

MUNICIPIO DE SAN ANTONIO TOLIMA
NIT 800100141-1



San Antonio Tolima
Historia y Encanto

Código: DA-ADM-30

Versión: 03

Fecha de actualización: 03/01/2025

Página 1 de 47

REPÚBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL TOLIMA
ALCALDÍA MUNICIPAL DE SAN ANTONIO

DOCUMENTO DE ESTUDIOS PREVIOS

SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA No. SAMC-017- 2026

OBJETO: CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS LOGISTICOS, GESTIÓN ARTÍSTICA Y PRODUCCIÓN DE LOS EVENTOS CULTURALES, FOLCLÓRICOS Y DE TRADICIÓN DE LA AGENDA CULTURAL Y TRADICIONAL EN EL MUNICIPIO DE SAN ANTONIO, TOLIMA.

08 DE OCTUBRE DE 2026

ESTUDIOS PREVIOS PARA SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTÍA

De conformidad con el artículo 2.2.1.1.2.1.1 del Decreto 1082 de 2015, se procederá a efectuar los estudios previos.

1. DESCRIPCIÓN SUCINTA DE LA NECESIDAD QUE PRETENDE SATISFACER CON LA CONTRATACIÓN.

(Numeral 1° del artículo 2.2.1.1.2.1.1 del Decreto 1082 de 2015)

La Administración Municipal de San Antonio – Tolima está al servicio de los intereses generales de los habitantes del Municipio, y se desarrolla con fundamento en los principios constitucionales de igualdad, imparcialidad, buena fe, eficacia, eficiencia, economía, celeridad, responsabilidad, transparencia, publicidad, contradicción, polivalencia e interdisciplinariedad; lo anterior, sin perjuicio de la aplicación de los demás principios generales y especiales que rigen la actividad de la Administración Pública y de los servidores públicos.

La Alcaldía Municipal, conforme al artículo 339 de la Constitución Política, comprende que del plan de desarrollo debe incluirse asegurar el uso eficiente de recursos y el desempeño adecuado de las funciones que hayan sido asignadas por la Constitución y la ley. Los planes estarán conformados por una parte estratégica y un plan de inversión de mediano y corto plazo.

Como entidad territorial, el municipio de San Antonio – Tolima debe dar cumplimiento a las finalidades del Estado consagradas en el artículo 2° de la Constitución Política, sirviendo a la comunidad, promoviendo la prosperidad general, garantizando la efectividad de los derechos e intereses de los administrados y facilitando la participación de todos en la vida económica, política, administrativa y cultural de la Nación, bajo un marco de convivencia pacífica y orden justo.

En concordancia, el artículo 3 de la Ley 80 de 1993 determina que los servidores públicos, al celebrar y ejecutar contratos, buscan el cumplimiento de los fines estatales y la continua y eficiente prestación de los servicios públicos, atendiendo al mandato del numeral 7 del artículo 25 de la misma norma, el cual precisa que toda contratación estatal debe obedecer a objetivos y propósitos previamente señalados en el objeto a contratar.

El artículo 3 de la Ley 80 de 1993, consagra que los servidores Públicos tendrán en consideración que al celebrar contratos y con la ejecución de los mismos, las entidades buscan el cumplimiento de los fines estatales, la continua y eficiente prestación de los servicios públicos y la efectividad de los derechos e intereses de los administrados y a su vez, el numeral 7 del artículo 25 de la misma norma precisa que toda contratación que celebren las entidades públicas, debe obedecer a unos objetivos y propósitos previamente señalados en el objeto a contratar.

Que, la Constitución Política, en su artículo 52, reconoce el derecho a la recreación, el deporte y al aprovechamiento del tiempo libre para toda la sociedad colombiana. Por otra parte, el artículo 350 ibidem, contempla la prioridad del gasto público social, para que el Estado garantice el bienestar general y el mejoramiento de la calidad de vida, como parte de su función social, donde el derecho a la recreación y al tiempo libre son parte fundamental de la misma. Acto Legislativo No. 002 del 2000, por el cual se modificó el artículo 52 de la Carta Magna, y precisó la condición que tiene a la recreación, el deporte y el aprovechamiento del tiempo libre como derecho fundamental que tiene

MUNICIPIO DE SAN ANTONIO TOLIMA
NIT 800100141-1



Alcaldía de
San Antonio

San Antonio
Tolima

Historia y Encanto

Código: DA-ADM-30

Versión: 03

Fecha de actualización: 03/01/2025

Página 3 de 47

para toda la sociedad colombiana, situación expresada por la jurisprudencia de la Corte Constitucional en Sentencia C-625/96.

Que, las actividades que se desarrollarán en espacios públicos sin costo para los asistentes, en pro de fortalecer el turismo de interés social, la cultura y la recreación, así como el fortalecimiento en las alianzas y asociaciones de los productores agropecuarios de la región, que según el artículo 32 de la Ley 300 de 1996, cataloga cómo: “Es un servicio público promovido por el Estado, con el propósito de que las personas de recursos económicos limitados puedan acceder al ejercicio del derecho al descanso y al aprovechamiento del tiempo libre, mediante programas que les permitan realizar actividades de sano esparcimiento, recreación, deporte y desarrollo cultural en condiciones adecuadas de economía, seguridad y comodidad.”

A través de estas expresiones culturales, musicales y dancísticas, es posible visibilizar la sensibilidad espiritual de la región y potenciar las alianzas, la asociatividad y el fortalecimiento de las relaciones de los campesinos y pequeños productores agropecuarios de San Antonio, quienes año tras año conmemoran sus uniones en un evento regional que integra costumbres heredadas de sus antepasados, entrelazando las fiestas patronales con el calendario de festividades artísticas e integración agropecuaria actual.

Que, los elementos que conforman el conjunto de costumbres y tradiciones que vienen de nuestros antepasados, quienes festejaban las fiestas patronales, dan ahora lugar en el calendario de festividades artísticas, culturales y de integración agropecuaria regional en nuestro Municipio. De igual forma, el código de ética mundial para el turismo de la OMT, adoptado por la XIII Asamblea General de la OMT en Santiago de Chile en 1999, consagra una serie de principios y derechos para el turismo, entre los cuales se reconoce que es un instrumento de desarrollo personal y colectivo inspirado en el reconocimiento a la igualdad como derecho para todas las personas, toda aquella obra de expresión cultural, artística autóctona de cada pueblo o región.

Con el firme propósito de generar tendencia institucional y salvaguardar la identidad folclórica, la administración municipal previó la necesidad de contar con el apoyo logístico, la producción técnica y la gestión artística especializada para ejecutar el Desfile Folclórico y el Show Musical. Al no disponer en su planta global de personal con la infraestructura operativa ni el portafolio artístico idóneo para eventos multitudinarios de esta envergadura, se calculó y justificó un presupuesto oficial. Este monto representa una inversión pública social planificada y eficiente que se distribuye de manera transversal para cubrir los requerimientos técnicos necesarios.

En consecuencia, el Plan de Desarrollo del Municipio de San Antonio, plantea como políticas orientadoras del desarrollo social, ambiental, territorial, económico e institucional, entre otros, un enfoque orientado a fomentar la integración agropecuaria regional en la búsqueda del desarrollo integral de acuerdo con sus atributos, potencialidades, desconcentración y funcionalidad del territorio para generar acceso equitativo al desarrollo y ocupación equilibrada de las áreas rurales y urbanas del Municipio.

Es importante resaltar los esfuerzos de la administración municipal por conservar las tradiciones y fomentar la cultura en cada uno de los ciudadanos de esta región, conservando e incentivando las danzas nacionales e internacionales, la música tradicional y de banda.



Aunado a lo anterior, el objetivo de competitividad, innovación, movilidad y región, completa la consolidación del Municipio de San Antonio como región productiva y competitiva, a partir de las potencialidades, articulación regional, gestión del conocimiento, innovación productiva, entre otras. Es así como el tema TURÍSTICO-EMPRESARIAL Y CULTURAL se hace competitivo y adquiere relevancia en el desarrollo regional. Así mismo, el Municipio de San Antonio como región competitiva, emprendedora, empresarial, orienta su propósito al fomento del emprendimiento, asociatividad y fortalecimiento empresarial y otros factores estratégicos para incentivar la competencia regional que tiene como fin articular, desconcertar y especializar el territorio para que reduzca las brechas de subdesarrollo e incremente su capacidad de gestión institucional y competitiva en especial con destinos turístico y cultural.

Que, este tipo de celebraciones generan un impacto positivo tanto para la población agropecuaria como para la general del Municipio de San Antonio, puesto que en primera medida se pretende establecer una costumbre procurando que la celebración se realice durante largos años y de forma continua, igualmente, la realización de estas actividades generará una serie de beneficios no solo para el Municipio, sino para la comunidad en general especialmente a los que se encuentran asociados al sector comercio, por el cúmulo de visitantes que harán parte de esta celebración.

La generación de espacios de fomento artístico y cultural que permitan la ocupación del tiempo libre de los habitantes del Municipio de San Antonio Tolima, como la recreación fomentan la cohesión comunitaria a partir del fomento de espacios de encuentro y convivencia que fortalecen los lazos sociales, el trabajo en equipo, el respeto y la solidaridad, el programa de gobierno “**Juntos Crecemos Más**” Dimensión: Equidad Somos Todos, Sector: Cultura, Programa: Promoción y acceso efectivo a procesos culturales y artísticos, dispuso como principales apuestas la recreación en San Antonio, apoyar actividades recreativas para integrar a las familias y la comunidad, con estos eventos culturales, artísticos, agropecuarios y artesanales también se busca el aprovechamiento de las condiciones de mayor impacto económico para fortalecer a los pequeños productores rurales del municipio de San Antonio Tolima.

Con el fin garantizar la efectividad en la prestación de servicio en la promoción de actividades culturales a todos los ciudadanos del municipio; y así poder afianzar los valores tradicionales en cada una de las participaciones sociales y culturales de cada programa y línea de acción que se propone en el plan de desarrollo, las cuales se encuentran contempladas dentro de las políticas públicas de la administración.

2. EL OBJETO A CONTRATAR, CON SUS ESPECIFICACIONES, AUTORIZACIONES, PERMISOS Y LICENCIAS.

(Numeral 2° del artículo 2.2.1.1.2.1.1 del Decreto 1082 de 2015)

2.1. OBJETO CONTRACTUAL: CONTRATAR LA PRESTACION DE SERVICIOS LOGISTICOS, GESTIÓN ARTÍSTICA Y PRODUCCIÓN DE LOS EVENTOS CULTURALES, FOLCLÓRICOS Y DE TRADICIÓN DE LA AGENDA CULTURAL Y TRADICIONAL EN EL MUNICIPIO DE SAN ANTONIO, TOLIMA

MUNICIPIO DE SAN ANTONIO TOLIMA

NIT 800100141-1



Alcaldía de
San Antonio

San Antonio
Tolima
Historia y Encanto

Código: DA-ADM-30

Versión: 03

Fecha de actualización: 03/01/2025

Página 5 de 47

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:

Las Especificaciones Técnicas que debe de cumplir el Contratista, además de las descritas a continuación, son las estipuladas en el Pliego de Condiciones y demás anexos, y formatos del presente proceso de selección.

PRESUPUESTO OFICIAL

DESFILE FOLCLORICO, CONCURSO DE MUSICA CAMPESINA Y SHOW MUSICAL					
1	BANDA FIESTERA: INTEGRADA POR 9 MÚSICOS 2 TROMPETAS, 1 SAXOFON ALTO, 1 MUSICO FLIS CORNISTA , 1 CLARINETE, 1 BOMBO, 1 PAR DE PLATILLOS, 1 REDOBLANTE, 1 SAXOFONISTA TENOR CON TRAJES TÍPICOS Y ESTARÁN ACOMPAÑANDO LOS DIFERENTES EVENTOS DURANTE EL DIA 06 DE NOVIEMBRE, EN HORARIOS INDICADOS POR EL SUPERVISOR.	HORAS	12	318,000	3,816,000
2	APOYO / INCENTIVO: PARA ARREGLO DE CARROZAS DESFILE FOLCLÓRICO (UTILIZACIÓN DE VEHICULOS TIPO CAMIONETA / CAMPERO, PARA LA DECORACIÓN LAS DIFERENTES CARROZAS PARTICIPANTES DEL DESFILE FOLCLÓRICO (CANDIDATAS REINADO MUNICIPAL, INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y DEMÁS COMPARSAS PARTICIPANTES). SE REALIZARÁ POR LAS PRINCIPALES CALLES DEL MUNICIPIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LAS ORGANIZACIONES INSCRITAS.	GLOBAL	1	16,000,000	16,000,000
3	PREPARACION CANDIDATAS REINADO MUNICIPAL: MAQUILLAJE, PEINADOS CON SUS ACCESORIOS, PARA LAS CANDIDATAS AL REINADO MUNICIPAL.	GLOBAL	1	9,000,000	9,000,000
4	ESTIMULOS REINADO MUNICIPAL: PARA LA REINA GANADORA DEL CERTAMEN Y DEMÁS CANDIDATAS PARTICIPANTES QUE REPRESENTARÁN SUS VEREDAS Y ORGANIZACIONES.	GLOBAL	1	15,000,000	15,000,000
5	REFRIGERIO CALIENTE: COMPUESTO: ENERGÍA 2042 KJ, KCAL 488, GRASA 18, 05G, CARBOHIDRATOS 58, 21G, PROTEÍNA 110 GR , 16G, ARROZ CON AREPA O PAPAS FRITAS O MADURO ASADO, O PATACONA, CARNE ASADA O SUDADA DE RES O CERDO O POLLO Y JUGO. PRINCIPIO (ESPAGUETI, FRIJOL O VERDURA). SERVIDO EN EL SITIO INDICADO POR EL SUPERVISOR.	UND	1,000	18,000	18,000,000
6	AGUA EN BOLSA: DE 350 ML, PACA X 30	PACA	40	7,700	308,000
7	AGUA EN BOTELLA: DE 300 ML, PACA X 24, 100% RECICLABLE	BOTELLA	10	24,000	240,000
8	PRESENTADOR EVENTO: PRESENTADOR EN HORARIO DIA PARA EVENTO FOLCLORICO A REALIZARSE EN EL SITIO DE CONCERTACIÓN, CON ACREDITACIÓN DE EXPERIENCIA , DEBERÁ PRESENTARSE CON TRAJE ADECUADO PARA LA ACTIVIDAD (VIERNES 6 DE NOVIEMBRE) Y PRESENTACIÓN SHOW MUSICAL (SÁBADO 7 DE NOVIEMBRE).	GLOBAL	1	7,000,000	7,000,000
9	PUBLICIDAD RADIAL: CUÑAS RADIALES, TRANSMISIÓN DE LOS EVENTOS EN EMISORAS DE ALTA DIFUSIÓN EN LA REGIÓN DONDE SE FOMENTE LA CULTURA, LA TRADICIÓN Y EL FOLCLOR, INVITACIÓN A LA PARTICIPACIÓN DE LOS EVENTOS PROGRAMADOS.	UND	4	3,500,000	14,000,000
10	DECORACIÓN: DE LOS ESCENARIOS DONDE SE REALIZARÁN LAS ACTIVIDADES CULTURALES, MUSICALES LOS DIAS 6 Y 7 DE NOVIEMBRE DE 2026.	GLOBAL	1	5,500,000	5,500,000
11	ARTISTA: ARTISTA DE GÉNERO POPULAR NORTEÑO MASCULINO CON MÁS DE 30 AÑOS DE TRAYECTORIA EN SU CARRERA MUSICAL, INTÉRPRETE Y COMPOSITOR, CON NOMINACIONES EN LOS PREMIOS NUESTRA TIERRA Y PREMIOS MI GENTE TV, CON MÍNIMO 10 ÉXITOS UBICADOS EN LA INDUSTRIA DE LA MÚSICA A NIVEL NACIONAL E INTERNACIONAL. CON LA SIGUIENTE ESTRUCTURA MUSICAL: 1 ACORDEONERO DE TECLA + 1 BAJISTA + 2 REQUINTOS + 1 BAJO SEXTO + 2 TROMPETISTAS + 1 VOZ PRINCIPAL + 1 BATERIA + 1 UTILERO. UNA (1) PRESENTACIÓN EL DIA SABADO 07 NOVIEMBRE DE 2026, CON UNA SOLA SALIDA DE 1 HORA Y 10 MINUTOS. OBLIGACION PRESENTAR CARTA DE DISPONIBILIDAD.	GLOBAL	1	74,000,000	74,000,000
12	AGRUPACIÓN MUSICAL: AGRUPACION MUSICAL DEL GENERO TROPICAL, CON RECONOCIMIENTO NACIONAL E INTERNACIONAL CON UNA TRAYECTORIA MUSICAL DE 30 AÑOS, QUE SE DESTAQUE POR TENER EN SU REPERTORIO FUSIONES DE COVERS TROPICALES EXITOSOS EN LA INDUSTRIA MUSICAL, QUE EN SU TRAYECTORIA MUSICAL HAYAN SIDO GANADORES DE DISCO DE PLATINO POR ALGUNO DE SUS LANZAMIENTOS, QUE TENGAN NOMINACIONES EN ALGUNA DE LAS VERSIONES DE LOS PREMIOS NUESTRA TIERRA Y PREMIOS MI GENTE. CON LA SIGUIENTE ESTRUCTURA MUSICAL: 1 PIANISTA + 1 BAJISTA + 1 CONGUERO + 1 TIMBALERO + 1 MUSICO EN TERCERA PERCUSIÓN + 2 TROMPETISTAS + 1 SAXOFONISTA SAXO ALTO + 1 SAXOFONISTA SAXO TENOR +	GLOBAL	1	59,670,000	59,670,000

