ESTUDIOS PREVIOS DE CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD PROCESO DE SELECCIÓN DE MENOR CUANTIA

Puerto Caicedo, 7 de octubre de 2026

Arquitecto
EDERTH ADRIAN IBARRA OLIVA
Alcalde Municipal de Puerto Caicedo
Puerto Caicedo, Putumayo

Asunto: Presentación estudios previos de conveniencia y oportunidad.

Cordial saludo.

De conformidad con lo señalado en los numerales 7 y 12 del artículo 25 de la Ley 80 de 1993, en concordancia con el artículo 2.2.1.1.2.1.1 del Decreto 1082 de 2015, las Entidades Estatales están obligadas a elaborar estudios y documentos previos que soporten la necesidad de contratar el bien, servicio u obra. Por tratarse de un proceso de Selección Abreviada de Menor Cuantía, regulado por el literal b) del numeral 2 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y por el artículo 2.2.1.2.1.2.20 del Decreto 1082 de 2015, el presente estudio contiene como mínimo la siguiente información:

INFORMACIÓN GENERAL	
Dependencia que elabora el estudio	Secretaría de Infraestructura Municipal
Modalidad de la contratación	Selección Abreviada de menor cuantía
Objeto a contratar	**"MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA DEL MUNICIPIO DE PUERTO CAICEDO, PUTUMAYO"**
Valor	**DOSCIENTOS SESENTA Y CINCO MILLONES NOVENTA Y SEIS MIL CIENTO CINCUENTA Y UN PESOS. ($ 265.096.151,00) MDA CTE**
Recurso de financiación	SGP – PROPOSITO GENERAL LIBRE DESTINACION SUPERAVIT SGP LIBRE DESTINACION SUPERAVIT SGP LIBRE INVERSION SGP – PROPOSITO GENERAL LIBRE INVERSION RETIROS FONPET

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO

El proyecto está enmarcado en el **Plan de Desarrollo Municipal "Para Servir a Puerto Caicedo 2024-2027"**, en los programas:

CONCEPTO	DETALLE
ESTRATEGIA	PARA SERVIR A PUERTO CAICEDO CON DESARROLLO SOCIAL

popularizó en todo el país. En 1948, se creó la Liga Colombiana de Fútbol profesional, con Santa Fe como el primer campeón.

La década de 1950 fue conocida como "El Dorado" del fútbol colombiano debido a la llegada de grandes figuras internacionales. Colombia participó por primera vez en un Mundial en 1962, en Chile. En los años 80 y 90, el

fútbol colombiano vivió tanto un auge, con Atlético Nacional ganando la Copa Libertadores en 1989, como una crisis por la influencia del narcotráfico.

En el siglo XXI, una nueva generación de jugadores, liderada por figuras como Falcao y James Rodríguez, revitalizó el fútbol colombiano, destacándose en el Mundial de 2014, donde alcanzaron los cuartos de final.

El fútbol en Colombia ha pasado por etapas de crecimiento, crisis y renacimiento. Desde sus modestos orígenes hasta convertirse en una potencia sudamericana, el fútbol es parte fundamental de la identidad nacional colombiana, con grandes logros tanto a nivel de clubes como de selección.

Sin embargo, el fútbol en el departamento del Putumayo ha tenido un desarrollo más lento en comparación con otras regiones de Colombia, debido a factores geográficos, sociales y económicos. No obstante, en los últimos años ha ganado mayor relevancia y ha comenzado a integrarse más activamente en la escena futbolística del país.

Este ha sido principalmente de carácter aficionado, con torneos locales y departamentales que fomentan la participación de jóvenes y adultos. En municipios como Mocoa, la capital del departamento, así como en Puerto Asís y Sibundoy, el fútbol se practica en canchas locales y parques. Estos torneos suelen ser organizados por ligas locales, colegios y entes municipales con el objetivo de impulsar el deporte y fortalecer los lazos comunitarios.

En el municipio de Puerto Caicedo, se desarrollan campeonatos en las diferentes categorías, organizados por entes públicos y privados, además por Escuelas de formación presentes en el municipio, destacando la Escuela de Formación "Real Caicedo" creada en el año 2022, mediante acuerdo 006 del 26 de agosto de 2022 al cual pertenecen niños y niñas de diferentes edades, para la práctica de este importante deporte el municipio cuenta con una cancha de futbol municipal, llamado "Estadio Juventud", es de uso público, lo que permite el desarrollo de diferentes actividades deportivas, lo cual dinamiza la economía del municipio.

Además, los centros poblados rurales del municipio cuentan con canchas de fútbol y escenarios deportivos que requieren adecuaciones, ya que son espacios clave para la realización de eventos y campeonatos de gran importancia.

En este contexto, se destaca la importancia de la infraestructura deportiva del municipio de Puerto Caicedo, Putumayo, como espacios destinados a la práctica deportiva, la recreación y la integración comunitaria. Actualmente, algunos escenarios como las canchas de las veredas el Platanillo y el Venado y los Coliseos cubiertos de los barrios Santa Barbara, el Jardín, Palermo, Villa del Rio y Modelo de Paz y de la Inspección El Cedral presentan deficiencias en sus condiciones físicas y funcionales, relacionadas con el deterioro de cubiertas, instalaciones eléctricas, sistemas de manejo de aguas lluvias, cerramientos, accesos y superficies de juego, así como irregularidades y problemas de estabilización del terreno en las canchas rurales.

Por lo anterior, se hace necesario adelantar acciones de mejoramiento y adecuación que incluyan la reparación e instalación de cubiertas y sistemas hidrosanitarios, optimización de la iluminación eléctrica, reposición de puertas, rejas y mallas contra impacto, reforzamiento de estructuras y accesos, construcción de gaviones, nivelación y compactación de terrenos, y adecuación de superficies deportivas con arena y semilla de pasto.

adultos y escuelas de formación deportiva. Dentro de estos escenarios se encuentran las canchas de fútbol de las veredas El Platanillo y El Venado, así como los coliseos cubiertos de los barrios Santa Bárbara, El Jardín, Palermo, Villa del Río y Modelo de Paz, y de la Inspección El Cedral.

Actualmente, estos escenarios presentan diferentes necesidades de mejoramiento y adecuación. En los coliseos se identifican requerimientos relacionados con cubiertas, instalaciones eléctricas, manejo de aguas lluvias, cerramientos, accesos y elementos de protección, mientras que en las canchas rurales se presentan irregularidades y necesidades de estabilización y adecuación del terreno, que afectan las condiciones de uso de las superficies deportivas.

Estas condiciones limitan el adecuado desarrollo de las actividades deportivas, recreativas y comunitarias, por lo que se requiere intervenir la infraestructura mediante acciones de mantenimiento, adecuación, reforzamiento y mejoramiento de sus diferentes componentes. Con estas intervenciones se busca disponer de escenarios más seguros, funcionales y adecuados para la práctica deportiva y la realización de actividades comunitarias.

El proyecto mediante el cual se pretende satisfacer la necesidad identificada se encuentra articulado con el Plan de Desarrollo Municipal "Para Servir a Puerto Caicedo 2024-2027". Se enmarca en la estrategia relacionada con el desarrollo territorial y el sector Deporte y Recreación, en materia de fomento a la recreación, la actividad física y el deporte.

De esta manera, la ejecución de las obras propuestas responde a una necesidad previamente identificada. Además, contribuye al cumplimiento de los objetivos establecidos por el Municipio en materia de fomento a la recreación, la actividad física y el deporte.

El proyecto denominado " MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA DEL MUNICIPIO DE PUERTO CAICEDO, PUTUMAYO " se encuentra formulado como una alternativa de solución orientada a mejorar la infraestructura deportiva en los sectores identificados. La alternativa comprende las actividades técnicas requeridas para su adecuada intervención y puesta en funcionamiento, conforme a las especificaciones técnicas, planos, memorias de cálculo y normatividad vigente aplicable.

En consecuencia, existe una correspondencia directa entre la problemática identificada, el objetivo del proyecto, la alternativa técnica formulada y las actividades requeridas para su ejecución.

Para materializar la solución planteada, el Municipio de Puerto Caicedo requiere contratar la ejecución de las obras previstas en el proyecto de inversión. La Administración Municipal debe contar con un contratista que disponga de la capacidad técnica, jurídica, financiera y organizacional necesaria para desarrollar las actividades constructivas. Estas actividades deberán ejecutarse de acuerdo con las especificaciones técnicas, cantidades de obra, estudios y demás documentos elaborados para la intervención.

El contratista deberá suministrar la totalidad de los materiales, equipos, herramientas, transporte y mano de obra necesarios. Todos los materiales deberán ser nuevos, de primera calidad y cumplir con la clasificación y el grado especificados. Además, cualquier inexactitud, omisión o inconsistencia en la información deberá ponerse en conocimiento de la Supervisión antes de iniciar los trabajos.

La contratación deberá garantizar la ejecución adecuada de las obras de mejoramiento de la infraestructura deportiva, incluyendo las actividades preliminares, adecuación y nivelación de la cancha, construcción de obras de protección y reforzamiento de estructuras y accesos. Asimismo, contempla el mejoramiento de las instalaciones hidrosanitarias y eléctricas, la reparación e instalación de cubiertas, puertas, rejas y mallas de protección, así como las demás actividades necesarias para garantizar la seguridad, funcionalidad y adecuado uso de los escenarios deportivos.

III. CONDICIONES TÉCNICAS EXIGIDAS Y OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

Para el desarrollo del objeto del contrato, el contratista deberá tener en cuenta las siguientes especificaciones y obligaciones:

3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

La ejecución del proyecto denominado **"MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA DEL MUNICIPIO DE PUERTO CAICEDO, PUTUMAYO"**, se desarrollará de conformidad con los documentos técnicos que hacen parte integral del presente proceso, los cuales contienen las cantidades de obra, análisis de precios unitarios – APU, presupuesto, diseños, planos y especificaciones técnicas requeridas para la adecuada ejecución del objeto contractual. El proyecto contempla, entre otras, incluyan la reparación e instalación de cubiertas y sistemas hidrosanitarios, optimización de la iluminación eléctrica, reposición de puertas, rejas y mallas contra impacto, reforzamiento de estructuras y accesos, construcción de gaviones, nivelación y compactación de terrenos, y adecuación de superficies deportivas con arena y semilla de pasto.

Las cantidades de obra establecidas en los documentos técnicos corresponden a las previstas para la ejecución del proyecto y podrán presentar variaciones durante el desarrollo del contrato, de acuerdo con las condiciones efectivamente encontradas en el sitio de ejecución y las necesidades técnicas debidamente justificadas, siempre que dichas variaciones se encuentren comprendidas dentro del objeto contractual. En estos casos, las modificaciones deberán ser previamente verificadas, justificadas y autorizadas por la Entidad, de conformidad con las disposiciones legales y contractuales aplicables.

Cuando durante la ejecución del contrato resulte necesario realizar ajustes o modificaciones para garantizar el adecuado cumplimiento del objeto contractual, se procederá de conformidad con lo establecido en los artículos 15 y 16 de la Ley 80 de 1993, según corresponda. Cuando tales modificaciones impliquen variación del valor o del plazo contractual, deberán formalizarse mediante el instrumento correspondiente, previo cumplimiento de los requisitos jurídicos, técnicos y presupuestales aplicables, y observando, para las adiciones en valor, lo dispuesto en el parágrafo del artículo 40 de la Ley 80 de 1993.

