MEMORANDO
180 - 517

Mitú, 30 de octubre de 2026

DE: **OSCAR FABIÁN MARTÍNEZ BONILLA**

SECRETARIO DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPAL

PARA: **ANDREA KATHERINE ZULUAGA LAVAO**

SECRETARIA JURÍDICA MUNICIPAL

ASUNTO: Remisión de respuestas a las observaciones formuladas al Proyecto de Pliego de Condiciones – Licitación Pública No. AMM-LP-005-2026.

Cordial saludo,

En atención al correo electrónico remitido por la Secretaría Jurídica Municipal el día miércoles veintiuno (21) de octubre de 2026, a las 9:07 a. m., mediante el cual se trasladaron a esta dependencia las observaciones presentadas por la señora NORI NAVAS PARADA, relacionadas con el proceso de Licitación Pública No. AMM-LP-005-2026, cuyo objeto es "CONSTRUCCIÓN DE UN AULA DE CLASES Y UNA COCINA ESCOLAR PARA EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA INDÍGENA JOSÉ EUSTASIO RIVERA (I.E.I.J.E.R.), SEDE MITUSEÑO, EN EL MUNICIPIO DE MITÚ, DEPARTAMENTO DEL VAUPÉS", me permito remitir las respuestas y consideraciones correspondientes, elaboradas en el marco de las competencias técnicas de la Secretaría de Obras Públicas Municipal.

Al respecto, esta dependencia adelantó la revisión de las observaciones formuladas, relacionadas con los aspectos técnicos, presupuestales y de planeación del proyecto, así como la verificación de la información contenida en los Estudios Previos y el Análisis del Sector, con el propósito de garantizar la coherencia de la documentación precontractual con el objeto, alcance y condiciones particulares de la intervención proyectada en la comunidad indígena de Mituseño Urania.

Como resultado de dicha revisión, se efectuaron ajustes a los documentos de planeación, orientados a precisar la información correspondiente al proyecto educativo, corregir referencias documentales ajenas a la intervención y fortalecer la consistencia de los aspectos técnicos y contractuales que sustentan el proceso de selección, procurando la observancia de los principios de planeación, transparencia, economía, responsabilidad y selección objetiva que rigen la contratación estatal. Agradezco la atención prestada y quedo atento a cualquier requerimiento o aclaración adicional que se considere necesaria.

Atentamente,

OSCAR FABIAN MARTÍNEZ BONILLA
Secretario de Obras Publicas Municipal
Anexos: (02).
Copia: N/A

Actuación	Nombre y Apellido	Firma
Proyecto	Jhon Camilo Posada Vargas. Apoyo profesional S.O.P.	
Revisó y Aprobó	Ing. Oscar Fabian Martínez Bonilla. Secretario de Obras Públicas Municipal.	

Gestión documental:
1. Original: Destinatario.
2. Dependencia productora: 180.

RECIBIDO PARA Hoy VIERNES 30/10/2026 A LAS 5:40 PM.
ANDREA KATHERINE ZULUAGA LAVAO

Gmail

juridica mitu-vaupes.gov.co <juridica@mitu-vaupes.gov.co>

observacion Licitación de Obra Pública No. AMM-LP-005-2026.

denunciasalcaldiamitu <denunciasalcaldiamitu@gmail.com>
Para: juridica@mitu-vaupes.gov.co

21 de octubre de 2026 a las 0:58

observacion Licitación de Obra Pública No. AMM-LP-005-2026.pdf
59K

Mitú – Vaupés, 21 de octubre de 2026

Señores:
ALCALDIA MUNICIPAL DE MITU
SECRETARÍA JURÍDICA Y DE CONTRATACIÓN
SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS

Referencia: OBSERVACIONES CRÍTICAS Y ADVERTENCIA DE CONTROL SOCIAL Y VEEDURÍA POR PRESUNTAS IRREGULARIDADES TÉCNICAS, JURÍDICAS Y DE PLANEACIÓN CONTRACTUAL.

Proceso: Licitación de Obra Pública No. **AMM-LP-005-2026**.

Objeto: *"CONSTRUCCIÓN DE UN AULA DE CLASES Y UNA COCINA ESCOLAR PARA EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA INDÍGENA JOSÉ EUSTASIO RIVERA (I.E.I.J.E.R.), SEDE MITUSEÑO, EN EL MUNICIPIO DE MITÚ, DEPARTAMENTO DEL VAUPÉS"*.

NORI NAVAS PARADA, mayor de edad, identificada con la cédula de ciudadanía No.1.131.444.299 expedida en Jamundí (valle del cauca), n ejercicio del derecho fundamental de petición, participación ciudadana, control social y veeduría (artículo 274 de la Constitución Política, artículo 66 de la Ley 80 de 1993 y Ley 850 de 2003), me dirijo a ustedes con la firmeza institucional que exige la defensa del ordenamiento jurídico superior, para formular formalmente OBSERVACIONES DE IMPUGNACIÓN Y ADVERTENCIA DE RESPONSABILIDAD frente a los graves vicios de ilegalidad, falsa motivación, errores aritméticos e inobservancia de los Documentos Tipo que infectan el Proyecto de Pliego de Condiciones, los Estudios Previos y el Análisis del Sector.

. FUNDAMENTOS DE HECHO Y REPAROS TÉCNICO-JURÍDICOS

1. Violación flagrante al Principio de Planeación y Falsa Motivación por "Copia y Pega" de procesos funerarios y de otras entidades (Artículos 24, 25 y 26 de la Ley 80 de 1993 y Art. 2.2.1.1.1.6.1 del Decreto 1082 de 2015): Resulta inaceptable y constituye una burla al deber legal de planeación que la Secretaría de Obras Públicas pretenda sustentar una licitación de infraestructura educativa indígena por valor de $618.771.656,00 utilizando estudios copiados de contratos de cementerios y de otras entidades territoriales:

- A folio 102 del Análisis del Sector (numeral 3.1), la Administración certifica como sustento del mercado que *"se tuvo en cuenta el comportamiento del sector de la construcción, en particular en lo que respecta a intervenciones parciales en infraestructura funeraria, como lo es la construcción, adecuación o mantenimiento de bóvedas, las cuales responden a una necesidad concreta de mejora en los servicios funerarios prestados a la comunidad"*. ¿Desde cuándo la construcción de un aula escolar y una cocina para niños indígenas de la sede Mituseño corresponde a bóvedas y servicios funerarios?

- A folio 111 del mismo documento (numeral 3.4), se estructura el costo logístico indicando un transporte fluvial *"hasta la comunidad de Santa Helena"*, comunidad distinta a Mituseño Urania.

- A folio 118 (numeral 4), se afirma que el proceso es una *"selección abreviada de menor cuantía"*, desconociendo que se trata de una Licitación Pública.

- En los Estudios Previos (folios 11 y 13), se imponen obligaciones frente a *"el Instituto"* y se ordena al interventor rendir informes *"al Gobernador o su delegado"*.

2. Inexistencia de firmas de responsabilidad de los estructuradores técnicos y jurídicos: Tanto en los Estudios Previos (página 64) como en el Análisis del Sector (página 121), aparecen relacionados los contratistas *Alejandra Leal Velásquez* (CPS 333 de 2026), *Valentina Usme Gallo* (CPS 336 de 2026) y el asesor externo *Sergio Enrique Gutiérrez Álvarez*; no obstante, ninguno de ellos firmó los documentos. Publicar documentos precontractuales sin la rúbrica de quienes los proyectaron y revisaron jurídicamente quebranta el numeral 12 del artículo 25 y el artículo 26 de la Ley 80 de 1993, dejando en entredicho la autenticidad de la etapa precontractual.

3. Violación directa al carácter inalterable de los Pliegos Tipo (Artículo 4 de la Ley 1882 de 2018 y Artículo 2.2.1.2.6.1.4 del Decreto 1082 de 2015): En la página 119 del Análisis del Sector (numeral 5), la Entidad introduce de manera ilegal como requisito habilitante la acreditación de un equipo de trabajo (Ingeniero Civil o Arquitecto con 5 años de experiencia general y 3 de específica). Le recordamos a la Administración que los Documentos Tipo de Infraestructura Social son de obligatorio cumplimiento e inalterables (numerales 1.17 literales F e I, y 2.10 del Pliego Base). Exigir personal profesional como requisito habilitante para restringir la pluralidad de oferentes cuando el numeral 8.1 del Documento Base ordena su presentación únicamente para el adjudicatario ante la interventoría tras la orden de inicio constituye un direccionamiento abierto del proceso y una desviación de poder.

4. Indeterminación del Presupuesto Oficial, yerros aritméticos y contradicción en el formulario económico:

- Discrepancia entre letras y números: El numeral 1.1 del Pliego y el 4.1 del Estudio Previo fijan en letras un presupuesto de *"$618.761.656"* (setecientos sesenta y un mil) y en números de $618.771.656,00 (setecientos setenta y un mil), generando una diferencia de $10.000 que afecta el cálculo de la Garantía de Seriedad, el Capital de Trabajo y la Capacidad Residual.

- Errores de sumatoria e indefinición del AIU: La sumatoria exacta de los productos de Cantidad × Valor Unitario de los 123 ítems es de $612.471.656,23 ($402.681.224,16 del Aula y $209.790.432,07 de la Cocina), cifra truncada por la entidad en $612.471.656,00. Además, la entidad omitió publicar el porcentaje techo del A.I.U. que rige las causales de rechazo P y Q del numeral 1.15 del Pliego, e incluyó una fila suelta denominada *"Costos Trámites Ambientales"* por $6.300.000,00 sin ítem, unidad ni cantidad.

5. Contradicciones graves en Garantías, Anticipo y Partida Arancelaria:

- Se exige en el numeral 7.2.1 del Pliego garantía de estabilidad por 2 años y 10% *"por tratarse de obras en madera"*, contradiciendo el numeral 7.2.2 (5 años y 20%) y desconociendo que la obra se proyecta en concreto de 3.000 psi y acero estructural.

- Se exige en los Estudios Previos (pág. 62) póliza de Buen Manejo del Anticipo, cuando el numeral 8.3 del Pliego prohíbe la entrega de anticipo.

- Se contradice la partida arancelaria del Cemento (2523900000 en Pliego vs. 2523290000 en Estudios Previos).

- Se publican documentos mutilados, en blanco e ilegibles (Matriz de Riesgos folio 83, Matriz 1 de Experiencia folios 88-89 y gráficas del Estudio del Sector), vulnerando el principio de publicidad (Ley 1712 de 2014).

II. ADVERTENCIA SOBRE RESPONSABILIDADES PENALES, DISCIPLINARIAS Y FISCALES

Como participante y veedor respetuoso del Estado Social de Derecho, advierto a los funcionarios ordenadores del gasto, al jefe de la oficina asesora jurídica, al secretario de obras públicas y a los contratistas estructuradores que el Pliego de Condiciones es un acto administrativo de carácter general regido estrictamente por el principio de legalidad. En nuestro ordenamiento jurídico "discrecionalidad no es lo mismo que arbitrariedad".

Mantener exigencias habilitantes prohibidas por los Pliegos Tipo o tramitar una licitación pública con estudios previos y del sector que carecen de firmas, que aluden a bóvedas funerarias y que contienen presupuestos contradictorios, configura síntomas inequívocos de desviación de poder y violación al régimen legal de contratación, conductas que actualizan los siguientes tipos sancionatorios y delictivos:

1. Responsabilidad Penal (Ley 599 de 2000 – Código Penal):
    - Contrato sin cumplimiento de requisitos legales (Artículo 410 del Código Penal, modificado por el art. 33 de la Ley 1474 de 2011): Sanciona con prisión de sesenta y cuatro (64) a doscientos dieciséis (216) meses al servidor público que por razón del ejercicio de sus funciones tramite contrato sin observancia de los requisitos legales esenciales (entre ellos, el principio de planeación y la sujeción estricta a los Documentos Tipo).
    - Interés indebido en la celebración de contratos (Artículo 409 del Código Penal): Cuando se introducen requisitos técnicos habilitantes excluyentes no permitidos por la ley con el ánimo de direccionar el proceso o restringir la libre concurrencia.
    - Falsedad ideológica en documento público (Artículo 286 del Código Penal): Por consignar en los documentos de planeación hechos o estudios que no corresponden a la realidad del proyecto a contratar.
2. Responsabilidad Disciplinaria (Ley 1952 de 2019 – Código General Disciplinario, modificada por la Ley 2094 de 2021):
    - Faltas Gravísimas en Contratación Pública (Artículo 54, numerales 3 y 6 de la Ley 1952 de 2019): Participar en la etapa precontractual con desconocimiento de los principios que regulan la contratación estatal (transparencia, economía, planeación y selección objetiva) y omitir la aplicación de los Documentos Tipo obligatorios.
3. Responsabilidad Fiscal y Patrimonial (Ley 610 de 2000 y Artículo 26 de la Ley 80 de 1993):
    - Por los sobrecostos, nulidades contractuales o detrimentos patrimoniales derivados de estructurar presupuestos con errores aritméticos e indeterminación técnica.

III. SOLICITUD FORMAL

Con fundamento en lo expuesto, EXIJO RESPETUOSAMENTE:

1. Que se corrijan de fondo los Estudios Previos, el Análisis del Sector y el Proyecto de Pliego de Condiciones antes de expedir el Acto Administrativo de Apertura, eliminando toda exigencia habilitante de personal profesional no autorizada por los Pliegos Tipo.
2. Que se publiquen en el SECOP todos los documentos debidamente firmados por sus autores técnicos y jurídicos, legibles en su integridad, incluyendo el Anexo 1 Técnico, Anexo 2

Cronograma, Matrices 1, 2, 3 y 4 y el Formulario 1 de Presupuesto Oficial en formato Excel, aclarando la discrepancia entre letras y números del presupuesto oficial y el porcentaje de AIU.

3. En caso de no acogerse estas observaciones, solicito que la respuesta se motive de manera amplia, expresa y sustentada técnica y jurídicamente, advirtiendo que de persistir las vulneraciones señaladas se compulsarán copias inmediatas a la Procuraduría General de la Nación, la Contraloría General de la República y la Fiscalía General de la Nación.

TERCERO: Que la respuesta a la presente observación sea emitida de manera motivada, expresa y congruente dentro del término legal. En caso de mantenerse las irregularidades denunciadas, esta Veeduría procederá a compulsar copias de manera inmediata y formal ante la Procuraduría General de la Nación, la Contraloría General de la República y la **Fiscalía General de la Nación** para que se investiguen las conductas penales, disciplinarias y fiscales de los funcionarios responsables.

Cordialmente,

NORI NAVAS PARADA

No.1.131.444.299 expedida en Jamundí (valle del cauca)

Original firmado

Mitú, Vaupés, 30 de octubre del 2026

Señora
NORI NAVAS PARADA
Ciudadana observante
Ciudad

ASUNTO: Respuesta a las observaciones formuladas al Proyecto de Pliego de Condiciones de la Licitación Pública No. AMM-LP-005-2026.

REFERENCIA: Construcción de un aula de clases y una cocina escolar para el mejoramiento de la infraestructura de la Institución Educativa Indígena José Eustasio Rivera (I.E.I.J.E.R.), sede Mituseño, en el municipio de Mitú, departamento del Vaupés.

Cordial saludo.

En atención a la comunicación radicada el día 21 de octubre de 2026, mediante la cual presenta observaciones de carácter técnico, jurídico, presupuestal y contractual al proceso de Licitación Pública No. AMM-LP-005-2026, la Administración Municipal de Mitú, a través de la Secretaría de Obras Públicas, procede a emitir respuesta, con fundamento en la documentación precontractual y los principios que regulan la contratación estatal.

De manera preliminar, es importante precisar que la Administración Municipal reconoce y garantiza el ejercicio del derecho de petición, la participación ciudadana y el control social sobre los procesos de contratación pública, de conformidad con el artículo 23 de la Constitución Política, la Ley 80 de 1993 y las demás disposiciones aplicables.

En consecuencia, las observaciones presentadas son objeto de análisis técnico y jurídico, diferenciando aquellas que corresponden a inconsistencias documentales susceptibles de corrección de las afirmaciones relacionadas con presuntas conductas irregulares que requieren acreditación y valoración por las autoridades competentes.

OBSERVACIÓN No. 01:

1. Violación flagrante al Principio de Planeación y Falsa Motivación por "Copia y Pega" de procesos funerarios y de otras entidades (Artículos 24, 25 y 26 de la Ley 80 de 1993 y Art. 2.2.1.1.1.6.1 del Decreto 1082 de 2015): Resulta inaceptable y constituye una burla al deber legal de planeación que la Secretaría de Obras Públicas pretenda sustentar una licitación de infraestructura educativa indígena por valor de $618.771.656,00 utilizando estudios copiados de contratos de cementerios y de otras entidades territoriales:

RESPUESTA No. 01:

Revisado el documento denominado *Análisis del Sector*, se evidencia que en el numeral 3.1, correspondiente al análisis comercial, se incorporó una referencia a intervenciones relacionadas con infraestructura funeraria, la cual no guarda relación con el objeto contractual de la presente licitación.

En consecuencia, se reconoce la necesidad de corregir dicha referencia, con el propósito de garantizar la coherencia del documento y su correspondencia con las características particulares del proyecto educativo de la sede Mituseño.

No obstante, es importante precisar que los documentos de planeación también contienen información específica del proyecto, incluyendo la descripción de la necesidad, identificación de la población beneficiaria, localización de la intervención, alcance de las obras, análisis de las condiciones de acceso y transporte de materiales, así como información del mercado de la construcción.

Por consiguiente, la existencia de una referencia textual ajena al objeto contractual no constituye, por sí sola, prueba suficiente de inexistencia de planeación, falsa motivación o utilización integral de estudios correspondientes a otro proyecto.

Respecto a la referencia al transporte hacia Santa Helena, se procederá a verificar y ajustar la descripción logística para que corresponda exclusivamente a las condiciones reales de acceso y abastecimiento de la comunidad Mituseño Urania.

De igual manera, se verificará la referencia a la modalidad de selección, dejando expresamente establecido que el procedimiento corresponde a una **Licitación Pública**, identificada con el número AMM-LP-005-2026.

La Secretaría de Obras Públicas verificará que las correcciones documentales no impliquen modificaciones injustificadas a los análisis de precios, cantidades de obra, costos logísticos o demás componentes del presupuesto oficial.

OBSERVACIÓN No. 02:

> 2. Inexistencia de firmas de responsabilidad de los estructuradores técnicos y jurídicos: Tanto en los Estudios Previos (página 64) como en el Análisis del Sector (página 121), aparecen relacionados los contratistas *Alejandra Leal Velásquez* (CPS 333 de 2026), *Valentina Usme Gallo* (CPS 336 de 2026) y el asesor externo *Sergio Enrique Gutiérrez Álvarez*; no obstante, ninguno de ellos firmó los documentos. Publicar documentos precontractuales sin la rúbrica de quienes los proyectaron y revisaron jurídicamente quebranta el numeral 12 del artículo 25 y el artículo 26 de la Ley 80 de 1993, dejando en entredicho la autenticidad de la etapa precontractual.

RESPUESTA No. 02:

Revisados los documentos aportados, se evidencia que tanto los Estudios Previos como el Análisis del Sector contienen, en sus páginas finales, cuadros de elaboración, revisión y aprobación, en los cuales se relacionan los profesionales intervinientes y se observan firmas.

En particular, en la página 64 de los Estudios Previos y en la página final del Análisis del Sector se identifica la aprobación por parte del Secretario de Obras Públicas Municipal, junto con los espacios destinados a los profesionales que intervinieron en la estructuración documental.

En ese sentido, no resulta procedente afirmar de manera general que los documentos carecen de firmas o que no existe identificación de los responsables de su elaboración.

Sin perjuicio de lo anterior, la entidad verificará la integridad y legibilidad de las firmas incorporadas, así como su correspondencia con las actividades de elaboración, revisión y aprobación de los documentos.

Adicionalmente, debe precisarse que la ausencia de una firma individual, en caso de acreditarse, no permite concluir automáticamente que exista falsedad documental, nulidad del procedimiento o responsabilidad penal, sin el correspondiente análisis de las circunstancias y disposiciones aplicables.

OBSERVACIÓN No. 03:

3. Violación directa al carácter inalterable de los Pliegos Tipo (Articulo 4 de la Ley 1882 de 2018 y Articulo 2.2.1.2.6.1.4 del Decreto 1082 de 2015): En la página 119 del Análisis del Sector (numeral 5), la Entidad introduce de manera ilegal como requisito habilitante la acreditación de un equipo de trabajo (Ingeniero Civil o Arquitecto con 5 años de experiencia general y 3 de especifica). Le recordamos a la Administración que los Documentos Tipo de Infraestructura Social son de obligatorio cumplimiento e inalterables (numerales 1.17 literales F e I, y 2.10 del Pliego Base). Exigir personal profesional como requisito habilitante para restringir la pluralidad de oferentes cuando el numeral 8.1 del Documento Base ordena su presentación únicamente para el adjudicatario ante la interventoria tras la orden de inicio constituye un direccionamiento abierto del proceso y una desviación de poder.

RESPUESTA No. 03:

Una vez revisado el numeral 5, denominado *Perspectiva Técnica*, del Análisis del Sector, se identifica una disposición que hace referencia a la acreditación de personal profesional como requisito habilitante.

En este sentido, se considera pertinente aclarar que las condiciones de participación y los requisitos habilitantes deben sujetarse a las disposiciones de los Documentos Tipo aplicables a los procesos de licitación de obra pública de infraestructura social.

Por lo anterior, se procederá a ajustar la redacción del Análisis del Sector, diferenciando claramente los requisitos habilitantes exigibles a los proponentes de las obligaciones relacionadas con el personal mínimo necesario para la adecuada ejecución del contrato.

La Administración Municipal considera técnicamente necesario que la ejecución de la obra cuente con personal profesional competente, teniendo en cuenta las actividades de cimentación, estructuras de concreto, estructura metálica, instalaciones hidrosanitarias y eléctricas contempladas en el proyecto.

Sin embargo, la acreditación de dicho personal deberá realizarse en la etapa y bajo las condiciones establecidas en los Documentos Tipo y en los documentos contractuales aplicables, sin introducir requisitos adicionales que restrinjan injustificadamente la participación de oferentes.

La corrección tendrá como finalidad garantizar la aplicación de los principios de selección objetiva, transparencia, igualdad y libre concurrencia.

OBSERVACIÓN No. 04:

4. Indeterminación del Presupuesto Oficial, yerros aritméticos y contradicción en el formulario económico:

- Discrepancia entre letras y números: El numeral 1.1 del Pliego y el 4.1 del Estudio Previo fijan en letras un presupuesto de *"$618.761.656"* (setecientos sesenta y un mil) y en números de $618.771.656,00 (setecientos setenta y un mil), generando una diferencia de $10.000 que afecta el cálculo de la Garantía de Seriedad, el Capital de Trabajo y la Capacidad Residual.
- Errores de sumatoria e indefinición del AIU: La sumatoria exacta de los productos de Cantidad × Valor Unitario de los 123 ítems es de $612.471.656,23 ($402.681.224,16 del Aula y $209.790.432,07 de la Cocina), cifra truncada por la entidad en $612.471.656,00. Además, la entidad omitió publicar el porcentaje techo del A.I.U. que rige las causales de rechazo P y Q del numeral 1.15 del Pliego, e incluyó una fila suelta denominada *"Costos Trámites Ambientales"* por $6.300.000,00 sin ítem, unidad ni cantidad.