MUNICIPIO DE SAN ANTONIO TOLIMA
NIT 800100141-1



San Antonio
Tolima
Historia y Encanto

Código: DA-ADM-30

Versión: 03

Fecha de actualización: 03/01/2025

Página 6 de 47

	2 VOCALISTAS MASCULINOS + 2 VOCALISTAS FEMENINOS. UNA (1) PRESENTACIÓN EL DIA SABADO 07 DE NOVIEMBRE DE 2026. CON UNA SOLA SALIDA, OBLIGACION PRESENTAR CARTA DE DISPONIBILIDAD.				
13	SONIDO: 1. SISTEMA DE AMPLIFICACIÓN Y REFUERZO SONORO (PA & SUB-BAJOS), SONIDO DE ALTA FIDELIDAD Y POTENCIA ACÚSTICA PARA EVENTOS EN ESPACIOS ABIERTOS Y CERRADOS, SUMANDO UNA CAPACIDAD TOTAL DE MÁS DE 16.000 WATTS DE POTENCIA ACTIVA: (CABINAS DE RANGO COMPLETO: (2 CABINAS ACTIVAS DE 12" CON POTENCIA DE 2.000 WATTS CADA UNA, 2 CABINAS ACTIVAS DE 15" CON POTENCIA DE 2.000 WATTS CADA UNA). REFUERZO DE BAJAS FRECUENCIAS (SUBWOOFERS): (2 BAJOS ACTIVOS DE 18" CON POTENCIA DE 2.000 WATTS CADA UNO, 1 BAJO DOBLE DE 18" CON POTENCIA DE 4.000 WATTS). SISTEMAS DE MONTAJE: 4 BASES DE ELEVACIÓN PARA CABINAS). 2. MEZCLA Y CONTROL DE AUDIO: (CONSOLA DE MEZCLA: 1 CONSOLA MIXER DE 12 CANALES PARA EL BALANCE, ECUALIZACIÓN Y PROCESAMIENTO DE SEÑALES DE MICRÓFONO E INSTRUMENTOS). 3. MICROFONÍA PROFESIONAL Y CAPTACIÓN: (SISTEMAS INALÁMBRICOS: 2 JUEGOS DE MICRÓFONOS INALÁMBRICOS DOBLES CON ALCANCE DE HASTA 50 METROS, IDEALES PARA DESPLAZAMIENTOS EN ESCENARIO O INTERACCIÓN CON EL PÚBLICO. MICROFONÍA ALÁMBRICA: 4 MICRÓFONOS ALÁMBRICOS DE ALTA RESISTENCIA. ACCESORIOS DE ESCENARIO: 4 BASES/PEDESTALES PARA MICRÓFONOS). 4. INFRAESTRUCTURA ELÉCTRICA Y CONECTIVIDAD: (CABLEADO DE AUDIO: 8 CABLES XLR DE 10 METROS PARA CONEXIONES BALANCEADAS Y LIBRES DE INTERFERENCIA.DISTRIBUCIÓN DE ENERGÍA: 8 INSTALACIONES ELÉCTRICAS DE 10 METROS DE LONGITUD.PROTECCIÓN Y ESTABILIZACIÓN: 4 ESTABILIZADORES ELÉCTRICOS CON CAPACIDADES DE 1.000, 2.000 Y 3.000 WATTS PARA PROTEGER LOS EQUIPOS CONTRA VARIACIONES DE VOLTAJE). PARA LOS DIAS 06 Y 07 DE NOVIEMBRE DE 2026.	UND	2	6,000,000	12,000,000
14	DERECHOS DE AUTOR: PAGO DERECHOS DE AUTOR PRESENTACIÓN DE ARTISTAS SÁBADO 07 DE NOVIEMBRE DE 2026.	UND	1	3,405,160	3,405,160
VALOR TOTAL DEL PROYECTO				\$237.939.160	

CLASIFICACIÓN GENERAL UNSPSC DEL PRESENTE PROCESO DE CONTRATACIÓN

CÓDIGOS	CLASIFICACIÓN DE BIENES Y DE SERVICIOS
39111600	ILUMINACION EXTERIOR Y ARTEFACTOS
39112400	DISPOSITIVOS PARA MANEJO DE LUCES Y CONTROL DE ESCENARIOS Y ESTUDIOS
80141600	ACTIVIDAD DE VENTAS Y PROMOCION DE NEGOCIOS
80141900	EXHIBICION Y FERIAS COMERCIALES
93141700	CULTURA
95131500	TARIMA Y GRADERIAS

2.2. OBLIGACIONES DE LAS PARTES:

2.2.1. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

2.2.1.1. OBLIGACIONES DE CARÁCTER GENERAL:

1. Acreditar, de conformidad con lo establecido en el artículo 50 de Ley 789 de 2002 y la Ley 828 de 2003, el cumplimiento del pago mensual de los aportes a los sistemas de salud, pensiones, riesgos profesionales, Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Cajas de Compensación Familiar, mediante certificación expedida por el representante legal o revisor fiscal según el caso.

MUNICIPIO DE SAN ANTONIO TOLIMA
NIT 800100141-1



Alcaldía de
San Antonio

San Antonio
Tolima

Historia y Encanto

Código: DA-ADM-30

Versión: 03

Fecha de actualización: 03/01/2025

Página 7 de 47

2. Suministrar toda la información requerida en el documento de convocatoria pública como obligaciones posteriores a la aceptación de la oferta.
3. Suministrar y mantener durante la ejecución del contrato y hasta la entrega de los productos finales, el personal ofrecido (si es el caso). Será por cuenta del Contratista el pago de los salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones de todo el personal que ocupe en la ejecución del contrato, igualmente la elaboración de los subcontratos necesarios, quedando claro que no existe ningún tipo de vínculo laboral del personal con el municipio de San Antonio.
4. Responder por el pago de los impuestos que cause la legalización y ejecución del contrato.
5. Mantener durante toda la ejecución del contrato el equipo mínimo estipulado en el Pliego de Condiciones.
6. Elaborar y suscribir el acta de inicio de ejecución del contrato, previo el cumplimiento de los requisitos necesarios para ello.
7. Asistir a todas las reuniones que se celebren relacionadas con los trabajos objeto de la prestación del servicio y elaborar y suscribir las actas correspondientes, garantizando que las mismas sean suscritas por todas las personas que hayan intervenido.
8. Suscribir la respectiva acta de inicio y acta de liquidación.
9. Actuar con eficacia y responsabilidad en la ejecución de las actividades objeto del contrato y conexas al mismo.
10. Informar oportunamente al Municipio sobre cualquier eventualidad que pueda sobrevenir a través del supervisor.
11. Constituir, ampliar, prorrogar o modificar las garantías en el evento en que se adicione el valor del contrato, se prorrogue su vigencia o se modifiquen sus condiciones.
12. Las demás inherentes a la naturaleza del contrato.
13. El Contratista favorecido con la adjudicación no podrá ceder o subcontratar el contrato resultante de la presente invitación.
14. Realizar los demás deberes a su cargo que se deriven de la naturaleza del contrato o de la invitación pública.
15. El contratista conforme a su propuesta asumirá todos los gastos de personal, administrativos, transporte y demás para el cumplimiento del objeto de contrato.
16. Cancelar del valor del contrato, las sumas correspondientes a retención en la fuente, impuestos y demás deducciones legales, las cuales serán descontadas en la Secretaría de Hacienda Municipal.
17. Cumplir con el objeto del contrato, con plena autonomía técnica y administrativa y bajo su propia responsabilidad. Por lo tanto, no existe ni existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral alguno del contratista o sus empleados con La Alcaldía Municipal de San Antonio.
18. Indemnizar y/o asumir todo daño que se cause a terceros, a bienes propios o de terceros, o al personal contratado para la ejecución del contrato, por causa o con ocasión del desarrollo del mismo.
19. Informar de inmediato y por escrito, a la supervisión la ocurrencia de situaciones de fuerza mayor o caso fortuito que puedan afectar la ejecución del contrato, incluyendo las recomendaciones que procedan según el caso.
20. Tramitar oportunamente las actas de suspensión y reanudación del contrato, si ello fuere necesario.
21. Mantener la confidencialidad sobre la información que le sea suministrada para el desarrollo del objeto del Contrato.
22. Cumplir con las actividades a su cargo con base en parámetros de tiempo, costos, calidad del alcance previsto en el contrato.

MUNICIPIO DE SAN ANTONIO TOLIMA

NIT 800100141-1



San Antonio
Tolima
Historia y Encanto

Código: DA-ADM-30

Versión: 03

Fecha de actualización: 03/01/2025

Página 8 de 47

23. Velar por la gestión integral de las actividades a su cargo, incluyendo el trámite requerido para alcanzar los objetivos del presente contrato.
24. Garantizar el cambio de los productos defectuosos dentro de las 24 horas siguientes al requerimiento que formule la supervisión.

2.2.1.2. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS

1. Ejecutar el objeto del contrato derivado de este proceso en el plazo establecido, entregando los productos y prestando los servicios descritos a continuación:

DESFILE FOLCLORICO (VIERNES 6 DE NOVIEMBRE) Y SHOW MUSICAL (SABADO 7 DE NOVIEMBRE)			
1	BANDA FIESTERA: INTEGRADA POR 9 MÚSICOS 2 TROMPETAS, 1 SAXOFON ALTO, 1 MUSICO FLIS CORNISTA , 1 CLARINETE, 1 BOMBO, 1 PAR DE PLATILLOS, 1 REDOBLANTE, 1 SAXOFONISTA TENOR CON TRAJES TÍPICOS Y ESTARÁN ACOMPAÑANDO LOS DIFERENTES EVENTOS DURANTE EL DIA 06 DE NOVIEMBRE, EN HORARIOS INDICADOS POR EL SUPERVISOR.	HORAS	12
2	APOYO / INCENTIVO: PARA ARREGLO DE CARROZAS DESFILE FOLCLÓRICO (UTILIZACIÓN DE VEHICULOS TIPO CAMIONETA / CAMPERO, PARA LA DECORACIÓN LAS DIFERENTES CARROZAS PARTICIPANTES DEL DESFILE FOLCLÓRICO (CANDIDATAS REINADO MUNICIPAL, INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y DEMÁS COMPARSAS PARTICIPANTES). SE REALIZARÁ POR LAS PRINCIPALES CALLES DEL MUNICIPIO CON LA PARTICIPACIÓN DE LAS ORGANIZACIONES INSCRITAS.	GLOBAL	1
3	PREPARACION CANDIDATAS REINADO MUNICIPAL: MAQUILLAJE, PEINADOS CON SUS ACCESORIOS, PARA LAS CANDIDATAS AL REINADO MUNICIPAL.	GLOBAL	1
4	ESTIMULOS REINADO MUNICIPAL: PARA LA REINA GANADORA DEL CERTAMEN Y DEMÁS CANDIDATAS PARTICIPANTES QUE REPRESENTARÁN SUS VEREDAS Y ORGANIZACIONES.	GLOBAL	1
5	REFRIGERIO CALIENTE: COMPUESTO: ENERGÍA 2042 KJ, KCAL 488, GRASA 18, 05G, CARBOHIDRATOS 58, 21G, PROTEÍNA 110 GR , 16G, ARROZ CON AREPA O PAPAS FRITAS O MADURO ASADO, O PATACONA, CARNE ASADA O SUDADA DE RES O CERDO O POLLO Y JUGO. PRINCIPIO (ESPAGUETI, FRIJOL O VERDURA). SERVIDO EN EL SITIO INDICADO POR EL SUPERVISOR.	UND	1,000
6	AGUA EN BOLSA: DE 350 ML, PACA X 30	PACA	40
7	AGUA EN BOTELLA: DE 300 ML, PACA X 24, 100% RECICLABLE	BOTELLA	10
8	PRESENTADOR EVENTO: PRESENTADOR EN HORARIO DIA PARA EVENTO FOLCLORICO A REALIZARSE EN EL SITIO DE CONCENTRACIÓN, CON ACREDITACIÓN DE EXPERIENCIA , DEBERÁ PRESENTARSE CON TRAJE ADECUADO PARA LA ACTIVIDAD (VIERNES 6 DE NOVIEMBRE) Y PRESENTACIÓN SHOW MUSICAL (SÁBADO 7 DE NOVIEMBRE).	GLOBAL	1
9	PUBLICIDAD RADIAL: CUÑAS RADIALES, TRANSMISIÓN DE LOS EVENTOS EN EMISORAS DE ALTA DIFUSIÓN EN LA REGIÓN DONDE SE FOMENTE LA CULTURA, LA TRADICIÓN Y EL FOLCLOR, INVITACIÓN A LA PARTICIPACIÓN DE LOS EVENTOS PROGRAMADOS.	UND	4
10	DECORACIÓN: DE LOS ESCENARIOS DONDE SE REALIZARÁN LAS ACTIVIDADES CULTURALES, MÚSICALES LOS DÍAS 6 Y 7 DE NOVIEMBRE DE 2026.	GLOBAL	1
11	ARTISTA: ARTISTA DE GÉNERO POPULAR NORTEÑO MASCULINO CON MÁS DE 30 AÑOS DE TRAYECTORIA EN SU CARRERA MUSICAL, INTÉRPRETE Y COMPOSITOR, CON NOMINACIONES EN LOS PREMIOS NUESTRA TIERRA Y PREMIOS MI GENTE TV, CON MÍNIMO 10 ÉXITOS UBICADOS EN LA INDUSTRIA DE LA MÚSICA A NIVEL NACIONAL E INTERNACIONAL. CON LA SIGUIENTE ESTRUCTURA MUSICAL: 1 ACORDEONERO DE TECLA + 1 BAJISTA + 2 REQUINTOS + 1 BAJO SEXTO + 2 TROMPETISTAS + 1 VOZ PRINCIPAL + 1 BATERIA + 1 UTILERO. UNA (1) PRESENTACIÓN EL DIA SABADO 07 NOVIEMBRE DE 2026, CON UNA SOLA SALIDA DE 1 HORA Y 10 MINUTOS. OBLIGACION PRESENTAR CARTA DE DISPONIBILIDAD.	GLOBAL	1
12	AGRUPACIÓN MUSICAL: AGRUPACION MUSICAL DEL GENERO TROPICAL, CON RECONOCIMIENTO NACIONAL E INTERNACIONAL CON UNA TRAYECTORIA MUSICAL DE 30 AÑOS, QUE SE DESTAQUE POR TENER EN SU REPERTORIO FUSIONES DE COVERS TROPICALES EXITOSOS EN LA INDUSTRIA MUSICAL, QUE EN SU TRAYECTORIA MUSICAL HAYAN SIDO GANADORES DE DISCO DE PLATINO POR ALGUNO DE SUS LANZAMIENTOS, QUE TENGAN NOMINACIONES EN ALGUNA DE LAS VERSIONES DE LOS PREMIOS NUESTRA	GLOBAL	1

