

AUDIENCIA DE ESTIMACIÓN, TIPIFICACIÓN Y ASIGNACIÓN DE RIESGOS PREVISIBLES QUE PUEDEN AFECTAR EL EQUILIBRIO ECONÓMICO DEL CONTRATO Y DE ACLARACIÓN DE PLIEGOS DEFINITIVOS DEL PROCESO DE SELECCIÓN CONCURSO DE MERITOS No. CM-004-26

OBJETO: “INTERVENTORÍA INTEGRAL, TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, AMBIENTAL, CONTABLE Y FINANCIERA DEL CONTRATO DEL ESTUDIO DE ACOTAMIENTO DE LA RONDA HÍDRICA QUEBRADA LA ROSA EN LOS MUNICIPIOS DE JENESANO Y BOYACÁ Y QUEBRADA EL VOLCÁN DEL MUNICIPIO DE LA CAPILLA, DE LA JURISDICCIÓN DE CORPOCHIVOR, BOYACÁ.”.

En Garagoa, Boyacá, a los veinte (28) días del mes de septiembre de 2026, siendo las 02:00 p.m., en las instalaciones de la Corporación Autónoma Regional de Chivor – CORPOCHIVOR, Subdirección Administrativa y Financiera, se procede a realizar la audiencia de estimación, tipificación y asignación de riesgos previsibles que pueden afectar el equilibrio económico del contrato y de aclaración de pliegos definitivos, en atención a lo establecido en el artículo 27 de la Ley 80 de 1993, artículo 4º de la ley 1150 de 2007 y artículo 2.2.1.1.1.6.3 y 2.2.1.2.1.1.2. del Decreto 1082 de 2015.

De acuerdo con lo siguiente:

1. Lectura del Orden del día
2. Instalación de la Audiencia.
3. Participación de los asistentes para presentar observaciones o solicitar aclaración de los pliegos de condiciones.
4. Análisis de riesgos consagrado en el Estudio previo y el pliego de condiciones definitivo.
5. Respuestas, aclaración de pliegos de acuerdo a observaciones presentadas.

DESARROLLO

Primero. - Lectura del Orden del día.

Se da lectura al orden del día.

Segundo. – Instalación de la Audiencia.

Presentes en la Subdirección Administrativa y Financiera; **JAVIER ANDRÉS SOLANO ROJAS**, subdirector Administrativo y Financiero, **LAURA VALENTINA GARCIA ORTIZ** y **SEBASTIAN ROJAS ESPINEL** contratistas SAF, se procede con la instalación de la audiencia prevista en el cronograma de actividades del proceso, en tal virtud, se deja constancia que a esta audiencia no se hace presente ningún posible oferente o delegado. **SEBASTIAN ROJAS ESPINEL** del grupo de contratación hace un recuento de todo el proceso de contratación en cada una de las etapas hasta la publicación de los pliegos definitivos, presentando a cada uno de los asistentes.

Tercero. - Participación de los asistentes para presentar observaciones o solicitar aclaración de los pliegos de condiciones.

Se encuentran presentes los funcionarios de la Entidad dispuestos para realizar audiencia de aclaración de pliegos de condiciones y asignación de riesgos de acuerdo a lo estipulado en el artículo 4 de la Ley 1150 de 2007, previamente expuesto a los oferentes en el pliego de condiciones. No se hacen presentes oferentes interesados. Por tanto, no hay observaciones ni solicitud de aclaraciones en este punto de la audiencia.

Cuarto - Análisis de riesgos consagrado en el Estudio previo y el pliego de condiciones definitivo.

La entidad procede con la lectura del análisis de riesgos identificado en el estudio previo y el pliego de condiciones definitivo, conforme a la metodología de Colombia Compra Eficiente.