RESPUESTA No. 04:

Respuesta técnica a la observación con respecto al valor del proyecto

Frente a la presunta inconsistencia en la sumatoria del presupuesto oficial

No se acepta la observación en lo relacionado con la diferencia aritmética de $0,23 señalada por el observante, teniendo en cuenta que la sumatoria de los productos de las cantidades por los valores unitarios de los 123 ítems arroja un resultado de $612.471.656,23, mientras que el presupuesto oficial publicado presenta un subtotal de $612.471.656,00.

La diferencia corresponde a una fracción decimal inferior a un peso y no representa una variación material en el valor del presupuesto oficial. Al expresar el resultado en pesos enteros, aplicando el criterio matemático de redondeo al peso más cercano, el valor de $612.471.656,23 corresponde a $612.471.656,00, coincidiendo con el subtotal publicado por la entidad.

Adicionalmente, el presupuesto oficial establece en la Nota 3 un criterio de aproximación de fracciones decimales para las cantidades de obra, lo cual evidencia que el documento contempla reglas de aproximación numérica. Sin perjuicio de que esta nota se refiere específicamente a las cantidades, la diferencia advertida de $0,23 no modifica el valor entero publicado ni altera por sí misma el resultado económico del proceso.

Por consiguiente, la diferencia señalada no constituye, por sí sola, fundamento suficiente para concluir que existe un error sustancial en el presupuesto oficial.

Respuesta a la observación – Porcentaje del AIU

No se acepta la observación en lo relacionado con la presunta omisión del porcentaje del AIU, toda vez que la entidad estableció expresamente en el presupuesto oficial publicado la discriminación porcentual de sus componentes, indicando Administración del 24 %, Imprevistos del 3 % y Utilidad del 5 %, para un porcentaje total de AIU del 32 %.

Esta información se encuentra consignada de manera explícita en el cuadro de notas del presupuesto oficial, en el cual se identifican tanto los valores correspondientes a cada componente como sus respectivos porcentajes. En consecuencia, los interesados contaban con información expresa para conocer la estructura porcentual del AIU definida por la entidad. Así mismo, el literal Q del numeral 1.15 del pliego de condiciones establece como causal de rechazo ofrecer un porcentaje de AIU cuya sumatoria sea superior al establecido por la entidad en el Formulario 1 – Formulario de Presupuesto Oficial. Al respecto, el presupuesto oficial publicado establece un AIU total del 32 %, constituyendo este el porcentaje de referencia para la aplicación de dicha disposición.

Por su parte, el literal P se refiere a la obligación de discriminar el porcentaje del AIU en la oferta económica conforme a lo establecido en el pliego de condiciones y en el Formulario 1. En ese sentido, la entidad publicó la estructura porcentual correspondiente, permitiendo a los proponentes identificar los componentes que integran el AIU.

Por lo anterior, la entidad considera que la información relativa al porcentaje y a la composición del AIU sí se encuentra incorporada en el presupuesto oficial publicado, razón por la cual no se evidencia la omisión señalada por el observante en este aspecto.

Respuesta a la observación – Costos de trámites ambientales

No se acepta la observación, toda vez que los costos correspondientes a los trámites ambientales se encuentran debidamente soportados y detallados en los documentos publicados por la entidad.

En efecto, en el folio 239 de los documentos del proceso se encuentra publicado el presupuesto detallado de los costos ambientales, en el cual se identifican las actividades y trámites previstos, con sus respectivas unidades de medida, cantidades y valores. La sumatoria de estos conceptos corresponde exactamente a SEIS MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS ($6.300.000,00), valor que coincide con el registrado en el folio 237, en el que se presenta el resumen general del presupuesto oficial bajo el concepto de "Costos Trámites Ambientales".

En consecuencia, el valor de $6.300.000,00 no corresponde a una partida carente de soporte técnico o presupuestal, como lo afirma el observante, sino a un valor consolidado cuyo detalle se encuentra expresamente desarrollado en los documentos que integran el proceso de selección. Por tanto, la denominación utilizada en el resumen presupuestal tiene como

finalidad presentar de manera consolidada el costo total de los trámites ambientales, mientras que el folio 239 permite verificar su composición y justificación económica.

Por lo anterior, se evidencia que la entidad publicó la información necesaria para identificar las actividades ambientales contempladas y verificar la correspondencia entre el presupuesto detallado y el resumen general, razón por la cual no resulta procedente afirmar que el valor de los costos de trámites ambientales carece de unidad, cantidad o soporte presupuestal, dado que dichos elementos se encuentran discriminados en el presupuesto detallado publicado en el folio 239.

OBSERVACION No. 05:

5. Contradicciones graves en Garantías, Anticipo y Partida Arancelaria:

- Se exige en el numeral 7.2.1 del Pliego garantía de estabilidad por 2 años y 10% *"por tratarse de obras en madera"*, contradiciendo el numeral 7.2.2 (5 años y 20%) y desconociendo que la obra se proyecta en concreto de 3.000 psi y acero estructural.
- Se exige en los Estudios Previos (pág. 62) póliza de Buen Manejo del Anticipo, cuando el numeral 8.3 del Pliego prohíbe la entrega de anticipo.
- Se contradice la partida arancelaria del Cemento (2523900000 en Pliego vs. 2523290000 en Estudios Previos).
- Se publican documentos mutilados, en blanco e ilegibles (Matriz de Riesgos folio 83, Matriz 1 de Experiencia folios 88-89 y gráficas del Estudio del Sector), vulnerando el principio de publicidad (Ley 1712 de 2014).

RESPUESTA No. 05:

Garantía de estabilidad y calidad de la obra

Revisado el Proyecto de Pliego de Condiciones, se identifica que en el numeral 7.2.1 se establece un amparo de estabilidad y calidad de las obras equivalente al diez por ciento (10%) del valor del contrato, con una vigencia relacionada con el plazo contractual y dos años adicionales.

Por otra parte, el numeral 7.2.2 contiene una disposición relativa a la estabilidad de la obra por un término de cinco años, con un valor asegurado del veinte por ciento (20%) del contrato.

En consecuencia, se evidencia la necesidad de armonizar ambas disposiciones para evitar interpretaciones contradictorias respecto al porcentaje y vigencia del amparo.

La Secretaría de Obras Públicas, en articulación con la Secretaría Jurídica y de Contratación, verificará las condiciones aplicables conforme a la naturaleza de la infraestructura proyectada y las disposiciones vigentes, adoptando una redacción única y coherente.

Anticipo contractual

El numeral 8.3 del Proyecto de Pliego de Condiciones establece expresamente que la entidad no entregará al contratista anticipo ni pago anticipado. No obstante, en los Estudios Previos se identifica una referencia a la garantía de buen manejo y correcta inversión del anticipo. En este sentido, se acoge la observación en cuanto a la necesidad de eliminar o ajustar cualquier referencia incompatible con la modalidad de pago definida para el proceso. Se aclara que la sola inclusión de una referencia a dicha garantía no demuestra que la Administración haya autorizado efectivamente el desembolso de un anticipo.

Clasificación arancelaria

Respecto a las diferencias señaladas en los códigos arancelarios del cemento, se realizará la verificación correspondiente, con el propósito de unificar la información y garantizar que los códigos incorporados sean los aplicables al material previsto en las especificaciones técnicas.

La Administración Municipal reconoce que los servidores públicos están sujetos al cumplimiento de las disposiciones constitucionales, legales y reglamentarias que regulan la contratación estatal. No obstante, es necesario precisar que la existencia de inconsistencias de redacción, referencias documentales equivocadas o diferencias susceptibles de aclaración no constituye, por sí sola, prueba de la comisión de conductas penales, disciplinarias o fiscales. La determinación de tales responsabilidades corresponde a las autoridades competentes, mediante los procedimientos legalmente establecidos y con observancia del debido proceso.

En consecuencia, esta Secretaría no comparte que las inconsistencias señaladas permitan concluir automáticamente la existencia de direccionamiento contractual, desviación de poder, falsedad ideológica o detrimento patrimonial. Lo anterior no limita las facultades de vigilancia, investigación y control que corresponden a los organismos competentes, ni desconoce el derecho de la ciudadanía a poner en su conocimiento los hechos que considere pertinentes.

La Administración Municipal de Mitú reitera su compromiso con la transparencia, la planeación, la responsabilidad y la selección objetiva en el desarrollo de los procesos de contratación pública. Las observaciones ciudadanas constituyen un mecanismo legítimo de participación y control social que permite fortalecer la calidad de los documentos y actuaciones administrativas. En ese sentido, las aclaraciones y correcciones que resulten procedentes serán adelantadas con el propósito de garantizar la coherencia técnica, presupuestal y jurídica del proceso, sin que su realización implique por sí misma la aceptación de las imputaciones de carácter penal, disciplinario o fiscal contenidas en la comunicación. Finalmente, se reafirma que el proyecto tiene como finalidad contribuir al mejoramiento de las condiciones de infraestructura educativa de la comunidad indígena Mituseño Urania, mediante la construcción de un aula de clases y una cocina escolar que permitan brindar espacios adecuados y seguros para el desarrollo de las actividades académicas y de alimentación escolar.

Atentamente,

OSCAR FABIÁN MARTÍNEZ BONILLA
Secretario de Obras Públicas Municipal

ANALISIS DEL SECTOR AJUSTADO
LICITACIÓN PUBLICA

FECHA:	30 DE OCTUBRE DE 2026
DEPENDENCIA:	SECRETARIO DE OBRAS PUBLICAS
RESPONSABLE:	OSCAR FABIAN MARTÍNEZ BONILLA
LINEA ESTRATÉGICA	RECUPEREMOS LA INCLUSION SOCIAL Y LA CULTURAL
NOMBRE PROGRAMA	CALIDAD, COBERTURA Y FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACION INICIAL, PRESCOLAR, BASICA Y MEDIA
CODIGO DEL PROGRAMA	2201
META DEL PLAN DE DESARROLLO	INTERVENIR, ADECUAR Y MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN EL MUNICIPIO DE MITU
NO. DE LA META DEL PLAN DE DESARROLLO	40
INDICADOR DE PRODUCTO MGA WEB	INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA MEJORADA
CODIGO DEL INDICADOR DE PRODUCTO	220105200
NOMBRE DEL PROYECTO	CONSTRUCCIÓN DE UN AULA DE CLASES Y UNA COCINA ESCOLAR PARA EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA INDÍGENA JOSÉ EUSTASIO RIVERA (I.E.I.J.E.R.), SEDE MITUSEÑO, EN EL MUNICIPIO DE MITÚ, DEPARTAMENTO DEL VAUPÉS
CÓDIGO BPPM	202600000018898

El presente estudio del sector se realiza dando cumplimiento al artículo 2.2.1.1.1.6.1 del Decreto 1082 de 2015 y el decreto 0251 del 04 de octubre de 2018 "elaboración de estudios del sector" emitido por la entidad contratante; donde se impone la obligación a la entidad estatal en este caso la ALCALDIA DE MITÚ el deber de análisis durante la etapa de planeación para conocer el sector relativo al objeto contractual. En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 2.2.1.1.1.6.1 del Decreto 1082 de 2015, La Secretaria de obras públicas durante la etapa de planeación hace el análisis necesario para iniciar el Proceso de Contratación, que tendrá por objeto **"CONSTRUCCIÓN DE UN AULA DE CLASES Y UNA COCINA ESCOLAR PARA EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA INDÍGENA JOSÉ EUSTASIO RIVERA (I.E.I.J.E.R.), SEDE MITUSEÑO, EN EL MUNICIPIO DE MITÚ, DEPARTAMENTO DEL VAUPÉS".** Para determinar la situación actual del citado sector, se realizó un análisis desde las siguientes perspectivas:

1. DESCRIPICION DE LA NECESIDAD

De conformidad con el Artículo 2 de la Constitución Política: "son fines esenciales del estado servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la constitución...".

Y con lo dispuesto en el artículo 209 de la Constitución Política, la función administrativa está al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, mediante la descentralización, la delegación y la desconcentración de funciones.

Por medio del artículo 311 de la Constitución política, los municipios "como entidad fundamental de la división político - administrativa del estado le corresponde prestar los servicios públicos que determine la ley, construir las obras que demande el progreso local, ordenar el desarrollo de su territorio, promover la participación comunitaria, el mejoramiento social y cultural de sus habitantes y cumplir las demás funciones que le asignen la constitución y las leyes". igualmente, el artículo 315, en su numeral 3º expresa que es atribución del alcalde dirigir la acción administrativa del municipio, asegurar el cumplimiento de las funciones y la prestación de los servicios a su cargo.

La infraestructura educativa constituye uno de los componentes esenciales para garantizar el acceso, la permanencia y la calidad de la educación, especialmente en las comunidades rurales e indígenas, donde las limitaciones en las condiciones físicas de los establecimientos educativos afectan directamente el desarrollo de los procesos pedagógicos. Disponer de espacios adecuados para la enseñanza y de ambientes destinados a la preparación de alimentos en condiciones seguras representa un elemento fundamental para promover el bienestar de los estudiantes y fortalecer el servicio educativo.

La Institución Educativa Indígena José Eustasio Rivera (I.E.I.J.E.R.), sede Mituseño, ubicada en la comunidad indígena de Mituseño Urania, jurisdicción del municipio de Mitú, departamento del Vaupés, presenta una marcada deficiencia en su infraestructura física, situación que limita el adecuado desarrollo de las actividades académicas y la prestación del servicio de alimentación escolar en condiciones apropiadas de seguridad, funcionalidad y salubridad.

Actualmente, los estudiantes reciben sus clases en un espacio construido con materiales tradicionales que evidencia un avanzado estado de deterioro, caracterizado por cubiertas con filtraciones, elementos estructurales afectados por el paso del tiempo, deficiente iluminación natural y artificial, así como condiciones que no ofrecen un ambiente adecuado para el proceso de enseñanza-aprendizaje. De igual manera, la cocina donde se preparan los alimentos del Programa de Alimentación Escolar presenta condiciones constructivas inadecuadas que dificultan las labores de manipulación de alimentos y no garantizan espacios seguros para el personal encargado de esta actividad.

Esta problemática afecta directamente a una población conformada por catorce (14) estudiantes entre los 0 y 14 años de edad, un (1) docente y dos (2) manipuladoras de alimentos, quienes diariamente hacen uso de unas instalaciones que no satisfacen las condiciones mínimas requeridas para el funcionamiento de una institución educativa rural, comprometiendo la calidad del servicio educativo y el bienestar de toda la comunidad escolar.

ESTADO ACTUAL DE LA SITUACIÓN

La sede educativa rural de Mituseño Urania presenta diferentes necesidades relacionadas con sus condiciones de infraestructura y la disponibilidad de espacios adecuados para el desarrollo de las actividades educativas y de alimentación escolar. Durante una visita técnica realizada por el equipo de formulación de la Secretaría de Obras Públicas se revisaron las instalaciones existentes, evidenciando condiciones diferenciadas entre los espacios que actualmente conforman la sede.

AULA

En el caso del aula, se evidenció que el espacio utilizado actualmente corresponde a una infraestructura improvisada que no cuenta con las condiciones físicas, espaciales y de confort necesarias para el adecuado desarrollo de las actividades académicas. Las condiciones de cerramiento, distribución, ventilación y área disponible limitan el desarrollo normal de las clases. Debido a estas condiciones, actualmente se utiliza adicionalmente el espacio de la capilla para desarrollar actividades académicas, situación que evidencia la insuficiencia de los espacios educativos disponibles y afecta el uso destinado a dicho espacio comunitario.

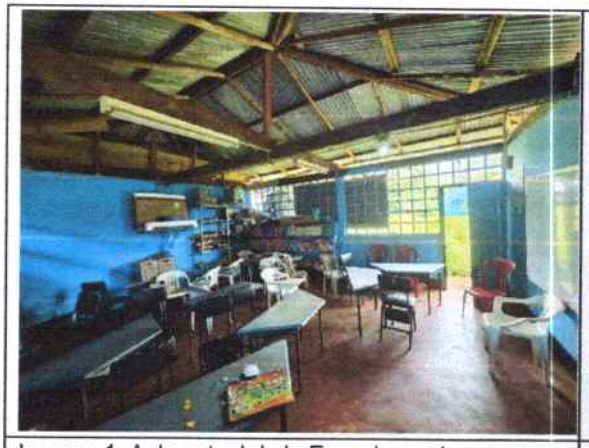


Imagen 1. Aula actual de la Escuela rural

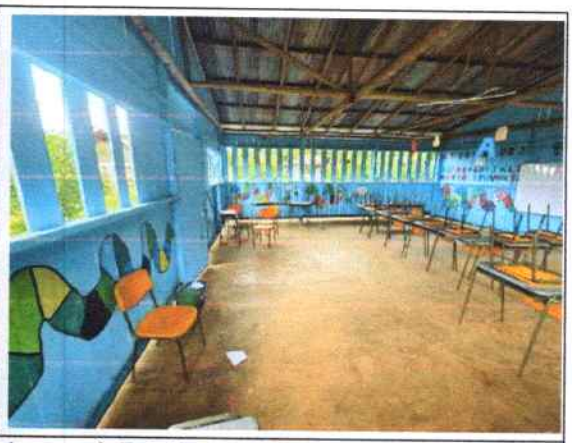


Imagen 2. Estado actual cubierta

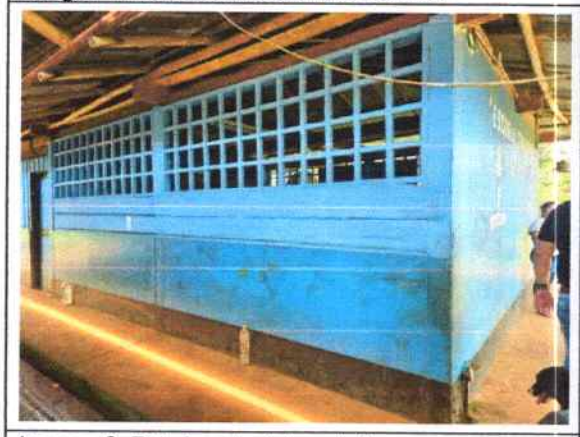


Imagen 3. Estado actual de exterior

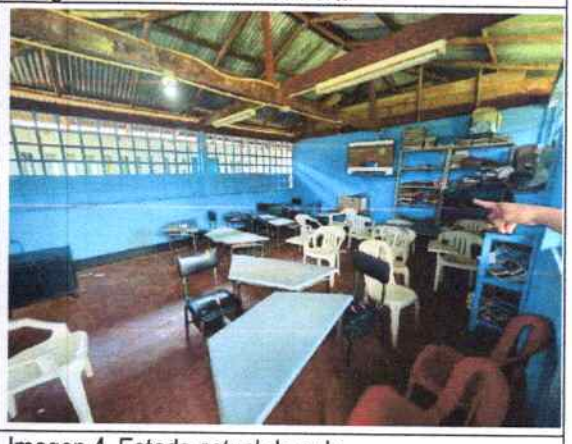


Imagen 4. Estado actual de aula

COCINA

En cuanto a la cocina, se identificaron condiciones deficientes de infraestructura y acabados, asociadas al deterioro de los materiales y a características constructivas que no garantizan condiciones adecuadas para la preparación y manipulación de alimentos. Adicionalmente, el cerramiento incompleto de la edificación facilita el ingreso de animales, insectos y otros vectores de contaminación, generando riesgos para las condiciones de higiene y salubridad requeridas en las actividades de alimentación escolar.



Imagen 5. Cocina actual de la Escuela rural



Imagen 6. Estado actual cocina

	
Imagen 7. Estado actual de exterior cocina	Imagen 8. Estado actual suministro de agua

Adicionalmente, la infraestructura existente no responde a las necesidades actuales de cobertura ni cumple con los criterios técnicos establecidos para ambientes educativos, limitando la implementación de estrategias pedagógicas en espacios adecuados y reduciendo las condiciones de comodidad, seguridad y permanencia de los estudiantes dentro de la institución.

Frente a esta problemática, se hace necesaria la formulación y diseño de un proyecto que, mediante la construcción de un aula con capacidad para treinta (30) estudiantes y una cocina escolar con sus respectivas áreas complementarias, permita reemplazar las edificaciones que actualmente presentan un estado deficiente, proporcionando espacios adecuados para el desarrollo de las actividades educativas y del Programa de Alimentación Escolar. La ejecución de esta intervención contribuirá a mejorar las condiciones de seguridad, salubridad, funcionalidad y confort de la infraestructura educativa, favoreciendo la permanencia escolar, fortaleciendo la calidad del proceso educativo y garantizando ambientes dignos para toda la comunidad educativa de la sede Mituseño.

Teniendo en cuenta lo anterior y en virtud de las disposiciones constituciones legales y vigentes y con el objetivo de satisfacer las necesidades básicas de la población, y que es de interés general, se considera necesario y oportuno desarrollar el proyecto denominado **"CONSTRUCCIÓN DE UN AULA DE CLASES Y UNA COCINA ESCOLAR PARA EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA INDÍGENA JOSÉ EUSTASIO RIVERA (I.E.I.J.E.R.), SEDE MITUSEÑO, EN EL MUNICIPIO DE MITÚ, DEPARTAMENTO DEL VAUPÉS"**.

La alternativa planteada busca impactar positivamente en la población estudiantil, asi como en la comunidad indígena del sector Mituseño Urania, a través de la construcción de dos bloques destinados para una nueva aula y una nueva cocida escolar, los cuales estarán dotado de una estufa de leña ahorradora.

La Administración Municipal, a través de su plan de desarrollo "Recuperemos Mitú, 2024 – 2027", en cumplimiento de la estrategia "RECUPEREMOS LA INCLUSION SOCIAL Y LA CULTURAL" y del programa "CALIDAD, COBERTURA Y FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACION INICIAL, PRESCOLAR, BASICA Y MEDIA", ha priorizado la ejecución de un proyecto de gran relevancia para la comunidad cuyo objeto es **"CONSTRUCCIÓN DE UN AULA DE CLASES Y UNA COCINA ESCOLAR PARA EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA INDÍGENA JOSÉ EUSTASIO RIVERA (I.E.I.J.E.R.), SEDE MITUSEÑO, EN EL MUNICIPIO DE MITÚ, DEPARTAMENTO DEL VAUPÉS"**.

