.000,00
Suvenir	3191499	Artículos de madera n.c.p.	2.3.2.02.01.003	Otros bienes transportables (excepto productos metálicos, maquinaria y equipo)	$ 12.495.000,00
Deshumidificador					$ 2.499.000,00
Cartilla para colorear incluye actualización del diseño	3229202	Libros (cuadernos) para dibujar y colorear, impresos			$ 13.209.000,00
Crayones	3891115	Crayones			$ 2.499.000,00
Llavero	3191301	Artículos de madera tallada para adorno			$ 8.330.000,00
Mesa acero inoxidable	4818099	Muebles metálicos n.c.p. para hospitales	2.1.2.02.01.004	Productos metálicos, maquinaria y equipo	$ 1.785.000,00
Almuerzo tipo a	63399	Otros servicios de suministro de comidas	2.3.2.02.02.006	Servicios de alojamiento; servicios de suministro de comidas y bebidas; servicios de transporte; y servicios de distribución de electricidad, gas y agua	$ 22.657.600,00
Refrigerio					
					$ 76.755.000,00

premiación y cierre campaña posconsumo - Ruta 2 y 3					
					$ 200.482.093,47

VIGENCIA 2027

PROYECTO: GESTION AMBIENTAL DEL AGUA Y RESIDUOS

PROGRAMA	Gestión Integral del Recurso Hidrico			PROYECTO	Gestión Ambiental del Agua y Residuos	
CÓDIGO CUENCA	CÓDIGO PROYECTO	CÓDIGO CUENTA PPTAL	CÓDIGO FUENTE	VALOR	USOS	VALOR USOS
3706	3.14-1	2.3.2.02.01.003	104	$ 134,826,626.00	245	$ 134,826,626.00
		2.3.2.02.02.007		$ 3,450,494.25		$ 3,450,494.25
		2.3.2.02.02.008		$ 18,294,054.45		$ 18,294,054.45
		2.1.2.02.02.006		$ 58,006,175.83		$ 58,006,175.83
		2.1.2.02.01.004		$ 1,309,000.00		$ 1,309,000.00
		2.1.2.02.02.09		$ 35,259,343.00	242	$ 35,259,343.00
		2.1.2.02.01.002		$ 185,092,600.00		$ 185,092,600.00
		2.1.2.02.02.006		$ 71,161,706.47		$ 71,161,706.47
QUINIENTOS SIETE MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS					VALOR TOTAL	$ 507,400,000.00

BIEN Y/O SERVICIO	CPC DANE		CATALOGO INTEGRADO PRESUPUESTAL DE GASTOS		
NOMBRE COMUN	CÓDIGO- CPC DANE	NOMBRE CÓDIGO - CPC DANE	CÓDIGO CATÁLOGO DE CUENTAS	NOMBRE DE LA CUENTA PRESUPUESTAL	VALOR TOTAL
Carpa plegable 3x3 en lona PVC	2716002	Toldas y tiendas de campaña	2.1.2.02.01.002	Productos alimenticios, bebidas y tabaco; textiles,	$ 148.440.600,00

PROYECTO: GESTION AMBIENTAL DEL AGUA Y RESIDUOS

BIEN Y/O SERVICIO	CPC DANE		CATALOGO INTEGRADO PRESUPUESTAL DE GASTOS		
NOMBRE COMUN	CÓDIGO-CPC DANE	NOMBRE CÓDIGO - CPC DANE	CÓDIGO CATÁLOGO DE CUENTAS	NOMBRE DE LA CUENTA PRESUPUESTAL	VALOR TOTAL
Camisa tipo polo	2822205	Camisas de fibras artificiales y sintéticas en tejido de punto para hombre	2.1.2.02.01.002	Productos alimenticios, bebidas y tabaco; textiles, prendas de vestir y productos de cuero.	$ 10.310.160,00
Gorras	2826207	Boinas y cachuchas			$ 4.700.500,00
Carpa plegable 3x3 en lona PVC	2716002	Toldas y tiendas de campaña			$ 74.220.300,00
Contenedor 240 lt	3649002	Envases de material plástico de menos de 1000 cm3	2.3.2.02.01.003	Otros bienes transportables (excepto productos metálicos, maquinaria y equipo)	$ 5.040.000,00
Mesa plástica	3814055	Mesas de material plástico			$ 4.819.500,00
Silla plástica	3694099	Artículos n.c.p. de material plástico para el hogar			$ 8.520.876,00
Cabina	4733002	Parlantes-altavoces	2.1.2.02.01.004	Productos metálicos, maquinaria y equipo	$ 1.309.000,00
Compra de entradas	96590	Otros servicios deportivos y recreativos	2.1.2.02.02.009	Servicios para la comunidad, sociales y personales	$ 20.400.051,00
Almuerzo tipo B	63399	Otros servicios de suministro de comidas	2.3.2.02.02.006	Servicios de alojamiento; servicios de suministro de comidas y bebidas; servicios de transporte; y servicios de distribución de electricidad, gas y agua	$ 26.819.625,00
Refrigerio					
Servicio transporte de personal a evento premiación y cierre campaña posconsumo - Ruta 1	65119	Otros servicios de transporte por carretera n.c.p.			$ 44.342.081,47
Servicio transporte de personal a evento					

Maleta	2922	Maletas, bolsos de mano y artículos similares de cuero natural, artificial o regenerado, de hojas de plástico, de tela, de fibra vulcanizada o de cartón; juegos de viaje para tocador, costura o limpieza de calzado o ropa		prendas de vestir y productos de cuero.	$ 36.652.000,00
Cuadernos	3270109	Cuadernos escolares plastificados o no (sin espiral)	2.3.2.02.01.003	Otros bienes transportables (excepto productos metálicos, maquinaria y equipo)	$ 7.854.000,00
Lápices	3891106	Lápices			$ 2.750.000,00
Borradores	3627018	Borradores de caucho			$ 3.272.500,00
Colores	3891107	lápices de colores			$ 12.100.000,00
Contenedor 240 lt	3649002	Envases de material plástico de menos de 1000 cm3			$ 5.040.000,00
Agendas	3270103	Agendas y similares con cubierta de material plástico			$ 54.026.000,00
Suvenir	3191499	Artículos de madera n.c.p.			$ 36.443.750,00
Mesa plástica	3814055	Mesas de material plástico			$ 4.819.500,00
Silla plástica	3694099	Artículos n.c.p. de material plástico para el hogar			$ 8.520.876,00
Cabina	4733002	Parlantes-altavoces	2.1.2.02.01.004	Productos metálicos, maquinaria y equipo	$ 1.309.000,00

Servicios de tratamiento y/o disposición final de residuos o desechos peligrosos	94219	Servicios de recolección de otros desechos peligrosos	2.1.2.02.02.009	Servicios para la comunidad, sociales y personales	$ 8.059.275,00
Compra de entredas	96590	Otros servicios deportivos y recreativos			$ 27.200.068,00
Arriendo bodegas para almacenamiento temporal residuos municipios de Guasca, Fomeque y Gachetá	72252	Servicios de arrendamiento de bienes inmuebles no residenciales (vivienda) a comisión o por contrato	2.3.2.02.02.007	Servicios financieros y servicios conexos, servicios inmobiliarios y servicios de leasing	$ 3.450.494,25
Tecnologo en gestion logistica	83990	Otros servicios profesionales, técnicos y empresariales n.c.p.	2.3.2.02.02.008	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	$ 3.276.189,00
Servicios de encuestas de opinión pública - Bachiller	83700	Servicios de investigación de mercados y encuestas de opinión pública			$ 7.646.440,20
Servicios de encuestas de opinión pública - Bachiller					
Perifoneo	8912301	Servicios de reproducción de materiales grabados			$ 7.371.425,25
Almuerzo tipo a	63399	Otros servicios de suministro de comidas	2.3.2.02.02.006	Servicios de alojamiento; servicios de suministro de comidas y bebidas; servicios de transporte; y servicios de distribución de electricidad, gas y agua	$ 84.683.018,00
Almuerzo tipo b					
Refrigerio					
Servicio transporte de personal a evento premiación y cierre campaña posconsumo - Ruta 1	65119	Otros servicios de transporte por carretera n.c.p.			$ 44.484.864,30
Servicio transporte de personal a evento premiación y cierre campaña posconsumo - Ruta 2 y 3					
					$ 507.400.000,00

PRESUPUESTO TOTAL

BIEN Y/O SERVICIO	CPC DANE		CATALOGO INTEGRADO PRESUPUESTAL DE GASTOS		
NOMBRE COMUN	CÓDIGO-CPC DANE	NOMBRE CÓDIGO - CPC DANE	CÓDIGO CATÁLOGO DE CUENTAS	NOMBRE DE LA CUENTA PRESUPUESTAL	VALOR TOTAL
Camisa tipo polo	2822205	Camisas de fibras artificiales y sintéticas en tejido de punto para hombre	2.1.2.02.01.002	Productos alimenticios, bebidas y tabaco; textiles, prendas de vestir y productos de cuero.	$ 14.606.060,00
Gorras	2826207	Boinas y cachuchas			$ 9.401.000,00
Carpa plegable 3x3 en lona PVC	2716002	Toldas y tiendas de campaña			$ 222.660.900,00
Guantes	2824202	Guantes de cuero			$ 3.570.000,00
Tapabocas	2719004	Tapabocas y otras prendas médicas			$ 714.000,00
Maleta	2922	Maletas, bolsos de mano y artículos similares de cuero natural, artificial o regenerado, de hojas de plástico, de tela, de fibra vulcanizada o de cartón; juegos de viaje para tocador, costura o limpieza de calzado o ropa			$ 36.652.000,00
Cuadernos	3270109	Cuadernos escolares plastificados o no (sin espiral)	2.3.2.02.01.003	Otros bienes transportables (excepto productos metálicos, maquinaria y equipo)	$ 7.854.000,00
Lápices	3891106	Lápices			$ 2.750.000,00
Borradores	3627018	Borradores de caucho			$ 3.272.500,00
Colores	3891107	lápices de colores			$ 12.100.000,00

Contenedor 240 lt	3649002	Envases de material plástico de menos de 1000 cm3			$ 10.080.000,05
Agendas	3270103	Agendas y similares con cubierta de material plástico			$ 54.026.000,00
Suvenir	3191499	Artículos de madera n.c.p.			$ 48.938.750,00
Mesa plástica	3814055	Mesas de material plástico			$ 9.639.000,00
Silla plástica	3694099	Artículos n.c.p. de material plástico para el hogar			$ 17.041.752,00
Deshumidificador					$ 2.499.000,00
Cartilla para colorear incluye actualización del diseño	3229202	Libros (cuadernos) para dibujar y colorear, impresos			$ 13.209.000,00
Crayones	3891115	Crayones			$ 2.499.000,00
Llavero	3191301	Artículos de madera tallada para adorno			$ 8.330.000,00
Molusquicida	34669	Otros insecticidas, fungicidas, herbicidas y desinfectantes			$ 13.920.000,00
Guantes de nitrilo (talla L)	3626001	Guantes de caucho			$ 1.317.330,00
Bolsa Roja	3641003	Bolsas impresas de material plástico			$ 2.737.000,00
Bolsa Roja	3641003	Bolsas impresas de material plástico			$ 3.927.000,00
Lona Verde	3633019	Tela de material plástico			$ 899.999,38

Lona	36410	Sacos y bolsa de plástico			$ 690.200,00
Pintura Amarilla	3511001	Pinturas para agua, P.V.A. y similares (emulsiones)			$ 6.080.005,12
Pintura azul					
Pintura roja					
Pintura blanca					
Pintura negra					
Brocha de 1 pulgada	3899310	Brochas para pintar			$ 703.290,00
Brocha de 2 pulgadas					
Brocha de 2 pulgadas y media					
Cabina	4733002	Parlantes-altavoces	2.1.2.02.01.004	Productos metálicos, maquinaria y equipo	$ 2.618.000,00
Mesa acero inoxidable	4818099	Muebles metálicos n.c.p. para hospitales			$ 1.785.000,00
Cargador de 4 baterias AA	4643001	Placas recargadas para acumuladores y baterías			$ 2.487.100,00
Servicios de tratamiento y/o disposición final de residuos o desechos peligrosos	94219	Servicios de recolección de otros desechos peligrosos	2.1.2.02.02.009	Servicios para la comunidad, sociales y personales	$ 8.059.275,00
Compra de entredas	96590	Otros servicios deportivos y recreativos			$ 47.600.119,00
Arriendo bodegas para almacenamiento temporal residuos municipios de Guasca, Fomeque y Gachetá	72252	Servicios de arrendamiento de bienes inmuebles no residenciales (vivienda) a comisión o por contrato	2.3.2.02.02.007	Servicios financieros y servicios conexos, servicios inmobiliarios y servicios de leasing	$ 3.450.494,25
Tecnologo en gestion logistica	83990	Otros servicios profesionales, técnicos y empresariales n.c.p.	2.3.2.02.02.008	Servicios prestados a las empresas y servicios de producción	$ 3.276.189,00
Servicios de encuestas de opinión pública - Bachiller	83700	Servicios de investigación de mercados y			$ 7.646.440,20

Servicios de encuestas de opinión pública - Bachiller		encuestas de opinión pública			
Perifoneo	8912301	Servicios de reproducción de materiales grabados			$ 7.371.425,25
Almuerzo tipo a	63399	Otros servicios de suministro de comidas	2.3.2.02.02.006	Servicios de alojamiento; servicios de suministro de comidas y bebidas; servicios de transporte; y servicios de distribución de electricidad, gas y agua	$ 134.160.243,00
Almuerzo tipo b					
Refrigerio					
Servicio transporte de personal a evento premiación y cierre campaña posconsumo - Ruta 1	65119	Otros servicios de transporte por carretera n.c.p.			$ 88.826.945,72
Servicio transporte de personal a evento premiación y cierre campaña posconsumo - Ruta 2 y 3					
					$ 817.399.017,97

14. Supervisor:

Dada la modalidad de contratación y siguiendo lo preceptuado por la Ley 80 de 1993, la Ley 1882 de 2018 y Resolución 1567 del 29 de diciembre de 2025 por medio de la cual se actualiza y adopta el manual de contratación, supervisión e interventoría de la Corporación Autónoma Regional del Guavio – CORPOGUAVIO, la Supervisión del contrato de suministro y logística será ejercida por MARÍA FERNANDA MEDINA QUINTERO Subdirectora De Gestión Ambiental.

Funciones del supervisor

Teniendo en cuenta el valor de las prestaciones, el contenido obligacional y las actividades a desarrollar, el presente proceso se encuentra tipificado como un contrato de SUMINISTRO. En virtud de lo anterior y para la correcta ejecución del contrato, además de todas las obligaciones inherentes a la ejecución del contrato, el Supervisor debe tener en cuenta las funciones de los supervisores establecidas en el manual de supervisión e interventoría de contratos y las siguientes obligaciones:

1. Verificar el pago de aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral en salud, pensión y ARL, efectuado por EL CONTRATISTA, quien remitirá con el informe de ejecución contractual las constancias de pago de las planillas respectivas a LA CORPORACIÓN. El Supervisor deberá constatar cada mes que el pago de los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral corresponde a los porcentajes establecidos por la Ley.
2. Velar porque se cumplan los principios de transparencia, economía, responsabilidad, equilibrio económico y objetividad por las partes involucradas en el contrato.
3. Velar de manera imparcial, por el cabal cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato.

4. Informar oportunamente a las partes del contrato sobre las fallas que se presenten en su ejecución.
5. Remitir oportunamente el informe correspondiente al presunto incumplimiento de las obligaciones contractuales por parte de EL CONTRATISTA, de conformidad con lo previsto en la ley y en el Manual de Contratación de la Corporación, a fin de adoptar las medidas legales pertinentes e imponer por parte del funcionario competente, si es el caso, las sanciones a que haya lugar.
6. Dejar constancia por escrito de las anomalías que se presenten en la ejecución del contrato, concretando en cada caso en qué consisten.
7. Solicitar a EL CONTRATISTA los informes que sean necesarios para la adecuada vigilancia del desarrollo del contrato.
8. Realizar y suscribir las actas de suspensión, reinicio, terminación anticipada del contrato y las demás que surjan en desarrollo de la actividad contractual.
9. Adelantar revisiones periódicas de la ejecución del contrato, con el objeto de verificar que se cumplan las condiciones ofrecidas por el contratista.
10. En el evento de requerirse la entrega de elementos por LA CORPORACIÓN para la ejecución del objeto pactado, el Supervisor deberá suscribir junto con EL CONTRATISTA un acta de entrega de elementos, en la que se describa el estado de su entrega, y dejará constancia de que el contratista responderá por su conservación.
11. Verificar en el Registro de Inhabilidades por Delitos Sexuales cometidos contra personas menores de edad del Ministerio de Defensa – Policía Nacional de Colombia para la suscripción del contrato y cada vez que se realice adición y prórroga al contrato.
12. Solicitar ante la secretaría general las modificaciones pertinentes (adición, prórroga, y/o modificatorios al contrato), con una antelación de por lo menos quince (15) días calendario a la fecha en que se pretenda suscribir el documento, diligenciando para el efecto, el correspondiente formato de justificación de la misma, siempre y cuando se identifique la necesidad por parte de la Entidad.
13. Realizar la aprobación del cambio de personal o profesionales propuestos por el contratista en caso de requerirse.
14. Realizar la aprobación del cambio personal o profesional propuesto por el contratista en caso de requerirse.

12. Forma de pago y requisitos: La entidad cancelará al contratista el valor del contrato de la siguiente forma:

Pagos parciales contra entrega de cada uno de los Ítems acorde a lo estipulado por la supervisión y/o contra ítem cumplido hasta completar el 90% del valor del contrato. Para efectos de cada desembolso, se debe tener en cuenta el recibido de entrada a almacén y satisfacción por parte del supervisor, y cumplimiento de los requisitos de ley. Y un 10 % con el cumplimiento del 100% de los ítems del contrato el cual será pagado con la liquidación.

Nota 1. Tener en cuenta que, para cada desembolso, se debe tener el recibido de entrada a Almacén y satisfacción por parte del supervisor, y cumplimiento de los requisitos de ley, de los elementos que son objeto de ingreso al mismo.
Nota 2. La liquidación del contrato se realizará previo cumplimiento a las obligaciones establecidas en el contrato.
Nota 3. La entrega del informe de ejecución del contrato y certificación de encontrarse al día en los aportes al sistema general de seguridad social, prestaciones sociales y parafiscales.

13. CRITERIOS DE SELECCIÓN JURÍDICOS

Atendiendo a la normatividad vigente se tendrán los siguientes criterios en la selección del contratista:

REQUISITOS HABILITANTES:

CORPOGUAVIO debe verificar con el Registro Único de Proponentes el cumplimiento de los requisitos habilitantes. Esta verificación se hará de acuerdo con el **artículo 2.2.1.1.1.5.3.** y **artículo 2.2.1.1.1.5.2.** del Decreto 1082 de 2015 y el manual para determinar y verificar los requisitos habilitantes en Procesos de Contratación expedido por Colombia Compra Eficiente.

De conformidad con el numeral 6.1 del artículo 6 de la Ley 1150 de 2007, solo en aquellos casos en que por las características del objeto a contratar se requiera la verificación de requisitos del proponente adicionales a los contenidos en el RUP, la Entidad Estatal puede hacer tal verificación en forma directa.

1: CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA.

