CONTRATACIÓN SELECCIÓN MENOR CUANTÍA
ESTUDIOS PREVIOS

1. DATOS GENERALES DEL PROCESO		
Fecha de elaboración del estudio previo: (dd/mm/aaaa)	18/08/2026	
Nombre del funcionario (s) y/o contratista (s) que diligencia el estudio previo:	WILFREDO YAVINAPE CURTIDOR PROFESIONAL DE APOYO SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO	
Dependencia solicitante:	SECRETARIA DE CULTURA Y TURISMO DEPARTAMENTAL	
Modalidad de selección	MENOR CUANTÍA	
Tipo de Contrato:	CONTRATO DE SUMINISTRO	
Plan anual de adquisiciones	***No. Plan de adquisiciones***	015
	Consecutivo	1185
Nombre de Proyecto o de la Necesidad que se incluyó en el Plan Anual de Adquisiciones	SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES LOCALES Y LA PROMOCIÓN DEL TURISMO SOSTENIBLE EN EL DEPARTAMENTO DEL GUAINÍA.	
Código Banco de Proyectos No.	2024940000040	
Nombre del proyecto	PROMOCIÓN DEL DEPARTAMENTO DEL GUAINÍA COMO DESTINO TURÍSTICO DE NATURALEZA Y RIQUEZA ANCESTRAL	
Código Banco de Proyectos No.	2024940000041	
Nombre del proyecto	FORTALECIMIENTO DE LA COMPETITIVIDAD Y PRODUCTIVIDAD DEL SECTOR TURISMO EN EL DEPARTAMENTO DEL GUAINÍA	
2. INFORMACIÓN FINANCIERA DEL PROCESO		
Presupuesto oficial	**CIENTO CINCUENTA MILLONES CIENTO TRES MIL TRESCIENTOS PESOS M/CTE $ 150.103.300)**	
Rubro presupuestal	**2.3.7.35.02.0200.3.09.01.01.002.2.02.01.002** **$1.605.067**	
Denominación del rubro	PRODUCTOS ALIMENTICIOS, BEBIDAS Y TABACO; TEXTILES, PRENDAS DE VESTIR Y PRODUCTOS DE CUERO.	
Fuente de financiación	036 - R.B ICLD CSF/CON SITUACIÓN DE FONDOS	
CPC	2719097 - ARTÍCULOS DE ALGODÓN Y SUS MEZCLAS N C P ($1.605.067)	
Rubro presupuestal	**2.3.7.35.02.0200.3.09.01.01.006.2.02.01,002** **$ 11.354.933**	
Denominación del rubro	PRODUCTOS ALIMENTICIOS, BEBIDAS Y TABACO; TEXTILES, PRENDAS DE VESTIR Y PRODUCTOS DE CUERO	
Fuente de financiación	001 - ICLD/CON SITUACIÓN DE FONDOS	
CPC	2719097 - ARTÍCULOS DE ALGODÓN Y SUS MEZCLAS N C P ($ 11.354.933)	
Rubro presupuestal	**2.3.7.35.02.0200.3.09.01.01.006.2.02.01,003** **$ 4.413.334**	
Denominación del rubro	OTROS BIENES TRANSPORTABLES EXCEPTO PRODUCTOS METALICOS MAQUINARIA Y EQUIPO	
Fuente de financiación	001 - ICLD/CON SITUACIÓN DE FONDOS	
CPC	3270103 - AGENDAS Y SIMILARES CON CUBIERTA DE MATERIAL PLÁSTICO ($ 4.413.334)	
Rubro presupuestal	**2.3.7.35.02.0200.3.09.01.01.006.2.02.01,003** **$ 24.000.000**	
Denominación del rubro	OTROS BIENES TRANSPORTABLES EXCEPTO PRODUCTOS METALICOS MAQUINARIA Y EQUIPO	

CONTRATACIÓN SELECCIÓN MENOR CUANTÍA
ESTUDIOS PREVIOS

Fuente de financiación	036 - R.B ICLD CSF/CON SITUACIÓN DE FONDOS
CPC	3219997 - ARTÍCULOS N C P DE CARTÓN Y PAPEL ($3.640.000) 3270103 - AGENDAS Y SIMILARES CON CUBIERTA DE MATERIAL PLÁSTICO ($15.986.666) 3699050 - ARTÍCULOS PUBLICITARIOS DE MATERIAL PLÁSTICO ($4.373.334)
Rubro presupuestal	**2.3.7.35.02.0200.3.09.01.01.007.2.02.01.003** **$ 15.395.166**
Denominación del rubro	OTROS BIENES TRANSPORTABLES EXCEPTO PRODUCTOS METÁLICOS MAQUINARIA Y EQUIPO
Fuente de financiación	001 - ICLD/CON SITUACIÓN DE FONDOS
CPC	3699050 - ARTÍCULOS PUBLICITARIOS DE MATERIAL PLÁSTICO ($ 15.395.166)
Rubro presupuestal	**2.3.7.35.02.0200.3.09.01.01.007.2.02.01.004** **$11.754.034**
Denominación del rubro	PRODUCTOS METALICOS MAQUINARIA Y EQUIPO
Fuente de financiación	001 - ICLD/CON SITUACIÓN DE FONDOS
CPC	4481101 - NEVERAS PARA USO DOMÉSTICO ($11.169.000) 4292298 - HERRAMIENTAS N C P PARA MECÁNICA ($585.034)
Rubro presupuestal	**2.3.7.35.02.0200.3.09.01.01.007.2.02.01.004** **$ 17.733.400**
Denominación del rubro	PRODUCTOS METALICOS MAQUINARIA Y EQUIPO
Fuente de financiación	036 - R.B ICLD CSF/CON SITUACIÓN DE FONDOS
CPC	4733004 - EQUIPOS DE AMPLIFICACIÓN DE SONIDO ($17.733.400)
Rubro presupuestal	**2.3.7.35.02.0200.3.09.01.01.015.2.02.01.004** **$ 18.000.000**
Denominación del rubro	PRODUCTOS METALICOS MAQUINARIA Y EQUIPO
Fuente de financiación	036 - R.B ICLD CSF/CON SITUACIÓN DE FONDOS
CPC	4733004 - EQUIPOS DE AMPLIFICACIÓN DE SONIDO ($ 13.406.600) 4292298 - HERRAMIENTAS N C P PARA MECÁNICA ($ 4.593.400)
Rubro presupuestal	**2.3.7.35.02.0200.3.09.01.01.090.2.02.01.004** **$ 56.190**
Denominación del rubro	PRODUCTOS METALICOS, MAQUINARIA Y EQUIPO
Fuente de financiación	001 - ICLD/CON SITUACIÓN DE FONDOS
CPC	4292298 - HERRAMIENTAS N C P PARA MECÁNICA ($56.190)
Rubro presupuestal	**2.3.7.35.02.0200.3.09.01.01.090.2.02.02.006** **$ 9.342.000**
Denominación del rubro	SERVICIOS DE ALOJAMIENTO; SERVICIOS DE SUMINISTRO DE COMIDAS Y BEBIDAS; SERVICIOS DE TRANSPORTE; Y SERVICIO DE DISTRIBUCION DE ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA
Fuente de financiación	036 - R.B ICLD CSF/CON SITUACIÓN DE FONDOS
CPC	63391 - SERVICIOS DE CATERING PARA EVENTOS ($9.342.000)
Rubro presupuestal	**2.3.7.35.02.0200.3.09.01.01.090.2.02.02.007** **$ 7.970.410**
Denominación del rubro	SERVICIOS FINANCIEROS Y SERVICIOS CONEXOS SERVICIOS INMOBILIARIOS Y SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO Y LEASING
Fuente de financiación	001 - ICLD/Con Situación de Fondos
CPC	72112 - SERVICIOS DE ALQUILER O ARRENDAMIENTO CON O SIN OPCIÓN DE COMPRA RELATIVOS A BIENES INMUEBLES NO RESIDENCIALES DIFERENTES A VIVIENDA PROPIOS O ARRENDADOS ($4.069.800) 73290 - SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO O ALQUILER DE OTROS PRODUCTOS N C P ($3.900.610)

CONTRATACIÓN SELECCIÓN MENOR CUANTÍA
ESTUDIOS PREVIOS

Rubro presupuestal	**2.3.7.35.02.0200.3.09.01.01.090.2.02.02.007** **$ 18.059.390**
Denominación del rubro	SERVICIOS FINANCIEROS Y SERVICIOS CONEXOS SERVICIOS INMOBILIARIOS Y SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO Y LEASING
Fuente de financiación	036 - R.B ICLD CSF/CON SITUACIÓN DE FONDOS
CPC	73290 - SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO O ALQUILER DE OTROS PRODUCTOS N C P ($18.059.390)
Rubro presupuestal	**2.3.7.35.02.0200.3.09.01.01.090.2.02.02.008** **$ 1.272.000**
Denominación del rubro	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION
Fuente de financiación	001 - ICLD/CON SITUACIÓN DE FONDOS
CPC	83990 - OTROS SERVICIOS PROFESIONALES TÉCNICOS Y EMPRESARIALES N C P ($300.000) 84210 - SERVICIOS BÁSICOS DE INTERNET ($972.000)
Rubro presupuestal	**2.3.7.35.02.0200.3.09.01.02.039.2.02.01.004** **$ 9.147.376**
Denominación del rubro	PRODUCTOS METALICOS MAQUINARIA Y EQUIPO
Fuente de financiación	001 - ICLD/CON SITUACIÓN DE FONDOS
CPC	4292298 - HERRAMIENTAS N C P PARA MECÁNICA ($1.803.376) 4733001- MICRÓFONOS ($ 7.344.000)
3. INFORMACION GENERAL DEL PLAN DE DESARROLLO	
Plan de desarrollo	TRABAJEMOS GUAINÍA 2024-2027
Línea estratégica	3. TRABAJEMOS GUAINÍA EN EL PROGRESO INTEGRAL PARA LA CALIDAD DE VIDA
Eje trasversal (si aplica)	N/A
Programa	**3.9. TURISMO**
Componente	3.9.1 TURISMO
Sector	35. COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO
Producto	3502002 - DOCUMENTOS DE PLANEACIÓN
Indicador de producto	350204700 - DOCUMENTOS DE PLANEACIÓN ELABORADOS
Indicador de resultado	280010002 - TURISMO - ESTABLECIMIENTOS DE ALOJAMIENTO TURÍSTICO CON REGISTRO EN EL RNT
Producto	3502006 - SERVICIO DE APOYO Y CONSOLIDACIÓN DE LAS COMISIONES REGIONALES DE COMPETITIVIDAD - CRC
Indicador de producto	350200603 - ESTRATEGIAS IMPLEMENTADAS PARA LA TRANSFERENCIA DE BUENAS PRACTICAS, VISIBILIZACIÓN DE LAS ACCIONES DE LAS CRC E INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN ENTRA ELLAS
Indicador de resultado	280010002 - TURISMO - ESTABLECIMIENTOS DE ALOJAMIENTO TURÍSTICO CON REGISTRO EN EL RNT
Producto	3502007 - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS CLÚSTERES
Indicador de producto	350200701 - EVENTOS REALIZADOS PARA INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS Y GENERACIÓN DE ALIANZAS ENTRE INICIATIVAS CLÚSTERES
Indicador de resultado	280010003 - TURISMO - GUÍAS DE TURISMO ACTIVOS EN EL RNT
Producto	3502015 - SERVICIO PARA LA FORMALIZACIÓN EMPRESARIAL Y DE PRODUCTOS Y/O SERVICIO
Indicador de producto	350201502 - EMPRESARIOS SENSIBILIZADOS
Indicador de resultado	280010002 - TURISMO - ESTABLECIMIENTOS DE ALOJAMIENTO TURÍSTICO CON REGISTRO EN EL RNT
Producto	3502090 - SERVICIO DE EDUCACIÓN INFORMAL
Indicador de producto	350209000 - CURSOS OFRECIDOS
Indicador de resultado	280010002 - TURISMO - ESTABLECIMIENTOS DE ALOJAMIENTO TURÍSTICO CON REGISTRO EN EL RNT

CONTRATACIÓN SELECCIÓN MENOR CUANTÍA
ESTUDIOS PREVIOS

Producto	3502039 - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA A LOS ENTES TERRITORIALES PARA EL DESARROLLO TURÍSTICO
Indicador de producto	350203903 - EVENTOS REGIONALES REALIZADOS
Indicador de resultado	280010003 - TURISMO - GUÍAS DE TURISMO ACTIVOS EN EL RNT

3. ELEMENTOS DEL ESTUDIO (Decreto 1082 de 2015 SECCIÓN 2. SUBSECCIÓN 1. PLANEACIÓN Artículo 2.2.1.1.2.1.1.)

3.1. Descripción de la necesidad que se pretende satisfacer con el proceso de contratación

Que la Constitución Política de Colombia, en sus artículos 2°: señala: *"Son fines esenciales del Estado: servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución"*,

Que el artículos 209 establece que: *"La función administrativa está al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celebridad, imparcialidad y publicidad, mediante la descentralización, la delegación y la descentralización de funciones"*;

Así mismo el artículos 298 estipula lo siguiente: *"Los departamentos tienen autonomía para la administración de los asuntos seccionales y la planificación y promoción del desarrollo económico y social dentro de su territorio en los términos establecidos por la Constitución"*.

Que el día 24 de diciembre de 2024, mediante ORDENANZA No. 359 DE 2024 se crea la Secretaría de Cultura y Turismo Departamental.

Que mediante Decreto No. 271 del 09 de mayo de 2025 se adopta la Secretaría de Cultura y Turismo en la Estructura de la Planta Global de la Gobernación del Departamento del Guainía. Dentro de sus funciones generales, el numeral 1 establece: *"Adelantar la formulación y ejecución de políticas, planes, programas y proyectos para el fortalecimiento de la oferta turística y del patrimonio cultural tangible e intangible, del Departamento, velando porque que estos instrumentos se articulen con los planes de desarrollo social y económico, Planes de Vida Indígena y de otros grupos étnicos "*

Que en armonía con lo anterior la Secretaría de Cultura y Turismo Departamental de la Gobernación del Guainía, tiene dentro de sus objetivos promover e impulsar la actividad turística en el departamento, en aras de mejorar el desarrollo productivo del sector, y de los prestadores de servicios turísticos en la región, contribuyendo en la economía ambiental.

La presente iniciativa se enmarca en los compromisos internacionales, nacionales y territoriales orientados a promover el desarrollo sostenible, el fortalecimiento de las economías locales y la consolidación de actividades productivas compatibles con la conservación ambiental y el bienestar de las comunidades.

En el ámbito internacional, el proyecto se encuentra alineado con la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible adoptada por la Organización de las Naciones Unidas (ONU), contribuyendo al cumplimiento de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS), especialmente el ODS 8 (Trabajo Decente y Crecimiento Económico), a través de la promoción del emprendimiento, la generación de empleo y el fortalecimiento empresarial; el ODS 12 (Producción y Consumo Responsables), mediante la promoción de prácticas sostenibles; el ODS 15 (Vida de Ecosistemas Terrestres), a través de acciones que incentivan la conservación de la biodiversidad; y el ODS 17 (Alianzas para Lograr los Objetivos), fomentando la articulación entre entidades públicas, privadas, comunidades y organizaciones de apoyo al desarrollo. De igual manera, la iniciativa se articula con los lineamientos promovidos por ONU Turismo para el fortalecimiento de destinos turísticos sostenibles, inclusivos y competitivos.

CONTRATACIÓN SELECCIÓN MENOR CUANTÍA
ESTUDIOS PREVIOS

La Ley 300 de 1996 - Ley General de Turismo, reconoce al turismo como una actividad de interés nacional y factor de desarrollo económico y social; la Ley 2068 de 2020, que fortalece la sostenibilidad, competitividad y reactivación del sector turístico; la Política de Turismo Sostenible de Colombia; los lineamientos del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo orientados al fortalecimiento de la competitividad turística y empresarial; y las directrices del Fondo Nacional de Turismo – FONTUR para el fortalecimiento de destinos turísticos y el desarrollo de proyectos de alto impacto territorial.

Bajo este marco normativo y estratégico, el departamento del Guainía ha identificado la necesidad de fortalecer las capacidades locales, promover el desarrollo empresarial y consolidar el turismo sostenible como una de las principales apuestas para la diversificación económica, la generación de ingresos, la conservación ambiental y el bienestar de las comunidades del territorio.

El departamento del Guainía, ubicado en el suroriente de Colombia y perteneciente a la región Amazónica-Orinoquía, posee una ubicación estratégica privilegiada por su riqueza ambiental, cultural y geográfica. Con una extensión de 72.238 km², equivalente al 6,2 % del territorio nacional, y frontera con Venezuela y Brasil, el departamento cuenta con un alto potencial para consolidarse como un destino competitivo de turismo de naturaleza y turismo comunitario sostenible.

El territorio se caracteriza por su diversidad ecosistémica, conformada por selvas tropicales, sabanas, morichales, humedales, afloramientos rocosos y una amplia red hídrica integrada por los ríos Inírida, Guaviare, Atabapo, Guainía-Río Negro, Isana y Cuyarí. Asimismo, alberga importantes áreas de conservación como la Reserva Natural Puinawai y la Estrella Fluvial del Inírida, declarada sitio RAMSAR de importancia internacional en 2014.

A nivel cultural, el Guainía cuenta con una importante presencia de comunidades indígenas pertenecientes a pueblos como Puinave, Curripaco, Piapoco, Sikuani y Cubeo quienes conservan conocimientos ancestrales, tradiciones y prácticas de manejo sostenible del territorio. Esta riqueza natural y cultural constituye una oportunidad para el desarrollo de actividades económicas sostenibles basadas en el turismo de naturaleza, el turismo comunitario y los emprendimientos asociados a la cadena de valor turística.

Durante los últimos años, el departamento ha venido fortaleciendo su apuesta por el turismo sostenible como estrategia de diversificación económica y generación de oportunidades para las comunidades locales. Este proceso se evidencia en el crecimiento progresivo del número de visitantes nacionales e internacionales, el aumento de los Prestadores de Servicios Turísticos registrados ante el Registro Nacional de Turismo y la consolidación de espacios de promoción y fortalecimiento sectorial como el Congreso de Turismo de Naturaleza.

No obstante, persisten importantes desafíos relacionados con las capacidades técnicas, empresariales y organizacionales de los actores vinculados al sector turístico y productivo del departamento. Las limitaciones en conectividad, infraestructura, acceso a procesos de formación especializada, asistencia técnica y fortalecimiento empresarial dificultan la consolidación de emprendimientos y micro, pequeñas y medianas empresas, afectando su competitividad, sostenibilidad y capacidad para aprovechar las oportunidades que ofrece el crecimiento del turismo en el territorio.

Adicionalmente, gran parte de los emprendimientos locales presentan diferentes niveles de madurez empresarial y requieren acompañamiento para fortalecer aspectos organizacionales, financieros, comerciales, productivos, tecnológicos y de gestión humana. Estas condiciones hacen necesario implementar estrategias integrales orientadas al fortalecimiento de capacidades locales, la formalización empresarial, la generación de valor agregado y la consolidación de modelos de negocio sostenibles.

En este contexto, la presente iniciativa busca desarrollar acciones orientadas al fortalecimiento de las capacidades locales y la promoción del turismo sostenible mediante procesos de formación especializada, asistencia técnica, fortalecimiento empresarial, intercambio de experiencias, articulación institucional y promoción del destino. Asimismo, contempla la realización del Congreso de Turismo de Naturaleza como escenario para la transferencia de conocimiento, el posicionamiento territorial, la generación de alianzas estratégicas y la visibilización de las potencialidades turísticas y culturales del departamento.

La implementación de estas acciones contribuirá al fortalecimiento de la competitividad turística, la generación de empleo e ingresos, la consolidación de emprendimientos y empresas locales, la promoción de iniciativas lideradas por comunidades indígenas y el posicionamiento del Guainía como un destino sostenible de importancia nacional e internacional.

En este sentido con el fin de impulsar las capacidades operativas de los prestadores y emprendimientos vinculados al turismo, se requiere fortalecer a este sector para que permita mejorar sus condiciones operativas, facilitar la atención de visitantes, contribuyendo al mejoramiento de la calidad, competitividad y sostenibilidad de los servicios turísticos ofrecidos, beneficiando a Prestadores de Servicios Turísticos, operadores turísticos, agencias de viajes, guías de turismo, emprendimientos, artesanos, comunidades indígenas y locales, establecimientos de alojamiento y gastronomía y demás actores de la cadena de valor del turismo del departamento del Guainía, así como turistas y visitante.

En consecuencia, se hace necesario adelantar el proceso contractual cuyo objeto es el "SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES LOCALES Y LA PROMOCIÓN DEL TURISMO SOSTENIBLE EN EL DEPARTAMENTO DEL GUAINÍA", con el fin de contribuir al desarrollo económico sostenible, el fortalecimiento del tejido empresarial y la consolidación del turismo como una de las principales apuestas de desarrollo territorial del departamento.

Por último, se indica que el presente proceso se encuentra en el PLAN DE DESARROLLO: "TRABAJEMOS GUAINÍA 2024 - 2027", LÍNEA ESTRATEGICA: 3. TRABAJEMOS GUAINÍA EN EL PROGRESO INTEGRAL PARA LA CALIDAD DE VIDA, PROGRAMA: 3.9. TURISMO, COMPONENTE: 3.9.1 TURISMO; SECTOR: 35. COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO:

- PRODUCTO: 3502002 - DOCUMENTOS DE PLANEACIÓN; Indicador de producto: 350204700 - DOCUMENTOS DE PLANEACIÓN ELABORADOS; Indicador de resultado: 280010002 - TURISMO - ESTABLECIMIENTOS DE ALOJAMIENTO TURÍSTICO CON REGISTRO EN EL RNT.

- PRODUCTO: 3502006 - SERVICIO DE APOYO Y CONSOLIDACIÓN DE LAS COMISIONES REGIONALES DE COMPETITIVIDAD – CRC; Indicador de producto: 350200603 - ESTRATEGIAS IMPLEMENTADAS PARA LA TRANSFERENCIA DE BUENAS PRACTICAS, VISIBILIZACIÓN DE LAS ACCIONES DE LAS CRC E INTERCAMBIO DE INFORMACIÓN ENTRA ELLAS; Indicador de resultado: 280010002 - TURISMO - ESTABLECIMIENTOS DE ALOJAMIENTO TURÍSTICO CON REGISTRO EN EL RNT

- PRODUCTO: 3502007 - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL DESARROLLO DE INICIATIVAS CLÚSTERES; Indicador de producto 350200701 - EVENTOS REALIZADOS PARA INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS Y GENERACIÓN DE ALIANZAS ENTRE INICIATIVAS CLÚSTERES; Indicador de resultado 280010003 - TURISMO - GUÍAS DE TURISMO ACTIVOS EN EL RNT.

- PRODUCTO: 3502015 - SERVICIO PARA LA FORMALIZACIÓN EMPRESARIAL Y DE PRODUCTOS Y/O SERVICIO; Indicador de producto: 350201502 - EMPRESARIOS SENSIBILIZADOS; Indicador de resultado: 280010002 - TURISMO - ESTABLECIMIENTOS DE ALOJAMIENTO TURÍSTICO CON REGISTRO EN EL RNT.

- PRODUCTO: 3502090 - SERVICIO DE EDUCACIÓN INFORMAL; Indicador de producto: 350209000 - CURSOS OFRECIDOS; Indicador de resultado 280010002 - TURISMO - ESTABLECIMIENTOS DE ALOJAMIENTO TURÍSTICO CON REGISTRO EN EL RNT.