Localización del Proyecto:

Departamento	Municipio	Centro Poblado/ Resguardo	Localización específica	Latitud / Longitud
DEPARTAMENTO DEL VAUPES	MITU	RURAL	COMUNIDAD MITU SEÑO URANIA	LATITUD: 1°16'16.28"N LONGITUD: 70°11'50.48"O

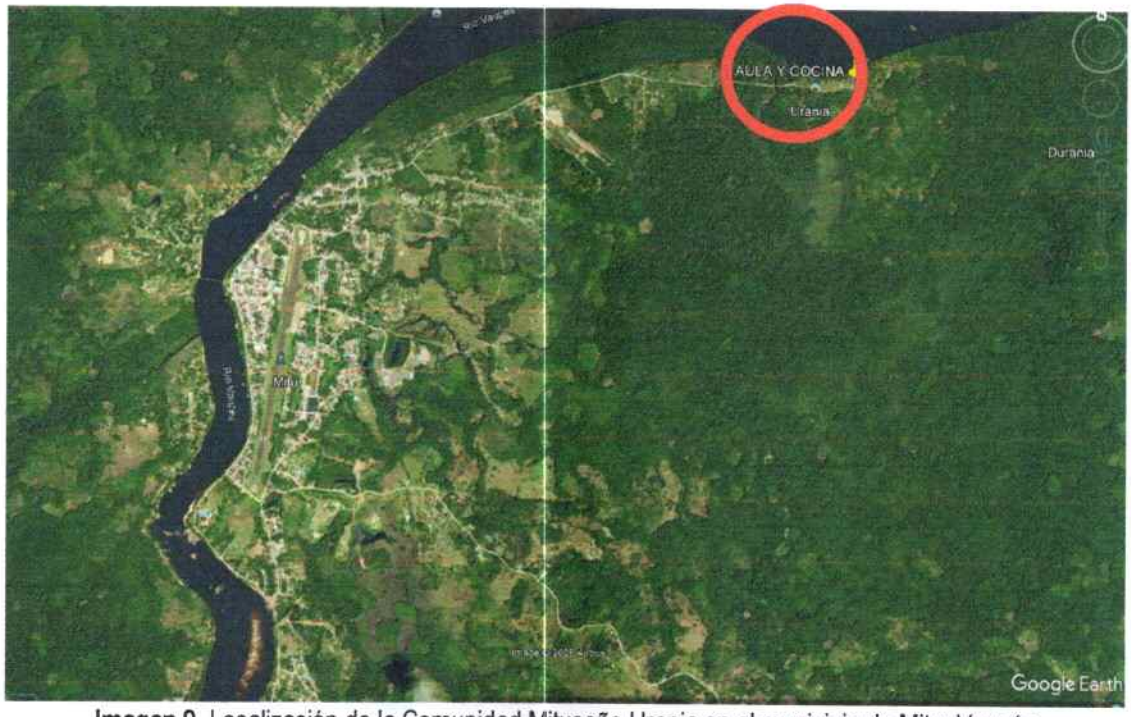


Imagen 9. Localización de la Comunidad Mituseño Urania en el municipio de Mitu, Vaupés



Imagen 10. Localización especifica del proyecto, Mitu, Vaupés

Alcance del proyecto:

En atención a la situación actual, se formula el proyecto denominado "CONSTRUCCIÓN DE UN AULA DE CLASES Y UNA COCINA ESCOLAR PARA EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA INDÍGENA JOSÉ EUSTASIO RIVERA (I.E.I.J.E.R.), SEDE MITUSEÑO, EN EL MUNICIPIO DE MITÚ, DEPARTAMENTO DEL VAUPÉS", el cual tiene como propósito principal dotar a la institución educativa de un espacio adecuado para el funcionamiento tanto de un aula de clases como de una cocina, cumpliendo con los lineamientos técnicos establecidos en la Norma Técnica Colombiana NTC 4595, referente al planeamiento y diseño de instalaciones y ambientes escolares.

La intervención contempla la construcción de un aula escolar con capacidad para atender hasta treinta (30) estudiantes, con un área útil aproximada de 78m² y andenes perimetrales de aproximadamente 24m². La edificación será ejecutada mediante un sistema estructural aporticado en concreto reforzado de 3.000 psi con acero de refuerzo de 60.000 psi, incorporando pisos en enchape cerámico antideslizante, muros con acabado interior estucado y pintado, acabado exterior con pintura tipo Koraza, estructura de cubierta en perfiles tubulares de acero estructural, cubierta arquitectónica trapezoidal galvanizada calibre 26, puertas metálicas, ventanería en rejillas de aluminio y los demás elementos constructivos necesarios para garantizar su correcto funcionamiento.

De igual manera, el proyecto incluye la construcción de una cocina escolar con un área aproximada de 27m² y andenes exteriores de aproximadamente 16m², diseñada para brindar condiciones apropiadas para la preparación de los alimentos suministrados a los estudiantes. La infraestructura estará conformada por cimentación y pedestales en concreto de 3.000 psi, mientras que las columnas, vigas y estructura de cubierta serán desarrolladas mediante perfiles tubulares de acero estructural. La cocina contará con cubierta arquitectónica trapezoidal calibre 26, dos (2) lavaplatos en acero inoxidable, una (1) estufa ecoeficiente y las respectivas instalaciones hidráulicas, sanitarias y eléctricas necesarias para su adecuada operación.

Como parte de las obras complementarias, se ejecutará un sistema de aprovechamiento de aguas lluvias mediante la captación del agua proveniente de la cubierta del aula, la cual será conducida hacia un tanque de almacenamiento subterráneo tipo botella con capacidad de 2.000 litros. Posteriormente, mediante una electrobomba sumergible de 1 HP, el agua será impulsada hacia dos tanques elevados con capacidad de 500 litros cada uno, desde donde se abastecerá la cocina proyectada y la batería de baños existente, contribuyendo al uso eficiente del recurso hídrico y garantizando una fuente complementaria para el funcionamiento de la institución.

Asimismo, el alcance del proyecto comprende las demás obras exteriores, así como todos los acabados arquitectónicos, pruebas de funcionamiento, limpieza final y actividades complementarias requeridas para la entrega de una infraestructura completamente operativa y en condiciones adecuadas para su utilización.

La ejecución de las obras se realizará conforme a los diseños, especificaciones técnicas y normativa vigente aplicable a edificaciones educativas, garantizando criterios de seguridad estructural, funcionalidad, durabilidad, accesibilidad y calidad constructiva. Con ello se busca entregar una infraestructura que responda a las necesidades actuales y futuras de la comunidad educativa de la Institución Educativa Indígena José Eustasio Rivera (I.E.I.J.E.R.), sede Mituseño, mejorando las condiciones para el aprendizaje, la permanencia escolar y la prestación del Programa de Alimentación Escolar.

2. PERSPECTIVA LEGAL

En virtud de la Ley 1150 de 2007 "Por medio de la cual se introducen medidas para la eficiencia y la transparencia en la Ley 80 de 1993 y se dictan otras disposiciones generales sobre la contratación con recursos

públicos" y en desarrollo del Decreto 1082 de 2015 "Por el cual se reglamenta el sistema de compras y contratación pública", los procesos de selección se rigen bajo los principios de igualdad, eficacia, celeridad, economía, imparcialidad y publicidad previstos en los artículos 209 y 123 de la Constitución Política como reglas que deben aplicarlas entidades del Estado para el cumplimiento de su función administrativa. En ese orden de ideas, en materia contractual la ley señaló que la escogencia del contratista se deberá efectuar con arreglo a las diferentes modalidades de selección como son la licitación pública, la selección abreviada, el concurso de méritos y la contratación directa; siempre y cuando cumplan con las disposiciones contempladas para cada una de ellas.

Teniendo en cuenta que con la contratación pública se busca el cumplimiento de los fines estatales es imperioso que las entidades cuenten con instrumentos que les faculten lograr la selección adecuada de los contratistas que les permitirán la consecución de los mismos, por ello, el propio estado ha expedido diferentes normas buscando dotar a las entidades con herramientas que permitan dicha selección idónea con la ley 80 de 1993 se doto a las entidades de la estructura general y los principios de la contratación estatal.

2.1. IDENTIFICACION DEL SERVICIO A CONTRATAR Y ANALIZAR

El servicio que pretende contratar la alcaldía del municipio de Mitú es la **"CONSTRUCCIÓN DE UN AULA DE CLASES Y UNA COCINA ESCOLAR PARA EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA INDÍGENA JOSÉ EUSTASIO RIVERA (I.E.I.J.E.R.), SEDE MITUSEÑO, EN EL MUNICIPIO DE MITÚ, DEPARTAMENTO DEL VAUPÉS"**, el cual está clasificado según el clasificador de bienes y servicios propuesto, cuyo formato cumple con los estándares exigidos por Colombia Compra Eficiente.

2.2. CLASIFICACION UNSPSC

Código	Descripción
72101500	Servicios de apoyo para la construcción
72141500	Servicios de preparación de tierras
72151000	Servicios de construcción y mantenimiento de calderas y hornos
72151100	Servicios de construcción de plomería
72151500	Servicios de sistemas eléctricos
72152900	Servicios de montaje de acero estructural

2.3. PRESUPUESTO OFICIAL

Nº	ITEM DE PAGO	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
	1	AULA				$ 402.681.224
	1.1	ACTIVIDADES PRELIMINARES				
1	1.1.1	LOCALIZACIÓN Y REPLANTEO MANUAL (INCLUYE CARTERA Y PLANOS)	M2	108,73	$ 7.762,00	$ 843.962,26
2	1.1.2	DESCAPOTE MANUAL (INCLUYE CARGUE Y TRANSPORTE DE SOBRANTES)	M2	108,73	$ 11.273,00	$ 1.225.713,29
3	1.1.3	EXCAVACION MANUAL EN CONGLOMERADO COMUN (INCLUYE CARGUE MANUAL Y RETIRO)	M3	44,23	$ 139.590,00	$ 6.174.065,70
4	1.1.4	RELLENO COMPACTADO EN RECEBO COMUN	M3	31,28	$ 188.150,00	$ 5.885.332,00
5	1.1.5	CERRAMIENTO PROVISIONAL EN LONA VERDE (2M)	ML	53,20	$ 29.613,00	$ 1.575.411,60
	1.2	CIMENTACION				
6	1.2.1	CONCRETO FC= 2000 PSI PARA SOLADO E=0,05M	M2	17,45	$ 140.425,00	$ 2.450.416,25
7	1.2.2	CONCRETO FC=3.000 PSI PARA ZAPATAS	M3	2,40	$ 3.333.028,00	$ 7.999.267,20
8	1.2.3	VIGAS DE CIMENTACIÓN 0.30X0.30 EN CONCRETO FC= 3000 PSI	ML	40,20	$ 318.035,00	$ 12.785.007,00

Nº	ITEM DE PAGO	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
9	1.2.4	ACERO DE REFUERZO FY= 60000 PSI, INCLUYE ALAMBRE DE AMARRE Y FIGURACION.	KG	608,47	$ 18.438,00	$ 11.218.969,86
	1.3	**ESTRUCTURA CONCRETO**				
10	1.3.1	COLUMNA DE 0.30X0.30 M EN CONCRETO FC =3000 PSI	ML	35,90	$ 344.813,00	$ 12.378.786,70
11	1.3.2	VIGAS AEREAS 0.30X0.30 M EN CONCRETO FC =3000 PSI	ML	41,60	$ 385.311,00	$ 16.028.937,60
12	1.3.3	VIGAS AEREAS 0.15X0.30 M EN CONCRETO FC =3000 PSI	ML	8,70	$ 192.655,00	$ 1.676.098,50
13	1.3.4	VIGAS AEREAS 0.15X0.20 M EN CONCRETO FC =3000 PSI	ML	30,15	$ 128.437,00	$ 3.872.375,55
14	1.3.5	ACERO DE REFUERZO FY= 60000 PSI, INCLUYE ALAMBRE DE AMARRE Y FIGURACION.	KG	1340,73	$ 18.438,00	$ 24.720.379,74
15	1.3.6	PLACA DE CONTRAPISO FC=3.000 PSI (E=0.10 M) INC. MALLA ELECTROSOLDADA	M2	78,33	$ 408.936,00	$ 32.031.956,88
16	1.3.7	ALISTADO PARA PISOS CON MORTERO E=0,03M	M2	78,33	$ 121.290,00	$ 9.500.645,70
17	1.3.8	PLACA DE ENTREPISO EN CONCRETO FC=3.000 PSI E=0.10 M (INCLUYE MALLA ELECTROSOLDADA)	M2	10,01	$ 510.110,00	$ 5.106.201,10
18	1.3.9	ANDEN EN CONCRETO FC=3.000 PSI E=0.10 M (INCLUYE MALLA ELECTROSOLDADA)	M2	22,36	$ 374.625,00	$ 8.376.615,00
19	1.3.10	CONSTRUCCIÓN DE SARDINEL EN CONCRETO DE 3000 PSI, B=0.12, H=0.30 MTS INCLUYE ACERO	ML	41,16	$ 226.683,00	$ 9.330.272,28
	1.4	**MAMPOSTERIA MORTEROS Y PINTURA**				
20	1.4.1	MURO BLOQUE EN CONCRETO 40X20X10 SENCILLO (INCLUYE ACERO DE REFUERZO Y DOVELA)	M2	94,34	$ 226.738,00	$ 21.390.462,92
21	1.4.2	PAÑETE LISO MUROS 1:3 E= 3.0 CM (INCLUYE FILOS Y DILATACIONES)	M2	235,23	$ 114.032,00	$ 26.823.747,36
22	1.4.3	ALISTADO PARA PISOS CON MORTERO IMPERMEABILIZADO 1:3 E=0,03M	M2	14,41	$ 140.699,00	$ 2.027.472,59
23	1.4.4	PINTURA VINILO TIPO 1 SOBRE MURO INTERIOR (MIN 3 MANOS)	M2	169,55	$ 39.776,00	$ 6.744.020,80
24	1.4.5	PINTURA VINILO TIPO KORAZA PARA MUROS EXTERIORES (MIN 3 MANOS)	M2	196,63	$ 43.019,00	$ 8.458.825,97
25	1.4.6	ESTUCO PLASTICO PARA INTERIORES	M2	131,69	$ 45.552,00	$ 5.998.742,88
	1.5	**ENCHAPES**				
26	1.5.1	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CERÁMICA ANTIDESLIZANTE PARA PISO, COLOR Y TONALIDAD DE FÁCIL MANTENIMIENTO – FORMATO LIBRE	M2	67,20	$ 214.560,00	$ 14.418.432,00
27	1.5.2	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE GUARDA ESCOBA DE 8.0 CM	ML	34,88	$ 55.721,00	$ 1.943.548,48
	1.6	**CUBIERTA Y SISTEMA DE AGUAS LLUVIAS**				
28	1.6.1	ACERO ESTRUCTURAL ASTM A-500 G.C (INCLUYE SUMINISTRO, MONTAJE Y PINTURA)	KG	727,92	$ 40.008,00	$ 29.122.623,36
29	1.6.2	SUMINISTRO E INSTALACION DE TEJA TIPO ARQUITECTONICA TRAPEZOIDAL GALVANIZADA CAL. 26	M2	125,05	$ 189.888,00	$ 23.745.494,40
30	1.6.3	BAJANTES AGUAS LLUVIAS 3"	ML	16,08	$ 65.926,00	$ 1.060.090,08
31	1.6.4	TUBERIA SANITARIA PVC Ø=2"	ML	12,44	$ 45.782,00	$ 569.528,08
32	1.6.5	SUMINISTRO E INSTALACION DE TANQUE TANQUE VERTICAL TIPO BOTELLA 2.000 L C.T C.ACC	UN	1,00	$ 4.997.711,00	$ 4.997.711,00
33	1.6.6	SUMINISTRO E INSTALACION DE FLOTADOR BRONCE 2" CON BOLA PLASTICA	UN	1,00	$ 753.592,00	$ 753.592,00
34	1.6.7	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ELECTROBOMBA SUMERGIBLE PARA AGUAS	UN	1,00	$ 5.631.386,00	$ 5.631.386,00

Nº	ITEM DE PAGO	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
		CLARAS DE 1 HP, 220 V, IMPULSOR TIPO VORTEX EN ACERO INOXIDABLE AISI 304, CUERPO EN ACERO INOXIDABLE, INTERRUPTOR DE NIVEL TIPO FLOTADOR, SISTEMA DE SELLADO MECÁNICO DE ALTA RESISTENCIA, COMPLETA Y EN FUNCIONAMIENTO				
35	1.6.8	SUMINISTRO E INSTALACION DE VALVULA DE CORTE Θ=2"	UN	1,00	$ 108.088,00	$ 108.088,00
36	1.6.9	SUMINISTRO E INSTALACION DE VALVULA DE CORTE Θ=1"	UN	1,00	$ 67.934,00	$ 67.934,00
37	1.6.10	PLACA DE CONTRAPISO FC=3.000 PSI (E=0.10 M) INC. MALLA ELECTROSOLDADA	M2	3,24	$ 408.936,00	$ 1.324.952,64
38	1.6.11	PLACA MACIZA PARA TAPA DE CONTRAPISO FC=3.000 PSI (E=0.10 M) INC. MALLA ELECTROSOLDADA	M2	2,89	$ 406.179,00	$ 1.173.857,31
39	1.6.12	MURO BLOQUE EN CONCRETO 40X20X10 SENCILLO (INCLUYE ACERO DE REFUERZO Y DOVELA)	M2	12,96	$ 226.738,00	$ 2.938.524,48
40	1.6.13	CAMA DE ARENA	M3	2,34	$ 441.170,00	$ 1.032.337,80
41	1.6.14	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CANAL PRINCIPAL EN LAMINA GALVANIZADA CAL 16, DESARROLLO 0,74M (INCLUYE ELEMENTOS DE ANCLAJE)	ML	12,20	$ 324.848,00	$ 3.963.145,60
42	1.6.15	SUMINISTRO E INSTALACION DE TAPA EN HIERRRO FUNDIDO DE 65CM DE DIAMETRO	UN	1,00	$ 953.553,00	$ 953.553,00
	1.7	**CARPINTERIA METALICA**				
43	1.7.1	SUMINISTRO E INSTALACION DE PERSIANAS EN PERFIL ALUMINIO	M2	42,40	$ 1.110.132,00	$ 47.069.596,80
	1.8	**SISTEMA ELECTRICO**				
44	1.8.1	ACOMETIDA PRINCIPAL EN CABLE (2F #8 AWG F1-F2 / 1N #8 AWG_NEUTRO / 1T #10 AWG_TIERRA / TUBERIA CONDUIT TIPO PESADO 1 1/4")	ML	26,94	$ 131.803,00	$ 3.550.772,82
45	1.8.2	ACOMETIDA PRINCIPAL EN CABLE (2F #10 AWG F1-F2 / 1N #10 AWG_NEUTRO / 1T #12 AWG_TIERRA / TUBERIA CONDUIT TIPO PESADO 1")	ML	11,35	$ 110.882,00	$ 1.258.510,70
46	1.8.3	TABLERO GENERAL 8 CIRCUITOS, CON PUERTA. INCLUYE 1 BREAKER PRINCIPAL 2P=40A, 1 BREAKER 40 A Y 1 BREAKER DE 30A	UN	1,00	$ 1.258.022,00	$ 1.258.022,00
47	1.8.4	TABLERO PARCIAL MONOFÁSICO 6 CIRCUITOS, CON PUERTA. INCLUYE 2 BREAKER DE 20A Y 2 BREAKER DE 10A	UN	1,00	$ 1.065.570,00	$ 1.065.570,00
48	1.8.5	PARCIAL PARA ILUMINACION EN CABLE DE CU-LSHF 1XN°12(F)+1XN°12(N)+1XN°12(T), INCLUYE TUBO EMT DE 1/2" Y ACCESORIOS	ML	25,56	$ 73.452,00	$ 1.877.433,12
49	1.8.6	SALIDA PARA ILUMINACIÓN, INCLUYE TUBERÍA CONDUIT, PROPORCIONAL CAJAS Y ACCESORIOS DE CONEXIÓN	UN	8,00	$ 209.846,00	$ 1.678.768,00
50	1.8.7	LUMINARIA TIPO LED 1X18W y 1X100W, T8, 6500K, HERMETICA	UN	6,00	$ 236.251,00	$ 1.417.506,00
51	1.8.8	SUMINISTRO E INSTALACION LUMINARIA LED 18W REDONDO 3000K	UN	2,00	$ 125.185,00	$ 250.370,00
52	1.8.9	PARCIAL PARA TOMAS EN CABLE DE CU-LSHF 1XN°12(F)+1XN°12(N)+1XN°12(T), INCLUYE TUBO PVC DE 1/2" Y ACCESORIOS.	ML	24,18	$ 65.982,00	$ 1.595.444,76
53	1.8.10	SALIDA PARA TOMA MONOFASICA CON POLO A TIERRA	UN	6,00	$ 206.034,00	$ 1.236.204,00
54	1.8.11	SUMINISTRO E INSTALACION TOMA MONOFASICA CON POLO A TIERRA.	UN	6,00	$ 41.177,00	$ 247.062,00

Nº	ITEM DE PAGO	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
55	1.8.12	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTOR SENCILLO	UN	1,00	$ 221.344,00	$ 221.344,00
56	1.8.13	PUESTA A TIERRA PARA FINAL DE CIRCUITO (INCLUYE VARILLA DE COBRE D 5/8" X 2,4 MT Y CAJA DE INSPECCION PLASTICA)	UN	1,00	$ 1.526.135,00	$ 1.526.135,00
	2	**COCINA**				**$ 209.790.432**
	2.1	**ACTIVIDADES PRELIMINARES**		**0,00**		
57	2.1.1	LOCALIZACIÓN Y REPLANTEO MANUAL (INCLUYE CARTERA Y PLANOS)	M2	52,29	$ 7.762,00	$ 405.874,98
58	2.1.2	CERRAMIENTO PROVISIONAL EN LONA VERDE (2M)	ML	37,20	$ 29.613,00	$ 1.101.603,60
59	2.1.3	DESCAPOTE MANUAL (INCLUYE CARGUE Y TRANSPORTE DE SOBRANTES)	M2	52,29	$ 11.273,00	$ 589.465,17
60	2.1.4	EXCAVACION MANUAL EN CONGLOMERADO COMUN (INCLUYE CARGUE MANUAL Y RETIRO)	M3	17,91	$ 139.590,00	$ 2.500.056,90
61	2.1.5	RELLENO COMPACTADO EN RECEBO COMUN	M3	13,85	$ 188.150,00	$ 2.605.877,50
	2.2	**CIMENTACION**				
62	2.2.1	CONCRETO FC= 2000 PSI PARA SOLADO E=0,05M	M2	8,08	$ 140.425,00	$ 1.134.634,00
63	2.2.2	CONCRETO FC=3.000 PSI PARA ZAPATAS	M3	0,77	$ 3.333.028,00	$ 2.566.431,56
64	2.2.3	VIGAS DE CIMENTACIÓN 0.25X0.25 EN CONCRETO FC= 3000 PSI	ML	18,80	$ 220.863,00	$ 4.152.224,40
65	2.2.4	VIGAS DE CIMENTACIÓN 0.15X0.25 EN CONCRETO FC= 3000 PSI	ML	5,45	$ 132.516,00	$ 722.212,20
66	2.2.5	ACERO DE REFUERZO FY= 60000 PSI, INCLUYE ALAMBRE DE AMARRE Y FIGURACION.	KG	261,32	$ 18.438,00	$ 4.818.218,16
	2.3	**ESTRUCTURA CONCRETO**				
67	2.3.1	COLUMNA DE 0.30X0.30 M EN CONCRETO FC =3000 PSI	ML	6,40	$ 344.813,00	$ 2.206.803,20
68	2.3.2	PLACA DE CONTRAPISO FC=3.000 PSI (E=0.10 M) INC. MALLA ELECTROSOLDADA	M2	27,09	$ 408.936,00	$ 11.078.076,24
69	2.3.3	ALISTADO PARA PISOS CON MORTERO E=0,03M	M2	27,09	$ 121.290,00	$ 3.285.746,10
70	2.3.4	ACERO DE REFUERZO FY= 60000 PSI, INCLUYE ALAMBRE DE AMARRE Y FIGURACION.	KG	77,05	$ 18.438,00	$ 1.420.647,90
71	2.3.5	MESON EN CONCRETO FC=3.000 PSI SEGÚN DISEÑO (E=0.10 M) INC. DOBLE MALLA ELECTROSOLDADA	M2	9,88	$ 517.075,00	$ 5.108.701,00
72	2.3.6	ALFAJIA DE 0,10X0,30 CONCRETO 3000 PSI	ML	5,95	$ 116.037,00	$ 690.420,15
73	2.3.7	ANDEN EN CONCRETO FC=3.000 PSI E=0.10 M (INCLUYE MALLA ELECTROSOLDADA)	M2	16,85	$ 374.625,00	$ 6.312.431,25
	2.4	**MAMPOSTERIA MORTEROS Y PINTURA**				
74	2.4.1	MURO BLOQUE EN CONCRETO 40X20X10 SENCILLO (INCLUYE ACERO DE REFUERZO Y DOVELA)	M2	63,62	$ 226.738,00	$ 14.425.071,56
75	2.4.2	PAÑETE LISO MUROS 1:3 E= 3.0 CM (INCLUYE FILOS Y DILATACIONES)	M2	127,24	$ 114.032,00	$ 14.509.431,68
76	2.4.3	SUMINISTRO E INSTALACION DE CARTERAS EN SUPERBOARD ESP=8MM INCLUYE TODOS LOS ACCESORIOS PARA SU INSTALACION)	M2	7,84	$ 695.245,00	$ 5.450.720,80
	2.5	**ESTRUCTURA METALICA Y CUBIERTA**				
77	2.5.1	PLATINA DE 25x25 4MM (INCLUYE PERNOS de 1/2"-ARANDELAS.TUERCAS) Y SOPORTES TRIANGULARES EGUN DISEÑO	UN	5,00	$ 411.679,00	$ 2.058.395,00
78	2.5.2	ACERO ESTRUCTURAL ASTM A-500 G.C (INCLUYE SUMINISTRO, MONTAJE Y PINTURA)	KG	550,12	$ 40.008,00	$ 22.009.200,96
79	2.5.3	SUMINISTRO E INSTALACION DE TEJA TIPO ARQUITECTONICA TRAPEZOIDAL GALVANIZADA CAL. 26	M2	53,49	$ 189.888,00	$ 10.157.109,12
	2.6	**SISTEMA SANITARIO**				