MUNICIPIO DE SAN ANTONIO TOLIMA
NIT 800100141-1



Alcaldía de
San Antonio

San Antonio
Tolima
Historia y Encanto

Código: DA-ADM-30

Versión: 03

Fecha de actualización: 03/01/2025

Página 9 de 47

	TIERRA Y PREMIOS MI GENTE. CON LA SIGUIENTE ESTRUCTURA MUSICAL: 1 PIANISTA + 1 BAJISTA + 1 CONGUERO + 1 TIMBALERO + 1 MUSICO EN TERCERA PERCUSIÓN + 2 TROMPETISTAS + 1 SAXOFONISTA SAXO ALTO + 1 SAXOFONISTA SAXO TENOR + 2 VOCALISTAS MASCULINOS + 2 VOCALISTAS FEMENINOS. UNA (1) PRESENTACIÓN EL DIA SABADO 07 DE NOVIEMBRE DE 2026. CON UNA SOLA SALIDA, OBLIGACION PRESENTAR CARTA DE DISPONIBILIDAD.		
13	SONIDO: 1. SISTEMA DE AMPLIFICACIÓN Y REFUERZO SONORO (PA & SUB-BAJOS), SONIDO DE ALTA FIDELIDAD Y POTENCIA ACÚSTICA PARA EVENTOS EN ESPACIOS ABIERTOS Y CERRADOS, SUMANDO UNA CAPACIDAD TOTAL DE MÁS DE 16.000 WATTS DE POTENCIA ACTIVA: (CABINAS DE RANGO COMPLETO: (2 CABINAS ACTIVAS DE 12" CON POTENCIA DE 2.000 WATTS CADA UNA, 2 CABINAS ACTIVAS DE 15" CON POTENCIA DE 2.000 WATTS CADA UNA). REFUERZO DE BAJAS FRECUENCIAS (SUBWOOFERS): (2 BAJOS ACTIVOS DE 18" CON POTENCIA DE 2.000 WATTS CADA UNO, 1 BAJO DOBLE DE 18" CON POTENCIA DE 4.000 WATTS). SISTEMAS DE MONTAJE: 4 BASES DE ELEVACIÓN PARA CABINAS). 2. MEZCLA Y CONTROL DE AUDIO: (CONSOLA DE MEZCLA: 1 CONSOLA MIXER DE 12 CANALES PARA EL BALANCE, ECUALIZACIÓN Y PROCESAMIENTO DE SEÑALES DE MICRÓFONO E INSTRUMENTOS). 3. MICROFONÍA PROFESIONAL Y CAPTACIÓN: (SISTEMAS INALÁMBRICOS: 2 JUEGOS DE MICRÓFONOS INALÁMBRICOS DOBLES CON ALCANCE DE HASTA 50 METROS, IDEALES PARA DESPLAZAMIENTOS EN ESCENARIO O INTERACCIÓN CON EL PÚBLICO. MICROFONÍA ALÁMBRICA: 4 MICRÓFONOS ALÁMBRICOS DE ALTA RESISTENCIA. ACCESORIOS DE ESCENARIO: 4 BASES/PEDESTALES PARA MICRÓFONOS). 4. INFRAESTRUCTURA ELÉCTRICA Y CONECTIVIDAD: (CABLEADO DE AUDIO: 8 CABLES XLR DE 10 METROS PARA CONEXIONES BALANCEADAS Y LIBRES DE INTERFERENCIA.DISTRIBUCIÓN DE ENERGÍA: 8 INSTALACIONES ELÉCTRICAS DE 10 METROS DE LONGITUD.PROTECCIÓN Y ESTABILIZACIÓN: 4 ESTABILIZADORES ELÉCTRICOS CON CAPACIDADES DE 1.000, 2.000 Y 3.000 WATTS PARA PROTEGER LOS EQUIPOS CONTRA VARIACIONES DE VOLTAJE). PARA LOS DIAS 06 Y 07 DE NOVIEMBRE DE 2026.	UND	2
14	DERECHOS DE AUTOR: PAGO DERECHOS DE AUTOR PRESENTACIÓN DE ARTISTAS SÁBADO 07 DE NOVIEMBRE DE 2026.	UND	1

- EL CONTRATISTA se compromete a cumplir con el objeto del contrato.
- EL CONTRATISTA se compromete a entregar de manera oportuna y en el lugar indicado, las cantidades de los Elementos solicitados.
- Presentar las unidades de las características técnicas exigidas y de calidad establecidas por la entidad dentro de la respectiva descripción técnica que hace parte integral del estudio previo.
- Realizar todos los eventos de forma integral sin que en ningún momento pueda aducir que por falta de un ítem no contemplado en las especificaciones técnicas no se realiza la actividad en las condiciones descritas y requeridas en el presente estudio.
- Seguir las indicaciones que el supervisor del contrato realice por escrito.
- EL CONTRATISTA actuará con total autonomía técnica y administrativa en el cumplimiento de las obligaciones que adquiere por el presente, por lo cual no contrae ningún vínculo de carácter laboral con el MUNICIPIO.
- EL CONTRATISTA deberá cumplir con sus obligaciones frente a los sistemas de salud, pensiones y ARL.
- Entregar un informe donde se relacione de manera detallada las actividades desarrolladas y elementos entregados.
- EL CONTRATISTA, deberá contar con reconocida idoneidad, la cual se manifiesta con la experiencia con resultados satisfactorios que acrediten la capacidad técnica y administrativa al servicio de la ALCALDIA.
- Apoyo en la gestión de los incentivos de las diferentes actividades a realizarse en el marco de los eventos

12. Apoyo en la socialización y publicidad para la promoción de los eventos.
13. Apoyo en la articulación interinstitucional con las entidades territoriales pertinentes para el desarrollo eficiente del evento.
14. Apoyo en la construcción del informe y levantamiento de bases de información que sirvan de guías para futuros eventos.
15. Contar con el personal idóneo para realizar cada una de las actividades.
16. Suministrar todos los elementos en las mejores condiciones técnicas, de presentación y calidad.
17. Dar estricto cumplimiento a los cronogramas de los eventos.
18. Contar con todos los permisos necesarios para adelantar las actividades.
19. Realizar la coordinación con los organismos de defensa civil, policía nacional, hospital para garantizar la seguridad de la realización de los eventos.
20. Contar con personal idóneo y preparado para atender los planes de emergencias.
21. Prestar los servicios contratados de buena fe.
22. Asumir todos los costos directos e indirectos para la realización del contrato.
23. Mantener personal de contacto con disponibilidad de 24 x 24 durante los días de ejecución de los eventos y de acuerdo a los cronogramas establecidos por la entidad.
24. Contar con personal y equipos de respaldo para la ejecución integral de las actividades contratadas.
25. Mantener vigentes las pólizas durante la ejecución del contrato.
26. Dejar indemne al municipio de cualquier reclamación de terceros y/o de su personal y/o contratistas.
27. Asumir de forma directa cualquier daño a terceros y/o cualquier tipo de reclamación originada de la prestación de los servicios contratados.
28. Las demás inherentes al objeto contractual.

2.2.2. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD – MUNICIPIO DE SAN ANTONIO, TOLIMA:

1. Pagar en forma oportuna el valor del contrato.
2. Velar por el cumplimiento de todas las cláusulas contractuales.
3. Exigir al contratista la ejecución idónea y oportuna del objeto del contrato, acorde con la cláusula de forma de pago, previo recibo a satisfacción del supervisor del contrato.
4. Adelantar las gestiones necesarias para el reconocimiento y cobro de las sanciones pecuniarias y garantías a que hubiere lugar.
5. Exigir la calidad de los bienes objeto del contrato y el cumplimiento de las Fichas Técnicas.
6. Adelantar las acciones conducentes a obtener la indemnización que sufra el Municipio en desarrollo o con ocasión del contrato celebrado.
7. A corregir los desajustes que pudieran presentarse y acordar los mecanismos y procedimientos pertinentes y eficazmente las diferencias o situaciones litigiosas que llegaren a presentarse.

2.3. PLAZO DEL CONTRATO:

El plazo para la ejecución del contrato que se deriva de este proceso, será de **DIEZ (10) DÍAS**; contados a partir de la firma del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos legales, es decir, expedición del registro presupuestal correspondiente y aprobación de las garantías por parte de la Entidad, una vez sean constituidas y presentadas en debida forma por el CONTRATISTA.

SUPERVISIÓN:

MUNICIPIO DE SAN ANTONIO TOLIMA
NIT 800100141-1



Alcaldía de
San Antonio

San Antonio
Tolima

Historia y Encanto

Código: DA-ADM-30

Versión: 03

Fecha de actualización: 03/01/2025

Página 11 de 47

La vigilancia, seguimiento y verificación técnica, administrativa y contable de la ejecución y cumplimiento del presente contrato será ejercida por el profesional Universitario-Educación o quien haga sus veces, designado por el MUNICIPIO.

SUSPENSIÓN TEMPORAL DEL CONTRATO:

Sólo en eventos de fuerza mayor, caso fortuito o mutuo acuerdo de las partes podrán suspender la ejecución del contrato. Este hecho, previo concepto del supervisor, se hará constar en acta que suscribirá el Contratista y el supervisor con el visto bueno del ordenador del gasto.

CESIÓN:

El CONTRATISTA, sólo podrá ceder el presente contrato mediante contrato de cesión celebrado con el cesionario, previa autorización expresa y escrita del MUNICIPIO, la cual requerirá concepto previo del supervisor y mediante acto administrativo motivado se comunicará a la compañía de seguros garante del contrato.

MODIFICACIONES, PRORROGAS Y ADICIONES:

Cualquier modificación, aclaración o adición al presente Contrato, se hará por escrito y de común acuerdo entre las partes y a solicitud de alguna de ellas.

AUSENCIA DE RELACIÓN LABORAL:

El presente contrato no genera relación laboral alguna entre el Contratista y el MUNICIPIO y en consecuencia tampoco el pago de prestaciones sociales y de ningún tipo de emolumentos distintos al valor acordado en la cláusula pertinente.

LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO:

El presente contrato se liquidará de común acuerdo por las partes dentro de los cuatro (4) meses contados a partir de su finalización o de la expedición del acto administrativo que ordene su terminación o de la fecha del acuerdo que lo disponga, para lo cual el supervisor preparará el acta correspondiente.

El Supervisor verificará el cumplimiento de las obligaciones impuestas por el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007 durante la vigencia del contrato por parte del Contratista. Si EL CONTRATISTA no se presenta a la liquidación previa notificación de la Secretaría ejecutora o las partes no llegan acuerdo sobre el contenido de la misma dentro del plazo establecido en la presente cláusula, la liquidación será practicada directa y unilateralmente por la entidad dentro de los dos (2) meses siguientes y se adoptará por acto administrativo motivado susceptible del recurso de reposición.

INDEMNIDAD:

De conformidad con el Decreto 1082 de 2015 y demás normas que aclaren, sustituyan o modifiquen, EL CONTRATISTA acuerda y se obliga en forma irrevocable a mantener al MUNICIPIO libre de cualquier daño o perjuicio originado en reclamaciones de terceros y que se deriven de sus actuaciones o de las de sus subcontratistas o dependientes, en desarrollo del objeto contractual.

MUNICIPIO DE SAN ANTONIO TOLIMA

NIT 800100141-1



Alcaldía de
San Antonio

San Antonio
Tolima

Historia y Encanto

Código: DA-ADM-30

Versión: 03

Fecha de actualización: 03/01/2025

Página 12 de 47

LEGISLACIÓN APLICABLE:

Para todos los efectos, el presente contrato se regirá por la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, el Decreto 1082 de 2015, la Ley 1474 de 2011 estatuto anticorrupción, Ley 1882 de 2018 y demás normas que la modifiquen, y adicionen.

MONEDA DE LA OFERTA

El proponente presentará su oferta en pesos colombianos.

IDIOMA DE LA OFERTA

La oferta que prepare el proponente, la correspondencia y documentos relativos a ella que intercambien el oferente y la Entidad deberán redactarse en idioma español. Sólo se aceptará material impreso en idioma inglés cuando sea un documento de orden técnico.

LIMITACIÓN MIPYMES

Se aplicarán las reglas artículo 2.2.1.2.4.2.2 del Decreto 1082 de 2015 modificado por el Decreto 1860 de 2021, por lo cual este proceso podrá ser limitado a MIPYMES siempre y cuando cumpla con los requisitos indicados en la norma.

REQUISITOS HABILITANTES DE LOS PROPONENTES Y DOCUMENTOS DE LA PROPUESTA

REQUISITOS DE LOS PROPONENTES

Podrán participar todas las personas naturales o jurídicas debidamente constituidas que tengan un objeto acorde con el presente proceso.

Que no se encuentren incurso en ninguna de las prohibiciones, inhabilidades e incompatibilidades de que tratan el artículo 8º y 9º de la Ley 80 de 1993 y demás normas que le sean aplicables. Cuando la inhabilidad o incompatibilidad sobrevenga en un proponente dentro del proceso de selección, éste deberá comunicar de inmediato y por escrito esta novedad al Municipio y se entenderá que renuncia a la participación en dicho proceso y a los derechos surgidos del mismo.

Si se trata de Consorcios o Uniones Temporales, deben acreditar que han sido debidamente constituidos de conformidad con el Artículo 7 de la Ley 80 de 1993 y demás normas concordantes; para lo cual anexarán el respectivo documento de constitución del Consorcio o la Unión Temporal, señalando los términos y extensión de la participación en la oferta y para la ejecución del contrato.

Cada uno de los integrantes del Consorcio o Unión Temporal, deberá presentar individualmente los documentos que acrediten su capacidad, existencia y representación. Las personas naturales o jurídicas que se constituyan como Consorcios o Uniones Temporales deberán acreditar que su duración no será inferior a la del plazo del contrato y un año más. Esta circunstancia se probará con el certificado expedido por la Cámara de Comercio y con el correspondiente acuerdo Consorcial o de Unión Temporal.

En caso que el proponente sea una persona natural, deberá estar inscrito en la Cámara de Comercio, lo cual acreditará mediante presentación de la Matricula Mercantil expedida por la Cámara de Comercio, con fecha de expedición no superior a noventa (30) días calendario a la apertura del presente proceso, igualmente deberá demostrar mediante la presentación de la correspondiente certificación.

CAPACIDAD JURIDICA:

Con el fin de verificar la capacidad jurídica del oferente, éste deberá incluir en su propuesta los documentos que se relacionan a continuación, y la omisión de aquellos necesarios para la comparación de las propuestas, impedirá tenerla en cuenta para su evaluación y posterior adjudicación, de conformidad con la Ley 80 de 1993, Artículos 25, Numeral 15, inciso segundo y Ley 1150 de 2007.

a) CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA: ANEXO 1

Debe presentarse debidamente suscrita por la persona natural. Si se trata de persona jurídica, debe ser suscrita por su Representante Legal. Si se trata de Consorcios o Uniones Temporales, debe ser suscrita por el Representante Legal de Consorcio o de la Unión Temporal.

Cuando se actúe por medio de Apoderado, éste debe estar expresamente facultado para presentar la oferta. En este caso, se debe presentar el poder legalmente conferido y con expresas facultades para el efecto.

NOTA: LA FALTA DE PRESENTACIÓN O DE SUSCRIPCIÓN DE LA CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA GENERA EL RECHAZO DE ÉSTA, TENIENDO EN CUENTA QUE ESTE ANEXO CONTEMPLA EL OFRECIMIENTO INTEGRAL DE LA PROPUESTA POR PARTE DEL PROPONENTE AL MUNICIPIO DE SAN ANTONIO TOLIMA.

b) CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO MERCANTIL:

En caso que el proponente sea persona natural deberá acreditar su capacidad para ejecutar el contrato derivado de este proceso mediante el registro mercantil con fecha no superior a treinta (30) días calendario a la fecha prevista para el cierre de este proceso, en el cual se indique que el tipo de actividad o servicios registrados correspondan al objeto del presente proceso de selección, junto con fotocopia de la cédula de ciudadanía.

c) CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL:

Si la propuesta es presentada por una PERSONA JURÍDICA, se debe acreditar su existencia y representación legal, mediante la presentación del Certificado de Existencia y Representación Legal, expedido por la Cámara de Comercio, con fecha de expedición no superior a treinta (30) días calendario, anteriores a la fecha del cierre de la presente convocatoria. Se debe adjuntar copia del documento de identidad el Representante Legal. Con el Certificado correspondiente, se verificará la siguiente información:

MUNICIPIO DE SAN ANTONIO TOLIMA
NIT 800100141-1



San Antonio
Tolima
Historia y Encanto

Código: DA-ADM-30

Versión: 03

Fecha de actualización: 03/01/2025

Página 14 de 47

- De igual manera, debe acreditar la suficiencia de la capacidad del Representante Legal para la presentación de la Propuesta y para la suscripción del Contrato Ofrecido. Cuando el representante legal tenga limitaciones estatutarias, se deberá
- Presentar adicionalmente Copia del Acta en la que conste la decisión del órgano social correspondiente que autorice al Representante Legal para la presentación de la Propuesta, la suscripción del contrato, y para actuar en los demás actos requeridos para la contratación en el caso de resultar adjudicatario.
- El objeto Social de la sociedad debe corresponder específicamente con el Objeto de la presente contratación, de manera que le permita a la persona jurídica la celebración y ejecución del contrato, teniendo en cuenta para estos efectos el alcance y la naturaleza de las diferentes obligaciones que adquiere.
- En el evento que se trate de personas jurídicas públicas o privadas de origen extranjero, además del cumplimiento de las anteriores exigencias, deberá acreditar su existencia y representación legal, adjuntando para ello un documento expedido por la autoridad competente en el país de su domicilio, expedido con (30) días calendario de anticipación a la fecha de la presentación de la Propuesta, en el que conste su existencia, objeto y vigencia, y el nombre del Representante Legal de la Sociedad o de la Persona o Personas que tengan la capacidad para comprometerla jurídicamente y sus facultades, y en el cual se señale expresamente que el Representante no tiene limitaciones para presentar la propuesta, suscribir el contrato y comprometer a la sociedad a través de su propuesta. En defecto de dicho documento, el Proponente deberá presentar la certificación del Registro Único de Proponentes, de conformidad con el artículo 22.4 de la ley 80 de 1.993. En todos los casos, deberán cumplirse todos y cada uno de los requisitos legales exigidos para la validez y oponibilidad en Colombia de documentos expedidos en el exterior con el propósito de que puedan obrar como prueba conforme a lo dispuesto en el Código de Comercio, y las demás normas vigentes.
- Si se trata de sociedades extranjeras sin sucursal en Colombia de países parte de la Convención sobre la “abolición del requisito de legalización para documentos públicos extranjeros”, se tendrán en cuenta las siguientes reglas: El documento público relacionado con sociedades extranjeras en el cual se certifique la existencia de la sociedad y el ejercicio de su objeto social, tendrá validez en Colombia con la sola Apostilla. Cuando el documento otorgado en el exterior deba ser autenticado, el interesado deberá velar porque la autoridad que autentica, certifique sobre la existencia de la sociedad y sobre la extensión del objeto social, documento éste que se deberá apostillar. En el evento en el cual, en un Estado Parte de la Convención, la autoridad ante quien se autentican los documentos no tenga la facultad de certificar sobre la existencia de la sociedad y sobre el ejercicio del objeto social de la misma, el interesado podrá solicitar dichas certificaciones ante la autoridad competente del lugar. Para que surtan efectos en Colombia, estas certificaciones deberán a su vez ser apostilladas por la autoridad del Estado donde emana el documento. Si no existiera una autoridad local que pueda expedir las certificaciones de existencia de la sociedad y del ejercicio del objeto social de acuerdo con las leyes del respectivo país, el interesado podrá acudir ante el Cónsul Colombiano quien podrá certificar que tuvo a la vista las pruebas de la existencia de la sociedad y del ejercicio de su objeto conforme a las leyes del respectivo país. En este caso, como la Convención no se aplica a los documentos ejecutados directamente por agentes diplomáticos o consulares, deberá

seguir el trámite ordinario de legalización, o sea que el Ministerio de Relaciones Exteriores de Colombia abonará la firma del Cónsul.

d) CONSORCIOS O UNIONES TEMPORALES – ANEXO No.2 o ANEXO No.3:

Cada una de las personas jurídicas que los integren deberá presentar su certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio dentro de los treinta (30) días anteriores a la fecha de presentación de las propuestas y cumplir individualmente con los requisitos enunciados en los literales b) y c) según corresponda.