- PRODUCTO: 3502039 - SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA A LOS ENTES TERRITORIALES PARA EL DESARROLLO TURÍSTICO; INDICADOR DE PRODUCTO: 350203903 - EVENTOS REGIONALES REALIZADOS; INDICADOR DE RESULTADO: 280010003 - TURISMO - GUÍAS DE TURISMO ACTIVOS EN EL RNT

3.2 OBJETO A CONTRATAR, ESPECIFICACIONES, AUTORIZACIONES, PERMISOS Y LICENCIAS REQUERIDOS PARA SU EJECUCIÓN

CONTRATACIÓN SELECCIÓN MENOR CUANTÍA
ESTUDIOS PREVIOS

3.2.1 Objeto contractual

Para atender la necesidad, se requiere contratar el suministro de: **SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES LOCALES Y LA PROMOCIÓN DEL TURISMO SOSTENIBLE EN EL DEPARTAMENTO DEL GUAINÍA.**

3.2.2 Clasificación UNSPSC

La clasificación de los bienes y servicios, objeto del proceso de contratación, son los siguientes:

CODIGO UNSPSC	DENOMINACIÓN
14111500	Papel de Imprenta y Papel de escribir
72151600	Servicios de sistemas especializados de comunicación
90101600	Servicios de banquetes y catering
56101500	Muebles
93142100	Desarrollo Regional
80111600	Servicios de personal temporal
81161800	Servicios de Alquiler o arrendamientos de equipos o plataformas de voz
53102500	Accesorios de Vestir
90111600	Facilidades para encuentros
93141700	Cultura
60103600	Recursos y Actividades Multiculturales
24111500	Bolsas

3.2.3 Especificaciones del objeto contractual

El CONTRATISTA se obliga con el DEPARTAMENTO a entregar los bienes, servicios o elementos de primera calidad, de acuerdo, a las especificaciones y descripciones técnicas establecidas a continuación:

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	**AGENDA PASTA DURA** Portada en tapa dura con impresión full color sobre propalcote de 150 g, con plastificación brillante y cartón de 1,5 mm. Incluye 4 separadores con planeador por una cara y fotografías alusivas a los atractivos turísticos del departamento del Guainía por la otra. 1 bolsillo interno. 1 hoja para datos personales (nombre, teléfono, dirección, correo electrónico y contacto de emergencia). Calendarios 2026 y 2027 con festivos de Colombia destacados. 175 hojas cuadriculadas en papel bond de 75 g Encuadernación en anillado doble O. Tamaño: Mínimo 16,5 cm x 23 cm. El diseño será entregado por el supervisor del contrato	UNIDAD	300
2	**CENA GOURMET** **Proteína: Opción 1:** Pescado preparado en técnica ahumada y/o marinado artesanalmente (porción de 220 gr a 250 gr de pescado limpio y servido), **opción 2:** Ceviche de pescado fresco estilo gourmet (porción de 200 gr a 230 gr de ceviche preparado). Acompañado con una porción de cada uno de las siguientes opciones: - Patacones (80 gr a 100 gr) ó papas al vapor cortadas en rodajas (100 gr a 120 gr) ó chips de plátano artesanal (50 gr a 70 gr) - **Salsa especial:** Salsa artesanal elaborada a base de manaca y arazá (porción de 40gr a 60gr) - **Ensalada fría:** Preparada con vegetales de temporada (porción de 80 gr a 100 gr) - **Bebida**: Jugo natural preparado en agua con fruta de temporada de la región, servido	UNIDAD	60

CONTRATACIÓN SELECCIÓN MENOR CUANTÍA
ESTUDIOS PREVIOS

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
	en vaso de vidrio de 10 a 12 onzas. **- Postre:** Porción dulce elaborada artesanalmente a base de frutos típicos de la región amazónica según cosecha (porción de 120 gr a150 gr) La cena deberá servirse en vajilla de porcelana en el lugar indicado por el supervisor del contrato en el Municipio de Inírida		
3	SERVICIO DE ALQUILER Alquiler de un sitio para eventos corporativos que cuente con capacidad mínimo para 30 personas. Incluye sillas y mesas. Disponibilidad desde las 5:00 pm hasta las 10:30 pm Lugar de prestación del servicio en el Municipio de Inírida.	SERVICIO	1
4	ARMONIZADOR Prestación de servicios de un sabedor o sabedora ancestral para la apertura del congreso, tiene como propósito realizar una armonización espiritual, permitiendo equilibrar las energías del espacio y propiciar un ambiente de conexión entre los asistentes y el territorio.	SERVICIO	1
5	BOLSA ECOLOGICA Material: Algodón 125 gr. Medidas aproximadas de 31 cm x 36 cm. Técnica de marca: Screen a full color. Con marcación en ambas caras (cara frontal y cara posterior), así: - Logo con medidas de 15 cm de diámetro en caso de que el diseño sea redondo y mínimo 13 cm de alto x 13 de ancho en caso de ser cuadrado. - Logotipo de la Gobernación del Guainía de mínimo 8 cm de ancho y 6 cm de alto El diseño será entregado por la supervisión del contrato.	UNIDAD	300
6	MICROFONO INALAMBRICO Que cumpla mínimo con las siguientes descripciones técnicas: Rango máximo de alcance: 60 metros Frecuencia: Mínimo 2400 MHz - Máximo 2483 MHz No requiere de pilas ni baterías Duración de la batería: 8 horas aproximadas Conexión: Inalámbrica Incluye cable de carga Vienen 2 micrófonos en el empaque	SET	17
7	AMPLIFICADOR DE VOZ PROFESIONAL Que cumpla mínimo con las siguientes descripciones técnicas: Es portátil Potencia de 10W Puede cubrir aproximadamente 200 metros cuadrados Duración de batería: hasta 35 horas aproximadamente (modo MIC) Cuenta con antena, con bluetooth, con control de volumen, con micrófono, con parlantes integrados, Lector SD/micro SD, sintonizador AM/FM Es recargable Incluye cable USB, micrófono con diadema y cable de carga USB	UNIDAD	17
8	GORRA Gorra beisbolera de 5 paneles distribuidos de la siguiente manera: 4 paneles laterales en malla y 1 panel frontal en tela Finoflex Incluye un parche bordado con medidas de 6 cm de largo x 4 cm de alto Con visera curva, cierre ajustable y botón forrado. La gorra deberá tener una presentación de colores combinados así: visera, panel frontal y botón en color verde oliva; paneles en malla en color beige arena. El diseño será entregado por la supervisión del contrato	UNIDAD	300
9	ESCARAPELAS GERMINABLES Material: Papel semilla premium rígido (100% compostable). Tamaño aproximado: 8.5 cm x 13 cm (formato estándar credencial). Impresión: Full color ambas caras.	UNIDAD	280

CONTRATACIÓN SELECCIÓN MENOR CUANTÍA
ESTUDIOS PREVIOS

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
	Germinación: 100% garantizada. Con cordón El diseño será suministrado por la supervisión del contrato.		
10	SERVICIO DE CONECTIVIDAD A INTERNET SATELITAL Alquiler e instalación de antena satelital para garantizar conexión a internet de alta velocidad El servicio incluye la instalación de equipos, configuración y puesta en funcionamiento, servicio de conectividad estable, soporte técnico permanente, monitoreo, desinstalación y retiro de los equipos al finalizar la actividad. Disponibilidad del servicio: 2 días durante un evento El lugar de prestación del servicio en el Municipio de Inírida será informado por la supervisión del contrato	SERVICIO	2
11	SERVICIO DE ALQUILER Alquiler de un sitio que cuente con capacidad mínimo para 200 personas. Incluye sillas, mesas, sistema de ventilación (ventiladores y/o aire acondicionado), disponibilidad de unidades sanitarias. Disponibilidad desde las 7:00 am hasta las 4:00 pm El lugar de prestación del servicio es en el Municipio de Inírida	SERVICIO	1
12	NEVERA PORTÁTIL CON RUEDAS Capacidad mínima volumétrica: 50 litros. Material: Polipropileno/Poliuretano Con mango retráctil Tiene tapa abatible Con 2 ruedas	UNIDAD	17
13	SERVICIO DE ALQUILER, MONTAJE, OPERACIÓN Y DESMONTAJE DE PANTALLA LED CON ACCESORIOS A TODO COSTO Que cumpla mínimo con las siguientes especificaciones técnicas: - Medidas: 3 metros x 2 metros - Tipo: pantalla LED Outdoor - Pitch: P3.9 - Configuración: 12 módulos led - Uso: exterior e interior - Alta luminosidad permite visibilidad diurna y nocturna - Sistema modular de ensamblaje profesional Con estructura así: - 2 elevadores tipo tower lift - 2 truss de aluminio de 2 metros - Sistema seguro para montaje de pantalla aérea - Estructura reforzada para eventos Con procesador de video - Controlador de pantalla LED - Entradas de video HDMI / VGA / DVI - Escalador de imagen integrado - Control y configuración profesional de pantalla LED - Compatible con contenido en alta definición Disponibilidad del servicio: 2 días durante un evento Incluye servicio técnico, sonido a todo costo, transporte y demás gastos necesarios para la prestación del servicio. Servicio prestado en el municipio de Inírida - Departamento del Guainía.	SERVICIO	1
14	COUNTER TIPO FLECHA Medidas: Alto 90 cm x ancho 150 cm x fondo 45 cm Material: MDF de 8 mm y formica. Entrepaño y base Con impresión en vinilo Incluye tula para transportarlo	UNIDAD	5

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
	Sistema de armado con velcro El diseño será suministrado por la supervisión del contrato.		
15	SET HERRAMIENTAS Material de las herramientas: Metal/ Plástico Contiene 250 piezas: Martillo carpintero 13 oz Barra de extensión Llave de bujías Chicharra con mando de 10 mm Destornilladores punta paleta: 1,5 mm - 2 mm Destornilladores punta Phillips Llaves Allen Nivel Llave inglesa ajustable de 150 mm Set surtido de elementos de fijación (160 piezas) Adaptador de 10 mm x 6 mm Llaves de dado Cuchillo cartonero Llaves punta corona Porta puntas Punta Phillips; punta paleta, punta estrella Adaptadores Cinta métrica de 5 m (16 pies) Alicates	UNIDAD	17

3.2.4 Plazo de ejecución del contrato

El futuro contrato tendrá un plazo de ejecución hasta el 31 de diciembre de 2026, contados a partir de la suscripción del acta de inicio, una vez se cumplan los requisitos de perfeccionamiento dispuestos en el artículo 41 de la ley 80 de 1993 y demás normas complementarias y de orden interno, entre ellas la aprobación de las garantías y expedición de registro presupuestal como elementos que constituyen la legalización del futuro acuerdo de partes.

Durante el plazo establecido, el contratista deberá estar en constante comunicación con el supervisor del contrato, para coordinar el cumplimiento técnico y especifico del servicio a ejecutar. Igualmente, durante el mismo plazo de ejecución, el contratista deberá presentar los informes que le requiera el supervisor y deberán liquidar dentro del término establecido.

Lugar de ejecución del contrato

El lugar de ejecución del contrato será en el departamento del Guainía, Municipio de Inírida y conforme a las indicaciones entregadas por el supervisor.

3.2.5 Autorizaciones, permisos y Licencias Requeridos para la Ejecución del Objeto Contractual

Para el presente proceso contractual, no se requiere autorizaciones, permisos y licencias.

3.2.6 Documentos técnicos para el desarrollo del proyecto

Todos aquellos documentos que reposan en el expediente contractual, los cuales podrán ser consultados por los interesados en cualquier momento, entre ellos los soportes de estudio de mercado y otros.

3.3 OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA Y DEL DEPARTAMENTO

3.3.1. OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA

CONTRATACIÓN SELECCIÓN MENOR CUANTÍA
ESTUDIOS PREVIOS

1. Ejecutar el contrato de acuerdo con los ítems relacionados en este estudio en las cantidades y calidades allí señaladas.
2. Ejecutar idónea y oportunamente el objeto del Contrato y obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y distintos impedimentos.
3. Realizar el pago de los aportes al Sistema General de Seguridad Social (salud y pensión) y aportes parafiscales cuando a ello hubiere lugar, de conformidad con las normas vigentes sobre la materia durante el periodo de ejecución.
4. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la Ley con el fin de hacer u omitir algún hecho.
5. Tener una cuenta corriente o de ahorros en una entidad bancaria y mantener actualizado el domicilio, hasta la finalización del contrato.
6. Responder por sus actuaciones u omisiones derivadas de la celebración del presente contrato y de la ejecución del mismo.
7. Asumir todos los costos que genere la legalización del presente contrato.
8. Mantener actualizado el domicilio durante la vigencia del contrato y cuatro (4) meses más y presentarse en el edifico de la Gobernación, en el momento en que sea requerido por el Departamento para la correspondiente liquidación.
9. Garantizar la entrega de los bienes descritos en las condiciones técnicas, incluyendo todos los gastos, impuestos, estampillas, gastos administrativos, transporte y demás que incurra en la entrega de cada elemento, in afectar el presupuesto inicial.
10. Entregar los elementos solicitados cumpliendo con las cantidades y especificaciones técnicas correspondientes a los expresados en los estudios previos.
11. Responder oportunamente a los requerimientos realizados por el supervisor del contrato.
12. Responder por la garantía de los elementos objeto del contrato.
13. Solicitar la expedición de certificación suscrita por el responsable del área del almacén, en el que se indique la entrega de los elementos descritos en la ficha técnica y las condiciones en las cuales se recibe.
14. Aceptar los procedimientos administrativos que determine el departamento para la ejecución del contrato.
15. Entregar al supervisor los documentos que soportan los servicios, es decir, la evidencia objetiva de las actividades desarrolladas.
16. Mantener confidencialidad frente a la información dada.
17. Presentar factura de venta con los requerimientos de ley en donde se especifique el número del contrato.
18. Los gastos ocasionados en el contrato deben correr por cuenta del contratista.
19. Suministrar todos los equipos, herramientas, materiales e insumos en las fechas indicadas en la programación detallada del contrato, cumpliendo oportunamente, entre otros aspectos, con el envío y recepción de los mismos en el sitio acordado.
20. Garantizar la buena calidad de los materiales y elementos utilizados para el cumplimiento del objeto del contrato.
21. Garantizar la calidad de los bienes suministrados y que los mismos sean totalmente nuevos y sin uso previo.
22. Implementar para el desarrollo del contrato, los protocolos de bioseguridad que incluyan los insumos y los procesos de desinfección, empaque, embalaje, carguen, transporte y descargue de los elementos hasta el sitio de final de entrega.
23. Entregar al departamento los requisitos que imponga la Secretaría de Cultura y Turismo Departamental para la verificación, seguimiento y control de la ejecución del contrato conforme a lo requerido por los instrumentos de seguimiento a la inversión.
24. Asumir el riesgo de pérdida y la propiedad de la mercancía hasta que se efectúe la entrega real y material a la Gobernación del Guainía en el almacén departamental o en el sitio según sea requerido por la supervisión.
25. Restituir el bien o los bienes, partes y elementos, cuando a juicio del contratante y/o supervisor no cumpla con las especificaciones requeridas o cuando haya defectos de fabricación, violación a las normas de calidad y diseños, sin que ello implique la pérdida de la garantía, en un término no mayor a diez (10) días calendario.
26. Acatar las indicaciones que el Supervisor le señale en cumplimiento del objeto contratado.
27. Suscribir con el supervisor las actas necesarias y requeridas para la correcta ejecución post contractual del proceso, incluido el trámite de pago.
28. Cumplir las demás obligaciones que sean de la naturaleza del contrato.

3.3.2. ACTIVIDADES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA

1. Suministrar los elementos solicitados dentro del plazo de ejecución, de primera calidad y conforme a las especificaciones técnicas mínimas contenidas en el estudio previo y en el pliego de condiciones que hacen parte del proceso y la oferta presentada por el contratista.
2. El contratista deberá realizar entrega formal de los bienes y servicios, de acuerdo a la programación que establezca la supervisión, solicitando nota de ingreso al almacén departamental una vez haya sido aprobado por el supervisor asignado por el Departamento.
3. Ejecutar el contrato en el plazo y fechas estipuladas por el supervisor.
4. El contratista deberá anexar registro fotográfico de las actividades ejecutadas en el cual se pueda evidenciar las condiciones técnicas de los elementos y/o productos a entregar, esto con el fin de dejar soporte para el informe de actividades la aprobación de la debida liquidación.
5. Los alimentos a suministrar durante la ejecución del contrato deberán estar catalogados bajo las normas de higiene y salubridad, frescos y aptos para el consumo humano.
6. Las demás que garanticen el cumplimiento del objeto del contrato.

3.3.3. OBLIGACIONES DEL DEPARTAMENTO

1. Constituir la Reserva Presupuestal que garantice el giro de los recursos del contrato.
2. Cancelar al contratista la remuneración pactada, en la forma y condiciones determinadas en el valor y la forma de pago, una vez el contratista cumpla lo dispuesto en la legislación tributaria nacional vigente, siempre y cuando el supervisor certifique el cumplimiento del objeto contractual.
3. Nombrar un servidor público como Supervisor del contrato, dentro de los términos que no afecten el desarrollo normal del mismo.
4. Suministrar en forma oportuna la información solicitada o requerida por el contratista para el cabal desempeño de su gestión.
5. Resolver las peticiones presentadas por el CONTRATISTA.
6. Evaluar y aprobar a través del supervisor del contrato los informes presentados por el contratista establecidos para tal fin.
7. Vigilar que se ejecute y sean efectivas las obligaciones del contrato.
8. Concurrir a la finalización y liquidación del contrato en el término legal.
9. Las demás que por ley o naturaleza del contrato le correspondan.

3.4 MODALIDAD DE SELECCIÓN, JUSTIFICACIÓN Y FUNDAMENTOS JURÍDICOS

El presente proceso de selección se adelantará por la modalidad de Selección Abreviada Menor Cuantía, de conformidad con lo establecido en el literal b) numeral 2º del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, y artículo 2.2.1.2.1.2.20 del Decreto 1082 de 2015, toda vez que no se enmarca en ninguno de los casos de licitación

El presente proceso de selección y el contrato que se llegue a celebrar se regirá por la ley colombiana y en especial, por las normas contenidas en la Constitución Política de Colombia, en el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto Ley 19 de 2012 y el Decreto 1082 de 2015, la legislación tributaria, el Código Civil y el Código de Comercio, y demás normas que las modifiquen o adicionen, así como por los documentos que conforman el proceso, el Estudio Previo, el Pliego de Condiciones, sus anexos, formatos, adendas y demás documentos que sobre la materia expida el Municipio durante el desarrollo del proceso de selección, y en lo que no esté particularmente regulado en ellas o en este documento, por las normas legales comerciales y civiles vigentes que sean pertinentes.

De acuerdo con la ley colombiana, las normas actualmente vigentes se presumen conocidas por todos los proponentes que participen en el presente procedimiento de selección, y su desconocimiento no puede ser alegado como excluyente de su aplicación.

CONTRATACIÓN SELECCIÓN MENOR CUANTÍA
ESTUDIOS PREVIOS

3.5 VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO Y LA JUSTIFICACIÓN DEL MISMO

El valor estimado de la futura relación contractual es de **CIENTO CINCUENTA MILLONES CIENTO TRES MIL TRESCIENTOS PESOS M/CTE $ 150.103.300)** incluido el IVA y los impuestos departamentales (estampilla), impuestos nacionales (retención en la fuente), teniendo en cuenta que este no aplica en el caso que la empresa sea autor retenedor), aportes del contratista al Sistema de Seguridad Social integral, costos y erogaciones a que haya lugar según la normatividad vigente con ocasión a la celebración, ejecución y liquidación del contrato. Para establecer el valor probable de los servicios y bienes requeridos, se tiene en cuenta y menor valor de las cotizaciones recibidas y análisis del sector realizado para el presente proceso.

Las variables que se consideraron para calcular el presupuesto oficial se encuentran contenidas en el estudio de mercado que hace parte integral del presente estudio previo; adjunto a este se encuentra las cotizaciones que sirvieron de sustento para la consolidación del documento final, que permite establecer los costos directos e indirectos en el que debe incurrir el futuro contratista para el cumplimiento del objeto a contratar.

Para establecer el valor probable de los servicios y bienes requeridos, se tiene en cuenta el menor valor de las cotizaciones recibidas y análisis de sector realizado para el presente proceso, discriminado de la siguiente manera:

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
1	AGENDA PASTA DURA Portada en tapa dura con impresión full color sobre propalcote de 150 g, con plastificación brillante y cartón de 1,5 mm. Incluye 4 separadores con planeador por una cara y fotografías alusivas a los atractivos turísticos del departamento del Guainía por la otra. 1 bolsillo interno. 1 hoja para datos personales (nombre, teléfono, dirección, correo electrónico y contacto de emergencia). Calendarios 2026 y 2027 con festivos de Colombia destacados. 175 hojas cuadriculadas en papel bond de 75 g Encuadernación en anillado doble O. Tamaño: Mínimo 16,5 cm x 23 cm. El diseño será entregado por el supervisor del contrato	UNIDAD	300	$ 68.000	$ 20.400.000
2	CENA GOURMET **Proteína: Opción 1:** Pescado preparado en técnica ahumada y/o marinado artesanalmente (porción de 220 gr a 250 gr de pescado limpio y servido), **opción 2:** Ceviche de pescado fresco estilo gourmet (porción de 200 gr a 230 gr de ceviche preparado). Acompañado con una porción de cada uno de las siguientes opciones: - Patacones (80 gr a 100 gr) ó papas al vapor cortadas en rodajas (100 gr a 120 gr) ó chips de plátano artesanal (50 gr a 70 gr) - **Salsa especial:** Salsa artesanal elaborada a base de manaca y arazá (porción de 40 gr a 60 gr) - **Ensalada fría:** Preparada con vegetales de temporada (porción de 80 gr a 100 gr) - **Bebida**: Jugo natural preparado en agua con fruta de temporada de la región, servido en vaso de vidrio de 10 a 12 onzas. - **Postre:** Porción dulce elaborada artesanalmente a base de frutos típicos de la región amazónica según cosecha (porción de 120 gr a150 gr) La cena deberá servirse en vajilla de porcelana en el lugar indicado por el supervisor del contrato en el Municipio de Inírida	UNIDAD	60	$ 155.700	$ 9.342.000

CONTRATACIÓN SELECCIÓN MENOR CUANTÍA
ESTUDIOS PREVIOS

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
3	SERVICIO DE ALQUILER Alquiler de un sitio para eventos corporativos que cuente con capacidad mínimo para 30 personas. Incluye sillas y mesas. Disponibilidad desde las 5:00 pm hasta las 10:30 pm Lugar de prestación del servicio en el Municipio de Inírida	SERVICIO	1	$ 1.499.400	$ 1.499.400
4	ARMONIZADOR Prestación de servicios de un sabedor o sabedora ancestral para la apertura del congreso, tiene como propósito realizar una armonización espiritual, permitiendo equilibrar las energías del espacio y propiciar un ambiente de conexión entre los asistentes y el territorio.	SERVICIO	1	$ 300.000	$ 300.000
5	BOLSA ECOLOGICA Material: Algodón 125 gr. Medidas aproximadas de 31 cm x 36 cm. Técnica de marca: Screen a full color. Con marcación en ambas caras (cara frontal y cara posterior), así: - Logo con medidas de 15 cm de diámetro en caso de que el diseño sea redondo y mínimo 13 cm de alto x 13 de ancho en caso de ser cuadrado. - Logotipo de la Gobernación del Guainía de mínimo 8 cm de ancho y 6 cm de alto El diseño será entregado por la supervisión del contrato.	UNIDAD	300	$ 43.200	$ 12.960.000
6	MICROFONO INALAMBRICO Que cumpla mínimo con las siguientes descripciones técnicas: Rango máximo de alcance: 60 metros Frecuencia: Mínimo 2400 MHz - Máximo 2483 MHz No requiere de pilas ni baterías Duración de la batería: 8 horas aproximadas Conexión: Inalámbrica Incluye cable de carga Vienen 2 micrófonos en el empaque	SET	17	$ 432.000	$ 7.344.000
7	AMPLIFICADOR DE VOZ PROFESIONAL Que cumpla mínimo con las siguientes descripciones técnicas: Es portátil Potencia de 10W Puede cubrir aproximadamente 200 metros cuadrados Duración de batería: hasta 35 horas aproximadamente (modo MIC) Cuenta con antena, con bluetooth, con control de volumen, con micrófono, con parlantes integrados, Lector SD/micro SD, sintonizador AM/FM Es recargable Incluye cable USB, micrófono con diadema y cable de carga USB	UNIDAD	17	$ 720.000	$ 12.240.000
8	GORRA Gorra beisbolera de 5 paneles distribuidos de la siguiente manera: 4 paneles laterales en malla y 1 panel frontal en tela Finoflex Incluye un parche bordado con medidas de 6 cm de largo x 4 cm de alto Con visera curva, cierre ajustable y botón forrado. La gorra deberá tener una presentación de colores combinados así: visera, panel frontal y botón en color verde oliva; paneles en malla en color beige arena. El diseño será entregado por la supervisión del contrato	UNIDAD	300	$ 63.000	$ 18.900.000
9	ESCARAPELAS GERMINABLES Material: Papel semilla premium rígido (100% compostable).	UNIDAD	280	$ 13.000	$ 3.640.000

CONTRATACIÓN SELECCIÓN MENOR CUANTÍA
ESTUDIOS PREVIOS

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
	Tamaño aproximado: 8.5 cm x 13 cm (formato estándar credencial). Impresión: Full color ambas caras. Germinación: 100% garantizada. Con cordón El diseño será suministrado por la supervisión del contrato.				
10	**SERVICIO DE CONECTIVIDAD A INTERNET SATELITAL** Alquiler e instalación de antena satelital para garantizar conexión a internet de alta velocidad El servicio incluye la instalación de equipos, configuración y puesta en funcionamiento, servicio de conectividad estable, soporte técnico permanente, monitoreo, desinstalación y retiro de los equipos al finalizar la actividad. Disponibilidad del servicio: 2 días durante un evento El lugar de prestación del servicio en el Municipio de Inírida será informado por la supervisión del contrato	SERVICIO	2	$ 486.000	$ 972.000
11	**SERVICIO DE ALQUILER** Alquiler de un sitio que cuente con capacidad mínimo para 200 personas. Incluye sillas, mesas, sistema de ventilación (ventiladores y/o aire acondicionado), disponibilidad de unidades sanitarias. Disponibilidad desde las 7:00 am hasta las 4:00 pm El lugar de prestación del servicio es en el Municipio de Inírida	SERVICIO	1	$ 2.570.400	$ 2.570.400
12	**NEVERA PORTÁTIL CON RUEDAS** Capacidad mínima volumétrica: 50 litros. Material: Polipropileno/Poliuretano Con mango retráctil Tiene tapa abatible Con 2 ruedas	UNIDAD	17	$ 657.000	$ 11.169.000
13	**SERVICIO DE ALQUILER, MONTAJE, OPERACIÓN Y DESMONTAJE DE PANTALLA LED CON ACCESORIOS A TODO COSTO** Que cumpla mínimo con las siguientes especificaciones técnicas: - Medidas: 3 metros x 2 metros - Tipo: pantalla LED Outdoor - Pitch: P3.9 - Configuración: 12 módulos led - Uso: exterior e interior - Alta luminosidad permite visibilidad diurna y nocturna - Sistema modular de ensamblaje profesional Con estructura así: - 2 elevadores tipo tower lift - 2 truss de aluminio de 2 metros - Sistema seguro para montaje de pantalla aérea - Estructura reforzada para eventos Con procesador de video - Controlador de pantalla LED - Entradas de video HDMI / VGA / DVI - Escalador de imagen integrado - Control y configuración profesional de pantalla LED - Compatible con contenido en alta definición Disponibilidad del servicio: 2 días durante un evento Incluye servicio técnico, sonido a todo costo, transporte y demás gastos necesarios para la prestación del servicio.	SERVICIO	1	$ 21.960.000	$ 21.960.000

CONTRATACIÓN SELECCIÓN MENOR CUANTÍA
ESTUDIOS PREVIOS

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	VALOR TOTAL
	Servicio prestado en el municipio de Inírida - Departamento del Guainía.				
14	**COUNTER TIPO FLECHA** Medidas: Alto 90 cm x ancho 150 cm x fondo 45 cm Material: MDF de 8 mm y formica. Entrepaño y base Con impresión en vinilo Incluye tula para transportarlo Sistema de armado con velcro El diseño será suministrado por la supervisión del contrato.	UNIDAD	5	$ 3.953.700	$ 19.768.500
15	**SET HERRAMIENTAS** Material de las herramientas: Metal/ Plástico Contiene 250 piezas: Martillo carpintero 13 oz Barra de extensión Llave de bujías Chicharra con mando de 10 mm Destornilladores punta paleta: 1,5 mm - 2 mm Destornilladores punta Phillips Llaves Allen Nivel Llave inglesa ajustable de 150 mm Set surtido de elementos de fijación (160 piezas) Adaptador de 10 mm x 6 mm Llaves de dado Cuchillo cartonero Llaves punta corona Porta puntas Punta Phillips; punta paleta, punta estrella Adaptadores Cinta métrica de 5 m (16 pies) Alicates	UNIDAD	17	$ 414.000	$ 7.038.000
VALOR TOTAL					**$ 150.103.300**

A lo anterior se incluyó los costos de legalización contractual, tales como impuestos, tasas y contribuciones; los costos generales de desplazamiento y gastos generales del contratista. Se tuvieron en cuenta los siguientes costos:

- Impuesto Departamentales (Estampillas)
- Impuestos Nacionales (retención en la fuente)
- Aportes del contratista al sistema de seguridad social integral.

