

INSTITUCIÓN EDUCATIVA MUNICIPAL

LUIS CARLOS GALÁN SARMIENTO

FORMATO PARA LA VERIFICACIÓN DE LA CAPACIDAD RESIDUAL DEL PROPONENTE

Proceso de contratación: [●]

Modalidad de selección: [●]

Número del proceso: [●]

Objeto: CONTRATAR LAS REPARACIONES LOCATIVAS ESPECÍFICAS, MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA MUNICIPAL LUIS CARLOS GALÁN SARMIENTO.

Presupuesto oficial: \$[●]

Plazo de ejecución: [●] meses

Anticipo / pago anticipado: \$[●]

Fecha de evaluación: [●]

1. OBJETIVO

Establecer el procedimiento y los formatos que serán utilizados por la Institución Educativa Municipal Luis Carlos Galán Sarmiento para determinar y verificar la **Capacidad Residual del Proponente (CRP)** dentro del proceso de contratación cuyo objeto corresponde a la ejecución de reparaciones locativas específicas, mantenimiento y adecuación de la infraestructura educativa.

La verificación se realizará de conformidad con la metodología establecida por la **Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente**, en la *Guía para Determinar y Verificar la Capacidad Residual del Proponente en los Procesos de Contratación de Obra Pública*, versión 01, código CCE-REC-GI-22, de 29 de septiembre de 2023.

2. FUNDAMENTO DE LA VERIFICACIÓN

La capacidad residual constituye un requisito relacionado con la capacidad del proponente para asumir y ejecutar el contrato objeto del proceso, teniendo en cuenta su capacidad de organización, experiencia, capacidad financiera, capacidad técnica y los saldos de contratos que actualmente se encuentran en ejecución.

La verificación se efectuará aplicando la metodología vigente de Colombia Compra Eficiente y las condiciones establecidas en los documentos del proceso.

3. DETERMINACIÓN DE LA CAPACIDAD RESIDUAL DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN – CRPC

3.1 Información básica

Concepto	Información
Presupuesto oficial del proceso	\$[●]
Plazo de ejecución	[●] meses
Anticipo	\$[●]
Pago anticipado	\$[●]
Capacidad Residual del Proceso de Contratación – CRPC	\$[●]

3.2 Cálculo

De acuerdo con la metodología aplicable, la Entidad determinará la capacidad residual requerida para el proceso teniendo en cuenta el valor y plazo de ejecución del contrato y el anticipo o pago anticipado, cuando corresponda.

CRPC = \$[●]

En consecuencia, el proponente deberá acreditar una Capacidad Residual del Proponente igual o superior a:

\$[●]

4. DOCUMENTOS QUE DEBE PRESENTAR EL PROPONENTE

Para la verificación de la Capacidad Residual, el proponente deberá presentar la información y documentación exigida en los documentos del proceso y en la metodología de Colombia Compra Eficiente.

Como mínimo se verificará la información relacionada con:

1. Contratos de obra en ejecución.
2. Contratos de obra ejecutados mediante sociedades, consorcios o uniones temporales en los cuales participe el proponente.
3. Información para determinar la Experiencia – E.
4. Información para determinar la Capacidad Financiera – CF.
5. Información para determinar la Capacidad Técnica – CT.
6. Información para determinar la Capacidad de Organización – CO.
7. Saldos de Contratos en Ejecución – SCE.
8. Certificaciones y demás documentos soporte exigidos por el proceso.

5. FORMATO No. 1

INFORMACIÓN DE EXPERIENCIA – E

5.1 Relación de contratos utilizados para acreditar la experiencia

Nombre o razón social del proponente: [●]

NIT: [●]

No.	Entidad contratante	No. contrato	Objeto	Fecha inicio	Fecha terminación	Valor contrato	Participación %	Valor acreditado
1	[●]	[●]	[●]	[●]	[●]	\$(●)	[●]%	\$(●)
2	[●]	[●]	[●]	[●]	[●]	\$(●)	[●]%	\$(●)
3	[●]	[●]	[●]	[●]	[●]	\$(●)	[●]%	\$(●)
4	[●]	[●]	[●]	[●]	[●]	\$(●)	[●]%	\$(●)
TOTAL								\$(●)