Escenarios Deportivos - Coliseos Cubiertos

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
CAP 1	INSTALACIONES HIDROSANITARIAS		
1.01	Canal de aguas lluvias en lámina galvanizada cal. 22, 0.45mx0.36m	ML	46.00
1.02	Canal aguas lluvias en lamina gal. Cal. 20 Ds <= 45 cm	ML	161.40
1.03	Bajante de aguas lluvias en tubería PVC D= 4"	ML	28.00
CAP 2	INSTALACIONES ELECTRICAS		
2.01	Suministro e instalación Reflector LED 200 W	UND	19.00
2.02	Ducto eléctrico 3/4" EMT con 3 cables THWN 2 No. 10 y 1 No. 12	ML	40.00
2.03	Ducto eléctrico 1/2" EMT con 3 cables THWN No. 12	ML	70.00

Palacio Municipal Puerto Caicedo, Nit: 800229887-2 / Dirección: B/ La Esperanza
Tel: móvil (+57) 3134430056 - 3107510763 - Sitio web: www.puertocaicedo-putumayo.gov.co

3.00	**NIVELACION DE CANCHA**		
3.01	Cortes y rellenos mecánicos mediante bulldozer	H.M	50.00
3.02	Nivelación mecánica mediante motoniveladora	H.M	20.00
3.03	Compactación mecánica mediante vibrocompactador	H.M	20.00
3.04	Suministro e instalación de capa de arena compactada incluye (Semilla pasto para campos deportivos)	M3	117.80
	Sub-total		
	VEREDA EL VENADO		
4.00	**PRELIMINARES**		
4.01	Localización, trazado, replanteo y control topográfico en campo de los niveles de precisión para la cancha	M2	6,510.00
4.02	Instalación de cerramiento provisional en lona verde de polipropileno, con una altura de 2.10 m. Incluye suministro, transporte, acarreos internos, transporte y todos los demás elementos necesarios para su correcta instalación.	M	163.00
	Sub-total		
5.00	**GAVION TRIPLE TPRSION**		
5.01	Gaviones de malla de alambre de acero entrelazado recubrimiento de zinc 2x1x1 C13 Incluye (Geotextil no tejido, formaleta, diafragma, temples y tensores)	M3	30.00
	Sub-total		
6.00	**NIVELACION DE CANCHA**		
6.01	Cortes y rellenos mecánicos mediante bulldozer	H.M	50.00
6.02	Nivelación mecánica mediante motoniveladora	H.M	20.00
6.03	Compactación mecánica mediante vibrocompactador	H.M	20.00
6.04	Suministro e instalación de capa de arena compactada incluye (Semilla pasto para campos deportivos)	M3	130.20

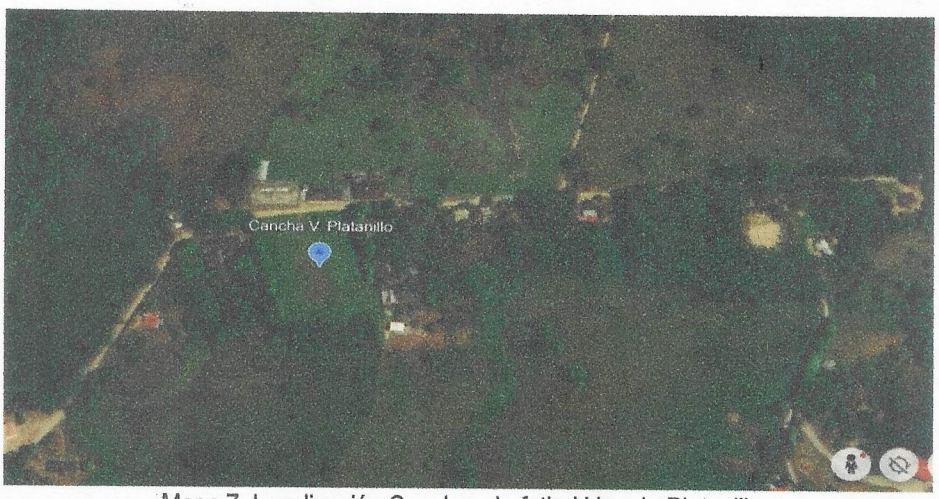
3.2. TIPO DE CONTRATO

La modalidad del contrato es de OBRA PUBLICA.

3.3. LUGAR DE EJECUCIÓN

Para todos los fines contractuales, y de ejecución del proyecto de referencia se estipula como ubicación del Proyecto en el municipio de Puerto Caicedo.
En los sectores:

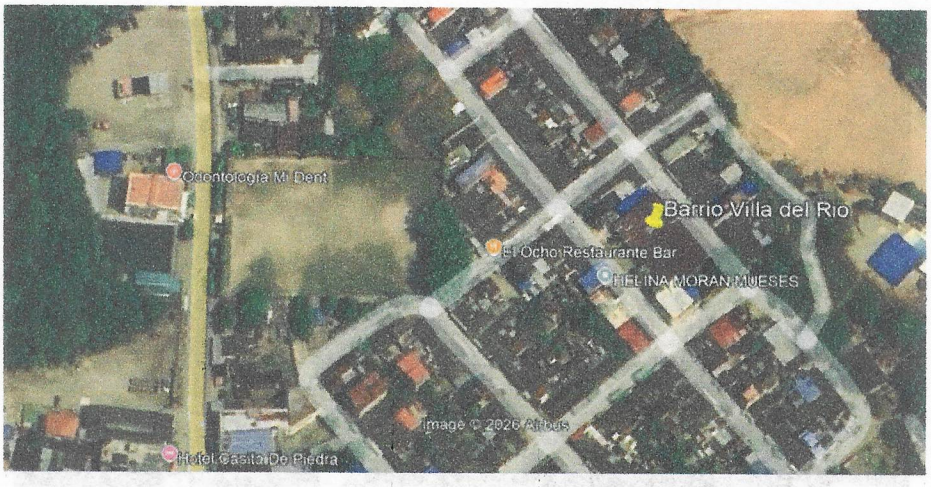
Palacio Municipal Puerto Caicedo, Nit: 800229887-2 / Dirección: B/ La Esperanza
Tel: móvil (+57) 3134430056 - 3107510763 - Sitio web: www.puertocaicedo-putumayo.gov.co



Mapa 7. Localización Canchas de futbol Vereda Platanillo.



Mapa 8. Localización Canchas de futbol Vereda el Venado.



Mapa 9. Ubicación de Coliseo Cubierto B. Villa del Rio

PRESUPUESTO:

PRESUPUESTO DE OBRA					
ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VR UNITARIO	VR TOTAL
CAP 1	INSTALACIONES HIDROSANITARIAS				
1.01	Canal de aguas lluvias en lámina galvanizada cal. 22, 0.45mx0.36m	ML	46.00	$ 236,952.00	$ 10,899,792.00
1.02	Canal aguas lluvias en lamina gal. Cal. 20 Ds <= 45 cm	ML	161.40	$ 219,704.00	$ 35,460,226.00
1.03	Bajante de aguas lluvias en tuberia PVC D= 4"	ML	28.00	$ 57,416.00	$ 1,607,648.00
CAP 2	INSTALACIONES ELECTRICAS				
2.01	Suministro e instalación Reflector LED 200 W	UND	19.00	$ 596,713.00	$ 11,337,547.00
2.02	Ducto eléctrico 3/4" EMT con 3 cables THWN 2 No. 10 y 1 No. 12	ML	40.00	$ 58,489.00	$ 2,339,560.00
2.03	Ducto eléctrico 1/2" EMT con 3 cables THWN No. 12	ML	70.00	$ 45,131.00	$ 3,159,170.00
CAP 3	INSTALACION Y/O REPARACION DE CUBIERTAS, PUERTAS, REJAS Y MALLAS CONTRA IMPACTO				
3.01	Reparación de filtraciones en cubierta metálica mediante sellado de traslapos, fijaciones y puntos de infiltración.	UND	26.00	$ 93,620.00	$ 2,434,120.00
3.02	Suministro e Instalación de Puerta Metálica en lámina galvanizada Cold Rolled calibre 22 de 1,1 x 2,0 m. Incluye marco, pintura en aceite, bisagras, pasador.	UND	1.00	$ 889,311.00	$ 889,311.00
3.03	Suministro e Instalación de Reja Metálica en Varilla Cuadrad de 1/2", incluye aplicación de anticorrosivo y pintura	M2	5.40	$ 390,936.00	$ 2,111,054.00
3.04	Suministro e Instalación de Malla contra impacto tipo 1, incluye aplicación de anticorrosivo y pintura	UND	1.00	$3,600,039.00	$ 3,600,039.00
3.05	Suministro e Instalación de Malla contra impacto tipo 2, incluye aplicación de anticorrosivo y pintura	M2	25.00	$ 205,190.00	$ 5,129,750.00
CAP 4	REFORZAMIENTO DE ESTRUCTURAS Y ACCESOS				
4.01	Reforzamiento del pedestal existente en concreto reforzado, incluyendo tratamiento anticorrosivo de la base metálica (incluye anclajes, refuerzo y protección, tratamiento anticorrosivo)	UND	2.00	$2,938,891.00	$ 5,877,782.00
4.02	Reposición del revestimiento de la rampa de acceso a la tarima con Granito Abujardado (Incluye demolición, retiro de superficie existente y adecuación de área)	M2	10.00	$ 275,582.00	$ 2,755,820.00

4.02	Instalación de cerramiento provisional en lona verde de polipropileno, con una altura de 2.10 m. Incluye suministro, transporte, acarreos internos, transporte y todos los demás elementos necesarios para su correcta instalación.	M	163.00	$ 16,591.00	$ 2,704,333.00
	Sub-total				**$ 4,383,913.00**
5.00	**GAVION TRIPLE TPRSION**				
5.01	Gaviones de malla de alambre de acero entrelazado recubrimiento de zinc 2x1x1 C13 Incluye (Geotextil no tejido, formaleta, diafragma, temples y tensores)	M3	30.00	$ 394,692.00	$ 11,840,760.00
	Sub-total				**$ 11,840,760.00**
6.00	**NIVELACION DE CANCHA**				
6.01	Cortes y rellenos mecánicos mediante bulldozer	H.M	50.00	$ 235,200.00	$ 11,760,000.00
6.02	Nivelación mecánica mediante motoniveladora	H.M	20.00	$ 275,200.00	$ 5,504,000.00
6.03	Compactación mecánica mediante vibrocompactador	H.M	20.00	$ 177,100.00	$ 3,542,000.00
6.04	Suministro e instalación de capa de arena compactada incluye (Semilla pasto para campos deportivos)	M3	130.20	$ 76,050.00	$ 9,901,710.00
	Sub-total				**$ 30,707,710.00**
TOTAL COSTO DIRECTO					**$ 108,765,700.00**
ADMINISTRACION				**29%**	**$ 31,542,053.00**
IMPREVISTOS				**1%**	**$ 1,087,657.00**
UTILIDAD				**5%**	**$ 5,438,285.00**
TOTAL COSTOS INDIRECTOS					**$ 38,067,995.00**
COSTO TOTAL DE LA OBRA					**$ 146,833,695.00**
COSTO TOTAL DEL PROYECTO					**$ 265.096.151,00**

3.4. OBLIGACIONES

Son obligaciones de las partes las siguientes:

3.4.1. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

Además de las obligaciones y derechos contemplados en el artículo 5º de la ley 80 de 1993 y los convenidos en el contrato, el contratista se obliga especialmente a:

3.4.1.1 OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA

1. Cumplir con el objeto del contrato, ejecutando las obras de conformidad con los estudios y diseños, planos, especificaciones técnicas, cantidades de obra, análisis de precios unitarios, presupuesto y demás

municipio de Puerto Caicedo, Putumayo, de conformidad con los diseños, planos, especificaciones técnicas y cantidades de obra establecidos para el proyecto.

15. Ejecutar, de acuerdo con los documentos técnicos del proyecto, las actividades correspondientes a reparación e instalación de cubiertas y sistemas hidrosanitarios, optimización de la iluminación eléctrica, reposición de puertas, rejas y mallas contra impacto, reforzamiento de estructuras y accesos, construcción de gaviones, nivelación y compactación de terrenos, y adecuación de superficies deportivas con arena y semilla de pasto y demás actividades necesarias para la correcta terminación de las obras.
16. Suministrar todos los materiales, equipos, herramientas, maquinaria, mano de obra y demás elementos necesarios para la correcta ejecución de las actividades contratadas, de acuerdo con las especificaciones técnicas, cantidades y condiciones de calidad establecidas en los documentos del proceso.
17. Garantizar la calidad de los materiales y de las actividades ejecutadas, realizando los ensayos, pruebas y controles de calidad que sean exigidos en las especificaciones técnicas o requeridos por la supervisión, y suministrando los respectivos resultados y soportes.
18. Proteger las redes de servicios públicos, vías, construcciones, bienes y demás infraestructura existente que pueda resultar afectada durante la ejecución de las obras, adoptando las medidas preventivas y correctivas necesarias y efectuando las coordinaciones correspondientes con las entidades o empresas competentes cuando sea necesario.
19. Mantener debidamente señalizadas, delimitadas y en condiciones adecuadas de seguridad las zonas de trabajo, implementando las medidas necesarias para prevenir accidentes y minimizar las afectaciones a peatones, residentes, vehículos y demás usuarios del sector intervenido.
20. Mantener las zonas de trabajo en condiciones adecuadas de orden y limpieza durante la ejecución del contrato, realizando oportunamente el retiro, transporte y disposición de los materiales sobrantes, residuos y demás elementos generados como consecuencia de las actividades de obra, de acuerdo con las disposiciones aplicables.
21. Ejecutar las obras dentro del plazo contractual y de acuerdo con el cronograma establecido, adoptando oportunamente las medidas necesarias para corregir cualquier retraso que sea imputable al contratista.
22. Realizar conjuntamente con la supervisión las mediciones de las cantidades de obra efectivamente ejecutadas y suministrar la información y los soportes necesarios para la elaboración, revisión y aprobación de las respectivas actas de obra.
23. Ejecutar a su costo las correcciones, reparaciones o reposiciones que sean necesarias cuando se presenten defectos, deficiencias o incumplimientos de las especificaciones técnicas atribuibles al contratista, dentro del plazo que establezca la supervisión y sin perjuicio de las garantías y responsabilidades contractuales correspondientes.
24. Atender las instrucciones y requerimientos impartidos por la supervisión que se encuentren relacionados con el objeto, alcance y correcta ejecución del contrato, siempre que se encuentren dentro del marco contractual y legal aplicable.
25. Facilitar las labores de supervisión, permitiendo el acceso a los diferentes frentes de trabajo y suministrando oportunamente la información, documentos, personal y demás elementos necesarios para realizar las actividades de seguimiento, control, verificación y medición de las obras.
26. Entregar las obras completamente terminadas, ejecutadas conforme a los diseños, planos, especificaciones técnicas, cantidades de obra y demás documentos contractuales, garantizando que las mismas se encuentren en condiciones adecuadas para su recibo por parte de la Entidad.
27. Entregar al finalizar la ejecución del contrato la documentación técnica y administrativa requerida para el recibo de las obras, incluyendo las actas correspondientes, resultados de ensayos y pruebas, registros de ejecución, planos récord cuando sean exigibles y demás documentos relacionados con las actividades efectivamente ejecutadas.

incluyendo la adecuada señalización, delimitación y manejo seguro de las zonas de trabajo, excavaciones, materiales, equipos y demás actividades propias del proyecto.