La carta de presentación de la oferta se debe diligenciar conforme al Anexo suministrado en el pliego de condiciones, suscrito por el proponente o representante legal o apoderado debidamente facultado. Anexo, debe ser firmada por el proponente cuando es persona natural o, si es persona jurídica o si la oferta se presenta bajo la modalidad de consorcio o unión temporal, por el representante legal indicando su nombre y documento de identidad.

En el formato de carta de presentación de la propuesta es indispensable incluir el número de fax, correo electrónico y demás datos relacionados en el citado modelo, a fin de que la Entidad surta los requerimientos a través de dichos medios, cuando así se disponga.

Con la carta de presentación de la propuesta se entiende presentada la declaración juramentada por parte del proponente de no encontrarse incurso en alguna de las inhabilidades o incompatibilidades previstas en la ley, ni en conflicto de intereses que pueda afectar el normal desarrollo del contrato, así como el origen licito de los recursos destinados al proyecto o a la ejecución del contrato

2: CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL.

Si el proponente es una persona jurídica nacional, deberá comprobar su existencia y representación legal, mediante certificado expedido por la Cámara de Comercio; cuando se trate de personas jurídicas extranjeras, que no tengan establecida sucursal en Colombia, deberán comprobar su existencia y representación legal de conformidad con las normas de su país de origen.

El certificado deberá contener la siguiente información:

- La fecha de renovación este vigente de acuerdo a lo establecido en el artículo 33 del Código de Comercio.
- La fecha de expedición del certificado no debe ser superior a un (1) mes contado a partir de la fecha de presentación del documento.
- La duración de la sociedad, contada a partir de la fecha de cierre del plazo del presente proceso de selección, no será inferior al plazo establecido para el contrato y un (1) año más.
- Si el representante legal de la sociedad tiene restricciones para contraer obligaciones en nombre de la misma, deberá adjuntarse el documento de autorización expresa del órgano competente de la sociedad, de acuerdo al certificado de existencia y representación de la Cámara de Comercio.
- Los códigos de las actividades económicas deben tener relación con el proceso de selección.

El proponente deberá acreditar su existencia y representación legal a través del correspondiente certificado expedido por la Cámara de Comercio de la jurisdicción del domicilio principal, con una antelación no superior a treinta (30) días calendario, anteriores al cierre del proceso de selección. Mínimo se debe haber conformado con seis (6) meses de antelación a la fecha de cierre del presente proceso.

Personas jurídicas extranjeras: deberán aportar el documento que acredite la inscripción en el registro correspondiente en el país en donde tiene su domicilio principal.

Las personas jurídicas extranjeras sin sucursal en Colombia acreditarán lo pertinente mediante un certificado expedido por la autoridad competente en el país de su domicilio, cuya fecha de expedición deberá ser dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha prevista para la recepción de documentos, en el que conste su existencia, y el nombre del representante legal de la sociedad o de la persona o personas que tengan la capacidad para comprometerla jurídicamente y sus facultades. Si el representante legal tuviere limitaciones para comprometer a la empresa mediante la presentación del ofrecimiento, para presentar la propuesta, suscribir el contrato o realizar cualquier otro acto requerido para la contratación, deberá presentar conjuntamente con el ofrecimiento copia del acta o documento en la que conste la decisión del órgano social competente o su equivalente de la sociedad extranjera, que autorice la presentación del ofrecimiento y de ser necesario lo faculte para la presentación de la propuesta, la celebración del contrato y la realización de los demás actos requeridos para la contratación.

Si una parte de la información solicitada no se encuentra incorporada en el certificado o documento mencionado, o si este tipo de certificados o documentos no existieren, de acuerdo con las leyes que rijan estos aspectos en el país de origen, sede del interesado, la información deberá presentarse en documento independiente emitido por el representante del máximo órgano directivo de la empresa.

Si la solicitud fuere suscrita por una persona jurídica extranjera a través de la sucursal que se encuentre abierta en Colombia y/o por el representante de ésta, deberá acreditarse la capacidad legal de la sucursal y/o de sus representante mediante la presentación del certificado de existencia y representación legal expedido por la cámara de comercio de la ciudad de la República de Colombia en la cual se encuentre establecida la sucursal, cuya fecha de expedición deberá ser dentro de los treinta (30) días anteriores a la fecha de prevista para la recepción de documentos. Cuando el representante legal de la sucursal tenga limitaciones para presentar el ofrecimiento, la propuesta, suscribir el contrato o realizar cualquier otro acto requerido para la contratación, deberá presentar junto con el ofrecimiento copia del acta en la que conste la decisión del órgano social competente o su equivalente de la sociedad extranjera, que autorice la presentación del ofrecimiento, y de ser necesario lo faculte para presentar propuesta, celebrar el contrato y realizar los demás actos requeridos para la contratación.

Documento Habilitante: Original del certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio, cumpliendo los requisitos mencionados anteriormente.

Persona natural: Las personas naturales acreditarán su existencia, aportando su inscripción vigente en el Registro Mercantil, mediante el certificado de Registro Mercantil expedido por la Cámara de Comercio con fecha

no superior a treinta (30) días calendario anteriores a la fecha prevista para la entrega de propuestas, en el que consten actividades que correspondan al objeto del presente proceso de selección abreviada.

NOTA 1: En el evento que ejerza una profesión liberal, de acuerdo con lo establecido en el artículo 23 del Código de Comercio no requiere de la acreditación del certificado de Registro Mercantil.

Si la propuesta se presenta a nombre de una sucursal, se deberán anexar los certificados tanto de la sucursal como de la casa principal.

Documento Habilitante: Original del certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio, cumpliendo los requisitos mencionados anteriormente.

3: AUTORIZACIÓN DEL ÓRGANO SOCIAL.

Si el estatuto social impone restricciones a la autorización para la presentación de la propuesta y/o suscripción del contrato, conferida al representante legal, se debe adjuntar copia del documento de autorización correspondiente, emitido por la junta de socios u órgano superior de gobierno social. Para el caso de consorcios o uniones temporales, dicho documento es exigible a cada uno de los integrantes, si sus estatutos individuales contienen la limitante. Hasta el valor del Presupuesto Oficial, teniendo en cuenta que la responsabilidad de todos sus integrantes es solidaria.

Cuando el monto de la propuesta fuere superior al límite autorizado al Representante Legal, el oferente deberá anexar la correspondiente autorización impartida por la Junta de Socios o el estamento de la sociedad que tenga esa función donde lo faculte específicamente para presentar la propuesta en esta selección y celebrar el contrato respectivo en caso de resultar seleccionado.

En el evento en que el contenido del certificado expedido por la Cámara de Comercio haga remisión a los estatutos de la sociedad para establecer las facultades del Representante Legal, el oferente deberá anexar copia de la parte pertinente de dichos estatutos, y si de éstos se desprende que hay limitación para presentar la propuesta en cuanto a su monto, se deberá igualmente adjuntar la autorización específica impartida por la Junta de Socios o el estamento de la sociedad que tenga esa función, para participar en este proceso y suscribir el contrato con CORPOGUAVIO, en caso de resultar seleccionado.

4: DOCUMENTO DE CONSTITUCIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL.

Si se presentaren propuestas elaboradas por un grupo de dos o más personas naturales o jurídicas que integren un consorcio o una unión temporal o sociedad futura deberán diligenciar y presentar el documento que certifique la conformación de consorcio o unión temporal el cual deberá ser firmado por todos y cada uno de los integrantes del consorcio o de la unión temporal, designando a su vez a la persona que representara dicho consorcio o unión temporal, señalando las reglas que regulen las relaciones entre ellos y su responsabilidad

Se diligencia de acuerdo con el modelo suministrado en el pliego de condiciones. Teniendo en cuenta lo siguiente:

- En caso que el proponente sea un consorcio deberá indicar el porcentaje de participación de cada uno de sus integrantes y el nombre de los mismos.

- En caso que el proponente sea una unión temporal indicará el porcentaje de participación y señalará los términos y la extensión de la participación en la propuesta y ejecución, los cuales no podrán ser modificados sin el consentimiento de la entidad; igualmente deberá indicar el nombre de los miembros.
- Si en el documento de conformación de unión temporal no se determina los términos y extensión de la participación de los integrantes, se le dará el tratamiento establecido para Consorcios.
- Los integrantes del consorcio o de la unión temporal responderán solidariamente por todas y cada una de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato; deberán designar a un representante del consorcio o de la unión temporal.
- Los consorcios o uniones temporales constituidas se comprometen a permanecer consorciados durante el término de la vigencia y liquidación del contrato. Por lo tanto, deberá indicarse expresamente que el consorcio o unión temporal no podrá ser disuelto ni liquidado durante la vigencia o prórroga del contrato que se suscriba. En ningún caso podrá haber cesión del consorcio o unión temporal.
- Las uniones temporales responderán solidariamente por el cumplimento total de las propuestas y del objeto del contrato, pero las sanciones por el incumplimiento de las obligaciones derivadas de la propuesta y del contrato se impondrán de acuerdo con la participación en la ejecución de cada uno de los miembros.

Las personas jurídicas que conformen consorcios o uniones temporales deben aportar los siguientes documentos:

- Existencia y representación de cada una de las personas jurídicas que conforman el consorcio o unión temporal (cada firma debe acreditar que su término de duración no es menor al del plazo del contrato y un año más).
- Autorización dada a los representantes legales para asociarse en consorcio o unión temporal (cuando conste en los estatutos bastará la presentación del certificado respectivo de la cámara de comercio en donde expresamente aparezca esa facultad). Cuando la autorización no conste en los estatutos de la sociedad y se demuestre mediante acta, este último documento debe ser expedido cumpliendo los requisitos establecidos en el Artículo 189 del Código del Comercio.
- Además, para participar en la contratación cada persona jurídica que integre el consorcio o unión temporal debe aportar fuera de los anteriores documentos, todos los demás documentos exigidos en los pliegos de condiciones.
- Cada persona natural que conforme el consorcio o unión temporal deberá aportar todos los documentos exigidos en los pliegos de condiciones y que sean compatibles con su naturaleza, esto es, con excepción de aquellos que correspondan exclusivamente a personas jurídicas.
- En cualquiera de las alternativas anteriores, las facturas deberán cumplir los requisitos establecidos en las disposiciones legales

El plazo de duración del Consorcio o la de Unión Temporal deben ser igual al plazo de ejecución del contrato que se va a adjudicar y mínimo un (1) año más.

En caso de resultar favorecidos con la adjudicación para la suscripción del contrato, deberá presentar el respectivo Registro Único Tributario – RUT del consorcio o unión temporal.

Los integrantes del consorcio o unión temporal no pueden ceder sus derechos a terceros, sin obtener la autorización previa, expresa y escrita de CORPOGUAVIO. En ningún caso podrá haber cesión del contrato entre quienes integran el consorcio o unión temporal.

5: CERTIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES CON EL SISTEMA INTEGRAL DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES.

PERSONAS JURÍDICAS

El proponente persona jurídica debe presentar el ANEXO dispuesto en el pliego – Pagos de seguridad social y aportes legales, suscrito por el revisor fiscal, de acuerdo con los requerimientos de ley o por el representante legal, bajo la gravedad del juramento, cuando no se requiera revisor fiscal, en el que conste el pago de los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, al Servicio Nacional de Aprendizaje y al Fondo Nacional de Formación Profesional para la Industria de Construcción, cuando a ello haya lugar.

La entidad no exigirá las planillas de pago. Bastará el certificado suscrito por el revisor fiscal, en los casos requeridos por la ley, o por el representante legal que así lo acredite.

Cuando la persona jurídica está exonerada en los términos previstos en el artículo 65 de la Ley 1819 de 2016 debe indicarlo

Esta misma previsión aplica para las personas jurídicas extranjeras con domicilio o sucursal en Colombia, las cuales deben acreditar este requisito respecto del personal vinculado en Colombia.

PERSONAS NATURALES

La proponente persona natural debe acreditar la afiliación a los sistemas de seguridad social en salud y pensiones, aportando los certificados de afiliación respectivos o con el certificado de pago de la correspondiente planilla.

Los certificados de afiliación se deben presentar con fecha de expedición no mayor a treinta (30) días calendario, anteriores a la fecha del cierre del proceso de contratación. En caso de modificarse la fecha de cierre del proceso, se tendrá como referencia para establecer el plazo de vigencia de los certificados de afiliación la fecha originalmente establecida en el pliego de condiciones definitivo.

La persona natural que reúna los requisitos para acceder a la pensión de vejez, o se pensione por invalidez o anticipadamente, presentará el certificado que lo acredite y, además, la afiliación al sistema de salud.

Esta misma previsión aplica para las personas naturales extranjeras con domicilio en Colombia las cuales deberán acreditar este requisito respecto del personal vinculado en Colombia.

NOTA: El oferente deberá manifestar por escrito en su propuesta a la Entidad, el tipo de vinculación laboral o contractual, en caso de que exista, entre el representante Legal y la empresa, para efectos de acreditación del pago de seguridad social del representante legal.

PROPONENTES PLURALES

Cada uno de los integrantes del proponente plural debe acreditar por separado los requisitos de que tratan los numerales anteriores.

SEGURIDAD SOCIAL PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO

El adjudicatario debe presentar, para la suscripción de la respectiva acta de inicio, ante la oficina de contratación de CORPOGUAVIO, el pago correspondiente a seguridad social y aportes legales cuando a ello haya lugar.

En caso de que el adjudicatario, persona natural o jurídica, no tenga o haya tenido dentro de los seis (6) meses anteriores a la fecha de firma del contrato personal a cargo y por ende no esté obligado a efectuar el pago de aportes legales y seguridad social debe indicar esta circunstancia en la mencionada certificación, bajo la gravedad de juramento.

ACREDITACIÓN DEL PAGO AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

El contratista debe acreditar, para realizar cada pago del contrato, que se encuentra al día en los aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda.

La Entidad se reserva el derecho de verificar con las respectivas entidades la información que suministran los proponentes. Si se advierten discrepancias entre la información suministrada y lo establecido por la Entidad, se solicitarán las aclaraciones de rigor.

Cuando el proponente no allegue con su oferta la certificación de que trata este numeral o la misma requiera aclaraciones, CORPOGUAVIO se lo solicitará.

DOCUMENTO 6: CERTIFICADO DE ANTECEDENTES: El proponente deberá allegar junto con su propuesta los siguientes documentos:

El proponente podrá allegar junto con su propuesta los siguientes documentos:

- **Certificado de Antecedentes Disciplinarios** expedido por la Procuraduría General de la Nación: www.procuraduria.gov.co
- **Certificado de Antecedentes Fiscales** expedido por la Contraloría General de la República: www.contraloriagen.gov.co
- **Certificado de Antecedentes y Requerimientos Judiciales** expedido por la Policía Nacional: www.policia.gov.co
- **Certificado del registro de medidas correctivas** expedido por la Policía Nacional: www.policia.gov.co
- **Certificación de reporte RUIA:** El proponente no debe estar en la base de datos del Registro Único de Infractores ambientales, a lo que debe anexar certificación donde conste que no se encuentra inmerso en algún tipo de sanción por infracción ambiental. El proponente debe diligencia en la casilla de "Autoridad Ambiental" a CORPOGUAVIO.
- **Certificado de delitos sexuales:** https://inhabilidades.policia.gov.co:8080/
- **Certificado de consulta REDAM:** Deudores alimentarios morosos deberá anexar la verificación que no es deudor moroso de alimentos.
- **Autorización Uso Y Almacenamiento De Datos Personales:** El proponente deberá aportar, con su propuesta, la autorización para el uso y almacenamiento de datos personales. En caso de consorcio o unión temporal esta declaración deberá ser, además, suscrita por cada uno de los integrantes que lo conforman.

NOTA 1: En caso de Consorcio o Unión Temporal, cada uno de sus integrantes deberán acreditar estos requisitos. Igualmente lo deberán acreditar el Representante Legal del Consorcio o de la Unión Temporal.

DOCUMENTO 7: CEDULA DE CIUDADANÍA Toda persona natural que funja como oferente en el presente proceso de contratación, deberá allegar la fotocopia legible de su cédula de ciudadanía amarilla de hologramas, de conformidad con la Ley 757 de 2002, modificada por la Ley 999 de 2005, reglamentada por el Decreto 4969 de 2009. Igualmente lo deberá hacer el representante legal de la persona jurídica que se presente como proponente y su apoderado de ser el caso, y cada uno de los miembros del consorcio o unión temporal que se constituya para el efecto

Para personas extranjeras sin domicilio en Colombia, acreditará su existencia mediante una copia de su pasaporte vigente.

Para personas extranjeras domiciliadas en Colombia, acreditará su existencia mediante una copia de su cédula de extranjería.

NOTA 1: En caso de Consorcio o Unión Temporal, cada uno de sus integrantes deberá acreditar estos requisitos. Igualmente lo deberá acreditar el Representante Legal del Consorcio o de la Unión Temporal.

8: COMPROMISO TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCIÓN.

El representante legal debe diligenciar el anexo dispuesto en el presente pliego de condiciones, en el cual declara expresamente bajo la gravedad del juramento de que la empresa, cumplirá con la política de transparencia y anticorrupción de CORPOGUAVIO. Cuando se trate de persona natural o en el caso de los consorcios y/o uniones temporales cada uno de sus integrantes deberá presentar el documento respectivo.

DOCUMENTO 9: ORIGINAL DE LA GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA ACOMPAÑADA DE LAS CONDICIONES GENERALES O AVAL BANCARIO QUE GARANTICE LA SERIEDAD DE LA OFERTA.

Requisitos para la garantía de seriedad de la propuesta:

BENEFICIARIO: CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL GUAVIO- CORPOGUAVIO

TOMADOR:

El tomador es el proponente. En este aspecto se debe tener en cuenta lo siguiente:

- El /los nombre(s) debe(n) señalarse de la misma forma como figura(n) en el certificado de existencia y representación legal, (persona jurídica) o en el documento de identidad (persona natural).
- En el caso de consorcios o uniones temporales debe ser tomada a nombre del consorcio o unión temporal (indicando todos y cada uno de sus integrantes).
- En caso de que el proponente tenga establecimiento de comercio, en la garantía debe figurar como afianzado la persona natural.

VIGENCIA: Desde la presentación de la Oferta y hasta la aprobación de la garantía de cumplimiento del contrato.

(En caso que la fecha de cierre de la LICITACIÓN PUBLICA se amplíe, debe tenerse en cuenta la nueva fecha para efecto de la vigencia de la póliza).

36

VALOR ASEGURADO: Diez por ciento (10%) del valor de la oferta, de conformidad con lo dispuesto en el Artículo 2.2.1.2.3.1.9. del Decreto 1082 de 2015. (Las cifras del valor de la póliza deben expresarse en pesos, sin utilizar decimales, para lo cual se aproximará al múltiplo de mil inmediato, teniendo en cuenta reducir al valor inferior si el decimal es de 1 a 49 y aproximar al siguiente superior, si el decimal es de 50 a 99.)

OBJETO: Amparar la seriedad de los ofrecimientos hechos por el proponente en el presente proceso de LICITACIÓN PÚBLICA.

FIRMA: El tomador deberá aportar la garantía debidamente firmada

El proponente debe allegar con su propuesta, el original de la póliza de seriedad de la propuesta acompañada de sus condiciones generales.

Si la oferta se presenta en forma conjunta, es decir, bajo la modalidad de CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL, la póliza que garantiza la seriedad de la propuesta se tomará a nombre del consorcio o unión temporal, indicando sus integrantes y deberá estar firmada por el representante del mismo.

Si el proponente es persona natural y tiene establecimiento de comercio, el tomador debe ser la persona natural y no su establecimiento de comercio.