A continuación, se identifican los riesgos que podrían afectar la ejecución del presente contrato:

No.	Ámbito	Origen	Evento	Impacto	Descripción del Riesgo	Probabilidad	Impacto	Nivel del Riesgo	Control	
1	General	Externo	Planeación	Operacional	Ejecutar contratos que se vean afectados en su valor debido a precios que no correspondan a los del mercado u otros factores externos, afectándose el equilibrio económico tanto para el contratante o para el contratista.	Demandas por Desequilibrio Económico del Contrato. Procesos de Responsabilidad Fiscal. Detrimento Patrimonial. Obras Incompletas, Detrimento de la Imagen de la Corporación	2	3	5	Medio
2	General	Interno	Planeación	Operacional	Inadecuado Establecimiento de Requisitos habilitantes para el proceso de selección	Demandas. Procesos de Responsabilidad Disciplinaria. Inadecuada selección del contratista	1	3	4	Bajo
3	General	Interno	Planeación	Operacional	Formulación Especificaciones incompletas, inconclusas al describir el bien o servicio requerido.	Definición imprecisa del objeto del contrato. Bienes o Servicios adquiridos que no cumplen con la necesidad de la entidad o de condiciones técnicas deficientes. Procesos de responsabilidad fiscal o disciplinaria	1	2	3	Bajo
4	General	Interno	Planeación	Operacional	Contratar bienes o servicios no incluidos en el Plan de Acción de la Entidad y en el Plan Anual de Adquisiciones.	La identificación de la necesidad no permite satisfacer las necesidades de la Entidad Estatal, cumplir su misión, no es coherente con el cumplimiento de sus objetivos y metas Incumplimiento metas plan de acción y proyectos Procesos de Responsabilidad Disciplinaria o fiscal	2	4	6	Alto
5	General	Interno	Selección	Operacional	Realizar sin la observancia de los requisitos técnicos y legales de un proceso de selección de contratistas en cualquier modalidad	Demandas Inadecuada selección del contratista Procesos de Responsabilidad Disciplinaria o Fiscal	1	3	4	Bajo
6	General	Externo	Selección	Financiero	Recepción de oferta con precio artificialmente bajo	Posible Desequilibrio Económico del Contrato Demandas Procesos de Responsabilidad Fiscal o Disciplinaria	2	3	5	Medio
7	General	Externo	Contratación	Operacional	Que el oferente seleccionado no suscriba el contrato	Demandas por parte de la entidad hacia el contratista Aplicación de pólizas No se inicia el contrato o se presentan demoras en el inicio del mismo Pérdida de recursos administrativos que se requirió en el desarrollo del proceso contractual	1	5	6	Alto

8	General	Externo	Contratación	Financiero	Omisión o Atraso por parte del contratista en la generación y presentación de las garantías requeridas para la ejecución del contrato	No se inicia el contrato o se presentan demoras en el inicio del mismo Atraso en el cumplimiento de las metas establecidas	1	4	5	Medio
9	General	Externo	Contratación	Operacional	Que se presenten reclamos o recursos ante la resolución de adjudicación	Demandas Procesos de responsabilidad fiscal, civil, penal, Disciplinaria. Atraso en el perfeccionamiento del contrato	1	2	3	Bajo
10	General	Externo	Ejecución	Operacional	Que el contratista no cumpla a cabalidad y sin justa causa con las actividades y/o especificaciones pactadas dentro del objeto contractual	Incumplimiento del objeto contractual, (aplicación de pólizas) terminación del contrato, sanciones	3	4	7	Alto
11	General	Externo	Ejecución	Operacional	Que el contratista incumpla sus obligaciones para con sus empleados en lo referente al pago de salarios y prestaciones sociales	Incumplimiento legal en lo referente a salarios y prestaciones sociales	3	4	7	Alto
12	General	Externo	Ejecución	Operacional	Que la calidad del servicio pueda resultar deficiente	Bien recibido en malas condiciones	3	4	7	Alto
13	General	Externo o Interno	Ejecución	Operacional	Que sobrevenga a cualquiera de las partes del contrato situación de fuerza mayor que les impida continuar con la ejecución del contrato	Retraso en la ejecución del contrato	2	3	5	Medio
14	General	Interno	Ejecución	Operacional	Que los contratos se publiquen en tiempos extemporáneos a la plataforma del secop	Que se generen hallazgos cuando se realizan auditorías externas o internas	3	1	4	Bajo