Adicionalmente, deberá adjuntarse el documento de constitución del Consorcio o Unión Temporal, en el cual deberá indicarse al menos:

- i. El objeto del consorcio o unión temporal, el cual deberá ser el mismo del objeto a contratar.
- ii. Si la participación es a título de Consorcio o Unión Temporal y las reglas básicas que regulan las relaciones entre sus integrantes.
- iii. El porcentaje de participación de cada uno de los integrantes del Consorcio o Unión Temporal en el mismo.
- iv. Si se trata de una Unión Temporal deberán indicarse, además, los términos y extensión de la participación de sus integrantes en la propuesta y en la ejecución del contrato; de lo contrario LA ENTIDAD considerará que la propuesta fue presentada por un Consorcio.
- v. La duración del Consorcio o de la Unión Temporal, contada a partir de la fecha de cierre del proceso de contratación, no debe ser inferior al plazo de vigencia del contrato y un año más. Lo anterior, sin perjuicio de que, con posterioridad, los integrantes del Consorcio o Unión Temporal estén llamados a responder por hechos u omisiones ocurridos durante la ejecución y liquidación del Contrato.
- vi. La designación de la persona que tendrá la representación legal del Consorcio o de la Unión Temporal, indicando expresamente sus facultades. Igualmente, deberá designarse un suplente que lo reemplace en los casos de ausencia temporal o definitiva.
- vii. Celebrado el contrato no podrá haber cesión del mismo entre quienes integran el Consorcio o Unión Temporal ni a terceros, salvo que el Municipio de San Antonio lo autorice.

e) CERTIFICADO DE ANTECEDENTES FISCALES.

El Municipio De San Antonio verificará mediante la consulta respectiva que el proponente no se encuentra en el Boletín de Responsables Fiscales de la Contraloría General de la Nación. Imprimir Certificado En caso de ser persona jurídica, se presentará el certificado de ésta como el de su Representante Legal.

En el caso de propuestas conjuntas, se presentará el certificado de cada uno de los integrantes de la unión temporal o el consorcio, según corresponda.

f) CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS.

El Municipio de San Antonio verificará mediante la consulta que el proponente no se encuentra en el Sistema de Información y Registro de Sanciones y Causas de Inhabilidad "SIRI", expedido por la

Procuraduría General de la Nación, a nombre de la persona natural o jurídica y su representante legal. Imprimir el certificado

En el caso de propuestas conjuntas, se presentará el certificado de cada uno de los integrantes de la unión temporal o el consorcio, según corresponda.

g) REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO DE LA DIAN (RUT).

El Proponente deberá presentar copia de este documento, en el que conste la actividad correspondiente. En el caso de las Uniones Temporales o consorcios, todos los integrantes deberán cumplir con este requisito, presentando fotocopia de estos documentos.

h) CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES (RUP).

Podrán participar en el presente proceso de selección todas las personas naturales o jurídicas, independientes, en consorcio o unión temporal, legalmente domiciliadas y constituidas en Colombia y que no se encuentren incursas en inhabilidades e incompatibilidades previstas en la Ley.

i) PAGO DE APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES. ANEXO 5

El proponente deberá presentar certificación expedida por el revisor fiscal, cuando este exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o en su defecto por el representante legal, en donde se acredite el cumplimiento en el pago de los aportes a sus empleados, en los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje, cuando a ello haya lugar, correspondiente a los seis (6) meses anteriores a la fecha de cierre del presente proceso de selección. En el evento de que la sociedad no tenga más de seis (6) meses de constituida, deberá acreditar los pagos a partir de la fecha de su constitución, lo anterior de conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la ley 789 de 2002.

j) GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA.

La oferta del proponente deberá estar acompañada de la póliza de seriedad original debidamente firmada por el proponente y el respectivo recibo de pago con la siguiente información:

BENEFICIARIO: Municipio de San Antonio-Tolima

AFIANZADO: El oferente.

VIGENCIA: Cuatro (4) meses, a partir del plazo de cierre y presentación de la propuesta.

En todo caso, su vigencia deberá extenderse hasta la aprobación de la garantía que ampara los riesgos propios de la etapa contractual.

CUANTÍA: Diez por ciento (10%) del valor total del presupuesto oficial. Esta garantía, debe ser expedida por una compañía de seguros legalmente establecida en Colombia.

De acuerdo con lo establecido en el artículo 2.2.1.2.3.1.9. del Decreto 1082 de 2015, la no presentación de la garantía de seriedad de forma simultánea con la oferta será causal de rechazo

de esta última. En caso que la oferta sea presentada por un consorcio o unión temporal la garantía de seriedad debe ser tomada a nombre de este indicando los integrantes que lo componen y su respectiva participación.

La no presentación de la garantía de seriedad junto con la propuesta, constituirá causal de rechazo, de acuerdo con lo previsto en la Ley 1882 de 2018.

k) MANIFESTACIÓN BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO del representante legal si es persona jurídica o del oferente si es persona natural, de no haber sido sancionado con caducidad administrativa dentro de los cinco (5) años anteriores a la apertura de la presente invitación pública en documento independiente.

2.3 ASPECTOS DE EXPERIENCIA:

2.3.1 EXPERIENCIA GENERAL:

El proponente deberá acreditar la ejecución de dos (02) contratos inscritos en el Registro único de proponentes RUP, celebrados y ejecutados con la respectiva acta de liquidación, en los últimos DOS (2) años cuyo presupuesto de cada uno sea igual o superior al 100% del presupuesto oficial del presente proceso, expresado en S.M.M.L.V, cuyos objetos sean similares con el objeto contractual del presente proceso de selección. Los contratos acreditados deberán estar clasificados en el Registro Único de Proponentes bajo la clasificación general del presente proceso de contratación.

2.3.2 EXPERIENCIA ESPECIFICA:

El proponente deberá acreditar experiencia específica en la ejecución de máximo dos (02) contratos inscritos en el Registro único de proponentes RUP, celebrados y ejecutados con la respectiva acta de liquidación, cuya sumatoria sea igual o superior al 100% del presupuesto oficial del presente proceso, expresado en S.M.M.L.V, cuyos objetos sean similares con el objeto contractual del presente proceso de selección. Los contratos acreditados deberán estar clasificados en el Registro Único de Proponentes bajo la clasificación general del presente proceso de contratación.

DISPOSICIONES COMUNES EN LA EXPERIENCIA:

Deberá aportar copia de los contratos y las respectivas copias de las actas de liquidación o certificaciones.

Para Cada certificación deberá contener la siguiente información:

- Nombre de la Entidad contratante, dirección, y teléfono
- Nombre del contratista certificado y NIT.
- Objeto del contrato: Debe ser similar al de la presente selección.
- Plazo de ejecución del contrato indicando fecha de inicio y terminación.
- Valor del contrato.
- Nombre y firma del funcionario competente para certificar, con fecha de expedición.

Para acreditar la experiencia en las modalidades conjuntas, además de los aspectos relacionados en el numeral sobre las certificaciones de experiencia, en éstas se debe señalar la especificación del porcentaje de participación de sus integrantes.

En caso que el oferente allegue certificaciones de contratos en los que participó como integrante de un consorcio o unión temporal, se tendrán en cuenta estas certificaciones en proporción al porcentaje de su participación en la unión temporal, o de acuerdo con el número de miembros que conforman el consorcio, según el caso, siempre que esta proporción cumpla con los requisitos, y condiciones exigidas para cada una de las certificaciones en el pliego de condiciones.

En todo caso, en la certificación que aporte el proponente, éste debe acreditar una participación de acuerdo a su porcentaje de participación. Si un miembro del consorcio o unión temporal, no acredita la experiencia en la forma aquí indicada, se entenderá que la propuesta no cumple con la experiencia mínima solicitada y, por tanto, se calificará como NO HABIL.

El contrato acreditado en la experiencia específica, deberá ser diferente a los acreditados en la experiencia general.

2.4 CAPACIDAD DE ORGANIZACIÓN

Los Proponentes deben acreditar los siguientes indicadores, con base en la información contenida en el certificado del RUP.

ÍNDICE	INDICADOR REQUERIDO
Rentabilidad sobre patrimonio	Igual o mayor a 0.01
Rentabilidad sobre activos	Igual o mayor a 0.01

Si el Proponente es un consorcio, unión temporal, promesa de sociedad futura o está organizado en cualquier forma de asociación, cada integrante debe acreditar su capacidad organizacional de acuerdo con los requerimientos de la tabla anterior, en caso de no cumplir con la capacidad organizacional la oferta no será considerada como habilitada.

Para la verificación de la capacidad financiera, se tendrá en cuenta la información financiera inscrita, renovada y/o debidamente actualizada que se encuentre en firme en el Registro Único De Proponentes (RUP) con corte al 31 de diciembre de 2025.

2.5. CAPACIDAD FINANCIERA:

2.5.1. DOCUMENTOS FINANCIEROS

Todos los proponentes que demuestren interés en participar en el presente proceso de contratación deberán estar inscritos en el Registro Único de Proponentes con el fin de que la entidad realice la verificación de los requisitos habilitantes de carácter financiero de conformidad con lo establecido en el Decreto 1082 de 2015 y el artículo 6 de la Ley 1150 de 2007, modificado por el artículo 221 del Decreto Ley 019 de 2012. Cuando se renueve o actualice el Registro Único de Proponentes, la información que se modifica estará vigente hasta que la nueva información quede en firme.

Para la verificación de la capacidad financiera, se tendrá en cuenta la información financiera inscrita, renovada y/o debidamente actualizada que se encuentre en firme en el Registro Único De Proponentes (RUP) con corte al 31 de diciembre de 2025.

2.5.2. VERIFICACION DE INDICES FINANCIEROS

La verificación se efectuará teniendo como base los siguientes indicadores y su resultado determinará la aceptación o rechazo de la propuesta (HABILITA / NO HABILITA), para lo cual se debe tener en cuenta el cumplimiento de los siguientes índices financieros.

INDICADORES DE CAPACIDAD FINANCIERA	
ÍNDICE DE LIQUIDEZ	Mayor a 1
ÍNDICE DE ENDEUDAMIENTO	Menor a 0.70
RAZÓN DE COBERTURA DE INTERESES	Mayor a 1
CAPITAL DE TRABAJO	Igual o mayor al 100% del presupuesto oficial

Si el Proponente es un consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura cada uno de los integrantes debe cumplir con estos indicadores.

Los Proponentes cuyos gastos de intereses sean cero (0), no podrán calcular el indicador de razón de cobertura de intereses, en este caso el Proponente cumple el indicador, salvo que la utilidad operacional sea negativa, caso en el cual no cumple con el indicador de razón de cobertura de intereses.

ASPECTOS TÉCNICOS:

• PERSONAL MINIMO REQUERIDO

PERSONAL	CANTIDAD	DEDICACIÓN	FORMACIÓN	EXPERIENCIA
INGENIERO DE SONIDO	1	100%	Profesional en Ingeniería de Sonido, con educación formal en técnico laboral en audio y sonido en vivo.	Experiencia general: TRES (03) años en el ejercicio de la profesión, contados a partir de la expedición de la tarjeta profesional. Experiencia específica: Haber participado en DOS (02) eventos que guarden relación contractual con el presente proceso
COORDINADOR LOGISTICO	1	100%	Profesional en Administración de Logística y/o Profesionales en ciencias administrativas o afines, con especialización en gerencia logística y maestría a fin con el objeto del desarrollo del proceso.	Experiencia general: TRES (03) años en el ejercicio de la profesión, contados a partir de la ostensión del título profesional.

MUNICIPIO DE SAN ANTONIO TOLIMA
NIT 800100141-1



San Antonio
Tolima
Historia y Encanto

Código: DA-ADM-30

Versión: 03

Fecha de actualización: 03/01/2025

Página 20 de 47

La disponibilidad del personal deberá ser demostrada con carta suscrita por el personal exigido, con tiempo de disponibilidad y/o contrato suscrito para la ejecución del objeto contractual y en la que además se declare bajo la gravedad de juramento, no ha sido sancionado dentro de los 2 años anteriores a la fecha establecida para la entrega de las propuestas.

El proponente deberá aportar las hojas de vida del personal con los respectivos certificados (s) de experiencia solicitados, copia de la cedula de ciudadanía, certificados de antecedentes judiciales, fiscales y disciplinarios no mayor a tres meses de su fecha de expedición.

Para acreditar el recurso humano, el proponente deberá anexar los soportes correspondientes que acrediten los estudios y experiencia solicitada en este proceso, así:

- Fotocopia legible de la cédula de ciudadanía.
- Fotocopia legible del acta de grado y/o de los títulos académicos (diplomas pregrado, posgrado).
- Fotocopia legible de la tarjeta profesional. Sólo se deberá anexar la tarjeta profesional para los profesionales que la ley les establezca este requisito para ejercer su profesión.
- Certificado de vigencia de la tarjeta profesional, para los profesionales que la ley establezca este requisito para ejercer su profesión.
- Carta de compromiso y permanencia.
- Copia del documento de convalidación de los títulos obtenidos en el exterior, de conformidad con las disposiciones legales vigentes sobre la materia, según corresponda.

Acreditación de la experiencia del personal mínimo exigido:

Las certificaciones, constancias o cualquier otro documento que acredite la experiencia del equipo mínimo requerido deberán ser por el profesional idóneo para realizarlo.

Dichas certificaciones deben informar por lo menos los siguientes datos:

- Nombre de la entidad Contratante
- Nombre e identificación del Contratista
- Cargo desempeñado y/o Objeto del contrato
- Fecha de iniciación y terminación del contrato. (En caso que la certificación no tenga especificado el DÍA de inicio o el DÍA de terminación del contrato, se tomará en cuenta desde el último día del mes de inicio y el primer día de mes de terminación).
- Nombre y cargo completo de la persona que suscribe la certificación.
- Firma de quien suscribe la certificación.
- Fecha de expedición de la certificación

Nota 1: Si las certificaciones allegadas no contienen la totalidad de la información requerida, se podrán allegar adicionalmente las copias de los contratos junto con el acta de liquidación respectiva en la que conste el objeto o labor, cumplimiento a satisfacción, nombre de la entidad contratante, fecha de inicio y terminación o plazo.

Nota 2: El Municipio de San Antonio - Tolima se reserva el derecho de verificar la información suministrada por el proponente y de solicitar las aclaraciones que considere convenientes.

MUNICIPIO DE SAN ANTONIO TOLIMA
NIT 800100141-1



San Antonio
Tolima
Historia y Encanto

Código: DA-ADM-30

Versión: 03

Fecha de actualización: 03/01/2025

Página 21 de 47

Nota 3: Para la verificación de la experiencia del personal propuesto no se tendrá en cuenta la experiencia profesional simultánea, es decir que no se contará el tiempo traslapado de las experiencias que se presenten y que hayan sido obtenidas de manera simultánea

Nota 4: Las certificaciones que acrediten la experiencia del personal propuesto, se considerarán expedidas bajo gravedad de juramento.

Nota 5: Las certificaciones firmadas por el mismo personal profesional propuesto, es decir, las auto certificaciones o declaraciones extra juicio, no serán tenidas en cuenta.

Nota 6: La experiencia profesional del personal se cuenta a partir de la terminación y aprobación del pensum académico de educación superior. Se exceptúan las profesiones relacionadas con el sistema de seguridad social en salud e ingenierías, en los que la experiencia profesional se computará a partir de la inscripción o registro profesional.

