FICHA TECNICA

El suscrito _____ identificado con la cédula de ciudadanía _____ expedida en _____, actuando en nombre de _____ y/o en calidad de representante legal de la compañía _____, domiciliada en _____ y suficientemente autorizado según consta en _____, me permito presentar la aceptación de las condiciones técnicas los bienes objeto del presente proceso de selección y expuestas por la entidad en el anexo 2 del pliego de condiciones y me comprometo a suministrar los bienes que a continuación relacionó conforme a la siguiente ficha técnica:

OBJETO: **"ADQUISICIÓN DE PRODUCTOS DE LA CANASTA FAMILIAR E INCENTIVOS PARA LA CELEBRACIÓN DEL DÍA DEL CAMPESINO DEL MUNICIPIO DE TIPACOQUE - BOYACÁ".**

1. **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL OBJETO O PRODUCTO A CONTRATAR:**

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD UNITARIA POR CADA KIT
1	Arroz Blanco paquete x 500 gr cada una Marca reconocida	ARROBA	1200
2	Aceite de Soya vegetal garrafa x 3000 ml Marca reconocida	GALON	1200
3	Panela cuadrada x 10 unidades 320 gr empacada de forma individual	UNIDAD	1200
4	Lona en fibra blanca capacidad 50kg de mínimo 90 cm de alto x 57 cm de ancho	UNIDAD	1200
5	Pasta para seco X 24 und de 250 gr cada una empacada individualmente	PAQUETE	1200
6	Harina precocida de maiz blanco X 1000 gr	KILO	1200
7	Equipo de trabajo de logística (5 personas) para la entrega (7 días)	DIAS	7
8	servicio transporte vehículo camioneta doble cabina	DIA	7
9	servicio transporte vehículo tipo turbo	DIA	7

Condiciones técnicas:

1. Cumplir con el objeto del contrato y las especificaciones técnicas mínimas descritas en el estudio previo, pliego de condiciones y en la propuesta presentada, lo cual para todos los efectos forma parte integral del contrato.

2. Atender los requerimientos que efectúe la Entidad relacionados con la ejecución del contrato. Así mismo, realizar los actos necesarios y tomar las medidas conducentes para el debido y oportuno cumplimiento de las obligaciones contractuales y la ejecución del contrato.
3. Atender las observaciones y sugerencias recibidas por parte de la administración municipal a través del supervisor designado.
4. Garantizar el suministro con todas las condiciones de inocuidad y calidad, debidamente empacados y entregados en el sitio que los supervisores determinen.
5. Adelantar las actividades en la forma y bajo los tiempos indicados en la propuesta presentada y la parte integral del estudio previo y del pliego de condiciones.
6. Adelantar el Suministro que se construirá con diligencia, prudencia y cuidado necesario en los asuntos que le asigne el supervisor del contrato y en la ejecución de este.
7. Cumplir con el tiempo y condiciones pactadas para la entrega de los productos requeridos por el Municipio.
8. Presentar la factura legal correspondiente al suministro.
9. Suscribir las garantías establecidas en la cláusula de Garantías, y mantener actualizada la vigencia de cada una de ellas, acorde a los plazos y condiciones allí establecidas.
10. Cumplir con las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social integral en los términos del artículo 50 de la Ley 789 de 2002 en concordancia con el Decreto 1703 de 2002, Decreto 510 de 2003, Ley 797 de 2003, Ley 828 de 2003 y Ley 1150 de 2007, lo cual constituirá en requisito previo para cada uno de los pagos pactados.
11. Cumplir con el objeto del contrato que deba celebrarse con plena autonomía técnica y administrativa y bajo su propia responsabilidad. Por lo tanto, no existe, ni existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral alguno del contratista con el Municipio de Tipacoque.
12. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales evitando demoras y trabas que puedan presentarse, y en general se obliga a cumplir con lo establecido en la Ley 1150 de 2007, Ley 80 de 1993 y Decretos reglamentarios.
13. Mantener actualizado su lugar de notificación durante la vigencia del contrato y cuatro meses más, y presentarse a la Administración Municipal, en el momento que sea requerido por la misma para la suscripción de la correspondiente acta de liquidación, cuando a ello hubiere lugar.
14. Cumplir con las Leyes, Decretos, Acuerdos, Resoluciones o reglamentos o cualquier acto de autoridad Nacional o Municipal vigente que tenga relación con el objeto del presente contrato. En caso de que cualquiera de las disposiciones normativas antes mencionadas ocasione gastos o costos no previstos, ello dará lugar a solución de controversias conforme al Art. 68 de la Ley 80/93.
15. El CONTRATISTA asumirá cualquier obligación que pudiere serle impuesta al Municipio de Tipacoque por cualquier violación de la Ley en la ejecución del contrato.

16. Las demás que por Ley le correspondan.

Con el presente manifiesto que CONOZCO, ACEPTO Y CUMPLIRÉ, con las especificaciones técnicas establecidas para cada uno de los ítems establecidos todos los documentos que hacen parte del presente proceso, junto con las demás condiciones establecidas en el pliego de condiciones del proceso de selección y demás anexos que hacen parte del mismo.

_____

Firma del Proponente
Nombre: [Insertar información]
Documento de Identidad: [Insertar información]

D C M N C N R L D