4.1. Forma De Mitigación Del Riesgo

No.	A quien se le Asigna	Tratamiento / Controles a ser Implementados	Impacto Después del Tratamiento				Afecta la ejecución del Contrato	Persona responsable por implementar el tratamiento	Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	Monitoreo y Revisión	
			Probabilidad	Impacto	Valoración del Riesgo	Categoría					¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad ¿Cuándo?
1	Dependencia a que solicita	Elaboración de un adecuado estudio de mercado, al momento de elaborar el análisis del sector	1	3	4	Bajo	Si	Área de contratación Dependencia encargada	Etapas de Planeación	Finalizada la Etapa de Planeación	Utilizando los puntos de control contemplados en los respectivos procedimientos y formatos	Anual

2	Dependencia a que solicita	Seguir los lineamientos dados por Colombia compra eficiente y el manual de contratación para determinar y verificar los requisitos habilitantes contenidos en los estudios previos.	1	3	4	Bajo	No	Área de contratación Dependencia a encargada	Etapas de Planeación	Finalizada la Etapa de Planeación	Utilizando los puntos de control contemplados en los respectivos procedimientos y formatos	Permanente
3	Dependencia a que solicita	Contar con el equipo idóneo para la estructuración de los procesos contractuales en la Entidad.	1	2	3	Bajo	No	Dependencia a que solicita	Etapas de Planeación	Finalizada la Etapa de Planeación	Utilizando los puntos de control contemplados en los respectivos procedimientos y formatos	Anual
4	Dependencia a que solicita	Analizar el plan de acción y los objetivos y metas de cada uno de los proyectos y Revisar que los procesos de contratación estén incluidos en el Plan Anual de Adquisiciones	1	4	5	Medio	No	Dependencia a que solicita	Etapas de Planeación	Finalizada la Etapa de Planeación	Utilizando los puntos de control contemplados en los respectivos procedimientos y formatos	Anual
5	Contratación	Se debe hacer una verificación estricta de los requisitos habilitantes por parte de las dependencias que están evaluando el proceso y del área de contratación	1	3	4	Bajo	No	Contratación y Dependencia Solicitante	Etapas de Selección	Al finalizar la Etapa de Selección	Utilizando los puntos de control contemplados en los respectivos procedimientos y formatos	Anual
6	Contratación	Citar al oferente a audiencia de explicación por precio artificialmente bajo	1	3	4	Bajo	Si	Contratación	Etapas de Selección	Al finalizar la Etapa de Selección	Utilizar los lineamientos establecidos en la Guía de Colombia Compra Eficiente para el manejo de ofertas artificialmente bajas en los procesos de contratación	Cuando se Presente
7	Contratación	Hacer seguimiento al proponente adjudicatario para adelantar las acciones pertinentes para la firma del contrato dentro de los tiempos estipulados	1	5	6	Alto	Si	Contratación	Etapas de Contratación	Al finalizar la Etapa de Contratación	Utilizando los puntos de control contemplados en los procedimientos de contratación y Manual de Contratación, Supervisión e Interventoría	Cuando se Presente