Nota 7: En caso de que el profesional tenga vínculo laboral o contrato de prestación de servicios vigente, podrá aportar certificaciones de experiencia para lo cual se contabilizará el tiempo desde la fecha de inicio hasta la fecha de suscripción o firma de dicha certificación.

Nota 8: En el evento en que algún miembro del equipo de trabajo presente títulos académicos obtenidos en el exterior, con el fin de determinar la validez y legalidad de los mismos y ser tenidos en cuenta, éstos deberán estar debidamente convalidados por el Ministerio de Educación Nacional.

Nota 9: Solo se podrá proponer una persona por cada uno de los roles establecidos. Si se presenta más de una persona por rol sólo se tendrá en cuenta la primera hoja de vida, de acuerdo con el orden de folios de la propuesta y las demás no serán tenidas en cuenta.

Nota 10: Las personas que hagan parte del equipo de trabajo deberán manifestar bajo la gravedad de juramento que no existen causales de inhabilidad o incompatibilidad, ni conflicto de interés y/o prohibiciones en la Carta de Compromiso y Permanencia.

Nota 11: Cada uno de los integrantes del equipo de trabajo, debe contar con la formación académica y experiencia mínima solicitados, en caso de NO presentar o completar la totalidad mínima solicitada, no será habilitado.

Nota 12: No cumplir con la totalidad de los requisitos del personal mínimo requerido, perfiles mínimos y la experiencia mínima exigida, dará lugar a que la propuesta no sea habilitada técnicamente.

Nota 13: En caso de asignarse puntaje en los criterios ponderables al EQUIPO MÍNIMO REQUERIDO (REQUISITO HABILITANTE), el no cumplir con la totalidad de los requisitos del personal, perfiles mínimos y la experiencia mínima exigida, dará lugar a la no asignación del respectivo puntaje, así sea debidamente subsanado el requisito habilitante.

- **REGISTRO NACIONAL DE TURISMO**

El proponente deberá presentar copia para acreditar estar inscrito y vigente en el Registro Nacional de Turismo como Operadores Profesionales de Congresos, Ferias y convenciones, de conformidad

con lo establecido en el artículo 33 de la Ley 1558 de 2012, el artículo 12 de la Ley 1101 de 2006 y el artículo 3 del Decreto 1824 de 2001.

Para el caso de consorcios y/o uniones temporales, cada uno de los integrantes anexara copia del Registro Nacional de Turismo en el que acredite estar inscrito y vigente como Operadores Profesionales de Congresos, Ferias y convenciones.

- **CERTIFICADO PULEP**

El proponente deberá encontrarse registrado como productor de espectáculos públicos de las artes escénicas (PULEP) de acuerdo con la ley 1493 de 2011 con fecha vigente.

- **DISPONIBILIDAD DE LOS ARTISTAS**

El oferente deberá presentar carta de disponibilidad de cada uno de los artistas conforme las características solicitadas por la entidad y para las referidas fechas, las cuales deberán ser dirigidas al municipio de San Antonio y suscritas directamente por los artistas o sus representantes.

2.7. PROPUESTA ECONÓMICA

Los valores propuestos deberán contemplar todos los costos directos e indirectos en los cuales incurra el proponente para la correcta ejecución del objeto de la presente contratación. Cualquier error u omisión no dará lugar a modificar el valor propuesto y el proponente favorecido deberá asumir los sobre costos que esto le ocasione.

El proponente seleccionado debe tener en cuenta que si en el desarrollo del contrato su régimen del impuesto a las ventas cambia de simplificado a común deberá asumir el impuesto a las ventas que esté obligado a facturar.

3. MODALIDAD DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA Y SU JUSTIFICACIÓN, INCLUYENDO LOS FUNDAMENTOS JURÍDICOS.

(Numeral 3° del artículo 2.2.1.1.2.1.1 del Decreto 1082 de 2015)

El artículo 2o de la Ley 1150 de 2007, consagra las modalidades de selección que se pueden emplear para realizar la escogencia de un contratista de la administración, estableciendo para el efecto cuatro (4) modalidades principales, como son: La licitación pública, como regla general, a y su turno, como excepciones a esta última, tenemos a la **Selección Abreviada**; el Concurso de Méritos, la Contratación Directa y la mínima cuantía, esta última modalidad, creada mediante la Ley 1474 de 2011, y apropiada en el Decreto 1082 de 2015.

La determinación de emplear cualquiera de las modalidades en comento, obedece entre otros, a dos (2) criterios claramente establecidos, el primero relativo al objeto o clase de contrato a celebrar o el sujeto que lo suscribe, y el segundo regido por el factor cuantía.

Así en primera instancia, por la naturaleza del sujeto contratante o clase del servicio o bien a contratar, las leyes contractuales establecen procedimientos contractuales especiales para la selección de los contratistas encargados de ejecutar tales contratos; y en un segundo evento, propio

de aquellos casos donde el legislador no hubiese establecido un procedimiento particular, la cuantía constituye el criterio que por excelencia entra a determinar la modalidad de contratación a desarrollar para lograr la celebración del contrato.

Así las cosas, teniendo en cuenta el objeto del contrato a celebrar, se advierte que la modalidad de selección a emplear para la escogencia del contratista que ejecutará el proyecto, ha de ser la de **selección abreviada por menor cuantía**, debidamente presupuestada en el Decreto 1082 de 2015. El régimen jurídico aplicable a la selección abreviada y al contrato que de aquel se derive, se regirá en lo pertinente, por el ordenamiento constitucional, el régimen jurídico determinado en las Leyes 80 de 1993, 1150 de 2007, 1882 de 2018, sus normas reglamentarias y demás normas civiles y comerciales que la complementa, adicionan y reglamenten, disposiciones que regulen la materia y lo establecido pliego.

4. EL VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO Y LA JUSTIFICACIÓN DEL MISMO.

(Numeral 4° del artículo 2.2.1.1.2.1.1 del Decreto 1082 de 2015)

El presupuesto para este contrato es en cuantía DOSCIENTOS TREINTA Y SIETE MILLONES NOVECIENTOS TREINTA Y NUEVE MIL CIENTO SESENTA PESOS (\$237.939.160) M/CTE, soportado en el certificado de Disponibilidad Presupuestal, expedido por la secretaria de Hacienda del Municipio, en donde se encuentran incluidos impuestos y tributos a que haya lugar para la celebración, legalización, ejecución y liquidación del contrato.

De los valores a pagar durante la ejecución del contrato, el MUNICIPIO aplicará las retenciones, descuentos, impuestos, etc. ordenados por las normas pertinentes aplicables.

FORMA DE PAGO:

El MUNICIPIO, pagará el valor del contrato que se celebre como resultado del presente proceso de selección en moneda legal colombiana, en actas parciales hasta el 90% de acuerdo al porcentaje de ejecución, una vez certificado el cumplimiento parcial y un último pago del 10% al momento de la liquidación.

Para los correspondientes pagos será necesaria la presentación de cuenta de cobro o factura debidamente avalada por el Supervisor que designe el Municipio, el informe de las actividades cumplidas durante el periodo por el cual se efectúa el cobro y la Certificación expedida por el supervisor del Contrato en la que conste que se ha cumplido a entera satisfacción con la ejecución del objeto contractual.

El Municipio de San Antonio Tolima realizará las deducciones a que haya lugar sobre cada pago de conformidad con lo dispuesto en la legislación vigente sobre la materia. El contratista asumirá todos los impuestos, tasas y similares que se deriven de la ejecución del contrato, de conformidad con la Ley colombiana.

PARÁGRAFO PRIMERO: EL CONTRATISTA deberá acreditar el pago de los aportes establecidos en el Artículo 50 de la ley 789 de 2002, lo cual se hará mediante certificación expedida por el representante legal y contador público (de quien se deberá anexar copia de la cédula de ciudadanía y tarjeta profesional) ó el revisor fiscal (según sea el caso), del cumplimiento de las obligaciones del

MUNICIPIO DE SAN ANTONIO TOLIMA
NIT 800100141-1



San Antonio
Tolima
Historia y Encanto

Código: DA-ADM-30

Versión: 03

Fecha de actualización: 03/01/2025

Página 24 de 47

Sistema General de Seguridad Social Integral y parafiscales (cuando a ello haya lugar) con una fecha de expedición no superior a treinta (30) días calendario, copia de las pagos realizados al Sistema de Seguridad Social, certificado de pago de aportes a parafiscales, con respecto a la fecha de presentación de las facturas de los correspondientes pagos, que acredite el cumplimiento de tales obligaciones. De lo contrario no se tramitará la respectiva factura.

PARÁGRAFO SEGUNDO: El contratista deberá acreditar previo a cada pago, que, respecto de sus obligaciones en materia laboral frente al personal utilizado para la ejecución del contrato, se encuentra al día a la fecha de presentación de la factura.

PARÁGRAFO TERCERO: Los pagos que efectúe la ALCALDIA en virtud del presente contrato estarán sujetos a la programación de los recursos del Programa Anual de Caja — PAC y a los recursos disponibles de la Alcaldía Municipal.

PARÁGRAFO CUARTO: El contratista está en la obligación de entregar al/los supervisor/es, el original y una copia de las facturas correspondientes a los productos y servicios prestados; junto con el paz y salvo de aportes a la seguridad social y parafiscales, con el cual los supervisores expedirán el certificado para el pago y realizará el pago ante el área financiera.

5. CRITERIOS PARA SELECCIONAR LA OFERTA MÁS FAVORABLE.

(Numeral 5° del artículo 2.2.1.1.2.1.1 del Decreto 1082 de 2015)

FACTORES DE CALIFICACIÓN	
Factor técnico de calidad	495
Factor económico	400
Incentivo a la industria nacional	100
Puntaje adicional a emprendimientos y empresas de mujeres	2,5
Mypime domiciliada en Colombia	2,5
TOTAL	1000

A. FACTOR TÉCNICO DE CALIDAD

• OFRECIMIENTO ADICIONAL (295 PUNTOS)

La entidad, otorgará 295 puntos al proponente que ofrezca sin costo adicional lo siguiente:

DESCRIPCIÓN	PUNTAJE TOTAL
Al proponente que oferte sin que genere mayores costos para la entidad, un (1) montaje, operación y desmontaje de una (01) pantalla led con las siguientes características: 10 metros de pantalla led de pitch 3.9 mm, calidad outdoor (resistente a la lluvia). con computador, procesador y punto de video hdmi. un pórtico en estructura de aluminio para montaje de la misma. Para ser utilizada como relevo en el montaje y ampliar la visual de los eventos a desarrollar en la tarima central.	150 Puntos

MUNICIPIO DE SAN ANTONIO TOLIMA
NIT 800100141-1



San Antonio
Tolima
Historia y Encanto

Código: DA-ADM-30

Versión: 03

Fecha de actualización: 03/01/2025

Página 25 de 47

Al proponente que oferte sin que genere mayores costos para la entidad, dos (2) pendones 5mt de alto * 1mt de ancho (diseños entregados por la entidad) para la promoción de las festividades del municipio.

145 Puntos

El proponente deberá aportar los soportes que den cuenta de la disponibilidad del servicio y los equipos que se ofrecen de manera adicional y sin costo.

• **IDONEIDAD DEL PERSONAL ADICIONAL (200 PUNTOS)**

La entidad, por cada proponente asignará máximo 200 puntos, de conformidad con el siguiente procedimiento:

CANTIDAD	PERFIL	FORMACIÓN	EXPERIENCIA	PUNTOS
(01)	COORDINADOR LOGISTICO	Tecnólogo o técnico en gestión logística	Experiencia general: TRES (03) contados a partir de la expedición del acta de grado o diploma. Haber participado en eventos culturales o relacionados con el objeto del presente proceso.	100
(01)	COORDINADOR DE EVENTO MASIVO	Tecnólogo o técnico en gestión logística	Experiencia general: TRES (03) contados a partir de la expedición del acta de grado o diploma. Haber participado en eventos culturales o relacionados con el objeto del presente proceso.	100
PUNTAJE TOTAL				200

B. FACTOR ECONOMICO.

El Municipio de San Antonio, a partir del valor total corregido de las propuestas asignará máximo CUATROCIENTOS (400) PUNTOS acumulables de conformidad con el siguiente procedimiento:

Media Geométrica con Presupuesto Oficial

Para el cálculo de la media geométrica con presupuesto oficial se tendrá en cuenta el número de propuestas válidas y se incluirá el presupuesto oficial del proceso de acuerdo al siguiente cuadro:

NÚMERO DE PROPUESTAS (N) [NÚMERO]	NÚMERO DE VECES EN LAS QUE SE INCLUYE EL PRESUPUESTO OFICIAL (NV) [VECES]
1 – 3	1
4 – 6	2
7 – 9	3
10 – 12	4
13 – 15	5
...	...

Y así sucesivamente por cada tres propuestas válidas se incluirá una vez el presupuesto oficial del proceso o módulo.

Seguidamente se determinará la media geométrica con la inclusión del presupuesto oficial de acuerdo a lo establecido en el cuadro anterior mediante la siguiente fórmula:

$$\overline{G}_{PO} = \sqrt[nv+n]{PO * PO * \dots * PO_{nv} * P_1 * P_2 * \dots * P_n}$$

Donde,

- $\overline{G}_{PO}$ = Media geométrica con presupuesto oficial.
- Nv = Número de veces que se incluye el presupuesto oficial (PO).
- N = Número de propuestas económicas válidas.
- PO = Presupuesto oficial.
- Pn = Valor de la propuesta económica corregida del proponente i.

Establecida la media geométrica se procederá a determinar el puntaje para cada proponente mediante el siguiente procedimiento:

- Ponderación de las propuestas por el método de la media geométrica con presupuesto oficial.

Obtenida la media geométrica con presupuesto oficial se procederá a ponderar las propuestas de acuerdo con la siguiente fórmula.

$$\text{Puntaje } i = \begin{cases} 400 \times \left(1 - \left(\frac{G_{PO} - V_i}{G_{PO}} \right) \right) & \text{Para valores menores o iguales a } G_{PO} \\ 400 \times \left(1 - 2 \cdot \left(\frac{|G_{PO} - V_i|}{G_{PO}} \right) \right) & \text{Para valores mayores a } G_{PO} \end{cases}$$

Donde,

- $\overline{G}_{PO}$ = Media geométrica con presupuesto oficial.
- V_i = Valor total corregido de cada una de las propuestas i.
- I = Número de propuesta.

En el caso de propuestas económicas con valores mayores a la media geométrica con presupuesto oficial se tomará el valor absoluto de la diferencia entre la media geométrica con presupuesto oficial y el valor de la propuesta, como se observa en la fórmula de ponderación.

Las propuestas que no estén definidas como válidas no se les tendrá en cuenta puntaje alguno, por concepto de Apoyo a la Industria Nacional y Factor de Calidad.

- Aproximación Numérica para el Puntaje por Valor de la Propuesta

En todos los casos anteriores se tendrá en cuenta hasta el séptimo (7°) decimal del valor obtenido como puntaje.

C. APOYO A LA INDUSTRIA NACIONAL (HASTA 100 PUNTOS).

Los Proponentes pueden obtener puntaje de apoyo a la industria nacional por: i) Servicios Nacionales o con Trato Nacional o por ii) la incorporación de componente nacional en servicios extranjeros. La Entidad en ningún caso otorgará simultáneamente el puntaje por ambos aspectos.

Concepto	Puntaje
Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional	100
Incorporación de componente nacional en servicios extranjeros	25

PROMOCIÓN DE SERVICIOS NACIONALES O CON TRATO NACIONAL

En los contratos que deban cumplirse en Colombia, el servicio es nacional cuando además de ofertarse por una persona natural colombiana o por un residente en Colombia, por una persona jurídica constituida de conformidad con la legislación colombiana o por un Proponente Plural integrado por estos o por estos y un extranjero con Trato Nacional se compromete a vincular el porcentaje mínimo de personal colombiano, que se desarrolla a continuación.

En los contratos que no deban cumplirse en Colombia, que sean prestados en el extranjero y estén sometidos a la legislación colombiana, un servicio es colombiano si es prestado por una persona natural colombiana o por un residente en Colombia, por una persona jurídica constituida de conformidad con la legislación colombiana o un Proponente Plural integrado por estos, sin que sea necesaria la vinculación de un porcentaje mínimo de personal colombiano.

En el caso de los Proponentes extranjeros con Trato Nacional que participen en el Proceso de Contratación de manera singular o mediante la conformación de un Proponente Plural podrán determinar si aplican las reglas previstas en este numeral o si, por el contrario, deciden acogerse a la regla de origen de su país. Para definir la regla aplicable al proceso, el Proponente extranjero con Trato Nacional así lo manifestará con el diligenciamiento de la opción 2 del “Anexo 7A – Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional”. En el caso que no se escoja la opción 2 del “Anexo 7A – Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional”, la Entidad deberá evaluar la oferta de acuerdo con las reglas previstas en este numeral.

Debido a la especialidad del contrato, en este Proceso de Contratación para el otorgamiento de puntaje no habrá bienes nacionales relevantes y, por tanto, se otorgará el puntaje de apoyo a la industria nacional a los Proponentes que se comprometan a vincular durante el desarrollo del objeto contractual un porcentaje de empleados o contratistas por prestación de servicios colombianos, de al menos el cuarenta por ciento (40 %), (sin perjuicio de incluir uno superior) del personal requerido para el cumplimiento del contrato.