En caso que la fecha de cierre de la selección abreviada se amplíe, debe tenerse en cuenta la nueva fecha para efecto de la vigencia de la póliza.

La garantía de seriedad de la oferta cubrirá los perjuicios derivados del incumplimiento del ofrecimiento, en los siguientes eventos:

- La no ampliación de la vigencia de la garantía de seriedad de la oferta cuando el plazo para la adjudicación o para suscribir el contrato es prorrogado, siempre que tal prórroga sea inferior a tres (3) meses.
- El retiro de la oferta después de vencido el plazo fijado para la presentación de las ofertas.
- La no suscripción del contrato sin justa causa por parte del proponente seleccionado.
- La falta de otorgamiento por parte del proponente seleccionado, de la garantía de cumplimiento del contrato.

Nota. LA NO PRESENTACIÓN DE ESTE DOCUMENTO SERA CAUSAL DE RECHAZO

10: LIBRETA MILITAR:

ARTÍCULO 42. Acreditación de la situación militar para el trabajo. La situación militar se deberá acreditar para ejercer cargos públicos, trabajar en el sector privado y celebrar contratos de prestación de servicios como persona natural con cualquier entidad de derecho público.

Sin perjuicio de la obligación anterior, las entidades públicas o privadas no podrán exigir al ciudadano, la presentación de la tarjeta militar para ingresar a un empleo. Las personas declaradas no aptas, exentas o que hayan superado la edad máxima de incorporación a filas podrán acceder a un empleo sin haber definido su situación militar. Sin embargo, a partir de la fecha de su vinculación laboral estas personas tendrán un lapso de dieciocho (18) meses para definir su situación militar. En todo caso, no se podrán contabilizar dentro de los dieciocho (18) meses. las demoras que no le sean imputables al trabajador.

Los ciudadanos que accedan a los beneficios previstos en el presente artículo, deberán tramitar ante las autoridades de reclutamiento una certificación provisional en línea que acredite el trámite de la definición de la situación militar por una única vez, que será válida por el lapso de tiempo indicado anteriormente.

PARÁGRAFO 1. Las personas declaradas no aptas, exentas o que hayan superado la edad máxima de incorporación a filas, que tengan una vinculación laboral vigente y no hayan definido su situación militar, tendrán un plazo para normalizar su situación de dieciocho (18) meses contados a partir de la vigencia de la presente ley.

PARÁGRAFO 2. La vinculación laboral de población no apta, exenta o que haya superado la edad máxima de incorporación no dará lugar a la sanción prevista en el literal d) del artículo 46 de la presente ley o de las normas que la modifiquen, sustituyan o adicionen.

PARÁGRAFO 3. Para el pago de la cuota de compensación militar y las sanciones e infracciones de la presente ley de quienes se acojan a este beneficio, podrán realizarse descuento de nómina, libranzas o cualquier otra modalidad de pago, que reglamente el Gobierno Nacional, siempre y cuando medie autorización escrita del trabajador.

11: INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES.

Declaración de la persona natural o del representante legal de la persona jurídica o de cada uno de los integrantes del consorcio o unión temporal, cuando sea el caso, de que no se encuentran incursos en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad señaladas en la Constitución Política, en los artículos 8 y 9 de la Ley 80 de 1993, adicionado por el artículo 18 de la Ley 1150 de 2011, la Ley 1474 de 2011, la Ley 1801 de 2016, Decreto 128 de 1976 y demás normas concordantes; la cual se entenderá cumplida con la presentación de la propuesta y la manifestación que se haga en la carta de presentación de la propuesta.

12: Registro Único Tributario – RUT APLICA PARA PERSONAS NACIONALES Y EXTRANJERAS CON DOMICILIO O SUCURSAL EN EL PAÍS, SEGÚN CORRESPONDA

Los proponentes deberán allegar en su propuesta copia del Registro Único Tributario, cuyos códigos de actividad económica tengan relación con el objeto del presente proceso de selección.

Para Uniones Temporales, Consorcios, cada uno de sus integrantes deberá aportar el mencionado registro y en caso de adjudicación deberán solicitar y aportar el RUT del Consorcio o Unión Temporal dentro de los tres (03) días hábiles siguientes a la adjudicación previa firma del contrato.

Documento Habilitante: copia del RUT.

13: FACULTADES PARA CONTRATAR.

Cuando el representante legal de la persona jurídica tenga restricciones para contraer obligaciones en nombre de la misma, deberá adjuntar el documento de autorización expresa del órgano social competente, en el cual conste que está facultado para presentar la oferta y firmar el contrato hasta por el valor del Presupuesto Oficial de la presente convocatoria. En el caso de los Consorcios y/o Uniones Temporales, el representante legal de

cada una de las personas jurídicas que los integren, deberá contar con dicha autorización, hasta el valor del Presupuesto Oficial, teniendo en cuenta que la responsabilidad de todos sus integrantes es solidaria.

Documento Habilitante: Certificación solicitada.

14: CERTIFICADO DE PARTICIPACIÓN INDEPENDIENTE DEL PROPONENTE

La proponente persona natural, jurídica nacional o extranjera y cada uno de sus integrantes cuando se trate de Consorcio o Unión Temporal o promesa de sociedad futura cuando sea el caso, no puede (n) encontrarse incurso (s) en prácticas de colusión o restrictivas de la competencia con otras empresas o con el mercado. Para ello el proponente manifestará bajo la gravedad de juramento, esta circunstancia, y deberá diligenciar el Anexo contenido en el pliego de condiciones. El cual deberá ser suscrito por la proponente persona natural o por el representante legal según sea el caso debidamente facultado para tal fin y por los integrantes de la unión temporal, consorcio o promesa de sociedad futura

Documento Habilitante: Certificación solicitada.

DOCUMENTO 15: CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN EN EL – RUP:

La inscripción debe estar vigente, e incluirá la información relacionada con la clasificación y calificación del mismo.

El proponente sea persona natural o jurídica deberán estar inscritos en el Registro Único de Proponentes de la Cámara de Comercio. Cuando se trate de consorcio o unión temporal, cada uno de sus integrantes deberá aportar este certificado, así: La inscripción, clasificación y calificación en las actividades, especialidades y grupos exigidos, no se podrá acreditar después de la fecha de cierre. Los proponentes deben estar inscritos en la cámara de comercio tanto del certificado de existencia y representación legal como en el mismo RUP, actualizado bajo la versión UNSPSC v14_080.

Documento Habilitante: Certificación de inscripción y calificación según Decreto 1082 de 2015.

REQUISITOS HABILITANTES DE PERSONAS EXTRANJERAS NO INSCRITAS EN EL REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES POR NO TENER DOMICILIO O SUCURSAL EN EL PAÍS.

Capacidad Jurídica:
La persona extranjera sin domicilio en Colombia, acreditará su existencia mediante una copia de su pasaporte vigente.

Se deberán aportar los documentos que acrediten la existencia y representación legal de la sociedad extranjera en el país de origen. Así mismo, su decisión de establecer negocios en Colombia cumpliendo con los requisitos señalados en el artículo 472 del Código de Comercio, que indica:

"Artículo 472: La resolución o acto en que la sociedad acuerda conforme a la ley de su domicilio principal establecer negocios permanentes en Colombia, expresará:

1) Los negocios que se proponga desarrollar, ajustándose a las exigencias de la ley colombiana respecto a la claridad y concreción del objeto social;
2) El monto del capital asignado a la sucursal, y el originado en otras fuentes, si las hubiere;
3) El lugar escogido como domicilio;

4) El plazo de duración de sus negocios en el país y las causales para la terminación de los mismos;
5) La designación de un mandatario general, con uno o más suplentes, que represente a la sociedad en todos los negocios que se proponga desarrollar en el país. Dicho mandatario se entenderá facultado para realizar todos los actos comprendidos en el objeto social, y tendrá la personería judicial y extrajudicial de la sociedad para todos los efectos legales, y
6) La designación del revisor fiscal, quien será persona natural con residencia permanente en Colombia".

Cuando participen en Consorcio o Unión Temporal podrán designar un solo mandatario común y, en tal caso, bastará para todos los efectos la presentación del documento de conformación del Consorcio o Unión Temporal, suscrita por todos los integrantes, con los requisitos de autenticación, consularización y/o apostille y traducción exigidos en el Código de Comercio de Colombia, además de los señalados en este documento.

Tratándose de proponentes extranjeros sin domicilio o sucursal en Colombia y en cuyo país de origen no exista la obligación de realizar aportes parafiscales y al sistema de seguridad social, se deberá indicar esta circunstancia en documento suscrito bajo la gravedad de juramento por la proponente persona natural o por el representante legal de la persona jurídica, consorcio o unión temporal.

Tratándose de proponentes extranjeros sin domicilio o sucursal en Colombia y en cuyo país de origen no exista ente estatal que certifique la ausencia de antecedentes disciplinarios o que no exista Boletín de Responsables Fiscales o su equivalencia, se deberá indicar esta circunstancias como la declaración de no contar con antecedentes disciplinarios que implique inhabilidad para contratar en documento suscrito bajo la gravedad de juramento por el proponente persona natural o representante legal de la persona jurídica, como proponente individual o integrante del proponente plural.

16: COMPROMISO CONTRA EL LAVADO DE ACTIVOS

El Representante legal debe anexar declaración expresa bajo la gravedad del juramento de que la empresa, ni él están incluidos en listas nacionales o internacionales de lavado de activos. Cuando se trate de persona natural o en el caso de los consorcios y/o uniones temporales cada uno de sus integrantes deberá presentar el documento respectivo.

17: HOJA DE VIDA DEL FORMATO DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

Este formato de conformidad con el del Departamento Administrativo de la Función Pública, para la jurídica y su representante legal, o persona natural.

CRITERIOS DE SELECCIÓN FINANCIEROS

CAPACIDAD FINANCIERA:

El objeto de la verificación financiera es validar si los proponentes cuentan con la capacidad financiera exigida en el Pliego de Condiciones.

Los requisitos financieros exigidos para participar en el presente proceso de selección, serán verificados a partir de la información que obra en el certificado de inscripción RUP.

Para efectos de la verificación financiera el proponente deberá acreditar mediante el Registro único de proponentes, la Capacidad financiera y organizacional conforme lo establece el Decreto 1082 de 2015, Único Reglamentario del Sector Administrativo de Planeación Nacional.

Los indicadores de capacidad financiera serán los contenidos en el RUP, con corte a 31 de diciembre de 2025, Las personas naturales y jurídicas, nacionales o extranjeras, con domicilio en Colombia, interesadas en participar en Procesos de Contratación convocados por las entidades estatales, deben estar inscritas en el RUP, salvo las excepciones previstas de forma taxativa en la ley.

Se evaluarán con CUMPLE o NO CUMPLE los siguientes indicadores financieros, por tanto, este aspecto no otorgará puntaje; pero habilitará o deshabilitará la propuesta.

- Índice de Liquidez.
- Índice de Endeudamiento
- Razón de cobertura de intereses

Nota: Cuando el proponente no tenga gastos financieros, es decir su denominador es cero (0) este CUMPLE con el requisito de Razón de cobertura de intereses. Los proponentes que presenten utilidad operacional negativa o igual a cero, NO CUMPLEN con el indicador de Razón de cobertura de intereses.

Para consorcios o uniones temporales, el cumplimiento de dichos indicadores (Liquidez, Endeudamiento y Razón de cobertura de intereses) se hará SUMANDO los componentes de los indicadores según el porcentaje de participación. Para determinar los indicadores se debe tener en cuenta el procedimiento de la ponderación de los componentes tal como lo establece el Manual de Colombia Compra Eficiente.

En ningún caso los integrantes del Consorcio o de la Unión Temporal podrán presentar indicadores negativos.

El Proponente debe cumplir con los siguientes indicadores con base en la información contenida en el RUP

Tabla 2 - Indicadores de capacidad financiera

INDICADOR	ÍNDICE REQUERIDO
Índice de Liquidez	Mayor o igual a 2
Índice de Endeudamiento	Menor o igual a 70%
Razón de cobertura de intereses	Mayor o igual a 2

EVALUACIÓN CAPACIDAD FINANCIERA PROPONENTES PLURALES

En caso de que el proponente sea un consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura; cada uno de los integrantes del oferente aporta al valor total de cada componente del indicador, de acuerdo con su participación; es decir, conforme a la opción Ponderación de los componentes de los indicadores del Manual para determinar y verificar los requisitos habilitantes en los procesos de contratación de Colombia Compra eficiente así:

Indicador = ((ΣComponente1 del indicador i X porcentaje de participación i))/((ΣComponente2 del indicador i X porcentaje de participación i))

CAPACIDAD ORGANIZACIONAL:

De conformidad con lo previsto en el Decreto 1082 de 2015 y la Resolución 056 del 03 de febrero de 2026 **"POR LA CUAL SE FIJAN LOS LINEAMIENTOS DE BUENAS PRÁCTICAS CONTRACTUALES PARA LA CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DEL GUAVIO "CORPOGUAVIO" EN SUS PROCESOS DE CONTRATACIÓN QUE ADELANTE LA ENTIDAD",** los proponentes deberán cumplir con los siguientes indicadores financieros de conformidad con la información contenida en su certificado del RUP.

INDICADOR	ÍNDICE REQUERIDO
Rentabilidad sobre el patrimonio	Mayor o igual a 0,10
Rentabilidad sobre activos	Mayor o igual a 0,10

EVALUACIÓN CAPACIDAD ORGANIZACIONAL PROPONENTES PLURALES

En caso de que el proponente sea un consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura; cada uno de los integrantes del oferente aporta al valor total de cada componente del indicador, de acuerdo con su participación; es decir, conforme a la opción Ponderación de los componentes de los indicadores del Manual para determinar y verificar los requisitos habilitantes en los procesos de contratación de Colombia Compra Eficiente así:

Indicador=((ΣComponente1 del indicador i X porcentaje de participación i))/((ΣComponente2 del indicador i X porcentaje de participación i))

Nota: Los proponentes cuyos gastos de intereses sean cero (0), no podrán calcular el indicador de razón de cobertura de intereses. En este caso el proponente cumple el indicador exigido, salvo que la utilidad operacional del proponente sea negativa, caso en el cual no cumple con el indicador de razón de cobertura de intereses. Si el proponente es plural debe acreditar este indicador en el rango que aquí se exige, a menos que uno de sus miembros tenga gastos de intereses igual a cero (0). En este caso se debe utilizar las anteriores fórmulas para calcular el índice requerido si todos los miembros tienen sus gastos de intereses igual a cero (0), el proponente cumple el indicador exigido, salvo que la utilidad operacional del proponente una vez se afecte por el porcentaje de participación de cada uno de los miembros sea negativa.

Lo mismo pasa para el caso de la liquidez cuando el pasivo corriente del proponente es cero (0), por lo anterior se le aplicará lo antes descrito para el indicador de razón de cobertura.

En caso que la propuesta no cumpla con alguno de los indicadores financieros requeridos, la propuesta será **NO ADMISIBLE.**

INFORMACIÓN FINANCIERA PARA PROPONENTES EXTRANJEROS SIN DOMICILIO O SUCURSAL EN COLOMBIA

Los proponentes extranjeros deberán presentar la siguiente información financiera de conformidad con la legislación propia del país de origen. Los valores deben: (i) presentarse en pesos colombianos; (ii) convertirse a la tasa de cambio de la fecha de corte de los mismos, y (iii) estar avalados con la firma de quien se encuentre en obligación de hacerlo de acuerdo con la normativa del país de origen.

A. El estado de situación financiera (balance general) y estado de resultado integral (estado de resultados), acompañados por el informe de auditoría (sí aplica de acuerdo con la legislación de origen) con traducción simple al castellano de acuerdo con las normas NIIF.

B. Copia de la tarjeta profesional del Contador Público o Revisor Fiscal y certificado de antecedentes disciplinarios vigente expedido por la Junta Central de Contadores de quien realiza la conversión.

C. El Formato 4 – Capacidad financiera y organizacional para extranjeros diligenciado. En caso de presentarse discrepancias entre la información consignada en el Formato 4 – Capacidad financiera y organizacional para extranjeros y los documentos señalados en el Literal A, prevalecerá la información consignada en los estados financieros incluidos en la oferta.

Las fechas de corte de los documentos señalados en el literal A será a 31 del año 2025, acompañado del Informe de Auditoría, salvo que se acredite en debida forma que la legislación propia del país de origen establece una fecha de corte diferente a la prevista en el pliego.

Si alguno de estos requerimientos no aplica en el país del domicilio del proponente extranjero, el Representante Legal o el apoderado en Colombia deberán hacerlo constar bajo la gravedad de juramento El proponente podrá acreditar este requisito con un documento que así lo certifique emitido por una firma de auditoría externa.

Si los valores de los estados financieros están expresados originalmente en una moneda diferente a Dólares de los Estados Unidos de América, estos deberán convertirse a pesos colombianos

EVALUACIÓN PROPONENTES PLURALES:

Se tendrá en cuenta el Manual para determinar y verificar los requisitos habilitantes en los Procesos de Contratación. El procedimiento para calcular los indicadores de los oferentes plurales a partir de la información de cada integrante del oferente plural.

La Entidad Estatal es autónoma para establecer la forma como las uniones temporales, consorcios y promesas de sociedad futura acreditan el cumplimiento de los requisitos habilitantes.

Para los indicadores que provienen de la división de cuentas de los estados financieros, con corte a 31 diciembre de 2025 CORPOGUAVIO Aplicara la siguiente opción:

1. Ponderación de los componentes de los indicadores En esta opción cada uno de los integrantes del oferente aporta al valor total de cada componente del indicador de acuerdo con su participación en la figura del oferente plural (unión temporal, consorcio o promesa de sociedad futura).

La siguiente es la fórmula aplicable para los indicadores que son índices en la opción 1:

Indicador=((ΣComponente1 del indicador i X porcentaje de participación i))/((ΣComponente2 del indicador i X porcentaje de participación i))

Donde n es el número de integrantes del oferente plural (unión temporal, consorcio o promesa de sociedad futura).

Esta opción incentiva que el integrante del proponente plural con los mejores indicadores tenga una mayor participación en dicho proponente plural.

Nota 1: Los proponentes que presenten utilidad operacional negativa o igual a cero, NO CUMPLEN con los indicadores de Rentabilidad.

CRITERIOS DE SELECCIÓN TÉCNICOS

15. EXPERIENCIA.

El proponente acreditará los requisitos de experiencia establecidos en el pliego de condiciones mediante la información presentada y verificada en la respectiva cámara de comercio, cosa por la que la entidad verificará este requisito en el Registro Único de Proponentes (RUP).

15.1. Experiencia General.

Los interesados deberán aportar contratos públicos o privados, según lo establecido en el parágrafo 5° del artículo 5° de la Ley 1882 de 2018, bajo las siguientes condiciones:

Los proponentes deberán acreditar haber celebrado, ejecutado, terminado y liquidado **DOS (02) CONTRATOS** con entidades públicas y/o privadas, que dentro de sus objetos o alcances tengan actividades relacionadas con suministros y/o apoyo logístico para actividades de monitoreo o control o manejo ambiental y que sumados su valor sea mayor o igual al 100% del valor del presupuesto oficial del presente proceso de selección expresado en SMMLV.

Que cada uno de los contratos debe estar inscrito en el RUP y clasificado en diez (10) de los quince (15) códigos UNSPSC indicados en el siguiente listado.