8	Contratación	Hacer seguimiento al contratista para adelantar las acciones pertinentes para la constitución de las pólizas dentro de los tiempos estipulados	1	4	5	Medio	Si	Contratación	Etapas de Contratación	Al finalizar la Etapa de Contratación	Utilizando los puntos de control contemplados en los procedimientos de contratación y Manual de Contratación, Supervisión e Interventoría	Cuando se Presente
9	Contratación	Dar trámite oportuno a los requerimientos y observaciones presentadas	1	2	3	Bajo	No	Contratación	Etapas de Contratación	Al finalizar la Etapa de Contratación	Utilizando los puntos de control contemplados en los procedimientos de contratación y Manual de Contratación, Supervisión e Interventoría	Cuando se Presente
10	Contratación	Mediante el adecuado desarrollo del ejercicio de supervisión y/o interventoría. Documentar cualquier incumplimiento o que diera lugar para el respectivo proceso sancionatorio.	1	4	5	Medio	Si	Contratación	Etapas de Ejecución	Al finalizar la Etapa de Ejecución	Utilizando los puntos de control contemplados en los procedimientos de contratación y Manual de Contratación, Supervisión e Interventoría	Cuando se Presente
11	Contratación	Mediante el adecuado desarrollo del ejercicio de supervisión y/o interventoría. Exigiendo al contratista la garantía única que ampare el Pago de Salarios y Prestaciones Sociales	1	4	5	Medio	Si	Contratación	Etapas de Ejecución	Al finalizar la Etapa de Ejecución	Utilizando los puntos de control contemplados en los procedimientos de contratación y Manual de Contratación, Supervisión e Interventoría	Cuando se Presente
12	Contratación	Mediante el adecuado desarrollo del ejercicio de supervisión y/o interventoría. Exigiendo al contratista la garantía única que ampare la calidad del servicio	1	4	5	Medio	Si	Contratación	Etapas de Ejecución	Al finalizar la Etapa de Ejecución	Utilizando los puntos de control contemplados en los procedimientos de contratación y Manual de Contratación, Supervisión e Interventoría	Cuando se Presente
13	Supervisor, Contratista	Pactando dentro del contrato como causal de terminación o suspensión o cesión del mismo la fuerza mayor.	1	3	4	Bajo	Si	Supervisor, Contratista	Etapas de Ejecución	Al finalizar la Etapa de Ejecución	Utilizando los puntos de control contemplados en los procedimientos de contratación y Manual de	Cuando se Presente

											Contratación, Supervisión e Interventoría	
14	Contratación	Realizar la publicación de los contratos en la plataforma del SECOP, dentro de los términos establecidos en la normatividad vigente	1	3	4	Bajo	Si	Contratación	Etapas de Ejecución	Al finalizar la Etapa de Ejecución	Contratos publicados en el SECOP	Permanente

Luego de dar lectura al análisis de riesgos realizado por la entidad, se concede el uso de la palabra a los asistentes. Dado que no se presentaron observaciones, se da por superada esta etapa.

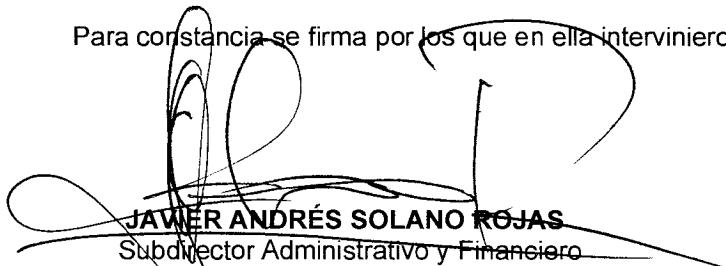
Quinto. Respuestas, aclaración de pliegos de acuerdo a observaciones presentadas.

Durante el desarrollo de la presente audiencia no se han presentado solicitudes de aclaración al pliego de condiciones definitivo y en caso de presentarse con posterioridad, serán resueltas en la fecha prevista en el cronograma de actividades.

Por tanto, la entidad deja constancia que la presentación de las respectivas ofertas con base en las condiciones definitivas señaladas en el pliego de condiciones, significa, que el proponente es consiente en la asignación de los riesgos previsible que se ha establecido y los acepta. En consecuencia, el contratista no podrá aducir la ocurrencia de un riesgo previsible que no fue puesto en consideración de la Entidad en el momento oportuno.

En tal sentido, se da por terminada la presente audiencia de TIPIFICACIÓN, ESTIMACIÓN Y ASIGNACIÓN DE RIESGOS PREVISIBLES, Y DE ACLARACIÓN DE PLIEGOS siendo las dos y veinte de la tarde (02:20 p.m.) de día veintiocho (28) de Septiembre de 2026 y a su vez se ordena a publicar en el portal único de contratación estatal SECOP I.

Para constancia se firma por los que en ella intervinieron.


JAVIER ANDRÉS SOLANO ROJAS
Subdirector Administrativo y Financiero


LAURA VALENTINA GARCIA ORTIZ
Contratista SAF


SEBASTIAN ROJAS ESPINEL
Contratista SAF

Proyectó: Sebastian R. 