3.5.1 Fuente de los recursos

El valor estimado puede ser imputado al siguiente rubro según presupuesto de la vigencia 2026.

La suma de **CIENTO CINCUENTA MILLONES CIENTO TRES MIL TRESCIENTOS PESOS M/CTE $ 150.103.300)** siguiente rubro:

RUBRO PRESUPUESTAL	DENOMINACION DEL RUBRO	FUENTE DE FINANCIACION	VALOR
2.3.7.35.02.0200.3.09.01.01.002.2.02.02.002	PRODUCTOS ALIMENTICIOS, BEBIDAS Y TABACO; TEXTILES, PRENDAS DE	036 - R.B ICLD CSF/CON SITUACIÓN DE FONDOS	$ 1.605.067,00

CONTRATACIÓN SELECCIÓN MENOR CUANTÍA
ESTUDIOS PREVIOS

RUBRO PRESUPUESTAL	DENOMINACION DEL RUBRO	FUENTE DE FINANCIACION	VALOR
	VESTIR Y PRODUCTOS DE CUERO		
2.3.7.35.02.0200.3.09.01.01.006.2.02.01,002	PRODUCTOS ALIMENTICIOS, BEBIDAS Y TABACO; TEXTILES, PRENDAS DE VESTIR Y PRODUCTOS DE CUERO	001 - ICLD/CON SITUACIÓN DE FONDOS	$ 11.354.933,00
2.3.7.35.02.0200.3.09.01.01.006.2.02.01,003	OTROS BIENES TRANSPORTABLES EXCEPTO PRODUCTOS METALICOS MAQUINARIA Y EQUIPO	001 - ICLD/CON SITUACIÓN DE FONDOS	$ 4.413.334,00
2.3.7.35.02.0200.3.09.01.01.006.2.02.01,003	OTROS BIENES TRANSPORTABLES EXCEPTO PRODUCTOS METALICOS MAQUINARIA Y EQUIPO	036 - R.B ICLD CSF/CON SITUACIÓN DE FONDOS	$ 24.000.000,00
2.3.7.35.02.0200.3.09.01.01.007.2.02.01.003	OTROS BIENES TRANSPORTABLES EXCEPTO PRODUCTOS METALICOS MAQUINARIA Y EQUIPO	001 - ICLD/CON SITUACIÓN DE FONDOS	$ 15.395.166,00
2.3.7.35.02.0200.3.09.01.01.007.2.02.01.004	PRODUCTOS METALICOS MAQUINARIA Y EQUIPO	001 - ICLD/CON SITUACIÓN DE FONDOS	$ 11.754.034,00
2.3.7.35.02.0200.3.09.01.01.007.2.02.01.004	PRODUCTOS METALICOS MAQUINARIA Y EQUIPO	036 - R.B ICLD CSF/CON SITUACIÓN DE FONDOS	$ 17.733.400,00
2.3.7.35.02.0200.3.09.01.01.015.2.02.01.004	PRODUCTOS METALICOS MAQUINARIA Y EQUIPO	036 - R.B ICLD CSF/CON SITUACIÓN DE FONDOS	$ 18.000.000,00
2.3.7.35.02.0200.3.09.01.01.090.2.02.01.004	PRODUCTOS METALICOS, MAQUINARIA Y EQUIPO	001 - ICLD/CON SITUACIÓN DE FONDOS	$ 56.190,00
2.3.7.35.02.0200.3.09.01.01.090.2.02.02.006	SERVICIOS DE ALOJAMIENTO; SERVICIOS DE SUMINISTRO DE COMIDAS Y BEBIDAS; SERVICIOS DE TRANSPORTE; Y SERVICIO DE DISTRIBUCION DE ELECTRICIDAD, GAS Y AGUA	036 - R.B ICLD CSF/CON SITUACIÓN DE FONDOS	$ 9.342.000,00
2.3.7.35.02.0200.3.09.01.01.090.2.02.02.007	SERVICIOS FINANCIEROS Y SERVICIOS CONEXOS SERVICIOS INMOBILIARIOS Y SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO Y LEASING	001 - ICLD/CON SITUACIÓN DE FONDOS	$ 7.970.410,00
2.3.7.35.02.0200.3.09.01.01.090.2.02.02.007	SERVICIOS FINANCIEROS Y SERVICIOS CONEXOS SERVICIOS INMOBILIARIOS Y SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO Y LEASING	036 - R.B ICLD CSF/CON SITUACIÓN DE FONDOS	$ 18.059.390,00
2.3.7.35.02.0200.3.09.01.01.090.2.02.02.008	SERVICIOS PRESTADOS A LAS EMPRESAS Y SERVICIOS DE PRODUCCION	001 - ICLD/Con Situación de Fondos	$ 1.272.000,00
2.3.7.35.02.0200.3.09.01.02.039.2.02.01.004	PRODUCTOS METALICOS MAQUINARIA Y EQUIPO	001 - ICLD/Con Situación de Fondos	$ 9.147.376,00

3.5.2 Variables consideradas para calcular el presupuesto oficial

Las variables que se consideraron para calcular el presupuesto oficial se encuentran contenidas en el estudio de mercado que hace parte integral del presente estudio previo; adjunto a este se encuentran las cotizaciones que sirvieron de sustento para la consolidación del documento final, que permite establecer los costos directos e indirectos en que debe incurrir el futuro contratista para el cumplimiento del objeto a contratar.

3.5.3 Forma de pago del contrato

La forma de pago del contrato será la siguiente:

a) El Departamento del Guainía entregará al contratista un anticipo equivalente al cuarenta por ciento (40%) del valor total del contrato, una vez se encuentren cumplidos los requisitos de perfeccionamiento y legalización del contrato, se haya expedido el correspondiente registro presupuestal, se encuentren aprobadas las garantías exigidas, se haya suscrito el acta de inicio y previa presentación y aprobación por parte de la supervisión del cronograma) y del plan de inversión del anticipo.

Los recursos entregados en calidad de anticipo deberán ser invertidos exclusivamente en la ejecución del objeto contractual, por lo cual no podrán destinarse a la especulación económica ni al pago de obligaciones distintas a las directamente derivadas del contrato. El manejo del anticipo estará amparado por la garantía de buen manejo y correcta inversión del anticipo.

b) Se realizará un pago final correspondiente al valor total del contrato, una vez ejecutada en su totalidad el apoyo logístico objeto del contrato, previa certificación de cumplimiento a satisfacción del objeto y obligaciones y actividades expedida por el funcionario que ejerce el control de ejecución del Contrato, acompañada de los informes de ejecución del contrato en el cual se reflejará el cumplimiento de sus obligaciones contractuales durante el respectivo período y debido ingreso a almacén (Si aplica); el supervisor asignado deberá exigir al contratistas la acreditación sobre el cumplimiento frente al sistema integral de seguridad social y parafiscales en los términos de ley 828 de 2000, la ley 1150 de 2007 y la ley 1122 de 2007, Sin el cumplimiento de los requisitos de ley, la factura y/o documento equivalente se entenderá como no presentada.

El pago final se hará previa liquidación del contrato y amortizado el valor total del anticipo, con la presentación de los siguientes documentos:

I. Acta de liquidación del contrato debidamente suscrita por la supervisión y el Contratista.
II. Presentación de la factura o documento equivalente por parte del contratista
III. Paz y salvo del Ministerio de la Protección Social donde se haga constar la inexistencia de reclamaciones laborales a cargo del contratista y Paz y Salvo de pagos de aportes parafiscales por el contrato ejecutado (si es aplicable)
IV. Visto Bueno del cumplimiento de las especificaciones técnicas por parte de la supervisión.
V. Presentación del informe de actividades presentado por el contratista
VI. Informe de supervisión
VII. Certificado de cumplimiento del supervisor
VIII. Ingreso al Almacén (si aplica)

El supervisor deberá exigir al contratista un informe donde describa el cumplimiento de las actividades y obligaciones descritas en los numerales 3.3.1 y 3.3.2 del presente estudio. Además de la acreditación sobre el cumplimiento de sus obligaciones frente al sistema integral de seguridad social y parafiscales, en los términos de la ley 828 de 2003, la ley 1150 de 2007 y la Ley 1122 de 2007. Sin el cumplimiento de los requisitos de ley, la factura y/o documento equivalente se entenderá como no presentada.

Los reconocimientos o descuentos a que haya lugar se realizarán en el Acta de Liquidación si a ello hubiere lugar. Sin el cumplimiento de tales requisitos, la factura se entenderá como no presentada.

Si la persona jurídica no está obligada a tener Revisor Fiscal, conforme a la normatividad legal vigente, el representante legal deberá manifestar esa situación de paz y salvo. El revisor fiscal debe figurar inscrito en el certificado de la Cámara de Comercio y deberá anexar copia de la Tarjeta Profesional y el certificado de antecedentes disciplinarios vigente proferido por la Junta Central de Contadores.

En caso tal que NO se encuentre obligado a cancelar aportes parafiscales por algún periodo, DEBERÁ INDICAR DICHA circunstancia, especificando la razón y los periodos exentos.

Ningún proponente que tenga resoluciones de cobro (actos administrativos en firme) por concepto de aportes parafiscales, incumplimiento de contrato de aprendizaje o multas impuestas por el Ministerio del Trabajo, podrá participar, salvo que exista acuerdo de pago suscrito y al día, previo al cierre del proceso.

Nota: De acuerdo a la directriz emitida por la Procuraduría General de la Nación y a la Ley 1233 de 2008, no se permite que el contratista seleccionado realice la prestación de los servicios o trabajos contratados con SENA por medio de las denominadas Cooperativas de Trabajo Asociado.

Sin el cumplimiento de tales requisitos, la factura o documento equivalente se entenderá como no presentada.

Los errores aritméticos serán susceptibles de corrección en cualquier tiempo, hasta la liquidación final del contrato. Los reconocimientos o descuentos a que haya lugar se realizarán en el Acta de Liquidación.

De igual manera se puede señalar que los pagos se realizaran de acuerdo al PAC.

Del derecho de turno: según lo señalado en el artículo 19 de la ley 1150 de 2007, la entidad respetara el orden de presentación de los pagos por parte del contratista, no obstante, si las facturas no han sido correctamente elaboradas o no se acompañan los documentos requeridos para el pago, el termino para pago solo empezará a contarse desde la fecha en que se haya aportado el último de los documentos. Las demoras que se presenten por estos conceptos serán responsabilidad del contratista y no tendrá por ello derecho al pago de intereses o compensación alguna por parte de la entidad. partidas necesarias, en este. cuando el contratista sea un auto retenedor deberá informar en la factura esta condición a fin de no efectuar la retención.

3.6 CRITERIO PARA DETERMINAR LA OFERTA MÁS FAVORABLE

En atención al numeral 2° del artículo 5 de la Ley 1150 de 2007, artículo 88 de la Ley 1474 de 2011 y el artículo 2.2.1.1.2.2.2 del Decreto 1082 de 2015, por tratarse de un proceso en modalidad de selección abreviada de menor cuantía la selección se realizará teniendo en cuenta:

a) La ponderación de los elementos de calidad y precio soportados en puntajes o fórmulas señaladas en el pliego de condiciones; o

b) La ponderación de los elementos de calidad y precio que representen la mejor relación de costo-beneficio para la entidad. (Art. 88 L. 1474/2011, modificatorio del Núm. 2. del Art. 5° L. 1150/2007.

c) Incentivos a la industria nacional por la Ley 816 de 2003 y por el artículo 2.2.1.2.4.2.1 del Decreto 1082 de 2015. Fórmulas de puntuación con ocasión del origen de los bienes y servicios.

d) Decreto 392 de 2018 "Por el cual se reglamentan los numerales 1, y 8 del artículo 13 de la Ley 1618 de 2013, sobre incentivos en Procesos de Contratación en favor de personas con discapacidad"

e) Criterios diferenciales para emprendimientos y empresas de mujeres en el sistema de compras públicas, tal como lo ordena el decreto 1860/2021.

f) Demás normas que regulan los criterios favorables de acuerdo a la modalidad de selección.

3.6.1 Requisitos habilitantes

La Gobernación Departamental del Guainía debe verificar con el Registro Único de Proponentes el cumplimiento de los requisitos habilitantes. Esta verificación se hará de acuerdo con el artículo 2.2.1.1.1.5.2 y 2.2.1.1.1.5.3 del Decreto 1082 de 2015 y el Manual para determinar y verificar los requisitos habilitantes en Procesos de Contratación expedido por Colombia Compra Eficiente.

3.6.1.1 Capacidad jurídica

En el presente Proceso de Contratación pueden participar personas naturales o jurídicas, nacionales o extranjeras; consorcios, uniones temporales o promesas de sociedad futura, cuyo objeto social esté relacionado con el objeto del contrato a celebrarse. La duración de los proponentes plurales debe ser por lo menos por la vigencia del Contrato y un año más.

La Gobernación Departamental del Guainía también revisará que los Proponentes no se encuentren en causales de inhabilidad, incompatibilidad o conflictos de interés para celebrar o ejecutar el contrato. Para ello, revisará el boletín de responsables fiscales, el certificado de antecedentes disciplinarios, el certificado de antecedentes judiciales y el RUP para verificar que no haya sanciones inscritas.

Las personas jurídicas extranjeras deben acreditar su existencia y representación legal con el documento idóneo expedido por la autoridad competente en el país de su domicilio no anterior a dos (2) meses desde la fecha de presentación de la Oferta, en el cual conste su existencia, fecha de constitución, objeto, duración, nombre representante legal, o nombre de la persona que tenga la capacidad de comprometerla jurídicamente, y sus facultades, señalando expresamente que el representante no tiene limitaciones para contraer obligaciones en nombre de la misma, o aportando la autorización o documento correspondiente del órgano directo que lo faculta.

Por todo lo anterior, La Gobernación Departamental del Guainía, solicita la presentación de la siguiente información en el presente proceso:

Carta de presentación de la propuesta

El proponente aportará una carta de presentación que deberá ser entregada en original foliada y firmada, anexando todos los documentos que se exigen para el estudio y evaluación de la propuesta. Igualmente deberá identificar claramente el sujeto jurídico que hace la oferta; hacer un ofrecimiento incondicional de celebrar el contrato propuesto; y manifestar el compromiso de acoger y respetar las reglas de este proceso de selección.

Se consideran válidas las cartas de presentación que el proponente, representante legal o apoderado firmen de forma electrónica de acuerdo con lo contemplado en la Ley 527 de 1999, el Decreto 019 de 2012 y el Decreto 2364 de 2012 (En general todos los documentos deben venir debidamente rubricados válidamente, so pena de considerarse inadmisible los documentos presentados).

Se entiende por firma electrónica la definición contenida en el numeral 3 del artículo 1° del Decreto 2364 de 2012 el cual establece: *"Firma electrónica: Métodos tales como, códigos, contraseñas, datos biométricos, o claves criptográficas privadas, que permite identificar a una persona, en relación con un mensaje de datos, siempre y cuando el mismo sea confiable y apropiado respecto de los fines para los que se utiliza la firma, atendidas todas las circunstancias del caso, así como cualquier acuerdo pertinente".*

Para facilitar este trámite el pliego de condiciones dispondrá del anexo para tal fin. El contenido de dicho documento podrá ser variado a criterio de los proponentes, siempre y cuando conserve sus elementos esenciales. El proponente NO podrá señalar condiciones diferentes a las establecidas en el pliego de condiciones.

La falta de la carta de presentación de la oferta, o la presentación de la carta sin firma o con firma mecánica o digitalizada, o firmada por persona distinta a su Representante Legal o a quien estatutariamente tenga la facultad de comprometer al proponente, genera la inadmisibilidad de la oferta.

Quien suscriba la carta de presentación de la propuesta deberá:

a) En caso de ser persona jurídica: Tener la calidad de representante legal o apoderado del proponente, con facultad expresa de actuar en nombre y representación del mismo. En este último caso, la facultad de representación debe comprender las de presentar la propuesta, celebrar el contrato (en caso de resultar adjudicatario) y liquidarlo. Si la presentación de la propuesta implica la transgresión del deber establecido en el numeral 7° del artículo 23 de la ley 222 de 1995, el proponente individual o el integrante de la propuesta conjunta deberá, además, allegar autorización de la junta de socios o asamblea general de accionistas, según corresponda.

b) En caso de ser consorcio o unión temporal: Tener la calidad de representante del consorcio o unión temporal, con facultad expresa de actuar en nombre y representación del mismo. Tal facultad de representación debe comprender la de presentar la propuesta, celebrar el contrato (en caso de resultar adjudicatarios) y liquidarlo.

c) Los proponentes que tengan la calidad de personas naturales deberán presentar fotocopia de su documento de identificación. Las propuestas presentadas por personas naturales de origen extranjero que se encuentren dentro del país, deberán estar acompañadas de la autorización correspondiente, expedida de conformidad con las normas de control migratorio vigentes.

Consorcio, Unión Temporal, Promesa de Sociedad Futura u otras formas asociación

La forma asociativa deberá constituirse para el presente proceso de selección y así lo señalará expresamente, indicando las reglas básicas que lo regirán, independiente que las personas naturales o jurídicas que lo conformen, sean las mismas que hayan constituido consorcios o uniones temporales para otros procesos. Dichas formas asociativas no podrán ser disueltas ni liquidadas durante la vigencia o prorrogas del contrato que se suscriba y un año más.

Deberán cumplir con lo estipulado en el artículo 7° de la Ley 80 de 1993 y con los siguientes aspectos:

i.La identificación de los miembros del consorcio o la unión temporal.
ii. La indicación expresa de si la colaboración es a título de consorcio o unión temporal.
iii. El porcentaje de participación de los miembros del consorcio o unión temporal. Sí es una unión temporal, el acuerdo también debe incluir las actividades que cada miembro desarrollará, o las actividades de las cuales se responsabilizará cada miembro frente a la Entidad Estatal. Si el acuerdo de unión temporal no indica cuáles son las actividades frente a las cuales es responsable cada integrante, se presume que todos los integrantes responden solidariamente en caso de incumplimiento.
iv. La designación del o de los representantes legales del consorcio o unión temporal, con su identificación.
V. La duración del consorcio o la unión temporal, la cual no puede ser inferior al plazo de ejecución y liquidación del contrato.

El representante legal de cada miembro del consorcio o unión temporal debe estar facultado para suscribir el acuerdo y el contrato estatal y tener las autorizaciones estatutarias correspondientes. Si es necesaria la aprobación de algún órgano de la persona jurídica, es necesario presentar el acta de autorización para celebrar el contrato de colaboración y el contrato estatal. Una vez adjudicado el Proceso de Contratación, las partes solo pueden modificar o terminar el acuerdo con aprobación escrita de la Entidad Estatal.

En caso de ser adjudicatarios los Consorcios, Uniones Temporales u otras formas asociativas deberán presentar ante La Gobernación Departamental del Guainía el correspondiente RUT dentro de los tres (3) días hábiles siguientes al acto de adjudicación, cuyo NIT deberá ser único y exclusivo para cada contrato.

Además de los requisitos legales, La Gobernación Departamental del Guainía, verificará:

i.Los miembros del consorcio o de la unión temporal deben adjuntar sus certificados de existencia y representación legal actualizados, para verificar que la persona que celebra el acuerdo consorcial o de unión temporal está facultada para celebrarlo y para suscribir el contrato.
ii. El representante legal de cada uno de los miembros del consorcio o unión temporal debe estar facultado para suscribir el acuerdo y el contrato estatal y tener las autorizaciones estatutarias correspondientes.
iii. La duración de los miembros del proponente plural debe ser igual o superior a la duración del consorcio o unión temporal.
iv. Las garantías presentadas a la Entidad Estatal deben tener como asegurado al proponente plural o a todos sus integrantes.

Los proponentes pueden presentarse a los Procesos de Contratación como una promesa de sociedad futura. Las normas aplicables a estas promesas son las mismas que aplican para los consorcios, teniendo en cuenta que en este último caso, se creará una sociedad con personería jurídica, y con las características propias que definan los miembros del proponente. Para poder celebrar el contrato, La Gobernación Departamental del Guainía debe verificar la constitución de la sociedad.

Certificado de existencia y representación legal o certificado de matrícula mercantil

Aportar Certificado de Existencia y Representación Legal o el Certificado de Registro Mercantil, expedido por la entidad competente con fecha de expedición no mayor a un (1) mes de anterioridad respecto de la fecha límite de recepción de propuestas.

i.Si el proponente o contratista es una sociedad o una entidad sin ánimo de lucro de las que trata el artículo 40 del Decreto 2150 de 1995, el documento para acreditar la capacidad jurídica es el certificado de existencia y representación. Este certificado no tiene que ser expedido por la Cámara de Comercio de la ciudad donde la sociedad tenga su domicilio, puesto que todas las cámaras de comercio del país pueden expedir certificados de existencia y representación de cualquier persona jurídica con independencia de su domicilio.

Este documento contiene la información sobre los dos elementos fundamentales para determinar la capacidad de la persona jurídica: el objeto social y la representación legal. El acto de creación o los estatutos de las entidades sin ánimo de lucro deben estar inscritos en la cámara de comercio de su domicilio y en ellos se deben establecer el objeto de la persona jurídica y la forma de administración con indicación de las atribuciones y facultades de quien tiene a su cargo la administración y representación legal.

ii. ***Sociedades extranjeras:*** Las sociedades extranjeras sin domicilio ni sucursal en Colombia no están obligadas a tener RUP. Sin embargo, sí están obligadas a demostrar que cumplen con los requisitos habilitantes solicitados en el presente proceso.

Para la presentación de la oferta no será necesario que se constituya una sucursal en Colombia, toda vez que será obligatorio si se resulta adjudicatario del presente proceso de contratación.

Las personas jurídicas extranjeras deben presentar los documentos con los cuales se acredita su existencia y representación legal teniendo en cuenta su propia legislación.

Los documentos otorgados en el exterior deberán presentarse legalizados en la forma prevista en las normas vigentes sobre la materia.

iii. ***Objeto social:*** El objeto social corresponde a: a) el objeto principal, y b) las actividades derivadas o conexas con el objeto principal.