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN
11161700	Tejidos en algodón
21102300	Equipo para invernadero
24111500	Bolsas
53101600	Camisas y blusas
53102500	Accesorios de vestir
70151900	Recursos forestales
76121600	Disposición de desechos no peligrosos
77101600	Planeación ambiental
78101800	Transporte de carga por carretera
80101600	Gerencia de proyectos
80141600	Actividades de ventas y promoción de negocios
80141900	Exhibiciones y ferias comerciales
81131500	Metodología y análisis
82101500	Publicidad impresa
90101800	Servicio de comida para llevar y a domicilio

CRITERIOS HABILITANTES DIFERENCIALES DE EXPERIENCIA GENERAL

Con fundamento en lo señalado en los Artículos 2.2.1.2.4.2.14 y 2.2.1.2.4.2.15 del Decreto 1082 de 2015, adicionados por el artículo 3 del Decreto 1860 de 2021, respecto a emprendimientos y empresas de mujeres, y en el Artículo 2.2.1.2.4.2.18 respecto de las Mipyme, así como el Decreto 287 de 2026, el cual en su artículo 2.2.1.2.4.2.7.3. respecto de emprendimientos y empresas de personas con discapacidad, las Entidades Estatales establecerán condiciones habilitantes diferenciales que promuevan y faciliten la participación en los

procedimientos de selección competitivos. Por lo anterior, el número de contratos debe ser de la siguiente manera.

Tratándose de proponentes que acrediten la calidad de Mí Pymes o emprendimiento y empresa de mujeres o emprendimientos o empresas de personas con discapacidad, con domicilio en el territorio nacional deben acreditar en el Registro Único de Proponentes la ejecución de hasta **CUATRO (04) CONTRATOS** que se encuentren terminados y liquidados; celebrados con entidades públicas y/o privadas, que dentro de sus objetos o alcances tengan actividades relacionadas con suministros y/o apoyo logístico para actividades de monitoreo o control o manejo ambiental y que sumados su valor sea mayor o igual al 100% del valor del presupuesto oficial del presente proceso de selección expresado en SMMLV.

Dichos contratos deberán estar inscritos en el RUP y conjuntamente deben estar debidamente clasificado en diez (10) de los quince (15) códigos UNSPSC indicados en el siguiente listado.

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN
11161700	Tejidos en algodón
21102300	Equipo para invernadero
24111500	Bolsas
53101600	Camisas y blusas
53102500	Accesorios de vestir
70151900	Recursos forestales
76121600	Disposición de desechos no peligrosos
77101600	Planeación ambiental
78101800	Transporte de carga por carretera
80101600	Gerencia de proyectos
80141600	Actividades de ventas y promoción de negocios
80141900	Exhibiciones y ferias comerciales
81131500	Metodología y análisis
82101500	Publicidad impresa
90101800	Servicio de comida para llevar y a domicilio

La condición de emprendimiento y empresa de mujeres se acreditará con el diligenciamiento del Formato – ACREDITACIÓN DE EMPRENDIMIENTOS Y EMPRESA DE MUJERES, además deberá aportar la documentación que evidencie el cumplimiento de alguna de las condiciones establecidas en el artículo 2.2.1.2.4.2.14. del Decreto 1082 de 2015, adicionado por el artículo 3 del Decreto 1860 de 2021, así como lo contenido en el Pliego de Condiciones.

PARÁGRAFO 1. Tratándose de proponentes plurales, los criterios diferenciales y los puntajes adicionales solo se aplicarán si por lo menos uno de los integrantes acredita la calidad de Mipyme y tiene una participación igual o superior al diez por ciento (10%) en el consorcio o la unión temporal.

PARÁGRAFO 2. Tratándose de proponentes plurales, el criterio diferencial solo se aplicará si por lo menos uno de los integrantes acredita la calidad de emprendimiento o empresa de persona con discapacidad de conformidad con el artículo 2.2.1.2.4.2.6. del Decreto 1082 de 2015 modificado por el artículo 1 del Decreto 0287 de 2026 y tiene una participación igual o superior al diez por ciento (10%) en el Consorcio o la Unión Temporal.

15.2. EXPERIENCIA ESPECÍFICA

Los proponentes deberán acreditar haber celebrado, terminado y liquidado **UN (01) CONTRATO** suscrito con entidades públicas y/o privadas que dentro de su objeto o alcance tenga actividades relacionadas con logística para actividades de carácter ambiental y/o entrega de elementos para actividades con residuos orgánicos y/o separación en la fuente, el valor sea igual o superior al 100% del presupuesto oficial expresado en SMMLV.

Que cada uno de los contratos debe estar inscrito en el RUP y clasificado en diez (10) de los quince (15) códigos UNSPSC indicados en el siguiente listado.

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN
24111500	Bolsas
53102500	Accesorios de vestir
70151900	Recursos forestales
76121600	Disposición de desechos no peligrosos
77101600	Planeación ambiental
78101800	Transporte de carga por carretera
80101600	Gerencia de proyectos
80141600	Actividades de ventas y promoción de negocios
80141900	Exhibiciones y ferias comerciales
82101500	Publicidad impresa
90101600	Servicios de banquetes y catering
90101800	Servicio de comida para llevar y a domicilio
90116000	Facilidades para encuentros
50192100	Pasabocas y snacks
55121700	Señalización

Nota: Los contratos que se aporten para certificar la experiencia general, deben ser diferentes con los que se busque acreditar la experiencia específica.

CRITERIOS HABILITANTES DIFERENCIALES DE EXPERIENCIA ESPECÍFICA

Con fundamento en lo señalado en los Artículos 2.2.1.2.4.2.14 y 2.2.1.2.4.2.15 del Decreto 1082 de 2015, adicionados por el artículo 3 del Decreto 1860 de 2021, respecto a emprendimientos y empresas de mujeres, y en el Artículo 2.2.1.2.4.2.18 respecto de las Mipyme, así como el Decreto 287 de 2026, el cual en su artículo 2.2.1.2.4.2.7.3. Respecto de emprendimientos y empresas de personas con discapacidad, las Entidades Estatales establecerán condiciones habilitantes diferenciales que promuevan y faciliten la participación en los procedimientos de selección competitivos. Por lo anterior, el número de contratos debe ser de la siguiente manera.

Tratándose de proponentes que acrediten la calidad de Mí Pymes o emprendimiento y empresa de mujeres o emprendimientos o empresas de personas con discapacidad, con domicilio en el territorio nacional deben acreditar en el Registro Único de Proponentes la ejecución de hasta **DOS (02) CONTRATOS** que se encuentren terminados y liquidados; celebrados con entidades públicas y/o privadas, que dentro de sus objetos o alcances tengan actividades relacionadas con logística para actividades de carácter ambiental y/o entrega

41

de elementos para actividades con residuos orgánicos y/o separación en la fuente y cuya sumatoria sea igual o superior al 100% del presupuesto oficial expresado en SMMLV.

Dichos contratos deberán estar inscritos en el RUP y deben estar debidamente clasificados, conjuntamente en diez (10) de los quince (15) códigos UNSPSC indicados en el siguiente listado.

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN
24111500	Bolsas
53102500	Accesorios de vestir
70151900	Recursos forestales
76121600	Disposición de desechos no peligrosos
77101600	Planeación ambiental
78101800	Transporte de carga por carretera
80101600	Gerencia de proyectos
80141600	Actividades de ventas y promoción de negocios
80141900	Exhibiciones y ferias comerciales
82101500	Publicidad impresa
90101600	Servicios de banquetes y catering
90101800	Servicio de comida para llevar y a domicilio
90116000	Facilidades para encuentros
50192100	Pasabocas y snacks
55121700	Señalización

La condición de emprendimiento y empresa de mujeres se acreditará con el diligenciamiento del Formato – ACREDITACIÓN DE EMPRENDIMIENTOS Y EMPRESA DE MUJERES, además deberá aportar la documentación que evidencie el cumplimiento de alguna de las condiciones establecidas en el artículo 2.2.1.2.4.2.14. del Decreto 1082 de 2015, adicionado por el artículo 3 del Decreto 1860 de 2021, así como lo contenido en el Pliego de Condiciones.

PARÁGRAFO 1. Tratándose de proponentes plurales, los criterios diferenciales y los puntajes adicionales solo se aplicarán si por lo menos uno de los integrantes acredita la calidad de Mipyme y tiene una participación igual o superior al diez por ciento (10%) en el consorcio o la unión temporal.

PARÁGRAFO 2. Tratándose de proponentes plurales, el criterio diferencial solo se aplicará si por lo menos uno de los integrantes acredita la calidad de emprendimiento o empresa de persona con discapacidad de conformidad con el artículo 2.2.1.2.4.2.6. del Decreto 1082 de 2015 modificado por el artículo 1 del Decreto 0287 de 2026 y tiene una participación igual o superior al diez por ciento (10%) en el Consorcio o la Unión Temporal.

Nota: Los contratos aportados por el proponente deben ser diferentes para la experiencia general y experiencia específica

El SMLMV (Salario Mínimo Legal Mensual Vigente) que se tomará para convertir el valor del contrato a SMLMV, será el del año en que finalizaron los contratos, de acuerdo con el contrato o la certificación del contrato que se

relacione en la propuesta.

PERÍODO	SMLMV
Enero 1 de 2011 a dic. 31 de 2011	$536.500
Enero 1 de 2012 a dic. 31 de 2012	$566.700
Enero 1 de 2013 a dic. 31 de 2013	$589.500
Enero 1 de 2014 a dic. 31 de 2014	$616.000
Enero 1 de 2015 a dic. 31 de 2015	$644.350
Enero 1 de 2016 a dic. 31 de 2016	$689.454
Enero 1 de 2017 a dic 31 de 2017	$737.717
Enero 1 de 2018 a dic 31 de 2018	$781.242
Enero 1 de 2019 a dic 31 de 2019	$828.116
Enero 1 de 2020 a dic 31 de 2020	$877.803
Enero 1 de 2021 a dic 31 de 2021	$908.526
Enero 1 de 2022 a dic 31 de 2022	$1'000.000
Enero 1 de 2023 a dic 31 de 2023	$1'160.000
Enero 1 de 2024 a dic 31 de 2024	$1'300.000
Enero 1 de 2025 a dic 31 de 2025	$1.423.500
De Enero 1 de 2026 en adelante	$ 1.750.905

Si el contrato incumple cualquiera de los requisitos anteriores **NO SERA** tenido en cuenta para la evaluación.

ACREDITACIÓN DE LA EXPERIENCIA REQUERIDA

Los contratos antes mencionados deberán ser acreditados mediante la presentación de los documentos relacionado en alguno de los siguientes ítems:

- **Copia del contrato y del Acta de Liquidación**
- **Copia del contrato y Acta de Recibo Final**
- **Certificación del contrato y copia del Acta de Liquidación**
- **Certificación del contrato y Acta de Recibo Final.**

Los documentos aportados como soporte deben contener la siguiente información:

1. Objeto del contrato
2. Número del contrato
3. Entidad Contratante
4. El porcentaje de participación, si el contrato se suscribió en consorcio o unión temporal promesa de sociedad futura y en general toda aquella información que permita verificar el cumplimiento de los requisitos establecidos en el proceso de selección
5. La fecha de iniciación del contrato.
6. La fecha de terminación del contrato.
7. El tiempo total de suspensión, cuando este haya sido suspendido en una o varias ocasiones en meses.
8. Valor total del contrato incluyendo adiciones.

9. El valor total facturado del contrato.
10. Nombre y cargo de la persona que expide la certificación

La información relativa a la EXPERIENCIA se podrá complementar con cualquier otro documento adicional como el contrato o el acta de terminación y/o liquidación del mismo que se requiera cuando la información referida en el presente numeral, no se pueda obtener de la certificación expedida por el ente contratante o contrato y acta de liquidación o terminación o recibo final. El documento adicional para complementar la información relativa a la experiencia deberá ser expedido por la entidad contratante.

Cuando el proponente sea una persona natural o jurídica extranjera que no tenga domicilio o sucursal en Colombia, presentará la información que acredite, en igualdad de condiciones que los proponentes nacionales. En caso de que alguna información referente a esta experiencia no esté acreditada de la manera que exige el presente pliego de condiciones, deberá aportar el documento o documentos equivalentes expedidos por la Entidad Contratante (ENTIDAD ESTATAL), de los cuales se pueda obtener la información requerida. Esta acreditación con documentos equivalentes, solo aplica en relación con los expedidos en un país extranjero. Documentos que han de estar debidamente apostillados de conformidad con las leyes reglamentarias sobre la materia.

Para efectos de acreditación de experiencia entre particulares, el Proponente deberá aportar adicionalmente alguno de los documentos que se describen a continuación:

A. Certificación de facturación expedida con posterioridad a la fecha de terminación del contrato emitida por el revisor fiscal o contador público del Proponente que acredita la experiencia, según corresponda con la copia de la tarjeta profesional del contador público o revisor fiscal (según corresponda) y certificado de antecedente disciplinarios vigente, expedido por la Junta Central de Contadores, o los documentos equivalentes que hagan sus veces en el país donde se expide el documento del profesional.

B. Copia de la declaración del impuesto a las ventas (IVA) del Proponente o alguno de sus integrantes correspondiente al periodo de ejecución del contrato o impuesto de timbre del contrato.

CORPOGUAVIO se reserva el derecho de verificar integralmente la autenticidad, exactitud y coherencia de la información aportada por el proponente, tendiente a acreditar su experiencia, pudiendo acudir para ello a las personas, empresas o entidades contratantes.

CONSIDERACIONES PARA LA VALIDEZ DE LA EXPERIENCIA REQUERIDA.

CORPOGUAVIO tendrá en cuenta los siguientes aspectos para analizar la experiencia acreditada y que la misma sea válida como experiencia requerida:

- Los contratos válidos para acreditar la experiencia serán aquellos celebrados EL PRIMER CONTRATANTE (Entidad pública y/o privada) y PRIMER CONTRATISTA (persona natural, persona jurídica, Consorcio o Unión Temporal), cualquier otra derivación de estos se entenderá para efectos del proceso como subcontrato. Serán válidos aquellos contratos de primer orden celebrados en cumplimiento de convenios y/o contratos interadministrativos con entidades públicas y/o privadas.
- Para efectos de habilitar un proponente, la experiencia de los socios de una persona jurídica se podrá acumular a la de ésta, cuando ella no cuente con más de tres (3) años de constituida. La acumulación se hará en proporción a la participación de los socios en el capital de la persona jurídica.

- No podrá acumularse a la vez, la experiencia de los socios y la de la persona jurídica cuando éstos se asocien entre sí para presentar propuesta bajo alguna de las modalidades previstas en el artículo 7 de la ley 80 de 1993, modificado por el artículo 3 de la ley 2160 de 2021.
- En el caso de sociedades que se escindan, la experiencia de la misma se podrá trasladar a cada uno de los socios escindidos, y se contabilizará de acuerdo al porcentaje de participación en la sociedad escindida.
- En caso de la acreditación de experiencia a través de contratos ejecutados en el extranjero, la misma solo será válida para efectos del proceso cuando se haya SUSCRITO Y EJECUTADO ÚNICA Y EXCLUSIVAMENTE para ENTIDADES ESTATALES del país donde se ejecutó el contrato.
- Si el contrato aportado para acreditar la experiencia se ejecutó bajo la modalidad de consorcio o unión temporal, el valor a considerar será el equivalente al porcentaje de participación que tuvo el integrante que la pretenda hacer valer (esto es el valor facturado a considerar será igual al valor total facturado multiplicado por el porcentaje de participación que tuvo el integrante), para lo cual adicionalmente debe indicar y soportar cual es el porcentaje de participación el mismo.
- En el evento que un contrato que se aporte para la experiencia haya sido ejecutado por un Consorcio o Unión Temporal, y dos (2) o más de sus integrantes conformen un proponente plural para participar en la presente licitación, dicho contrato se entenderá aportado como un (1) solo contrato y se tendrá en cuenta para el aporte de la experiencia, la sumatoria de los porcentajes de los integrantes del Consorcio o Unión Temporal que ejecutaron el contrato, y que están participando en el presente proceso.
- En el evento en que dos o más proponentes relacionen una misma información y ésta presente inconsistencias, se solicitará a la Entidad contratante aclarar la información real del contrato, y al proponente que difiera en la información no se le aceptará como acreditación de experiencia.
- Cuando el contrato que se pretende acreditar como experiencia haya sido ejecutado en consorcio o unión temporal deberá presentar el Formulario de experiencia, discriminando el porcentaje de participación del integrante en la ejecución del contrato que se quiera hacer valer dentro del proceso.
- Para efectos de la acreditación de experiencia aceptable de contratos que haya sido objeto de cesión antes de la ejecución del cincuenta (50%) por ciento del valor del contrato, se admitirán como experiencia para el cesionario y no se reconocerá experiencia alguna por ellos al cedente. En caso de que la cesión se haya producido después del cincuenta (50%) por ciento de ejecución del valor del contrato no se admitirá como experiencia ni para el cedente, ni para el cesionario.
- Cuando en la revisión del formulario se encuentren errores de trascripción en cifras, en fechas, en números o en letras, prevalecerá la información contenida en los soportes que acompañan dicho formulario.
- En caso que la Entidad requiera verificar la veracidad de la información aportada para acreditar la experiencia aceptable, podrá solicitarla y el oferente está en la obligación de allegarla, de lo contrario los contratos no serán tenidos en cuenta para la evaluación.
- Para efectos de la evaluación, los contratos en los cuales se estipuló el pago de honorarios al contratista, no se tendrán en cuenta para la experiencia de contratos.
- Para efectos del cálculo del plazo se tomará los días calendario, los meses de 30 días y los años de 360 días.
- Para efectos de la evaluación, los plazos serán aproximados por exceso o por defecto a la décima de mes, así: cuando la centésima de mes sea igual o superior a cinco se aproximará por exceso al número entero siguiente de la décima de mes y cuando la centésima de mes sea inferior a cinco se aproximará por defecto al número entero de la décima de mes.
- Para el resultado de los cálculos obtenidos en la evaluación de los distintos criterios de experiencia (diferentes al plazo), se utilizarán las aproximaciones por exceso o por defecto a la centésima del valor, así: cuando la milésima del valor sea igual o superior a cinco se aproximará por exceso al número entero siguiente de la centésima del valor y cuando la milésima del valor sea inferior a cinco se aproximará por defecto al número entero de la centésima del valor.

- La información deberá ser presentada en moneda legal colombiana, en este orden, cuando el valor de los contratos este expresado en monedas extranjeras éste deberá convertirse en Pesos Colombianos, siguiendo el procedimiento que a continuación se describe:
- Si está expresado originalmente en Dólares de los Estados Unidos de Norte América o en Euros o en otra moneda, los valores se convertirán a pesos colombianos, utilizando para ello el valor correspondiente al promedio de las tasas representativas del mercado, certificadas por el Banco de la República, a las fechas de inicio y de terminación del contrato, para lo cual el proponente deberá indicar la tasa representativa del mercado utilizada para la conversión.
- Si está expresado originalmente en una moneda o unidad de cuenta diferente a Dólares de los Estados Unidos de Norte América, deberá convertirse a esta moneda, utilizando para ello el valor correspondiente al promedio de las tasas de cambio vigentes entre el dólar y dicha moneda (utilizando para tal efecto la página web http://www.oanda.com en la pestaña Currency Converter. Tipo de cambio: interbancario y Tasa: promedio compra), a las fechas de inicio y de terminación del contrato. Hecho esto se procederá en la forma que señala el numeral anterior.
- La entidad contratante únicamente podrá exigir para la verificación de la experiencia los contratos celebrados por el interesado, identificados con el Clasificador de Bienes y Servicios hasta el tercer nivel.
- Tratándose de proponentes plurales se tendrá en cuenta lo siguiente: si así lo consideran pertinente solo uno (1) de los integrantes podrá acreditar experiencia exigida en el presente proceso de selección

Junto con el Formulario de Experiencia, debe presentarse los valores antes obtenidos, en un "Cuadro de Conversión de valores" que presente los Valores de los contratos en su moneda original, la tasa de cambio utilizada, los Valores convertidos de los Contratos en Moneda Colombiana. Así mismo, los valores facturados tanto en moneda original como en Moneda Colombiana.