5.2 Resultado de la verificación

Concepto	Resultado
Valor de experiencia acreditada	\$(●)
Presupuesto oficial	\$(●)
Relación de experiencia	[●]
Puntaje de Experiencia – E	[●]

Resultado: CUMPLE / NO CUMPLE

Observaciones del evaluador:

[_____]

6. FORMATO No. 2

CERTIFICACIÓN DE CAPACIDAD TÉCNICA – CT

Nombre o razón social: [●]

NIT: [●]

No.	Nombre del socio/profesional	Profesión	Matrícula profesional	Tipo de vinculación	Fecha de vinculación	Actividad relacionada con construcción
1	[●]	[●]	[●]	[●]	[●]	Sí / No
2	[●]	[●]	[●]	[●]	[●]	Sí / No
3	[●]	[●]	[●]	[●]	[●]	Sí / No
4	[●]	[●]	[●]	[●]	[●]	Sí / No

Resultado

Número de socios/profesionales acreditados: [●]

Puntaje CT: [●] / 40

Resultado: CUMPLE / NO CUMPLE

Certificación

El suscrito, en calidad de representante legal del proponente, certifica que la información consignada en el presente formato corresponde a la realidad y que los socios y/o profesionales relacionados se encuentran vinculados al proponente en las condiciones indicadas.

Representante legal: _____

Nombre: [●]

C.C.: [●]

Firma: _____

Revisor fiscal / contador / auditor, cuando corresponda: _____

7. FORMATO No. 3

CERTIFICACIÓN DE SALDOS DE CONTRATOS EN EJECUCIÓN – SCE

Nombre o razón social: [●]

NIT: [●]

El proponente deberá relacionar los contratos de obra que se encuentren en ejecución a la fecha establecida para la presentación de la oferta, de acuerdo con la metodología aplicable.

No.	Contratante	Contrato	Objeto	Valor inicial	Valor ejecutado	Saldo por ejecutar	Fecha terminación	Participación %
1	[●]	[●]	[●]	\$[●]	\$[●]	\$[●]	[●]	[●]%
2	[●]	[●]	[●]	\$[●]	\$[●]	\$[●]	[●]	[●]%
3	[●]	[●]	[●]	\$[●]	\$[●]	\$[●]	[●]	[●]%
TOTAL						\$[●]		

7.1 Contratos ejecutados mediante proponentes plurales

No. Contrato	Entidad contratante	Valor total	Participación	Saldo del contrato	Saldo imputable al proponente
1	[●]	\$[●]	[●]%	\$[●]	\$[●]
2	[●]	\$[●]	[●]%	\$[●]	\$[●]

TOTAL SCE: \$[●]

Certificación

Bajo la gravedad del juramento, el representante legal del proponente certifica que la información relacionada corresponde a los contratos de obra en ejecución que deben ser considerados para efectos de determinar la Capacidad Residual.

Representante legal: _____

C.C.: [●]

Firma: _____

Contador / Revisor Fiscal: _____

Tarjeta profesional: [●]

8. FORMATO No. 4

CAPACIDAD FINANCIERA – CF

Nombre o razón social: [●]

NIT: [●]

Concepto	Valor
Activo corriente	\$(●)
Pasivo corriente	\$(●)
Índice de liquidez	[●]
Puntaje CF	[●] / 40

Cálculo

Índice de Liquidez = Activo Corriente / Pasivo Corriente

Índice de liquidez = \$(●) / \$(●) = [●]

Puntaje CF obtenido: [●]

Resultado: CUMPLE / NO CUMPLE

Observaciones

[_____]

9. FORMATO No. 5

CAPACIDAD DE ORGANIZACIÓN – CO

Nombre o razón social: [●]

NIT: [●]

Año Ingreso operacional

[Año]	\$(●)
[Año]	\$(●)

Año Ingreso operacional

[Año] \$[●]

[Año] \$[●]

[Año] \$[●]

Determinación**Mejor ingreso operacional:** \$[●]**Capacidad de Organización – CO:** \$[●]**Documento soporte:** [Estado de resultados / certificación / información financiera correspondiente].**Resultado:** CUMPLE / NO CUMPLE