Todas las personas jurídicas deben establecer en sus estatutos un objeto social determinado, con excepción de las sociedades por acciones simplificadas que pueden: a) tener un objeto social determinado; o b) establecer en sus estatutos que pueden realizar cualquier actividad comercial o civil lícita. Las Gobernación Departamental del Guainía verificará que el objeto social de las de las personas jurídicas les permite desarrollar el objeto del contrato, bien porque la actividad está prevista como una actividad del objeto social principal o como una actividad conexa o porque al tratarse de una sociedad por acciones simplificada puede realizar actividades comerciales o civiles.

iv. ***Representación legal:*** Aunque existen órganos de gobierno como juntas o asambleas de socios, o juntas directivas, las personas jurídicas actúan por medio de uno o más representantes legales. Los estatutos de las personas jurídicas deben establecer las facultades y las limitaciones del representante legal. En el caso de sociedades comerciales y las entidades sin ánimo de lucro de que trata el artículo 40 del Decreto 2150 de 1995, el certificado de existencia y representación legal expedido por la cámara de comercio incluye la información de quienes ejercen la representación legal de las personas jurídicas, el nombre y el número de cédula del representante legal, así como sus facultades y limitaciones de acuerdo con lo que se establezca al respecto en los estatutos de sociedad o entidad sin ánimo de lucro.

Al respecto de las facultades y limitaciones del representante legal debe tenerse en cuenta, que si no se establecen limitaciones se entiende que tiene todas las facultades necesarias para ejercer la representación legal y que cuando existen, los estatutos definen la forma en la que deben solicitarse las respectivas autorizaciones para poder actuar.

Si el proponente es una persona natural deberá estar inscrito como tal en la cámara de comercio bajo una actividad que le permita ejecutar el objeto contractual para lo cual deberá aportar certificado de inscripción en la cámara de comercio.

Si la oferta y el contrato a celebrar exceden por su naturaleza, monto o actividades las facultades del representante legal, la persona jurídica no puede actuar a menos que el representante legal reciba las autorizaciones correspondientes del órgano social competente conforme a los estatutos.

Este es un documento subsanable en el proceso de contratación y por lo tanto, dicha autorización puede ser posterior a la fecha en la que se entregó la oferta sin que eso constituya una causal de rechazo.

Para otorgar esta autorización, el órgano competente debe reunirse, facultar al representante legal para presentar la propuesta o celebrar el contrato y acreditar la autorización mediante un acta

v. La entidad se reserva el derecho de solicitar documentos adicionales para verificar la existencia y representación legal.

Poder cuando la expresión de interés se presente por intermedio de un apoderado

Las personas jurídicas también pueden nombrar un apoderado general o especial para presentar ofertas o celebrar contratos con las Entidades Estatales.

Si el poder es especial, el proponente debe acreditar ante La Gobernación Departamental del Guainía el documento con nota de presentación personal. El apoderado sólo puede representar a la sociedad en los términos y con las limitaciones impuestas por el mismo poder. El apoderado tiene las mismas limitaciones que el representante legal y en caso de necesitarlo, debe tener las autorizaciones del órgano social que los estatutos de la persona jurídica exigen.

El poder también puede constar en el certificado de existencia y representación legal y en ese caso no deberá presentarse ningún poder adicional. Las facultades del apoderado incluidas las presentar la oferta y suscribir el respectivo contrato deben constatarse en el respectivo certificado.

Apoderado para oferentes extranjeros

Los proponentes extranjeros sin sucursal o domicilio en Colombia deberán presentar su propuesta a través de apoderado facultado para tal fin, con arreglo a las disposiciones legales que rigen la materia.

La persona natural o jurídica de origen extranjero, que no sea residente en Colombia, podrá presentar su propuesta, previo cumplimiento de los requisitos generales establecidos para tal fin, aplicables a los oferentes nacionales con las excepciones del caso.

Fotocopia del documento de identidad del representante legal.

Las personas naturales colombianas deberán presentar copia de su Cédula de Ciudadanía. Las personas naturales extranjeras, deberán acreditar su existencia mediante la presentación de la copia de su pasaporte, y si se encuentran residenciadas en Colombia, mediante la presentación de la copia de la Cédula de Extranjería expedida por la autoridad colombiana competente.

En caso de personas jurídicas, se aportará copia de la cédula de ciudadanía del representante legal y en el evento de consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura, copia de la cédula de ciudadanía del representante legal del mismo y del representante legal o persona natural de cada uno de los integrantes que lo conforman.

De conformidad con el Decreto 4969 de 2009, a partir del primero de septiembre de 2010 sólo será válida la copia de la Cédula amarilla de hologramas.

De conformidad con el Decreto 620 de 2020, será válida la Cédula de ciudadanía Digital.

Certificaciones sobre el cumplimiento de las obligaciones de seguridad social y pago de aportes parafiscales.

En atención a la normatividad legal vigente, a la fecha de la presentación de la oferta, el proponente, tratándose de personas jurídicas, deberá aportar certificaciones del cumplimiento de sus obligaciones y pago de aportes de sus empleados al sistema de seguridad social y parafiscales, cuando a ello haya lugar, mediante certificación expedida por el revisor fiscal, cuando éste exista de acuerdo con los requerimientos

de ley, o en su defecto por el representante legal, la cual en todo caso, acreditará el cumplimiento de la obligación como mínimo en los seis (6) meses anteriores a la presentación de la oferta, en el evento en que la sociedad no tenga más de seis (6) meses de constituida, deberá acreditar los pagos a partir de la fecha de su constitución.

Si se trata de un consorcio o unión temporal, se deberá allegar la certificación de cumplimiento antes mencionada para cada uno de los miembros.

Las personas naturales deberán presentar copia de las planillas de los pagos unificados de los 6 meses anteriores a la presentación de la oferta de los aportes a los sistemas de seguridad social integral.

En todo caso el proponente deberá diligenciar el anexo y adjuntarlo a los documentos de la propuesta

Boletín de Responsables Fiscales

Es causal de rechazo de la propuesta que el oferente o su representante legal se encuentre reportado en el Boletín de Responsables Fiscales de la Contraloría General de la República.

Certificado de Antecedentes Disciplinarios

El proponente y todos los integrantes de consorcios o uniones temporales, no deben tener antecedentes disciplinarios que le inhabiliten o impidan presentar la oferta y celebrar el contrato.

Conforme lo dispuesto por el artículo 1 de la Ley 1238 de 2008, LA ENTIDAD verificará este requisito en la página Web de la Procuraduría General de la República.

Antecedentes judiciales y Medidas Correctivas

No será admisible la propuesta si en la página web de la Policía Nacional se encuentra un reporte negativo respecto de antecedentes judiciales de la persona natural que presente la propuesta o del representante legal de la persona jurídica que presente la propuesta, así como los antecedentes de los representantes legales y personas naturales que conforman los consorcios, uniones temporales y promesas de sociedad futura.

En caso que los antecedentes judiciales del proponente o su representante legal reporte que alguno de estos presenta inhabilidad para contratar con el estado, conforme lo previsto en el artículo 8 de la Ley 80 de 1993, artículo 18 de la Ley 1150 de 2007 y Ley 1474 de 2011, la propuesta será RECHAZADA.

Así mismo, la Entidad verificará el estado del proponente en casos de ser persona natural y del representante legal de la persona jurídica en el registro nacional de medidas correctivas RNMC, de conformidad a lo exigido en la Ley 1801 de 2016.

Certificado de no deudor – Registro de Deudores Alimentarios Morosos (REDAM)

Conforme a lo dispuesto en el art. 6 de la Ley 2097 de 2021, LA ENTIDAD verificará el Registro de Deudores Alimentarios Morosos, para tal efecto, el proponente persona natural o el representante legal de la persona jurídica o de las personas que conforman los consorcios, uniones temporales y promesas de sociedad futura, deberán aportar el correspondiente certificado.

CONTRATACIÓN SELECCIÓN MENOR CUANTÍA
ESTUDIOS PREVIOS

Registro Único de Proponentes

De acuerdo con lo establecido en el artículo 6 de la Ley 1150 de 2007 modificado por el artículo 221 del Decreto Ley 019 de 2012 y el Decreto 1082 de 2015, el proponente deberá anexar a su oferta el documento correspondiente expedido por la Cámara de Comercio de su jurisdicción, con fecha de expedición no mayor a un (1) mes de anterioridad respecto de la fecha límite de recepción de propuestas, en el cual conste su inscripción y clasificación en las siguientes actividades, sección, división y grupo del Registro Único de Proponentes.

i. Para cada uno de los miembros del Consorcio o Unión Temporal se deberá aportar el certificado de inscripción en el RUP expedido por la Cámara de Comercio.
ii. Las evaluaciones que se efectuarán con base en dicho documento, serán realizadas con la información que se encuentre actualizada, vigente y en firme a la fecha de cierre del proceso de selección

Registro único tributario (RUT)

Se deberá aportar copia legible del registro único tributario RUT éste es el documento expedido por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales – DIAN, donde aparece claramente el NIT del proponente. En caso de Consorcio y/o Unión Temporal, cada uno de sus miembros deberá aportar el respectivo registro o el de la correspondiente forma asociativa en caso de contar con él

Libreta militar en caso de hombres (si es menor de 50 años)

De conformidad con la Circular Externa Única de Colombia Compra Eficiente emitida el 16 de abril de 2019, las Entidades Estatales, al momento de celebrar un contrato de prestación de servicios con una persona natural, deben verificar que la situación militar del futuro contratista se encuentra definida, a través de la tarjeta de reservista o el certificado digital del que habla el artículo 40 de la Ley 1861 de 2017.

No están obligados a cumplir con esta acreditación las personas naturales mayores de 50 años. El plazo de dieciocho meses para definir la situación militar, contados a partir de la fecha de vinculación laboral, sólo es aplicable a las personas declaradas no aptas, exentas o que hayan superado la edad máxima de incorporación a filas, pues sólo estas personas podrán acceder a un empleo sin haber definido su situación militar. En consecuencia, esta disposición no es aplicable a la vinculación de personas distintas de las mencionadas, ni tampoco a la celebración de contratos de prestación de servicios con una persona natural.

Certificado de antecedentes Delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años ley 1918 de 2018

El oferente deberá allegar certificado de inhabilidades por delitos sexuales contra menores de 18 años, expedido por la policía nacional, ley 1918 de 2018 de 12/07/2018 *"por medio del cual se establece el régimen de inhabilidades a quienes hayan sido condenados por delitos sexuales cometidos contra menores, se crea el régimen de inhabilidades y se dictan otras disposiciones"*

Garantía de seriedad de la oferta.

El oferente deberá garantizar el cumplimiento de la oferta que presenta en el proceso de contratación y la suscripción del respectivo contrato, en caso de que este le sea adjudicado, mediante la constitución de una garantía de seriedad de la misma, a favor de La Gobernación Departamental del Guainía, por un valor equivalente al diez (10%) del valor del presupuesto oficial determinado para la contratación, válida como mínimo por TRES (3) MESES contados a partir de la fecha del cierre del proceso.

La garantía no podrá tener cláusulas excluyentes adicionales a las timbradas en ella.

El oferente, por el acto de ofertar, acepta que La Gobernación Departamental del Guainía solicite ampliar el término de vigencia de la garantía, en la medida en que ello sea necesario.

Salvo fuerza mayor o caso fortuito debidamente comprobado, la garantía de seriedad de la oferta, se hará efectiva a favor de La Gobernación Departamental del Guainía de conformidad con el artículo 2.2.1.2.3.1.6 del Decreto 1082 de 2015.

- La no ampliación de la vigencia de la garantía de seriedad de la oferta cuando el plazo para la Adjudicación o para suscribir el contrato es prorrogado, siempre que tal prórroga sea inferior a tres (3) meses.
- El retiro de la oferta después de vencido el plazo fijado para la presentación de las ofertas.
- La no suscripción del contrato sin justa causa por parte del adjudicatario.
- La falta de otorgamiento por parte del proponente seleccionado de la garantía de cumplimiento del contrato.

Lo anterior, sin menoscabo de las acciones legales conducentes al reconocimiento de perjuicios causados y no cubiertos por la cuantía de esta póliza y sin perjuicio de que La Gobernación Departamental del Guainía pueda optar por adjudicar al oferente calificado en segundo lugar.

Nota: Tenido de presente el decreto 1860 de 2021 para los emprendimientos y empresas de mujeres se tendrá los siguientes criterios en cuanto a la garantía de seriedad de la oferta:

El oferente emprendedor o empresa de mujer deberá garantizar el cumplimiento de la oferta que presenta en el proceso de contratación y la suscripción del respectivo contrato, en caso de que este le sea adjudicado, mediante la constitución de una garantía de seriedad de la misma, a favor de la Gobernación del Guainía identificado, por un valor equivalente al ocho por ciento (8%) del valor del presupuesto oficial determinado para la contratación, válida como mínimo por 3 meses contados a partir de la fecha del cierre del proceso.

Certificado de Reciprocidad

La RECIPROCIDAD aplica para aquellos proponentes e integrantes de consorcios o uniones temporales EXTRANJEROS que deseen el tratamiento de proponente nacional para el presente proceso.

Las sociedades extranjeras sin domicilio en Colombia o las personas naturales extranjeras no residentes en el país que presenten propuesta, recibirán el mismo tratamiento que los nacionales, siempre y cuando se dé cumplimiento a lo establecido en el artículo 2.2.1.2.4.1.3 del Decreto 1082 de 2015.

Compromiso Anticorrupción

El oferente deberá diligenciar y suscribir el Anexo – Compromiso Anticorrupción.

Experiencia

CONTRATACIÓN SELECCIÓN MENOR CUANTÍA
ESTUDIOS PREVIOS

Experiencia General

Se verificarán dos (02) contratos por proponente, ejecutados y liquidados a la fecha de cierre del presente proceso de selección, cuyos objetos estén relacionados con el suministro de bienes y/o servicios, para entidades públicas o instituciones del sector privado, cuya sumatoria de los valores contratados sea mayor o igual a una (1) vez el Presupuesto Oficial expresado en SMMLV de la presente vigencia, los cuales deberán estar debidamente registrados en el Registro Único de Proponente y deberán cumplir individualmente con el 100% de los códigos UNSPSC que se relacionan a continuación:

Tabla – Clasificación UNSPSC

CODIGO UNSPSC	DENOMINACIÓN
14111500	Papel de Imprenta y Papel de escribir
72151600	Servicios de sistemas especializados de comunicación
90101600	Servicios de banquetes y catering
56101500	Muebles
93142100	Desarrollo Regional
80111600	Servicios de personal temporal
81161800	Servicios de Alquiler o arrendamientos de equipos o plataformas de voz
53102500	Accesorios de Vestir
90111600	Facilidades para encuentros
93141700	Cultura
60103600	Recursos y Actividades Multiculturales
24111500	Bolsas

La información correspondiente de los contratos que acreditan la experiencia deberá ser trasladada al formato correspondiente. En Caso de contradicción en la información presente en los documentos de soporte presentados (fechas o valores), el contrato tampoco será tenido en cuenta para la habilitación de la propuesta.

Cuando se certifiquen contratos ejecutados realizados bajo la modalidad de consorcio o de unión temporal, el Departamento tomará para la evaluación la experiencia, el porcentaje de participación del miembro, en la ejecución del contrato certificado. Por lo anterior, el proponente deberá presentar el documento que acredito la conformación del consorcio o de la unión temporal, con el fin de determinar el porcentaje de participación del miembro en el contrato, para la evaluación de la experiencia en valor o cuantía, esta será tomada de acuerdo con el porcentaje de participación.

El proponente deberá adjuntar Certificación de la Entidad Contratante o copia del contrato y/o Acta de recibo final o terminación y/o Acta de Liquidación, a partir de las cuales se pueda determinar:

1. Nombre o razón social del contratante y contratista, dirección y teléfonos.
2. Objeto del contrato.
3. Fecha de inicio y fecha de terminación del contrato (día, mes, año).
4. Valor final del contrato (incluye el valor inicial más las adiciones en valor y los reajustes que se hubiesen presentado durante la ejecución del contrato) en pesos, a la fecha de terminación.

El valor de los contratos certificados será convertido por la Entidad a SMMLV a la fecha de suscripción del mismo y serán estos los salarios a tener en cuenta para cuantificar la experiencia certificada.

Las certificaciones sobre experiencia, seriedad y cumplimiento del proponente, deben ser expedidas únicamente por el contratante y suscritas por las personas competentes o autorizadas para ello. En caso de presentarse certificaciones por contratos adicionales, estos se evaluarán en conjunto con el contrato principal al que están adicionando. Para el efecto, la certificación deberá contener como mínimo el valor del contrato adicional y la fecha de su celebración.

Se aceptan certificaciones dirigidas a otra entidad, siempre y cuando del contenido de éstas, se pueda certificar el cumplimiento de los requisitos que se exigen en el presente pliego de condiciones. No se aceptarán certificaciones de contratos en ejecución. La Gobernación del Guainía se reserva el derecho de verificar la autenticidad de las certificaciones aportadas o de solicitar los respectivos contratos o documentos que la soporten. Estas certificaciones son requisito mínimo o habilitador, no otorgarán puntaje.

Así mismo, se indica que, para la acreditación de la experiencia con entidades privadas, los proponentes deberán aportar copia del contrato ejecutado y liquidado, factura de venta o servicio prestado,

NOTA: De conformidad con el Decreto 1860 de 2021, para los emprendimientos o empresas de mujeres podrán demostrar su experiencia con mínimo un (01) contrato que cumpla con las demás especificaciones requeridas en la experiencia exigida.

Experiencia Especifica:

Se verificará un (01) contrato por proponente adicional a la experiencia general que se haya ejecutado y liquidado a la fecha de cierre del presente proceso de selección, cuyo objeto se encuentre relacionado con el suministro de bienes y servicios para la realización de eventos, celebrados con entidades públicas y/o privadas, el cual deberá estar debidamente registrado en el Registro Único de Proponentes y que cumpla individualmente con el 100 % de los códigos UNSPSC que se relacionada en la tabla de la experiencia general.

Deberá anexar la información del contrato en el anexo correspondiente, presentado copia del contrato, acta de liquidación del mismo y/o certificado de cumplimiento, el contrato deberá estar debidamente reportado en el rup.

Así mismo, se indica que, para la acreditación de la experiencia con entidades privadas, los proponentes deberán aportar copia del contrato ejecutado y liquidado, factura de venta o servicio prestado.

Consideraciones para certificar la experiencia del proponente

Teniendo en cuenta las disposiciones señaladas en el art. 6 de la Ley 1150 de 2007, la información será tomada conforme a los soportes de los contratos que acreditan la experiencia, la cual deberá ser trasladada al formato correspondiente dispuesto en estos pliegos. En caso de contradicción en la información presente en los documentos de soporte presentados (fechas o valores), el contrato será objeto de solicitud de aclaración por parte de la entidad.

Cuando se certifiquen contratos ejecutados realizados bajo la modalidad de consorcio o de unión temporal, La Gobernación Departamental del Guainía tomará para la evaluación de la experiencia, el porcentaje de participación del miembro, en la ejecución del contrato certificado. Por lo anterior, el proponente deberá presentar el documento que acreditó la conformación del consorcio o de la unión temporal, con el fin de determinar el porcentaje de participación del miembro en el contrato, para la evaluación de la experiencia en valor o cuantía, esta será tomada de acuerdo con el porcentaje de participación.

La experiencia de las personas jurídicas es de carácter personal y en principio es intransferible. Por lo tanto, no es posible trasladar la experiencia de un proponente a otro en eventos de escisión o liquidación de una persona jurídica, ni que la experiencia sea enajenada por una persona jurídica en favor de otra persona jurídica o natural.
Para acreditar el requisito de experiencia los interesados deberán aportar los siguientes documentos:

a) Copia del contrato, más copia del Acta de recibo final (en caso de existir) y Acta de liquidación o certificación las mismas.

b) En caso de haber sido ejecutado como CONSORCIO o UNIÓN TEMPORAL se deberá precisar el grado de participación que haya tenido el interesado con el acta conformación.

Los documentos aportados como soporte deben contener la siguiente información:

a) Objeto del contrato
b) Número del contrato
c) Entidad Contratante
d) El porcentaje de participación, si el contrato se suscribió en consorcio o unión temporal.
e) La fecha de iniciación del contrato.
f) La fecha de terminación del contrato.
g) Valor total del contrato incluyendo adiciones
h) El nombre legible del funcionario que expide la certificación, denominación o nomenclatura del cargo del funcionario que expide la certificación,
i) Numero de contacto telefónico y correo electrónico de la entidad contratante.

La experiencia se acredita con contratos que haya tenido el proponente, ya sea como persona natural, persona jurídica, en consorcio o unión temporal con sus correspondientes porcentajes de participación, además del documento de conformación en caso de estos últimos, si no se identifica el porcentaje de participación en otros documentos allegados.

En caso de propuestas presentadas en consorcio o uniones temporales sus integrantes podrán acreditar el presente requisito de manera conjunta tomándose por sumatoria la experiencia de todos sus integrantes.

Se verificarán dos (02) contratos por proponente para la experiencia general y por lo tanto se debe relacionar dos (02) contratos. En caso de relacionarse más o menos de dos (02) contratos, el DEPARTAMENTO, para salvaguardia de los principios de transparencia, lealtad e igualdad, calificara como NO CUMPLE la propuesta. Los dos (02) contratos obedecen a que el DEPARTAMENTO considera que con estos se estaría acreditando de manera suficiente y adecuada la experiencia requerida en el desarrollo de las actividades objeto de la contratación pretendida.

NOTA: De conformidad con el Decreto 1860 de 2021, para los emprendimientos o empresas de mujeres podrán demostrar su experiencia con máximo un (01) contrato que cumpla con las demás especificaciones requeridas en la experiencia exigida.

Por regla general, el proponente solo puede acreditar la experiencia que ha obtenido y no la experiencia de su matriz, subsidiaria o integrante del mismo grupo empresarial.

No podrá acumularse a la vez, la experiencia de los socios y la de la persona jurídica cuando éstos se asocien entre sí para presentar propuesta bajo alguna de las modalidades previstas en el Artículo 7º de la Ley 80 de 1993.
En el evento en que dos o más proponentes aporten una misma información y ésta presente inconsistencias, se solicitará la aclaración respectiva a cada uno de ellos y sólo se tendrá en cuenta aquella que esté demostrada.

La información deberá ser presentada en pesos colombianos. Cuando el valor de los contratos esté expresado en monedas extranjeras deberá convertirse a pesos colombianos, de acuerdo con el siguiente procedimiento:
a) Si el valor del contrato está expresado originalmente en dólares de los Estados Unidos de Norte América, los valores se convertirán a pesos colombianos, utilizando para ello el valor correspondiente a la tasa representativa del mercado vigente, en la **fecha de terminación** del contrato, certificada por la Superintendencia Financiera de Colombia.

b) Si el valor del contrato está expresado originalmente en una moneda o unidad de cuenta diferente a dólares de los Estados Unidos de Norte América, deberá convertirse a esta moneda, utilizando para ello el valor correspondiente a la tasa de cambio vigente, en la **fecha determinación** del contrato, que consta en la página web http://www.oanda.com en la pestaña CurrencyConverter. Tipo de cambio: interbancario y Tasa: promedio compra. Hecho esto se procederá en la forma que señala el numeral anterior.

El proponente deberá adjuntar Certificación de la Entidad Contratante o copia del contrato y/o Acta de recibo final o terminación y/o Acta de Liquidación, a partir de las cuales se pueda determinar:

1. Nombre o razón social del contratante y contratista, dirección y teléfonos.
2. Objeto del contrato.
3. Fecha de inicio y fecha de terminación del contrato (día, mes, año).
4. Valor final del contrato (incluye el valor inicial más las adiciones en valor y los reajustes que se hubiesen presentado durante la ejecución del contrato) en pesos, a la fecha de terminación de los servicios certificados.

El valor del contrato certificado, será convertido por la Entidad a S.M.M.L.V. a la fecha de terminación del mismo y serán estos los salarios a tener en cuenta para cuantificar la experiencia certificada.
Las certificaciones sobre experiencia, seriedad y cumplimiento del proponente, deben ser expedidas únicamente por el contratante y suscritas por las personas competentes o autorizadas para ello.

En caso de presentarse certificaciones por contratos adicionales, estos se evaluarán en conjunto con el contrato principal al que están adicionando. Para el efecto, la certificación deberá contener como mínimo el valor del contrato adicional y la fecha de su celebración.
Se aceptan certificaciones dirigidas a otra entidad, siempre y cuando del contenido de éstas, se pueda certificar el cumplimiento de los requisitos que se exigen en el presente pliego de condiciones. No se aceptarán certificaciones de contratos en ejecución.

LA ENTIDAD se reserva el derecho de verificar la autenticidad de las certificaciones aportadas o de solicitar los respectivos contratos o documentos que la soporten.