CORPOGUAVIO se reserva el derecho de verificar integralmente la autenticidad, exactitud y coherencia de la información aportada por el proponente, tendiente a acreditar su experiencia, pudiendo acudir para ello a las personas, empresas o entidades contratantes.

REQUISITOS TÉCNICOS

PERSONAL MÍNIMO REQUERIDO.

El proponente deberá contar con el consentimiento del siguiente personal mínimo propuesto, para lo cual deberá adjuntar para cada uno de ellos la hoja de vida, los soportes respectivos y una carta de intención para que la propuesta sea habilitada

FORMACIÓN ACADÉMICA	CANTIDAD	EXPERIENCIA GENERAL	EXPERIENCIA ESPECÍFICA	OBSERVACIONES
Tecnólogo en gestión logística y/o tecnólogo en logística y/o tecnólogo	1	Experiencia mínima de cuatro (04) años contando desde la expedición de la tarjeta profesional	Experiencia en mínimo dos (2) contratos en actividades relacionadas con la coordinación de actividades logísticas	El personal aquí indicado solo se requiere durante la ejecución de la campaña, es decir por un (1) mes.

FORMACIÓN ACADÉMICA	CANTIDAD	EXPERIENCIA GENERAL	EXPERIENCIA ESPECÍFICA	OBSERVACIONES
en logística empresarial.				
Bachiller Subdirección de Gestión Ambiental	2	Experiencia mínima de un (1) año como tabulador y analizador de encuestas.	Experiencia en mínimo dos (2) contratos en actividades relacionadas con el desarrollo de tabulación y análisis de encuestas.	El personal aquí indicado solo se requiere durante la ejecución de la campaña, es decir por un (1) mes.

Nota 1: Los profesionales mínimos requeridos deberán realizar las actividades de acuerdo a los perfiles que se describen en el anexo de especificaciones técnicas, con lo cual se garantiza la calidad del servicio de los profesionales utilizados por el contratista.

Nota 2: La experiencia específica del personal mínimo requerido, deberá ser acreditada.
El proponente deberá incluir en su oferta, los documentos que a continuación se enlistan, para el equipo de trabajo habilitante:

- Fotocopia de la cédula de ciudadanía.
- Hoja de vida
- Certificados de antecedentes fiscales y disciplinarios, judiciales, medidas correctivas, REDAM.
- Copia de la tarjeta o matrícula profesional cuando aplique en cumplimiento al artículo 18 del Decreto 2106 de 2019, el certificado de vigencia de esta expedida por la entidad correspondiente, y actualizado a la fecha de cierre del proceso, no mayor a treinta (30) días y carta de dedicación
- Copia del acta de grado o diploma de título profesional (según el caso)
- Copia del acta de grado o diploma de postgrado o superior (de ser requerido)
- De ser el caso, copia del documento de homologación de los títulos obtenidos en el exterior, de conformidad con las disposiciones legales vigentes sobre la materia.
- Carta de compromiso o carta de intención de cada profesional propuesto debidamente suscrita.
- Certificación de vigencia de la tarjeta o matrícula profesional (según sea el caso). Expedida por órgano competente dentro de los seis (6) meses anteriores a la fecha de cierre del presente proceso.

a) Para acreditar la experiencia del personal, se debe anexar certificación que reúna los siguientes requisitos:

* Señalar el objeto del contrato,
* Indicar fecha de inicio y terminación del contrato,
* Indicar el cargo ocupado dentro del contrato,
* Indicar nombre, dirección y teléfono del contratante.

- Si la certificación no tiene los anteriores requerimientos anexar documento de soporte donde la entidad pueda verificar la información.

Además, los proponentes deberán tener en cuenta los siguientes requerimientos:

CUANDO LA CERTIFICACIÓN ES EMITIDA POR UNA ENTIDAD PÚBLICA:

- La certificación deberá estar suscrita por el funcionario de la entidad, competente para emitirla.

- En el evento en que las certificaciones no contengan toda la información solicitada, el proponente debe anexar el contrato o el acta de liquidación del mismo, de tal forma que la información no contenida en la certificación, se complementa con el contenido de dichos documentos.

- Las certificaciones que acrediten la experiencia del personal propuesto, se considerarán expedidas bajo gravedad de juramento.

CUANDO LA CERTIFICACIÓN ES EMITIDA POR UNA ENTIDAD PRIVADA:

- La certificación deberá estar suscrita por el competente para emitirla.

- Si el proponente es el mismo que certifica la experiencia del profesional propuesto, además de esta certificación, se deberá presentar fotocopia del contrato suscrito entre él y el profesional, a través del cual se realizaron los trabajos certificados.

- En caso que la experiencia sea certificada por empresas privadas distintas del proponente, además de la certificación se debe anexar la fotocopia del contrato entre la empresa privada y el profesional.

- Las certificaciones firmadas por el mismo personal profesional propuesto, es decir, las auto certificaciones, no serán tenidas en cuenta.

- En el evento en que las certificaciones no contengan toda la información solicitada, el proponente debe anexar el contrato o el acta de liquidación del mismo, de tal forma que la información no contenida en la certificación, se complemente con el contenido de dichos documentos.

- Las certificaciones que acrediten la experiencia del personal propuesto, se considerarán expedidas bajo gravedad de juramento.

NOTA 1. La experiencia para el ejercicio de las profesiones de la ingeniería, sus profesiones afines y sus profesiones auxiliares, solo se contabilizará después del otorgamiento de la matrícula profesional o del certificado de inscripción profesional respectivamente. Para las demás profesiones a partir del otorgamiento del respectivo título.

NOTA 2. CORPOGUAVIO podrá solicitar aclaraciones a los documentos que acreditan la experiencia del personal propuesto siempre y cuando con las mismas no se mejore la oferta en sus aspectos ponderables. Dichas aclaraciones se deberán efectuar en el período que para tal efecto se conceda al proponente, so pena de rechazo de la propuesta.

b) Para acreditar la formación académica, se deben anexar los siguientes requisitos:

* La hoja de vida del personal propuesto
* Fotocopias de los diplomas o actas de grado,
* Soporte de la experiencia profesional y específica,
* Fotocopia de la cédula de ciudadanía,

* Fotocopia de la tarjeta profesional (cuando aplique),
* Antecedentes profesionales (si aplica), disciplinarios, penales y de no responsabilidad
* Copia del documento de homologación de los títulos obtenidos en el exterior de conformidad con las disposiciones legales vigentes sobre la materia (si aplica),
* Carta de compromiso.

NOTA 1: Al momento de inicio del proyecto, la Corporación verificará que el personal presentado sea el mismo que se presentó en la propuesta, en caso contrario el contratista deberá allegar la justificación de la no participación del personal presentado, esta información será verificada por la Corporación. Se pone de presente a los proponentes que se encuentra a cargo de quien resulte adjudicatario/contratista del presente proceso, la vinculación de la totalidad del personal con la antelación necesaria, a efectos de que el objeto contractual no sufra atraso alguno por tal motivo. Lo anterior atendiendo las necesidades de la Entidad en relación con el objeto a contratar.

NOTA 2. Se determina la independencia de cada uno de los cargos solicitados en este numeral, por lo cual no se podrá presentar el nombre de una persona para más de un cargo.

NOTA 3. En caso de que los profesionales propuestos no cumplan con el perfil mínimo antes señalado, el proponente se considerará NO HABILITADO.

NOTA 4. La Corporación, verificará que cada persona cumpla con los requisitos mínimos exigidos de formación académica y experiencia y que los mismos estén debidamente soportados por los documentos solicitados.

NOTA 5. En caso de que el proponente anexe para el personal requerido formación académica superior a la exigida en el Pliego de Condiciones, el Comité Evaluador procederá a evaluarla y constara en el Informe de Evaluación.

NOTA 6. El proponente deberá poner a disposición del proyecto, el personal mínimo solicitado el cual deberá laborar dentro del proyecto conforme a la dedicación establecida en el presente numeral. El oferente que resulte adjudicatario deberá dar cumplimiento a las obligaciones específicas del contratista, dentro de las cuales reza: (...) "Ejecutar las actividades objeto del contrato, con el personal mínimo requerido por la Corporación y ofrecido en la propuesta (...)". Por tal razón, el futuro contratista no podrá poner en riesgo la ejecución por la ausencia del personal propuesto durante la ejecución del contrato.

Se pone de presente a los proponentes que se encuentra a cargo de quien resulte adjudicatario/contratista del presente proceso, la vinculación de la totalidad del personal con la antelación necesaria, a efectos de que el proyecto no sufra atraso alguno por tal motivo. Lo anterior atendiendo las necesidades de la Entidad en relación con el objeto a contratar.

Al momento de inicio del proyecto, la Corporación verificará que el personal presentado sea el mismo que se presentó en la propuesta, en caso contrario el contratista deberá allegar la justificación de la no participación del personal presentado, esta información será verificada por la Corporación.

La experiencia profesional se tendrá en cuenta según el artículo 229 del Decreto 19 de 2012, que establece:

"ARTICULO 229. EXPERIENCIA PROFESIONAL. Para el ejercicio de las diferentes profesiones acreditadas por el Ministerio de Educación Nacional, la experiencia profesional se computará a partir de la terminación y aprobación del pensum académico de educación superior.

Se exceptúan de esta condición las profesiones relacionadas con el sistema de seguridad social en salud en las cuales la experiencia profesional se computará a partir de la inscripción o registro profesional". (Subrayado fuera del texto) Igualmente, el 1083 de 2015 Decreto Único Reglamentario del Sector de Función Pública establece:

ARTÍCULO 2.2.2.3.7 Experiencia. Se entiende por experiencia los conocimientos, las habilidades y las destrezas adquiridas o desarrolladas mediante el ejercicio de una profesión, arte u oficio.

Para los efectos del presente decreto, la experiencia se clasifica en profesional, relacionada, laboral y docente.

Experiencia Profesional. Es la adquirida a partir de la terminación y aprobación del pensum académico de la respectiva formación profesional, en el ejercicio de las actividades propias de la profesión o disciplina académica exigida para el desempeño del empleo.

En el caso de las disciplinas académicas o profesiones relacionadas con el Sistema de Seguridad Social en Salud, la experiencia profesional se computará a partir de la inscripción o registro profesional.

La experiencia adquirida con posterioridad a la terminación de estudios en las modalidades de formación técnica profesional o tecnológica, no se considerará experiencia profesional.

CARTA DE INTENCIÓN DEL PERSONAL MÍNIMO REQUERIDO.

Para todos los integrantes del equipo de trabajo se deberá adjuntar una carta de intención, mediante la cual se comprometan a trabajar, en caso de salir favorecidos con la adjudicación del contrato y certificar, además, que no ha participado en la elaboración de otra propuesta para la presente convocatoria, ni hace parte de otra propuesta para la presente convocatoria.

VERIFICACIÓN TÉCNICA DE CRITERIOS AMBIENTALES - REQUISITOS HABILITANTES DE CARÁCTER TÉCNICO. (C.P.S)

En el marco del Programa de Compras Públicas Sostenibles identificado por CORPOGUAVIO, en el proceso de la Subdirección de Gestión Ambiental. En donde se imparten las instrucciones para incorporar criterios de ambientales de sostenibilidad en los procesos de contratación de obras que se adelantan en la entidad, dentro de los cuales está el contrato de suministro, se han identificado y priorizado para la aplicación estos criterios la siguiente ficha técnica, en donde se encuentran los criterios específicos para este tema en la fase precontractual que se describen el anexo del presente estudio previo.

VERIFICACIÓN TÉCNICA DE ESTÁNDARES MÍNIMOS DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST (RESOLUCIÓN 0312-2019) - REQUISITOS HABILITANTES DE CARÁCTER TÉCNICO.

La presente Resolución se aplica a los empleadores públicos y privados, a los contratantes de personal bajo modalidad de contrato civil, comercial o administrativo, a los trabajadores dependientes e independientes, a las organizaciones de economía solidaria y del sector cooperativo, a las agremiaciones o asociaciones que afilian trabajadores independientes al Sistema de Seguridad Social Integral, a las empresas de servicios temporales, a los estudiantes afiliados al Sistema General de Riesgos Laborales y los trabajadores en misión;

a las administradoras de riesgos laborales; a la Policía Nacional en lo que corresponde a su personal no uniformado y al personal civil de las Fuerzas Militares; quienes deben implementar los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de SST en el marco del Sistema de Garantía de Calidad del Sistema General de Riesgos Laborales.

Por lo anterior, los futuros oferentes deberán allegar Certificado emitido por la Administradora de Riesgos Laborales donde se indique el porcentaje de la implementación de su Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST. Según la Resolución 0312 de 2019 (Porcentaje de cumplimiento superior al 85%).

CAPITULO III
EVALUACIÓN
ASPECTOS EVALUABLES Y FACTORES DE CALIFICACIÓN

CORPOGUAVIO evaluará las Ofertas de los Proponentes que hayan acreditado los requisitos habilitantes de conformidad con lo señalado en la excepción a que hacen referencia los numerales 1° y 4° del artículo 5° de la Ley 1150 de 2007 en concordancia con el Decreto 1082 de 2015, los criterios de evaluación de las propuestas técnicas que podrán utilizar las entidades según la naturaleza y complejidad de la SAMC son entre otros:

Una propuesta se considerará con aptitud para ser calificada, cuando cumple con los requerimientos habilitantes, relacionados con la capacidad jurídica, financiera –capacidad de organización, técnica y experiencia exigida en este pliego de condiciones.

Cumplidos dichos requerimientos, las propuestas se calificarán sobre un total de 100 puntos, así: En la evaluación de las ofertas, CORPOGUAVIO realizará ponderación del factor económico y el técnico de acuerdo con los porcentajes indicados en la siguiente tabla. Las ofertas deben presentarse de acuerdo a lo establecido en el Pliego de Condiciones como el formato para presentación de la oferta. Las ofertas económicas deben presentarse en el Anexo establecido en el Pliego de Condiciones como el formato para presentación de la oferta.

Tabla - Puntaje por criterios de evaluación

ITEM	CRITERIO DE EVALUACIÓN	PUNTAJE
A	FACTOR ECONÓMICO	67.5
B	OFRECIMIENTO MÁS FAVORABLE A LA ENTIDAD	20
C	APOYO EN CONTRATACIÓN PERSONAS CON DISCAPACIDAD (DECRETO 287 DE 2026)	2
D	INCENTIVO A LA INDUSTRIA NACIONAL	10
E	PUNTAJE ADICIONAL PARA PROPONENTES QUE SEAN MIPYME	0,25
F	PUNTAJE ADICIONAL PARA PROPONENTES QUE SEAN EMPRENDIMIENTO Y EMPRESAS DE MUJERES	0,25
	TOTAL	**100**

En caso de empate en el puntaje total de dos o más ofertas, CORPOGUAVIO escogerá el proponente aplicando los criterios de desempate previstos en el Decreto 1082 de 2015, modificados por la Ley 2069 de 2020 y el decreto 1860 de 2021.

A. VALOR DE LA PROPUESTA ECONÓMICA (67,5 PUNTOS)

Calificación del Valor de la Propuesta

El Comité Evaluador llevará a cabo el siguiente procedimiento para la asignación de puntaje, por concepto del valor total de la propuesta económica:

CORPOGUAVIO, a partir del valor de las ofertas asignará máximo **67,5 PUNTOS** acumulables de acuerdo con el método escogido en forma aleatoria para la ponderación de la oferta económica:

Tabla. Métodos de evaluación de la oferta económica

MÉTODO
Media aritmética
Media aritmética alta
Media geométrica con presupuesto oficial
Menor valor

Para la determinación del método se tomarán los primeros dos dígitos decimales de la TRM que rija el día previsto para la audiencia de adjudicación y el procedimiento dispuesto en la ley 1882 de 2018.

El método debe ser escogido de acuerdo a los rangos establecidos en la tabla que se presenta a continuación.

Tabla. Asignación de método de evaluación según TRM

RANGO (INCLUSIVE)	NÚMERO MÉTODO	
De 0.00 a 0.24	1	Media aritmética
De 0.25 a 0.49	2	Media aritmética alta
De 0.50 a 0.74	3	Media geométrica con presupuesto oficial
De 0.75 a 0.99	4	Menor valor

Media aritmética.

Consiste en la determinación del promedio aritmético de las ofertas válidas y la asignación de puntos en función de la proximidad de las ofertas a dicho promedio aritmético, como resultado de aplicar las siguientes fórmulas:

$$\underline{X} = \sum_{i=1}^{n} \frac{X_i}{n}$$

$$\underline{X} = Media\ aritmetica$$

$$x_i = Valor\ de\ la\ oferta\ i\ sin\ sin\ decimales$$

$$n = Número\ total\ de\ las\ ofertas\ validad\ presentadas$$

Obtenida la media aritmética se procederá a ponderar las ofertas de acuerdo con la siguiente fórmula

$$\textbf{Puntaje } i = \left\{ [\textit{incluir el valor del maximo punje}] \; x \left(1 - \left(\frac{\underline{X} - V_i}{\underline{x}} \right) \right) \textit{para valores menores o iguales a } \underline{X} \; [\textit{incluir el valor del maximo punje}] \; x \left(1 - 2 \left(\frac{\underline{X} - V_i}{\underline{X}} \right) \right) \textit{para valores mayores a } \underline{X} \right\}$$

$$\underline{X} = Media\ aritmetica$$

$$V_i = Valor\ total\ de\ cada\ \ una\ de\ las\ ofertas\ i, sin\ sin\ decimales$$

$$i = Número\ de\ ofertas$$

En el caso de ofertas económicas con valores mayores a la media aritmética se tomará el valor absoluto de la diferencia entre la media aritmética y el valor de la oferta, como se observa en la fórmula de ponderación.

Media aritmética alta.

Consiste en la determinación de la media aritmética entre el valor total sin decimales de la oferta válida más alta y el promedio aritmético de las ofertas válidas y la asignación de puntos en función de la proximidad de las ofertas a dicha media aritmética, como resultado de aplicar las siguientes fórmulas:

$$X_A = \frac{V_{max} + \underline{X}}{2}$$

Donde:

$$X_A = Media\ aritmética\ alta$$

$$V_{max} = Valor\ total\ \ sin\ sin\ decimales\ de\ la\ oferta\ mas\ alta$$

$$\underline{X} = Promedio\ aritmetico\ de\ \ las\ ofertas\ validas$$

Obtenida la media aritmética alta se procederá a ponderar las ofertas de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\textbf{Puntaje } i = \left\{ [\textit{incluir el valor del maximo punje}] \; X \left(1 - \left(\frac{X_A - V_i}{X_A} \right) \right) \textit{para valores menores o iguales a } X_A \; [\textit{incluir el valor del maximo punje}] \; X \left(1 - 2 \left(\frac{X_A - V_i}{X_A} \right) \right) \textit{para valores mayores a } X_A \right\}$$

Donde

$$X_A = Media\ aritmética\ alta$$

$$V_i = Valor\ total\ \ sin\ sin\ decimales\ de\ la\ oferta\ mas\ alta$$

$$i = Promedio\ aritmetico\ de\ \ las\ ofertas\ validas$$

En el caso de ofertas económicas con valores mayores a la media aritmética alta se tomará el valor absoluto de la diferencia entre la media aritmética alta y el valor de la oferta, como se observa en la fórmula de ponderación.