Además de la incorporación de personal colombiano requerido para la ejecución del contrato, tratándose de Proponentes Plurales, su composición deberá estar acorde con lo exigido por la noción de Servicios Nacionales prevista en el artículo 2.2.1.1.1.3.1 del Decreto 1082 de 2015, o la norma que la modifique, sustituya o complemente, de lo que dependerá la franja del puntaje aplicable en lo referente al apoyo de la industria nacional.

MUNICIPIO DE SAN ANTONIO TOLIMA
NIT 800100141-1



San Antonio
Tolima
Historia y Encanto

Código: DA-ADM-30

Versión: 03

Fecha de actualización: 03/01/2025

Página 28 de 47

Para tales efectos, en la siguiente tabla se indican las posibles composiciones de Proponentes Plurales, la regla de origen que les aplica en virtud de dicha conformación, así como la franja de puntaje correspondiente

No.	Composición del Proponente Plural	Regla de origen aplicable	Puntaje aplicable
1.	Únicamente integrantes colombianos	Decreto 1082 de 2015	Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional
2.	Colombianos en asocio con extranjeros con Trato Nacional	Decreto 1082 de 2015	Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional
3.	Únicamente integrado por extranjeros con Trato Nacional	La regla de origen del país con el que se tenga acuerdo comercial o la del Decreto 1082 de 2015. Si el Proponente Plural no especifica a cuál regla se acoge se aplicará la del Decreto 1082 de 2015.	Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional
4.	Proponente Plural en el que al menos uno de los integrantes es extranjero sin Trato Nacional.	No aplica la regla de origen del Decreto 1082 de 2015, ni la de los países de origen.	Incorporación de componente nacional en servicios extranjeros

ACREDITACIÓN DEL PUNTAJE POR SERVICIOS NACIONALES O CON TRATO NACIONAL

La Entidad asignará hasta cien (100) puntos a la oferta de: i) Servicios Nacionales o ii) con Trato Nacional.

Para que el Proponente nacional obtenga puntaje por Servicios Nacionales debe diligenciar el “Anexo 7 – Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional” y, además, aportar alguno de los siguientes documentos, según corresponda:

- A.** Persona natural colombiana: La cédula de ciudadanía del Proponente.
- B.** Persona natural extranjera residente en Colombia: La visa de residencia que le permita la ejecución del objeto contractual de conformidad con la ley.
- C.** Persona jurídica constituida en Colombia: El certificado de existencia y representación legal emitido por alguna de las cámaras de comercio del país.

Para que el Proponente extranjero con Trato Nacional obtenga el puntaje por apoyo a la industria nacional por promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional solo deberá diligenciar el “Anexo 7A – Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional”.

Para que el Proponente extranjero con Trato Nacional que diligencie la opción 2 del “Anexo 7A – Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional” obtenga el puntaje por Trato Nacional, deberá acreditar que los servicios son originarios de: a) los Estados mencionados en la sección de

Acuerdos Comerciales aplicables al Proceso de Contratación; b) los Estados en los cuales si bien no existe Acuerdo Comercial, el Gobierno Nacional ha certificado que los oferentes colombianos gozan de Trato Nacional en los términos del artículo 2.2.1.2.4.1.3. del Decreto 1082 de 2015; o c) los Estados miembros de la Comunidad Andina de Naciones. Para esto, deberá demostrar que cumple con la regla de origen contemplada para los Servicios Nacionales del respectivo país, allegando la información y/o documentación que sea requerida.

El Proponente nacional tiene la facultad de subsanar la falta de presentación de la cédula de ciudadanía o del certificado de existencia y representación legal para acreditar el requisito habilitante de capacidad jurídica. No obstante, no podrá subsanar esta circunstancia para la asignación del puntaje por Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional.

La Entidad asignará el puntaje por apoyo a la industria nacional por promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional al Proponente Plural conformado por nacionales cuando cada uno de sus integrantes presente alguno de los documentos indicados en este numeral, según corresponda. A su vez, el representante del Proponente Plural deberá diligenciar el “Anexo 7A – Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional”. Cuando uno o varios de sus integrantes no cumplan con las condiciones descritas el Proponente Plural no obtendrá puntaje por Promoción de Servicios Nacionales o Trato Nacional.

INCORPORACIÓN DE COMPONENTE NACIONAL EN SERVICIOS EXTRANJEROS

La Entidad asignará VEINTICINCO (25) PUNTOS a los Proponentes extranjeros sin derecho a Trato Nacional o a los Proponentes Plurales en los que al menos uno de sus integrantes sea un extranjero sin derecho a Trato Nacional, que se comprometan a incorporar a la ejecución del contrato más del noventa por ciento (90 %) del personal técnico, operativo y profesional de origen colombiano.

Por otro lado, el Proponente que ofrezca personal colombiano con títulos académicos otorgados en el exterior deberá demostrar la convalidación de estos títulos en Colombia ante el Ministerio de Educación Nacional. En este sentido, para acreditar los títulos académicos concedidos en el exterior se requiere presentar la Resolución expedida por el Ministerio de Educación Nacional que reconoce el título obtenido en el exterior.

Para recibir el puntaje por incorporación de componente colombiano, el representante legal o el apoderado del Proponente deberá diligenciar el “Anexo 7B – Incorporación de Componente Nacional en Servicios Extranjeros”, en el cual manifieste bajo la gravedad del juramento que incorporará en la ejecución del contrato más del noventa por ciento (90 %) de personal técnico, operativo y profesional de origen colombiano, en caso de resultar adjudicatario del Proceso de Contratación.

La Entidad únicamente otorgará el puntaje por promoción de la incorporación de componente nacional cuando el Proponente que diligencie el “Anexo 7B – Incorporación de Componente Nacional en Servicios Extranjeros” no haya recibido puntaje alguno por promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional.

El “Anexo 7B – Incorporación de Componente Nacional en Servicios Extranjeros” solo debe ser aportado por los Proponentes extranjeros sin derecho a Trato Nacional que opten por incorporar personal colombiano. En el evento que un Proponente extranjero sin derecho a Trato a Nacional o un Proponente Plural en el que al menos uno de sus integrantes sea un extranjero sin Trato Nacional,

en lugar del “Anexo 7B – Incorporación de Componente Nacional en Servicios Extranjeros”, diligencie el “Anexo 7A – Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional”, no habrá lugar a otorgar puntaje por el factor del numeral 4.4.1. del Pliego de Condiciones ni por el regulado en este numeral.

En caso de no efectuar ningún ofrecimiento, el puntaje por este factor será de cero (0).

D. PUNTAJE ADICIONAL A EMPRENDIMIENTOS Y EMPRESAS DE MUJERES (HASTA 2,5 PUNTOS)

La Entidad asignará un puntaje de DOS PUNTO CINCO (2,5) PUNTOS al Proponente que acredite la calidad de emprendimientos y empresas de mujeres con domicilio en el territorio nacional de conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.2.4.2.14. del Decreto 1082 de 2015 o la norma que lo modifique, sustituya o complemente.

Para que el Proponente obtenga este puntaje debe diligenciar el “Anexo 8 – Acreditación de emprendimientos y empresas de mujeres” y aportar la documentación requerida. Si el Proponente debió subsanar la entrega de dicho formato y/o los documentos exigidos para probar esta condición será válido para el criterio diferencial en cuanto al requisito habilitante relacionado con el número de contratos aportados para demostrar la experiencia solicitada. Sin embargo, no se tendrán en cuenta para la asignación de puntaje, por lo que obtendrá cero (0) puntos por este factor de evaluación.

Tratándose de Proponentes Plurales, este puntaje solo se otorgará si por lo menos uno de los integrantes acredita la calidad de emprendimientos y empresas de mujeres y tiene una participación igual o superior al diez por ciento (10 %) en el Consorcio o en la Unión Temporal.

E. PUNTAJE ADICIONAL A MYPIME DOMICILIADA EN COLOMBIA (2,5 PUNTOS)

La Entidad otorgará un puntaje de DOS PUNTO CINCO (2,5) PUNTOS al Proponente que acredite la calidad de MIPYME domiciliada en Colombia de conformidad con artículo 2.2.1.2.4.2.4 del Decreto 1082 de 2015, en concordancia con el parágrafo del artículo 2.2.1.13.2.4 del Decreto 1074 de 2015, o la norma que lo modifique, complemente o sustituya.

Así las cosas, para obtener el puntaje, el Proponente entregará copia del certificado del Registro Único de Proponentes, el cual deberá encontrarse vigente y en firme al momento de su presentación. Si el Proponente debió subsanar la entrega del RUP, éste será válido para demostrar la experiencia solicitada y los índices de la Capacidad Financiera y Organizacional. Sin embargo, el certificado no se tendrá en cuenta para la asignación del puntaje adicional, por lo que obtendrá cero (0) puntos por este factor de evaluación.

3.4. ORDEN DE ELEGIBILIDAD Y FORMULAS DE DESEMPATE:

En caso de empate en el puntaje total de dos o más Ofertas, el Municipio debe escoger el Proponente aplicando los criterios de desempate previstos en la Ley 2069 de 2020.

INFORME DE EVALUACION Y TRASLADO A LOS PROPONENTES.

La evaluación de las propuestas se hará constar en acta detallada en la cual se indicará con claridad el orden de calificación de cada una de las propuestas habilitadas.

MUNICIPIO DE SAN ANTONIO TOLIMA
NIT 800100141-1



San Antonio Tolima
Historia y Encanto

Código: DA-ADM-30

Versión: 03

Fecha de actualización: 03/01/2025

Página 31 de 47

El informe de evaluación de las propuestas quedará a disposición de los proponentes en la Oficina de la Secretaría de Planeación del municipio, de conformidad con las fechas señaladas en el cronograma de actividades y en la página www.contratos.gov.co.

ADJUDICACION CON OFERTA UNICA:

El número mínimo de participantes en el presente proceso de selección es uno (1), cuando solo se presente una propuesta hábil y ésta puede ser considerada como favorable para la entidad, la adjudicación se surtirá teniendo en cuenta los criterios legales de selección objetiva del presente pliego de condiciones.

DECLARATORIA DE DESIERTA:

Durante el término previsto para la adjudicación del contrato, el MUNICIPIO DE SAN ANTONIO podrá declarar desierta esta SELECCIÓN ABREVIADA, cuando existan motivos o causas que impidan la escogencia objetiva de la propuesta más favorable.

6. RIESGOS Y GARANTÍAS EXIGIDAS.

(Numerales 6 y 7 del artículo 2.2.1.1.2.1.1 del Decreto 1082 de 2015)

GARANTÍAS Y ASIGNACIÓN DEL RIESGO

Para la ejecución del contrato el Municipio De San Antonio exigirá la constitución de las siguientes garantías:

AMPAROS	SUFICIENCIA	VIGENCIA	QUE CUBRE
CUMPLIMIENTO	10% DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO	A partir de la suscripción del contrato comprende el plazo del contrato y seis (6) meses más	Este amparo cubre a la Entidad Estatal de los perjuicios derivados de: (a) el incumplimiento total o parcial del contrato, cuando el incumplimiento es imputable al contratista; (b) el cumplimiento tardío o defectuoso del contrato, cuando el incumplimiento es imputable al contratista; (c) los daños imputables al contratista por ejecución parcial del servicio, cuando el contrato no prevé entregas parciales; y (d) el pago del valor de las multas y de la cláusula penal pecuniaria.

MUNICIPIO DE SAN ANTONIO TOLIMA
NIT 800100141-1



San Antonio
Tolima
Historia y Encanto

Código: DA-ADM-30

Versión: 03

Fecha de actualización: 03/01/2025

Página 32 de 47

PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES LABORALES	10% DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO	A partir de la suscripción del contrato comprende el plazo del contrato y tres (3) años más	Este amparo debe cubrir a la Entidad Estatal de los perjuicios ocasionados por el incumplimiento de las obligaciones laborales del contratista derivadas de la contratación del personal utilizado en el territorio nacional para la ejecución del contrato amparado.
RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL	200 SMLMV	Plazo de ejecución del contrato	Eventuales reclamaciones de terceros derivadas de la responsabilidad extracontractual que surja de las actuaciones, hechos u omisiones de los contratistas y subcontratistas autorizados, de conformidad con el Art. 2.2.1.2.3.1.8 del Decreto 1082 de 2015.
CALIDAD DEL SERVICIO	20% DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO	A partir de la suscripción del contrato comprende el plazo del contrato y seis (6) meses más	Este amparo cubre a la Entidad Estatal de la deficiente calidad del servicio.
CALIDAD Y CORRECTO FUNCIONAMIENTO DE LOS BIENES	10% DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO	A partir de la suscripción del contrato comprende el plazo del contrato y seis (6) meses más	Este amparo cubre a la Entidad de la mala calidad y deficiente funcionamiento de los bienes entregados.

DE LOS RIESGOS PREVISIBLES:

RIESGOS BAJO EL RÉGIMEN DE LA CONTRATACIÓN ESTATAL

a. RIESGO POR CAMBIO DEL RÉGIMEN DE CONTRATACIÓN QUE AFECTE EL CONTRATO Y LAS CONDICIONES PACTADAS EN ÉL.

Tipificación: Toda norma de obligatorio cumplimiento para la Secretaría de Educación y Cultura, que modifique las condiciones pactadas en el contrato, sobre todo en cuanto a las cláusulas que contienen OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA, serán introducidas al contrato, sin que medie negociación alguna con el CONTRATISTA, toda vez que el MUNICIPIO DE SAN ANTONIO, no tiene la facultad de negociar apartes normativos de obligatorio cumplimiento.

Asignación: Este riesgo y sus consecuencias serán asumidos en su totalidad por el CONTRATISTA. En el caso de que afecte el equilibrio económico del contrato, serán objeto de modificación de las condiciones económicas siempre y cuando la afectación supere el porcentaje de IMPREVISTOS incluido en la oferta económica.

La carga de la prueba le corresponde, en este caso en particular, al CONTRATISTA, por ser la parte afectada.

b. RIESGO POR CAMBIO DEL RÉGIMEN DE CONTRATACIÓN QUE AFECTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

Tipificación: Toda norma de obligatorio cumplimiento para la Alcaldía que afecte la ejecución del contrato en perjuicio del CONTRATISTA o del CONTRATANTE será incluida en el contrato, sin que medie negociación alguna con el CONTRATISTA, toda vez que el MUNICIPIO DE SAN ANTONIO, no tiene la facultad de negociar apartes normativos de obligatorio cumplimiento.

Asignación: Si el hecho afecta al CONTRATISTA, este riesgo y sus consecuencias serán asumidos en su totalidad por el CONTRATISTA. En el caso de que afecte el equilibrio económico del contrato, serán objeto de modificación de las condiciones económicas siempre y cuando la afectación supere el porcentaje de IMPREVISTOS incluido en la oferta económica. La carga de la prueba le corresponde, en este caso en particular, al CONTRATISTA, por ser la parte afectada. Si el afectado es el MUNICIPIO DE SAN ANTONIO, como CONTRATANTE proyectará las modificaciones que sean necesarias al contrato, sin que por ello se deje de reconocer cualquier variación al equilibrio económico pactado en la fecha de suscripción del contrato.

RIESGO POR CAMBIOS EN EL RÉGIMEN LABORAL COLOMBIANO

a. RIESGO POR CAMBIOS EN EL RÉGIMEN LABORAL COLOMBIANO QUE AFECTE EL CONTRATO Y LAS CONDICIONES PACTADAS EN ÉL.

Tipificación: Toda norma de obligatorio cumplimiento para la Alcaldía que modifique las condiciones pactadas en el contrato, y afecte con las condiciones laborales que el CONTRATISTA proyectó en su oferta, serán introducidas al contrato sin que medie negociación alguna con el CONTRATISTA, toda vez que el MUNICIPIO DE SAN ANTONIO no tiene la facultad de negociar apartes normativos de obligatorio cumplimiento.

Asignación: Este riesgo y sus consecuencias serán asumidos en su totalidad por el CONTRATISTA. En el caso de que afecte el equilibrio económico del contrato, serán objeto de modificación de las condiciones económicas siempre y cuando la afectación supere el porcentaje de IMPREVISTOS incluido en la oferta económica y la norma NO especifique la forma de evitar esta situación. La carga de la prueba le corresponde, en este caso en particular, al CONTRATISTA, por ser la parte afectada.

b. RIESGO POR CAMBIOS EN EL RÉGIMEN LABORAL COLOMBIANO QUE AFECTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.

Tipificación: Toda norma de obligatorio cumplimiento para la Alcaldía que modifique las condiciones en que se presta el servicio, serán introducidas al contrato, sin que medie negociación alguna con el CONTRATISTA, toda vez que el MUNICIPIO DE SAN ANTONIO no tiene la facultad de negociar apartes normativos de obligatorio cumplimiento.