3.6.1.3 Personal Profesional y Administrativo requerido para la ejecución del contrato

N/A

3.6.1.4 Capacidad financiera y organizacional

3.6.1.4.1 Capacidad financiera

La evaluación financiera y organizacional de las propuestas se efectuará a partir de la información contenida en el RUP vigente y en firme. En tal sentido, la evaluación de la capacidad financiera se realizará de acuerdo con la información reportada en el Registro, de acuerdo con las disposiciones establecidas en el Decreto 1082 de 2015, por lo que se tomará la información contable del año inmediatamente anterior.

En el caso de sociedades que se fusionen o escindan, la sociedad absorbente o nueva que surge de la fusión o la sociedad beneficiaria (para el caso de la escisión) deberá presentar los estados financieros que sirvieron de base para la fusión o escisión con sus correspondientes notas a los mismos, al igual que los demás estados financieros establecidos en el artículo 20 del Decreto Nacional 2649 de 1993. Los estados financieros deberán estar debidamente certificados y acompañados de un dictamen emitido por

el Revisor fiscal y en su defecto por un contador Público independiente. En todo caso el Registro Único de Proponentes se deberá encontrar actualizado y en firme.
Teniendo en cuenta el Decreto 1082 de 2015, se hace la siguiente precisión:

Los proponentes que actualizaron la información financiera en el RUP, de acuerdo al Decreto antes mencionado, la entidad tomará y evaluará los indicadores solicitados en los pliegos de condiciones conforme a lo registrado en dicho documento.

La capacidad financiera del proponente se calculará a partir de la evaluación de los siguientes indicadores:

Tabla 6 – Indicadores de capacidad financiera

Indicador	Índice requerido
Índice de Liquidez	Mayor o igual a 2
Índice de Endeudamiento	Menor o igual a 47,5%
Razón de Cobertura de Intereses	Mayor o igual a 2.0
Capital de trabajo	Mayor o igual al 10%

De conformidad con el decreto 1860 de 2021 en el entendido de factores diferenciales para empresas de mujeres o emprendimientos según la norma se tendrán los siguientes criterios financieros.

Indicador	Índice requerido
Índice de Liquidez	Mayor o igual a 1,8
Índice de Endeudamiento	Menor o igual a 47,7 %
Razón de Cobertura de Intereses	Mayor o igual a 1,8
Capital de trabajo	Mayor o igual al 9.8%

Con el fin de verificar la capacidad financiera solicitada por La Gobernación Departamental del Guainía y confirmar si el proponente está habilitado para continuar en el proceso a título de requisito habilitante, es decir, si resulta habilitado o no, este se determinará si obtiene en cada indicador los márgenes establecidos anteriormente.

Los oferentes cuyos gastos de intereses sean cero (0) al no presentar obligaciones financieras y por tanto no incurren en gastos financieros. En este caso el oferente cumple el indicador, salvo que la utilidad operacional sea negativa, caso en el cual NO cumple con el indicador de cobertura de intereses

La Gobernación Departamental del Guainía si lo considera necesario, se reserva la facultad de solicitar información adicional, con el fin de verificar y/o aclarar los datos reportados en los certificados requeridos

3.6.1.4.2 Capacidad organizacional

El proponente debe cumplir los siguientes indicadores con base en la información contenida en el RUP.

Tabla 7 – Indicadores de capacidad organizacional

Indicador	Índice requerido
Rentabilidad sobre el patrimonio	Mayor o igual a 0.09
Rentabilidad sobre activos	Mayor o igual a 0.08

CONTRATACIÓN SELECCIÓN MENOR CUANTÍA
ESTUDIOS PREVIOS

De conformidad con el decreto 1860 de 2021 en el entendido de factores diferenciales para empresas de mujeres o emprendimientos según la norma se tendrán los siguientes criterios financieros.

Indicador	Índice requerido
Rentabilidad sobre el patrimonio	Mayor o igual a 0,08
Rentabilidad sobre activos	Mayor o igual a 0,07

Si el Proponente es un consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura debe cumplir su capacidad financiera de acuerdo con los criterios establecidos en el Manual para la Determinación y Verificación de Requisitos Habilitantes en Procesos de Contratación y especialmente lo señalado en la sección F tratándose de proponentes plurales.

Información financiera para Proponentes extranjeros

Para garantizar la participación de las Personas Extranjeras no inscritas en el Registro Único de Proponentes por no tener domicilio o sucursal en el país, a estas no se les podrá exigir el requisito de inscripción en el Registro Único de Proponentes. En consecuencia, para los citados oferentes deberán aportar Balance General y Estado de Resultados para verificar su capacidad financiera. Los anteriores documentos también deben ser presentados utilizando el Plan Único de Cuentas para Colombia (PUC).

Las personas extranjeras deberán presentar la certificación firmada por el Representante Legal, acompañada de traducción simple al idioma español, con los valores re-expresados a la moneda funcional colombiana, a la tasa de cambio de la fecha de cierre de los mismos, avalados con la firma de un Contador Público con Tarjeta Profesional expedida por la Junta Central de Contadores de Colombia.

La Gobernación Departamental del Guainía se reserva el derecho de verificar la información contenida en estos documentos cuando lo considere necesario. Si de dicha verificación la entidad advierte inconsistencias o irregularidades que no permitan el análisis objetivo del requisito que se pretenda acreditar, será considerada no hábil la propuesta.

3.6.1.4.3 Proponentes plurales

La capacidad financiera de los proponentes permitirá determinar si es habilitado o no para participar en el proceso y deberá cumplir lo requerido en estos pliegos de condiciones, dichos indicadores se calculan en forma independiente por cada uno de los participantes, aclarando que, si son Consorcios, Uniones Temporales y Promesa de Sociedad Futura la entidad calculará los indicadores de acuerdo a la participación de los proponentes que la conforman, así[1]:

i) La siguiente es la fórmula aplicable para los indicadores que son valores absolutos, como el capital de trabajo:

$$(i)\ Indicador\ en\ valor\ absoluto = \sum_{i=1}^{n} \quad indicador_{\ i}$$

Donde n es el número de integrantes del oferente plural (unión temporal, consorcio o promesa de sociedad futura).

ii) Fórmula aplicable para los indicadores que provienen de la división de cuentas de los estados financieros

$$(ii) Indicador = \frac{(\sum_{i=1}^{n} \quad Componente\ 1\ del\ \ indicador_{\ i} X\ porcentaje\ de\ participación_i)}{(\sum_{i=1}^{n} \quad Componente\ 2\ del\ indicador_{\ i} X\ porcentaje\ de\ participación_i)}$$

[1]Manual para determinar y verificar los requisitos habilitantes en los Procesos de Contratación M-DVRHPC-02 – Colombia Compra Eficiente, capítulo VII pág. 21

Donde n es el número de integrantes del oferente plural (unión temporal, consorcio o promesa de sociedad futura).

Si el Proponente es un consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura debe cumplir su capacidad financiera de acuerdo con los criterios establecidos en el Manual para la Determinación y Verificación de Requisitos Habilitantes en Procesos de Contratación.

En el evento que, en el cálculo del indicador, se encuentren denominadores en cero y puesto que no permite la operación matemática; se procederá a tomar como cumplido el indicador señalando la palabra "indeterminado". Para el caso de consorcios y uniones se tomará como cumplido el indicador en caso de que los demás integrantes no tengan utilidad operacional negativa, lo anterior es aplicable para el cálculo de la capacidad financiera (literal c) y para la capacidad organizacional (literal d).

3.6.3.1 Evaluación de la Oferta

La Gobernación Departamental del Guainía debe evaluar las Ofertas de los Proponentes que hayan acreditado los requisitos habilitantes solicitados.

En la evaluación de las Ofertas La Gobernación Departamental del Guainía realizará ponderación del factor económico y el técnico de acuerdo con los porcentajes indicados en la tabla siguiente.

Los Ofertas deben presentarse en las condiciones establecidas en el presente Pliego de Condiciones como el formato para presentación de la Oferta.

PUNTAJE POR CRITERIOS DE EVALUACIÓN

Criterio de Evaluación	Puntaje
Factor Económico	30 puntos
Factor Técnico – Calidad	49,75 puntos
Incentivo a la Industria Nacional	10 puntos
Cumplimiento del Decreto 1860 de 2021 art 2.2.1.2.4.2.15 que modifico el decreto 1082 de 2015	0,25 puntos
Criterio social (decreto 142 de 2023)	10 puntos
Descuento por incumplimiento de contratos (ley 2195 de 2022)	-X puntos
Calificación de Multas y Sanciones	X puntos
TOTAL	100 PUNTOS

En caso de empate en el puntaje total de dos o más Ofertas, La Gobernación Departamental del Guainía debe escoger el Proponente aplicando los criterios de desempate previstos en el Decreto 1082 de 2015 y los dispuestos en el presente pliego de condiciones.

Las ofertas cuyo puntaje total sea inferior a 50 puntos no serán consideradas.

Factor Económico

La Gobernación Departamental del Guainía a partir del valor de las Ofertas debe asignar máximo 30 puntos acumulables de acuerdo con el método escogido en forma aleatoria para la ponderación de la oferta económica:

Método	
1	Media Aritmética
2	Media Aritmética Alta
3	Media Geométrica con Presupuesto Oficial
4	Media Geométrica Menor

5	Menor Valor

Para la determinación del método se tomarán los primeros dos decimales de la TRM (Tasa Representativa del Mercado) del día siguiente a la fecha de cierre del proceso. El método debe ser escogido de acuerdo a los rangos establecidos en la tabla que se presenta a continuación.

Número	Rango	Método
1	De 00 a 19	Media Aritmética
2	De 20 a 39	Media Aritmética Alta
3	De 40 a 59	Media Geométrica con Presupuesto Oficial
4	De 60 a 79	Media Geométrica Menor
5	De 80 a 99	Menor Valor

1. Media Aritmética

Consiste en la determinación del promedio aritmético de las Ofertas válidas sin decimales y la asignación de puntos en función de la proximidad de las Ofertas a dicho promedio aritmético, como resultado de aplicar las siguientes fórmulas:

$$\bar{X} = \sum_{i=1}^{n} \frac{x_i}{n}$$

$\overline{X}$= Media Aritmética

x_i = Valor de la oferta i sin decimales

n = Número total de las ofertas válidas presentadas

Puntaje i = $30 * (1 - (\frac{\overline{X} - V_i}{\overline{X}}))$ para valores menores o iguales a $\overline{X}$

Puntaje i = $30 * (1 - 2(\frac{|\overline{X} - V_i|}{\overline{X}}))$ para valores mayores a $\overline{X}$

Donde,

$\overline{X}$= Media Aritmética

V_i = Valor total de cada una de las ofertas i, sin decimales

i = Número total de las ofertas válidas presentadas

Nota: En el caso de ofertas económicas con valores mayores a la media aritmética se tomará el valor absoluto de la diferencia entre la media aritmética y el valor de la oferta.

2. Media Aritmética Alta

Consiste en la determinación de la media aritmética entre el valor total sin decimales de la oferta válida más alta y el promedio aritmético de las ofertas válidas y la asignación de puntos en función de la proximidad de las ofertas a dicha media aritmética, como resultado de aplicar las siguientes fórmulas:

$$X_A = \frac{V_{max} + \overline{X}}{2}$$

X_A = Media Aritmética Alta

V Max= Valor total sin decimales de la oferta más alta

$\overline{X}$ = Promedio aritmético de las ofertas válidas

Obtenida la media aritmética alta se procederá a ponderar las ofertas de acuerdo con la siguiente fórmula:

Puntaje i = $30 * (1 - (\frac{X_A - V_i}{X_A}))$ para valores menores o iguales a $\overline{X}$

Puntaje i = $30 * (1 - 2(\frac{|X_A - V_i|}{X_A}))$ para valores mayores a $\overline{X}$

Donde,

$\overline{X}$= Media Aritmética Alta
V_i = Valor total de cada una de las ofertas i, sin decimales
i = Número de la oferta

Nota: En el caso de ofertas económicas con valores mayores a la media aritmética alta se tomará el valor absoluto de la diferencia entre la media aritmética alta y el valor de la oferta.

3. **Media Geométrica con presupuesto oficial**

Consiste en establecer la media geométrica de las Ofertas válidas y el presupuesto oficial un número determinado de veces y la asignación de puntos en función de la proximidad de las Ofertas a dicha media geométrica, como resultado de aplicar las fórmulas que se indican en seguida.

Para el cálculo de la media geométrica con presupuesto oficial se tendrá en cuenta el número de Ofertas válidas y se incluirá el presupuesto oficial del Proceso de Contratación en el cálculo tantas veces como se indica en el siguiente cuadro:

Número de Ofertas (n)	Número de veces que se incluye el presupuesto oficial (nv)
1 – 5	1
6 – 10	2
11 – 15	3
.....	.....

Y así sucesivamente, por cada dos Ofertas válidas se incluirá una vez el presupuesto oficial del presente Proceso de Contratación.

Posteriormente, se determinará la media geométrica con la inclusión del presupuesto oficial de acuerdo a lo establecido en el cuadro anterior, mediante la siguiente fórmula:

$$G_{po} = \sqrt[nv+n]{PO \times PO \times \dots \times PO_{nv} \times P_1 \times P_2 \times \dots \times P_n}$$

Donde,

Gpo = Media geométrica con presupuesto oficial.
nv = Número de veces que se incluye el presupuesto oficial (PO).
n = Número de Ofertas válidas.
PO = Presupuesto oficial del Proceso de Contratación.
Pi= Valor de la oferta económica sin decimales del Proponente i

Establecida la media geométrica se procederá a determinar el puntaje para cada Proponente mediante el siguiente procedimiento:

A la propuesta que se encuentre más cerca por encima o por debajo o sea igual a la Media Geométrica Gpo, se le asignará el mayor puntaje, esto es:	Treinta (30) puntos

Las demás propuestas, cada una recibirá *cinco (5) puntos menos que la anterior*, en orden sucesivo en tanto que su valor Pi se aleje de Gpo, en valor absoluto, hasta la quinta propuesta consecutiva, las demás propuestas todas obtendrán un valor de *cuatro (4) puntos*.

4. Media Geométrica Menor

Se calcula la media geométrica de acuerdo con la siguiente fórmula, que representa la raíz N-ésima del producto de los valores de las ofertas económicas corregidas de los proponentes habilitados y noventa y cinco por ciento (95%) del presupuesto oficial, considerando este último factor del presupuesto oficial dentro de la formula, una vez cada tres propuestas habilitadas y por lo menos una (1) vez y hasta un máximo de cuatro (4) veces.

£ = (N+A) √ (X1 * X2 * X3 *.....* Xn * (95%PO) A)

Dónde:

Xn = Valor corregido de la propuesta habilitada
N = Número de propuestas habilitadas
A = Potencia que define el número de veces que se debe tener en cuenta el 95% del presupuesto oficial
(95%PO) = Noventa y cinco por ciento (95%) del presupuesto oficial de la Entidad
£ = Media Geométrica Menor

Para determinar la potencia de A, se tendrá en cuenta el siguiente cuadro:

Número de propuestas habilitadas (N) [unidades]	Potencia que define el número de veces que se debe tener en cuenta el 95% del valor del presupuesto oficial (A) [veces]
1 – 5	1
6 – 10	2
11 – 15	3
16 o más	4

Establecida la media geométrica menor se procederá a determinar el puntaje para cada Proponente mediante el siguiente procedimiento:

A la propuesta que se encuentre más cerca por encima o por debajo o sea igual a la Media Geométrica Menor £, se le asignará el mayor puntaje, esto es:	treinta (30) puntos

Las demás propuestas, cada una recibirá *Cinco (5) puntos menos que la anterior*, en orden sucesivo en tanto que su valor Pi se aleje de £, en valor absoluto, hasta la quinta propuesta consecutiva, las demás propuestas todas obtendrán un valor de *cuatro (4) puntos*.

5. Menor Valor

Consiste en establecer la oferta de menor valor y la asignación de puntos en función de la proximidad de las ofertas a dicha oferta de menor valor, como resultado de aplicar las fórmulas que se indican enseguida. Para la aplicación de este método la Gobernación Departamental del Guainía procederá a determinar el menor valor de las ofertas válidas y se procederá a la ponderación, de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Puntaje i} = \{ \frac{(30 * VMIN)}{\quad} $$

Vt

VMIN = Menor valor de las ofertas válidas
Vi= Valor total sin decimales de cada una de las ofertas i
i = Número de la oferta

En este caso se tomará el valor absoluto de la diferencia entre el menor valor y el valor de la oferta, como se observa en la fórmula de ponderación.

Para todos los métodos descritos se tendrá en cuenta hasta el segundo (2) decimal del valor obtenido como puntaje.

Factor de calidad

Las condiciones a evaluar por este aspecto se entienden adicionales a los requerimientos mínimos exigidos al proponente. En este sentido, los ofrecimientos que por este aspecto de calidad formule el oferente NO TENDRA NINGUN COSTO ADICIONAL PARA LA GOBERNACIÓN DEL GUAINIA A la propuesta que ofrezca calidad del producto adicional se le asignará un puntaje máximo de 49.75 Puntos y su ponderación se realizará de acuerdo a lo siguiente:

FACTOR	PUNTOS
El oferente que sin ningún costo adicional para la entidad ofrezca **diez (10) Agendas Pasta Dura** adicionales a los que se refiere el **ítem 01**, con las mismas condiciones específicas que solicita la entidad, obtendrá un puntaje de:	20 puntos
El oferente que sin ningún costo adicional para la entidad ofrezca **diez (10) gorras** adicionales a las que se refiere el **ítem 8**, con las mismas condiciones específicas que solicita la entidad, obtendrá un puntaje de:	16 puntos
El oferente que sin ningún costo adicional para la entidad ofrezca **ocho (8) bolsas ecológicas** adicionales a los que se refiere el **ítem 5**, con las mismas condiciones específicas que solicita la entidad, obtendrá un puntaje de:	13,75 puntos
Total, Puntos (a+ b+c) = Max 49.75 puntos	**Max 49.75 puntos**

Nota: para acceder al puntaje que se otorga según la condición ofrecida, el proponente debe allegar carta de compromiso bajo la gravedad de juramento manifestando el (o los) criterio (s) que pretenda acreditar.

Factor Inclusión Social

Con el ánimo de dar cumplimiento a lo dispuesto en el Art. 4 del Decreto 142 de 2023, se asignará 10 puntos como máximo al proponente que mediante bajo la gravedad de juramento se comprometa a utilizar recurso humano perteneciente a grupos vulnerables como población indígena, residente en el municipio de Inírida, durante la ejecución del contrato en caso de ser adjudicatario, teniendo en cuenta las siguientes condiciones:

ITEM	CONDICIÓN	PUNTOS POR ASIGNAR
1	A aquellos proponentes que se comprometan para la logística requerida para el cumplimiento del objeto contractual, a utilizar recurso humano perteneciente a grupos vulnerables en la ejecución del contrato a población indígena, residentes en el Municipio de Inírida en un número mayor a dos (2) personas.	10

CONTRATACIÓN SELECCIÓN MENOR CUANTÍA
ESTUDIOS PREVIOS

Para acreditar esta condición y acceder al puntaje que se otorga según la condición ofrecida, el proponente debe allegar carta de compromiso manifestando los trabajadores que pretendan vincular, además deberá allegar soporte idóneo, certificado expedido por la autoridad indígena competente y soporte de la dirección de asuntos indígenas, rom y minorías del Ministerio De Interior donde se acredite la condición relacionada en el cuadro anterior, de llegar a ser adjudicatarios del proceso, debidamente suscrita por el representante legal del proponente.

Puntaje para estimular la industria nacional

Los Proponentes pueden obtener puntaje de apoyo a la industria nacional por: i) Servicios Nacionales o con Trato Nacional o por ii) la incorporación de componente nacional en servicios extranjeros. La Entidad en ningún caso otorgará simultáneamente el puntaje por ambos aspectos.

Los puntajes para estimular a la industria nacional se relacionan en la siguiente tabla:

Concepto	Puntaje
Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional	10
Incorporación de componente nacional en servicios extranjeros	5

PROMOCIÓN DE SERVICIOS NACIONALES O CON TRATO NACIONAL

En los contratos que deban cumplirse en Colombia, el servicio es nacional cuando además de ofertarse por una persona natural colombiana o por un residente en Colombia, por una persona jurídica constituida de conformidad con la legislación colombiana o por un Proponente Plural conformado por estos o por estos y un extranjero con Trato Nacional, (i) usa el o los bienes nacionales relevantes definidos por la Entidad Estatal para el desarrollo de la obra o (ii) vincula el porcentaje mínimo de personal colombiano, según corresponda.

En los contratos que no deban cumplirse en Colombia, que sean prestados en el extranjero y estén sometidos a la legislación colombiana, un servicio es colombiano si es prestado por una persona natural colombiana o por un residente en Colombia, por una persona jurídica constituida de conformidad con la legislación colombiana o por un Proponente Plural conformado por estos, sin que sea necesario el uso de bienes colombianos o la vinculación de personal colombiano.

En el caso de los Proponentes extranjeros con trato nacional que participen en el Proceso de Contratación de manera singular o mediante la conformación de un Proponente Plural podrán definir si aplican las reglas previstas en este numeral o, si por el contrario, deciden acogerse a la regla de origen de su país. Para definir la regla aplicable al proceso, el Proponente extranjero con trato nacional así lo manifestará con el diligenciamiento de la opción 3 del ANEXO 13 A – Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional. En el caso que no se diligencie la opción 3 del ANEXO 13 A - Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional, la Entidad Estatal deberá evaluar la oferta de acuerdo con las reglas previstas en este numeral

Una vez aplicado lo descrito en el decreto 680 de 2021 y lo establecido en la matriz "Matriz 3- Bien relevantes infraestructura social - CCE-EICP-FM-122" emitida por Colombia compra eficiente se obtiene que los bienes relevantes para el presente proceso de contratación son los siguientes:

ITEM	NÚMERO DEL BIEN	DESCRIPCIÓN
1	Bien 1	AGENDA PASTA DURA
2	Bien 2	CENA GOURMET
3	Bien 3	SERVICIO DE ALQUILER
4	Bien 4	ARMONIZADOR

5	bien 5	BOLSA ECOLOGICA
6	Bien 6	MICROFONO INALAMBRICO
7	Bien 7	AMPLIFICADOR DE VOZ PROFESIONAL
8	Bien 8	GORRA
9	Bien 9	ESCARAPELAS GERMINABLES
10	Bien 10	SERVICIO DE CONECTIVIDAD A INTERNET SATELITAL
11	Bien 11	SERVICIO DE ALQUILER
12	Bien 12	NEVERA PORTÁTIL CON RUEDAS
13	Bien 13	SERVICIO DE ALQUILER, MONTAJE, OPERACIÓN Y DESMONTAJE DE PANTALLA LED CON ACCESORIOS A TODO COSTO
14	Bien 14	COUNTER TIPO FLECHA
15	Bien 15	SET HERRAMIENTAS

Tabla de cálculo valor parcial de los bienes suministrada por el aplicativo de consulta de bien nacional relevante.

UNIDADES

	DESCRIPCION	UNIDADES	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
0	Bien 1	UNIDAD	300	68000	20400000
1	Bien 2	UNIDAD	60	155700	9342000
2	Bien 3	SERVICIO	1	1499400	1499400
3	Bien 4	SERVICIO	1	300000	300000
4	bien 5	UNIDAD	300	43200	12960000
5	Bien 6	SET	17	432000	7344000
6	Bien 7	UNIDAD	17	720000	12240000
7	Bien 8	UNIDAD	300	63000	18900000
8	Bien 9	UNIDAD	280	13000	3640000
9	Bien 10	SERVICIO	2	486000	972000
10	Bien 11	SERVICIO	1	2570400	2570400
11	Bien 12	UNIDAD	17	657000	11169000
12	Bien 13	SERVICIO	1	21960000	21960000
13	Bien 14	UNIDAD	5	3953700	19768500
14	Bien 15	UNIDAD	17	414000	7038000

Una vez consultada la página de Productores de Bienes Nacionales, se encontraron los bienes relevantes consignados en la siguiente tabla:

DESCRIPCION

	index	DESCRIPCION	UNIDADES	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	PARTICIPACION	PORCENTAJE ACUMULADO
0	12	Bien 13	SERVICIO	1	21960000	21960000	14.63%	14.63%
1	0	Bien 1	UNIDAD	300	68000	20400000	13.59%	28.22%
2	13	Bien 14	UNIDAD	5	3953700	19768500	13.17%	41.39%
3	7	Bien 8	UNIDAD	300	63000	18900000	12.59%	53.98%

En la revisión de los datos obtenidos en la página de Productores de Bienes Nacionales, se identificaron los bienes relevantes según su nivel de participación en el valor total. La tabla presentada muestra tres bienes y un servicio que, en conjunto, representan el 53,98 % del total acumulado, permitiendo enfocar el análisis en los bienes y servicios con mayor impacto en términos de valor económico. Entre ellos, destaca el Servicio de alquiler, montaje, operación y desmontaje de pantalla LED con accesorios a todo costo (Bien 13), con una participación del 14,63 %, seguido de la Agenda pasta dura (Bien 1), con 13,59 %. Estos dos ítems concentran conjuntamente el 28,22 % del valor total. Al calcular el promedio de participación de los cuatro ítems seleccionados, se obtiene un valor aproximado del 13,50 %.