47

Media geométrica con presupuesto oficial.

Consiste en establecer la media geométrica de las ofertas válidas y el presupuesto oficial un número determinado de veces y la asignación de puntos en función de la proximidad de las Ofertas a dicha media geométrica, como resultado de aplicar las fórmulas que se indican en seguida.

Para el cálculo de la media geométrica con presupuesto oficial se tendrá en cuenta el número de ofertas válidas y se incluirá el presupuesto oficial del Proceso de Contratación en el cálculo tantas veces como se indica en el siguiente cuadro:

Tabla. Asignación de número de veces del presupuesto oficial

Número de Ofertas (n)	Número de veces que se incluye el presupuesto oficial (nv)
1–3	1
4–6	2
7–9	3
10–12	4
13–15	5

Y así sucesivamente, por cada tres ofertas válidas se incluirá una vez el presupuesto oficial del presente Proceso de Contratación.

Posteriormente, se determinará la media geométrica con la inclusión del presupuesto oficial de acuerdo a lo establecido en el cuadro anterior, mediante la siguiente fórmula:

$$G_{PO} = \sqrt[nv+n]{PO\ x\ PO\ x \dots x\ PO_{nv}\ x\ P_1\ x\ P_2\ x \dots x\ P_n}$$

Donde Media

$$G_{PO} = Media\ \ geométrica\ \ con\ presupuesto\ oficial$$
$$nv = Número\ \ de\ veces\ que\ se\ incluye\ el\ presupuesto\ ocicial\ \ (PO)$$
$$n = Número\ de\ ofertas\ validas$$
$$PO = Presupuesto\ oficial\ del\ proceso\ de\ contratación$$
$$P_i = Valor\ de\ la\ oferta\ económica\ sin\ sin\ decimales\ del\ proponente\ i$$

Establecida la media geométrica se procederá a determinar el puntaje para cada Proponente mediante el siguiente procedimiento:

$$Puntaje\ i = \left\{ [incluir\ el\ valor\ del\ maximo\ punje]\ X \left(1 - \left(\frac{G_{PO} - V_i}{G_{PO}} \right) \right) para\ valores\ menores\ o\ iguales\ a\ G_{PO} \right.$$
$$\left. [incluir\ el\ valor\ del\ maximo\ punje]\ X \left(1 - 2\left(\frac{G_{PO} - V_i}{G_{PO}} \right) \right) para\ valores\ mayores\ a\ G_{PO} \right\}$$

Donde

$$G_{PO} = Media\ geométrica\ con\ presupuesto\ oficial$$
$$V_i = Valor\ total\ sin\ sin\ decimales\ de\ cada\ una\ de\ las\ ofertas\ i$$
$$i = número\ de\ oferta$$

En el caso de ofertas económicas con valores mayores a la media geométrica con presupuesto oficial se tomará el valor absoluto de la diferencia entre la media geométrica con presupuesto oficial y el valor de la oferta, como se observa en la fórmula de ponderación.

Menor valor.

Consiste en establecer la oferta de menor valor y la asignación de puntos en función de la proximidad de las ofertas a dicha oferta de menor valor, como resultado de aplicar las fórmulas que se indican en seguida. Para la aplicación de este método CORPOGUAVIO, procederá a determinar el menor valor de las ofertas válidas y se procederá a la ponderación, de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$Puntaje\ i = \left\{ \frac{[incluir\ el\ valor\ del\ maximo\ puntaje] x\ V_{Min}}{V_i} \right\}$$

Donde

$V_{Min=Menor\ valor\ de\ las\ ofertas\ validas}$

$$V_i = valor\ total\ \ sin\ sin\ decimales\ \ de\ cada\ una\ de\ las\ ofertas\ i$$
$$i = número\ de\ oferta$$

En este caso se tomará el valor absoluto de la diferencia entre el menor valor y el valor de la oferta, como se observa en la fórmula de ponderación.

NOTA: Para todos los métodos descritos se tendrá en cuenta hasta el séptimo (7°) decimal del valor obtenido como puntaje.

B. OFRECIMIENTO MÁS FAVORABLE (20 PUNTOS)

El Artículo 2.2.1.1.2.2.2. del decreto 1082 de 2015, modificado por el artículo 4 del decreto 0142 de 2023, donde se dispuso: Ofrecimiento más favorable. La Entidad Estatal debe determinar la oferta más favorable teniendo en cuenta las normas aplicables a cada modalidad de selección del contratista.

En la licitación y la selección abreviada de menor cuantía, la Entidad Estatal debe determinar la oferta más favorable teniendo en cuenta: (a) la ponderación de los elementos de calidad y precio soportados en puntajes

o fórmulas; o (b) la ponderación de los elementos de calidad y precio que representen la mejor relación de costo-beneficio.

La corporación, para determinar el ofrecimiento más favorable dará aplicación al literal a) del artículo 4 del decreto 0142 de 2023.

"(...)

Parágrafo. Los criterios de calidad para evaluar la mejor relación calidad precio podrán incluir criterios ambientales o sociales vinculados al objeto del contrato.

Los criterios ambientales podrán referirse, entre otras, a variables como la reducción del nivel de emisión de gases de efecto invernadero; el empleo de medidas de eficiencia energética y la utilización de energía procedente de fuentes renovables durante la ejecución del contrato.

Los criterios sociales se referirán, entre otras, a las siguientes finalidades: fomento de la integración social de personas con discapacidad, inclusión de personas pertenecientes a grupos vulnerables en la ejecución del contrato y, en general, la inserción socio laboral de personas en situación de riesgo de exclusión social y la eliminación de criterios sospechosos de discriminación; el fomento de la contratación femenina o población LGTBIQ+; madres cabeza de hogar; personas que no cuenten con cualificaciones educativas de formación secundaria o profesional superior,; víctimas del conflicto armado; criterios referidos al suministro o a la utilización de productos basados en un comercio justo durante la ejecución del contrato, en los términos definidos por el artículo 4° de la Ley 2046 de 2020.

En el marco de las competencias atribuidas por el Decreto Ley 4170 de 2011, la Agencia Nacional de Contratación Pública -Colombia Compra Eficiente adoptará instrumentos dirigidos a orientar a las Entidades Estatales en la aplicación de estos criterios sociales y ambientales". (...)"

LA CORPORACIÓN, asignará hasta (20) puntos a la propuesta que brinde un beneficio adicional a la entidad para la correcta ejecución del contrato, de conformidad con lo establecido en Decreto 0142 de 2023, se establecerá para el presente proceso este criterio con base en la ponderación de los elementos de calidad y precio que representen la mejor relación de costo beneficio para la entidad, cosa que se establecerá con base en las condiciones técnicas y económicas de la oferta y con los siguientes criterios adicionales:

Para el proyecto se asignarán 20 puntos al oferente que como beneficio adicional presente los siguientes ítems adicionales a los contractuales:

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD ADICIONAL	VALOR TOTAL
4	Agenda: en papel reciclado de 17x23cm, pastas duras en cartón reciclado. Full color, anillado, debe contener diez (10) hojas informativas. 80 hojas en papel reciclado, cuadriculadas con logo en la parte superior y espacio para fecha.			

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD ADICIONAL	VALOR TOTAL
	Deben ser de trámites ambientales La entidad hace entrega de la información base por lo que el precio incluye el diseño el cual se acordara con la supervisión del contrato y se ejecutara previa aprobación"			
45	Refrigerio: bebida natural Vaso de 12 oz, sándwich artesanal con pollo, jamón y queso y fruta (manzana, durazno o mandarina) deben ser entregados en menaje de material orgánico.			
VALOR TOTAL DEL OFRECIMIENTO				

Para lo cual se aplicará la siguiente fórmula:

$$OF = \frac{X * 25 * \left(\frac{X}{Xmayor}\right)}{X\ mayor}$$

OF: Ofrecimiento más favorable
X mayor: Oferta con mayor valor costo adicional.
X: Valor de oferta a evaluar según el costo.

Los proponentes deben presentar en anexo adjunto, su mejoramiento de la propuesta de forma cuantificable para poder asignarle el respectivo puntaje, dicho ofrecimiento deberá describir las especificaciones técnicas del mejor ofrecimiento y ser concordante en calidades y valores a las actividades contratadas. Para el mayor valor ofertado adicional obtendrán 25 puntos, teniendo en cuenta la valoración de los ítems adicionales en relación Costo-Beneficio, los demás oferentes se evaluarán aplicando la siguiente fórmula:

Debido a que la evaluación de la oferta más favorables se realizara acorde a lo establecido en el decreto 1082 del 2015 en su Artículo 2.2.1.1.2.2.2. Ofrecimiento más favorable. La Entidad Estatal debe determinar la oferta más favorable teniendo en cuenta las normas aplicables a cada modalidad de selección del contratista.

NOTA 1. El proponente que no realice ofrecimiento adicional se le asignarán 0 puntos

C. APOYO EN CONTRATACIÓN PERSONAS CON DISCAPACIDAD– DOS (2) PUNTOS

1) Que el proponente acredite alguna de las condiciones previstas en el artículo 2.2.1.2.4.2.6. del decreto 287 de 2026

2) Que el proponente acredite dentro de su planta de personal la vinculación de personas con discapacidad, con sujeción a todas las exigencias y garantías legalmente establecidas, mediante contrato laboral con dedicación exclusiva, de acuerdo con la siguiente tabla:

Número total de trabajadores de la planta de personal del proponente	Número mínimo de trabajadores con discapacidad requerido
Entre 1 y 30	2
Entre 31 y 100	3
Entre 101 y 150	4
Entre 151 y 200	5
Entre 201 y 300	7
Entre 301 y 400	10
Entre 401 y 500	12
Entre 501 y 600	14
Entre 601 y 700	16
Más de 700	En adelante, por cada 100 trabajadores deberá contarse dos (2) con discapacidad adicionales

Para la asignación del puntaje, el proponente deberá acreditar el número de personas con discapacidad indicado en la tabla anterior, el cual ya incluye el mínimo exigido por la Ley 2466 de 2025, conforme al tamaño de su planta de personal. La tabla en mención también incluye a las personas con discapacidad adicionales que deberá acreditar tener contratadas, el proponente que desee obtener el puntaje mencionado.

El proponente podrá acreditar alguna de las situaciones mencionadas, y en todo caso el puntaje adicional total y único a otorgar por este criterio será del dos por ciento (2%), sin que sean acumulables a efecto de la evaluación de la oferta.

La verificación de estas condiciones se realizará por parte de las Entidades Estatales con base en los siguientes documentos que el proponente deberá aportar junta con su oferta, de manera física o digital:

- Certificación expedida con una antelación no mayor a treinta (30) días calendario respecto a la fecha de presentación de la oferta, suscrita por el representante legal del proponente y el revisor fiscal, cuando exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o el contador, en la que conste el número de personas con discapacidad que conforman su planta de personal. La certificación deberá relacionar el nombre completo y el número de documento de identidad de cada una de las personas con discapacidad. Como soporte, se anexará copia de los respectivos documentos de identidad, copia de los contratos de trabajo o certificación laboral con las funciones, sin que se puedan relacionar contratos de prestación de servicios, así como el certificado de aportes a seguridad social de los últimas tres (3) meses en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador, y el certificado de discapacidad expedido conforme a la normativa vigente del Ministerio de Salud y Protección Social.

-También, esta verificación se hará con el certificado que para el efecto expide el Ministerio de Trabajo y la entidad estatal contratante verificará la vigencia de dicha certificación, de conformidad con la normativa aplicable.

Cuando se trate de un proponente plural (consorcio o unión temporal), se tomará en cuenta únicamente la planta de personal del integrante con mayor participación

En caso de no efectuar ningún ofrecimiento, el puntaje por este factor será de Cero (0)

D. INCENTIVO A LA INDUSTRIA NACIONAL (10 PUNTOS)

Se asignarán HASTA DIEZ (10) PUNTOS a la oferta que demuestre su contribución al apoyo de la industria nacional.

En aplicación del principio de reciprocidad y de apoyo a la industria nacional de que trata la Ley 816 de 2003 y en concordancia con el Decreto 1082 de 2015, se otorgará tratamiento de servicios nacionales a aquellos servicios originarios de empresas o sociedades de los países con los que Colombia ha negociado trato nacional en materia de compras estatales. En este caso deberá señalarse el tratado, convenio o acuerdo y/o la ley de ratificación.

Iguales tratamientos recibirán aquellas empresas o sociedades originarias de los países en los cuales a las ofertas de bienes y servicios de origen colombiano se les conceda el mismo tratamiento otorgado a sus bienes y servicios nacionales en cuanto a las condiciones, requisitos, procedimientos y criterios para la adjudicación de las consultorías celebradas con el sector público. Esto se demostrará con un informe o certificado de la respectiva Misión Diplomática Colombiana que debe indicar por los menos los siguientes aspectos:

a) País de origen.
b) funcionario competente (nombre, cargo y firma). Citación de la disposición legal que lo autoriza para expedir la certificación.
c) Indicación de ley interna del país extranjero o del documento referente al trato igualitario a los proponentes colombianos en materia de acceso a contrataciones estatales.

En cumplimiento de lo dispuesto por la Ley 816 de 2003, los puntajes que se asignarán en cada uno de los casos serán:

ORIGEN DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS	PUNTAJE
Bienes y /o Servicios Nacionales (100%)	10
Bienes y/o Servicios Nacionales (50%) y Extranjeros (50%)	5
Bienes y/o Servicios Extranjeros (100%)	0

Los proponentes que no anexen certificación o no la presenten con los requisitos señalados, tendrán cero (0) puntos

Este factor se aplicará únicamente a las ofertas que hayan sido "HABILITADAS en las evaluaciones financiera, jurídica y técnica, según sea el caso.

a. PROMOCIÓN DE SERVICIOS NACIONALES O CONTRATO NACIONAL

En los contratos que deban cumplirse en Colombia, el servicio es nacional cuando además de ofertarse por una persona natural colombiana o por un residente en Colombia, por una persona jurídica constituida de conformidad con la legislación colombiana o por un Proponente Plural conformado por estos o por estos y un extranjero con Trato Nacional, (i) usa el o los bienes nacionales relevantes definidos por la Entidad Estatal para el desarrollo del contrato o (ii) vincula el porcentaje mínimo de personal colombiano, según corresponda.

En los contratos que no deban cumplirse en Colombia, que sean prestados en el extranjero y estén sometidos a la legislación colombiana, un servicio es colombiano si es prestado por una persona natural colombiana o por un residente en Colombia, por una persona jurídica constituida de conformidad con la legislación colombiana o por un Proponente Plural conformado por estos, sin que sea necesario el uso de bienes colombianos o la vinculación de personal colombiano.

En el caso de los Proponentes extranjeros con trato nacional que participen en el Proceso de Contratación de manera singular o mediante la conformación de un Proponente Plural podrán definir si aplican las reglas previstas en este numeral o, si por el contrario, deciden acogerse a la regla de origen de su país. Para definir la regla aplicable al proceso, el Proponente extranjero con trato nacional así lo manifestará con el diligenciamiento de la opción 3 del Formato denominado – Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional. En el caso que no se diligencie la opción 3 del Formato denominado – Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional, la Entidad Estatal deberá evaluar la oferta de acuerdo con las reglas previstas en este numeral.

De conformidad con la consulta realizada por la Subdirección de Gestión Ambiental en el Registro de Productores de Bienes Nacionales, de fecha 12/08/2026, se determinó que los bienes relevantes para el desarrollo del contrato de prestación de servicios de suministro y apoyo logístico objeto del presente proceso de selección (**CUYO OBJETO ES: CONTRATAR LA ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE LA SUBDIRECCIÓN DE SUBDIRECCIÓN DE GESTIÓN AMBIENTAL EN CUMPLIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN DE LA CORPORACIÓN AUTÓNOMA REGIONAL DEL GUAVIO - CORPOGUAVIO**. NO se encuentran incluidos en dicho registro de conformidad con el numeral 3 del artículo 2.2.1.2.4.2.9. del Decreto 1082 de 2015. Por tal motivo, se otorgará el puntaje de apoyo a la industria nacional a los proponentes que se comprometan a vincular al desarrollo del objeto contractual un porcentaje de empleados o contratistas por prestación de servicios colombianos, de al menos el cuarenta por ciento (40%), sin perjuicio de incluir uno superior del personal requerido para el cumplimiento del contrato.

En el caso de Proponentes Plurales, todos, varios o cualquiera de sus integrantes podrá vincular un porcentaje de empleados o contratistas por prestación de servicios colombianos, de al menos el 40% del personal requerido para el cumplimiento del contrato

A tales efectos en la siguiente tabla se indican las posibles composiciones de Proponentes Plurales, la regla de origen que les aplica en virtud de dicha conformación, así como la franja de puntaje correspondiente:

No.	Composición del Proponente Plural	Regla de origen aplicable	Puntaje aplicable
1.	Únicamente integrantes colombianos	Decreto 1082 de 2015	Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional (4.3.1)
2.	Colombianos en asocio con extranjeros con trato nacional	Decreto 1082 de 2015	Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional (4.3.1)
3.	Únicamente integrado por extranjeros con trato nacional	La regla de origen del país con el que se tenga acuerdo comercial o la del Decreto 1082 de 2015. Si el Proponente Plural no especifica a cuál regla se acoge, se aplicará la del Decreto 1082 de 2015.	Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional (4.3.1)

4.	Proponente plural en el que al menos uno de los integrantes es extranjero sin trato nacional.	No aplica la regla de origen del Decreto 1082 de 2015, ni la de los países de origen.	Incorporación de componente nacional en servicios extranjeros (4.3.2)

b. ACREDITACIÓN DEL PUNTAJE POR SERVICIOS NACIONALES O CONTRATO NACIONAL

La Entidad asignará hasta diez (10) puntos a la oferta de: i) Servicios Nacionales o ii) con Trato Nacional.

Para que el Proponente nacional obtenga puntaje por Servicios Nacionales debe presentar, además del Formato denominado – Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional, alguno de los siguientes documentos, según corresponda:

Persona natural colombiana: La cédula de ciudadanía del Proponente.

Persona natural extranjera residente en Colombia: La visa de residencia que le permita la ejecución del objeto contractual de conformidad con la ley.
Persona jurídica constituida en Colombia: El certificado de existencia y representación legal emitido por alguna de las cámaras de comercio del país.

Para que el Proponente extranjero con trato nacional obtenga el puntaje por apoyo a la industria nacional por promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional solo deberá presentar el Formato denominado– Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional.

Para el Proponente extranjero con trato nacional que diligencie la opción 3 del Formato denominado – Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional obtenga el puntaje por Trato Nacional, deberá acreditar que los servicios son originarios de: a) los Estados mencionados en la sección de acuerdos comerciales aplicables al presente Proceso de Contratación; b) los Estados en los cuales si bien no existe Acuerdo Comercial, el Gobierno Nacional ha certificado que los oferentes extranjeros gozan de Trato Nacional, en los términos del artículo 2.2.1.2.4.1.3. del Decreto 1082 de 2015; o c) los Estados miembros de la Comunidad Andina de Naciones. Para esto, deberá demostrar que cumple con la regla de origen contemplada para los Servicios Nacionales del respectivo país, allegando la información y/o documentación que sea requerida.