Asignación: La relación patronal entre el CONTRATISTA y el personal a través del cual presta el servicio, como con los terceros requeridos, es responsabilidad absoluta del CONTRATISTA. Si la norma afecta al CONTRATISTA, el riesgo será asumido en su totalidad por éste. En el caso de que afecte el equilibrio económico del contrato, serán objeto de modificación de las condiciones económicas siempre y cuando la afectación supere el porcentaje de IMPREVISTOS incluido en la oferta económica y la norma NO especifique la forma de evitar esta situación.

La carga de la prueba le corresponde, en este caso en particular, al CONTRATISTA, por ser la parte afectada. Si la norma afecta al MUNICIPIO DE SAN ANTONIO como CONTRATANTE, se proyectarán las modificaciones al contrato para garantizar la continuidad y calidad en la prestación del servicio contratado. Si las modificaciones afectan el equilibrio económico del contrato podrá ser objeto de negociación, siempre y cuando el valor de la afectación supere el porcentaje de imprevistos que se presentó con la oferta económica.

RIESGOS FINANCIEROS

a. RIESGOS POR MODIFICACIÓN DEL RÉGIMEN DE IMPUESTOS

Tipificación: Cuando, en el desarrollo del contrato, se modifican las tarifas de los impuestos o se crean nuevos impuestos o eliminan los ya existentes, siempre y cuando sean aplicables al contrato.

Asignación: Cuando, en el desarrollo del contrato, se modifican las tarifas de los impuestos o se crean nuevos impuestos o eliminan los ya existentes, se modificará el contrato, adicionando el valor faltante para que el equilibrio.

b. MODIFICACIÓN DEL RÉGIMEN DE IMPUESTOS APLICABLES A TERCEROS

Tipificación: Cuando, en el desarrollo del contrato, se modifican las tarifas de los impuestos o se crean nuevos impuestos o eliminan los ya existentes, no aplicables al contrato, pero si aplicables a las relaciones con terceros, como proveedores.

Asignación: Cuando, en el desarrollo del contrato, se modifican las tarifas de los impuestos o se crean nuevos impuestos o eliminan los ya existentes, y esto aumenta el valor transaccional entre el CONTRATISTA y sus proveedores, el MUNICIPIO no reconocerá reajuste en el valor inicial del contrato, toda vez que estas relaciones son responsabilidad total y absoluta del CONTRATISTA.

RIESGOS TÉCNICOS

Se consideran riesgos de carácter técnico, aquellos contemplados por la aplicación de conocimientos y maquinaria específica para la prestación del servicio. Estos son: Riesgo Humano, Riesgo Eléctrico, Riesgo Mecánico, Riesgo Químico.

RIESGO HUMANO

Se considera riesgo humano, todo aquello que pueda provocar perjuicio a la integridad física y mental de los seres humanos que estudien, visiten o laboren en las Instituciones Educativas y que provenga directamente de la actividad de los funcionarios del CONTRATISTA que prestan el servicio

a. RIESGO HUMANO POR ACCIDENTE LABORAL SIN PERJUICIO A TERCEROS

Tipificación: Cuando se produzca un accidente durante la prestación del servicio que afecte únicamente al personal del CONTRATISTA por ocasión de la prestación del servicio.

Asignación: Será responsabilidad y competencia total y absoluta del CONTRATISTA asegurar a su personal por accidentes laborales en la prestación del servicio.

b. RIESGO HUMANO POR ACCIDENTE LABORAL CON PERJUICIO A TERCEROS

Tipificación: Cuando se produzca un accidente dentro de la prestación del servicio con afectación a funcionarios, directivos, estudiantes y visitantes a las Instituciones Educativas.

Asignación: Será responsabilidad total y absoluta del CONTRATISTA cubrir a terceros por accidentes producidos en ocasión a la prestación del servicio. Tal cubrimiento deberá estar estipulado en cláusula independiente de la garantía única, hasta por un valor asegurado igual al 15% del valor del contrato. Si la cuantía de los accidentes supera este valor asegurado, el CONTRATISTA, de su patrimonio, deberá responder ante el tercero afectado, a lo cual se compromete con la simple suscripción del contrato.

RESUMEN MATRIZ DE RIESGO

No	Clase	Fuente	Fuente Especifica	Etapas	Tipo			
1	General	Interna	Entidad	Planeación	Regulatorios			
Descripción (Qué puede pasar)		Descripción (Cómo puede ocurrir)			Consecuencia de la ocurrencia del evento			
No aplicar correctamente el marco normativo		Desconocimiento al momento de dar aplicación al nuevo marco normativo del Decreto 1082/15		Errores en el proceso que lleven a impedir la contratación en forma debida				
Probabilidad		Impacto	VALORACIÓN DEL RIESGO	Categoría	¿A quién se le asigna?	Tratamiento / Controles a ser implementados		Tratamiento específico
3		5	8	Extremo	MUNICIPIO	(f) Reducir consecuencias y probabilidades		Puntos de control jurídico y revisiones antes de publicación. Asesor jurídico que revise los aspectos relacionados de los documentos del proceso
Probabilidad		Impacto	VALORACIÓN DEL RIESGO	Categoría	¿Afecta la ejecución del contrato?			Persona responsable por implementar el tratamiento
1		3	4	Bajo	No	MUNICIPIO		

MUNICIPIO DE SAN ANTONIO TOLIMA
NIT 800100141-1



Alcaldía de
San Antonio

San Antonio
Tolima
Historia y Encanto

Código: DA-ADM-30

Versión: 03

Fecha de actualización: 03/01/2025

Página 36 de 47

Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	Monitoreo y revisión				
Desde la planeación	Hasta la adjudicación	Seguimiento de los conceptos y observaciones del equipo jurídico				

No	Clase	Fuente	Fuente Especifica	Etapas	Tipo	
2	General	Interna	Entidad	Planeación	Regulatorios	
Descripción (Qué puede pasar)		Descripción (Cómo puede ocurrir)			Consecuencia de la ocurrencia del evento	
Cambios en la reglamentación de la contratación estatal		Cambios sustanciales en los manuales y en las normas que deben adoptar las entidades			Retrasos en el cronograma de planeación, Errores en el proceso que lleven a impedir la contratación en forma debida	
Probabilidad	Impacto	VALORACIÓN DEL RIESGO	Categoría	¿A quién se le asigna?	Tratamiento / Controles a ser implementados	Tratamiento específico
4	5	9	Extremo	MUNICIPIO	(f) Reducir consecuencias y probabilidades	Puntos de control jurídico y revisiones antes de publicación. Asesor que revise los aspectos relacionados de los documentos del proceso
Probabilidad	Impacto	VALORACIÓN DEL RIESGO	Categoría	¿Afecta la ejecución del contrato?		Persona responsable por implementar el tratamiento
1	3	4	Bajo	No		MUNICIPIO
Fecha estimada en que se inicia el tratamiento		Fecha estimada en que se completa el tratamiento		Monitoreo y revisión		
Desde la planeación		Hasta la adjudicación		Atención permanente de la formalización y las publicaciones que sobre el tema realice Colombia Compra Eficiente		

No	Clase	Fuente	Fuente Especifica	Etapas	Tipo
3	General	Interna	Entidad	Selección	Operacionales
Descripción (Qué puede pasar)		Descripción (Cómo puede ocurrir)		Consecuencia de la ocurrencia del evento	
Revocatoria del acto administrativo de adjudicación		Revocatoria de acto administrativo por parte de la Entidad o de alguno de los organismos de control por vicios del adjudicatario, o en el proceso de contratación		No se podrá satisfacer la necesidad de la Entidad, en los tiempos establecidos	

MUNICIPIO DE SAN ANTONIO TOLIMA
NIT 800100141-1



Alcaldía de
San Antonio

San Antonio
Tolima
Historia y Encanto

Código: DA-ADM-30

Versión: 03

Fecha de actualización: 03/01/2025

Página 37 de 47

Probabilidad	Impacto	VALORACIÓN DEL RIESGO	Categoría	¿A quién se le asigna?	Tratamiento / Controles a ser implementados	Tratamiento específico
3	5	8	Extremo	MUNICIPIO	(d) Reducir la probabilidad de la ocurrencia del evento, cuando el Riesgo debe ser aceptado.	Puntos de control de temas técnicos, financieros y jurídicos, en la etapa de selección.
Probabilidad	Impacto	VALORACIÓN DEL RIESGO	Categoría	¿Afecta la ejecución del contrato?	Persona responsable por implementar el tratamiento	
1	3	4	Bajo	Si	MUNICIPIO	
Fecha estimada en que se inicia el tratamiento		Fecha estimada en que se completa el tratamiento		Monitoreo y revisión		
Desde la planeación		Hasta la adjudicación		Seguimiento del comité de evaluación, atención y análisis de las observaciones que se presenten en el proceso de contratación		

No	Clase	Fuente	Fuente Especifica	Etapas	Tipo	
4	General	Interna	Entidad	Selección	Operacionales	
Descripción (Qué puede pasar)		Descripción (Cómo puede ocurrir)			Consecuencia de la ocurrencia del evento	
Declaratoria de desierto el proceso de contratación		No se presenten oferentes debido a definición inapropiada de requisitos habilitantes, desinterés de participar de los posibles oferentes, o cualquier otra razón			No se podrá satisfacer la necesidad de la Entidad, en los tiempos establecidos. Se dificulta la medición de la ejecución del contrato y el cumplimiento de las metas establecidas en la Fase de Planeación.	
Probabilidad	Impacto	VALORACIÓN DEL RIESGO	Categoría	¿A quién se le asigna?	Tratamiento / Controles a ser implementados	Tratamiento específico
4	5	9	Extremo	MUNICIPIO	(d) Reducir la probabilidad de la ocurrencia del evento, cuando el Riesgo debe ser aceptado.	Puntos de control de temas técnicos, financieros y jurídicos, en la etapa de planeación y selección.
Probabilidad	Impacto	VALORACIÓN DEL RIESGO	Categoría	¿Afecta la ejecución del contrato?	Persona responsable por implementar el tratamiento	
2	3	5	Medio	Si	MUNICIPIO	

MUNICIPIO DE SAN ANTONIO TOLIMA
NIT 800100141-1



San Antonio Tolima
Historia y Encanto

Código: DA-ADM-30

Versión: 03

Fecha de actualización: 03/01/2025

Página 38 de 47

Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	Monitoreo y revisión				
Desde la planeación	Hasta el término legal para presentar cambios en el pliego de condiciones	Revisión diaria de las observaciones que se presenten.				

No		Clase	Fuente	Fuente Especifica		Etapas		Tipo
5		General	Interna	Entidad		Selección		Operacionales
Descripción (Qué puede pasar)			Descripción (Cómo puede ocurrir)				Consecuencia de la ocurrencia del evento	
Declaratoria de desierto el proceso de contratación			Presentación de ofertas que no cumplan con los requisitos habilitantes				No se podrá satisfacer la necesidad de la Entidad, en los tiempos establecidos	
Probabilidad		Impacto	VALORACIÓN DEL RIESGO	Categoría	¿A quién se le asigna?	Tratamiento / Controles a ser implementados		Tratamiento específico
3		5	8	Extremo	MUNICIPIO	(d) Reducir la probabilidad de la ocurrencia del evento, cuando el Riesgo debe ser aceptado.		Verificación de la oferta por parte del comité evaluador
Probabilidad		Impacto	VALORACIÓN DEL RIESGO	Categoría	¿Afecta la ejecución del contrato?		Persona responsable por implementar el tratamiento	
2		3	5	Medio	Si		MUNICIPIO	
Fecha estimada en que se inicia el tratamiento			Fecha estimada en que se completa el tratamiento		Monitoreo y revisión			
Desde el inicio de la evaluación			En el término de evaluación.		Revisando la oferta una vez se surta el cierre del proceso.			

No	Clase	Fuente	Fuente Especifica	Etapas	Tipo	
6	General	Interna	Entidad	Contratación	Operacionales	
Descripción (Qué puede pasar)		Descripción (Cómo puede ocurrir)			Consecuencia de la ocurrencia del evento	
Demoras en el desarrollo del cronograma del proceso de contratación		Presentación de reclamos por parte de terceros, respecto de la selección del oferente			Demoras en el perfeccionamiento del contrato	
Probabilidad	Impacto	VALORACIÓN DEL RIESGO	Categoría	¿A quién se le asigna?	Tratamiento / Controles a ser implementados	Tratamiento específico
3	4	7	Alto	MUNICIPIO	(e) Reducir las consecuencias o el impacto del Riesgo a través de planes de contingencia.	Puntos de control de temas técnicos, financieros y jurídicos, en la etapa de

MUNICIPIO DE SAN ANTONIO TOLIMA
NIT 800100141-1



San Antonio Tolima
Historia y Encanto

Código: DA-ADM-30

Versión: 03

Fecha de actualización: 03/01/2025

Página 39 de 47

							planeación y selección.
Probabilidad	Impacto	VALORACIÓN DEL RIESGO	Categoría	¿Afecta la ejecución del contrato?	Persona responsable por implementar el tratamiento		
2	3	5	Medio	No	MUNICIPIO		
Fecha estimada en que se inicia el tratamiento		Fecha estimada en que se completa el tratamiento		Monitoreo y revisión			
Desde la planeación		Hasta el término legal para presentar cambios en el pliego de condiciones		Revisión de las observaciones que se presenten.			

No	Clase	Fuente	Fuente Especifica	Etapas	Tipo	
7	General	Interna	Entidad	Contratación	Operacionales	
Descripción (Qué puede pasar)		Descripción (Cómo puede ocurrir)			Consecuencia de la ocurrencia del evento	
Demoras en el desarrollo del cronograma del proceso de contratación		No firma del contrato			Demora la ejecución del contrato e incumplimiento	
Probabilidad	Impacto	VALORACIÓN DEL RIESGO	Categoría	¿A quién se le asigna?	Tratamiento / Controles a ser implementados	Tratamiento específico
2	4	6	Alto	MUNICIPIO	(b) Transferir el Riesgo haciendo responsable a otra entidad quien asume las consecuencias de la materialización del Riesgo, típicamente se transfiere el Riesgo a través de las garantías previstas el Proceso de Contratación o en las condiciones del contrato estableciendo con claridad quien es el responsable.	Garantía de seriedad de la oferta.
Probabilidad	Impacto	VALORACIÓN DEL RIESGO	Categoría	¿Afecta la ejecución del contrato?		Persona responsable por implementar el tratamiento
1	2	3	Bajo	No		Contratista
Fecha estimada en que se inicia el tratamiento		Fecha estimada en que se completa el tratamiento		Monitoreo y revisión		
Desde la selección		Hasta la firma del contrato		Seguimiento del contrato		

No	Clase	Fuente	Fuente Especifica	Etapas	Tipo
8	General	Interna	Entidad	Contratación	Operacionales
Descripción (Qué puede pasar)		Descripción (Cómo puede ocurrir)			Consecuencia de la ocurrencia del evento

MUNICIPIO DE SAN ANTONIO TOLIMA
NIT 800100141-1



Alcaldía de
San Antonio

San Antonio
Tolima
Historia y Encanto

Código: DA-ADM-30

Versión: 03

Fecha de actualización: 03/01/2025

Página 40 de 47

Demoras en el desarrollo del cronograma del proceso de contratación			No presentación de las garantías exigidas, o que se presenten tardías.			Demora la ejecución del contrato e incumplimiento	
Probabilidad	Impacto	VALORACIÓN DEL RIESGO	Categoría	¿A quién se le asigna?	Tratamiento / Controles a ser implementados		Tratamiento específico
2	5	7	Alto	MUNICIPIO	(b) Transferir el Riesgo haciendo responsable a otra entidad quien asume las consecuencias de la materialización del Riesgo, típicamente se transfiere el Riesgo a través de las garantías previstas el Proceso de Contratación o en las condiciones del contrato estableciendo con claridad quien es el responsable.		Garantía de seriedad de la oferta.
Probabilidad	Impacto	VALORACIÓN DEL RIESGO	Categoría	¿Afecta la ejecución del contrato?		Persona responsable por implementar el tratamiento	
1	2	3	Bajo	No		Contratista	
Fecha estimada en que se inicia el tratamiento		Fecha estimada en que se completa el tratamiento		Monitoreo y revisión			
Desde la selección		Hasta la firma del contrato		Seguimiento del contrato			

No	Clase	Fuente	Fuente Especifica	Etapa	Tipo	
9	General	Externa	CONTRATISTA	Ejecución	Financieros	
Descripción (Qué puede pasar)		Descripción (Cómo puede ocurrir)			Consecuencia de la ocurrencia del evento	
Deterioro de los estados financieros del Contratista		Pérdida de la capacidad económica y patrimonial del contratista			Dificultades o demoras para cumplir con el objeto del Contrato	
Probabilidad	Impacto	VALORACIÓN DEL RIESGO	Categoría	¿A quién se le asigna?	Tratamiento / Controles a ser implementados	Tratamiento específico
1	3	4	Bajo	Contratista	(c) Aceptar el Riesgo cuando no puede ser evitado ni ser transferido o el costo de evitarlo o transferirlo es muy alto.	Mantener un adecuado gestión administrativa, comercial y operativa que procure la estabilidad financiera
Probabilidad	Impacto	VALORACIÓN DEL RIESGO	Categoría	¿Afecta la ejecución del contrato?		Persona responsable por implementar el tratamiento
1	3	4	Bajo	Si		Contratista