12. Proteger y conservar los materiales, equipos, obras ejecutadas y demás elementos que se encuentren bajo su responsabilidad durante la ejecución del contrato, hasta su entrega y recibo por parte de la Entidad.
13. Adoptar las medidas necesarias para prevenir y mitigar las afectaciones ambientales derivadas de la ejecución de las obras, realizando el manejo adecuado de materiales, residuos, sobrantes, excavaciones y demás elementos generados durante las actividades constructivas, de conformidad con las disposiciones ambientales aplicables.
14. Ejecutar las obras de acuerdo con el presupuesto, las cantidades de obra y los precios unitarios establecidos en el contrato, sin modificar por iniciativa propia los diseños, especificaciones o condiciones técnicas aprobadas. Cualquier modificación que resulte necesaria deberá ser informada oportunamente al supervisor y sometida a consideración de la Entidad para su respectiva autorización y formalización, cuando corresponda.
15. Informar oportunamente al supervisor sobre cualquier circunstancia técnica, administrativa, ambiental, de servicios públicos, de condiciones del terreno o de cualquier otra naturaleza que pueda afectar la ejecución normal de las obras, indicando sus posibles efectos y proponiendo, cuando corresponda, alternativas de solución.
16. Atender oportunamente las observaciones, recomendaciones y requerimientos formulados por el supervisor que se encuentren relacionados con el objeto y alcance del contrato y que se ajusten a las condiciones contractuales y disposiciones aplicables.
17. Presentar las actas de obra, soportes de cantidades ejecutadas, informes de avance y demás documentos requeridos para acreditar la ejecución física y financiera de las actividades, de conformidad con los procedimientos establecidos por la Entidad y las instrucciones del supervisor.
18. Acompañar las visitas de seguimiento, inspección, medición y verificación que realice el supervisor, suministrando oportunamente la información, documentos, personal y demás elementos necesarios para verificar el avance, calidad y condiciones de ejecución de las obras.
19. Realizar conjuntamente con el supervisor las mediciones de las cantidades de obra efectivamente ejecutadas, suministrando los soportes técnicos necesarios para su verificación y aprobación.
20. Ejecutar a su costo las correcciones, reparaciones o reposiciones que sean necesarias cuando se presenten defectos, deficiencias o incumplimientos de las especificaciones técnicas atribuibles al contratista, dentro del plazo establecido por el supervisor.
21. Entregar las obras completamente terminadas, funcionales y en condiciones adecuadas para su recibo por parte del Municipio de Puerto Caicedo, de conformidad con los estudios, diseños, planos, especificaciones técnicas, cantidades de obra y demás documentos contractuales.
22. Realizar las actividades de limpieza, retiro de materiales sobrantes, manejo y disposición de residuos y adecuación de las áreas intervenidas, dejando los frentes de trabajo en condiciones adecuadas para su entrega y recibo por parte de la Entidad.
23. Elaborar, suscribir y entregar las actas, registros, informes y demás documentos técnicos y administrativos necesarios para la adecuada ejecución, seguimiento, recibo y liquidación del contrato, de acuerdo con los requerimientos de la Entidad y del supervisor.
24. Entregar al finalizar la ejecución de las obras la documentación técnica que corresponda, incluyendo los resultados de las pruebas y ensayos realizados, registros de ejecución, soportes de las cantidades de obra, planos récord cuando resulten aplicables y demás documentos requeridos para el recibo de las obras.
25. Responder por la calidad y correcta ejecución de las obras y atender las obligaciones derivadas de las garantías contractuales durante los términos establecidos para cada amparo, de conformidad con las condiciones del contrato y las disposiciones legales aplicables.

11. Realizar, a través del supervisor, el seguimiento técnico, administrativo, financiero y jurídico de la ejecución contractual, verificando el cumplimiento de las obligaciones a cargo del CONTRATISTA y dejando constancia de las actuaciones realizadas.
12. Informar oportunamente al CONTRATISTA las decisiones, requerimientos o circunstancias de las que tenga conocimiento y que puedan incidir en la adecuada ejecución del contrato, cuando corresponda.
13. Verificar, a través del supervisor, la ejecución de las actividades contratadas y las cantidades de obra efectivamente ejecutadas, de conformidad con los estudios, diseños, especificaciones técnicas, presupuesto y demás documentos que hacen parte integral del contrato.
14. Revisar y aprobar, cuando corresponda, las actas de obra, informes, soportes de cantidades ejecutadas y demás documentos presentados por el CONTRATISTA para acreditar el avance físico y financiero del contrato.
15. Tramitar los pagos a favor del CONTRATISTA, previa certificación del cumplimiento de las obligaciones contractuales y verificación de los documentos y requisitos establecidos para cada pago.
16. Informar oportunamente al CONTRATISTA, por conducto del supervisor, las observaciones, requerimientos o situaciones que puedan afectar la calidad, oportunidad o correcta ejecución de las obras, para que se adopten las medidas correspondientes.
17. Realizar el recibo de las obras, previa verificación por parte del supervisor del cumplimiento de las condiciones técnicas, cantidades, calidad y demás requisitos establecidos en el contrato.
18. Adelantar, cuando haya lugar, las actuaciones necesarias para la modificación, suspensión, prórroga, adición, terminación o liquidación del contrato, de conformidad con las necesidades de ejecución, las condiciones contractuales y las disposiciones legales aplicables.

IV. PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo para la ejecución del presente contrato será de **DOS (02) MESES**, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, sin superar el treinta y uno (31) de diciembre de dos mil veintiséis (2026).

El acta de inicio se suscribirá una vez se haya efectuado la legalización del contrato y se encuentren cumplidos los requisitos para su ejecución, esto es, la expedición del respectivo registro presupuestal y la aprobación de las garantías, cuando estas sean exigibles.

Cómputo de plazos: Cuando cualquiera de los plazos establecidos en días calendario venza en un día inhábil, se entenderá prorrogado hasta el día hábil siguiente. Para efectos del presente contrato, cuando se establezcan plazos en días hábiles, no se computarán los sábados, domingos ni los días festivos reconocidos como inhábiles por la legislación colombiana.

V. FUNDAMENTOS JURIDICOS

La modalidad de selección para el presente proceso se fundamenta en los siguientes soportes legales:

El artículo 209 de la Constitución Política establece que la función administrativa está al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, mediante la descentralización, la delegación y la desconcentración de funciones.

interés podrá presentarse a través del correo electrónico contratacion@puertocaicedo-putumayo.gov.co o mediante radicación física en la Secretaría de Infraestructura del Municipio de Puerto Caicedo.

2. Los interesados deben manifestar su intención de participar dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la fecha de apertura del proceso.
3. Si la Entidad Estatal recibe más de diez (10) manifestaciones de interés, puede continuar el proceso o hacer un sorteo para seleccionar máximo diez (10) interesados con quienes continuará el Proceso de Contratación. La Entidad Estatal debe establecer en los pliegos de condiciones si hay lugar a sorteo y la forma en la cual lo hará.
4. Si hay lugar a sorteo, el plazo para presentar oferta empezará a correr el día hábil siguiente a la fecha en la cual la Entidad Estatal informe a los interesados el resultado del sorteo.
5. La Entidad Estatal debe publicar el informe de evaluación de ofertas durante tres (3) días hábiles.

Adicionalmente, el proceso observará las siguientes etapas generales previstas en el Decreto 1082 de 2015:

- **Aviso de convocatoria** (artículo 2.2.1.1.2.1.2). Se publicará en el SECOP con la información sobre el objeto, la modalidad, el presupuesto oficial, el cronograma y demás aspectos esenciales del proceso.
- **Proyecto de pliego de condiciones** (artículo 2.2.1.1.2.1.4). Se publicará en el SECOP por lo menos cinco (5) días hábiles antes de la fecha del acto que ordena la apertura, para que los interesados formulen observaciones en los términos y condiciones señalados en el mismo.
- **Acto administrativo de apertura** (artículo 2.2.1.1.2.1.5). Será expedido por el representante legal de la Entidad de manera motivada.
- **Pliego de condiciones definitivo**. En él se detallarán los aspectos relativos al objeto del contrato, su regulación jurídica, los derechos y obligaciones de las partes, los requisitos habilitantes, los factores de evaluación y su ponderación, la matriz de riesgos y demás circunstancias necesarias para garantizar reglas objetivas, claras y completas.
- **Adendas** (artículo 2.2.1.1.2.2.1). Solo podrán expedirse en días hábiles y en horario laboral, a más tardar el día hábil anterior al vencimiento del plazo para presentar ofertas, o en el término que se señale en el pliego de condiciones.
- **Presentación de ofertas, evaluación y publicación del informe de evaluación**. El informe se publicará por el término de tres (3) días hábiles, dentro del cual los oferentes podrán presentar observaciones, sin que ello implique la posibilidad de completar, adicionar, modificar o mejorar sus propuestas.
- **Adjudicación** mediante acto administrativo motivado, o **declaratoria de desierta** cuando se presenten motivos o causas que impidan la escogencia objetiva.

La presentación y evaluación de la oferta económica se realizará conforme a las reglas y al método de ponderación establecidos en el pliego de condiciones del proceso.

El proyecto de pliego de condiciones y los demás documentos del proceso se publicarán en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública – SECOP I (www.contratos.gov.co), de acuerdo con el cronograma establecido, para que los interesados puedan formular observaciones respecto de su contenido. Las observaciones se presentarán a través del correo electrónico contratacion@puertocaicedo-putumayo.gov.co o mediante radicación física en la Secretaría de Infraestructura del Municipio de Puerto Caicedo, dentro de los términos y condiciones señalados en el pliego de condiciones.

En los análisis de precios unitarios se han tenido en cuenta los precios de materiales, mano de obra, equipos y transporte, así como los rendimientos que corresponden a la zona de ejecución de la obra del Municipio de Puerto Caicedo, Putumayo, considerando las condiciones de acceso y las distancias de acarreo. Estos análisis sirven como precios de referencia para la evaluación y valoración de las ofertas económicas.

Teniendo en cuenta que el plazo de ejecución del contrato es inferior a doce (12) meses, los precios unitarios pactados serán fijos y no estarán sujetos a reajuste durante la ejecución del contrato. En consecuencia, el proponente deberá prever en su oferta las posibles variaciones de precios durante el plazo de ejecución.

Si durante la ejecución del contrato se requieren ítems no previstos, sus precios se fijarán de común acuerdo entre el contratista y la Entidad, con base en un análisis de precios unitarios soportado en las condiciones del mercado y revisado por la supervisión. Su incorporación al contrato requerirá la suscripción del documento modificatorio correspondiente, previa verificación de la disponibilidad presupuestal cuando a ello haya lugar.

El presupuesto estimado se especifica en el formulario correspondiente al presupuesto oficial, y los Análisis de Precios Unitarios se adjuntan al presente Estudio y Documentos Previos.

Para la celebración del contrato objeto del presente proceso se ha establecido un **Presupuesto Oficial de DOSCIENTOS SESENTA Y CINCO MILLONES NOVENTA Y SEIS MIL CIENTO CINCUENTA Y UN PESOS. ($ 265.096.151,00) MDA CTE**

Para el análisis técnico y económico que soporta el valor estimado del contrato, el Municipio de Puerto Caicedo tuvo en cuenta las condiciones particulares del proyecto, las actividades requeridas para su ejecución, las cantidades de obra previstas, las especificaciones técnicas y los costos asociados a la mano de obra, materiales, maquinaria, equipos, transporte y demás componentes necesarios para la adecuada ejecución del objeto contractual.

El valor estimado del presente proceso de contratación se determinó con base en el presupuesto de obra correspondiente al proyecto denominado "***MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA DEL MUNICIPIO DE PUERTO CAICEDO, PUTUMAYO***".