El Proponente nacional podrá subsanar la falta de presentación de la cédula de ciudadanía o del certificado de existencia y representación legal para acreditar el requisito habilitante de capacidad jurídica. No obstante, no podrá subsanar esta circunstancia para la asignación del puntaje por Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional.

La Entidad Estatal asignará el puntaje por apoyo a la industria nacional por promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional al Proponente Plural conformado por nacionales cuando cada uno de sus integrantes presente alguno de los documentos indicados en este numeral, según corresponda. A su vez, el representante del Proponente Plural deberá diligenciar el Formato denominado– Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional. Cuando uno o varios de sus integrantes no cumplan con las condiciones descritas, el Proponente Plural no obtendrá puntaje por Promoción de Servicios Nacionales o Trato Nacional.

INCORPORACIÓN DE COMPONENTE NACIONAL EN SERVICIOS EXTRANJEROS

La Entidad Estatal asignará cinco (5) puntos a los Proponentes extranjeros sin derecho a Trato Nacional o a Proponentes Plurales en los que al menos uno de sus integrantes sea un extranjero sin derecho a Trato Nacional, que incorporen a la ejecución del contrato más del noventa por ciento (90 %) del personal técnico, operativo y profesional de origen colombiano.

Por otro lado, el Proponente que ofrezca personal colombiano con títulos académicos otorgados en el exterior deberá acreditar la convalidación de estos títulos en Colombia ante el Ministerio de Educación Nacional. En este sentido, para acreditar los títulos académicos otorgados en el exterior se requiere presentar la Resolución expedida por el Ministerio de Educación Nacional que convalida el título obtenido en el exterior.

Para recibir el puntaje por incorporación de componente colombiano, el representante legal o el apoderado del Proponente deberá diligenciar el Formato denominado– Incorporación de Componente Nacional en Servicios Extranjeros el cual manifieste bajo la gravedad de juramento que incorporará en la ejecución del contrato más del noventa por ciento (90%) de personal técnico, operativo y profesional de origen colombiano, en caso de resultar adjudicatario del Proceso de Contratación.
La Entidad Estatal únicamente otorgará el puntaje por promoción de la incorporación de componente nacional cuando el Proponente que presente el Formato 9B – Incorporación de Componente Nacional en Servicios Extranjeros no haya recibido puntaje alguno por promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional.

El Formato denominado– Incorporación de Componente Nacional en Servicios Extranjeros solo debe ser aportado por los Proponentes extranjeros sin derecho a trato nacional que opten por incorporar personal colombiano. En el evento que un Proponente extranjero sin derecho a Trato a Nacional o un Proponente Plural en el que al menos uno de sus integrantes sea un extranjero sin Trato Nacional, en lugar del Formato denominado– Incorporación de Componente Nacional en Servicios Extranjeros, presente el Formato denominado– Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional, no habrá lugar a otorgar puntaje por el factor del numeral 4.3.1. Del documento base ni por el regulado en este numeral.

En caso de no efectuar ningún ofrecimiento, el puntaje por este factor será de cero (0).

E. PUNTAJE ADICIONAL PARA PROPONENTES QUE SEAN MIPYME (HASTA 0.25 PUNTOS)

Conforme con lo establecido en el Decreto 1082 de 2015, artículo 2.2.1.2.4.2.18, adicionado por el artículo 3 del Decreto 1860 de 2021, que trata de los criterios diferenciales para MIPYME sistema de compras públicas, la Entidad otorgará un puntaje adicional del (0.25%) del valor total de los puntos establecidos, en los pliegos de condiciones o documentos equivalentes, a los proponentes que acrediten que son MIPYME domiciliadas en Colombia de conformidad con el tamaño empresarial previsto en el artículo 2.2.1.13.2.2 del Decreto 1074 de 2015 o la norma que lo modifique, sustituya o complemente: "(...)

Las Mipymes colombianas deben acreditar que tiene el tamaño empresarial establecido por la ley de la siguiente manera:

1. Las personas naturales mediante certificación expedida por ellos y un contador público, adjuntando copia del registro mercantil.
2. Las personas jurídicas mediante certificación expedida por el representante legal y el contador o revisor fiscal, si están obligados a tenerlo, adjuntando copia del certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o por la autoridad competente para expedir

dicha certificación.

En todo caso, las Mipymes también podrán acreditar esta condición con la copia del certificado del Registro Único de Proponentes, el cual deberá encontrarse vigente y en firme al momento de su presentación.

De conformidad con lo establecido en el parágrafo 1, artículo 2.2.1.2.4.2.18. del Decreto 1082 de 2015, adicionado por el artículo 3 del Decreto 1860 de 2021, tratándose de proponentes plurales, los criterios diferenciales y los puntajes adicionales solo se aplicarán si por lo menos uno de los integrantes acredita la calidad de Mipyme y tiene una participación igual o superior al diez por ciento (10%) en el consorcio o la unión temporal.

Para efectos de obtener el puntaje adicional la condición de Mipyme se deberá acreditar al momento de la presentación de la oferta, no será subsanable por ser criterio puntaje adicional y de desempate.

En caso de no efectuar ningún ofrecimiento, el puntaje por este factor será de cero (0).

Nota. Para que el contratista acceda a lo establecido anteriormente, se deberá presentar una declaración bajo la gravedad de juramento, suscrita por el representante legal u oferente persona natural, donde señale la condiciones que establece el decreto 142 de 2023.

F. PUNTAJE ADICIONAL PARA PROPONENTES QUE SEAN EMPRENDIMIENTO Y EMPRESAS DE MUJERES (HASTA 0.25 PUNTOS)

Conforme con lo establecido en el Decreto 1082 de 2015, artículo 2.2.1.2.4.2.15, adicionado por el artículo 3 del Decreto 1860 de 2021 que trata de los criterios diferenciales para emprendimientos y empresas de mujeres en el sistema de compras públicas, la Entidad otorgará un puntaje adicional del (0.25%) del valor total de los puntos establecidos, en los pliegos de condiciones o documentos equivalentes, a los proponentes que acrediten que son emprendimientos y empresas de mujeres que cumplan con alguna de las siguientes condiciones de acuerdo con lo establecido en el Decreto 1082 de 2015, artículo 2.2.1.2.4.2.14: "(...) 1. Cuando más del cincuenta por ciento (50%) de las acciones, partes de interés o cuotas de participación de la persona jurídica pertenezcan a mujeres y los derechos de propiedad hayan pertenecido a estas durante al menos el último año anterior a la fecha de cierre del Proceso de Selección. Esta circunstancia se acreditará mediante certificación expedida por el representante legal y el revisor fiscal, cuando exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o el contador, donde conste la distribución de los derechos en la sociedad y el tiempo en el que las mujeres han mantenido su participación. 2. Cuando por lo menos el cincuenta por ciento (50%) de los empleos del nivel directivo de la persona jurídica sean ejercidos por mujeres y éstas hayan estado vinculadas laboralmente a la empresa durante al menos el último año anterior a la fecha de cierre del Proceso de Selección en el mismo cargo u otro del mismo nivel.

Se entenderá como empleos del nivel directivo aquellos cuyas funciones están relacionadas con la dirección de áreas misionales de la empresa y la toma de decisiones a nivel estratégico. En este sentido, serán cargos de nivel directivo los que dentro de la organización de la empresa se encuentran

ubicados en un nivel de mando o los que por su jerarquía desempeñan cargos encaminados al cumplimiento de funciones orientadas a representar al empleador. Esta circunstancia se acreditará mediante certificación expedida por el representante legal y el revisor fiscal, cuando exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o el contador, donde se señale de manera detallada todas las personas que conforman los cargos de nivel directivo del proponente, el número de mujeres y el tiempo de vinculación. La certificación deberá relacionar el nombre completo y el número de documento de identidad de cada una de las personas que conforman el nivel directivo del proponente. Como soporte, se anexará copia de los respectivos documentos de identidad, copia de los contratos de trabajo o certificación laboral con las funciones, así como el certificado de aportes a seguridad social del último año en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador.

3. Cuando la persona natural sea una mujer y haya ejercido actividades comerciales a través de un establecimiento de comercio durante al menos el último año anterior a la fecha de cierre del proceso de selección. Esta circunstancia se acreditará mediante la copia de cédula de ciudadanía, la cédula de extranjería o el pasaporte, así como la copia del registro mercantil. 4. Para las asociaciones y cooperativas, cuando más del cincuenta por ciento (50%) de los asociados sean mujeres y la participación haya correspondido a estas durante al menos el último año anterior a la fecha de cierre del Proceso de Selección. Esta circunstancia se acreditará mediante certificación expedida por el representante legal.

PARÁGRAFO. Respecto a los incentivos contractuales para los emprendimientos y empresas de mujeres, las certificaciones de trata el presente artículo deben expedirse bajo la gravedad de juramento con una fecha de máximo treinta (30) días calendario anteriores a la prevista para el cierre del procedimiento de selección". La asignación de este puntaje no excluye la aplicación del puntaje para MIPYME.

Para efectos de obtener el puntaje adicional la condición de emprendimiento y empresas de mujeres se deberá acreditar al momento de la presentación de la oferta, no será subsanable por ser criterio de puntaje adicional y de desempate.

REDUCCIÓN DE PUNTAJE POR INCUMPLIMIENTO DE CONTRATOS.

Las entidades estatales sometidas al Estatuto General de Contratación de la Administración Pública que adelanten cualquier Proceso de Contratación, exceptuando los supuestos establecidos en el literal a) del numeral 2 del artículo 2o de la Ley 1150 de 2007, en los de mínima cuantía y en aquellos donde únicamente se pondere el menor precio ofrecido, deberán reducir durante la evaluación de las ofertas en la etapa precontractual el dos por ciento (2%) del total de los puntos establecidos en el proceso a los proponentes que se les haya impuesto una o más multas o cláusulas penales durante el último año, contado a partir de la fecha prevista para la presentación de las ofertas, sin importar la cuantía y sin perjuicio de las demás consecuencias derivadas del incumplimiento.

Esta reducción también afecta a los consorcios y uniones temporales si alguno de sus integrantes se encuentra en la situación anterior.

PARÁGRAFO 1o. La reducción del puntaje no se aplicará en caso de que los actos administrativos que hayan impuesto las multas sean objeto de medios de control jurisdiccional a través de las acciones previstas en la Ley 1437 de 2011 o las normas que la modifiquen, adicionen o sustituyan.

PARÁGRAFO 2o. La reducción de puntaje por incumplimiento de contratos se aplicará sin perjuicio de lo contenido en el artículo 6o de la Ley 2020 de 2020.

CUMPLIMIENTO DE LA RECIPROCIDAD

A efectos de lo establecido en el parágrafo segundo del artículo 20 de la Ley 80 de 1993 y el parágrafo del artículo 1 de la Ley 816 de 2003, modificado por el artículo 51 del Decreto Ley 019 de 2012, se otorgará tratamiento de bienes y servicios nacionales a aquellos de origen extranjero en procesos de selección nacionales, siempre que cumplan con alguna de estas condiciones:

Que Colombia haya negociado trato nacional en materia de compras estatales con dicho país, o que en el país del proponente extranjero, con el que no se hubiere negociado trato nacional, las ofertas de bienes y servicios colombianas, reciban el mismo tratamiento otorgado a sus bienes y servicios nacionales

CRITERIOS DE DESEMPATE.

Teniendo en cuenta la ley 2069 de 2020 y lo dispuesto en el Decreto 1860 de 2021, en caso de empate en el puntaje total de dos o más ofertas, la Entidad Estatal escogerá el oferente que tenga el mayor puntaje en el primero de los factores de escogencia y calificación establecidos en los pliegos de condiciones del Proceso de Contratación. Si persiste el empate, escogerá al oferente que tenga el mayor puntaje en precio, luego en experiencia en caso de persistir el empate y por último en incentivo en bienes y servicios.

Si persiste el empate, la Entidad Estatal debe utilizar las siguientes reglas de forma sucesiva y excluyente para seleccionar el oferente favorecido, respetando los compromisos adquiridos por Acuerdos Comerciales:

1. Preferir la oferta de servicios nacionales frente a la oferta de servicios extranjeros. El proponente acreditará el origen de los servicios con los documentos señalados en el pliego de condiciones. Para el caso de los proponentes plurales, todos los integrantes deberán acreditar el origen nacional de la oferta en las condiciones señaladas en la ley.

2. Preferir la propuesta de la mujer cabeza de familia. Su acreditación se realizará en los términos del artículo 1 de la Ley 1232 de 2008, o la norma que lo modifique, aclare, adicione o sustituya, es decir, la condición de mujer cabeza de familia y la cesación de esta se adquirirá desde el momento en que ocurra el respectivo evento y se declare ante un notario. Esta declaración debe tener una fecha de expedición no mayor a treinta (30) días calendarios anteriores a la fecha del cierre del proceso de selección.

Igualmente, se preferirá la propuesta de la mujer víctima de violencia intrafamiliar, la cual acreditará esta condición de conformidad con el artículo 21 de la Ley 1257 de 2008 o la norma que lo modifique, aclare, adicione o sustituya, esto es, cuando se profiera una medida de protección expedida por la autoridad competente. En virtud del artículo 16 de la Ley 1257 de 2008 o la norma que lo modifique, aclare, adicione o sustituya, la medida de protección la debe impartir el comisario de familia del lugar donde ocurrieron los hechos y a falta de este del juez civil municipal o promiscuo municipal, o la autoridad indígena en los casos de violencia intrafamiliar en las comunidades de esta naturaleza.

53

En el caso de las personas jurídicas se preferirá a aquellas en las que participen mayoritariamente mujeres cabeza de familia y/o mujeres víctimas de violencia intrafamiliar, para lo cual el representante legal o el revisor fiscal, según corresponda, diligenciará el «Formato denominado– Participación mayoritaria de mujeres cabeza de familia y/o mujeres víctimas de violencia intrafamiliar (persona jurídica)», mediante el cual certifica, bajo la gravedad de juramento, que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuota parte de la persona jurídica está constituida por mujeres cabeza de familia y/o mujeres víctimas de violencia intrafamiliar. Además, deberá acreditar la condición indicada de cada una de las mujeres que participen en la sociedad, aportando los documentos de cada una de ellas, de acuerdo con los dos incisos anteriores.

Finalmente, en el caso de los proponentes plurales, se preferirá la oferta cuando cada uno de los integrantes acredite alguna de las condiciones señaladas en los incisos anteriores de este numeral.

Debido a que para el otorgamiento de este criterio de desempate se entregan certificados que contienen datos sensibles, de acuerdo con el artículo 6 de la Ley 1581 de 2012 o la norma que lo modifique, aclare, adicione o sustituya, se requiere que el titular de la información, como es el caso de las mujeres víctimas de violencia intrafamiliar, diligencie el «denominado – Autorización para el tratamiento de datos personales» como requisito para el otorgamiento del criterio de desempate.

3. Preferir la propuesta presentada por el proponente que acredite en las condiciones establecidas en la ley que por lo menos el diez por ciento (10 %) de su nómina está en condición de discapacidad, de acuerdo con el artículo 24 de la Ley 361 de 1997 o la norma que lo modifique, aclare, adicione o sustituya, debidamente certificadas por la oficina de trabajo de la respectiva zona, que hayan sido contratados con por lo menos un (1) año de anterioridad a la fecha de cierre del presente proceso de selección o desde el momento de la constitución de la persona jurídica cuando esta es inferior a un (1) año y que manifieste adicionalmente que mantendrá dicho personal por un lapso igual al término de ejecución del contrato, para lo cual deberá diligenciar el «Formato 1 denominado – Vinculación de personas en condición de discapacidad». Para aquellos eventos en los que el diez por ciento (10 %) de la nómina corresponda a un número cuyo primer digito decimal sea 5, 6, 7, 8 o 9 deberá realizarse la aproximación decimal al número entero siguiente.

Si la oferta es presentada por un consorcio o una unión temporal, el integrante del proponente que acredite que el diez por ciento (10 %) de su nómina está en condición de discapacidad en los términos del presente numeral, debe tener una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25 %) en el consorcio o en la unión temporal y aportar mínimo el veinticinco por ciento (25 %) de la experiencia general habilitante.

El tiempo de vinculación en la planta referida de que trata este numeral se acreditará con el certificado de aportes a seguridad social del último año o del tiempo de su constitución cuando su conformación sea inferior a un (1) año, en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador.

4. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite la vinculación en mayor proporción de personas mayores que no sean beneficiarios de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que hayan cumplido el requisito de edad de pensión establecido en la ley. Para ello la persona natural, el representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda, diligenciará el «denominado– Vinculación de personas mayores y no beneficiarias de la pensión de vejez, familiar o sobrevivencia – (Empleador – proponente)», mediante la cual certificará bajo la gravedad de juramento las personas vinculadas en su nómina y el número de trabajadores que no son beneficiarios de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que cumplieron el requisito de edad de pensión. Solo se tendrá en cuenta la vinculación de aquellas personas mayores que se encuentren en las condiciones descritas y que hayan estado vinculadas con una anterioridad igual o mayor a un (1) año contado a partir de la fecha del cierre del proceso. Para los casos de constitución inferior a un (1)

año se tendrá en cuenta a aquellos que hayan estado vinculados desde el momento de la constitución de la persona jurídica.

El tiempo de vinculación en la planta referida de que trata el inciso anterior se acreditará con el certificado de aportes a seguridad social del último año o del tiempo de constitución de la persona jurídica en caso de que la constitución sea inferior a un (1) año, en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador.

En el caso de los proponentes plurales, su representante legal diligenciará el «Formato denominado – Vinculación de personas mayores y no beneficiaria de pensión de vejez, familiar o sobrevivencia – (Empleador – proponente)», mediante el cual certifique el número de trabajadores vinculados que siendo personas mayores no beneficiarias de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que cumplieron el requisito de edad de pensión establecido en la ley, de todos los integrantes del consorcio o de la unión temporal. Las personas enunciadas anteriormente podrán estar vinculadas a cualquiera de sus integrantes.

En cualquiera de los dos supuestos anteriores, para el otorgamiento del criterio de desempate, cada uno de los trabajadores que cumpla las condiciones previstas por la ley diligenciará el «Formato denominado– Vinculación de personas mayores y no beneficiaria de pensión de vejez, familiar o sobrevivencia (Trabajador)», mediante el cual certifica bajo la gravedad de juramento que no es beneficiario de pensión de vejez, familiar o sobrevivencia y cumple la edad de pensión, además, se deberá allegar el documento de identificación del trabajador que lo firma.
La mayor proporción se definirá en relación con el número total de trabajadores vinculados en la planta de personal, por lo que se preferirá al oferente que acredite un porcentaje mayor. En el caso de proponentes plurales, la mayor proporción se definirá con la sumatoria de trabajadores vinculados en la planta de personal de cada uno de sus integrantes.

5. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite, en las condiciones establecidas en la Ley 2069 de 2020, que por lo menos el diez por ciento (10 %) de su nómina pertenece a población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitana, para lo cual, la persona natural, el representante legal o el revisor fiscal, según corresponda, diligenciará el «Formato denominado – Vinculación de población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitanas» mediante el cual certifica las personas vinculadas a su nómina y el número de identificación y el nombre de las personas que pertenecen a la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitana. Solo se tendrá en cuenta la vinculación de aquellas personas que hayan estado vinculadas con una anterioridad igual o mayor a un (1) año contado a partir de la fecha del cierre del proceso. Para los casos de constitución inferior a un (1) año, se tendrá en cuenta a aquellos que hayan estado vinculados desde el momento de constitución de la persona jurídica.