MUNICIPIO DE SAN ANTONIO TOLIMA
NIT 800100141-1



San Antonio
Tolima
Historia y Encanto

Código: DA-ADM-30

Versión: 03

Fecha de actualización: 03/01/2025

Página 41 de 47

Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	Monitoreo y revisión			
Desde el inicio del contrato	Hasta la terminación del plazo del contrato	Seguimiento del contrato			

No	Clase	Fuente	Fuente Especifica	Etapas	Tipo
10	Específico	Externa	Contratista	Ejecución	Operacionales
Descripción (Qué puede pasar)		Descripción (Cómo puede ocurrir)		Consecuencia de la ocurrencia del evento	
Fallas o errores en los conceptos que emita el Contratista		Uso de información errada o desactualizada, u omisión de información por causas atribuibles al contratista		Errores en toma de decisiones por parte de la Entidad	
Probabilidad	Impacto	VALORACIÓN DEL RIESGO	Categoría	¿A quién se le asigna?	Tratamiento / Controles a ser implementados
2	5	7	Alto	Contratista	(e) Reducir las consecuencias o el impacto del Riesgo a través de planes de contingencia.
Probabilidad	Impacto	VALORACIÓN DEL RIESGO	Categoría	¿Afecta la ejecución del contrato?	Tratamiento específico
1	3	4	Bajo	No	Tener formatos, protocolos y herramientas que incluyan validación de la información recolectada y permitan la trazabilidad
Probabilidad	Impacto	VALORACIÓN DEL RIESGO	Categoría	¿Afecta la ejecución del contrato?	Persona responsable por implementar el tratamiento
1	3	4	Bajo	No	Contratista
Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	Monitoreo y revisión			
Desde el inicio del contrato	Hasta la terminación del plazo del amparo de calidad de los servicios prestados	Seguimiento del contrato			

No	Clase	Fuente	Fuente Especifica	Etapas	Tipo
11	General	Externa	Entorno macroeconómico	Ejecución	Económicos
Descripción (Qué puede pasar)		Descripción (Cómo puede ocurrir)		Consecuencia de la ocurrencia del evento	
Mayores costos en servicios y en el recurso humano necesarios para ejecutar el servicio		Aumento de la inflación o en factores económicos que incidan en los salarios y servicios requeridos en ejecución del contrato		Mayores costos en servicios y recurso humano necesarios para ejecutar el servicio	
Probabilidad	Impacto	VALORACIÓN DEL RIESGO	Categoría	¿A quién se le asigna?	Tratamiento / Controles a ser implementados
					Tratamiento específico

MUNICIPIO DE SAN ANTONIO TOLIMA
NIT 800100141-1



San Antonio Tolima
 Historia y Encanto

Código: DA-ADM-30

Versión: 03

Fecha de actualización: 03/01/2025

Página 42 de 47

3	2	5	Medio	Contratista	(e) Reducir las consecuencias o el impacto del Riesgo a través de planes de contingencia.	Mantener una estructura de costos dentro del rango de manejo de la inflación
Probabilidad	Impacto	VALORACIÓN DEL RIESGO	Categoría	¿Afecta la ejecución del contrato?	Persona responsable por implementar el tratamiento	
2	1	3	Bajo	Si	Contratista	
Fecha estimada en que se inicia el tratamiento		Fecha estimada en que se completa el tratamiento		Monitoreo y revisión		
Desde el inicio del contrato		Hasta la terminación del plazo del contrato		Seguimiento del contrato		

No	Clase	Fuente	Fuente Especifica	Etapa		Tipo
12	General	Externa	Cambios legislativos en materia de seguridad social y tributaria, derivados de los recientes cambios legislativos y reglamentarios	Ejecución		Regulatorios
Descripción (Qué puede pasar)			Descripción (Cómo puede ocurrir)			Consecuencia de la ocurrencia del evento
Reducción del flujo de caja del contratista.			No considerar dentro del presupuesto del contrato los valores derivados de las obligaciones con cargo al contratista			Expectativas de ingresos diferentes
Probabilidad	Impacto	VALORACIÓN DEL RIESGO	Categoría	¿A quién se le asigna?	Tratamiento / Controles a ser implementados	Tratamiento específico
2	1	3	Bajo	Contratista	(e) Reducir las consecuencias	El contratista debe hacer las liquidaciones y consideraciones de su flujo de caja de manera integral, para evitar falsas expectativas sobre sus ingresos e incluso será de su resorte determinar si debe o no adquirir una cobertura

MUNICIPIO DE SAN ANTONIO TOLIMA
NIT 800100141-1



Alcaldía de
San Antonio

San Antonio
Tolima
Historia y Encanto

Código: DA-ADM-30

Versión: 03

Fecha de actualización: 03/01/2025

Página 43 de 47

							cambiaría, según su estructura financiera
Probabilidad	Impacto	VALORACIÓN DEL RIESGO	Categoría	¿Afecta la ejecución del contrato?	Persona responsable por implementar el tratamiento		
2	1	3	Bajo	Si	Contratista		
Fecha estimada en que se inicia el tratamiento		Fecha estimada en que se completa el tratamiento		Monitoreo y revisión			
estudio previo		Antes de la suscripción		NA			

No	Clase	Fuente	Fuente Especifica	Etapas	Tipo		
13	Específico	Externa	Entorno social, económico y geográfico	Ejecución	Operacionales		
Descripción (Qué puede pasar)		Descripción (Cómo puede ocurrir)			Consecuencia de la ocurrencia del evento		
Dificultades para acceder al Municipio		Escasa o no disponibilidad de medios de transporte necesarios para atender los requerimientos de materiales y personal necesarios para cumplir el objeto del contrato		Retrasos en la ejecución del cronograma del servicio			
Probabilidad		Impacto	VALORACIÓN DEL RIESGO	Categoría	¿A quién se le asigna?	Tratamiento / Controles a ser implementados	Tratamiento específico
4		5	9	Extremo	Contratista	(e) Reducir las consecuencias	Tener Planes de contingencia y continuidad del negocio
Probabilidad		Impacto	VALORACIÓN DEL RIESGO	Categoría	¿Afecta la ejecución del contrato?		Persona responsable por implementar el tratamiento
2		4	6	Alto	No		Contratista
Fecha estimada en que se inicia el tratamiento			Fecha estimada en que se completa el tratamiento		Monitoreo y revisión		
Desde el inicio del contrato			Hasta la terminación del plazo del contrato		Seguimiento del contrato		

No	Clase	Fuente	Fuente Específica		Etapa		Tipo
14	Específico	Interna	Contratista		Ejecución		Operacionales
Descripción (Qué puede pasar)			Descripción (Cómo puede ocurrir)				Consecuencia de la ocurrencia del evento
Responsabilidad civil por accidentes - daños y lesiones o muerte de terceros -			Accidentes laborales				Cubrir el daño emergente, lucro cesante y daños extra patrimoniales
Probabilidad	Impacto	VALORACIÓN DEL RIESGO	Categoría	¿A quién se le asigna?	Tratamiento / Controles a ser implementados		Tratamiento específico

MUNICIPIO DE SAN ANTONIO TOLIMA
NIT 800100141-1



San Antonio Tolima
Historia y Encanto

Código: DA-ADM-30

Versión: 03

Fecha de actualización: 03/01/2025

Página 44 de 47

3		5	8	Extremo	Contratista	(b) Transferir el Riesgo haciendo responsable a otra entidad quien asume las consecuencias de la materialización del Riesgo, típicamente se transfiere el Riesgo a través de las garantías previstas el Proceso de Contratación o en las condiciones del contrato estableciendo con claridad quien es el responsable.			Contratar seguros de responsabilidad civil extracontractual con amparo patronal	
Probabilidad		Impacto	VALORACIÓN DEL RIESGO	Categoría	¿Afecta la ejecución del contrato?			Persona responsable por implementar el tratamiento		
2		3	5	Medio	No			Contratista		
Fecha estimada en que se inicia el tratamiento			Fecha estimada en que se completa el tratamiento		Monitoreo y revisión					
Desde el inicio del contrato			Hasta la terminación del plazo del contrato		Seguimiento del contrato					

No	Clase	Fuente	Fuente Especifica	Etapa	Tipo		
15	Específico	Interna	Contratista	Ejecución	Operacionales		
Descripción (Qué puede pasar)		Descripción (Cómo puede ocurrir)			Consecuencia de la ocurrencia del evento		
Responsabilidad civil por daños y perjuicios a terceros		Eventos derivados de las actividades que ejecuta el Contratista			Daños a equipos y bienes de terceros		
Probabilidad	Impacto	VALORACIÓN DEL RIESGO	Categoría	¿A quién se le asigna?	Tratamiento / Controles a ser implementados	Tratamiento específico	
2	5	7	Alto	Contratista	(b) Transferir el Riesgo haciendo responsable a otra entidad quien asume las consecuencias de la materialización del Riesgo, típicamente se transfiere el Riesgo a través de las garantías previstas el Proceso de Contratación o en las condiciones del contrato estableciendo con claridad quien es el responsable.	Contratar seguros de responsabilidad civil extracontractual con amparos adecuados	
Probabilidad		Impacto	VALORACIÓN DEL RIESGO	Categoría	¿Afecta la ejecución del contrato?		Persona responsable por implementar el tratamiento
2		3	5	Medio	No		Contratista
Fecha estimada en que se inicia el tratamiento		Fecha estimada en que se completa el tratamiento		Monitoreo y revisión			
Desde el inicio del contrato		Hasta la terminación del plazo del contrato		Seguimiento del contrato			

MUNICIPIO DE SAN ANTONIO TOLIMA
NIT 800100141-1



San Antonio Tolima
Historia y Encanto

Código: DA-ADM-30

Versión: 03

Fecha de actualización: 03/01/2025

Página 45 de 47

No	Clase	Fuente	Fuente Especifica	Etapa		Tipo	
16	General	Externa	Actividades de campo del Contratista	Ejecución		Operacionales	
Descripción (Qué puede pasar)			Descripción (Cómo puede ocurrir)			Consecuencia de la ocurrencia del evento	
Accidentes laborales menor			Eventos derivados de las actividades que ejecuta el Contratista		Lesiones de terceros o personal del Contratista		
Probabilidad		Impacto	VALORACIÓN DEL RIESGO	Categoría	¿A quién se le asigna?	Tratamiento / Controles a ser implementados	Tratamiento específico
4		3	7	Alto	Contratista	(b) Transferir el Riesgo haciendo responsable a otra entidad quien asume las consecuencias de la materialización del Riesgo, típicamente se transfiere el Riesgo a través de las garantías previstas el Proceso de Contratación o en las condiciones del contrato estableciendo con claridad quien es el responsable.	Contratar seguros de responsabilidad civil extracontractual con amparos adecuados
Probabilidad		Impacto	VALORACIÓN DEL RIESGO	Categoría	¿Afecta la ejecución del contrato?		Persona responsable por implementar el tratamiento
2		4	6	Alto	Si		Contratista
Fecha estimada en que se inicia el tratamiento			Fecha estimada en que se completa el tratamiento		Monitoreo y revisión		
Desde el inicio del contrato			Hasta la terminación del plazo del contrato		Seguimiento del contrato		

No	Clase	Fuente	Fuente Especifica	Etapa	Tipo	
17	Especifico	Externa	Actividades de campo del Contratista	Ejecución	Operacionales	
Descripción (Qué puede pasar)		Descripción (Cómo puede ocurrir)			Consecuencia de la ocurrencia del evento	
Accidentes laborales mayor		Eventos derivados de las actividades que ejecuta el Contratista			Lesiones o muerte de terceros o personal del Contratista	
Probabilidad	Impacto	VALORACIÓN DEL RIESGO	Categoría	¿A quién se le asigna?	Tratamiento / Controles a ser implementados	Tratamiento específico
3	5	8	Extremo	Contratista	(b) Transferir el Riesgo haciendo responsable a otra entidad quien asume las consecuencias de la materialización del Riesgo, típicamente se transfiere el Riesgo a través de las garantías	Contratar seguros de responsabilidad civil extracontractual con amparos adecuados

MUNICIPIO DE SAN ANTONIO TOLIMA
NIT 800100141-1



Alcaldía de
San Antonio

San Antonio
Tolima
Historia y Encanto

Código: DA-ADM-30

Versión: 03

Fecha de actualización: 03/01/2025

Página 46 de 47

						previstas el Proceso de Contratación o en las condiciones del contrato estableciendo con claridad quien es el responsable.	
Probabilidad	Impacto	VALORACIÓN DEL RIESGO	Categoría	¿Afecta la ejecución del contrato?	Persona responsable por implementar el tratamiento		
1	4	5	Medio	Si		contratista	
Fecha estimada en que se inicia el tratamiento		Fecha estimada en que se completa el tratamiento		Monitoreo y revisión			
Desde el inicio del contrato		Hasta la terminación del plazo del contrato		Seguimiento del contrato			

No	Clase	Fuente	Fuente Especifica	Etapas	Tipo	
18	Específico	Externa	Contratistas del servicio	Ejecución	Operacionales	
Descripción (Qué puede pasar)		Descripción (Cómo puede ocurrir)			Consecuencia de la ocurrencia del evento	
Terminación anormal del contrato del servicio		Caducidad o terminación del contrato de apoyo logístico por cualquier razón			Disminución de ingresos proyectados en el modelo de negocios del contratista	
Probabilidad	Impacto	VALORACIÓN DEL RIESGO	Categoría	¿A quién se le asigna?	Tratamiento / Controles a ser implementados	Tratamiento específico
1	3	4	Bajo	Contratista	(c) Aceptar el Riesgo cuando no puede ser evitado ni ser transferido o el costo de evitarlo o transferirlo es muy alto.	Contemplar en el modelo de negocios desde el momento de elaborar la oferta
Probabilidad	Impacto	VALORACIÓN DEL RIESGO	Categoría	¿Afecta la ejecución del contrato?		Persona responsable por implementar el tratamiento
1	3	4	Bajo	Si		contratista
Fecha estimada en que se inicia el tratamiento		Fecha estimada en que se completa el tratamiento		Monitoreo y revisión		
Desde el inicio del contrato		Hasta la terminación del plazo del contrato		Seguimiento del contrato		

Fecha estimada en que se inicia el tratamiento	Fecha estimada en que se completa el tratamiento	Monitoreo y revisión				
Desde el inicio del contrato	Hasta la terminación del plazo del contrato	Seguimiento del contrato				

MUNICIPIO DE SAN ANTONIO TOLIMA
NIT 800100141-1



Alcaldía de
San Antonio

San Antonio
Tolima

Historia y Encanto

Código: DA-ADM-30

Versión: 03

Fecha de actualización: 03/01/2025

Página 47 de 47

7. INDICACIÓN DE SI EL PROCESO DE CONTRATACIÓN ESTÁ COBIJADO POR UN ACUERDO COMERCIAL.

(Numeral 8° del artículo 2.2.1.1.2.1.1 del Decreto 1082 de 2015)

La presente selección se encuentra cubierta por el acuerdo comercial suscrito entre Guatemala y Colombia

ESTUDIO DE ACUERDOS COMERCIALES ¹				
Acuerdo Comercial	Entidad Estatal incluida	Presupuesto del Proceso de Contratación superior al valor del Acuerdo Comercial	Excepción Aplicable al Proceso de Contratación	Proceso de Contratación cubierto por el Acuerdo Comercial
Canadá	No	Sí/No	Sí/No	No
Chile	Sí	No	Sí/No	No
Estados Unidos	No	Sí/No	Sí/No	No
El Salvador	No	Sí/No	Sí/No	No
Guatemala	Sí	Sí	No	Sí
Honduras	No	Sí/No	Sí/No	No
Liechtenstein	Sí	No	Sí/No	No
Suiza	No	Sí/No	Sí/No	No
México	No	Sí/No	Sí/No	No
Unión Europea	Sí	No	Sí/No	No

De conformidad al cuadro de análisis, el presente proceso de selección si está cubierto por el tratado de libre comercio o acuerdo comercial con Guatemala, incorporado al ordenamiento jurídico colombiano a través de la Ley 1421 de 2008.

Funcionario responsable de su elaboración,

ORIGINAL FIRMADO

CARLOS LOZANO PERDOMO
Profesional Universitario - Educación

¹ Manual para el manejo de los Acuerdos Comerciales en Procesos de Contratación. (Folio 7).

En la primera columna está la lista de los países con los cuales Colombia tiene Acuerdos Comerciales vigentes. En la segunda columna la Entidad Estatal debe indicar si está o no incluida en el Acuerdo Comercial correspondiente (Regla 1). En la tercera columna la Entidad Estatal debe indicar si el presupuesto estimado del Proceso de Contratación es superior al valor a partir del cual el Acuerdo Comercial es aplicable (Regla 2). En la cuarta columna la Entidad Estatal debe indicar si el Proceso de Contratación es objeto de una excepción para la aplicación del Acuerdo Comercial (Regla 3). En la quinta columna la Entidad Estatal debe indicar si el Acuerdo Comercial es o no aplicable al Proceso de Contratación. (Folio 7).