El presupuesto fue estructurado a partir de las cantidades de obra y los correspondientes análisis de precios unitarios – APU, de acuerdo con las condiciones técnicas requeridas para la ejecución del proyecto. Dentro de las actividades contempladas se encuentran las actividades de reparación e instalación de cubiertas y sistemas hidrosanitarios, optimización de la iluminación eléctrica, reposición de puertas, rejas y mallas contra impacto, reforzamiento de estructuras y accesos, construcción de gaviones, nivelación y compactación de terrenos, y adecuación de superficies deportivas con arena y semilla de pasto.

El costo directo de la obra asciende a CIENTO NOVENTA Y SEIS MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y SIETE MIL QUINIENTOS DIECINUEVE PESOS ($ 196.367.519,00 M/CTE.). Sobre dicho valor se contemplan los costos indirectos correspondientes a AIU total del 35 %, discriminado así: Escenarios deportivos – coliseos cubiertos (costo directo $87.601.819): A 30 %, I 1 %, U 4 %; Canchas de fútbol Platanillo y El Venado (costo directo $108.765.700): A 29 %, I 1 %, U 5 %. El valor total de costos indirectos es de SESENTA Y OCHO MILLONES SETECIENTOS VEINTIOCHO MIL SEISCIENTOS TREINTA Y DOS PESOS ($ 68.728.632,00 M/CTE.).

	Valor total del contrato	TASA PRO-DEPORTE Y RECREACIÓN	2,00%
	Valor del anticipo y de cada cuenta, sin IVA	ESTAMPILLA PARA LA JUSTICIA FAMILIAR	2,00%
	Valor total del contrato	PAPELERÍA	0,30%

NOTA: Los conceptos relacionados en la tabla anterior son los identificados en el Estatuto Tributario Municipal para el presente contrato. Sin perjuicio de ellos, el contratista deberá asumir todos los demás impuestos, tasas, contribuciones, estampillas y retenciones que legalmente se causen con ocasión de la celebración, legalización y ejecución del contrato, de conformidad con la normatividad vigente. Las retenciones y descuentos se practicarán en cada pago, de acuerdo con las normas vigentes al momento de su causación.

Así mismo, el contratista deberá cumplir con el pago de la contribución al Fondo Nacional de Formación Profesional de la Industria de la Construcción (FIC), a favor del SENA, en los términos de la normatividad vigente. Deberá acreditar dicho pago ante la supervisión cuando esta lo requiera y, en todo caso, como requisito para la liquidación del contrato.

El proponente deberá tener en cuenta la totalidad de estos conceptos en la preparación de su oferta, dentro de los costos indirectos, y no podrá alegar su desconocimiento para reclamar reajustes, compensaciones o el restablecimiento del equilibrio económico del contrato. Las tarifas señaladas son informativas. En caso de modificación normativa, se aplicarán las vigentes al momento de la causación del tributo.

6.3. VALOR

Producto del análisis realizado, la administración municipal estima que el valor del contrato a celebrar asciende a la suma de **DOSCIENTOS SESENTA Y CINCO MILLONES NOVENTA Y SEIS MIL CIENTO CINCUENTA Y UN PESOS. ($ 265.096.151,00 M/CTE.).**

6.4. FORMA DE PAGO

La Entidad pagará el contrato celebrado de la siguiente manera:

El valor del contrato se pactará por el sistema de precios unitarios, pactándose el precio por unidades o cantidades de obra. Su valor total es la suma de los productos que resulten de multiplicar las cantidades de obra ejecutadas por el precio de cada una de ellas, dentro de los límites que en el contrato se estipulen.

a) El Municipio de Puerto Caicedo entregará el cuarenta por ciento (40%) del valor del contrato en calidad de anticipo, el cual deberá ser amortizado de manera proporcional en cada una de las actas parciales de obra.

b) La Entidad pagará el contrato mediante la presentación de actas parciales hasta el noventa por ciento (90%) del valor del contrato, las cuales deben ser proporcionales a la ejecución de las obras de mejoramiento de infraestructura deportiva.

PARÁGRAFO PRIMERO: Para el pago final, el contratista debe allegar además los siguientes documentos:

- Bitácora de obra.
- Planos récord.
- Resultados de las pruebas y ensayos realizados (resistencia del concreto, densidades de compactación y pruebas de la tubería instalada).
- Garantías.
- Demás documentos generados durante la ejecución de la obra.

Se entienden incluidos como parte del valor del contrato todos los impuestos, derechos, tasas, gastos directos o indirectos y contribuciones que se generen con ocasión o como efecto del contrato, los cuales corren a cargo del CONTRATISTA.

6.5. AMPARO PRESUPUESTAL

Para amparar el valor del contrato que se pretende celebrar la entidad cuenta con el respectivo certificado de disponibilidad presupuestal expedido por el profesional universitario de presupuesto así:

No. de CDP	2026000660	F/Expedición	21/09/2026	Vigencia	2026

CÓDIGO.	NOMBRE DEL RUBRO	VALOR.
2.	GASTOS	
2.3.	INVERSIÓN	
2.3.2.	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	
2.3.2.02	ADQUISICIONES DIFERENTES DE ACTIVOS	
2.3.2.02.02	ADQUISICIONES DE SERVICIOS	
2.3.2.02.02.005	CONSTRUCCION Y SERVICIOS DE LA CONSTRUCCION	
2.3.2.02.02.005.22	Mejoramiento y mantenimiento de infraestructura deportiva en el municipio de Puerto Caicedo.	$ 11.181.443,40
2.3.2.02.02.005.22	Mejoramiento y mantenimiento de infraestructura deportiva en el municipio de Puerto Caicedo.	$ 18.000.000,00
2.3.2.02.02.005.22	Mejoramiento y mantenimiento de infraestructura deportiva en el municipio de Puerto Caicedo.	$ 39.081.012,60
2.3.2.02.02.005.22	Mejoramiento y mantenimiento de infraestructura deportiva en el municipio de Puerto Caicedo.	$ 50.000.000,00
2.3.2.02.02.005.22	Mejoramiento y mantenimiento de infraestructura deportiva en el municipio de Puerto Caicedo.	$146.833.695,00
TOTAL		$265.096.151,00

OBJETO DEL GASTO	FUENTE DE RECURSOS	BPIN	VALOR
2.3.2.02.02.005.22	SGP – PROPOSITO GENERAL LIBRE DESTINACION SUPERÁVIT SGP LIBRE DESTINACION	202600000021340	$265.096.151,00

En virtud de lo previsto en la Ley 842 de 2003 y con el fin de evitar el ejercicio ilegal de la Ingeniería, la persona natural, proponente individual o integrante de la estructura plural que pretenda participar en el presente proceso, debe acreditar que posee título como Ingeniero Civil en la respectiva rama de la ingeniería (en caso contrario, la oferta debe ser avalada por un ingeniero Civil), en los términos del numeral 2.1 del Documento Base, para lo cual debe adjuntar copia de la tarjeta profesional y copia del certificado de vigencia de matrícula profesional expedida por el organismo idóneo, vigente a la fecha de cierre de este Proceso de selección.

"ARTICULO 20 PROPUESTAS Y CONTRATOS. Las propuestas que se formulen en las licitaciones y concursos abiertos por entidades públicas del orden nacional, seccional o local, para la adjudicación de contratos cuyo objeto implique el desarrollo de las actividades catalogadas como ejercicio de la ingeniería deberán estar avalados, en todo caso, cuando menos, por un ingeniero inscrito y con tarjeta de matrícula profesional en la respectiva rama de la ingeniería.

El aval del ingeniero de que trata el artículo 20 de la Ley 842 de 2003 hace parte integral del Formato 1 – Carta de presentación de la oferta, cuando el proponente deba presentarlo.

El proponente debe diligenciar los Formatos. Todos los espacios en blanco deben diligenciarse con la información solicitada.

b. DOCUMENTACIÓN DE CONFORMACIÓN DEL CONSORCIO, UNIÓN TEMPORAL O PROMESA DE SOCIEDAD FUTURA.

Si la oferta es presentada por un Consorcio, Unión Temporal o, se debe anexar con la propuesta el documento suscrito por sus integrantes, el cual demuestre el estricto cumplimiento de lo establecido en el artículo 7 de la Ley 80 de 1993, donde se debe:

A. Indicar de forma expresa si su participación es a título de Consorcio o Unión Temporal.

B. Designar la persona, que para todos los efectos representará el Consorcio o la Unión Temporal.

C. Señalar las reglas básicas que regulen las relaciones entre los miembros del Consorcio o la Unión Temporal y sus respectivas responsabilidades.

D. Señalar en forma clara y precisa, los términos y extensión de la participación en la propuesta (actividades) y en su ejecución y las obligaciones y las responsabilidades de cada uno en la ejecución del contrato, los cuales no podrán ser modificados sin el consentimiento previo de la entidad, para el caso de Uniones Temporales.

E. Señalar la duración de este que no deberá ser inferior al plazo del Contrato y un (1) año más (num. 3.3.3 del Documento Base).

F. En atención a lo dispuesto en el artículo 11, del Decreto 3050 de 1997, los integrantes del Consorcio o Unión Temporal en el documento de constitución deben manifestar para efectos del pago en relación con la facturación:

En caso de ser adjudicatarios los Consorcio, Unión Temporal u otras formas asociativas deberán presentar ante el MUNICIPIO DE PUERTO CAICEDO, el correspondiente RUT dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al acto de adjudicación, su NIT deberá ser único y exclusivo para el contrato, lo anterior conforme el Decreto 1645 del 27 de julio de 2011, modificado por el Decreto 2820 del 9 de agosto de 2011.

establecerán condiciones habilitantes diferenciales que promuevan y faciliten la participación en los procedimientos de selección competitivos de las MIPYME domiciliadas en Colombia, y de los emprendimientos y empresas de mujeres, incorporando requisitos habilitantes diferenciales relacionados con el requisito de garantía de seriedad de oferta. En desarrollo de lo anterior, con la finalidad de beneficiar a las MIPYME, emprendimientos y empresa de mujeres, se establecerán condiciones más exigentes respecto al criterio de participación enunciado a los demás proponentes que concurran al procedimiento de selección que no sean MIPYME, emprendimiento o empresa de mujeres. Igualmente, en cumplimiento al artículo 2.2.1.2.4.2.7.3. en la que se incorpora criterio habilitantes diferenciales en favor de los emprendimientos y empresas con personas con discapacidad, así las cosas, la garantía de seriedad de los ofrecimientos debe constituirse de acuerdo con lo siguiente:

DIEZ POR CIENTO (10 %) DEL PRESUPUESTO OFICIAL para todos los proponentes, es decir, $26.509.615,10, conforme al numeral 7.1 del Documento Base.

Las cifras del valor de la póliza deben expresarse en pesos, sin utilizar decimales, para lo cual en caso de centavos se aproximará al peso superior, conforme al numeral 7 del Documento Base.

Dicha garantía debe estar constituida a favor del Municipio de Puerto Caicedo, con una vigencia mínima de tres (3) meses contados a partir de la fecha de cierre del proceso de selección, estar referida al presente proceso de selección y de conformidad con lo previsto en el Decreto 1082 de 2015, la misma se extenderá desde el momento de presentación de la oferta y hasta la aprobación de la garantía de cumplimiento del contrato.

- TOMADOR / AFIANZADO

Si el proponente es una persona jurídica, la garantía deberá tomarse con el nombre o razón social que figura en el Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio respectiva, y no sólo con su sigla, a no ser que en el referido documento se exprese que la sociedad podrá denominarse de esa manera.

Cuando la oferta es presentada por un proponente plural, como Unión Temporal, Consorcio o, la garantía debe ser otorgada por todos sus integrantes (artículo 2.2.1.2.3.1.4 Decreto 1082/2015).

La garantía de seriedad de la oferta debe cubrir la sanción derivada del incumplimiento de la oferta, en los siguientes eventos: La no ampliación de la vigencia de la garantía de seriedad de la oferta cuando el plazo para la Adjudicación o para suscribir el contrato es prorrogado, siempre que tal prórroga sea inferior a tres (3) meses.

1. El retiro de la oferta después de vencido el plazo fijado para la presentación de las ofertas.
2. La no suscripción del contrato sin justa causa por parte del adjudicatario.
3. La falta de otorgamiento por parte del proponente seleccionado de la garantía de cumplimiento del contrato.

El MUNICIPIO DE PUERTO CAICEDO hará efectiva la garantía de seriedad de la propuesta, como indemnización por perjuicios, sin menoscabo del inicio de las acciones legales conducentes.