Para asignar el puntaje deberán tenerse en cuenta las siguientes consideraciones:

A. Los puntajes por apoyo a la industria nacional por promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional solo se otorgarán a los Proponentes que se comprometan a adquirir uno, varios o todos los bienes nacionales relevantes para el cumplimiento del contrato. Para efectos de obtener el puntaje, la oferta respectiva no podrá someterse a condicionamientos.

B. Cuando se determine la existencia de oferta de los bienes nacionales relevantes requeridos para el desarrollo del presente objeto contractual dentro del Registro de Productores de Bienes Nacionales, no se otorgará puntaje a los Proponentes que no ofrezcan alguno de los bienes mencionados. Esto, aunque se comprometan a vincular al cumplimiento del objeto contractual un porcentaje de empleados o contratistas por prestación de servicios colombianos.

C. Cuando la Entidad Estatal haya determinado la existencia de más de un bien nacional relevante, se otorgará el puntaje de manera proporcional a la cantidad de bienes nacionales relevantes que los Proponentes se comprometan a incorporar durante la ejecución del contrato y dependiendo del porcentaje de participación de estos bienes:

Para efectos de la asignación de puntaje, la Entidad Estatal definirá el puntaje de cada bien nacional relevante de acuerdo con su porcentaje de participación, para lo cual aplicará la siguiente fórmula.

$$Pi = \frac{Participación\ (\%)_i * (Pmax)}{\sum_i^n \quad Participación\ (\%)}$$

Donde:

Pi: Puntaje de cada bien relevante

i: Bien o bienes nacionales relevantes

n: Número de bienes nacionales relevantes

Participación (%)i : Porcentaje de participación del bien

Pmax =Puntaje máximo para el factor de evaluación de apoyo a la industria nacional (10 puntos)

$\sum_i^n \quad Participación\ (\%)$: Sumatoria de los porcentajes de participación de los bienes

Para efectos de la asignación de los puntajes indicados, la Entidad Estatal tendrá en cuenta hasta el séptimo decimal.

Definido el puntaje de cada bien nacional relevante, la Entidad Estatal otorgará el puntaje a cada Proponente dependiendo de la cantidad de bienes nacionales relevantes ofertados y el puntaje individual asignado a cada uno de ellos. Para la asignación de este puntaje se aplicará la siguiente fórmula.

$$Puntaje\ proponente = \sum_{j=0}^{i} \quad P_i$$

Donde:

Puntaje proponente: Puntaje asignado al Proponente

$\sum_{j=0}^{i} \quad P_i$: Sumatoria de los puntajes de los bienes relevantes seleccionados por el Proponente

Para efectos de la asignación del puntaje a los Proponentes, la Entidad Estatal tendrá en cuenta hasta el séptimo decimal. En todo caso, el puntaje asignado a los Proponentes no podrá superar los diez (10) puntos.

D. En el caso de Proponentes Plurales, todos, varios o cualquiera de sus integrantes podrá incorporar todos o algunos de los bienes nacionales relevantes. Además de la incorporación del bien nacional relevante, tratándose de Proponentes Plurales, su composición deberá estar acorde con la definición de Servicios Nacionales prevista en el artículo 2.2.1.1.1.3.1 del Decreto 1082 de 2015, de lo que dependerá la franja del puntaje aplicable en lo referente con el apoyo de la industria nacional.

Para esos efectos en la siguiente tabla se indican las posibles composiciones de Proponentes Plurales, la regla de origen que les aplica en virtud de dicha conformación, así como la franja de puntaje correspondiente:

No.	Composición del Proponente Plural	Regla de origen aplicable	Puntaje aplicable
1.	Únicamente integrantes colombianos	Decreto 1082 de 2015	Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional
2.	Colombianos en asocio con extranjeros con trato nacional	Decreto 1082 de 2015	Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional
3.	Únicamente integrado por extranjeros con trato nacional	La regla de origen del país con el que se tenga acuerdo comercial o la del Decreto 1082 de 2015. Si el Proponente Plural no especifica a cuál regla se acoge, se aplicará la del Decreto 1082 de 2015.	Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional
4.	Proponente plural en el que al menos uno de los integrantes es extranjero sin trato nacional.	No aplica la regla de origen del Decreto 1082 de 2015, ni la de los países de origen.	Incorporación de componente nacional en servicios extranjeros

ACREDITACIÓN DEL PUNTAJE POR SERVICIOS NACIONALES O CON TRATO NACIONAL

La Entidad asignará hasta diez (10) puntos a la oferta de: i) Servicios Nacionales o ii) con Trato Nacional. Para que el Proponente nacional obtenga puntaje por Servicios Nacionales o con Trato Nacional debe presentar, además del ANEXO 13 A –Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional, alguno de los siguientes documentos, según corresponda:

A. Persona natural colombiana: La cédula de ciudadanía del Proponente.
B. Persona natural extranjera residente en Colombia: La visa de residencia que le permita la ejecución del objeto contractual de conformidad con la ley.
C. Persona jurídica constituida en Colombia: El certificado de existencia y representación legal emitido por alguna de las cámaras de comercio del país.

Para que el Proponente extranjero con trato nacional obtenga el puntaje por apoyo la industria nacional por promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional solo deberá presentar el ANEXO 13 A – Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional.

Para el Proponente extranjero con trato nacional que diligencie la opción 3 del ANEXO 13 A – Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional obtenga el puntaje por Trato Nacional, deberá acreditar que los servicios son originarios de: a) los Estados mencionados en la sección de acuerdos comerciales aplicables al presente Proceso de Contratación; b) los Estados en los cuales si bien no existe Acuerdo Comercial, el Gobierno Nacional ha certificado que los oferentes extranjeros gozan de Trato Nacional, en los términos del artículo 2.2.1.2.4.1.3. del Decreto 1082 de 2015; o c) los Estados miembros de la Comunidad Andina de Naciones. Para esto, deberá demostrar que cumple con la regla de origen contemplada para los Servicios Nacionales del respectivo país, allegando la información y/o documentación que sea requerida.

El Proponente nacional podrá subsanar la falta de presentación de la cédula de ciudadanía o del certificado de existencia y representación legal para acreditar el requisito habilitante de capacidad jurídica. No obstante, no podrá subsanar esta circunstancia para la asignación del puntaje por Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional.

La Entidad Estatal asignará el puntaje por apoyo a la industria nacional por promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional al Proponente Plural conformado por nacionales cuando cada uno de sus integrantes presente alguno de los documentos indicados en este numeral, según corresponda. A su vez, el representante del Proponente Plural deberá diligenciar el ANEXO 13 A – Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional. Cuando uno o varios de sus integrantes no cumplan con las condiciones descritas, el Proponente Plural no obtendrá puntaje por Promoción de Servicios Nacionales o Trato Nacional.

INCORPORACIÓN DE COMPONENTE NACIONAL EN SERVICIOS EXTRANJEROS

La Entidad Estatal asignará cinco (5) puntos a los Proponentes extranjeros sin derecho a Trato Nacional o a Proponentes Plurales en los que al menos uno de sus integrantes sea un extranjero sin derecho a Trato Nacional, que incorporen a la ejecución del contrato más del noventa por ciento (90%) del personal técnico, operativo y profesional de origen colombiano.

Por otro lado, el Proponente que ofrezca personal colombiano con títulos académicos otorgados en el exterior deberá acreditar la convalidación de estos títulos en Colombia ante el Ministerio de Educación Nacional. En este sentido, para acreditar los títulos académicos otorgados en el exterior se requiere presentar la Resolución expedida por el Ministerio de Educación Nacional que convalida el título obtenido en el exterior.

Para recibir el puntaje por incorporación de componente colombiano, el representante legal o el apoderado del Proponente deberá diligenciar el ANEXO 13 B – Incorporación de Componente Nacional en Servicios Extranjeros el cual manifieste bajo la gravedad de juramento que incorporará en la ejecución del contrato más del noventa por ciento (90%) de personal técnico, operativo y profesional de origen colombiano, en caso de resultar adjudicatario del Proceso de Contratación.

La entidad estatal únicamente otorgara el puntaje por promoción de la incorporación de componente nacional cuando el proponente que presente el ANEXO 13B – incorporación de componente nacional en servicios extranjeros no haya recibido puntaje alguno por promoción de servicios nacionales o con trato nacional.

El formato – incorporación de componente nacional en servicios extranjeros solo debe ser aportado por los proponentes extranjeros sin derecho a trato nacional que opten por incorporar personal colombiano. En el evento que un proponente extranjero sin derecho a trato nacional o un proponente plural en el que al menos uno de sus integrantes sea un extranjero sin trato nacional, en lugar del ANEXO 13B- Incorporación de componente nacional en servicios extranjeros, presente el ANEXO 13A- Promoción de servicios nacionales o con trato nacional, no habrá lugar a otorgar puntaje por el factor incentivo a la industria Nacional ni por el regulado en este numeral.

En caso de no efectuar ningún ofrecimiento, el puntaje por este factor será cero (0)

Emprendimientos o empresas de mujeres

En concordancia con el artículo 3 del decreto 1860 de 2021 el cual modifico el articulo 2.2.1.2.4.2.15.del decreto 1082 del 2015 e incluyo el artículo 2.2.1.2.4.2.14. y 2.2.1.2.4.2.15, para los emprendimientos o empresas de mujeres la Gobernación del Guainía otorgara:

Puntaje adicional de hasta un (0,25) puntos del valor total de los puntos establecidos en el pliego de condiciones, a los proponentes que acrediten algunos de los dispuestos en el artículo 2.2.1.2.4.2.15.del decreto 1860 de 2021, ARTICULO 2.2.1.2.4.2.14. Definición de emprendimiento y empresa de mujeres. Con el propósito de adoptar medidas afirmativas que incentiven la participación de las mujeres en el sistema de compras públicas, se entenderán como emprendimiento y empresas de mujeres aquellas que cumplan con algunas de las siguientes condiciones.

1. Cuando más del cincuenta por ciento (50%) de las acciones, partes de interés o cuotas de participación de las personas jurídicas pertenezcan a mujeres y los derechos de propiedad hayan pertenecido a estas durante al menos el último año anterior a la fecha del cierre del proceso de selección. Esta circunstancia se acreditará mediante certificación expedida por el representante legal y el revisor fiscal, cuando exista de acuerdo con los requerimientos de ley. o el contador donde conste la distribución de los derechos de la sociedad y el tiempo en que las mujeres han mantenido su participación.

2.Cuando por lo menos el cincuenta por ciento (50%) de los empleos del nivel directivo de las personas jurídicas sean ejercidos por mujeres y estas hayan estado vinculadas laboralmente a la empresa durante al menos el último año anterior a la fecha de cierre del proceso de selección en el mismo cargo u otro del mismo nivel.

Se entenderá como empleo del nivel directivo aquellos cuyas funciones están relacionadas con la dirección de área misional de la empresa y toma de decisiones a nivel estratégico. En este sentido, serán cargo de nivel directivos los que dentro de la organización de la empresa se encuentran ubicados en un nivel de mando o los que por su jerarquía desempeñan cargos encaminados al cumplimiento de funciones orientadas a representar al empleador.

Esta circunstancia se acreditará mediante certificación expedida por el representante legal y el revisor fiscal, cuando exista de acuerdo con los requerimientos de ley, o el contador, donde se señale de manera detallada todas las personas que conforman los cargos de nivel directivo del proponente, el número de mujeres y el tiempo de vinculación.

La certificación deberá relacionar el nombre completo y el número de documento de identidad de cada una de las personas que conforman el nivel directivo del proponente. Como soporte, se anexará copia de los respectivos documentos de identidad, copia de los contratos de trabajo o certificación laboral con las funciones, así como el certificado de aportes a seguridad social del último año en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador.

3.Cuando la persona natural sea una mujer y haya ejercido actividades comerciales a través de un establecimiento de comercio durante al menos el último año anterior a la fecha de cierre del proceso de selección. Esta circunstancia se acreditará mediante la copia de cédula de ciudadanía, la cédula de extranjería o el pasaporte, así como la copia del registro mercantil.

4. Para las asociaciones y cooperativas, cuando más del cincuenta por ciento (50%) de los asociados sean mujeres y la participación haya correspondido a estas durante al menos el último año anterior a la fecha de cierre del Proceso de Selección. Esta circunstancia se acreditará mediante certificación expedida por el representante legal.

PARÁGRAFO. Respecto a los incentivos contractuales para los emprendimientos y empresas de mujeres, las certificaciones de trata el presente artículo deben expedirse bajo la gravedad de juramento con una fecha de máximo treinta (30) días calendario anteriores a la prevista para el cierre del procedimiento de selección.

ARTÍCULO 2.2.1.2.4.2.15. Criterios diferenciales para emprendimientos y empresas de mujeres en el sistema de compras públicas. En los procesos de licitación pública, selección abreviada de menor cuantía y concurso de méritos.

De manera que no se ponga en riesgo el cumplimiento adecuado del objeto contractual, con excepción de los procedimientos donde el menor precio ofrecido sea el único factor de evaluación, las Entidades también otorgarán un puntaje adicional de hasta el cero punto veinticinco por ciento (0.250/0) del valor total de los puntos establecidos en los pliegos de condiciones o documentos equivalentes, a los proponentes que acrediten alguno de los supuestos del artículo 22.1.2.4.2.14 del presente Decreto.

PARÁGRAFO 1. Tratándose de proponentes plurales, los criterios diferenciales y los puntajes adicionales solo se aplicarán si por lo menos uno de los integrantes acredita que es emprendimiento y empresa de mujeres bajo los criterios dispuestos en el artículo precedente y que tiene una participación igual o superior al diez por ciento (10%) en el consorcio o la unión temporal

Descuento por incumplimiento de contratos (Ley 2195 de 2022)

La Gobernación del Guainía realizará las consultas pertinentes para el cumplimiento de lo dispuesto en el Articulo N. 58 de la Ley 2195 de 2022 reduciendo el puntaje en un equivalente al 2% de la puntuación establecida en el proceso; la reducción de puntaje por incumplimiento de contratos se aplicará sin perjuicio de lo contenido en el Artículo N. 6 de la Ley 2020 de 2020.

Cuando el oferente o unos de los integrantes de los oferentes plurales no llenen la información correspondiente al Anexo de Incumplimientos de contratos o cuando la información no sea real o verídica o este incompleta se rechazará la oferta presentada, lo anterior teniendo de presente que dicho anexo se considera a una declaración juramentada de la información allí aportada.

CALIFICACIÓN DE MULTAS Y SANCIONES.

Las multas y sanciones se calificarán de acuerdo con la información que presente el proponente en el Anexo correspondiente "Declaración sobre Multas y Sanciones".

Para efectos de la evaluación técnica se considerarán las multas y sanciones por incumplimiento de contratos que hayan sido impuestas al proponente dentro de los últimos dos (2) años anteriores a la fecha de presentación de la propuesta.

Por una multa o sanción se aplicará un descuento de diez (10) puntos y hasta un máximo de cincuenta (50) puntos.

3.6.4 CRITERIO DE DESEMPATE

De conformidad con el art 35 de la ley 2069 de 2020 adicionado al Decreto 1082 de 2015 en el art 2.2.1.2.4.2.17 en concordancia con el art 3 del Decreto 1860 de 2021 en caso de empate en el puntaje total de dos o más ofertas en los Procesos de Contratación realizados con cargo a recursos públicos, en los Procesos de Contratación realizados por las Entidades Estatales indistintamente de su régimen de contratación, así como los celebrados por los Procesos de Contratación de los patrimonios autónomos constituidos por Entidades estatales, el contratante deberá utilizar las siguientes reglas de forma sucesiva y excluyente para seleccionar al oferente favorecido, respetando en todo caso las obligaciones contenidas en los Acuerdos Comerciales vigentes, especialmente en materia de trato nacional.

CONTRATACIÓN SELECCIÓN MENOR CUANTÍA
ESTUDIOS PREVIOS

1. Preferir la oferta de bienes o servicios nacionales frente a la oferta de bienes o servicios extranjeros. Para acreditar este factor de desempate se tendrán en cuenta las definiciones de que trata el artículo 2.2.1.1.1.3.1., en concordancia con el artículo 2.2.1.2.4.2.9. del Decreto 1082 de 2015, Único Reglamentario del Sector Administrativo de Planeación Nacional, que trata del puntaje para la promoción de la industria nacional en los Procesos de Contratación de servicios. Para estos efectos, incluso se aplicará el inciso tercero de la definición de Servicios Nacionales establecida en el artículo 2.2.1.1.1.3.1., citado anteriormente.

En este sentido, en los procesos en los que aplique el puntaje previsto en el inciso 1 del artículo 2 de la Ley 816 de 2003, el requisito se cumplirá en los mismos términos establecidos en los artículos indicados en el inciso anterior. Por tanto, este criterio de desempate se acreditará con los mismos documentos que se presenten para obtener dicho puntaje.

En similares términos, en los procesos en que no aplique el referido puntaje, la Entidad Estatal deberá definir en el pliego de condiciones, invitación o documento equivalente, las condiciones y los documentos con los que se acreditará el origen nacional del bien o servicio a efectos aplicar este factor, los cuales, en todo caso, deberán cumplir con los elementos de la noción de Servicio Nacional establecida en el artículo 2.2.1.1.1.3.1 del Decreto 1082 de 2015, Único Reglamentario del Sector Administrativo de Planeación Nacional y observando los mismos lineamientos prescritos en el artículo 2.2.1.2.4.2.9, solo que el efecto de acreditar dichas circunstancias consistirá en beneficiarse de este criterio de desempate en lugar de obtener puntaje.

2. Preferir la propuesta de la mujer cabeza de familia. Su acreditación se realizará en los términos del parágrafo del artículo 2 de la Ley 82 de 1993, modificado por el artículo 1 de la Ley 1232 de 2008, o la norma que lo modifique, aclare, adicione o sustituya. Es decir, la condición de mujer cabeza de familia y la cesación de esta se otorgará desde el momento en que ocurra el respectivo evento y se declare ante un notario. En la declaración que se presente para acreditar la calidad de mujer cabeza de familia deberá verificarse que la misma dé cuenta del cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 2 de la Ley 82 de 1993, modificado por el artículo 1 de la Ley 1232 de 2008.

Igualmente, se preferirá la propuesta de la mujer víctima de violencia intrafamiliar, la cual acreditará dicha condición de conformidad con el artículo 21 de la Ley 1257 de 2008, esto es, cuando se profiera una medida de protección expedida por la autoridad competente. En virtud del artículo 16 de la Ley 1257 de 2008, la medida de protección la debe impartir el comisario de familia del lugar donde ocurrieron los hechos y, a falta de este, del juez civil municipal o promiscuo municipal, o la autoridad indígena en los casos de violencia intrafamiliar en las comunidades de esta naturaleza.

En el caso de las personas jurídicas se preferirá a aquellas en las que participen mayoritariamente mujeres cabeza de familia y/o mujeres víctimas de violencia intrafamiliar, para lo cual el representante legal o el revisor fiscal, según corresponda, presentará un certificado, mediante el cual acredita, bajo la gravedad de juramento, que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuota parte de la persona jurídica está constituida por mujeres cabeza de familia y/o mujeres víctimas de violencia intrafamiliar. Además, deberá acreditar la condición indicada de cada una de las mujeres que participen en la sociedad, aportando los documentos de cada una de ellas, de acuerdo con los dos incisos anteriores.

Finalmente, en el caso de los proponentes plurales, se preferirá la oferta cuando cada uno de los integrantes acredite alguna de las condiciones señaladas en los incisos anteriores de este numeral.

De acuerdo con el artículo 5 de la Ley 1581 de 2012, el titular de la información de estos datos sensibles, como es el caso de las mujeres víctimas de violencia intrafamiliar, deberá autorizar de manera previa y expresa el tratamiento de esta información, en los términos del literal a) del artículo 6 de la precitada Ley, como requisito para el otorgamiento del criterio de desempate.

3. Preferir la propuesta presentada por el proponente que acredite en las condiciones establecidas en la ley que por lo menos el diez por ciento (10%) de su nómina está en condición de discapacidad, de acuerdo con el artículo 24 de la Ley 361 de 1997, debidamente certificadas por la oficina del Ministerio del Trabajo de la respectiva zona, que hayan sido contratados con por lo menos un (1) año de anterioridad a la fecha de cierre del Proceso de Contratación o desde el momento de la constitución de la persona jurídica cuando esta es inferior a un (1) año y que manifieste adicionalmente que mantendrá dicho personal por un lapso igual al término de ejecución del contrato.

Si la oferta es presentada por un proponente plural, el integrante que acredite que el diez por ciento (10%) de su nómina está en condición de discapacidad, en los términos del presente numeral, debe tener una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%) en la estructura plural y aportar como mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta.

El tiempo de vinculación en la planta referida de que trata este numeral se acreditará con el certificado de aportes a seguridad social del último año o del tiempo de su constitución cuando su conformación es inferior a un (1) año, en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador.

4. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite la vinculación en mayor proporción de personas mayores que no sean beneficiarias de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que hayan cumplido el requisito de edad de pensión establecido en la ley, para ello, la persona natural, el representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda, entregará un certificado, en el que se acredite, bajo la gravedad de juramento, las personas vinculadas en su nómina y el número de trabajadores que no son beneficiarios de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que cumplieron el requisito de edad de pensión. Solo se tendrá en cuenta la vinculación de aquellas personas que se encuentren en las condiciones descritas y que hayan estado vinculadas con una anterioridad igual o mayor a un (1) año contado a partir de la fecha del cierre del proceso. Para los casos de constitución inferior a un (1) año, se tendrá en cuenta a aquellos que hayan estado vinculados desde el momento de la constitución de la persona jurídica.

El tiempo de vinculación en la planta referida, de que trata el inciso anterior, se acreditará con el certificado de aportes a seguridad social del último año o del tiempo de constitución de la persona jurídica, cuando su conformación es inferior a un (1) año, en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador.

En el caso de los proponentes plurales, su representante legal acreditará el número de trabajadores vinculados que son personas mayores no beneficiarias de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia, y que cumplieron el requisito de edad de pensión establecido en la ley, de todos los integrantes del proponente. Las personas enunciadas anteriormente podrán estar vinculadas a cualquiera de sus integrantes.

En cualquiera de los dos supuestos anteriores, para el otorgamiento del criterio de desempate, cada uno de los trabajadores que cumpla las condiciones previstas por la ley, allegará un certificado, mediante el cual acredita, bajo la gravedad de juramento, que no es beneficiario de pensión de vejez, familiar o sobrevivencia, y cumple la edad de pensión; además, se deberá allegar el documento de identificación del trabajador que lo firma.

La mayor proporción se definirá en relación con el número total de trabajadores vinculados en la planta de personal, por lo que se preferirá al oferente que acredite un porcentaje mayor. En el caso de proponentes plurales, la mayor proporción se definirá con la sumatoria de trabajadores vinculados en la planta de personal de cada uno de sus integrantes.

5. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite que por lo menos el diez por ciento (10%) de su nómina pertenece a población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitana, para lo cual, la persona natural, el representante legal o el revisor fiscal, según corresponda, bajo la gravedad de juramento señalará las personas vinculadas a su nómina, y el número de identificación y nombre de las personas que pertenecen a la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitana. Solo se tendrá en cuenta la vinculación de aquellas personas que hayan estado vinculadas con una anterioridad igual o mayor a un (1) año contado a partir de la fecha del cierre del proceso. Para los casos de constitución inferior a un (1) año, se tendrá en cuenta a aquellos que hayan estado vinculados desde el momento de constitución de la persona jurídica.

El tiempo de vinculación en la planta referida, de que trata el inciso anterior, se acreditará con el certificado de aportes a seguridad social del último año o del tiempo de su constitución cuando su conformación es inferior a un (1) año, en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador.

Además, deberá aportar la copia de la certificación expedida por el Ministerio del Interior, en la cual acredite que el trabajador pertenece a la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana, en los términos del Decreto Ley 2893 de 2011, o la norma que lo modifique, sustituya o complemente.

En el caso de los proponentes plurales, su representante legal presentará un certificado, mediante el cual acredita que por lo menos diez por ciento (10%) del total de la nómina de sus integrantes pertenece a población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitana. Este porcentaje se definirá de acuerdo con la sumatoria de la nómina de cada uno de los integrantes del proponente plural. Las personas enunciadas anteriormente podrán estar vinculadas a cualquiera de sus integrantes. En todo caso, deberá aportar la copia de la certificación expedida por el Ministerio del Interior, en la cual acredite que el trabajador pertenece a la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana en los términos del Decreto Ley 2893 de 2011, o la norma que lo modifique, sustituya o complemente.

Debido a que para el otorgamiento de este criterio de desempate se entregan certificados que contienen datos sensibles, de acuerdo con el artículo 5 de la Ley 1581 de 2012, se requiere que el titular de la información de estos, como es el caso de las personas que pertenece a la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana autoricen de manera previa y expresa el tratamiento de la información, en los términos del literal a) del artículo 6 de la Ley 1581 de 2012, como requisito para el otorgamiento del criterio de desempate.