Nº	ITEM DE PAGO	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
80	2.6.1	EXCAVACION MANUAL EN CONGLOMERADO COMUN (INCLUYE CARGUE MANUAL Y RETIRO)	M3	3,47	$ 139.590,00	$ 484.377,30
81	2.6.2	RELLENO COMPACTADO EN RECEBO COMUN	M3	2,66	$ 188.150,00	$ 500.479,00
82	2.6.3	CAMA DE ARENA	M3	2,74	$ 441.170,00	$ 1.208.805,80
83	2.6.4	TUBERIA SANITARIA PVC θ=4"	ML	44,57	$ 83.932,00	$ 3.740.849,24
84	2.6.5	TUBERIA SANITARIA PVC θ=3"	ML	2,71	$ 63.354,00	$ 171.689,34
85	2.6.6	TUBERIA SANITARIA PVC θ=2"	ML	4,00	$ 45.782,00	$ 183.128,00
86	2.6.7	SALIDA SANITARIA PVC θ= 2"	UN	2,00	$ 79.348,00	$ 158.696,00
87	2.6.8	SALIDA SANITARIA SIFÓN DE PISO 3"	UN	1,00	$ 180.242,00	$ 180.242,00
88	2.6.9	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE REJILLA PLASTICA ANTIOLORES CON SOSCO 3"X2"	UN	1,00	$ 31.899,00	$ 31.899,00
89	2.6.10	EJECUCION DE TRAMPA DE GRASAS 80 X 80 X 80 INCLUYE (BLOQUE DE COCNRETO, CONCRETO 3000 PSI, MARCO TRAMPA DE GRASAS, MORTERO ACERO DE REFUERZO)	UN	1,00	$ 1.923.477,00	$ 1.923.477,00
	2.7	**SISTEMA HIDRAULICO Y AGUAS LLUVIAS**				
90	2.7.1	EXCAVACION MANUAL EN CONGLOMERADO COMUN (INCLUYE CARGUE MANUAL Y RETIRO)	M3	0,19	$ 139.590,00	$ 26.522,10
91	2.7.2	RELLENO COMPACTADO EN RECEBO COMUN	M3	0,16	$ 188.150,00	$ 30.104,00
92	2.7.3	TUBERÍA DE PRESION RDE 21 θ=1" PVC	ML	67,89	$ 32.488,00	$ 2.205.610,32
93	2.7.4	TUBERÍA DE PRESION RDE 21 θ=3/4" PVC	ML	6,04	$ 21.955,00	$ 132.608,20
94	2.7.5	TUBERÍA DE PRESION RDE 21 θ=1/2" PVC	ML	7,75	$ 19.983,00	$ 154.868,25
95	2.7.6	PUNTO DE AGUA FRIA θ= 1/2"	UN	2,00	$ 100.512,00	$ 201.024,00
96	2.7.7	SUMINISTRO E INSTALACION DE VALVULA DE CORTE θ=1"	UN	1,00	$ 67.934,00	$ 67.934,00
97	2.7.8	SUMINISTRO E INSTALACION DE VALVULA DE CORTE θ=1/2"	UN	1,00	$ 51.169,00	$ 51.169,00
98	2.7.9	TAPA DE REGISTRO PLASTICO 8"X8" (20CMX20CM)	UN	2,00	$ 55.098,00	$ 110.196,00
99	2.7.10	SUMINISTRO E INSTALACION DE LAVAPLATOS SOBREPONER 100X50 CM EN ACERO INOXIDABLE (IZQUIERDO)	UN	1,00	$ 504.099,00	$ 504.099,00
100	2.7.11	SUMINISTRO E INSTALACION DE LAVAPLATOS HONDO EN ACERO INOXIDABLE DE 45 X 58 (22cm alto)	UN	1,00	$ 1.349.203,00	$ 1.349.203,00
101	2.7.12	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE GRIFERÍA MEZCLADORA PARA LAVAPLATOS, DE DOS MANDOS, INSTALACIÓN A 8" (203 mm) ENTRE CENTROS, ACABADO CROMADO, INCLUYE TODOS LOS ACCESORIOS DE INSTALACIÓN.	UN	1,00	$ 395.371,00	$ 395.371,00
102	2.7.13	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE GRIFERÍA MONOMANDO PARA LAVAPLATOS DE COCINA, CUELLO FLEXIBLE ORIENTABLE, INCLUYE ACCESORIOS DE FIJACIÓN, MANGUERAS FLEXIBLES DE CONEXIÓN, PRUEBAS DE FUNCIONAMIENTO Y PUESTA EN SERVICIO.	UN	1,00	$ 640.099,00	$ 640.099,00
103	2.7.14	SUMINISTRO E INSTALACION DE TANQUE TANQUE ELEVADO DE 500 LITROS	UN	2,00	$ 1.360.082,00	$ 2.720.164,00
104	2.7.15	SUMINISTRO E INSTALACION DE FLOTADOR 1" CON BOLA PLASTICA	UN	2,00	$ 186.758,00	$ 373.516,00
	2.8	**SISTEMA ELECTRICO**				
105	2.8.1	ACOMETIDA PRINCIPAL EN CABLE (2F #10 AWG F1-F2 / 1N #10 AWG_NEUTRO / 1T #12 AWG_TIERRA / TUBERIA CONDUIT TIPO PESADO 1")	ML	19,60	$ 110.882,00	$ 2.173.287,20
106	2.8.2	TABLERO PARCIAL MONOFÁSICO 6 CIRCUITOS, CON PUERTA. INCLUYE 2 BREAKER DE 20A Y 2 BREAKER DE 10A	UN	1,00	$ 1.065.570,00	$ 1.065.570,00

Nº	ITEM DE PAGO	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
107	2.8.3	PARCIAL PARA ILUMINACION EN CABLE DE CU-LSHF 1XN°12(F)+1XN°12(N)+1XN°12(T), INCLUYE TUBO EMT DE 1/2" Y ACCESORIOS	ML	7,45	$ 73.452,00	$ 547.217,40
108	2.8.4	SALIDA PARA ILUMINACIÓN, INCLUYE TUBERÍA CONDUIT, PROPORCIONAL CAJAS Y ACCESORIOS DE CONEXIÓN	UN	4,00	$ 209.846,00	$ 839.384,00
109	2.8.5	LUMINARIA TIPO LED 1X18W y 1X100W, T8, 6500K, HERMETICA	UN	4,00	$ 236.251,00	$ 945.004,00
110	2.8.6	PARCIAL PARA TOMAS EN CABLE DE CU-LSHF 1XN°12(F)+1XN°12(N)+1XN°12(T), INCLUYE TUBO PVC DE 1/2" Y ACCESORIOS.	ML	18,65	$ 65.982,00	$ 1.230.564,30
111	2.8.7	SALIDA PARA TOMA MONOFASICA CON POLO A TIERRA	UN	3,00	$ 206.034,00	$ 618.102,00
112	2.8.8	SUMINISTRO E INSTALACION TOMA MONOFASICA CON POLO A TIERRA.	UN	3,00	$ 41.177,00	$ 123.531,00
113	2.8.9	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTOR SENCILLO	UN	3,00	$ 221.344,00	$ 664.032,00
114	2.8.10	PUESTA A TIERRA PARA FINAL DE CIRCUITO (INCLUYE VARILLA DE COBRE D 5/8" X 2.4 MT Y CAJA DE INSPECCION PLASTICA)	UN	1,00	$ 1.526.135,00	$ 1.526.135,00
	2.9	**PINTURA**				
115	2.9.1	PINTURA VINILO TIPO 1 SOBRE MURO INTERIOR (MIN 2 MANOS)	M2	80,87	$ 39.776,00	$ 3.216.685,12
116	2.9.2	PINTURA VINILO TIPO KORAZA PARA MUROS EXTERIORES (MIN 3 MANOS)	M2	63,62	$ 43.019,00	$ 2.736.868,78
	2.10	**PISOS Y ENCHAPES**				
117	2.10.1	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CERÁMICA ANTIDESLIZANTE PARA PISO, COLOR Y TONALIDAD DE FÁCIL MANTENIMIENTO – FORMATO LIBRE	M2	22,48	$ 214.560,00	$ 4.823.308,80
118	2.10.2	SUMINISTRO E INSTALACION DE ENCHAPE EN CERAMICA PARA MURO COLOR BLANCO FORMATO LIBRE	M2	11,03	$ 206.418,00	$ 2.276.790,54
119	2.10.3	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE GUARDA ESCOBA DE 8.0 CM	ML	24,91	$ 55.721,00	$ 1.388.010,11
	2.11	**CARPINTERIA EN ALUMINIO**				
120	2.11.1	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PUERTA CORTINA METALICA ENROLLABLE (INCLUYE PINTURA, CHAPA, MARCO Y TODOS LOS ACCESORIOS PARA SU CORRECTA INSTALACION Y FUNCIONAMIENTO)	M2	12,00	$ 1.267.423,00	$ 15.209.076,00
121	2.11.2	SUMINISTRO E INSTALACION DE PERSIANAS EN PERFIL ALUMINIO	M2	13,19	$ 1.110.132,00	$ 14.642.641,08
122	2.11.3	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PUERTA PRINCIPAL EN PERFIL ALUMINIO Y VIDRIO DE 4MM	M2	5,86	$ 1.223.666,00	$ 7.170.682,76
	2.12	**ESTUFA**				
123	2.12.1	ESTUFA AHORRADORA DE LEÑA EN LADRILLO REFRACTARIO, CONSTRUIDA SEGÚN DISEÑOS (INCLUYE CHIMENEA, PARRILLAS Y ACCESORIOS EN HIERRO FUNDIDO)	UN	1,00	$ 11.738.058,00	$ 11.738.058,00
SUB-TOTAL BÁSICO DE OBRAS CON AIU						$612.471.656,00
COSTOS TRAMITES AMBIENTALES						$ 6.300.000,00
VALOR DIRECTO DE OBRA+AIU+AMBIENTALES						**$ 618.771.656,00**

VALOR DEL PROYECTO EN LETRAS: **SEISCIENTOS DIECIOCHO MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y UN MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS ($ 618.771.656,00) MCTE.**

3. ANALISIS GENERAL DEL MERCADO

En la actualidad, la construcción, mejoramiento, mantenimiento y/o adecuaciones a la infraestructura social en Colombia se concibe como un proceso técnico y normativo que integra diversas disciplinas de la ingeniería y la arquitectura, con el fin de garantizar espacios adecuados para los fines dispuestos en cada proyecto, en cumplimiento de los estándares sanitarios, ambientales y urbanísticos.

La ejecución de fases específicas dentro de un proyecto de esta envergadura, implica la realización de obras civiles orientadas a la edificación de estructuras para contener o albergar personas. Este tipo de intervención comprende actividades de excavación, cimentación, levantamiento de estructuras en concreto o mampostería, instalación de sistemas de ventilación y drenaje, así como acabados adecuados que garanticen condiciones de seguridad, salubridad y durabilidad.

Estas obras se desarrollan bajo criterios técnicos que aseguran el cumplimiento de la normativa urbanística, ambiental y sanitaria vigente, así como la integración armónica de las nuevas estructuras con las existentes. Además, se contemplan aspectos relacionados con la accesibilidad, la funcionalidad del espacio y la adecuada gestión del entorno, en concordancia con el uso final del área intervenida.

3.1. PERSPECTIVA COMERCIAL

En primer lugar, observaremos las divisiones de los sectores, según el Banco de la República, con el fin de determinar a qué sector obedece el objeto de la presente contratación, para lo cual tenemos:

La **actividad económica** está dividida en **3 sectores económicos.** Cada sector se refiere a una parte de la actividad económica cuyos elementos tienen características comunes, guardan una unidad y se diferencian de otras agrupaciones. Su división se realiza de acuerdo con los procesos de producción que ocurren al interior de cada uno de ellos. La división de los sectores es la siguiente: **1. Sector primario o sector agropecuario**, **2. Sector secundario o sector Industrial, 3. Sector terciario o sector de servicios**.

En virtud del objeto contractual que se enmarca en el sector de servicios en los aspectos relacionados con el **SECTOR SECUNDARIO O SECTOR INDUSTRIAL** se evidencia que de acuerdo con las obligaciones que se desarrollarán en la ejecución, estas pueden ser ejecutadas por una persona natural o jurídica que cuente con la idoneidad y experiencia en las actividades a desarrollar.

Para el estudio se tuvo en cuenta el comportamiento del sector de la construcción, en particular en lo que respecta a intervenciones parciales en infraestructura educativa, como lo es la construcción, adecuación o mantenimiento de instituciones educativas, las cuales responden a una necesidad concreta de mejora en los servicios prestados a la comunidad estudiantil.

Por otro lado, se reconoce a esta industria como uno de los sectores generadores de empleo en la región Mituense. La construcción, incluso en fases parciales como la presente, ejerce un efecto multiplicador en la economía local, ya que, por cada puesto de trabajo directo generado, se pueden derivar al menos dos empleos adicionales en áreas relacionadas, tales como el transporte de materiales, servicios complementarios y apoyo logístico, fortaleciendo así la cadena productiva regional.

3.2. ASPECTO ECONÓMICO DEL SECTOR AL QUE PERTENECE LA NECESIDAD EN LO NACIONAL

La Secretaria de Obras Publicas Municipal con el fin de realizar el respectivo análisis desde la perspectiva financiera ha consultado en la página DANE, frente al Índice de Costos de la Construcción de Obras Civiles (ICOCIV), el cual es un indicador que permite conocer la variación promedio de los precios de una canasta que

representa los costos de la construcción de un conjunto representativo de las obras civiles desarrolladas en el país. En julio de 2026, la variación mensual del ICOCIV[1] fue 0,09%, en comparación con junio de 2026. Tres de las cinco agrupaciones de subclases CPC relacionadas con la construcción de obras civiles, se ubicaron por encima del promedio nacional (0,09%): Construcciones en minas y plantas industriales (0,20%), Carreteras, calles, vías férreas y pistas de aterrizaje, puentes, carreteras elevadas y túneles (0,13%) y **Construcciones deportivas al aire libre y otras obras de ingeniería civil (0,10%)**.

Por otra parte, las agrupaciones: Tuberías para la conducción de gas a larga distancia, líneas de comunicación y cables de poder; tuberías y cables locales, y obras conexas (-0,04%) y Puertos, canales, presas, sistemas de riego y otras obras hidráulicas (acueductos) (-0,19%) se ubicaron por debajo del promedio nacional.

Total nacional
Julio 2026

Código agrupación CPC	Nombre agrupación CPC	Peso %	Variación (%)	Contribución (puntos porcentuales)
			2026	2026
530201	Carreteras, calles, vias ferreas y pistas de aterrizaje, puentes, carreteras elevadas y tuneles	55,65	0,13	0,08
530202	Puertos, canales, presas, sistemas de riego y otras obras hidráulicas (acueductos)	5,78	-0,19	-0,01
530203	Tuberias para la conducción de gas a larga distancia, lineas de comunicación y cables de poder; tuberias y cables locales, y obras conexas	19,46	-0,04	-0,01
530204	Construcciones en minas y plantas industriales	9,49	0,20	0,02
530205	Construcciones deportivas al aire libre y otras obras de ingeniería civil	9,63	0,10	0,01
	Total	**100**	**0,09**	**0,09**

Imagen 11. *ICOCIV. Variación y contribución año corrido de las cinco agrupaciones de subclases CPC V 2.0 A.C. al total*
Fuente: ICOCIV - DANE

Por subclases CPC, al comparar julio de 2026 con junio de 2026, las mayores variaciones positivas se evidenciaron en: Puentes y carreteras elevadas al igual que Tuberías de larga distancia (0,46% cada uno), seguidas de Puertos, vías navegables e instalaciones conexas y Construcciones en minas (0,39% cada uno). En cuanto las subclases que presentaron las mayores variaciones negativas se encontraron en: Sistemas de riego y obras hidráulicas de control de inundaciones (-1,17%), Cables locales y obras conexas (-0,62%) y Acueductos y otros conductos de suministro de agua, excepto gasoductos (-0,06%)..

[1] https://www.dane.gov.co/files/operaciones/ICOCIV/bol-ICOCIV-jul2026.pdf

Total nacional
Julio 2026

Código CPC	CPC	Peso %	Variación (%)	Contribución al total nacional (puntos porcentuales)
			2026	2026
53211	Carreteras (excepto carreteras elevadas); ca les	48,71	0,12	0,06
53212	Ferrocarriles	0,58	0,25	0,00
53213	Pistas de aterrizaje	0,86	0,11	0,00
53221	Puentes y carreteras elevadas	2,40	0,46	0,01
53222	Túneles	3,09	0,08	0,00
53231	Acueductos y otros conductos de suministro de agua, excepto gasoductos	4,41	-0,06	0,00
53232	Puertos, vías navegables e instalaciones conexas	0,46	0,39	0,00
53233	Represas	0,03	0,38	0,00
53234	Sistemas de riego y obras hidráulicas de control de inundaciones	0,89	-1,17	-0,01
53241	Tuberías de larga distancia	2,69	0,46	0,01
53242	Obras para la comunicación de larga distancia y las líneas eléctricas (cables)	4,94	0,17	0,01
53251_D3	Gasoductos locales, Alcantarillado y plantas de tratamiento de agua	6,27	0,15	0,01
53252	Cables locales y obras conexas	5,56	-0,62	-0,04
53261	Construcciones en minas	4,91	0,39	0,02
53262	Centrales eléctricas	4,58	-0,01	0,00
53270	Construcciones deportivas al aire libre	2,26	0,22	0,00
53290	Otras obras de ingeniería civil	7,36	0,06	0,00
	Total	**100**	**0,09**	**0,09**

Imagen 12. *ICOCIV Variación y contribución del año corrido según 17 subclases CPC V 2.0 A.C.*
Fuente: ICOCIV - DANE

Al comparar julio de 2026 con junio de 2026 y según tipología de obra, las mayores variaciones positivas se presentaron en: vías férreas (0,53%), puentes y construcción de oleoductos. gasoductos y poliductos (0,46% cada uno). Por su parte, las mayores variaciones mensuales negativas, según tipología de obra, se observaron en: sistemas de riego (-1,17%), construcción de líneas de media y baja tensión (-0,64%) y construcción de redes eléctricas (-0,57%).



Imagen 13. *Mayores y menores variaciones del año corrido, según tipología de obra*
Fuente: ICOCIV - DANE

Así mismo el DANE establece que durante el segundo trimestre de 2026, la producción de obras civiles a precios constantes registró un crecimiento de 17,1%, frente al mismo trimestre de 2025.



Imagen 14. *Índice y variación anual de la producción de obras civiles*
Fuente: IPOC - DANE

El crecimiento de 17,1% en la producción de las obras civiles a precios constantes con respecto al segundo trimestre de 2025, se explica por el comportamiento positivo en tres de los cinco grupos de obra: el grupo Instalaciones al aire libre para deportes y esparcimiento; y otras obras de ingeniería civil presentó un aumento de 158,3% y sumo 13,6 p.p. a la variación anual a precios constantes; el grupo de Carreteras, calles, vías férreas y pistas de aterrizaje, puentes, carreteras elevadas y túneles registró un incremento en su producción anual de 18,7% y aportó 8,6 puntos porcentuales (p.p.) a la variación anual y el grupo de Puertos, canales, presas, sistemas de riego y otras obras hidráulicas (acueductos) incrementó su producción en 43,0% y aportó 3,0 p.p. a la variación anual (17.1%).

En contraste, el grupo de Tuberías para la conducción de gas a larga distancia, líneas de comunicación y cables de poder; tuberías y cables locales, y obras conexas, contrajo su producción en 18,9% y restó 2,6 p.p. a la variación anual; así mismo, el grupo de Construcciones en minas y plantas industriales contrajo su producción en 22,7% y restó 5,6 p.p. a la variación anual.

Total nacional
II trimestre de 2026^Pr / II trimestre 2025

Tipo de construcción	Variación anual (porcentaje)	Contribución a la variación total (puntos porcentuales)
TOTAL	17,1	17,1
530205 Instalaciones al aire libre para deportes y esparcimiento, y otras obras de ingeniería civil	158,3	13,6
530201 Carreteras, calles, vías férreas y pistas de aterrizaje, puentes, carreteras elevadas y túneles	18,7	8,6
530202 Puertos, canales, presas, sistemas de riego y otras obras hidráulicas (acueductos)	43,0	3,0
530203 Tuberías para la conducción de gas a larga distancia, líneas de comunicación y cables de poder; tuberías y cables locales, y obras conexas	-18,9	-2,6
530204 Construcciones en minas y plantas industriales	-22,7	-5,6

Imagen 15. *Variación y contribución anual de la producción de obras civiles a precios constantes según tipo de construcción*
Fuente: IPOC - DANE

La producción del grupo de Instalaciones al aire libre para deportes y esparcimiento; y otras obras de ingeniería civil, la subclase otras obras de ingeniería civil presentó una variación de 170,9% con respecto al segundo trimestre de 2025 y aportó 12,7 p.p. a la variación anual total y 147,3 p.p. a la variación anual del grupo; por su parte, la subclase instalaciones al aire libre para deportes y esparcimiento, incrementó su producción en 79,4% y sumó 0,9 p.p. a la variación anual total y 11,0 p.p. a la variación anual del grupo.

Durante el segundo trimestre de 2026, la producción de obras civiles a precios constantes registró un aumento de 27,1%, frente al primer trimestre de 2026.