10. FORMATO No. 6**MATRIZ DE DETERMINACIÓN DE LA CAPACIDAD RESIDUAL DEL PROPONENTE****Proponente:** [●]

Factor	Resultado
Experiencia – E	[●]
Capacidad Financiera – CF	[●]
Capacidad Técnica – CT	[●]
Total E + CF + CT	[●]
Capacidad de Organización – CO	\$[●]
Saldos de Contratos en Ejecución – SCE	\$[●]

Fórmula

$$\text{CRP} = \text{CO} \times [(\text{E} + \text{CF} + \text{CT}) / 100] - \text{SCE}$$

Aplicación

$$\text{CRP} = \$[\text{CO}] \times [([\text{E}] + [\text{CF}] + [\text{CT}]) / 100] - \$[\text{SCE}]$$

$$\text{CRP} = \$[●]$$

11. FORMATO No. 7**VERIFICACIÓN DE LA CAPACIDAD RESIDUAL**

Concepto	Valor
Capacidad Residual del Proceso – CRPC	\$[●]
Capacidad Residual del Proponente – CRP	\$[●]
Diferencia CRP – CRPC	\$[●]
CRP ≥ CRPC	SÍ / NO
Resultado	CUMPLE / NO CUMPLE

CONCLUSIÓN

Una vez revisados los documentos aportados por el proponente y efectuados los cálculos correspondientes de conformidad con la metodología establecida por Colombia Compra Eficiente, se determina que:

Capacidad Residual del Proponente – CRP: \$[●]

Capacidad Residual del Proceso de Contratación – CRPC: \$[●]

Por lo anterior:

☐ **CUMPLE** con la Capacidad Residual requerida.

☐ **NO CUMPLE** con la Capacidad Residual requerida.

12. CUADRO CONSOLIDADO DE EVALUACIÓN

Componente	Resultado	Cumple
Experiencia – E	[●]	Sí / No
Capacidad Financiera – CF	[●]	Sí / No
Capacidad Técnica – CT	[●]	Sí / No
Capacidad de Organización – CO	\$[●]	Sí / No
Saldos de Contratos en Ejecución – SCE	\$[●]	Verificado
Capacidad Residual – CRP	\$[●]	Sí / No
CRP ≥ CRPC	[●]	Sí / No

13. LISTA DE CHEQUEO DEL EVALUADOR

No.	Documento / requisito	Aportado	Verificado	Observación
1	Formato de Experiencia	☐	☐	
2	Soportes de experiencia	☐	☐	
3	Certificación de Capacidad Técnica	☐	☐	
4	Certificación de Saldos de Contratos en Ejecución	☐	☐	
5	Información de contratos en sociedades, consorcios o UT	☐	☐	
6	Información financiera	☐	☐	

No.	Documento / requisito	Aportado	Verificado	Observación
7	Información de ingresos operacionales	☐	☐	
8	Capacidad de Organización	☐	☐	
9	Capacidad Financiera	☐	☐	
10	Capacidad Técnica	☐	☐	
11	Cálculo de CRP	☐	☐	
12	Cálculo de CRPC	☐	☐	
13	Comparación $CRP \geq CRPC$	☐	☐	
14	Concepto final	☐	☐	

14. CONCEPTO DEL EVALUADOR

De acuerdo con la revisión efectuada a la documentación presentada por el proponente _____, identificado con NIT _____, y teniendo en cuenta la metodología establecida para determinar y verificar la Capacidad Residual en los procesos de contratación de obra pública, se concluye que:

CRP del proponente: \$ _____

CRPC del proceso: \$ _____

Resultado de la verificación: _____

Por tanto, el proponente:

☐ **CUMPLE**

☐ **NO CUMPLE**

con el requisito de Capacidad Residual establecido para el proceso cuyo objeto es:

“CONTRATAR LAS REPARACIONES LOCATIVAS ESPECÍFICAS, MANTENIMIENTO Y ADECUACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA MUNICIPAL LUIS CARLOS GALÁN SARMIENTO.”

15. RESPONSABLE DE LA EVALUACIÓN

Nombre: _____

Cargo: _____

Dependencia: _____

Firma: _____

Fecha: _____

16. CONTROL DEL DOCUMENTO

Campo	Información
Entidad	Institución Educativa Municipal Luis Carlos Galán Sarmiento
Documento	Formato de Verificación de Capacidad Residual
Código	[Asignar código institucional]
Versión	01
Fecha	[•]
Elaboró	[•]
Revisó	[•]
Aprobó	[•]