6. Preferir la propuesta de personas naturales en proceso de reintegración o reincorporación, para lo cual presentará copia de alguno de los siguientes documentos: i) la certificación en las desmovilizaciones colectivas que expida la Oficina de Alto Comisionado para la Paz, ii) el certificado que emita el Comité

Operativo para la Dejación de las Armas respecto de las personas desmovilizadas en forma individual, iii) el certificado que emita la Agencia para la Reincorporación y la Normalización que acredite que la persona se encuentra en proceso de reincorporación o reintegración o iv) cualquier otro certificado que para el efecto determine la Ley. Además, se entregará copia del documento de identificación de la persona en proceso de reintegración o reincorporación.

En el caso de las personas jurídicas, el representante legal o el revisor fiscal, si están obligados a tenerlo, entregará un certificado, mediante el cual acredite bajo la gravedad de juramento que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuotas partes de la persona jurídica está constituida por personas en proceso de reintegración o reincorporación. Además, deberá aportar alguno de los certificados del inciso anterior, junto con los documentos de identificación de cada una de las personas que está en proceso de reincorporación o reintegración.

Tratándose de proponentes plurales, se preferirá la oferta cuando todos los integrantes sean personas en proceso de reincorporación, para lo cual se entregará alguno de los certificados del inciso primero de este numeral, y/o personas jurídicas donde más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuotas parte esté constituida por personas en proceso de reincorporación, para lo cual el representante legal, o el revisor fiscal, si está obligado a tenerlo, acreditará tal situación aportando los documentos de identificación de cada una de las personas en proceso de reincorporación.

Debido a que para el otorgamiento de este criterio de desempate se entregan certificados que contienen datos sensibles, de acuerdo con el artículo 5 de la Ley 1581 de 2012, se requiere que el titular de la información de estos, como son las personas en proceso de reincorporación o reintegración, autoricen a la entidad de manera previa y expresa el manejo de esta información, en los términos del literal a) del artículo 6 de la Ley 1581 de 2012 como requisito para el otorgamiento de este criterio de desempate.

7. Preferir la oferta presentada por un proponente plural siempre que se cumplan las condiciones de los siguientes numerales:

7. 1. Esté conformado por al menos una madre cabeza de familia y/o una persona en proceso de reincorporación o reintegración, para lo cual se acreditarán estas condiciones de acuerdo con lo previsto en el inciso 1 del numeral 2 y/o el inciso 1 del numeral 6 del presente artículo; o por una persona jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente madres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación o reintegración, para lo cual el representante legal o el revisor fiscal, si están obligados a tenerlo, presentarán un certificado, mediante el cual acrediten, bajo la gravedad de juramento, que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuota parte de la persona jurídica está constituida por madres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación o reintegración. Además, deberá acreditar la condición indicada de cada una de las personas que participen en la sociedad que sean mujeres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación o reintegración, aportando los documentos de cada uno de ellos, de acuerdo con lo previsto en este numeral. Este integrante debe tener una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25 %) en el proponente plural.

7.2. El integrante del proponente plural de que trata el anterior numeral debe aportar mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta.

7.3. En relación con el integrante del numeral 7.1. ni la madre cabeza de familia o la persona en proceso de reincorporación o reintegración, ni la persona jurídica, ni sus accionistas, socios o representantes legales podrán ser empleados, socios o accionistas de otro de los integrantes del proponente plural, para lo cual el integrante del que trata el numeral 7.1. lo manifestará en un certificado suscrito por la persona natural o el representante legal de la persona jurídica.

Debido a que para el otorgamiento de este criterio de desempate se entregan certificados que contienen datos sensibles, de acuerdo el artículo 5 de la Ley 1581 de 2012, se requiere que el titular de la información de estos, como es el caso de las personas en proceso de reincorporación y/o reintegración autoricen de manera previa y expresa el tratamiento de esta información, en los términos del literal a) del artículo 6 de la Ley 1581 de 2012, como requisito para el otorgamiento del criterio de desempate.

8. Preferir la oferta presentada por una Mipyme, lo cual se verificará en los términos del artículo 2.2.1.2.4.2.4 del presente Decreto, en concordancia con el parágrafo del artículo 2.2.1.13.2.4 del Decreto 1074 de 2015. Asimismo, se preferirá la oferta presentada por una cooperativa o asociaciones mutuales, para lo cual se aportará el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o la autoridad respectiva. En el caso específico en que el empate se presente entre cooperativas o asociaciones mutuales que tengan el tamaño empresarial de grandes empresas junto con micro, pequeñas o medianas, se preferirá la oferta las cooperativas o asociaciones mutuales que cumplan con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015, que sean micro, pequeñas o medianas.

Tratándose de proponentes plurales, se preferirá la oferta cuando cada uno de los integrantes acredite alguna de las condiciones señaladas en los incisos anteriores de este numeral. En el evento en que el empate se presente entre proponentes plurales cuyos integrantes estén conformados únicamente por cooperativas y asociaciones mutuales que tengan la calidad de grandes empresas junto con otras en las que los integrantes tengan la calidad de micro, pequeñas o medianas, se preferirá la oferta de aquellos proponentes plurales en los cuales al menos uno de sus integrantes sea una cooperativa o asociación mutual que cumpla con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015, que sean micro, pequeñas o medianas.

9. Preferir la oferta presentada por el proponente plural constituido en su totalidad por micro y/o pequeñas empresas, cooperativas o asociaciones mutuales.

La condición de micro o pequeña empresa se verificará en los términos del artículo 2.2.1.2.4.2.4 del presente Decreto, en concordancia con el parágrafo del artículo 2.2.1.13.2.4 del Decreto 1074 de 2015.

La condición de cooperativa o asociación mutual se acreditará con el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o la autoridad respectiva. En el evento en que el empate se presente entre proponentes plurales cuyos integrantes estén conformados únicamente por cooperativas y asociaciones mutuales que tengan la calidad de grandes empresas junto con otras en las que los integrantes tengan la calidad de micro, pequeñas o medianas, se preferirá la oferta de aquellos proponentes plurales en los cuáles al menos uno de sus integrantes sea una cooperativa o asociación mutual que cumpla con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015, que sean micro, pequeñas o medianas.

10. Preferir al oferente persona natural o jurídica que acredite, de acuerdo con sus estados financieros o información contable con corte al 31 de diciembre del año anterior, que por lo menos el veinticinco por ciento (25 %) del total de sus pagos fueron realizados a Mipyme, cooperativas o asociaciones mutuales por concepto de proveeduría del oferente, efectuados durante el año anterior, para lo cual el proponente persona natural y contador público; o el representante legal de la persona jurídica y revisor fiscal para las personas obligadas por ley; o del representante legal de la persona jurídica y contador público, según corresponda, entregará un certificado expedido bajo la gravedad de juramento, en el que conste que por lo menos el veinticinco por ciento (25%) del total de pagos fueron realizados a Mipyme, cooperativas o asociaciones mutuales.

Igualmente, cuando la oferta es presentada por un proponente plural se preferirá a este siempre que:

10.1. Esté conformado por al menos una Mipyme, cooperativa o asociación mutual que tenga una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%) en el proponente plural, para lo cual se presentará el documento de conformación del proponente plural y, además, ese integrante acredite la condición de Mipyme, cooperativa o asociación mutual en los términos del numeral 8 del presente artículo;

10.2. La Mipyme, cooperativa o asociación mutual aporte mínimo el veinticinco por ciento (25 %) de la experiencia acreditada en la oferta; y

10.3. Ni la Mipyme, cooperativa o asociación mutual ni sus accionistas, socios o representantes legales sean empleados, socios o accionistas de los otros integrantes del proponente plural, para lo cual el integrante respectivo lo manifestará mediante un certificado suscrito por la persona natural o el representante legal de la persona jurídica.

En el evento en que el empate se presente entre proponentes plurales, que cumplan con los requisitos de los incisos anteriores, cuyos integrantes estén conformados únicamente por cooperativas y asociaciones mutuales que tengan la calidad de grandes empresas junto con otras en las que los integrantes tengan la calidad de micro, pequeñas o medianas, se preferirá la oferta de aquellos proponentes plurales en los cuales al menos uno de sus integrantes sea una cooperativa o asociación mutual que cumpla con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015, que sean micro, pequeñas o medianas.

11. Preferir las empresas reconocidas y establecidas como Sociedad de Beneficio e Interés Colectivo o Sociedad BIC, del segmento Mipymes, para lo cual se presentará el certificado de existencia y representación legal en el que conste el cumplimiento a los requisitos del artículo 2 de la Ley 1901 de 2018, o la norma que la modifique o la sustituya. Asimismo, acreditará la condición de Mipyme en los términos del numeral 8 del presente artículo.
Tratándose de proponentes plurales, se preferirá la oferta cuando cada uno de los integrantes acredite las condiciones señaladas en el inciso anterior de este numeral.

12. Utilizar un método aleatorio para seleccionar al oferente, el cual deberá estar establecido previamente en el pliego de condiciones, invitación o documento que haga sus veces.

PARÁGRAFO 1. Los factores de desempate deberán aplicarse en armonía con los Acuerdos Comerciales vigentes suscritos por Colombia. De esta manera, en el evento en que el empate se presente entre ofertas cubiertas por un Acuerdo Comercial, se aplicarán los factores de desempate que sean compatibles con los mencionados Acuerdos.

Sin perjuicio de la obligación anterior, el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y la Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente señalarán en un Manual o Guía no vinculante los lineamientos para la aplicación de los factores de desempate en cumplimiento de un Acuerdo Comercial en la etapa de selección del Proceso de Contratación.

PARÁGRAFO 2. Si el empate entre las propuestas se presenta con un proponente, bien o servicio extranjero cuyo país de origen no tiene Acuerdo Comercial con Colombia, ni trato nacional por reciprocidad o con ocasión de la normativa comunitaria, se dará aplicación a todos los criterios de desempate previstos en el presente numeral.

PARÁGRAFO 3. Conforme con el artículo 18 de la Ley 1712 de 2014 y los artículos 5 y 6 de la Ley 1581 de 2012, la Entidad Estatal garantizará el derecho a la reserva legal de toda aquella información que acredita el cumplimiento de los factores de desempate de: i) las mujeres víctimas de violencia intrafamiliar, ii) las personas en proceso de reincorporación y/o reintegración y iii) la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana.

En armonía con lo anterior, en la plataforma del SECOP no se publicará para conocimiento de terceros la información relacionada con los factores de desempate de personas en procesos de reincorporación o reintegración o mujeres víctimas de violencia intrafamiliar o la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana, puesto que su público conocimiento puede afectar el derecho a la intimidad de los oferentes o de sus trabajadores o socios o accionistas.

3.7 ANÁLISIS DE RIESGOS Y FORMA DE MITIGARLO

De acuerdo con la metodología de Colombia Compra Eficiente, la Entidad identifica los Riesgos del Proceso de Contratación desde su planeación hasta su liquidación, conforme al documento adjunto dentro del proceso de selección abreviada de menor cuantía.

El día establecido en el cronograma se llevará a cabo la audiencia a la que se refieren el artículo 30 de la ley 80 de 1993, artículo 4 de la Ley 1150 de 2007, el artículo 220 del Decreto Ley 019 de 2012, y el artículo 2.2.1.2.1.1.2 del Decreto 1082 de 2015. Como consecuencia de las observaciones realizadas por los interesados, Gobernación Departamental del Guainía, se pronunciará sobre la pertinencia o no de las mismas y establecerá la estimación, tipificación y asignación definitiva de los Riesgos involucrados en el Proceso de Contratación.

Vencido el plazo para discutir y revisar los Riesgos identificados, si se presenta alguna observación adicional, la misma solo será estudiada y tenida en cuenta por parte de la Alcaldía de Inírida, únicamente si diere lugar a modificar el Pliego de Condiciones mediante Adenda.

3.8 MATRIZ DE RIESGOS

De acuerdo con la metodología de Colombia Compra Eficiente, la Entidad identifica los riesgos del proceso de contratación desde su planeación hasta su liquidación, conforme al documento dentro del proceso de menor cuantía.

1. MATRIZ DE IDENTIFICACION, CLASIFICACION Y ASIGNACION DE LOS RIESGOS (CONPES 3714 DE 2011)

TIPO DE RIESGO	IDENTIFICACION DEL RIESGO	AFECTACION DEL CONTRATO		SE ASIGNA A:
		SI	NO	
RIESGOS ECONÓMICOS	Cambios en la tasa de cambio.		X	
	Desabastecimiento		X	

CONTRATACIÓN SELECCIÓN MENOR CUANTÍA
ESTUDIOS PREVIOS

	Especulación comercial		X	
	Alza de los precios al nivel nacional.		X	
RIESGOS SOCIALES O POLITICOS	Conflicto en países exportadores de materias prima.		X	
	Paros y huelgas		X	
	No pago de salarios o prestaciones sociales	X		CONTRATISTA
	Modificación de políticas públicas por cambios de gobierno o condiciones sociales.		X	
RIESGOS OPERACIONALES	Monto insuficiente de la inversión.		X	
	Plazo insuficiente		X	
	Deficiencia de equipos tecnológicos y software		X	
	Riesgo predial		X	
	Incumplimiento del contratista	X		CONTRATISTA
	Daños contra terceros derivados de la ejecución del contrato	X		CONTRATISTA
	Mala calidad del bien y/o servicio prestado	X		CONTRATISTA
	Intoxicación por alimentos	X		CONTRATISTA
	Accidentalidad y/o muerte del personal del contratista		X	
	Riesgo asociado a los reclamos de terceros sobre la selección del oferente que retrasen el perfeccionamiento del contrato.		X	
	Que sea tardía la presentación de las garantías para la legalización del contrato.		X	
	Estimación inadecuada de los costos. Ocurre cuando la propuesta económica no incluye todos los conceptos asociados al Contrato.		X	
	Hurto, pérdida o destrucción de los bienes durante el traslado de los mismos hasta el lugar de entrega.	X		CONTRATISTA
RIESGO FINANCIERO	Restricción del crédito externo		X	
	Incrementos en las tasas de interés		X	
	Negación de prórrogas al plazo de obligaciones financieras		X	
	Incumplimiento de obligaciones financieras		X	
	Rompimiento del equilibrio financiero del contrato		X	
	Uso indebido del anticipo	X		CONTRATISTA
	Alza de los insumos, materiales, etc.		X	
	Retraso en los pagos por parte de la entidad contratante		X	
RIESGOS REGULATORIOS	Cambios en tarifas de mercados regulados.		X	
	Cambios en régimen de regalías		X	
	Cambios en régimen de pensiones		X	
	Cambios en régimen de Zonas Francas		X	

CONTRATACIÓN SELECCIÓN MENOR CUANTÍA
ESTUDIOS PREVIOS

	Cambios en normas sobre POT – EOT		X	
	Expedición de normas técnicas.		X	
	Cambios en normatividad: Mayores impuestos. Otros costos y demoras adicionales generadas por cambios regulatorios.		X	
RIESGOS DE LA NATURALEZA	Temblores, inundaciones, avalanchas, sequias, deslizamientos, erupción volcánica		X	
RIESGOS AMBIENTALES	Mayores costos (pasivos) por afectaciones ambientales y sobretasas		X	
RIESGOS TECNOLOGICOS	Fallos (Caídas) de los sistemas		X	
	Cambios de sistemas o plataformas operativas.		X	

1. EVALUACION Y CALIFICACION DE LOS RIESGOS DETERMINADOS.

Riesgo 1: No pago de salarios o prestaciones sociales (R1)
Riesgo 2: Incumplimiento del contratista (R2)
Riesgo 3: Mala calidad del bien y/o servicio prestado (R3)
Riesgo 4: Uso indebido del anticipo (R4)
Riesgo 5: Intoxicación por alimentos. (R5)
Riesgo 6: Hurto, pérdida o destrucción de los bienes durante el traslado de los mismos hasta el lugar de entrega. (R6)
Riesgo 7: Daños contra terceros derivados de la ejecución del contrato (R7)

TABLA DE VALORACION DEL RIESGO						
		IMPACTO				
Calificación Cualitativa		Obstruye la ejecución del contrato de manera intrascendente	Dificulta la ejecución del contrato de manera baja, aplicando medidas mínimas se pueden lograr el objeto contractual.	Afecta la ejecución del contrato sin alterar el beneficio para las partes.	Obstruye la ejecución del contrato sustancialmente pero aun así permite la consecución del objeto contractual	Perturba la ejecución del contrato de manera grave imposibilitando la consecución del objeto contractual.
Calificación Monetaria		Los sobrecostos no representan más del uno por ciento (1%) del valor del contrato.	Los sobrecostos no representan más del cinco por ciento (5%) del valor del contrato.	Genera un impacto sobre el valor del contrato entre el cinco (5%) y el quince por ciento (15%).	Incrementa el valor del contrato entre el quince (15%) y el treinta por ciento (30%).	Impacto sobre el valor del contrato en más del treinta por ciento (30%).
CATEGORIA	VALORACION	1	2	3	4	5
Raro (puede ocurrir excepcionalmente)	1		(R3) = 3 (R5) = 3	(R2) = 4 (R6) = 4		

Improbable (puede ocurrir ocasionalmente)	2					
Posible (puede ocurrir en cualquier momento futuro)	3		(R1) = 5 (R7) = 5		(R4) = 7	
Probable (probablemente va a ocurrir)	4					
Casi cierto (ocurre en la mayoría de circunstancias)	5					

2. CATEGORIA DE LOS RIESGOS VALORADOS.

VALORACION DEL RIESGO	CATEGORIA
8, 9 y 10	Riesgo Extremo
6 y 7	Riesgo Alto
5	Riesgo Medio
2, 3y 4	Riesgo Bajo

De conformidad con la anterior tabla, se determina la siguiente categorización de los riesgos determinados:

RIESGO	CATEGORIA
No pago de salarios o prestaciones sociales (R1)	Riesgo Medio
Incumplimiento del contratista (R2)	Riesgo Bajo
Mala calidad del bien y/o servicio prestado (R3)	Riesgo Bajo
Uso indebido del anticipo (R4)	Riesgo Alto
Intoxicación por alimentos. (R5)	Riesgo Bajo
Hurto, pérdida o destrucción de los bienes durante el traslado de los mismos hasta el lugar de entrega. (R6)	Riesgo Bajo
Daños contra terceros derivados de la ejecución del contrato (R7)	Riesgo Medio

1. PRIORIZACION DEL RIESGO.

De conformidad con la metodología señalada por la Agencia Colombia Compra Eficiente, se asigna el nivel de prioridad que corresponda a la acción que decide asumirla administración.

PRIORIZACIÓN DEL RIESGO		
ESCENARIO DE DECISION	PRIORIDAD	ASIGNACION
Evitar el Riesgo	1	
Transferir el Riesgo haciendo responsable a otra entidad.	2	(R1), (R2), (R3), (R4), (R5), (R6), (R7). CONTRATISTA
Aceptar el Riesgo	3	

Reducir la probabilidad de la ocurrencia del evento que genera riesgo	4	
Reducir las consecuencias o el impacto del Riesgo a través de planes de contingencia,	5	

Para el caso del estudio y, teniendo en cuenta la naturaleza del riesgo determinado y su impacto bajo (R1) ,(R2), (R3), (R4) y (R5) a pesar de haberse asignado preliminarmente al contratista, se considera viable asumir una prioridad de nivel 2, que corresponde a "***Transferir el riesgo***", porque es posible un incumplimiento del contratista.

2. MATRIZ CONSOLIDADA DE RIESGOS.

RIESGO No.		1	2	3	4	5	6	7
CLASE		General	General	Especifico	General	General	General	General
FUENTE		Externo	Externo	Externo	Externa	Externa	Externo	Externo
ETAPA		Ejecución	Contratación	Ejecución	Ejecución	Ejecución	Ejecución	Ejecución
TIPO		Riesgos Sociales o politicos	Riesgo Operacional	Riesgo Operacional	Riesgo Financiero	Riesgo Operacional	Riesgo Operacional	Riesgo Operacional
DESCRIPCION		No pago de salarios o prestaciones sociales.	Incumplimiento del contratista.	Mala calidad del bien y/o servicio prestado.	Uso indebido del anticipo	Intoxicación por alimentos	Hurto, pérdida o destrucción de los bienes durante el traslado de los mismos hasta el lugar de entrega.	Daños contra terceros derivados de la ejecución del contrato
CONSECUENCIA		Obstruye la ejecución del contrato sustancialmente pero aun así permite la consecución del objeto contractual.	Demoras en el cumplimiento de las metas del Plan de Desarrollo. Afecta la ejecución del contrato sin alterar el beneficio para las partes.	Dificulta la ejecución del contrato de manera baja, aplicando medidas mínimas se pueden lograr el objeto contractual.	Obstruye la ejecución del contrato sustancialmente.	Intoxicación por ingerir alimentos en estado de descomposición	Puede presentar un desequilibrio económico en la ejecución del contrato.	Obstruye la ejecución del contrato sustancialmente pero aun así permite la consecución del objeto contractual.
PROBABILIDAD		2	1	1	3	1	1	2
IMPACTO		3	3	2	4	2	3	3
CALIFICACION TOTAL		**5**	**4**	**3**	**7**	**3**	**4**	**5**
PRIORIDAD		2	2	2	2	2	2	2
A QUIEN SE ASIGNA		Contratista	Contratista.	Contratista	Contratista.	Contratista	Contratista	Contratista
TRATAMIENTO O CONTROLES A SER IMPLEMENTADOS		Seguimiento por parte del supervisor	Solicitud de pólizas y supervisión del contrato.	Solicitud de cumplimiento periódico y pólizas de garantía	Solicitud de Pólizas y Supervisión del contrato, través de verificación y revisión de los elementos entregados por parte del contratista.	Seguimiento por parte del supervisor	Solicitud de póliza y supervisión del contrato.	Solicitud de póliza y supervisión del contrato.
IMPACTO DESPUES DEL TRATAMIENTO	PROBABILIDAD	1	1	2	1	1	1	1
	IMPACTO	2	1	3	2	1	1	2
	VALORACION DEL RIESGO	**3**	**2**	**5**	**3**	**2**	**2**	**3**
	CATEGORIA	Riesgo Medio	Riesgo Bajo	Riesgo Medio	Riesgo Bajo	Riesgo Bajo	Riesgo Bajo	Riesgo Bajo

CONTRATACIÓN SELECCIÓN MENOR CUANTÍA
ESTUDIOS PREVIOS

¿Afecta el equilibrio económico del contrato?		No	No	No	No	No	No	No
Persona responsable por implementar el tratamiento		Contratista y supervisor.	Contratista y supervisor.	Contratista y Supervisor	Secretario de Despacho	Contratista y supervisor.	Contratista y supervisor.	Contratista y Supervisor
Fecha estimada en que se inicia el tratamiento		Fecha de liquidación del contrato	En la legalización del contrato	En la ejecución del contrato.	Fecha de inicio del contrato	Fecha de adjudicación del contrato	En la ejecución del contrato	En la ejecución del contrato
Fecha estimada en que se completa el tratamiento		N/A	N/A	N/A	Fecha de liquidación del contrato	N/A	N/A	N/A
MONITOREO Y REVISION	¿CÓMO SE REALIZA EL MONITOREO?	Seguimiento por el supervisor para el cumplimiento del contrato.	Seguimiento por el supervisor para el cumplimiento del contrato.	Seguimiento por el supervisor durante la ejecución del contrato	Seguimiento por el supervisor para el cumplimiento del contrato.	Seguimiento por el supervisor para el cumplimiento del contrato.	Seguimiento por el supervisor para el cumplimiento del contrato.	Seguimiento por el supervisor para el cumplimiento del contrato.
	¿PERIODICIDAD -CUANDO?	Liquidación del contrato.	Durante la ejecución del contrato.	Permanente durante la ejecución del contrato	Permanente durante la ejecución del contrato	Durante la ejecución del contrato.	Durante la ejecución del contrato.	Durante la ejecución del contrato.