Imagen 16. *Índice y variación trimestral de la producción de obras civiles (precios constantes)*
Fuente: IPOC - DANE

3.3. PERSPECTIVA ECONOMICA DEL MERCADO

Para el respectivo análisis la entidad a cargo procedió a realizar la consulta respectiva en el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo respecto al perfil económico que se tiene para el Departamento del Vaupés[2], en el cual reposa la siguiente información:



Imagen 17. *Aspectos generales del departamento de Vaupés*
Fuente: Mincit.gov.co

[2] https://www.mincit.gov.co/mincit_files/mincit/88/88d2ebbe-83a6-4697-9c49-b048c842521a.pdf

Frente a la Producto Interno Bruto del departamento se pudieron establecer los siguientes datos:

Producto Interno Bruto (PIB)[3]

En el segundo trimestre de 2026, el Producto Interno Bruto en su serie original, crece 3,5% respecto al mismo periodo de 2025. Las actividades económicas que más contribuyen a la dinámica del valor agregado son:

- Administración pública y defensa; planes de seguridad social de afiliación obligatoria; Educación; Actividades de atención de la salud humana y de servicios sociales crece 10,0% (contribuye 1,7 puntos porcentuales a la variación anual).
- Comercio al por mayor y al por menor; reparación de vehículos automotores y motocicletas; Transporte y almacenamiento; Alojamiento y servicios de comida crece 2,2% (contribuye 0,5 puntos porcentuales a la variación anual).
- Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios; Actividades de los hogares individuales en calidad de empleadores; actividades no diferenciadas de los hogares individuales como productores de bienes y servicios para uso propio crece 9,5% (contribuye 0,4 puntos porcentuales a la variación anual).

Durante el primer semestre de 2026pr, respecto al mismo periodo del año anterior, el Producto Interno Bruto presenta un crecimiento de 2,9%. Las actividades económicas que más contribuyen a la dinámica del valor agregado son:

- Administración pública y defensa; planes de seguridad social de afiliación obligatoria; Educación; Actividades de atención de la salud humana y de servicios sociales crece 7,9% (contribuye 1,3 puntos porcentuales a la variación anual).
- Comercio al por mayor y al por menor; reparación de vehículos automotores y motocicletas; Transporte y almacenamiento; Alojamiento y servicios de comida crece 2,6% (contribuye 0,5 puntos porcentuales a la variación anual).
- Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios; Actividades de los hogares individuales en calidad de empleadores; actividades no diferenciadas de los hogares individuales como productores de bienes y servicios para uso propio crece 6,3% (contribuye 0,3 puntos porcentuales a la variación anual).

Respecto al trimestre inmediatamente anterior, el Producto Interno Bruto en su serie ajustada por efecto estacional y calendario crece 1,3%. Cuando se observa el comportamiento de las actividades económicas relacionadas:

- Construcción crece 6,4%.
- Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios; Actividades de los hogares individuales en calidad de empleadores; actividades no diferenciadas de los hogares individuales como productores de bienes y servicios para uso propio crece 4,0%.
- Suministro de electricidad, gas, vapor y aire acondicionado; Distribución de agua; evacuación y tratamiento de aguas residuales, gestión de desechos y actividades de saneamiento ambiental crece 2,8%.

[3] https://www.dane.gov.co/files/operaciones/PIB/bol-PIB-IItrim2026.pdf

Tasas de crecimiento en volumen[1]
Segundo trimestre 2026pr

Actividad económica	Tasas de crecimiento (%)		
	Serie original		Serie ajustada por efecto estacional y calendario
	Anual	Año corrido	Trimestral
	2026pr-II / 2025pr-II	2026pr / 2025pr	2026pr-II / 2026pr-I
Agricultura, ganadería, caza, silvicultura y pesca	-2,1	-1,7	0,4
Explotación de minas y canteras	4,2	1,6	0,4
Industrias manufactureras	2,0	2,3	-0,4
Suministro de electricidad, gas, vapor y aire acondicionado[2]	4,8	3,7	2,8
Construcción	2,2	-1,5	6,4
Comercio al por mayor y al por menor[3]	2,2	2,6	0,3
Información y comunicaciones	-0,1	0,7	0,3
Actividades financieras y de seguros	4,3	3,6	1,9
Actividades inmobiliarias	2,1	2,1	0,5
Actividades profesionales, científicas y técnicas[4]	2,6	2,5	0,8
Administración pública, defensa, educación y salud[5]	10,0	7,9	2,3
Actividades artísticas, de entretenimiento y recreación y otras actividades de servicios[6]	9,5	6,3	4,0
Valor agregado bruto	**3,6**	**2,9**	**1,4**
Impuestos menos subvenciones sobre los productos	2,4	2,7	0,2
Producto Interno Bruto	**3,5**	**2,9**	**1,3**

Imagen 18. *Valor agregado por actividad económica*
Fuente: PIB - DANE

Sector Construcción

En el segundo trimestre de 2026pr, el valor agregado de la construcción crece 2,2% en su serie original, respecto al mismo periodo de 2025pr. Esta dinámica se explica por los siguientes comportamientos:

- Construcción de edificaciones residenciales y no residenciales decrece 3,2%.
- Construcción de carreteras y vías de ferrocarril, de proyectos de servicio público y de otras obras de ingeniería civil crece 17,1%.
- Actividades especializadas para la construcción de edificaciones y obras de ingeniería civil (alquiler de maquinaria y equipo de construcción con operadores) decrece 2,2%.

Respecto al trimestre inmediatamente anterior en su serie ajustada por efecto estacional y calendario, el valor agregado de la construcción crece en 6,4%, cuando se observa el comportamiento de las actividades económicas relacionadas:

- Construcción de edificaciones residenciales y no residenciales crece 2,5%.
- Construcción de carreteras y vías de ferrocarril, de proyectos de servicio público y de otras obras de ingeniería civil crece 19,6%.
- Actividades especializadas para la construcción de edificaciones y obras de ingeniería civil (alquiler de maquinaria y equipo de construcción con operadores) crece 3,2%.

Tasas de crecimiento en volumen[1]
Segundo trimestre 2026[pr]

Actividad económica	Tasas de crecimiento (%)		
	Serie original		Serie ajustada por efecto estacional y calendario
	Anual	Año corrido	Trimestral
	2026[pr]-II / 2025[pr]-II	2026[pr] / 2025[pr]	2026[pr]-II / 2026[pr]-I
Construcción de edificaciones residenciales y no residenciales	-3,2	-5,6	2,5
Construccion de carreteras y vias de ferrocarril[2]	17,1	9,2	19,6
Actividades especializadas para la construcción de edificaciones y obras de ingeniena civil[3]	-2,2	-3,9	3,2
Construcción	**2,2**	**-1,5**	**6,4**

Imagen 19. *Construcción*
Fuente: PIB (Construcción) - DANE

Indicadores de competitividad departamental

El departamento de Vaupés en el ranking nacional del Índice Departamental de Competitividad muestra que en 2025 el puntaje fue de 3.3, lo que implicó una variación de 0.7 puntos frente al año anterior.

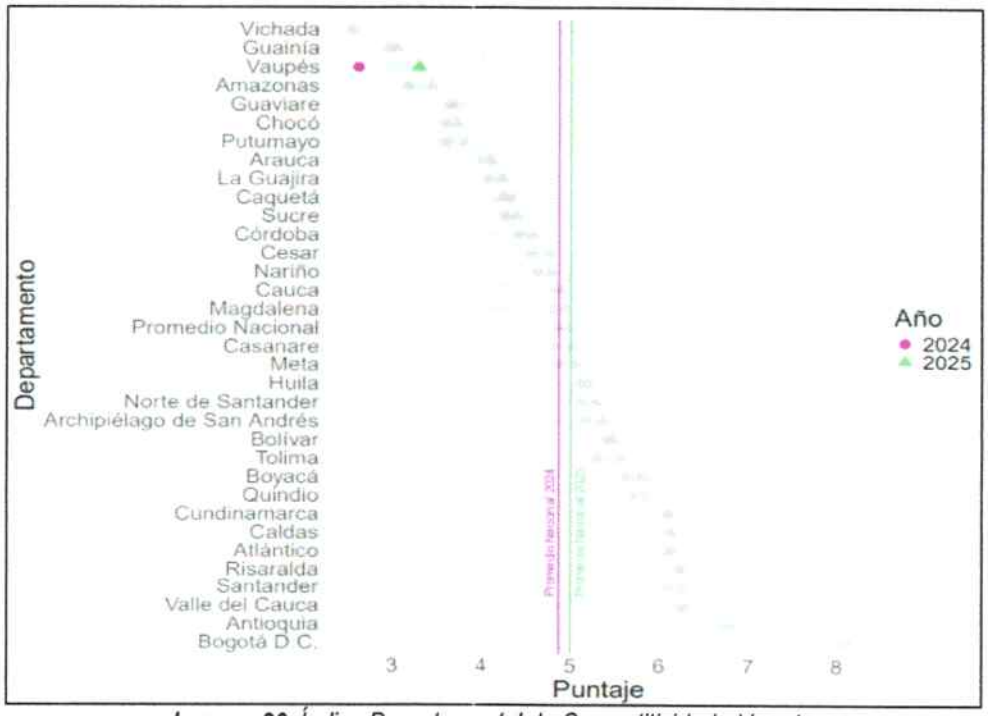


Imagen 20. *Índice Departamental de Competitividad - Vaupés*
Fuente: MinCIT

Frente a la Producto Interno Bruto del departamento se identificó según los reportes del DANE, que la variación del crecimiento real del PIB del departamento frente al total Nacional a diciembre del año 2025 es:

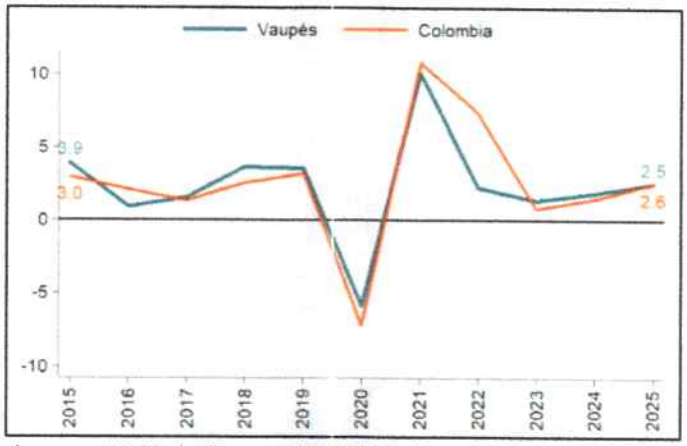


Imagen 21. *Variación anual del PIB – Departamento de Vaupés*
Fuente: MinCIT

El DANE muestra que los sectores en los que el departamento de Vaupés aporta en mayor medida al promedio nacional del PIB son el sector de Administración pública y defensa y el sector de Comercio hoteles y reparación, en una medida menor se encuentra el sector de la construcción.

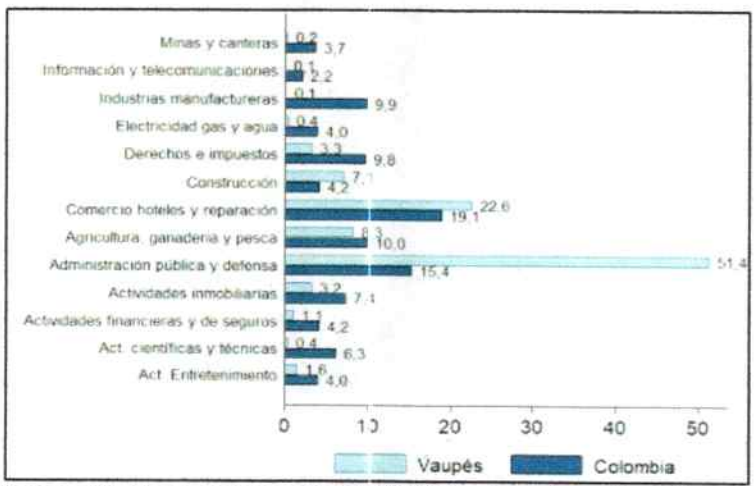


Imagen 22. *Composición sectorial PIB 2025 – Departamento de Vaupés*
Fuente: MinCIT

3.4. ASPECTO ECONOMICO DEL DEPARTAMENTO

El Municipio de Mitú es la capital de Departamento del Vaupés, y se encuentra ubicado en el suroriente de Colombia. A unos 600 km en línea recta de la capital del País, Bogotá. El acceso al municipio es complejo y costoso, ya que solo se cuenta con 2 alternativas para el acceso de insumos a la capital del departamento.

1. **Vía aérea.** Existen 2 empresas que operan para prestar este servicio, AEROSUCRE, Y SERVICARIBE, las cuales no solo suministran materiales de construcción si no también víveres para el Municipio.
2. **Vía fluvial.** Empresas como TRANSO – TRANSPORTADORA DEL SUR ORIENTE E.U. y TRANSYURUPARI – TRANSPORTE FUVIAL Y TERRESTRE YURUPARI SAS, operan para el transporte de materiales de construcción y víveres para el Municipio.

Los víveres, insumos y materiales de construcción, llegan al municipio de Mitú por vía aérea y vial fluvial debido a que el departamento de acuerdo a sus características no tiene vías terrestres, la vía aérea es la de común utilización dado que el servicio no está sujeto a variables externas que no premian una frecuencia, mientras que la vía fluvial depende de la navegabilidad del rio que se reduce de nueve a diez meses de acuerdo al verano, siendo la primera el principal medio de transporte hacia el municipio de Mitú, con un tiempo estimado de recorrido de 2 horas; las principales aerolíneas son AERO SUCRE SAS en la ciudad de Bogotá y SERVICARIBE SAS en la ciudad de San José del Guaviare, quienes actualmente tienen una tarifa por kg en la ruta San José de Guaviare – Mitú Vaupés, que sobre carga e incrementa el valor de la mercancía que es transportada por este medio.

Como segunda opción se encuentra el transporte por vía fluvial donde habitualmente se envían insumos no perecederos y no frágiles, teniendo en cuenta que el recorrido por este medio dura aproximadamente de 12 a 18 días, del mismo modo cabe resaltar que en tiempo de Verano se hace imposible el tránsito, lo que reduce el tiempo de capacidad de la ruta a no más de nueve meses durante el año, en el recorrido deben realizarse trasbordos en medio de la selva por la presencia de cachiveras (puntos en el cauce del rio en los que el agua fluye con gran velocidad y fuerza), las principales transportadoras fluviales del municipio son TRANSO – TRANSPORTADORA DEL SUR ORIENTE E.U. y TRANSYURUPARI – TRANSPORTE FUVIAL Y TERRESTRE YURUPARI SAS, quienes actualmente tienen una tarifa por kg en la ruta Bogotá, Cundinamarca – Mitú, Vaupés, tarifa que al igual que la anterior sobre carga e incrementa el valor de la mercancía que es transportada por este medio, adicional a los valores de desplazamiento interno en Mitú, como son del aeropuerto a las bodegas. Así mismo, planteando un transporte de material del municipio de Mitú hasta la comunidad de Mituseño.

Teniendo en cuenta lo anterior es posible demostrar que el transporte genera un incremento en el costo de los materiales de construcción en el municipio de Mitú en comparación con los precios del mercado en el interior del país.

3.5. ANÁLISIS TÉCNICO

En Colombia, las principales obras civiles están ubicadas en carreteras, calles, mejoramientos, adecuaciones, caminos y puentes; construcciones para la minería, centrales generadoras eléctricas y tuberías; vías férreas y pistas de aterrizaje; vías de agua puertos y represas; y las obras de ingeniería que comprende infraestructura social y otras instalaciones

- **Localización:** La Escuela rural sede Mituseño está situado en la zona rural del municipio de Mitú, en el departamento del Vaupés, lo que implica consideraciones logísticas para el transporte de materiales.
- **Clima y condiciones ambientales:** El clima es típicamente tropical, con alta humedad y lluvias frecuentes durante gran parte del año. Estas condiciones influyen en la selección de materiales y en los métodos constructivos, buscando durabilidad frente a la humedad, el calor, y la erosión.
- **Infraestructura existente:** Las infraestructuras existentes no priorizan ni entregan el mejor servicio a la comunidad, hecho que representa preocupación y necesidad.
- **Geografía:** La región presenta una geografía mayormente plana con suelos arcillosos, lo que facilita la construcción, pero también puede representar desafíos en cuanto a drenaje.
- **Accesibilidad:** Para acceder al municipio solo existen dos vías, siendo estas la aérea y la fluvial, en donde los ejecutores deberán tener en cuenta ello para la consecución de los materiales necesarios, por lo cual se establece que el proyecto se desarrolla en un área de difícil acceso.

3.6. ANALISIS DE LA DEMANDA



De conformidad con los lineamientos de Colombia Compra, se procede a realizar el análisis de la demanda teniendo en cuenta las condiciones en las cuales será adquirido el servicio objeto del proceso de selección que se pretende adelantar, y así mismo, como lo han hecho anteriormente en esta misma entidad como también en otras entidades estatales.

3.6.1. HISTORICO DE LA ENTIDAD

No.	Modalidad de contratación	Numero de proceso	Objeto	Valor	Estado
01	Licitación obra pública	AMM-LOP-001-2024	CONSTRUCCION DE AULAS EN LA COMUNIDAD INDIGENA SANTACRUZ DE NUEVA REFORMA EN EL MUNICIPIO DE MITU DEPARTAMENTO DEL VAUPES	$ 584,909,019	TERMINADO
Link: https://www.contratos.gov.co/consultas/detalleProceso.do?numConstancia=24-21-48488					
02	Licitación obra pública	AMM LP 004 DE 2023	CONSTRUCCIÓN COCINA EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA DE LA COMUNIDAD DE PITUNA ZONA CUDUYARI MUNICIPIO DE MITÚ DEPARTAMENTO DE VAUPÉS	$ 371,790,143	LIQUIDADO
Link: https://www.contratos.gov.co/consultas/detalleProceso.do?numConstancia=23-21-36217					
03	Licitación obra pública	AMM LP 005 DE 2023	CONSTRUCCIÓN COCINA EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA DE LA COMUNIDAD DE VILLA FATIMA MUNICIPIO DE MITÚ DEPARTAMENTO DE VAUPÉS	$ 446,797,856	LIQUIDADO
Link: https://www.contratos.gov.co/consultas/detalleProceso.do?numConstancia=23-21-36245					
04	Licitación obra pública	AMM LP 003 DE 2023	CONSTRUCCIÓN COCINA EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA DE LA COMUNIDAD DE YURUPARI MUNICIPIO DE MITÚ DEPARTAMENTO DE VAUPÉS	$ 396,795,160	LIQUIDADO
Link: https://www.contratos.gov.co/consultas/detalleProceso.do?numConstancia=23-21-36194					
05	Licitación obra pública	AMM-LOP-003 DE 2021	CONSTRUCCION DE UNA COCINA PARA LA INSTITUCION EDUCATIVA DE LA COMUNIDAD INDIGENA DE MANDI, EN EL MUNICIPIO DE MITU, DEPARTAMENTO DEL VAUPES	$ 373,711,542	LIQUIDADO
Link: https://www.contratos.gov.co/consultas/detalleProceso.do?numConstancia=21-21-22617					
06	Licitación obra pública	AMM-LOP-008 DE 2021	CONSTRUCCIÓN DE UNA COCINA – COMEDOR PARA LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA DE LA COMUNIDAD INDIGENA DE PACUATIVA, EN EL MUNICIPIO DE MITU, DEPARTAMENTO DEL VAUPES	$ 355,027,273	LIQUIDADO
Link: https://www.contratos.gov.co/consultas/detalleProceso.do?numConstancia=21-21-26407					

3.6.2. HISTORICO DE OTRAS ENTIDADES

La consulta efectuada en el Portal de Contratación de la Agencia Estatal Colombia Compra Eficiente nos ha permitido verificar el siguiente histórico de otras Entidades Estatales a nivel nacional y departamental en la ejecución de proyectos similares, contratadas mediante la modalidad de LICITACION DE OBRA PUBLICA. Teniendo en cuenta que el municipio de Mitu, Vaupés, se encuentra en una zona no interconectada y es catalogada como zona de difícil acceso, se analizaron los departamentos o entidades que obedecen a las mismas o similares condiciones en cuanto a la dificultad de acceso, situación geográficas y sector de ejecución de las obras, en este caso en el sector Educación, así:

No.	Entidad Contratante	Numero de proceso	Objeto	Valor	Estado
01	META - ALCALDÍA MUNICIPIO DE LEJANÍAS	MLM-LP-001-2023	CONSTRUCCIÓN DE UNIDADES DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA INSTITUCION EDUCATIVA GABRIELA MISTRAL DEL MUNICIPIO DE LEJANIAS, META; MEDIANTE EL CONVENIO NO. 2943 DE 28 DE JUNIO DE 2023	$646,217,125	LIQUIDADO
Link: https://www.contratos.gov.co/consultas/detalleProceso.do?numConstancia=23-21-40701					
02	GUAINÍA - GOBERNACIÓN	GG-SJC-LP-013-2023	CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA I.E. LAGUNA COLORADA + Y, EN LA COMUNIDAD DE LAGUNA COLORADA DEPARTAMENTO DEL GUANIA	$22,186,530,557	LIQUIDADO
Link: https://www.contratos.gov.co/consultas/detalleProceso.do?numConstancia=23-21-38467					
03	GUAINÍA - GOBERNACIÓN	LP-SJC-021-2022	CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA I.E. PORFIRIO BARBA JACOB, EN LA COMUNIDAD DE CHORROBOCON, DEPARTAMENTO DEL GUAINÍA	$21,864,981,225	LIQUIDADO
Link: https://www.contratos.gov.co/consultas/detalleProceso.do?numConstancia=22-21-34533					
04	PUTUMAYO - ALCALDÍA MUNICIPIO DE VILLAGARZÓN	SPIM-LP-005-2021	CONSTRUCCIÓN RESTAURANTE ESCOLAR EN EL C.E.R. ALBANIA SEDE MORELIA Y AMPLIACIÓN DE SALÓN SALÓN COMEDOR EN LA INSTITUCIÓN ETNOEDUCATIVA KWE´S KSXAW WALA ESFOBIN SAN LUIS ALTO PICUDITO, MUNICIPIO DE VILLAGARZÓN, DEPARTAMENTO DEL PUTUMAYO	$ 548,242,107	LIQUIDADO
Link: https://www.contratos.gov.co/consultas/detalleProceso.do?numConstancia=21-21-28655					
05	VICHADA - ALCALDÍA MUNICIPIO DE CUMARIBO	CUM-OAJC-LP-017-2025	CONSTRUCCION DOTACION Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DE AULAS DE INFORMATICA EN LAS DIFERENTES INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LA ZONA RURAL DEL MUNICIPIO DE CUMARIBO VICHADA	$ 2,562,004,531	LIQUIDADO
Link: https://www.contratos.gov.co/consultas/detalleProceso.do?numConstancia=25-21-52625					
06	VICHADA - ALCALDÍA MUNICIPIO DE CUMARIBO	CUM-OAJC-LP-008-2025	CONSTRUCCION DE AULAS ESCOLARES EN EL SECTOR RURAL DEL MUNICIPIO DE CUMARIBO VICHADA	$1,458,133,104.27	LIQUIDADO
Link: https://www.contratos.gov.co/consultas/detalleProceso.do?numConstancia=25-21-51137					

07	CAQUETÁ - ALCALDÍA MUNICIPIO DE MILÁN	AM-LP-2021-005	CONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA PARA LAS SEDES EDUCATIVAS INDÍGENAS JÁCOME, SAN LUIS Y LA ESPERANZA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA RURAL INDÍGENA MAMA BWÉ REOJACHÉ, SEDE EDUCATIVA LA ILUSIÓN DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA RURAL LA ILUSIÓN MATICURÚ Y MEJORAMIENTO DE LAS INSTALACIONES FÍSICAS DE LA SEDE ÁNGEL RICARDO ACOSTA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA RURAL ÁNGEL RICARDO ACOSTA, UBICADAS EN EL MUNICIPIO DE MILÁN, DEPARTAMENTO DEL CAQUETÁ	$ 641,920,033	TERMINADO
Link: https://www.contratos.gov.co/consultas/detalleProceso.do?numConstancia=21-21-24815					
08	VAUPÉS - ALCALDÍA MUNICIPIO DE CARURU	LICITACIÓN OBRA PUBLICA MCV 004 2019	CONSTRUCCION DE COCINAS-COMEDORES Y BATERIAS SANITARIAS PARA LAS ESCUELAS RURALES DE LAS COMUNIDADADES DE PUERTO VALENCIA, PUCARON Y BOCAS DE ARARA DEL MUNICIPIO DE CARURU DEPARTAMENTO DEL VAUPES	$ 969,092,613	LIQUIDADO
Link: https://www.contratos.gov.co/consultas/detalleProceso.do?numConstancia=21-21-25448					

3.6.3. ANALISIS DE LA OFERTA.

Como se expone en los numerales anteriores, para realizar el análisis de la oferta del presente proceso la entidad consultó las páginas web en relación, como: la Superintendencia de Sociedades y el Sistema Electrónico de Contratación Pública SECOP.