De presentarse incorrección en el nombre del beneficiario, tomador, vigencia, monto asegurado, no estar referida al presente concurso o no allegarse las condiciones generales, el MUNICIPIO DE PUERTO CAICEDO solicitará al proponente los documentos e información del caso, para lo cual el oferente cuenta con un plazo establecido para anexarlo. La no presentación de la garantía de seriedad de forma simultánea con la oferta será causal de rechazo de esta última.

e. AUTORIZACIÓN DEL ÓRGANO SOCIAL CORRESPONDIENTE

Cuando el Representante Legal, tenga limitadas las facultades para comprometer a la persona jurídica (cuantía), especialmente para presentar la propuesta y contratar, deberá adjuntar el documento pertinente, sea el acta de la junta, consejo de asamblea o del órgano competente que según los estatutos esté facultado para el efecto y mediante el cual se otorgue amplias facultades al representante legal para presentar propuestas y contratar en la presente convocatoria pública.

f.COPIA DE CÉDULA DE CIUDADANÍA:

Si la propuesta la presenta una persona natural, esta acreditará su capacidad aportando fotocopia de la cédula de ciudadanía.

Para proponentes plurales, cada uno de sus miembros deben allegar fotocopia legible de la cédula de ciudadanía, al igual que el Representante Legal de la figura asociativa proponente.

Las personas naturales extranjeras mediante la presentación de copia de su pasaporte; si se encuentra residenciado en Colombia mediante la presentación de copia de la cédula de extranjería.

Si el proponente concurre por intermedio de un representante o apoderado, deberá anexar el documento que confiere aquella, en el que consten expresamente los términos y el alcance de dicha representación.

g. CERTIFICACIÓN DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

PERSONAS NATURALES: Deberá allegar los soportes de pago a los sistemas de salud, pensiones y parafiscales vigente de que se encuentra al día en el pago de aportes al SGSS, en caso de no estar obligado al pago de parafiscales (SENA, ICBF y Cajas de Compensación Familiar) deberá anexar declaración en tal sentido (precisando que no está obligado por no tener personal dependiente).

De conformidad con el artículo 10 del Decreto 2150 de 1995 (modificado por el artículo 25 de la ley 962 de 2005 y el artículo 7 del decreto ley 019 de 2012), la información presentada se entiende suministrada bajo la gravedad de juramento respecto de su fidelidad y veracidad.

Cuando se trate de Consorcios o Uniones Temporales, cada uno de sus miembros integrantes que sea persona natural, deberá aportar la declaración aquí exigida.

Para tales efectos se deberá diligenciar el formato establecido en los documentos complementario, con fecha de expedición no mayor a treinta (30) días calendario anteriores al cierre (num. 3.4.2 del Documento Base).

PERSONAS JURÍDICAS: Deberá aportar certificado expedido por el Representante Legal o el Revisor Fiscal (si lo tuviere) de encontrarse al día en el pago de aportes de seguridad social integral (salud, pensión y riesgos profesionales) y parafiscales (SENA, ICBF y Cajas de compensación familiar). La anterior certificación se debe ajustar al artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

NOTA: El Revisor Fiscal deberá aportar copia de cédula de ciudadanía y de la tarjeta profesional con su respectivo certificado de vigencia de inscripción y de antecedentes disciplinarios.

Proponentes. En consecuencia, para los citados oferentes deberán aportar la información antes solicitada (indicadores) para verificar su capacidad financiera mediante certificados expedidos por las autoridades que acrediten esta información en su país de origen.

Cuando se trate de Consorcios, Uniones Temporales u otra forma asociativa, los documentos soporte de la información financiera y organizacional deberán presentarse en los términos señalados en los incisos anteriores, respecto de cada uno de los integrantes.

El MUNICIPIO DE PUERTO CAICEDO, se reserva la facultad de solicitar, si lo considera necesario, información adicional con el fin de verificar y/o aclarar los datos reportados en los certificados requeridos.

7.1.2.1. Índices de capacidad financiera y organizacionales para Mipyme.

El Proponente persona natural o jurídica que demuestre la condición de Mipyme de conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.2.4.2.4. del Decreto 1082 de 2015, en concordancia con el parágrafo del artículo 2.2.1.13.2.4 del Decreto 1074 de 2015 o las normas que los modifiquen, sustituyan o complementen, probará los siguientes indicadores:

Indicador	Valor concertado
Índice de liquidez	≥1,1
Índice de endeudamiento	≤ 0,70
Razón de cobertura de intereses	≥ 1
Capital de trabajo	Definido en los Pliegos Tipo
Rentabilidad del patrimonio	≥ 0,02
Rentabilidad del activo	≥ 0,01

Tratándose de Proponente Plurales estos indicadores solo se aplicarán si por lo menos uno de los integrantes acredita la calidad de Mipyme de conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.2.4.2.4. del Decreto 1082 de 2015, o la normas que los modifiquen, sustituyan o complementen, y tienen una participación igual o superior al diez por ciento (10 %) en el consorcio o en la unión temporal.

(A) Capacidad de organización y financiera: Deben presentar sus estados financieros en la moneda legal del país en el cual fueron emitidos y adicionalmente en pesos colombianos. El proponente y el Municipio de Puerto Caicedo para efectos de acreditar y verificar los requisitos tendrán en cuenta la tasa representativa del mercado vigente en la fecha en la cual los estados financieros fueron expedidos. Para el efecto, el proponente y la Entidad Estatal tendrán en cuenta las tasas de cambio certificadas por la Superintendencia Financiera.

(B) Experiencia: Deben presentar el formato que hace parte del pliego de condiciones como anexo, suscrito por el representante legal y revisor fiscal o contador del proponente. El proponente debe aportar copia de los contratos ejecutados o certificaciones de terceros que hubieran recibido los servicios de construcción de obras civiles con terceros, bien sean públicos o privados.

Los proponentes extranjeros que de acuerdo con las normas aplicables aprueben sus estados financieros auditados con corte a 31 de diciembre de 2018 o fecha posterior en una fecha posterior al quinto día hábil del mes de abril, pueden presentar sus estados financieros a 31 de diciembre suscritos por el representante legal junto con un pre-informe de auditoría en el cual el auditor o el revisor fiscal certifique que: (a) la información financiera presentada a la Entidad Estatal es la entregada al auditor o revisor fiscal para cumplir su función de auditoría; y (b) el proponente en forma regular y para ejercicios contables anteriores ha adoptado normas y principios de contabilidad generalmente aceptados para preparar su información y estados financieros. Esta disposición también es aplicable para la información que el proponente en estas condiciones debe presentar para inscribirse en el RUP de acuerdo con el Artículo 2.2.1.1.1.5.2. del Decreto 1082 de 2015.

7.1.4. OFERTA ECONÓMICA

Los proponentes deberán diligenciar y presentar el Formulario 1 – Formulario de Presupuesto Oficial, en medio físico y magnético (Formato Excel), el valor ofrecido deberá presentarse en pesos colombianos.

Nota 1: El Contratista deberá mantener los precios ofertados durante el plazo de ejecución del Contrato.

Nota 2: En el evento que la oferta económica se allegue con decimales, estos se deberán aproximar múltiplo de peso más cercano, por exceso (de 0.50 centavos en adelante) o defecto (hasta 0.49 centavos) y sobre el valor aproximado se realizará la evaluación de la oferta económica.

Nota 3: El Formulario 1 – Formulario de Presupuesto Oficial deberá estar suscrito por el proponente, persona natural o por el representante legal cuando se trate de persona jurídica o formas conjuntas.

Nota 4: La no presentación de la propuesta económica o la omisión de una o varias de los ítems descritos en el Formulario 1 – Formulario de Presupuesto Oficial, generara RECHAZO de la propuesta.

Nota 5: Los errores, omisiones o faltas en que incurra al indicar el precio de la Oferta, son de exclusiva responsabilidad del Proponente, quien deberá asumir los mayores costos o pérdidas que se deriven de dichos errores u omisiones. El precio de la Oferta deberá ser el precio total que incluya los diferentes costos y gastos en que deba incurrir para el Contrato.

Nota 6: La oferta económica no podrá ser superior al cien por ciento (100%) del valor del presupuesto oficial.

Nota 7: MUNICIPIO DE PUERTO CAICEDO verificará los procedimientos de cálculo operativo, aritmético y de aproximación en cada uno de los componentes de los valores de la oferta económica, siempre y cuando no supere el valor del presupuesto oficial, so pena de rechazo.

a. Atrasos por efecto del clima.

b. Obras adicionales.

c. Deslizamientos por efecto del clima.

d. Derrumbes, entre otros.

UTILIDAD

Es la ganancia esperada por el proponente y/o contratista.

PORCENTAJE TOTAL DEL A.I.U.

Condiciones para la elaboración y presentación de la propuesta económica y consideraciones para su evaluación

a. Para la elaboración de la oferta económica se deberá tener en cuenta que el cálculo de los aspectos económicos del proyecto debe cubrir e incluir todos los costos directos e indirectos de los suministros y mano de obra necesaria para cumplir con el objeto del contrato y con todas las obligaciones y asunción de riesgos que emanan del mismo.

b. Si se presentaren tachaduras, borrones o enmendaduras, para que sea válida la corrección, deberá acompañarse la salvedad correspondiente mediante confirmación con la firma del proponente. En caso contrario se tomará como válido el texto original.

c. El proponente debe efectuar su propio estudio, evaluación, análisis o estimativos sobre los valores a proponer.

d. En el evento de que se ofrezcan descuentos adicionales no solicitados, no serán considerados para la evaluación de la oferta.

e. Los valores propuestos deben incluir todos los costos que implique la ejecución de las actividades de construcción, entre ellos, el costo de las actividades preliminares que se requieren para el inicio del contrato, los costos de materiales, mano de obra en trabajos diurnos y nocturnos o en días feriados, prestaciones sociales, herramientas, equipos, maquinaria y todos los demás gastos inherentes al cumplimiento satisfactorio de lo previsto en los documentos del contrato.

f.El proponente al momento de elaborar su propuesta económica, debe tener en cuenta que al establecer el porcentaje de A.I.U., en éste se incluyen todos los costos indirectos que implique la ejecución del contrato, inclusive los imprevistos, gastos de administración, impuestos y contribuciones y utilidades del Contratista.

g. El valor de la oferta deberá incluir los costos inherentes a la obligación de mantener durante la ejecución de las obras y hasta la entrega total de las mismas a satisfacción del Municipio de Puerto Caicedo, todo el personal idóneo y calificado de directivos, profesionales, técnicos, administrativos y obreros que se requieran.

h. El proponente deberá tener en cuenta que de conformidad con el Artículo 15 de la Ley 17 de 1992 y el Artículo 100 de la Ley 21 de 1992, los contratos de obras públicas que celebren todas las entidades del Orden Territorial no están sujetos al IVA. En consecuencia, para el componente de obra, no debe incluirse IVA.

7.1.5. REQUISITOS DE CAPACIDAD TÉCNICA HABILITANTES

Deberá contener la idoneidad técnica, Experiencia general y específica, relevante y suficiente que asegure la aptitud del futuro proponente para su ejecución, además deberá contener.

	ESPECIFICA	Por lo menos uno (1) de los contratos válidos aportados como experiencia general debe corresponder y/o contemplar la construcción y/o ampliación y/o reconstrucción y/o adecuación y/o conservación y/o intervención y/o instalación y/o mantenimiento y/o mejoramiento y/o modificación u optimización y/o rehabilitación y/o remodelación y/o reposición y/o reparación locativa y/o restauración y/o restitución y/o terminación y/o reforzamiento estructural y/o actualización sísmica y/o repotenciación estructural de un coliseo y/o estadio.
		Menor o igual 250 SMMLV Por lo menos uno (1) de los contratos válidos aportados como experiencia general debe corresponder mínimo al **50% del presupuesto oficial** del presente proceso de selección.

Notas:

1. Experiencia específica: al menos uno (1) de los contratos válidos debe corresponder como mínimo al 50 % del presupuesto oficial = 75,70 SMMLV. Experiencia general (num. 3.5.8 del Documento Base): con 1 a 2 contratos la sumatoria debe ser ≥ 75 % del PO (113,55 SMMLV); con 3 a 4 contratos ≥ 120 % (181,69 SMMLV); con hasta 5 contratos ≥ 150 % (227,11 SMMLV). PO = 151,41 SMMLV de 2026 ($1.750.905).

ACREDITACIÓN DE EXPERIENCIA

El valor de los contratos con los que se acredita la experiencia general y especifica se actualizará utilizando el S.M.M.L.V. así: A. Se tomará el valor del contrato al momento de la terminación y se divide por el valor del S.M.M.L.V. del año correspondiente a la misma fecha de terminación. B. El número de salarios así obtenido se multiplica por el valor del S.M.M.L.V. del año 2026.

Los contratos presentados por los proponentes para acreditar experiencia deben estar registrados en el RUP, por lo que se deberá indicar o individualizar el contrato presentado en el proceso de contratación. Para el caso de proponentes plurales, Todos los integrantes deberán aportar experiencia. Para la acreditación de esta experiencia se tendrá en cuenta la realización de obras contratadas con entidades públicas o privadas, y se anexarán los siguientes documentos: y se acreditará con los documentos válidos señalados en los numerales 3.5.5 a 3.5.7 del Documento Base.