3.8 GARANTÍAS

Conforme al análisis de riesgos realizado y de acuerdo a lo establecido en los artículos 2.2.1.2.3.1.1, y del Decreto 1082 de 2015, el contratista deberá constituir a favor del departamento garantía única para el cumplimiento de las obligaciones surgidas del contrato, la cual debe ser expedida por una Compañía de Seguros legalmente autorizado por la Superintendencia bancaria, así:

COBERTURA EXIGIBLE	SI	NO	CUANTÍA	VIGENCIA
Garantía de seriedad de la propuesta	X		Diez (10%) por ciento del valor total del contrato	Tres (3) meses a partir del cierre del proceso
Garantía de seriedad de la propuesta (Decreto No. 1860 de 2021)	X		Ocho por ciento (8%) por ciento del valor total del contrato	Tres (3) meses a partir del cierre del proceso
Cumplimiento	X		Veinte (20%) por ciento del valor total del contrato	Duración del contrato y cuatro (4) meses más
Responsabilidad Civil Extracontractual	X		1. Doscientos (200) SMMLV para contratos cuyo valor sea inferior o igual a mil quinientos (1.500) SMMLV. 2. Trescientos (300) SMMLV para contratos cuyo valor sea superior a mil quinientos (1.500) SMMLV e inferior o igual a dos mil quinientos (2.500) SMMLV. 3. Cuatrocientos (400) SMMLV para contratos cuyo valor sea superior a dos mil quinientos (2.500) SMMLV e inferior o igual a cinco mil (5.000) SMMLV. 4. Quinientos (500) rSMMLV para contratos cuyo valor sea superior a cinco	Duración del contrato

			mil (5.000) SMMLV e inferior o igual a diez mil (10.000) SMMLV. 5. El cinco por ciento (5%) del valor del contrato cuando este sea superior a diez mil (10.000) SMMLV, caso en el cual el valor asegurado debe ser máximo setenta y cinco mil (75.000) SMMLV	
Calidad del bien	X		20 % del valor total del contrato.	Duración del contrato y cuatro (4) meses más.
Calidad del servicio	X		20 % del valor total del contrato.	Duración del contrato y cuatro (4) meses más.
Salarios, Prestaciones Sociales Legales e Indemnizaciones Laborales	X		Cinco por ciento (5%) del valor total del contrato	Duración del contrato y tres (3) años más
Buen manejo y correcta inversión del anticipo	X		Cien por ciento (100%) del valor del anticipo	Duración del contrato y seis (6) meses más

3.9 SUPERVISOR

Para el ejercicio de la supervisión se tendrá en cuenta lo dispuesto en el manual de supervisión e interventoría de la entidad, lo reseñado en la Ley 80 de 1993, Ley 1474 de 2011, Ley 1952 de 2019, Ley 599 de 2000, Ley 789 de 2002, y las demás normas atinentes al ejercicio de esta actividad.

La supervisión del presente proceso será designada por el Ordenador del Gasto.

Así mismo, deberá prestar su labor asignada diligentemente, por lo cual, deberá informar todo lo relacionado con el cumplimiento o incumplimiento del contrato respecto del cual ejerce la supervisión, así como los hechos de corrupción o que puedan poner o pongan en riesgo el cumplimiento del contrato.

La supervisión consistirá en el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable, y jurídico, entre otras funciones de índole y naturaleza del contrato que le sean propias, las consagradas en la Ley 1474 de 2011 y comprende las siguientes actividades:

1. Velar porque se cumplan los principios de transparencia, economía, responsabilidad, equilibrio económico y objetividad por las partes involucradas en el contrato.
2. Velar de manera imparcial, por el cabal cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato.
3. Informar oportunamente a las partes del contrato sobre las fallas que se presenten en su ejecución.
4. Exigir al contratista el cumplimiento idóneo y oportuno del objeto del contrato.
5. Expedir las correspondientes certificaciones donde conste el cumplimiento de las obligaciones contractuales por parte del contratista.
6. Absolver pronta y eficazmente las consultas que se le formulen ya sea en relación al contrato como en su ejecución.
7. Informar oportunamente, el incumplimiento de las obligaciones por parte del contratista, a fin de adoptar las medidas legales pertinentes e imponer, si es el caso, las sanciones a que haya lugar, previo procedimiento establecido para el efecto conforme a la normatividad vigente, garantizando el debido proceso.
8. Dejar constancia por escrito de las anomalías que se presenten en la ejecución del contrato, concretando en cada caso en qué consisten, e informar de tal situación en forma inmediata al superior inmediato, con el fin de adoptar las medidas legales pertinentes.
9. Proteger y hacer respetar por El CONTRATISTA, los derechos del Departamento.

10. Solicitar al contratista los informes que sean necesarios para la adecuada vigilancia del desarrollo del contrato.
11. Solicitar y suscribir las actas de: Iniciación, recibo, suspensión, reinicio, cesión, modificación, terminación del Contrato y las demás que surjan en desarrollo de la actividad contractual.
12. Adelantar revisiones periódicas de la ejecución del contrato, con el objeto de verificar que se cumplan las condiciones ofrecidas por el contratista.
13. En el evento de requerirse entregar elementos de propiedad del Departamento para la ejecución del objeto pactado, el SUPERVISOR deberá elevar un ACTA DE ENTREGA DE ELEMENTOS, en la que se describa el estado en que se entrega el correspondiente elemento, y dejará constancia que la contratista responderá por su conservación.
14. En general las que de conformidad con la Ley considere necesarias desplegar para el cabal cumplimiento del Contrato y las contenidas en el Manual de Contratación e Interventoría y supervisión del Departamento, si los hubiere.
15. Solicitar ante la Secretaría Jurídica y Única de Contratación las modificaciones pertinentes (adición, prórroga, la prórroga y adición y/o modificatorios al contrato), con una antelación de por lo menos quince (15) días calendario a la fecha en que se pretenda suscribir el documento, diligenciando para el efecto, el correspondiente formato de justificación de la misma, siempre y cuando se identifique la necesidad por parte de la entidad y la misma se justifique de manera precisa.
16. Solicitar al contratista el informe de novedad y su respectiva actualización a la ARL cuando ha suscrito prórrogas, adiciones o cesiones de contrato.
17. Verificación de los pagos de seguridad social hasta el momento de la liquidación.
18. Verificar la publicación del contrato en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública SECOP y que los documentos físicos reposen íntegros en el expediente contractual de la Secretaría Jurídica y de Contratación.

El servidor público y/o contratista que ejerce la vigilancia y control no tendrá autorización para exonerar al contratista de ninguna de sus obligaciones, o deberes que emanen del presente contrato, ni imponer obligaciones distintas a las estipuladas en este contrato ni exonerarlo de ninguno de los deberes o responsabilidades que conforme al mismo son de su cargo. Por lo tanto, no podrá impartir instrucciones al Contratista que impliquen modificaciones a los términos de este contrato.

Las instrucciones y/o recomendaciones que imparta el servidor público que ejerce la vigilancia y control del contrato al Contratista, deberán expedirse o notificarse por escrito o a través de correo electrónico, de lo cual se deberá dejar constancia en el expediente del contrato.

3.9.1. NECESIDAD DE CONTAR CON INTERVENTORÍA CUANDO LOS CONTRATOS SUPEREN LA MENOR CUANTÍA

No es requerida la contratación de interventoría, como quiera que existe personal en la Secretaría de Gobierno y Administración Departamental que puede realizar las actividades de supervisión y vigilancia de la futura relación contractual.

3.10 LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO

Se liquidará conforme a lo dispuesto en el manual de contratación de la Gobernación Departamental del Guainía y las instrucciones que imparta Colombia Compra Eficiente para el efecto.

Conforme al artículo 60 de la Ley 80 de 1993 se dispone de un término de cuatro (4) meses para liquidar bilateralmente contados desde: (i) el vencimiento del plazo previsto para la ejecución del contrato, (iii) la expedición del acto administrativo que ordene la terminación del contrato o (iii) la fecha del acuerdo que disponga la terminación del contrato; dos (2) meses adicionales en atención al artículo 141 de la Ley 1437 de 2011 (para la liquidación unilateral) y dos (2) años en atención a lo que dispone el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007.

La liquidación del contrato se efectuará de conformidad con lo establecido en la Ley 80 de 1993 y la Ley 1150 de 2007, y demás normas concordantes, en los siguientes casos:

a. Cuando las partes den por terminado el contrato por mutuo acuerdo, lo cual podrá hacerse en todos los casos en que tal determinación no implique renuncia de derechos causados o adquiridos a favor de La Gobernación Departamental del Guainía.
b. cuando se haya ejecutoriado el acto administrativo que declaró la caducidad.
c. cuando se haya ejecutoriado la providencia judicial que lo declaró nulo.
d. cuando se declare la terminación unilateral del contrato, conforme a lo establecido en el artículo 17 de la ley 80 de 1993.
e. cuando el contratista no se hiciere presente a suscribir el acta de liquidación final, dentro de los treinta (30) días calendarios siguientes al recibo de la misma.
f. Cuando el contratista habiéndose hecho presente, no suscribiere el acta final de liquidación por estar en desacuerdo con la misma o, si la suscribiere y la objetare.
g. Cuando habiéndose solicitado al contratista la presentación de las pólizas correspondientes, no lo hiciere en su oportunidad.

En los casos que proceda la liquidación unilateral, La Gobernación Departamental del Guainía la efectuará mediante resolución motivada, contra la cual procederá el recurso de reposición.

3.11 SOMETIMIENTO A UN ACUERDO COMERCIAL

De acuerdo con el artículo 2.2.2.1.8.5. Del Decreto 1082 de 2015, se presenta los tratados comerciales aplicables a entidades estatales de nivel departamental y las excepciones que aplican a dichos acuerdos. El presente proceso de contratación se encuentra amparado por la excepción **No. 2**

VERIFICACIÓN DE TRATADOS INTERNACIONALES

Aplicación de los Acuerdos Comerciales para Entidades Estatales del nivel departamental			
Acuerdo Comercial		Valor a partir del cual el Acuerdo Comercial es aplicable	Excepciones
Alianza pacífico	(Chile – Perú)	Bienes y servicios a partir de $1.091.804.264; Servicios de construcción a partir de $27.295.106.607.	1, **2**, 3, 4, 5, 6, 7, 12, 14, 15, 16, 17, 19, 28, 29, 32, 35, 37, 55, 62
Chile		Bienes y servicios a partir de $1.091.059.175; Servicios de construcción a partir de 27.276.479.385.	1, **2**, 3, 4, 5, 6, 8, 12, 14, 15, 16, 17, 18,19, 28, 29, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 47
Corea		Bienes y servicios a partir de $1.091.000.000; Servicios de construcción a partir de $81.880.000.000	1, 3, 4, 5, 6, 7, 10, 11, 12, 14, 15, 16, 17, 19, 28, 29, 32, 34, 35, 37, 57, 59
Costa Rica		Bienes y servicios a partir de $1.940.398.620; Servicios de construcción a partir de $27.357.983.079	1, 3, 4, 5, 6 ,7, 9, 12, 14, 15, 16, 17, 19, 28, 29, 32, 35, 37, 57, 59, 62
Estados AELC		Bienes y servicios a partir de $1.131.227.573; Servicios de construcción a partir de $28.280.689.315	1, 4, 5, 6, 7, 10, 11, 12, 14, 15, 16, 17, 19, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37
Estados Unidos		Bienes y servicios a partir de $1.940.398.620; Servicios de construcción a partir de $ 27.357.983.079	1, **2**, 3, 4, 5, 6, 7, 12, 14, 15, 16, 17, 19, 28, 29, 30, 32, 33, 34, 35, 36, 37

Triángulo Norte	El Salvador	Es aplicable a los Procesos de Contratación a partir del límite inferior de la menor cuantía.	1, **2**, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 14, 20, 38, 48, 49, 60
	Guatemala		1, **2**, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 14,20,21, 50, 51, 52, 53, 60
Unión Europea		Bienes y servicios a partir de $1.131.227.573; Servicios de construcción a partir de $28.280.689.315	1, 4, 5, 6, 7, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17,19, 23, 28, 29, 32, 35, 37, 49, 57, 62
Israel		Bienes y servicios a partir de $ 1.357.212.636; Servicios de construcción a partir de $27.070.433.520	1,3,4,5,7,8,11,12,13,14,15,16,19,28,29,32,34,35,37.
Decisión 439 de 1998 de la Secretaría de la CAN		Todos los procesos de contratación independiente del valor del proceso.	No Hay Excepciones

Aplicación de tratados internacionales

Acuerdo Comercial		Entidad Estatal incluida	Presupuesto del Proceso de Contratación superior al valor del Acuerdo Comercial	Excepción aplicable al Proceso de Contratación	Proceso de Contratación cubierto por el Acuerdo Comercial
Alianza pacífico	(Chile – Perú)	SI	NO	SI	NO
Chile		SI	NO	SI	NO
Corea		SI	NO	SI	NO
Costa Rica		SI	NO	SI	NO
Estados AELC		SI	NO	SI	NO
Estados Unidos		SÍ	NO	SI	NO
Triángulo Norte	El Salvador	SI	NO	SI	NO
	Guatemala				
Unión Europea Reino unido e Irlanda del Norte		SI	NO	SI	NO
Israel		SI	NO	SI	NO

La Decisión 439 de 1998 de la Secretaría de la CAN es aplicable a todos los Procesos de Contratación de las Entidades Estatales de nivel nacional, independientemente del valor del Proceso de Contratación.

Conforme al artículo 2.2.1.1.1.3.1 del Decreto 1082 de 2015, se ha definido a los Acuerdos Comerciales como "Tratados internacionales vigentes celebrados por el estado colombiano, que contienen derechos y obligaciones en materia de compras públicas, en los cuales existe como mínimo el compromiso de trato nacional para: (i) los bienes y servicios de origen colombiano y (ii) los proveedores colombianos".

Así las cosas y acudiendo al Manual para el manejo de los Acuerdos Comerciales en Procesos de Contratación versión M-MACPC-14 expedida por Colombia Compra Eficiente, se precisa que al presente proceso de contratación no le es aplicable ningún tratado internacional, salvo las excepciones mencionadas en el presente análisis (Acuerdo CAN).

CONTRATACIÓN SELECCIÓN MENOR CUANTÍA
ESTUDIOS PREVIOS

3.12 ACUERDOS MARCO DE PRECIOS

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CONVENIO MARCO	APLICACIÓN
1	AGENDA PASTA DURA Portada en tapa dura con impresión full color sobre propalcote de 150 g, con plastificación brillante y cartón de 1,5 mm. Incluye 4 separadores con planeador por una cara y fotografías alusivas a los atractivos turísticos del departamento del Guainía por la otra. 1 bolsillo interno. 1 hoja para datos personales (nombre, teléfono, dirección, correo electrónico y contacto de emergencia). Calendarios 2026 y 2027 con festivos de Colombia destacados. 175 hojas cuadriculadas en papel bond de 75 g Encuadernación en anillado doble O. Tamaño: Mínimo 16,5 cm x 23 cm. El diseño será entregado por el supervisor del contrato	UNIDAD	NO EXISTE ACUERDO CON ESE TIPO ESPECÍFICO DE NECESIDAD PARA EL DEPARTAMENTO DEL GUAINÍA	NO APLICA
2	CENA GOURMET **Proteína: Opción 1:** Pescado preparado en técnica ahumada y/o marinado artesanalmente (porción de 220 gr a 250 gr de pescado limpio y servido), **opción 2:** Ceviche de pescado fresco estilo gourmet (porción de 200 gr a 230 gr de ceviche preparado). Acompañado con una porción de cada uno de las siguientes opciones: - Patacones (80 gr a 100 gr) ó papas al vapor cortadas en rodajas (100 gr a 120 gr) ó chips de plátano artesanal (50 gr a 70 gr) - **Salsa especial:** Salsa artesanal elaborada a base de manaca y arazá (porción de 40gr a 60gr) - **Ensalada fría:** Preparada con vegetales de temporada (porción de 80 gr a 100 gr) **- Bebida**: Jugo natural preparado en agua con fruta de temporada de la región, servido en vaso de vidrio de 10 a 12 onzas. **- Postre:** Porción dulce elaborada artesanalmente a base de frutos típicos de la región amazónica según cosecha (porción de 120 gr a150 gr) La cena deberá servirse en vajilla de porcelana en el lugar indicado por el supervisor del contrato en el Municipio de Inírida	UNIDAD	NO EXISTE ACUERDO CON ESE TIPO ESPECÍFICO DE NECESIDAD PARA EL DEPARTAMENTO DEL GUAINÍA	NO APLICA
3	SERVICIO DE ALQUILER Alquiler de un sitio para eventos corporativos que cuente con capacidad mínimo para 30 personas. Incluye sillas y mesas. Disponibilidad desde las 5:00 pm hasta las 10:30 pm Lugar de prestación del servicio en el Municipio de Inírida.	SERVICIO	NO EXISTE ACUERDO CON ESE TIPO ESPECÍFICO DE NECESIDAD PARA EL DEPARTAMENTO DEL GUAINÍA	NO APLICA

CONTRATACIÓN SELECCIÓN MENOR CUANTÍA
ESTUDIOS PREVIOS

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CONVENIO MARCO	APLICACIÓN
4	ARMONIZADOR Prestación de servicios de un sabedor o sabedora ancestral para la apertura del congreso, tiene como propósito realizar una armonización espiritual, permitiendo equilibrar las energías del espacio y propiciar un ambiente de conexión entre los asistentes y el territorio.	SERVICIO	NO EXISTE ACUERDO CON ESE TIPO ESPECÍFICO DE NECESIDAD PARA EL DEPARTAMENTO DEL GUAINÍA	NO APLICA
5	BOLSA ECOLOGICA Material: Algodón 125 gr. Medidas aproximadas de 31 cm x 36 cm. Técnica de marca: Screen a full color. Con marcación en ambas caras (cara frontal y cara posterior), así: - Logo con medidas de 15 cm de diámetro en caso de que el diseño sea redondo y mínimo 13 cm de alto x 13 de ancho en caso de ser cuadrado. - Logotipo de la Gobernación del Guainía de mínimo 8 cm de ancho y 6 cm de alto El diseño será entregado por la supervisión del contrato.	UNIDAD	NO EXISTE ACUERDO CON ESE TIPO ESPECÍFICO DE NECESIDAD PARA EL DEPARTAMENTO DEL GUAINÍA	NO APLICA
6	MICROFONO INALAMBRICO Que cumpla mínimo con las siguientes descripciones técnicas: Rango máximo de alcance: 60 metros Frecuencia: Mínimo 2400 MHz - Máximo 2483 MHz No requiere de pilas ni baterías Duración de la batería: 8 horas aproximadas Conexión: Inalámbrica Incluye cable de carga Vienen 2 micrófonos en el empaque	SET	NO EXISTE ACUERDO CON ESE TIPO ESPECÍFICO DE NECESIDAD PARA EL DEPARTAMENTO DEL GUAINÍA	NO APLICA
7	AMPLIFICADOR DE VOZ PROFESIONAL Que cumpla mínimo con las siguientes descripciones técnicas: Es portátil Potencia de 10W Puede cubrir aproximadamente 200 metros cuadrados Duración de batería: hasta 35 horas aproximadamente (modo MIC) Cuenta con antena, con bluetooth, con control de volumen, con micrófono, con parlantes integrados, Lector SD/micro SD, sintonizador AM/FM Es recargable Incluye cable USB, micrófono con diadema y cable de carga USB	UNIDAD	NO EXISTE ACUERDO CON ESE TIPO ESPECÍFICO DE NECESIDAD PARA EL DEPARTAMENTO DEL GUAINÍA	NO APLICA
8	GORRA Gorra beisbolera de 5 paneles distribuidos de la siguiente manera: 4 paneles laterales en malla y 1 panel frontal en tela Finoflex Incluye un parche bordado con medidas de 6 cm de largo x 4 cm de alto Con visera curva, cierre ajustable y botón forrado. La gorra deberá tener una presentación de colores combinados así: visera, panel frontal y botón en color verde oliva; paneles en malla en color beige arena.	UNIDAD	NO EXISTE ACUERDO CON ESE TIPO ESPECÍFICO DE NECESIDAD PARA EL DEPARTAMENTO DEL GUAINÍA	NO APLICA

CONTRATACIÓN SELECCIÓN MENOR CUANTÍA
ESTUDIOS PREVIOS

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CONVENIO MARCO	APLICACIÓN
	El diseño será entregado por la supervisión del contrato			
9	**ESCARAPELAS GERMINABLES** Material: Papel semilla premium rígido (100% compostable). Tamaño aproximado: 8.5 cm x 13 cm (formato estándar credencial). Impresión: Full color ambas caras. Germinación: 100% garantizada. Con cordón El diseño será suministrado por la supervisión del contrato.	UNIDAD	NO EXISTE ACUERDO CON ESE TIPO ESPECÍFICO DE NECESIDAD PARA EL DEPARTAMENTO DEL GUAINÍA	NO APLICA
10	**SERVICIO DE CONECTIVIDAD A INTERNET SATELITAL** Alquiler e instalación de antena satelital para garantizar conexión a internet de alta velocidad El servicio incluye la instalación de equipos, configuración y puesta en funcionamiento, servicio de conectividad estable, soporte técnico permanente, monitoreo, desinstalación y retiro de los equipos al finalizar la actividad. Disponibilidad del servicio: 2 días durante un evento El lugar de prestación del servicio en el Municipio de Inírida será informado por la supervisión del contrato	SERVICIO	NO EXISTE ACUERDO CON ESE TIPO ESPECÍFICO DE NECESIDAD PARA EL DEPARTAMENTO DEL GUAINÍA	NO APLICA
11	**SERVICIO DE ALQUILER** Alquiler de un sitio que cuente con capacidad mínimo para 200 personas. Incluye sillas, mesas, sistema de ventilación (ventiladores y/o aire acondicionado), disponibilidad de unidades sanitarias. Disponibilidad desde las 7:00 am hasta las 4:00 pm El lugar de prestación del servicio es en el Municipio de Inírida	SERVICIO	NO EXISTE ACUERDO CON ESE TIPO ESPECÍFICO DE NECESIDAD PARA EL DEPARTAMENTO DEL GUAINÍA	NO APLICA
12	**NEVERA PORTÁTIL CON RUEDAS** Capacidad mínima volumétrica: 50 litros. Material: Polipropileno/Poliuretano Con mango retráctil Tiene tapa abatible Con 2 ruedas	UNIDAD	NO EXISTE ACUERDO CON ESE TIPO ESPECÍFICO DE NECESIDAD PARA EL DEPARTAMENTO DEL GUAINÍA	NO APLICA
13	**SERVICIO DE ALQUILER, MONTAJE, OPERACIÓN Y DESMONTAJE DE PANTALLA LED CON ACCESORIOS A TODO COSTO** Que cumpla mínimo con las siguientes especificaciones técnicas: - Medidas: 3 metros x 2 metros - Tipo: pantalla LED Outdoor - Pitch: P3.9 - Configuración: 12 módulos led - Uso: exterior e interior - Alta luminosidad permite visibilidad diurna y nocturna - Sistema modular de ensamblaje profesional Con estructura así: - 2 elevadores tipo tower lift - 2 truss de aluminio de 2 metros	SERVICIO	NO EXISTE ACUERDO CON ESE TIPO ESPECÍFICO DE NECESIDAD PARA EL DEPARTAMENTO DEL GUAINÍA	NO APLICA

CONTRATACIÓN SELECCIÓN MENOR CUANTÍA
ESTUDIOS PREVIOS

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CONVENIO MARCO	APLICACIÓN
	- Sistema seguro para montaje de pantalla aérea - Estructura reforzada para eventos Con procesador de video - Controlador de pantalla LED - Entradas de video HDMI / VGA / DVI - Escalador de imagen integrado - Control y configuración profesional de pantalla LED - Compatible con contenido en alta definición Disponibilidad del servicio: 2 días durante un evento Incluye servicio técnico, sonido a todo costo, transporte y demás gastos necesarios para la prestación del servicio. Servicio prestado en el municipio de Inírida - Departamento del Guainía.			
14	COUNTER TIPO FLECHA Medidas: Alto 90 cm x ancho 150 cm x fondo 45 cm Material: MDF de 8 mm y formica. Entrepaño y base Con impresión en vinilo Incluye tula para transportarlo Sistema de armado con velcro El diseño será suministrado por la supervisión del contrato.	UNIDAD	NO EXISTE ACUERDO CON ESE TIPO ESPECÍFICO DE NECESIDAD PARA EL DEPARTAMENTO DEL GUAINÍA	NO APLICA
15	SET HERRAMIENTAS Material de las herramientas: Metal/ Plástico Contiene 250 piezas: Martillo carpintero 13 oz Barra de extensión Llave de bujías Chicharra con mando de 10 mm Destornilladores punta paleta: 1,5 mm - 2 mm Destornilladores punta Phillips Llaves Allen Nivel Llave inglesa ajustable de 150 mm Set surtido de elementos de fijación (160 piezas) Adaptador de 10 mm x 6 mm Llaves de dado Cuchillo cartonero Llaves punta corona Porta puntas Punta Phillips; punta paleta, punta estrella Adaptadores Cinta métrica de 5 m (16 pies) Alicates	UNIDAD	NO EXISTE ACUERDO CON ESE TIPO ESPECÍFICO DE NECESIDAD PARA EL DEPARTAMENTO DEL GUAINÍA	NO APLICA

3.13 CONSTANCIA DEL CUMPLIMIENTO DEL DEBER DE ANÁLISIS DE LAS ENTIDADES ESTATALES

Se deja constancia que la entidad cumplió con el deber de análisis para conocer el sector relativo al objeto del Proceso de Contratación desde la perspectiva legal, comercial, financiera, organizacional, técnica y de análisis de riesgo, según documento de análisis del sector y matriz de riesgos adjunta.

CONTRATACIÓN SELECCIÓN MENOR CUANTÍA
ESTUDIOS PREVIOS

3.14 OTRAS CONDICIONES

Para lo no contemplado en este documento, se tendrá en cuenta lo dispuesto en los pliegos de condiciones y sus adendas.

Cordialmente,

LUZ MABEL MIRANDA GARRIDO
Secretaria de Cultura y Turismo Departamental

PARTICIPACIÓN	NOMBRE	CARGO	FIRMA
Proyectó	Wilfredo Yavinape Curtidor	Contratista – SCTD	
Revisó Parte Jurídica	Mileidys Viadero Rosario	Contratista – SCTD	