El tiempo de vinculación en la planta referida de que trata el inciso anterior se acreditará con el certificado de aportes a seguridad social del último año o del tiempo de su constitución cuando su conformación es inferior a un (1) año, en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador.

Además, deberá aportar la copia de la certificación expedida por el Ministerio del Interior en la cual acredite que el trabajador pertenece a la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana en los términos del Decreto Ley 2893 de 2011, o la norma que lo modifique, sustituya o complemente.

En el caso de los proponentes plurales, su representante legal diligenciará el «Formato denominado – Vinculación de población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitanas», mediante el cual certifica que por lo menos el diez por ciento (10 %) del total de la nómina de sus integrantes pertenece a población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitana. Este porcentaje se definirá de acuerdo con la sumatoria de la nómina de cada uno de los integrantes del proponente plural. Las personas

enunciadas anteriormente podrán estar vinculadas a cualquiera de sus integrantes. En todo caso, deberá aportar la copia de la certificación expedida por el Ministerio del Interior en la cual acredite que el trabajador pertenece a la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana en los términos del Decreto Ley 2893 de 2011, o la norma que lo modifique, sustituya o complemente.

Debido a que para el otorgamiento de este criterio de desempate se entregan certificados que contienen datos sensibles, de acuerdo con el artículo 6 de la Ley 1581 de 2012 o la norma que lo modifique, aclare, adicione o sustituya, se requiere que el titular de la información de estos, como es el caso de las personas que pertenece a la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana, diligencien el «Formato denominado- Autorización para el tratamiento de datos personales» como requisito para el otorgamiento del criterio de desempate.

6. Preferir la propuesta de personas naturales en proceso de reintegración o reincorporación para lo cual presentará copia de alguno de los siguientes documentos: i) la certificación en las desmovilizaciones colectivas que expida la Oficina de Alto Comisionado para la Paz, ii) el certificado que emita el Comité Operativo para la Dejación de las Armas respecto de las personas desmovilizadas de forma individual o iii) cualquier otro certificado que para el efecto determine la Ley. Además, se entregará copia del documento de identificación de la persona en proceso de reintegración o reincorporación.

En el caso de las personas jurídicas, el representante legal o el revisor fiscal, si están obligados a tenerlo, diligenciarán el «Formato denominado- Participación mayoritaria de personas en proceso de reincorporación y/o reintegración (personas jurídicas)», por medio del cual certificarán bajo la gravedad de juramento que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuotas partes de la persona jurídica está constituida por personas en proceso de reintegración o reincorporación. Además, deberá aportar alguno de los certificados del inciso anterior, junto con los documentos de identificación de cada una de las personas que está en proceso de reincorporación o reintegración y los documentos de identificación de cada una de las personas en proceso de reincorporación.

Tratándose de proponentes plurales, se preferirá la oferta cuando todos los integrantes sean personas en proceso de reincorporación, para lo cual se entregará alguno de los certificados del inciso primero; o personas jurídicas donde más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuotas partes esté constituida por personas en proceso de reincorporación, para lo cual el representante legal, o el revisor fiscal, si están obligados a tenerlo, diligenciarán, bajo la gravedad del juramento, el «Formato denominado- Participación mayoritaria de personas en proceso de reincorporación (personas jurídica integrante del proponente plural)» , junto con los documentos de identificación de cada una de las personas en proceso de reincorporación.

Debido a que para el otorgamiento de este criterio de desempate se entregan certificados que contienen datos sensibles, de acuerdo con el artículo 6 de la Ley 1581 de 2012 o la norma que lo modifique, aclare, adicione o sustituya, se requiere que el titular de la información, como son las personas en proceso de reincorporación o reintegración, diligencien el «Formato denominado-Autorización para el tratamiento de datos personales» como requisito para el otorgamiento del criterio de desempate.

7. Preferir la oferta presentada por un proponente plural siempre que se cumplan las condiciones de los siguientes literales:

(a) esté conformado por al menos una madre cabeza de familia y/o una persona en proceso de reincorporación o reintegración, para lo cual se acreditarán estas condiciones de acuerdo con lo previsto en el inciso 1 del numeral 2 y/o el inciso 1 del numeral 6; o por una persona jurídica en la cual participe o participen

mayoritariamente madres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación o reintegración, para lo cual el representante legal o el revisor fiscal, según corresponda, diligenciará el «Formato denominado– Participación mayoritaria de mujeres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación o reintegración (personas jurídicas)», mediante el cual certifica, bajo la gravedad de juramento, que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuota parte de la persona jurídica está constituida por madres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación y/o reintegración. Además, deberá acreditar la condición indicada de cada una de las personas que participe en la sociedad que sean mujeres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación y/o reintegración, aportando los documentos de cada uno de ellos, de acuerdo con lo previsto en este literal. Este integrante debe tener una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25 %) en el proponente plural.

(b) el integrante del proponente plural debe aportar mínimo el veinticinco por ciento (25 %) de la experiencia general acreditada en la oferta.

(c) en relación con el integrante del literal a) ni la madre cabeza de familia o la persona en proceso de reincorporación o reintegración, ni la persona jurídica, ni sus accionistas socios o representantes legales podrán ser empleados, socios o accionistas de otro de los integrantes del proponente plural, para lo cual el integrante de que trata el literal a) lo manifestará diligenciando el «Formato denominado Participación mayoritaria de mujeres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación y/o reintegración».

Debido a que para el otorgamiento de este criterio de desempate se entregan certificados que contienen datos sensibles, de acuerdo con el artículo 6 de la Ley 1581 de 2012, se requiere que el titular de la información, como es el caso de las personas en proceso de reincorporación y/o reintegración, diligencien el «Formato denominado- Autorización para el tratamiento de datos personales» como requisito para el otorgamiento del criterio de desempate.

8. Preferir la oferta presentada por una Mipyme, para lo cual se verificará en los términos del parágrafo del artículo 2.2.1.13.2.4 del Decreto 1074 de 2015. En este sentido, la acreditación del tamaño empresarial se efectuará diligenciando el «Formato denominado – Acreditación Mipyme», mediante el cual se certifique, bajo la gravedad de juramento, que la Mipyme tiene el tamaño empresarial establecido de conformidad con la Ley 590 de 2000 y el Decreto 1074 de 2015, o las normas que lo modifiquen, sustituyan o complementen.

Asimismo, se preferirá la oferta presentada por una cooperativa o asociaciones mutuales para lo cual se aportará el certificado de existencia y representación legal expedido por la cámara de comercio o la autoridad respectiva. En el caso específico en que el empate se presente entre cooperativas o asociaciones mutuales que tengan el tamaño empresarial de grandes empresas junto con micro, pequeñas o medianas, se preferirá la oferta de las cooperativas o asociaciones mutuales que cumplan con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015 o la norma que lo modifique, aclare, adicione o sustituya, que sean micro, pequeñas o medianas.

Tratándose de proponentes plurales, se preferirá la oferta cuando cada uno de los integrantes acredite alguna de las condiciones señaladas en los incisos anteriores de este numeral. En el evento en que se presente empate entre proponentes plurales cuyos integrantes estén conformados únicamente por cooperativas y asociaciones mutuales que tengan la calidad de grandes empresas junto con otras en las que los integrantes tengan la calidad de micro, pequeñas o medianas, se preferirá la oferta de aquellos proponentes plurales en los cuáles al menos uno de sus integrantes sea una cooperativa o asociación mutual que cumpla con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015 o la norma que lo modifique, aclare, adicione o sustituya, que sean micro, pequeñas o medianas.

9. Preferir la oferta presentada por el proponente plural constituido en su totalidad por micro y/o pequeñas empresas, cooperativas o asociaciones mutuales.

La condición de micro o pequeña empresa se verificará en los términos del parágrafo del artículo 2.2.1.13.2.4 del Decreto 1074 de 2015, esto es, la acreditación del tamaño empresarial se efectuará diligenciando el «Formato denominado– Acreditación Mipyme», mediante el cual bajo la gravedad de juramento certifica la condición de micro o pequeña empresa de conformidad con la Ley 590 de 2000 y el Decreto 1074 de 2015, o las normas que lo modifiquen, sustituyan o complementen.

La condición de cooperativa o asociación mutual se acreditará con el certificado de existencia y representación legal expedido por la cámara de comercio o la autoridad respectiva. En el evento en que el empate se presente entre proponentes plurales cuyos integrantes estén conformados únicamente por cooperativas y asociaciones mutuales que tengan la calidad de grandes empresas junto con otras en las que los integrantes tengan la calidad de micro, pequeñas o medianas, se preferirá la oferta de aquellos proponentes plurales en los cuáles al menos uno de sus integrantes sea una cooperativa o asociación mutual que cumpla con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015 o la norma que lo modifique, aclare, adicione o sustituya, que sean micro, pequeñas o medianas.

10. Preferir al oferente persona natural o jurídica que acredite, de acuerdo con sus estados financieros o información contable con corte al 31 de diciembre del año anterior, que por lo menos el veinticinco por ciento (25 %) del total de sus pagos fueron realizados a Mipymes, cooperativas o asociaciones mutuales por concepto de proveeduría del oferente, efectuados durante el año anterior, para lo cual el proponente persona natural y contador público, o el representante legal de la persona jurídica y contador público, según corresponda, diligenciará el «Formato denominado- Pagos realizados a Mipymes, cooperativas o asociaciones mutuales».

Igualmente, cuando la oferta es presentada por un proponente plural se preferirá a este siempre que:

(a) esté conformado por al menos una Mipyme, cooperativa o asociación mutual que tenga una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25 %), para lo cual se presentará el documento de conformación del proponente plural y, además, ese integrante acredite la condición de Mipyme, cooperativa o asociación mutual en los términos del numeral 8;

(b) la Mipyme, cooperativa o asociación mutual aporte mínimo el veinticinco por ciento (25 %) de la experiencia general acreditada en la oferta; y

(c) ni la Mipyme, cooperativa o asociación mutual ni sus accionistas, socios o representantes legales sean empleados, socios o accionistas de los integrantes del proponente plural, para lo cual el integrante respectivo lo manifestará diligenciando el «Formato denominado– Acreditación Mipyme».

En el evento en que el empate se presente entre proponentes plurales, que cumplan con los requisitos de los incisos anteriores, cuyos integrantes estén conformados únicamente por cooperativas y asociaciones mutuales que tengan la calidad de grandes empresas junto con otras en las que los integrantes tengan la calidad de micro, pequeñas o medianas, se preferirá la oferta de aquellos proponentes plurales en los cuáles al menos uno de sus integrantes sea una cooperativa o asociación mutual que cumpla con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015, que sean micro, pequeñas o medianas.

11. Preferir las empresas reconocidas y establecidas como Sociedad de Beneficio e Interés Colectivo o Sociedad BIC, del segmento Mipymes, para lo cual se presentará el certificado de existencia y representación

legal en el que conste el cumplimiento de los requisitos del artículo 2 de la Ley 1901 de 2018, o la norma que la modifique o la sustituya. Asimismo, acreditará la condición de Mipymes en los términos del numeral 8.

Tratándose de proponentes plurales, se preferirá la oferta cuando cada uno de los integrantes acredite las condiciones señaladas en los incisos anteriores de este numeral.

12. Si después de aplicar los criterios anteriormente mencionados persiste el empate:

(a) La Entidad Estatal ordenará a los proponentes empatados en orden alfabético según el nombre de la persona natural, la persona jurídica o el proponente plural. Una vez ordenados, le asignará un número entero a cada uno de estos de forma ascendente, de tal manera que al primero de la lista le corresponda el número 1.
(b) Seguidamente, la Entidad Estatal debe tomar la parte entera (números a la izquierda de la coma decimal) de la TRM que rigió el día del cierre del proceso. La Entidad Estatal debe dividir esta parte entera entre el número total de proponentes en empate, para posteriormente tomar su residuo y utilizarlo en la selección final.
(c) Realizados estos cálculos, la Entidad Estatal seleccionará a aquel proponente que presente coincidencia entre el número asignado y el residuo encontrado. En caso de que el residuo sea cero (0), se escogerá al proponente con el mayor número asignado.

Nota. Si el empate entre las propuestas se presenta con un proponente extranjero, cuyo país de origen tenga Acuerdo Comercial con Colombia o trato nacional por reciprocidad, no se aplicarán los criterios de desempate de los numerales 8, 9, 10 y 11.

ORDEN DE ELEGIBILIDAD.

Agotado el análisis comparativo de las ofertas, se establecerá un orden de elegibilidad en función del puntaje total, asignando el primer lugar al proponente que haya obtenido el máximo puntaje, y así sucesivamente

ANÁLISIS DE RIESGOS: Ver ANEXO 01, el cual hace parte integral del presente Estudio Previo.

GARANTÍAS DEL CONTRATO:

De acuerdo con lo establecido en el artículo 7 de la Ley 1150 de 2007, el artículo 2.2.1.2.3.1.7, del Decreto 1082 del 2015, el contratista deberá amparar los riesgos derivados de la presente contratación, de conformidad con los siguientes amparos:

REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS Y SEGUROS. - Con respecto a cualquiera de las clases de garantías permitidas por el artículo 2.2.1.2.3.1.2 del Decreto 1082 de 2015, se debe tener en cuenta las siguientes instrucciones:

El tomador debe ser el contratista.

Cuando se trate de contratista plural (Consorcio o Unión Temporal), la garantía debe ser otorgada por todos sus integrantes.

Se debe establecer clara y completamente el NIT de CORPOGUAVIO y el NIT del Contratista, Incluir dígito de verificación (número después del guion).

No se aceptan garantías a nombre del representante legal o de alguno de los integrantes del consorcio. Cuando el contratista sea una Unión Temporal o Consorcio, se debe incluir razón social, NIT y porcentaje de participación de cada uno de los integrantes.

Debe incluir claramente el número y año del contrato.

Debe incluir el objeto del contrato.

Las garantías y el seguro deben ser firmados por el representante legal del contratista.

La fecha de inicio de la vigencia de los amparos y del seguro debe ser la fecha de suscripción del contrato. No obstante, una vez impartida la orden de inicio de ejecución del contrato de obra, la vigencia final de las garantías y del seguro se ajustará de conformidad con la fecha de inicio de la ejecución del plazo contractual.
Anexar el comprobante de pago de las primas correspondientes al seguro.

SERIEDAD DEL OFRECIMIENTO: El oferente debe presentar su oferta, garantía de seriedad de la oferta. La garantía de seriedad de la oferta debe estar vigente desde la presentación de la oferta y hasta la aprobación de la garantía de cumplimiento del contrato (3 meses) y su valor debe ser de por lo menos el (10%) del valor de la oferta.

CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES: Para garantizar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones contractuales a su cargo, incluidas el pago de multas y la cláusula penal pecuniaria. Indemnizaciones a que hubiere lugar, en cuantía equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato y con una vigencia igual a la del plazo del contrato y cuatro (4) meses más o hasta la liquidación.

CALIDAD DEL SERVICIO: Para garantizar el pago de los perjuicios derivados de la deficiente calidad del servicio prestado, en cuantía equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato, con vigencia equivalente al plazo de ejecución del contrato y cuatro (4) meses más.

CALIDAD DE LOS BIENES: Para garantizar el pago de los perjuicios derivados de la deficiente calidad de los bienes, en cuantía equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato, con vigencia equivalente al plazo de ejecución del contrato y un (1) año más.

PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES LABORALES: Para garantizar que el CONTRATISTA cumpla con las obligaciones laborales derivadas del empleo de terceras personas, en cuantía equivalente al cinco por ciento (5%) del valor total del contrato, con vigencia equivalente al plazo de ejecución del contrato y tres (3) años más.

RESPONSABILIDAD EXTRACONTRACTUAL, el valor es el equivalente a doscientos (200) salarios mínimos legales mensuales vigentes (SMLMV), su vigencia es por todo el periodo de ejecución del contrato.

CONSULTADO LO DISPUESTO POR EL MINISTERIO DE COMERCIO EXTERIOR, EL PRESENTE PROCESO SI O NO ESTA COBIJADO POR NINGÚN TRATADO DE LIBRE COMERCIO EXTERIOR VIGENTE DE CONFORMIDAD CON EL SIGUIENTE ANÁLISIS:

Acuerdo Comercial		¿Vigente?	Entidad Estatal cubierta	Valor del Proceso de Contratación superior al umbral del Acuerdo Comercial	Excepción Aplicable al Proceso de Contratación	Proceso de Contratación cubierto por el Acuerdo Comercial
		Si/No	Si/No	Si/No	Si/No	Si/No
Alianza Pacífico	Chile	SI	NO	NO	NO	NO
	México	SI	NO	NO	NO	NO
	Perú	SI				
Canadá		SI	NO	NO	NO	NO
Chile		SI	NO	NO	NO	NO
Corea		SI	NO	NO	NO	NO
Costa Rica		SI	NO	NO	NO	NO
Estados Unidos		SI	NO	NO	NO	NO
Estados AELC		SI	NO	NO	NO	NO
México		SI	NO	NO	NO	NO
Triángulo Norte	El Salvador	SI	SI	SI	SI	NO
	Guatemala	SI	SI	SI	SI	NO
	Honduras	SI	NO	SI	SI	NO
Unión Europea		SI	NO	NO	NO	NO
Israel		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Reino Unido e Irlanda del Norte		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Comunidad Andina		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

Aviso de la licitación pública, cuyo valor hace referencia a **OCHOCIENTOS DIECISIETE MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL DIECISIETE PESOS CON NOVENTA Y SIETE CENTAVOS ($817.399.017,97) M/CTE,** a continuación, se realiza la conversión conforme al manual para el manejo de los acuerdos comerciales en procesos de contratación atendiendo la cuantía del proceso.

Valor de la menor cuantía de CORPOGUAVIO: $ 490.253.400

El presente proceso de contratación se encuentra incluido en los Acuerdos Comerciales suscritos con El Salvador y Guatemala, teniendo en cuenta el - MANUAL PARA EL MANEJO DE LOS ACUERDOS COMERCIALES EN PROCESOS DE CONTRATACIÓN elaborados por Colombia Compra Eficiente y publicado en el Portal de Contratación www.colombiacompra.gov.co", el valor del presente proceso de selección es de **OCHOCIENTOS DIECISIETE MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL DIECISIETE PESOS CON NOVENTA Y SIETE CENTAVOS ($817.399.017,97) M/CTE,** valor que es superior al de la menor cuantía de la entidad, por lo tanto, le es aplicable los acuerdos relacionados, no obstante, al hacer el análisis de las excepciones establecidas en la guía de Colombia compra, el presente proceso se encuentra dentro de las excepciones establecidas en la guía, dando lugar a la inaplicabilidad de los mencionados acuerdos.

57

15. Anexos:

Anexo 1: Análisis del riesgo
Anexo 2: Propuesta Económica
Anexo 3: Especificaciones técnicas
Anexo 4: Ficha técnica con criterios ambientales
Anexo 5: Estándares mínimos del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo SG-SST (resolución 0312-2019

27. FIRMA AUTORIZADA:

MARIA FERNANDA MEDINA QUINTERO
Subdirectora de Gestión Ambiental

Elaboró: Jessica Jiménez Bejarano / Profesional RSV
Revisó: Angélica Diaz Barragán – Coordinadora RSV
Gisela Esmeralda Guerrero Guasca/Lider De Proceso Administrativos, Técnicos Y Contractuales Del SGA
Revisó: Subdirección Administrativa y Financiera – SAF
Revisó: Oficina Jurídica de Contratación – OJC