Contratos con entidades públicas

- Copia del contrato y

7.1.7. CAPACIDAD RESIDUAL

Teniendo en cuenta que el plazo estimado del contrato es menor o igual a doce (12) meses, la Capacidad Residual del Proceso de Contratación equivale al presupuesto oficial estimado menos el valor del anticipo o pago anticipado, cuando haya lugar a ello, de conformidad con la Guía para determinar y verificar la Capacidad Residual del proponente en los Procesos de Contratación de obra pública expedida por Colombia Compra Eficiente.

Como el presente proceso contempla un anticipo del cuarenta por ciento (40 %) del valor del contrato ($106.038.460,40), la Capacidad Residual del Proceso de Contratación es: CRPC = $265.096.151 – $106.038.460,40 = CIENTO CINCUENTA Y NUEVE MILLONES CINCUENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS NOVENTA PESOS CON SESENTA CENTAVOS ($159.057.690,60) M/CTE. Capital de trabajo demandado (num. 3.7 del pliego): CTd = $159.057.690,60 x 33 % = $52.489.037,90.

IMPORTANTE: EL PROPONENTE EN EL PRESENTE PROCESO DE CONTRATACIÓN DE OBRA PÚBLICA DEBE PRESENTAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN PARA ACREDITAR SU CAPACIDAD RESIDUAL DE MANERA OBLIGATORIA:

1. La lista de los Contratos en Ejecución, así como el valor y plazo de tales contratos.

2. La lista de los Contratos en Ejecución, suscritos por sociedades, consorcios o uniones temporales, en los cuales el proponente tenga participación, así como el valor y plazo de tales contratos.

3. El estado de resultados auditado que contiene el mejor ingreso operacional de los últimos cinco (5) años y el balance general auditado del último año, suscrito por el interesado o su representante legal y el revisor fiscal si está obligado a tenerlo, o el auditor o contador si no está obligado a tener revisor fiscal. Si se trata de proponentes obligados a tener RUP, sólo deben presentarse como documento adicional el estado de resultados que contiene el mejor ingreso operacional de los últimos cinco (5) años puesto que la información de la liquidez se encuentra en el RUP.

El cálculo de la capacidad residual se hará conforme lo establecido en el Artículo 2.2.1.1.1.6.4 del Decreto 1082 de 2015, en la Guía para Determinar y Verificar la Capacidad Residual del Proponente en los Procesos de Contratación de Obra Pública y siguiendo el aplicativo establecido por Colombia Compra Eficiente.

El proponente debe presentar un certificado suscrito por su representante legal y su revisor fiscal, si el proponente está obligado a tenerlo, o por el contador o su auditor independiente, el cual contenga la lista de los Contratos en Ejecución, tanto a nivel nacional como internacional, indicando: (i) el valor del contrato; (ii) el plazo del contrato en meses; (iii) la fecha de inicio de las obras objeto del contrato, día, mes, año; y (iv) si la obra la ejecuta un consorcio, unión temporal o sociedad de propósito especial, junto con el porcentaje de participación del oferente que presenta el certificado. Si el proponente no tiene Contratos en Ejecución, en el certificado debe constar expresamente esa circunstancia.

Los Contratos en Ejecución se refiere a los contratos para ejecutar obras civiles bien sean suscritos con Entidades Estatales, entidades privadas, incluyendo los contratos para ejecutar obras civiles en desarrollo de contratos de concesión. Lo anterior puesto que la capacidad del contratista para acometer nuevas obras es afectada tanto los contratos públicos como los privados. Igualmente, se refiere a los contratos suscritos por el proponente como aquellos suscritos por consorcios uniones temporales o sociedades de propósito especial en las cuales participe el oferente.

suscrito por el profesional correspondiente, donde manifieste su intención de conformar el equipo de trabajo para la ejecución del contrato objeto del proceso de selección, dedicación al mismo en porcentaje y el cargo a desempeñar.

b) Acreditación de la formación académica

La formación académica de los profesionales y expertos se acreditará mediante la siguiente documentación:

- Diploma de pregrado o acta de grado.
- Matrícula profesional o su equivalente y certificado de vigencia de la matrícula profesional en original y/o copia cuando aplique.
- Para los profesionales especialistas, postgrado maestría o doctorado, además de los anteriores documentos, deberá adjuntar el respectivo diploma o acta de grado del título de especialización, postgrado, maestría o doctorado que se pretenda acreditar según el caso.
- Tratándose de títulos obtenidos en el exterior, estos deberán estar debidamente homologados ante el Ministerio de Educación Nacional, de acuerdo con la reglamentación vigente. El proponente debe anexar copia de la respectiva resolución de convalidación de estudios expedida por el Ministerio de Educación Nacional. Adicionalmente debe acreditar las mismas exigencias que requieren los nacionales para el ejercicio de la profesión tales como tarjeta profesional o su equivalente en el país de origen.

Solo se tendrán en cuenta los estudios formales de postgrado, especializaciones, maestrías, PhD o superiores relacionados en la formación académica. No se tendrán en cuenta seminarios, cursos, educación no formal, tecnologías, diplomados.

c) Acreditación de la experiencia

La experiencia específica de los profesionales o expertos se acreditará mediante la siguiente documentación:

La experiencia de todo el personal profesional se acreditará mediante certificaciones expedidas por la Entidad pública o el contratante, las cuales contendrán como mínimo la siguiente información: i) Nombre y descripción del proyecto, ii) valor del contrato en salarios mínimos del año de su liquidación, iii) cargo ejercido por el profesional, periodo durante el cual se desempeñó y su dedicación, iv) número del teléfono fijo o celular, v) correo electrónico de la entidad contratante, oficial o privada.

7.6. CRITERIOS DE EVALUACIÓN DE PROPUESTAS

EL MUNICIPIO DE PUERTO CAICEDO evaluará únicamente las ofertas de los proponentes que hayan acreditado como CUMPLE la totalidad de los requisitos habilitantes de carácter jurídico, financiero, organizacional y técnico, incluida la capacidad residual.

De conformidad con el artículo 2.2.1.1.2.2.2 del Decreto 1082 de 2015, en la selección abreviada de menor cuantía la oferta más favorable para la Entidad se determinará aplicando la ponderación de los elementos de calidad y precio soportados en puntajes o fórmulas señalados en el pliego de condiciones, conforme al literal a) de dicho artículo. Esta es la oferta más favorable a que se refiere el numeral 2 del artículo 5 de la Ley 1150 de 2007, modificado por el artículo 88 de la Ley 1474 de 2011.

OFERTA ECONÓMICA: El valor de la oferta será a precios unitarios fijos. Para calificar este factor se tendrá en cuenta el valor total indicado en la propuesta económica o el obtenido de la corrección aritmética.

La propuesta económica deberá allegarse dentro del sobre único de la oferta, debidamente firmada por el proponente o su representante legal. Deberá presentarse en pesos colombianos y contemplar todos los costos directos e indirectos necesarios para la completa y adecuada ejecución de la obra, así como los riesgos a cargo del contratista y su administración.

El proponente deberá diligenciar la totalidad de los ítems del formulario de la propuesta económica, respetando la descripción, unidades y cantidades establecidas por la Entidad. No podrá modificar, omitir ni adicionar ítems, unidades o cantidades.

Al formular la oferta, el proponente acepta que estarán a su cargo todos los impuestos, tasas y contribuciones establecidos por las autoridades del orden nacional, departamental y municipal.

Los estimativos técnicos que hagan los proponentes para la presentación de sus ofertas deben tener en cuenta que la ejecución del contrato se regirá íntegramente por lo previsto en los documentos del proceso. En sus cálculos económicos deben incluir todos los aspectos y requerimientos necesarios para cumplir con las obligaciones contractuales y asumir los riesgos previstos en dichos documentos.

El desglose de los Análisis de Precios Unitarios publicados por la Entidad es únicamente de referencia y constituye una guía para la preparación de la oferta. Si existe alguna duda sobre los Análisis de Precios Unitarios o el presupuesto publicados por la Entidad, es deber de los proponentes formularla dentro del plazo establecido en el cronograma para la presentación de observaciones al proyecto de pliego de condiciones, para que la Entidad la pueda estudiar.

AIU

El proponente debe calcular un AIU que contenga todos los costos en los que incurre para desarrollar la administración, los imprevistos y la utilidad o beneficio económico que pretende percibir por la ejecución del contrato.

El valor del AIU debe expresarse en porcentaje (%) y discriminarse en la propuesta económica. Cuando el proponente exprese el AIU en porcentaje y en pesos, prevalecerá el valor expresado en porcentaje. El porcentaje total del AIU ofertado no podrá ser superior al porcentaje total del AIU establecido en el presupuesto oficial. El proponente podrá configurar libremente el porcentaje individual de la administración (A), los imprevistos (I) y la utilidad (U), siempre que su sumatoria no exceda el porcentaje total definido por la Entidad.

Los componentes internos de la administración (A) deberán ser presentados a la supervisión, en la oportunidad del num. 8.1 del Documento Base.

CORRECCIONES ARITMÉTICAS

La Entidad solo efectuará correcciones aritméticas originadas por:

A. Errores en las operaciones aritméticas de la propuesta económica, cuando surjan de un cálculo meramente aritmético erróneamente realizado.

Para determinar el método de ponderación, la Entidad tomará los centavos de la Tasa de Cambio Representativa del Mercado (TRM) certificada por la Superintendencia Financiera de Colombia (https://www.superfinanciera.gov.co/publicacion/60819).

La TRM que la Entidad utilizará para determinar el método de ponderación será la que rija el segundo día hábil después de finalizado el período de traslado del informe de evaluación. Esto es, la que la Superintendencia publique en horas de la tarde del día hábil siguiente a la fecha efectiva de finalizado el período de traslado del informe de evaluación.

El método de ponderación se determinará de acuerdo con los rangos del siguiente cuadro:

Rango (inclusive)	Número	Método
De 0.00 a 0.24	1	Mediana con valor absoluto
De 0.25 a 0.49	2	Media geométrica
De 0.50 a 0.74	3	Media aritmética baja
De 0.75 a 0.99	4	Menor valor

En todos los casos se tendrá en cuenta hasta el séptimo (7°) decimal del valor obtenido como puntaje, y las fórmulas se aplicarán con las propuestas que no han sido rechazadas y se encuentran válidas.

Las propuestas que al aplicar las fórmulas obtengan puntajes negativos obtendrán cero (0) puntos en la oferta económica.

En el evento en que solo exista una oferta habilitada, la Entidad podrá prescindir de la definición de la TRM y de la escogencia del método de ponderación de la oferta económica.

1. MEDIANA CON VALOR ABSOLUTO

La Entidad calculará el valor de la mediana con los valores de las propuestas hábiles. En esta alternativa se entenderá por mediana de un grupo de valores el resultado del cálculo que se obtiene a través de la aplicación del siguiente proceso: la Entidad ordenará los valores de las propuestas hábiles de manera descendente. Si el número de valores es impar, la mediana corresponde al valor central; si el número de valores es par, la mediana será el promedio de los dos valores centrales.

$$Me = Mediana(V_1; V_2; \dots; V_m)$$

Donde:

- V_i: es el valor total corregido de cada una de las propuestas "i".
- m: es el número total de propuestas económicas válidas recibidas por la Entidad.
- Me: es la mediana calculada con los valores de las propuestas económicas válidas.

Bajo este método la Entidad asignará el puntaje así:

Se tomará el valor absoluto de la diferencia entre la media geométrica y el valor total corregido de cada una de las propuestas.

3. MEDIA ARITMÉTICA BAJA

Consiste en determinar el promedio aritmético entre la propuesta válida más baja y el promedio simple de las ofertas hábiles para calificación económica.

$$\overline{X_B} = \frac{V_{min} + \overline{X}}{2}$$

Donde:

- V_{min}: es el valor total corregido de la propuesta válida más baja.
- $\overline{X}$: es el promedio aritmético simple de las propuestas económicas válidas.
- $\overline{X_B}$: es la media aritmética baja.

La Entidad procederá a ponderar las propuestas de acuerdo con la siguiente fórmula:

Para valores menores o iguales a $\overline{X_B}$:

$$Puntaje = Puntaje\ máximo \times \left(1 - \left(\frac{\overline{X_B} - V_i}{\overline{X_B}}\right)\right)$$

Para valores mayores a $\overline{X_B}$:

$$Puntaje = Puntaje\ máximo \times \left(1 - \left(\frac{|\overline{X_B} - V_i|}{\overline{X_B}}\right)\right)$$

Donde:

- $\overline{X_B}$: es la media aritmética baja.
- V_i: es el valor total corregido de cada una de las propuestas "i".

Para efectos de ponderar propuestas cuyo valor sea mayor a $\overline{X_B}$, se tomará el valor absoluto de la diferencia entre la media aritmética baja y el valor total corregido de cada una de las propuestas.