Se revisó la base de datos de la Superintendencia de Sociedades más actualizada, la cual es a corte de 31 de diciembre de 2024, en el balance financiero de las empresas cuya actividad principal fuese "**4290 - Construcción de otras obras de ingeniería civil**", del departamento del META, entendiendo que las empresas del municipio de Mitú deben inscribirse en la cámara de comercio de Villavicencio, y es así como la base de datos de la SuperSociedades (SIIS) nos arroja como demanda las siguientes empresas:

NIT	Fecha de Corte	Razón social de la sociedad	CIIU	Departamento	Ciudad
800067647	2025-12-31	Colserpetrol SAS	4290	META	VILLAVICENCIO
822006689	2025-12-31	INGECONSULTAR LTDA	4290	META	VILLAVICENCIO
830036351	2025-12-31	RH INGENIERIA Y CONSTRUCCION S A	4290	META	VILLAVICENCIO
844004924	2025-12-31	UTEMPO SAS	4290	META	PUERTO GAITAN
900075901	2025-12-31	MAG SERVICIOS INTEGRALES SAS	4290	META	PUERTO GAITAN
900156781	2025-12-31	CONSTRUSAR INGENIERIA LTDA	4290	META	ACACIAS
900202094	2025-12-31	S&CONAL SAS	4290	META	VILLAVICENCIO
900265016	2025-12-31	INGENIERIA VIAS Y CONSTRUCCIONES SAS	4290	META	VILLAVICENCIO
900284556	2025-12-31	CONSTRUCCIONES ARQUITECTONICAS Y OBRAS SAS	4290	META	VILLAVICENCIO
900350763	2025-12-31	CILAM GRUPO EMPRESARIAL SAS	4290	META	VILLAVICENCIO
900365581	2025-12-31	tecmontajes sas	4290	META	BARRANCA DE UPÍA
900370081	2025-12-31	INCODEQUIPOS SAS	4290	META	VILLAVICENCIO
900389943	2025-12-31	VIALGA SAS	4290	META	VILLAVICENCIO
900406452	2025-12-31	HELPRECAM SAS	4290	META	VILLAVICENCIO

NIT	Fecha de Corte	Razón social de la sociedad	CIIU	Departamento	Ciudad
900442548	2025-12-31	CROIL SERVICIOS E INGENIERIA S.A.S.	4290	META	GUAMAL
900459846	2025-12-31	GAGCO SAS	4290	META	VILLAVICENCIO
900485933	2025-12-31	PRIAR PROYECTOS INGENIERIA Y ARQUITECTURA SAS	4290	META	VILLAVICENCIO
900535979	2025-12-31	EMPORIO INGENIERIA SAS BIC	4290	META	GUAMAL
900555856	2025-12-31	VALCHARO CONSTRUCTORES S.A.S. EN REORGANIZACIÓN	4290	META	GRANADA
900574028	2025-12-31	ORGANIZACION DE INGENIERIA CIVIL Y ELECTRICA SAS	4290	META	VILLAVICENCIO
900618586	2025-12-31	POTENZA INVERSIONES SAS	4290	META	VILLAVICENCIO
900751966	2025-12-31	MUÑOZ AREVALO SAS	4290	META	VILLAVICENCIO
901093535	2025-12-31	ORGANIZACION TERRACANTO SAS	4290	META	VILLAVICENCIO
901310796	2025-12-31	PRYVAL INGENIERIA SAS	4290	META	VILLAVICENCIO
800151106	2025-12-31	INGENIERIA CONSTRUCCIONES Y TOPOGRAFIA SAS	4290	META	VILLAVICENCIO
900156496	2025-12-31	CONTRAFUERTE FA LTDA	4290	META	VILLAVICENCIO
900449939	2025-12-31	JMS CONSTRUCTORES SAS	4290	META	VILLAVICENCIO
900558342	2025-12-31	CONCREMACK SAS	4290	META	GUAMAL
900671438	2025-12-31	DISEÑO Y CONSTRUCCION DE PROYECTOS DE INGENIERIA SAS	4290	META	VILLAVICENCIO

3.6.3.1. ANALISIS DE OFERTA CON BASE EN DATOS DE COLOMBIA COMPRA EFICIENTE

De acuerdo con la herramienta de análisis de la oferta de la Agencia Nacional de Contratación Pública – Colombia Compra Eficiente, se ha identificado una significativa disminución en los gastos de contratación pública en Colombia en lo corrido del año, respecto a los mismos meses entre los años 2020 y 2025. Este análisis se enfoca en los servicios pertenecientes a los segmentos 72 (servicios de edificación, construcción de instalaciones y mantenimiento), según la codificación UNSPSC.

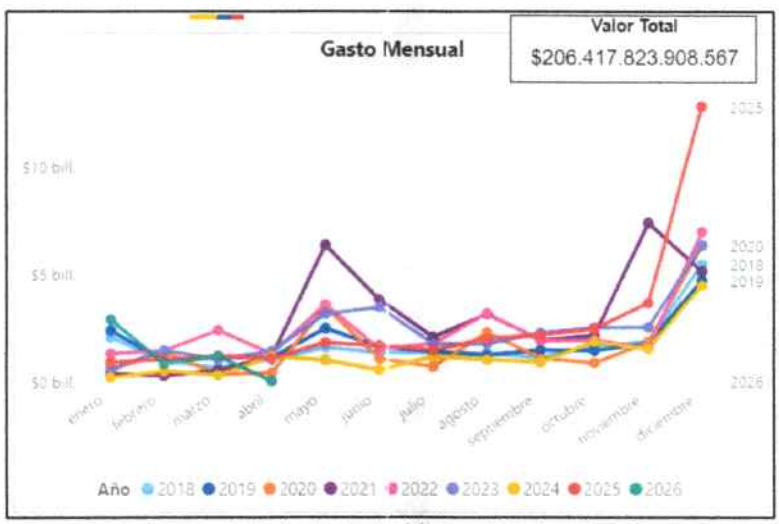


Imagen 23. *Análisis de Oferta – Nivel nacional*
Fuente: Herramienta de visualización para el análisis de la demanda y de la oferta - CCE

En cuanto a la cantidad de contratos adjudicados en Colombia, entre 2020 y 2023 se registró un volumen que osciló entre 30 mil y 45 mil contratos anuales, con un valor total que superaba el billón de pesos cada año. Sin embargo, en 2024 y 2025, la cifra ha descendido significativamente, reduciendo a 19 mil y 25 mil contratos

adjudicados en el sector de la construcción respectivamente, y en lo corrido del 2026 es el número más bajo de contratos, llegando a ser alrededor de 5 mil contratos al mes de abril. Esta tendencia confirma una sustancial reducción de la inversión pública en el área, reflejando un menor dinamismo en la ejecución de obras e infraestructura a nivel nacional.

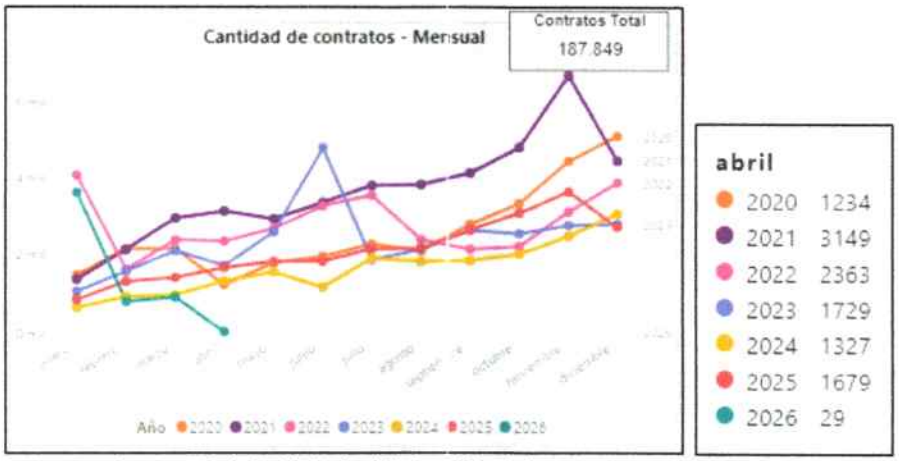


Imagen 24. *Análisis de Oferta – Nivel departamento del Vaupés*
Fuente: Herramienta de visualización para el análisis de la demanda y de la oferta - CCE

Asi mismo, revisando la herramienta de Colombia Compra Eficiente, sobre oferta y demanda, en cuestión del análisis de la demanda, se muestra lo siguiente:

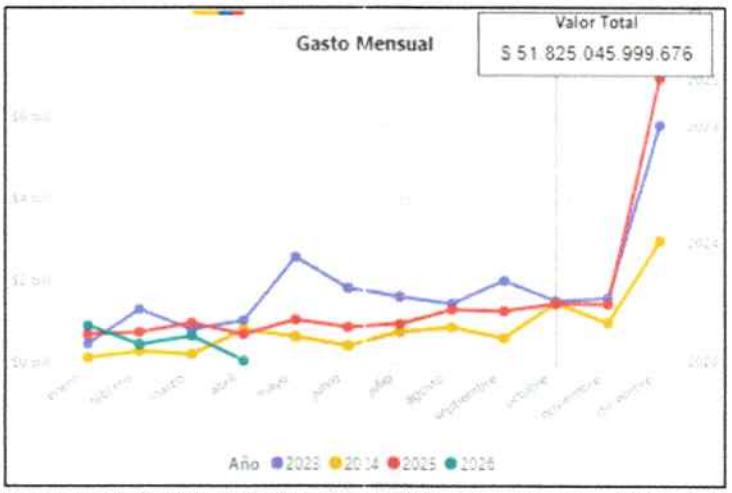


Imagen 25. *Análisis de la Demanda – Nivel departamento del Vaupés*
Fuente: Herramienta de visualización para el análisis de la demanda y de la oferta - CCE

En los últimos tres años el departamento a nivel de contratación en el sector de construcción (Segmento 72) ha realizado 36.363 contratos por un valor total de $51.825.045.999.676, de los cuales su mayor contribución viene por la familia 7210 – Servicios de mantenimiento y reparaciones de construcciones e instalaciones.

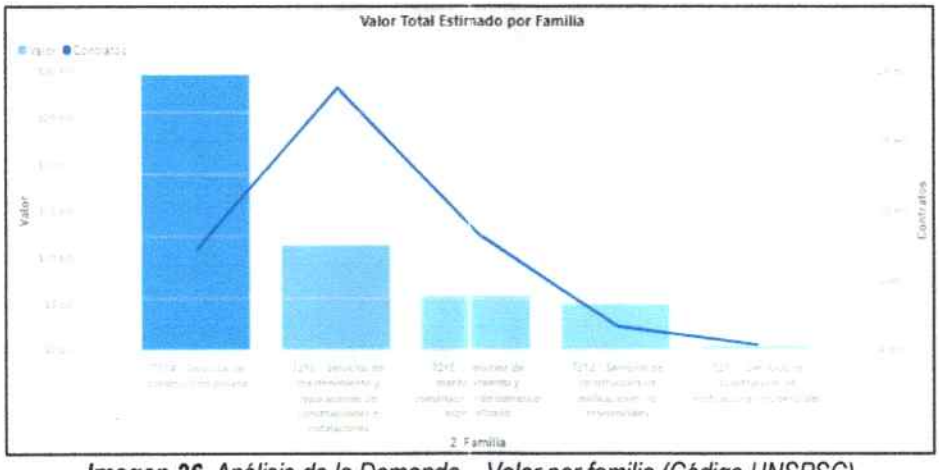


Imagen 26. *Análisis de la Demanda – Valor por familia (Código UNSPSC)*
Fuente: Herramienta de visualización para el análisis de la demanda y de la oferta - CCE

Así mismo, se identifica que la mayoría de dichos contratos fueron contratados mediante la modalidad de selección de Licitación Pública y Licitación de Obra Pública, debido a los montos de cada contrato.



Imagen 27. *Análisis de la Demanda – Modalidad de selección*
Fuente: Herramienta de visualización para el análisis de la demanda y de la oferta - CCE

4. INDICADORES DEL PROCESO

De conformidad con el Decreto nacional 1082 de 2015 la Fortaleza Financiera de los interesados basada en certificación del RUP se mide con los indicadores: (a) Índice de Liquidez, (b) Nivel de Endeudamiento, y (C) Razón de Cobertura de Interés; conforme a la información RUP obtenida en el presente Análisis del Sector, el resultado es el siguiente: Teniendo en cuenta que para esta época se culminó el periodo para la renovación del RUP, solamente será válida la información financiera reportada en el RUP vigente con estados financieros a 31 diciembre del año anterior.

De acuerdo con el manual para determinar y verificar los requisitos habilitantes en los procesos de contratación, las entidades estatales deben establecer los requisitos habilitantes de forma adecuada y proporcional a la naturaleza y valor del contrato. Es muy importante comprender el alcance de la expresión adecuada y proporcional que busca que haya una relación entre el contrato y la experiencia del proponente y su capacidad jurídica, financiera y organizacional. Es decir, los requisitos habilitantes exigidos deben guardar proporción con el valor del contrato, su grado de dificultad y el riesgo asociado al proceso de contratación

En el presente proceso de Licitación Pública pueden participar todas las personas naturales y jurídicas, nacionales y extranjeras, los consorcios y uniones temporales y demás formas asociativas legalmente constituidas, cuyo objeto social cubra las actividades necesarias para cumplir con el objeto del presente proceso de Selección, que no estén incursos en las prohibiciones, inhabilidades e incompatibilidades consagradas en el ordenamiento legal colombiano.

Para realizar el análisis de la oferta y determinar las condiciones financieras y organizacionales que permitan la participación de los diferentes oferentes en el presente proceso contractual que pretende adelantar la entidad, se tuvo en cuenta aquellas fuentes de información sugeridas por Colombia Compra eficiente información histórica de las diferentes Entidades Públicas)

4.1. ÍNDICES DE CAPACIDAD FINANCIERA Y ORGANIZACIONALES PARA MIPYME.

El Proponente persona natural o jurídica que demuestre la condición de Mipyme de conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.2.4.2.4. del Decreto 1082 de 2015, en concordancia con el parágrafo del artículo 2.2.1.13.2.4 del Decreto 1074 de 2015 o las normas que los modifiquen, sustituyan o complementen, probará los siguientes indicadores:

Indicador	Valor concertado Rango 1
Índice de liquidez	$\geq 1{,}1$
Índice de endeudamiento	$\leq 0{,}70$
Razón de cobertura de intereses	≥ 1
Capital de trabajo	Definido en el documento base
Patrimonio	Definido en el documento base
Rentabilidad del patrimonio	$\geq 0{,}02$
Rentabilidad del activo	$\geq 0{,}01$

Tratándose de Proponente Plurales estos indicadores solo se aplicarán si por lo menos uno de los integrantes acredita la calidad de Mipyme de conformidad con lo previsto en el artículo en el artículo 2.2.1.2.4.2.4. del Decreto 1082 de 2015, o la normas que los modifiquen, sustituyan o complementen, y tienen una participación igual o superior al diez por ciento (10 %) en el Consorcio o en la Unión Temporal.

Para acreditar la calidad de Mipyme el Proponente entregará copia del certificado del Registro Único de Proponentes, el cual deberá encontrarse vigente y en firme al momento de su presentación.

4.1.1. *Índices de capacidad financiera y organizacionales para los demás Proponentes*

Los Proponentes que **NO** demuestren la condición de Mipyme de conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.2.4.2.4. del Decreto 1082 de 2015, en concordancia con el parágrafo del artículo 2.2.1.13.2.4 del Decreto 1074 de 2015 o las normas que los modifiquen, sustituyan o complementen, acreditarán los siguientes indicadores:

Indicador	Valor concertado Rango 1
Índice de liquidez	$\geq 1{,}2$
Índice de endeudamiento	$\leq 0{,}70$
Razón de cobertura de intereses	≥ 1
Capital de trabajo	Definido en el documento base

Indicador	Valor concertado Rango 1
Patrimonio	Definido en el documento base
Rentabilidad del patrimonio	$\geq 0{,}04$
Rentabilidad del activo	$\geq 0{,}02$

Nota: Los indicadores definidos en la presente matriz deben ser usados por las Entidades en la estructuración de los Documentos del Proceso de Contratación de obra pública para infraestructura social.

5. PERSPECTIVA TECNICA

Para el presente proceso se establecerá en los estudios previos los criterios técnicos teniendo en cuenta los lineamientos exigidos en la formulación que fueron viabilizados por parte de la secretaria competente, por tal razón se exigirá unos criterios proporcionales a la modalidad de contratación, cuantía y experiencia.

La entidad garantiza el derecho a la igualdad en los contratos estatales en el derecho a la libre concurrencia u oposición, el cual garantiza la facultad de participar en el proceso licitatorio a todos los proponentes que tengan la real posibilidad de ofrecer lo que demanda la administración.

Los oferentes interesados en participar en el proceso de contratación deberán cumplir entre otras exigencias, con el siguiente perfil profesional respecto del personal mínimo necesario para la ejecución del contrato. El adjudicatario deberá acreditar el nivel profesional del equipo de trabajo que se describe a continuación:

Profesional Ofrecido para el Cargo	Requisitos de Experiencia General	Requisitos de Experiencia Específica
Título profesional entre alguna de las siguientes alternativas: - Ingeniería Civil - Arquitecto	No menor a cinco (05) años, contados entre la fecha de expedición de la tarjeta profesional y la fecha de cierre del plazo de la presente licitación pública	Experiencia específica en obras civiles mayor a tres (3) años en actividades de residencia de obras de sector social - educativo.

6. ANALISIS DEL RIESGO

TIPIFICACIÓN, ESTIMACIÓN, Y ASIGNACIÓN DE LOS RIESGOS PREVISIBLES QUE PUEDAN AFECTAR EL EQUILIBRIO ECONÓMICO DEL CONTRATO.

El Municipio con base en el conocimiento y la experiencia del desarrollo normal de sus propias actividades, consideran que los riesgos que pueden presentarse que afecten la ejecución del presente proceso contractual es el establecido en el anexo de riesgos, elaborado por la entidad.

Por consiguiente, el proponente deberá tener en cuenta para la elaboración de la propuesta los riesgos expuestos y los demás riesgos que se puedan presentar y que le sean previsibles de acuerdo a la carga de sagacidad, previsión, diligencia y cuidado que le asiste como proponente al preparar la propuesta. En consecuencia, el oferente debe cuidar sus intereses previendo, mirando al futuro y contemplando las vicisitudes por las que pueda pasar su contrato, y por lo tanto precaverse contra trastornos eventuales, ajustando la propuesta a esas contingencias.

La matriz de riegos previsibles identificados, realizada por la entidad, se publicará con los estudios y documentos previos y proyecto de pliegos, donde se estiman, tipifican y asignan los riesgos previsibles identificados, con el fin que sean revisados por los interesados. En consecuencia, los interesados deberán en

esta etapa presentar por escrito sus solicitudes de revisión a fin de que sean analizadas por el municipio, en todo caso el municipio se pronunciará motivadamente sobre su pertinencia. Vencido este plazo para discutir y revisar los riesgos previsibles identificados de conformidad a la cronología del proceso, no se aceptará ninguna observación que pretenda modificar los mismos, plasmados en el presente estudio previo. La presentación de propuesta implica la aceptación por parte del proponente de la distribución de riesgos previsibles efectuada por la entidad en el presente estudio previo.

Respecto de los riesgos en la contratación, establece el Manual M-ICR-01 que,

> *"Las Entidades Estatales para reducir la exposición del Proceso de Contratación frente a los diferentes Riesgos que se pueden presentar, debe estructurar un sistema de administración de Riesgos teniendo en cuenta, entre otros, los siguientes aspectos: (a) los eventos que impidan la adjudicación y firma del contrato como resultado del Proceso de Contratación; (b) los eventos que alteren la ejecución del contrato; (e) el equilibrio económico del contrato; (d) la eficiencia del Proceso de Contratación, es decir, que la Entidad Estatal pueda satisfacer la necesidad que motivó el Proceso de Contratación; y (e) la reputación y legitimidad de la Entidad Estatal encargada de prestar el bien o servicio. Un manejo adecuado del Riesgo permite a las Entidades Estatales: (i) proporcionar un mayor nivel de certeza y conocimiento para la toma de decisiones relacionadas con el Proceso de Contratación; (ii) mejorar la planeación de contingencias del Proceso de Contratación; (iii) incrementar el grado de confianza entre las partes del Proceso de Contratación; y (iv) reducir la posibilidad de litigios; entre otros."*

En tal sentido, y para efectos de administrar los riesgos y de minimizar su ocurrencia, la entidad debe efectuar un análisis correspondiente a, "1. Establecer el contexto en el cual se adelanta el Proceso de Contratación. 2. Identificar y clasificar los Riesgos del Proceso de Contratación. 3. Evaluar y calificar los Riesgos. 4. Asignar y tratar los Riesgos. 5. Monitorear y revisar la gestión de los Riesgos".

Tipos de riesgos.
Se entiende que constituyen riesgos asociados a la contratación todos aquellos eventos que pueden generar efectos adversos y de distinta magnitud en el logro de los objetivos del proceso de contratación o en la ejecución de un contrato. El riesgo será previsible en la medida que el mismo sea identificable y cuantificable en condiciones normales.