4. MENOR VALOR

La Entidad otorgará el máximo puntaje a la oferta económica hábil para calificación económica de menor valor.

$$V_{min} = Mínimo(V_1; V_2; \ldots; V_m)$$

Donde:

- V_i: es el valor total corregido de cada una de las propuestas "i".
- m: es el número total de propuestas económicas válidas recibidas por la Entidad.

Nacional, (i) usa el o los bienes nacionales relevantes definidos por la Entidad Estatal para el desarrollo de la obra o (ii) vincula el porcentaje mínimo de personal colombiano, según corresponda.

En los contratos que no deban cumplirse en Colombia, que sean prestados en el extranjero y estén sometidos a la legislación colombiana, un servicio es colombiano si es prestado por una persona natural colombiana o por un residente en Colombia, por una persona jurídica constituida de conformidad con la legislación colombiana o por un Proponente Plural conformado por estos, sin que sea necesario el uso de bienes colombianos o la vinculación de personal colombiano.

En el caso de los Proponentes extranjeros con trato nacional que participen en el Proceso de Contratación de manera singular o mediante la conformación de un Proponente Plural podrán definir si aplican las reglas previstas en este numeral o, si por el contrario, deciden acogerse a la regla de origen de su país. Para definir la regla aplicable al proceso, el Proponente extranjero con trato nacional así lo manifestará con el diligenciamiento de la opción 3 del Formato 9A – Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional. En el caso que no se diligencie la opción 3 del Formato 9A – Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional, la Entidad Estatal deberá evaluar la oferta de acuerdo con las reglas previstas en este numeral.

ACREDITACIÓN DEL PUNTAJE POR SERVICIOS NACIONALES O CON TRATO NACIONAL

La Entidad asignará hasta veinte (20) puntos a la oferta de: i) Servicios Nacionales o ii) con Trato Nacional.

Para que el Proponente nacional obtenga puntaje por Servicios Nacionales debe presentar, además del Formato 9 A – Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional, alguno de los siguientes documentos, según corresponda:

A. Persona natural colombiana: La cédula de ciudadanía del Proponente.

B. Persona natural extranjera residente en Colombia: La visa de residencia que le permita la ejecución del objeto contractual de conformidad con la ley.

C. Persona jurídica constituida en Colombia: El certificado de existencia y representación legal emitido por alguna de las cámaras de comercio del país.

Para que el Proponente extranjero con trato nacional obtenga el puntaje por apoyo a la industria nacional por promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional solo deberá presentar el Formato 9A – Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional.

Para el Proponente extranjero con trato nacional que diligencie la opción 3 del Formato 9A – Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional obtenga el puntaje por Trato Nacional, deberá acreditar que los servicios son originarios de: a) los Estados mencionados en la sección de acuerdos comerciales aplicables al presente Proceso de Contratación; b) los Estados en los cuales si bien no existe Acuerdo Comercial, el Gobierno Nacional ha certificado que los oferentes extranjeros gozan de Trato Nacional, en los términos del artículo 2.2.1.2.4.1.3. del Decreto 1082 de 2015; o c) los Estados miembros de la Comunidad Andina de Naciones. Para esto, deberá demostrar que cumple con la regla de origen contemplada para los Servicios Nacionales del respectivo país, allegando la información y/o documentación que sea requerida.

El Proponente nacional podrá subsanar la falta de presentación de la cédula de ciudadanía o del certificado de existencia y representación legal para acreditar el requisito habilitante de capacidad jurídica. No obstante, no podrá subsanar esta circunstancia para la asignación del puntaje por Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional.

acredita que es emprendimiento y empresa de mujeres bajo los criterios dispuestos en el artículo precedente y que tiene una participación igual o superior al diez por ciento (10%) en el consorcio o la unión temporal. Los incentivos contractuales para las empresas y emprendimientos de mujeres no excluyen la aplicación de los criterios diferenciales para Mipyme en el sistema de compras públicas.

MIPYMES DOMICILIADA EN COLOMBIA (0,25) PUNTOS

La Entidad otorgará un puntaje de (0,25) puntos al Proponente que acredite la calidad de MiPymes domiciliada en Colombia de conformidad con el artículo 2.2.1.2.4.2.4 del Decreto 1082 de 2015, en concordancia con el parágrafo del artículo 2.2.1.13.2.4 del Decreto 1074 de 2015, o la norma que lo modifique, complemente o sustituya.

Así las cosas, para obtener el puntaje, el Proponente entregará copia del certificado del Registro Único de Proponentes, el cual deberá encontrarse vigente y en firme al momento de su presentación. Si el Proponente debió subsanar la entrega del RUP, éste será válido para los criterios diferenciales en cuanto a los requisitos habilitantes relacionados con el número de contratos aportados para demostrar la experiencia solicitada y los índices de la Capacidad Financiera y Organizacional. Sin embargo, el certificado, no se tendrá en cuenta para la asignación del puntaje adicional, por lo que obtendrá cero (0) puntos por este factor de evaluación.

Tratándose de Proponentes Plurales este puntaje se otorgará si por lo menos uno de los integrantes acredita la calidad de MiPymes y tiene una participación igual o superior al diez por ciento (10%) en el Consorcio o en la Unión Temporal.

REDUCCIÓN DE PUNTAJE POR INCUMPLIMIENTO DE CONTRATOS (-2 PUNTOS)

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 58 de la ley 2195 de 2022 "(...) deberán reducir durante la evaluación de las ofertas en la etapa precontractual el dos por ciento (2%) del total de los puntos establecidos en el proceso a los proponentes que se les haya impuesto una o más multas o clausulas penales durante el último año, contado a partir de la fecha prevista para la presentación de las ofertas, sin importar la cuantía y sin perjuicio de las demás consecuencias derivadas del incumplimiento (...)" Por lo tanto, para el presente proceso se realizará una reducción en el puntaje obtenido durante la evaluación de las ofertas correspondiente a 2 puntos del proceso, a los proponentes que se les haya impuesto una o más multas o cláusulas penales con anterioridad a la fecha prevista para la presentación de ofertas.

Esta reducción también afecta a los consorcios y uniones temporales si alguno de sus integrantes se encuentra en la situación anterior.

La reducción del puntaje no se aplicará en caso de que los actos administrativos que hayan impuesto las multas sean objeto de medios de control jurisdiccional a través de las acciones previstas en la Ley 1437 de 2011 o las normas que la modifiquen, adicionen o sustituyan.

La reducción de puntaje por incumplimiento de contratos se aplicará sin perjuicio de lo contenido en el artículo 6 de la Ley 2020 de 2020.

CRITERIOS DE DESEMPATE

Con el fin de dirimir un empate que genere que dos o más proponentes se encuentren en el primer orden de elegibilidad, se aplicarán las reglas establecidas en el artículo 35 de la Ley 2069 de 2020, conforme a los medios de acreditación del artículo 2.2.1.2.4.2.17. del Decreto 1082 de 2015 modificado por el decreto 1860 de 2021 o las normas que los modifiquen, adicionen o sustituyan. así:

corresponda, presentará un certificado, mediante el cual acredita, bajo la gravedad de juramento, que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuota parte de la persona jurídica está constituida por mujeres cabeza de familia y/o mujeres víctimas de violencia intrafamiliar. Además, deberá acreditar la condición indicada de cada una de las mujeres que participen en la sociedad, aportando los documentos de cada una de ellas, de acuerdo con los dos incisos anteriores.

Finalmente, en el caso de los proponentes plurales, se preferirá la oferta cuando cada uno de los integrantes acredite alguna de las condiciones señaladas en los incisos anteriores de este numeral.

De acuerdo con el artículo 5 de la Ley 1581 de 2012, el titular de la información de estos datos sensibles, como es el caso de las mujeres víctimas de violencia intrafamiliar, deberá autorizar de manera previa y expresa el tratamiento de esta información, en los términos del literal a) del artículo 6 de la precitada Ley, como requisito para el otorgamiento del criterio de desempate.

3. Preferir la propuesta presentada por el proponente que acredite en las condiciones establecidas en la ley que por lo menos el diez por ciento (10%) de su nómina está en condición de discapacidad, de acuerdo con el artículo 24 de la Ley 361 de 1997, debidamente certificadas por la oficina del Ministerio del Trabajo de la respectiva zona, que hayan sido contratados con por lo menos un (1) año de anterioridad a la fecha de cierre del Proceso de Contratación o desde el momento de la constitución de la persona jurídica cuando esta es inferior a un (1) año y que manifieste adicionalmente que mantendrá dicho personal por un lapso igual al término de ejecución del contrato.

Si la oferta es presentada por un proponente plural, el integrante que acredite que el diez por ciento (10%) de su nómina está en condición de discapacidad, en los términos del presente numeral, debe tener una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%) en la estructura plural y apodar como mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta.

El tiempo de vinculación en la planta referida de que trata este numeral se acreditará con el certificado de aportes a seguridad social del último año o del tiempo de su constitución cuando su conformación es inferior a un (1) año, en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador.

4. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite la vinculación en mayor proporción de personas mayores que no sean beneficiarias de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que hayan cumplido el requisito de edad de pensión establecido en la ley, para ello, la persona natural, el representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda, entregará un certificado, en el que se acredite, bajo la gravedad de juramento, las personas vinculadas en su nómina y el número de trabajadores que no son beneficiarios de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que cumplieron el requisito de edad de pensión. Solo se tendrá en cuenta la vinculación de aquellas personas que se encuentren en las condiciones descritas y que hayan estado vinculadas con una anterioridad igual o mayor a un (1) año contado a partir de la fecha del cierre del proceso. Para los casos de constitución inferior a un (1) año, se tendrá en cuenta a aquellos que hayan estado vinculados desde el momento de la constitución de la persona jurídica.

El tiempo de vinculación en la planta referida, de que trata el inciso anterior, se acreditará con el certificado de apodes a seguridad social del último año o del tiempo de constitución de la persona jurídica, cuando su conformación es inferior a un (1) año, en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador.

Rom o gitana autoricen de manera previa y expresa el tratamiento de la información, en los términos del literal a) del artículo 6 de la Ley 1581 de 2012, como requisito para el otorgamiento del criterio de desempate.

6. Preferir la propuesta de personas naturales en proceso de reintegración o reincorporación, para lo cual presentará copia de alguno de los siguientes documentos: i) la certificación en las desmovilizaciones colectivas que expida la Oficina de Alto Comisionado para la Paz, U) el certificado que emita el Comité Operativo para la Dejación de las Armas respecto de las personas desmovilizadas en forma individual, iii) el certificado que emita la Agencia para la Reincorporación y la Normalización que acredite que la persona se encuentra en proceso de reincorporación o reintegración o iv) cualquier otro certificado que para el efecto determine la Ley. Además, se entregará copia del documento de identificación de a persona en proceso de reintegración o reincorporación.

En el caso de las personas jurídicas, el representante legal o el revisor fiscal, si están obligados a tenerlo, entregará un certificado, mediante el cual acredite bajo la gravedad de juramento que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuotas partes de la persona jurídica está constituida por personas en proceso de reintegración o reincorporación. Además, deberá aportar alguno de los certificados del inciso anterior, junto con los documentos de identificación de cada una de las personas que está en proceso de reincorporación o reintegración.

Tratándose de proponentes plurales, se preferirá la oferta cuando todos los integrantes sean personas en proceso de reincorporación, para lo cual se entregará alguno de los certificados del inciso primero de este numeral, y/o personas jurídicas donde más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuotas parte esté constituida por personas en proceso de reincorporación, para lo cual el representante legal, o el revisor fiscal, si está obligado a tenerlo, acreditará tal situación aportando los documentos de identificación de cada una de las personas en proceso de reincorporación.

Debido a que para el otorgamiento de este criterio de desempate se entregan certificados que contienen datos sensibles, de acuerdo con el artículo 5 de la Ley 1581 de 2012, se requiere que el titular de la información de estos, como son las personas en proceso de reincorporación o reintegración, autoricen a la entidad de manera previa y expresa el manejo de esta información, en los términos del literal a) del artículo 6 de la Ley 1581 de 2012 como requisito para el otorgamiento de este criterio de desempate.

7. Preferir la oferta presentada por un proponente plural siempre que se cumplan las condiciones de los siguientes numerales:

7.1, Esté conformado por al menos una madre cabeza de familia y/o una persona en proceso de reincorporación o reintegración, para lo cual se acreditarán estas condiciones de acuerdo con lo previsto en el inciso 1 del numeral 2 y/o el inciso 1 del numeral 6 del presente artículo; o por una persona jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente madres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación o reintegración, para lo cual el representante legal o el revisor fiscal, si están obligados a tenerlo, presentarán un certificado, mediante el cual acrediten, bajo la gravedad de juramento, que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuota parte de la persona jurídica está constituida por madres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación o reintegración. Además, deberá acreditar la condición indicada de cada una de las personas que participen en la sociedad que sean mujeres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación o reintegración, aportando los documentos de cada uno de ellos, de acuerdo con lo previsto en este numeral. Este integrante debe tener una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25 %) en el proponente plural.

10. Preferir al oferente persona natural o jurídica que acredite, de acuerdo con sus estados financieros o información contable con corte al 31 de diciembre del año anterior, que por lo menos el veinticinco por ciento (25 %) del total de sus pagos fueron realizados a Mipyme, cooperativas o asociaciones mutuales por concepto de proveeduría del oferente, efectuados durante el año anterior, para lo cual el proponente persona natural y contador público; o el representante legal de la persona jurídica y revisor fiscal para las personas obligadas por ley; o del representante legal de la persona jurídica y contador público, según corresponda, entregará un certificado expedido bajo la gravedad de juramento, en el que conste que por lo menos el veinticinco por ciento (25%) del total de pagos fueron realizados a Mipyme, cooperativas o asociaciones mutuales.

Igualmente, cuando la oferta es presentada por un proponente plural se preferirá a este siempre que:

10.1. Esté conformado por al menos una Mipyme, cooperativa o asociación mutual que tenga una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%) en el proponente plural, para lo cual se presentará el documento de conformación del proponente plural y, además, ese integrante acredite la condición de Mipyme, cooperativa o asociación mutual en los términos del numeral 8 del presente artículo;

10.2. La Mipyme, cooperativa o asociación mutual apode mínimo el veinticinco por ciento (25 %) de la experiencia acreditada en la oferta;

10.3. Ni la Mipyme, cooperativa o asociación mutual ni sus accionistas, socios o representantes legales sean empleados, socios o accionistas de los otros integrantes del proponente plural, para lo cual el integrante respectivo lo manifestará mediante un certificado suscrito por la persona natural o el representante legal de la persona jurídica.

En el evento en que el empate se presente entre proponentes plurales, que cumplan con los requisitos de los incisos anteriores, cuyos integrantes estén conformados únicamente por cooperativas y asociaciones mutuales que tengan la calidad de grandes empresas junto con otras en las que los integrantes tengan la calidad de micro, pequeñas o medianas, se preferirá la oferta de aquellos proponentes plurales en los cuales al menos uno de sus integrantes sea una cooperativa o asociación mutual que cumpla con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015, que sean micro, pequeñas o medianas.

11. Preferir las empresas reconocidas y establecidas como Sociedad de Beneficio e Interés Colectivo o Sociedad BIC, del segmento MiPymes, para lo cual se presentará el certificado de existencia y representación legal en el que conste el cumplimiento a los requisitos del artículo 2 de la Ley 1901 de 2018, ola norma que la modifique o la sustituya. Asimismo, acreditará la condición de Mipyme en los términos del numeral 8 del presente artículo.

Tratándose de proponentes plurales, se preferirá la oferta cuando cada uno de los integrantes acredite las condiciones señaladas en el inciso anterior de este numeral.

12. Preferir la propuesta presentada por personas que acrediten: (a) ser jóvenes Egresados del Sistema de Protección del ICBF en las condiciones establecidas en la ley; o (b) de la persona jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente, es decir, que más del cincuenta por ciento (50%) de la composición accionaria o cuota parte de la persona jurídica está constituida por jóvenes egresados del Sistema de Protección del ICBF; o, (c) la oferta presentada por de un proponente plural con una participación de al menos un veinticinco por ciento (25%) de una persona que acredite ser Egresado del Sistema de Protección del ICBF o una persona jurídica en las cuales se acredite participación mayoritaria de jóvenes egresados del Sistema de Protección del ICBF. Dicha calidad se acreditará por la Entidad competente.

puedan afectar el equilibrio económico del contrato los cuales se encuentra en el anexo al presente estudio Los riesgos podrán ser revisados y determinados en la Audiencia programada según el Cronograma de Contratación.

IX. GARANTIA PARA EL PROCESO DE CONTRATACION

9.1. GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO

Para cubrir cualquier hecho constitutivo de incumplimiento, el Contratista deberá presentar la garantía de cumplimiento en original a la Entidad de los cinco (5) días hábiles siguientes contados a partir de la firma del contrato y requerirá la aprobación de la Entidad. Esta garantía tendrá las siguientes características:

CARACTERÍSTICA	CONDICIÓN
Clase	Cualquiera de las clases permitidas por el artículo 2.2.1.2.3.1.2 del Decreto 1082 de 2015, a saber: (i) Contrato de seguro contenido en una póliza para Entidades Estatales, (ii) Patrimonio autónomo, (iii) Garantía Bancaria.
Asegurado / beneficiario	MUNICIPIO DE PUERTO CAICEDO identificado con NIT 800.229.887-2

Amparos, vigencia y valores asegurados

AMPARO	VIGENCIA	VALOR ASEGURADO
Cumplimiento general del contrato y el pago de las multas y la cláusula penal pecuniaria que se le impongan	Hasta la liquidación del contrato	Equivalente al 10% del valor del contrato
Buen manejo y correcta inversión del anticipo	Hasta la liquidación del contrato o hasta la amortización del anticipo	Equivalente al 100% del valor que se reciba a título de anticipo
Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales del personal que el Contratista haya de utilizar en el territorio nacional para la ejecución del contrato	Plazo del contrato y tres (3) años más.	Equivalente al 5% del valor total del contrato.
Estabilidad y calidad de las obras ejecutadas entregadas a satisfacción	Cinco (5) años contados a partir de la fecha de suscripción del Acta de Recibo Definitivo a satisfacción de las obras por parte de la Entidad	Equivalente al 10 % del valor del contrato

estipulada en el Contrato. Así mismo, el Contratista será responsable de los daños que se causen a terceros como consecuencias de las obras defectuosas durante el período de garantía.

Si las reparaciones que se efectúen afectan, o si a juicio de la Entidad, existe duda razonable de que puedan llegar a afectar el buen funcionamiento o la eficiencia de las obras o parte de ellas, la Entidad podrá exigir la ejecución de nuevas pruebas a cargo del Contratista mediante notificación escrita que le enviará dentro de los treinta (30) días hábiles siguientes a la entrega o terminación de las reparaciones.

GARANTÍA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL

El Contratista deberá contratar un seguro que ampare la Responsabilidad Civil Extracontractual de la Entidad con las siguientes características:

CARACTERÍSTICA	CONDICIÓN
Clase	Contrato de seguro contenido en una póliza
Asegurados	MUNICIPIO DE PUERTO CAICEDO identificado con NIT 800.229.887-2 y el Contratista
Tomador	• Para las personas jurídicas: la garantía deberá tomarse con el nombre o razón social y tipo societario que figura en el Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio respectiva, y no sólo con su sigla, a no ser que en el referido documento se exprese que la sociedad podrá denominarse de esa manera. • No se aceptan garantías a nombre del representante legal o de alguno de los integrantes del consorcio. Cuando el contratista sea una Unión Temporal o Consorcio, se debe incluir razón social, NIT y porcentaje de participación de cada uno de los integrantes. • Para el Contratista conformado por una estructura plural (unión temporal, consorcio): la garantía deberá ser otorgada por todos los integrantes de la estructura plural, para lo cual se deberá relacionar claramente los integrantes, su identificación y porcentaje de participación, quienes para todos los efectos serán los otorgantes de la misma.
Valor	No debe ser inferior a: Doscientos (200) SMMLV para contratos cuyo valor sea inferior o igual a mil quinientos (1.500) SMMLV.
Vigencia	Igual al período de ejecución del contrato.
Beneficiarios	Terceros afectados y Municipio de Puerto Caicedo identificado con NIT 800.229.887-2
Amparos	Responsabilidad Civil Extracontractual de la Entidad, derivada de las actuaciones, hechos u omisiones del Contratista o Subcontratistas autorizados.

ACUERDOS COMERCIALES CON CAPITULO DE COMPRAS PUBLICAS SUSCRITOS POR COLOMBIA

El proceso de contratación está cubierto por los siguientes Acuerdos Comerciales y por la Decisión 439 de la Secretaría de la Comunidad Andina de Naciones (CAN):

Acuerdo Comercial		Entidad Estatal Incluida	Umbral	Excepción aplicable	Proceso de Contratación cubierto
Alianza Pacífico	Chile	Sí	No	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 12, 14, 15, 16, 17, 19, 28, 29, 32, 35, 37, 55, 61	No
	México	No	No	-	No
	Perú	Sí	No	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 12, 14, 15, 16, 17, 19, 28, 29, 32, 35, 37, 55, 61	No
Canadá		No	-	-	No
Chile		Sí	No	1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 12, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 28, 29, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 47	No
Corea		No	-	-	No
Costa Rica		Sí	No	1, 3, 4, 5, 6 ,7, 9, 12, 14, 15, 16, 17, 19, 28, 29, 32, 35, 37, 57, 58, 61	No
Estados Unidos		No	-	-	No
Estados AELC		Sí	No	1, 4, 5, 6, 7, 10, 11, 12, 14, 15, 16, 17, 19, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37	No
México		No	-	-	No
Triángulo Norte	El Salvador	Sí	Sí	No	Sí
	Guatemala	Sí	Sí	No	Sí
	Honduras	No	No	-	No
Unión Europea		Sí	No	1, 4, 5, 6, 7, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 19, 23, 28, 29, 31, 32, 34, 35, 37, 49, 57	No
CAN Comunidad Andina de Naciones		Sí	Sí	-	Sí

En consecuencia, la entidad concederá trato nacional a proponentes y servicios de los Estados que cuenten con un Acuerdo Comercial que cubra el Proceso de Contratación.

Adicionalmente, los proponentes de estados con los cuales el Gobierno Nacional haya certificado la existencia de trato nacional por reciprocidad recibirán este trato.

Decreto 1082 de 2015 en sus artículos 2.2.1.2.4.2.2, 2.2.1.2.4.2.3 y 2.2.1.2.4.2.4, **SERÁ PROCEDENTE** realizar la limitación del presente proceso a MIPYMES.

XI. SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO.

11.1. CADUCIDAD

La caducidad, de acuerdo con las disposiciones y procedimientos legamente establecidos, puede ser declarada por el Municipio de Puerto Caicedo cuando exista un incumplimiento grave que afecte la ejecución del presente Contrato.

Por ejemplo, se entiende como incumplimiento grave:

Paralización de las actividades del servicio por un tiempo igual o superior al 30% del plazo del contrato por causas imputables al Contratista.

Paralización del personal por un tiempo igual o superior a 30% del plazo del contrato.

Cuando se establezca por parte de la supervisión el no cumplimiento de las normas técnicas correspondientes por causas imputables al contratista.

Cuando se ponga en grave riesgo al personal y a la comunidad en general, por causas imputables al contratista por violación de la normatividad aplicable.

Las demás que por ley y jurisprudencialmente se hayan establecido, así como las que técnicamente se presenten durante el curso del contrato.

11.2. MULTAS:

Las multas por incumplimiento serán las establecidas en la Cláusula 15 – Multas del Anexo 5 – Minuta del Contrato y se impondrán conforme al procedimiento del artículo 86 de la Ley 1474 de 2011.

11.3. CLÁUSULA PENAL:

En caso de declaratoria de caducidad o de incumplimiento total o parcial de las obligaciones del Contrato, el Contratista debe pagar al Municipio de Puerto Caicedo, a título de indemnización, una suma de hasta el veinte por ciento (20 %) del valor total del contrato (Cláusula 16 de la minuta). El valor pactado en la cláusula penal es el de la estimación anticipada de perjuicios, no obstante, dicha cláusula no impide el cobro de todos los perjuicios adicionales que se causen sobre el citado valor. Este valor puede ser compensado con los montos que El Municipio de Puerto Caicedo adeude al Contratista con ocasión de la ejecución del Contrato, de conformidad con las reglas del Código Civil.

11.4. SUPERVISION DEL CONTRATO:

El Municipio de Puerto Caicedo ejercerá el control y la vigilancia de la ejecución del contrato a través de la supervisión, a cargo de la Secretaría de Infraestructura Municipal, en cabeza de **LEYDI NERIETH GÓMEZ TORO**, Secretaria de Infraestructura Municipal, o de quien haga sus veces. Esta designación se hace de conformidad con los artículos 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011, teniendo en cuenta que, por tratarse de un contrato de obra adjudicado mediante

11.8. PUBLICACIÓN

El proceso contractual se publicará en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública – SECOP I, de conformidad con el artículo 223 del Decreto 019 del 10 de enero de 2012.

Atentamente,

RESPONSABLE DEL DESPACHO DE ORIGEN
Nombre: **LEYDI NERIETH GOMEZ TORO** **Cargo:** Secretaria de Infraestructura

Funcionario/ Contratista	*Nombres y Apellidos*	*Cargo/Función-Objeto/Obligación*	*Firma*
Proyectó	*Jesus Ubeimar Chate Daza*	*Profesional de Apoyo Secretaria de Infraestructura*	
Reviso P.J.:	*Laura Cristina Benavides Prieto*	*Profesional Esp de Apoyo Jurídico – Contractual*	