Dentro de la obligación que tiene la entidad de realizar un análisis que incluya la tipificación, valoración y asignación de riesgos previsibles involucrados en la contratación, se tendrá en cuenta la clasificación de riesgos contenida en el documento CONPES 3714 de 2011, y atendiendo las recomendaciones contenidas en el Manual Guía para la Identificación y Cobertura del Riesgo publicado por Colombia Compra Eficiente, tenemos la siguiente valoración de riesgos asociados al proceso de contratación:

No.	Riesgo	Definición
1	Económicos	Son los derivados del comportamiento del mercado, tales como la fluctuación de los precios de los insumos, desabastecimiento y especulación de los mismos, entre otros
2	Sociales o Políticos	Son los derivados de los cambios de las políticas gubernamentales y de cambios en las condiciones sociales que tengan impacto en la ejecución del contrato. Por ejemplo, los paros, huelgas, actos terroristas, etc.
3	Operacionales	Son los asociados a la operatividad del contrato, tales como la suficiencia del presupuesto oficial, del plazo o los derivados de procesos, procedimientos, parámetros, sistemas de información y tecnológicos, equipos humanos o técnicos inadecuados o insuficientes

4	Financieros	Son (i) el riesgo de consecución de financiamiento o riesgo de liquidez para obtener recursos para cumplir el objeto del contrato, y (ii) el riesgo de las condiciones financieras establecidas para la obtención de los recursos tales como: plazos, tasas, garantías, refinanciaciones, etc.
5	Regulatorios	Son los derivados de cambios regulatorios o reglamentarios que afecten la ecuación económica del contrato el equilibrio contractual. Por ejemplo, cambios en las tarifas, mercados regulados, cambios en los regímenes especiales (regalías, pensional)
6	De la naturaleza	Son los eventos naturales previsibles en los cuales no hay intervención humana que puedan tener impacto en la ejecución del contrato, por ejemplo: temblores, inundaciones, lluvias, sequías, entre otros
7	Ambientales	Son los derivados de las obligaciones legales reglamentarias de carácter ambiental, así como de licencias, planes de manejo o de permisos y autorizaciones ambientales, incluyendo tasas retributivas y compensatorias, obligaciones de mitigación, tareas de monitoreo y control entre otras
8	Tecnológicos	Son los derivados de fallas en los sistemas de comunicación de voz y de datos, suspensión de servicios públicos, nuevos desarrollos tecnológicos o estándares que deben ser tenidos en cuenta para la ejecución del contrato, obsolescencia tecnológica

Probabilidad.
Al respecto dispone el Manual M-ICR-01 de Colombia Compra Eficiente que los riesgos se deben clasificar según su probabilidad determinándose estos como,

Categoría	Definición	Valoración (1 - 5)
Raro	Puede ocurrir excepcionalmente	1
Improbable	Puede ocurrir ocasionalmente	2
Posible	Puede ocurrir en cualquier momento futuro	3
Probable	Probablemente va a ocurrir	4
Casi cierto	Ocurre en la mayoría de las circunstancias	5

Impacto.
Al respecto dispone el Manual M-ICR-01 de Colombia Compra Eficiente que el impacto de los riesgos los cuales se deben valorar según el impacto que tienen estos de ocurrir, determinándose en su aspecto cualitativo y cuantitativo según el caso, así,

Impacto						
Calificación Cualitativa		Obstruye la ejecución del contrato de manera intrascendente.	Dificulta la ejecución del contrato de manera baja. Aplicando medidas mínimas se puede lograr el objeto contractual.	Afecta la ejecución del contrato sin alterar el beneficio para las partes.	Obstruye la ejecución del contrato sustancialmente pero aun así permite la consecución del objeto contractual.	Perturba la ejecución del contrato de manera grave imposibilitando la consecución del objeto contractual.
Calificación Monetaria		Los sobrecostos no representan más del uno por ciento (1%) del valor del contrato.	Los sobrecostos no representan más del cinco por ciento (5%) del valor del contrato.	Genera un impacto sobre el valor del contrato entre el cinco (5%) y el quince por ciento (15%).	Incrementa el valor del contrato entre el quince (15%) y el treinta por ciento (30%).	Impacto sobre el valor del contrato en más del treinta por ciento (30%).
Categoría	Valoración	Insignificante	Menor	Moderado	Mayor	Catastrófico
		1	2	3	4	5

Asignación.

Realizada la evaluación y calificación de los riesgos asociados al proceso de contratación, debe establece la asignación del mismo, ya sea a una de las partes contratantes en su totalidad, o compartido entre las mismas; el riesgo será asignado a la parte que pueda enfrentarlo en mejor forma, sea por su experiencia, conocimiento o papel dentro de la ecuación contractual.

Mitigación.
La mitigación del riesgo hace referencia al tratamiento para evitar o reducir su probabilidad; tratamiento que implica la adopción de medidas para tratarlo y minimizarlo, en esta labor debe darse un monitoreo permanente a cargo de la entidad para tomar las medidas contingentes necesarias. Según la categoría del impacto que pueda producir el riesgo, así será la medida o acción de mitigación del mismo; el monitoreo estará a cargo del Interventor.

7. COBERTURA DE RIESGOS

El futuro contratista deberá constituir únicamente, como mecanismos de cobertura del riesgo, cualquiera de las siguientes garantías: (1) Póliza de Seguros, (2) Patrimonio Autónomo, y (3) Garantía Bancaria, que garantizarán el cumplimiento de sus obligaciones. Con la letra (X) se designa el riesgo que será objeto de amparo y la etapa contractual donde aplicará.

Amparo	Cuantía	Vigencia	Etapa Pre.	Etapa Cont.	Etapa Post.
Seriedad de la oferta	10% sobre P.O.	3 meses	X		
Cumplimiento	10% del valor del contrato	Hasta la liquidación del contrato (plazo de ejecución + seis meses)		X	X
Pago de salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones laborales	10% del valor del contrato	Plazo de ejecución + 3 años		X	X
Estabilidad de la obra	10% del valor del contrato	5 años contados a partir de la entrega de recibo final de la obra		X	X
Responsabilidad Civil Extracontractual	200 SMMLV	Plazo de ejecución del contrato		X	

APROBACION

OSCAR FABIAN MARTINEZ BONILLA
Secretaria de Obras Municipal

ACTUACIÓN	RESPONSABLE	FIRMA
Proyecto aspectos técnicos:	Alejandra Leal Velasquez. Apoyo SOPM - CPS 333 DE 2026	
Proyecto aspectos jurídicos:	Valentina Usme Gallo. Abogada CPS 336 del 2026 SOPM	
Reviso y Aprobó:	Oscar Fabian Martínez Bonilla. Secretario de Obras Públicas Municipal.	

ESTUDIOS PREVIOS DE OPORTUNIDAD Y CONVENIENCIA AJUSTADO Decreto 1082 de 2015, artículo 2.2.1.1.2.1.1 LICITACIÓN PUBLICA	
FECHA	30 DE OCTUBRE DE 2026
DEPENDENCIA	SECRETARIO DE OBRAS PUBLICAS
RESPONSABLE	OSCAR FABIAN MARTÍNEZ BONILLA
LINEA ESTRATEGICA	RECUPEREMOS LA INCLUSION SOCIAL Y LA CULTURAL
NOMBRE DEL PROGRAMA	CALIDAD, COBERTURA Y FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACION INICIAL, PRESCOLAR, BASICA Y MEDIA
META DEL PLAN DE DESARROLLO	INTERVENIR, ADECUAR Y MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN EL MUNICIPIO DE MITU
NO. DE LA META DEL PLAN DE DESARROLLO	40
CODIGO DEL INDICADOR DE PRODUCTO	220105200
INDICADOR DE PRODUCTO MGA WEB	INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA MEJORADA
NOMBRE DEL PROYECTO	CONSTRUCCIÓN DE UN AULA DE CLASES Y UNA COCINA ESCOLAR PARA EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA INDÍGENA JOSÉ EUSTASIO RIVERA (I.E.I.J.E.R.), SEDE MITUSEÑO, EN EL MUNICIPIO DE MITÚ, DEPARTAMENTO DEL VAUPÉS
CÓDIGO BPPM	202600000018898

1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD.

De conformidad con el Articulo 2 de la Constitución Política: "son fines esenciales del estado servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la constitución…".

Y con lo dispuesto en el artículo 209 de la Constitución Política, la función administrativa está al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, mediante la descentralización, la delegación y la desconcentración de funciones.

Por medio del artículo 311 de la Constitución política, los municipios "como entidad fundamental de la división político - administrativa del estado le corresponde prestar los servicios públicos que determine la ley, construir las obras que demande el progreso local, ordenar el desarrollo de su territorio, promover la participación comunitaria, el mejoramiento social y cultural de sus habitantes y cumplir las demás funciones que le asignen la constitución y las leyes". igualmente, el artículo 315, en su numeral 3º expresa que es atribución del alcalde dirigir la acción administrativa del municipio, asegurar el cumplimiento de las funciones y la prestación de los servicios a su cargo.

La infraestructura educativa constituye uno de los componentes esenciales para garantizar el acceso, la permanencia y la calidad de la educación, especialmente en las comunidades rurales e indígenas, donde las limitaciones en las condiciones físicas de los establecimientos educativos afectan directamente el desarrollo de los procesos pedagógicos. Disponer de espacios adecuados para la enseñanza y de ambientes destinados a la preparación de alimentos en condiciones seguras representa un elemento fundamental para promover el bienestar de los estudiantes y fortalecer el servicio educativo.

La Institución Educativa Indígena José Eustasio Rivera (I.E.I.J.E.R.), sede Mituseño, ubicada en la comunidad indígena de Mituseño Urania, jurisdicción del municipio de Mitú, departamento del Vaupés, presenta una marcada deficiencia en su infraestructura física, situación que limita el adecuado desarrollo de las actividades académicas y la prestación del servicio de alimentación escolar en condiciones apropiadas de seguridad, funcionalidad y salubridad.

Actualmente, los estudiantes reciben sus clases en un espacio construido con materiales tradicionales que evidencia un avanzado estado de deterioro, caracterizado por cubiertas con filtraciones, elementos estructurales afectados por el paso del tiempo,

deficiente iluminación natural y artificial, así como condiciones que no ofrecen un ambiente adecuado para el proceso de enseñanza-aprendizaje. De igual manera, la cocina donde se preparan los alimentos del Programa de Alimentación Escolar presenta condiciones constructivas inadecuadas que dificultan las labores de manipulación de alimentos y no garantizan espacios seguros para el personal encargado de esta actividad.

Esta problemática afecta directamente a una población conformada por catorce (14) estudiantes entre los 0 y 14 años de edad, un (1) docente y dos (2) manipuladoras de alimentos, quienes diariamente hacen uso de unas instalaciones que no satisfacen las condiciones mínimas requeridas para el funcionamiento de una institución educativa rural, comprometiendo la calidad del servicio educativo y el bienestar de toda la comunidad escolar.

ESTADO ACTUAL DE LA SITUACIÓN

La sede educativa rural de Mituseño Urania presenta diferentes necesidades relacionadas con sus condiciones de infraestructura y la disponibilidad de espacios adecuados para el desarrollo de las actividades educativas y de alimentación escolar. Durante una visita técnica realizada por el equipo de formulación de la Secretaría de Obras Públicas se revisaron las instalaciones existentes, evidenciando condiciones diferenciadas entre los espacios que actualmente conforman la sede.

AULA

En el caso del aula, se evidenció que el espacio utilizado actualmente corresponde a una infraestructura improvisada que no cuenta con las condiciones físicas, espaciales y de confort necesarias para el adecuado desarrollo de las actividades académicas. Las condiciones de cerramiento, distribución, ventilación y área disponible limitan el desarrollo normal de las clases. Debido a estas condiciones, actualmente se utiliza adicionalmente el espacio de la capilla para desarrollar actividades académicas, situación que evidencia la insuficiencia de los espacios educativos disponibles y afecta el uso destinado a dicho espacio comunitario.



Imagen 1. Aula actual de la Escuela rural

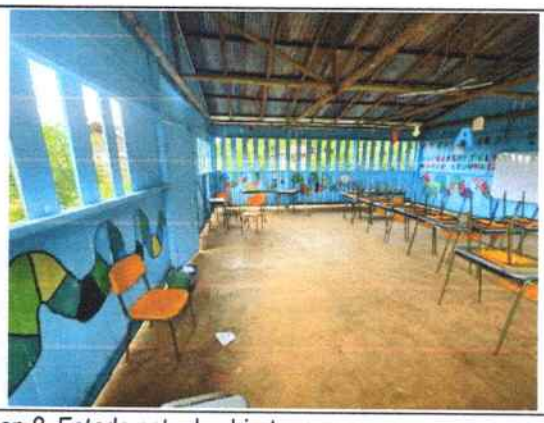


Imagen 2. Estado actual cubierta

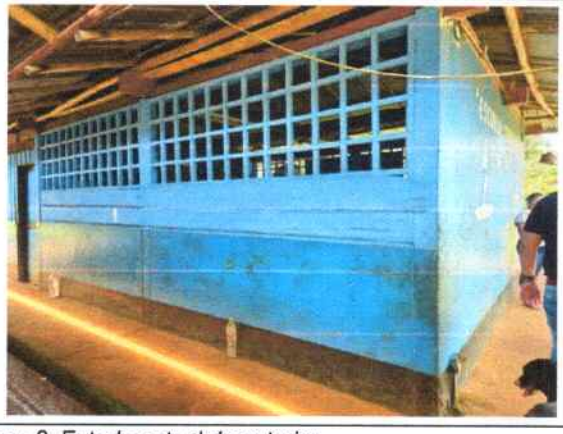


Imagen 3. Estado actual de exterior



Imagen 4. Estado actual de aula

Calle 14 No. 14-29 contactenos@mitu-vaupes.gov.co www.mitu-vaupes.gov.co

COCINA

En cuanto a la cocina, se identificaron condiciones deficientes de infraestructura y acabados, asociadas al deterioro de los materiales y a características constructivas que no garantizan condiciones adecuadas para la preparación y manipulación de alimentos. Adicionalmente, el cerramiento incompleto de la edificación facilita el ingreso de animales, insectos y otros vectores de contaminación, generando riesgos para las condiciones de higiene y salubridad requeridas en las actividades de alimentación escolar.



Imagen 5. Cocina actual de la Escuela rural

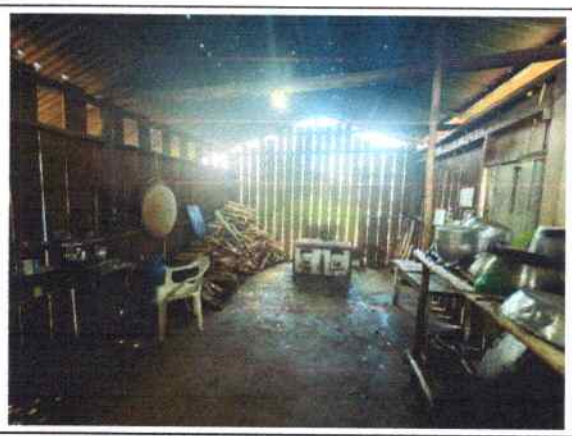


Imagen 6. Estado actual cocina



Imagen 7. Estado actual de exterior cocina



Imagen 8. Estado actual suministro de agua

Adicionalmente, la infraestructura existente no responde a las necesidades actuales de cobertura ni cumple con los criterios técnicos establecidos para ambientes educativos, limitando la implementación de estrategias pedagógicas en espacios adecuados y reduciendo las condiciones de comodidad, seguridad y permanencia de los estudiantes dentro de la institución.

Frente a esta problemática, se hace necesaria la formulación y diseño de un proyecto que, mediante la construcción de un aula con capacidad para treinta (30) estudiantes y una cocina escolar con sus respectivas áreas complementarias, permita reemplazar las edificaciones que actualmente presentan un estado deficiente, proporcionando espacios adecuados para el desarrollo de las actividades educativas y del Programa de Alimentación Escolar. La ejecución de esta intervención contribuirá a mejorar las condiciones de seguridad, salubridad, funcionalidad y confort de la infraestructura educativa, favoreciendo la permanencia escolar, fortaleciendo la calidad del proceso educativo y garantizando ambientes dignos para toda la comunidad educativa de la sede Mituseño.

Teniendo en cuenta lo anterior y en virtud de las disposiciones constituciones legales y vigentes y con el objetivo de satisfacer las

Calle 14 No. 14-29 contactenos@mitu-vaupes.gov.co www.mitu-vaupes.gov.co

necesidades básicas de la población, y que es de interés general, se considera necesario y oportuno desarrollar el proyecto denominado **"CONSTRUCCIÓN DE UN AULA DE CLASES Y UNA COCINA ESCOLAR PARA EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA INDÍGENA JOSÉ EUSTASIO RIVERA (I.E.I.J.E.R.), SEDE MITUSEÑO, EN EL MUNICIPIO DE MITÚ, DEPARTAMENTO DEL VAUPÉS"**.

La alternativa planteada busca impactar positivamente en la población estudiantil, asi como en la comunidad indígena del sector Mituseño Urania, a través de la construcción de dos bloques destinados para una nueva aula y una nueva cocida escolar, los cuales estarán dotado de una estufa de leña ahorradora.

La Administración Municipal, a través de su plan de desarrollo "Recuperemos Mitú, 2024 – 2027", en cumplimiento de la estrategia "RECUPEREMOS LA INCLUSION SOCIAL Y LA CULTURAL" y del programa "CALIDAD, COBERTURA Y FORTALECIMIENTO DE LA EDUCACION INICIAL, PRESCOLAR, BASICA Y MEDIA", ha priorizado la ejecución de un proyecto de gran relevancia para la comunidad cuyo objeto es **"CONSTRUCCIÓN DE UN AULA DE CLASES Y UNA COCINA ESCOLAR PARA EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA INDÍGENA JOSÉ EUSTASIO RIVERA (I.E.I.J.E.R.), SEDE MITUSEÑO, EN EL MUNICIPIO DE MITÚ, DEPARTAMENTO DEL VAUPÉS"**.

2. OBJETO DEL CONTRATO Y ESPECIFICACIONES

2.1. Naturaleza del objeto.				Bienes	Servicios	Obras	Otro
						X	
2.2. Tipología.	Compraventa o Suministro	Consultoría	Prestación de servicios	Obra	Seguros	Convenios	Arrendamiento
				X			

2.3 códigos UNSPSC

Clasificación UNSPSC	Descripción
72101500	Servicios de apoyo para la construcción
72141500	Servicios de preparación de tierras
72151000	Servicios de construcción y mantenimiento de calderas y hornos
72151100	Servicios de construcción de plomería
72151500	Servicios de sistemas eléctricos
72152900	Servicios de montaje de acero estructural

2.4. Objeto contractual.

CONSTRUCCIÓN DE UN AULA DE CLASES Y UNA COCINA ESCOLAR PARA EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA INDÍGENA JOSÉ EUSTASIO RIVERA (I.E.I.J.E.R.), SEDE MITUSEÑO, EN EL MUNICIPIO DE MITÚ, DEPARTAMENTO DEL VAUPÉS

2.5. Plazo de ejecución.

El contrato tendrá un plazo de ejecución de **TRES (03) MESES O HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2026**, contados a partir de la fecha de inicio del mismo, una vez se cumplan los requisitos de perfeccionamiento y de ejecución dispuestos en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993 modificado por el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007.

2.6 Forma de pago

La Entidad cancelará al Contratista el valor del contrato en pagos parciales mensuales por avance de obra, de acuerdo con las cantidades ejecutadas y aprobadas por la interventoría hasta el 95% del valor del contrato. El 5% restante del valor del contrato se

pagará contra liquidación del contrato.

PAGOS:

La Entidad pagará a El Contratista el valor del presente contrato mediante **pagos parciales y un pago final,** así:

- **PAGOS PARCIALES:**

La Entidad pagará a El Contratista el valor total del presente contrato, mediante Actas Parciales, conforme al cronograma de obra establecido en el contrato, hasta completar un noventa y cinco (95%) del valor del contrato. Para tramitar el respectivo pago, se deberá:

1) Por parte de El Contratista deberá allegar los siguientes documentos:

- La factura o documentos equivalente conforme lo establece el Decreto 358 de 2020 y la Resolución 000042 de 5 de mayo de 2020.
- Informe parcial detallado de avance de las actividades propias de la ejecución.
- Soporte que demuestren el estado de pagos al sistema de seguridad social y parafiscales del personal vinculado para la ejecución del contrato, a través de cualquier modalidad de contratación y/o vinculación con el contratista, cuando haya lugar a ello, de conformidad con las normas vigentes.

2) Por parte de la **Interventoría externa** del contrato, es deberá expedir los siguientes documentos:

- Certificación de cumplimiento parcial
- Informe parcial de interventoría sobre las actividades realizadas por el contratista.
- Acta de Parcial

- **PAGO FINAL:**

La Entidad pagará a El Contratista un último pago final equivalente al cinco (5%) del valor del contrato, al término de este, previa entrega final y recibo a entera satisfacción.

1) Por parte de El Contratista deberá allegar los siguientes documentos:

- La factura o documento equivalente conforme lo establece el Decreto 358 de 2020 y la Resolución 000042 de 5 de mayo de 2020.
- Informe final detallado de avance de las actividades propias de la ejecución.
- Soporte que demuestren el estado de pagos al sistema de seguridad social y parafiscales del personal vinculado para la ejecución del contrato, a través de cualquier modalidad de contratación y/o vinculación con el contratista, cuando haya lugar a ello, de conformidad con las normas vigentes.

2) Por parte de la **Interventoría externa** del contrato, deberá expedir los siguientes documentos:

- Certificación de cumplimiento final
- Informe final de interventoría sobre las actividades realizadas por el contratista.
- Acta de Recibo Final

3) Por parte de **ambas partes,** deberán remitir a la Secretaria de Obras Públicas del municipio:

- Proyección del acta de liquidación bilateral del contrato, para la revisión y aprobación correspondiente por parte del municipio.

Calle 14 No. 14-29 contactenos@mitu-vaupes.gov.co www.mitu-vaupes.gov.co

Los errores aritméticos serán susceptibles de corrección en cualquier tiempo, hasta la liquidación final del contrato.

En caso de existir saldos a favor de la entidad, esta procederá a deducirlos de manera directa, y sin que sea necesaria la mediación de autorización expresa o reclamación judicial, de la cuenta de cobro final.

En todo caso, una vez recibida la respectiva cuenta de cobro, el Municipio de Mitú tendrá 30 días hábiles para su revisión, verificación y pago, periodo este en el que podrá realizar las devoluciones y requerimientos a que haya lugar.

2.6.1. Liquidación del contrato.

A la terminación del plazo de ejecución, las partes deben liquidar el contrato.

Por tratarse de un contrato de tracto sucesivo, es objeto de liquidación, la cual se efectuará bilateralmente dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la fecha de terminación del plazo de ejecución del contrato; en su defecto, unilateralmente dentro de los dos (2) meses siguientes al vencimiento del plazo para efectuar la liquidación bilateral de conformidad con lo establecido en el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007.

Para la liquidación unilateral del contrato, el Municipio remitirá por un término de diez (10) hábiles un requerimiento para lograr la liquidación bilateral del contrato con la respectiva proyección del acto de liquidación bilateral, caso en el cual el CONTRATISTA deberá manifestar lo correspondiente a la aceptación total o parcial del mismo, o su negación respecto de esta proyección de liquidación, debiendo para los dos casos últimos allegar las modificaciones a que haya lugar.

Si en el término de requerimiento de los diez (10) días hábiles, el CONTRATISTA guardaré silencio, el Municipio procederá a dar aplicabilidad a liquidación unilateral del contrato mediante acto administrativo, el cual le será notificado al CONTRATISTA en los términos previstos en el artículo 54 y 56 de la Ley 1437 de 2011 modificado por el artículo 9 y 10 de la Ley 2080 de 2021.

Para todos los efectos se aplicará lo dispuesto sobre liquidación contractual conforme lo indicado en el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007, artículo 60 de la Ley 80 de 1993, o norma que aplique, así como en los términos que para tal efecto recomiende la Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente.

2.7 OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA.

El contratista además de los deberes consagrados en el artículo 5 de la Ley 80 de 1993, se obliga:

1. El Constructor asumirá la responsabilidad sobre la ejecución total de la obra, para que esta se realice en óptimas condiciones técnicas.
2. El constructor deberá realizar el Programa de Adaptación de la Guía Ambiental -PAGA, o del plan ambiental que le sea aplicable según normatividad vigente.
3. El Constructor asumirá la responsabilidad sobre la ejecución total de la obra, para que esta se realice en óptimas condiciones técnicas.
4. Sera obligación primordial del Constructor, ejecutar la obra, estrictamente de acuerdo con los planos y especificaciones.
5. Todo elemento o material de construcción que vaya a ser implementado en la obra deberá contar con la aprobación por parte de la Interventoria para dar cumplimiento a lo estipulado en los planos constructivos y en las especificaciones de construcción, para lo cual la Interventoría podrá solicitar al Constructor muestra de los diferentes materiales en el momento que lo considere conveniente.
6. El Constructor antes de iniciar cualquier trabajo, deberá revisar y estudiar cuidadosamente todos los planos y documentos que contienen el proyecto, con el fin de verificar detalles, dimensiones, cantidades y especificaciones de materiales.
7. Se asume que las cotas y dimensiones de los planos deben coincidir, pero será siempre obligación por parte del Constructor el verificar los planos y las medidas antes de iniciar los trabajos. Cualquier duda deberá consultarla por escrito a la Interventoría en forma oportuna.
8. Inspeccionar el lugar de la obra para determinar aquellas condiciones que puedan afectar los trabajos a realizar.

9. Suministrar en el lugar de la obra los materiales necesarios de la mejor calidad y a los cuales se refieren esa especificación y los planos adjuntos.
10. Suministrar el personal competente y adecuado para ejecutarlos trabajos a los que se refieren los planos y las especificaciones, en la mejor manera posible.
11. Pagar cumplidamente al personal a su cargo los sueldos, prestaciones, seguridad social, ARL, bonificaciones y demás beneficios complementarios que ordena la ley, en tal forma que EL MUNICPIO DE MITU, bajo ningún concepto, tenga que asumir responsabilidades por omisiones legales del Constructor.
12. El Constructor deberá dar cumplimiento a la legislación vigente sobre higiene y seguridad industrial establecida para la industria de la Construcción.
13. Una vez finalizada la obra el Constructor deberá elaborar y entregar en original los planos RECORD de la misma.
14. Únicamente EL MUNICIPIO DE MITU a través de la interventoría, podrá autorizar el cambio de especificaciones, obras adicionales o modificaciones al diseño original, que impliquen reconocimientos económicos para el Constructor.
15. Sera obligación del Constructor que el personal empleado durante el transcurso de la obra sea competente e idóneo, además de contar con la experiencia suficiente para acometer de la mejor manera las labores encomendadas.

2.7.1 Obligaciones Administrativas

2.7.1.1 Soporte Computacional

El CONTRATISTA deberá contar con las herramientas computacionales y programas (software) compatibles con los de La Entidad Contratante, que deben incluir como mínimo lo siguiente:

- Procesador de palabra
- Hoja de Cálculo
- Control de proyectos

El CONTRATISTA tendrá la obligación de apoyar con el suministro oportuno de información, en los formatos adecuados, en medio magnético e impreso, de toda la información relacionada con el avance físico de las obras, el avance financiero, elaboración y presentación oportuna de las actas de obra, cuentas de cobro, de ajuste y demás que se requieran y en general de todo lo requerido para que La Entidad Contratante disponga de Información completa y actualizada sobre las obras del contrato.

2.7.1.2 Bitácora

Se contará con una bitácora, en donde el CONTRATISTA y la INTERVENTORÍA, deberán dejar anotado todo lo que sucede en la misma cada día (resumen de obra con observaciones).

En esta bitácora se dejarán consignados todas las órdenes, instrucciones y acuerdos entre el CONTRATISTA y la INTERVENTORÍA.

La Bitácora es el conducto formal y regular para registrar las observaciones y recomendaciones impartidas. Su uso es obligatorio y solo tendrán derecho a usarla el representante del CONTRATISTA, el INTERVENTOR, La Entidad Contratante. Una vez Terminada la obra, esta bitácora deberá ser entregada a La Entidad Contratante para su custodia al suscribirse el Acta de Recibo Final de Obra

2.7.1.3 Presencia en obra

El CONTRATISTA deberá controlar la permanencia en los frentes de obra, del ingeniero residente, inspector de obra y auxiliares de ingeniería y de todo el personal requerido incluyendo las trabajadoras sociales (en caso de requerirse). La presencia del maestro general no reemplaza a ninguno de los anteriores. Si por algún motivo se programan trabajos en horas nocturnas, feriados, domingos o en horas no laborables, deberá contarse con la presencia de los ingenieros residentes y auxiliares de ingeniería.

Calle 14 No. 14-29 contactenos@mitu-vaupes.gov.co www.mitu-vaupes.gov.co

2.7.1.4 Reuniones y actas de obra

Con la periodicidad de por lo menos una vez al mes, en el sitio y hora previamente establecidos, y dados a conocer a La Entidad Contratante, se harán reuniones donde se acordarán y detallarán los trabajos correspondientes. A estas reuniones deberán asistir representantes del CONTRATISTA, la INTERVENTORÍA y la SUPERVISIÓN. De cada reunión, se levantará un acta y será firmara por los que intervinieron en ella.

Se verificará estrictamente que las obras a facturarse cumplan con lo establecido en los Términos del contrato. El CONTRATISTA deberá cumplir con estos requisitos, y en cualquier momento deberá poder demostrar el cumplimiento de estos.

No se cancelará obra ejecutada por el CONTRATISTA que se haya iniciado y ejecutado sin la autorización expresa por parte de la INTERVENTORÍA. Esta autorización deberá estar consignada en la bitácora correspondiente.

2.7.1.5 Obras adicionales

Cuando por algún motivo se vaya a ejecutar una actividad no prevista en el contrato, previamente y de común acuerdo entre la Entidad Contratante, la INTERVENTORÍA y el CONTRATISTA, se convendrán los precios, la forma de pago y las especificaciones Correspondientes a través de una modificación del contrato. Por ningún motivo se ejecutarán los trabajos sin haber sido previamente aprobados entre las partes. En todo caso, si el CONTRATISTA ejecuta trabajos sin antes acordar el precio respectivo, serán a riesgo propio y por esta razón no podrá hacer alguna reclamación posterior. Antes de ello debe hacer uso del COSTO INDIRECTO de imprevistos.

2.7.1.6 Seguridad industrial

El CONTRATISTA deberá cumplir con todas las disposiciones que sobre seguridad social haya emitido el Ministerio de la Protección Social, así como las normas vigentes de la Entidad Contratante correspondientes. Deberá tener especial cuidado para salvaguardar la integridad Física de los trabajadores y de la comunidad directa e indirectamente afectada y deberá adjuntar a cada acta de obra un informe al respecto. Cuando la INTERVENTORÍA establezca que existe incumplimiento en este aspecto por parte del CONTRATISTA informará, en primera instancia a La Entidad Contratante para efecto de las sanciones previstas por incumplimiento. El CONTRATISTA debe cumplir con todas las disposiciones vigentes sobre seguridad industrial y salud ocupacional vigentes en el país e igualmente con las normas vigentes de La Entidad Contratante correspondientes.

Adicionalmente el CONTRATISTA debe presentar los documentos que se señalan a continuación:

1. Acreditar el Reglamento de Higiene y Seguridad Industrial, debidamente aprobado por el Ministerio de la Protección Social de Colombia.
2. Presentar el panorama de riesgos para el proyecto, conforme con las normas.
3. Requisitos mínimos para su elaboración.
4. Presentar el plan de inducción a desarrollar durante el proyecto el cual debe incluir 01 Charla diaria de cinco minutos que incluyan temas relacionados con la seguridad industrial.
5. El CONTRATISTA es el responsable de la seguridad de la obra, por lo que deberá contratar la vigilancia de la misma.

2.7.1.7 Aspectos presupuestales y financieros

1. El CONTRATISTA deberá presentar a la INTERVENTORÍA, actas mensuales de recibo de obra ejecutada para su aprobación y trámite de pago en el plazo de los cinco días hábiles del mes siguiente y la interventoría aprobará en los 5 cinco días hábiles siguientes a la entrega del contratista para que se formalice la cuenta, cuando no se genere pago se pasará como avance.
2. El CONTRATISTA deberá radicar las facturas de cobro por trabajos ejecutados y efectuar los ajustes requeridos por la INTERVENTORÍA dentro de los plazos oportunos para su adecuado trámite.
3. El CONTRATISTA deberá presentar un informe a la INTERVENTORÍA sobre el manejo e inversión del anticipo hasta la amortización total del mismo.

Calle 14 No. 14-29 contactenos@mitu-vaupes.gov.co www.mitu-vaupes.gov.co

4. El CONTRATISTA deberá presentar a la INTERVENTORÍA los soportes de las facturas para su aprobación.
5. El CONTRATISTA deberá pagar los impuestos a que haya lugar.
6. El CONTRATISTA deberá cumplir con las obligaciones laborales del personal contratado en la ejecución del contrato.

2.7.1.8 Actividades relacionadas con la liquidación del contrato

1. El CONTRATISTA elaborará en conjunto con la INTERVENTORÍA el acta de liquidación final del contrato, en los términos que indica la ley y de acuerdo con las disposiciones de La Entidad Contratante.
2. Para la liquidación del contrato, el CONTRATISTA participará en la determinación de las cantidades finales de obra ejecutada, en la corrección de defectos y en la adecuación final de las zonas de las obras.
3. El CONTRATISTA elaborará el informe final de la obra el cual debe incluir los aspectos relevantes y destacados durante la ejecución, debidamente soportados al igual que planos record.

2.7.2 Obligaciones Técnicas

2.7.2.1 Servicios preliminares y complementarios

Las labores de replanteo de la obra, investigación de interferencias, exploraciones de campo y ensayos de laboratorio de suelos y elaboración de planos de obra construida, se regirán por la especificación correspondiente de la Entidad Contratante, estarán a cargo del CONTRATISTA, no tendrán ítem de pago por separado y sus costos deberán estar incluidos en los precios unitarios de los ítems correspondientes o en los gastos administrativos del contrato.

2.7.2.2 Certificación de materiales y suministros

1. Los suministros que realice el CONTRATISTA serán permanentemente controlados por la INTERVENTORÍA. El CONTRATISTA deberá velar por su calidad, oportuna disposición en la obra y por el cumplimiento de las normas y especificaciones técnicas correspondientes.
2. Todos y cada uno de los suministros utilizados por el CONTRATISTA en la obra deberán cumplir con las indicaciones consignadas en las normas técnicas de La Entidad Contratante u otras normas nacionales o internacionales aprobadas por éste. El CONTRATISTA deberá demostrar su procedencia mediante la presentación de facturas que demuestren su compra, si así lo exige la INTERVENTORÍA. De lo contrario pueden ser rechazados cuando no cumplan con los requisitos de calidad aprobados por La Entidad Contratante. La aprobación de los materiales no exonera de responsabilidad al CONTRATISTA por la calidad de la obra. El certificado de conformidad no tendrá ítem de pago por separado.
3. Si por alguna causa los materiales no cumplen con los requisitos de calidad exigidos, la INTERVENTORÍA exigirá el retiro y/o demolición de la parte de la obra que se haya trabajado con este tipo de materiales y suspenderá la obra hasta que el CONTRATISTA reemplace los materiales por otros que cumplan con los requisitos exigidos por La Entidad Contratante y entregue el certificado de conformidad.

2.7.2.3 Control de calidad de concretos y materiales pétreos

1. El CONTRATISTA será responsable por el control de calidad de los concretos y materiales pétreos que requiera la obra y por los procesos constructivos utilizados de acuerdo con las Normas y Especificaciones Técnicas adjuntas. También será responsable por los ensayos requeridos para verificar la calidad de estos materiales, definida en la correspondiente norma de La Entidad Contratante o normas ICONTEC de los materiales, que de no existir será la definida por la INTERVENTORIA del proyecto. Dichas pruebas se realizarán en los laboratorios de La Entidad Contratante o aquellos que éste defina. Los costos en que incurra el CONTRATISTA por este concepto deberán estar incluidos dentro de los gastos administrativos del contrato y no tendrán ítem separados de pago.
2. La INTERVENTORÍA verificará que el CONTRATISTA cumpla con lo anterior y certificará que los materiales utilizados correspondan con los verificados y/o inspeccionados, y deberá dejar constancia escrita del sitio de instalación.

2.7.2.4 Compromisos ambientales

1. Es responsabilidad del Contratista conocer las políticas y normas del Ministerio del Medio Ambiente (Ley 99 de 1993 y decretos reglamentarios), así como la Constitución Política de Colombia de 1991, el Código Nacional de Recursos Naturales Renovables y de Protección del Medio Ambiente (Ley 23 de 1973, Decreto 2811 de 1974 y sus decretos reglamentarios), el Código Sanitario (Ley 9 de 1979, decretos reglamentarios), el Código Minero Ley 685 de 2002, Ley 1382 de 2010 y sus decretos reglamentarios, y demás disposiciones ambientales gubernamentales vigentes al momento de la ejecución de las obras.
2. El Contratista se responsabilizará ante El Municipio de Mitú por el pago de sanciones decretadas por entidades gubernamentales por violación de las leyes y disposiciones ambientales y mineras durante el período de construcción de las obras.
3. Los daños a terceros causados por incumplimiento de estas normas son responsabilidad del Contratista, quien deberá remediarlos a su costo.
4. Se prohíbe estrictamente el porte y uso de armas de fuego en el área de trabajo, excepto por el personal de vigilancia expresamente autorizado para ello.
5. El equipo móvil, incluyendo maquinaria pesada, deberá operarse de tal manera que cause el mínimo deterioro a los suelos, vegetación, cursos de agua y paisaje. Este control se hará de acuerdo con las recomendaciones del Interventor.
6. El Contratista debe mantener en buen estado de funcionamiento toda su maquinaria a fin de evitar escapes de lubricantes o combustibles que puedan afectar los suelos, cursos de agua, aire y organismos.
7. El Contratista debe establecer controles que permitan la verificación del buen estado de funcionamiento de su maquinaria y equipos por parte de la Interventoría.
8. Es responsabilidad del CONTRATISTA cumplir obligatoriamente y a cabalidad las normas establecidas por la CDA, la cual tiene prioridad y reemplaza las indicaciones que le sean contrarias. La INTERVENTORÍA vigilará y velará por el cumplimiento de la misma por parte del CONTRATISTA.
9. Retiro de sobrantes y disposición de materiales.
10. No se deben quemar basuras, desechos, recipientes ni contenedores de material artificial o sintético (caucho, plásticos, poliuretano, cartón, etc.)
11. Los molinos, zarandas y mezcladoras de materiales de construcción deberán estar provistas de filtros de polvo o algún sistema que permita evitar su formación.
12. La ubicación de los patios para aprovisionamiento de combustible y mantenimiento, incluyendo el lavado y purga de maquinaria deberá ser aislada de cursos de agua. Deberán alejarse por lo menos 30 metros de la corriente de agua y 100 metros de cualquier nacimiento.
13. Las basuras y los residuos de tala y Rocería no deben llegar directamente a los cursos de agua, estos deben acarrearse y disponerse adecuadamente en un sitio seleccionado para tal fin.
14. Las gravas no deben ser removidas de los lechos de los ríos, o quebradas excepto en las zonas específicamente aprobadas como fuentes de materiales.
15. Los campamentos y frentes de obra deberán estar provistos de recipientes apropiados para la disposición de basuras (canecas plásticas con tapa. Estas deben ser vaciadas diariamente en cajas estacionarias con tapas herméticas y llevadas al relleno sanitario con periodicidad.
16. El Contratista, al finalizar la obra, deberá desmantelar los campamentos, patios de almacenamiento, talleres y demás construcciones temporales, disponer los escombros y los materiales de desecho y restaurar el paisaje de acuerdo con estas normas.
17. El material superficial o de descapote empleado para la obra y removido de una zona de préstamo debe ser apilado y cubierto con plástico por el Contratista para ser utilizado en obras de restauración.
18. El Contratista, según lo especifique la Interventoría, deberá llevar a cabo la demarcación y aislamiento del área de trabajo, y colocará señales para evitar que personal ajeno a las obras entre en las zonas de trabajo.
19. En las excavaciones superficiales, el Contratista deberá tomar medidas que garanticen la seguridad del personal de la obra, de la comunidad, de las construcciones existentes y de la obra misma.
20. El Contratista debe verificar periódicamente el estado de salud de los obreros y empleados.
21. Cuando en las excavaciones se encuentren yacimientos arqueológicos, restos fósiles u otro vestigio de interés histórico o cultural, se debe suspender de inmediato la actividad e informar a la entidad encargada de la supervisión ambiental quien decidirá sobre la mejor forma de realizar el rescate del yacimiento.

El CONTRATISTA velará que no permanezcan al lado de las excavaciones, materiales sobrantes de las mismas o de las labores

de limpieza y descapote; por lo tanto, el transporte de estos deberá hacerse en forma inmediata y directa desde la excavación y áreas despejadas hasta el equipo de acarreo. Dichos materiales deberán ser transportados a las zonas de desechos propuestas por el CONTRATISTA y aprobados por la autoridad ambiental competente. La INTERVENTORIA verificará que la disposición de los escombros sea legal y que se haga de forma adecuada. En caso de que el material de excavación sea aceptado como relleno, se procederá como lo establecen los términos de condiciones de la obra.

2.7.2.5 Obligaciones relacionadas con el personal requerido para la ejecución del objeto contractual

1. Suministrar y mantener, en las etapas que resulten pertinentes durante la ejecución de la etapa de obra y hasta la entrega de la misma, el personal relacionado y requerido para la ejecución del objeto contractual, el cual deberá cumplir con las calidades técnicas o profesionales y de experiencia exigidas en el pliego de condiciones.
2. Si el contratista requiere cambiar el equipo profesional o personal propuesto, deberá hacerlo con otro de un perfil igual o superior al que se retiró. La aceptación del nuevo profesional estará sujeta a la aprobación de la SUPERVISIÓN, previo visto bueno de la INTERVENTORÍA. En todo caso, el contratista deberá contar con los profesionales o técnicos requeridos para cumplir con el objeto contractual y con una oficina central que, entre otros aspectos, le preste soporte en asuntos de orden técnico, legal, administrativo, financiero y contable.
3. Vincular a la ejecución de la obra personal no calificado, en lo posible a personas de la región o de influencia de la misma.
4. EL contratista deberá contratar a su cargo y a su costo bajo su absoluta responsabilidad el personal suficiente e idóneo necesario para la cabal ejecución de la obra contratada dentro del plazo pactado, pero la entidad se reserva el derecho de exigir el cambio del personal que considere.
5. Presentar para la suscripción del acta de iniciación al interventor o al municipio, los soportes que permitan acreditar que el personal utilizado en la ejecución del objeto contractual cumple con las calidades técnicas o profesionales y de la experiencia exigida en el Anexo Técnico 1.
6. Para los profesionales del equipo de trabajo, se deberá presentar la respectiva matrícula o tarjeta profesional vigente, a partir de cuya fecha de expedición se iniciará el cómputo de la experiencia general del respectivo profesional.
7. Los posgrados se acreditarán mediante la copia de los diplomas respectivos o de las actas de grado. Igualmente, podrán ser acreditados mediante certificados en los que conste la obtención del título.
8. La experiencia específica se acreditará mediante certificaciones, actas de liquidación o cualquier otro documento proveniente del contratante, el interventor o supervisor en el cual conste la ejecución y terminación del contrato y que contenga, la información necesaria para verificar los requisitos.
9. Responder por cualquier tipo de reclamación, judicial o extrajudicial, que instaure, impulse o en la que coadyuve el personal o los subcontratistas contra el municipio, por causa o con ocasión del contrato.

2.7.2.6 Obligaciones relacionadas con la adecuación del lugar de la obra

1. Obtener, por su cuenta y riesgo, el suministro de los servicios públicos provisionales para la ejecución de la obra y mantener su provisión durante el tiempo necesario, cuando se requiera.
2. Responder por el pago de los servicios públicos producto del consumo necesario para la ejecución del objeto del contrato, así como por las adecuaciones de las redes requeridas para la obtención del servicio.
3. Realizar, por su cuenta y riesgo, la construcción del campamento de obra o alquilarlo, cuya ubicación deberá contar con la aprobación de la interventoría.
4. El campamento se ubicará en sitios de fácil drenaje, donde no ofrezcan peligros de contaminación con aguas residuales, letrinas y demás desechos y contarán con todos los servicios higiénicos debidamente conectados a los colectores de aguas residuales existentes en cercanías del campamento. El contratista será responsable ante las autoridades competentes en el sitio de las obras del cumplimiento de las normas vigentes y de las sanciones a que se haga acreedor debido a su incumplimiento u omisión.
5. Una vez terminada la obra, el campamento se retirará o demolerá y se restituirán las condiciones que existían inmediatamente antes de iniciar las construcciones, si a ello hay lugar.
6. Instalar una valla informativa (6.0 x 4.0 mts) en el sitio donde se lleve a cabo la ejecución del Proyecto, de acuerdo con la información y modelo que debe ser suministrado por el Municipio
7. Realizar, por su cuenta y riesgo, el cerramiento provisional de la obra y/o de las zonas por intervenir, de acuerdo con las especificaciones dadas, que proteja los sitios de construcción de la obra del acceso de personas ajenas a los trabajos,

evite perturbaciones de tránsito e incomodidades a los vecinos. Deberá tener como mínimo dos (2) metros de altura y la totalidad de la señalización preventiva necesaria para la segura circulación del personal de obra, vecinos y terceros.

2.8 INTERVENTORÍA.

La ejecución de las obras y su cumplimiento, serán vigilados a través de un interventor externo contratado por el municipio.

Nota: La entidad deja constancia que conforme a lo indicado en la Ley 1474 de 2011, artículo 83, las entidades públicas están obligadas a vigilar permanentemente la correcta ejecución del objeto contratado a través de un supervisor o un interventor, según corresponda. Siendo que la supervisión se señala como el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable, y jurídico que, sobre el cumplimiento del objeto del contrato, es ejercida por la misma entidad estatal cuando no requieren conocimientos especializados, y podrá para ello contratar personal de apoyo. La interventoría, de otra parte, es el seguimiento técnico que sobre el cumplimiento del contrato realice una persona contratada para tal fin por la Entidad.

Lo anterior considerando igualmente que el citado texto normativo está sometido a reglamentación, por expresa disposición.

La interventoría será ejercida de manera externa contratada por el municipio.

El interventor debe ejercer un control técnico, administrativo, financiero sobre el proyecto, para lo cual, podrá en cualquier momento, exigir al contratista la información que considere necesaria, así como la adopción de medidas para mantener, durante el desarrollo y ejecución del contrato, las condiciones técnicas, económicas y financieras existentes al momento de la celebración del mismo.

El Contratista debe acatar las órdenes que le imparta por escrito, y con copia a la Entidad y al interventor. No obstante, si el Contratista no está de acuerdo con las mismas debe manifestarlo por escrito al interventor, con copia al MUNICIPIO DE MITU, antes de proceder a ejecutar las órdenes. En caso contrario, responderá solidariamente con el interventor si del cumplimiento de dichas órdenes se derivan perjuicios para el MUNICIPIO DE MITU.

Si el Contratista rehúsa o descuida cumplir cualquier orden escrita por el interventor, éste le notificará por escrito sobre el incumplimiento de dicha orden, señalando específicamente las omisiones o infracciones exigiendo su cumplimiento. Si esta notificación no surte ningún efecto dentro de un plazo de cinco (5) días hábiles, el interventor comunicará dicha situación el MUNICIPIO DE MITU, para que este tome las medidas que considere necesarias.

El interventor debe documentar las causas o motivos del incumplimiento que llegue a presentarse, como es el caso de atención de emergencias, derrumbes, hundimientos de bancas, interrupción del tránsito, entre otros, incumpliendo así el desarrollo normal de las actividades programadas.

Asimismo, el interventor responderá por acción u omisión en los términos señalados en la ley 1474 de 2011 en especial lo estipulado en los Arts. 82, 83 y 84, para lo cual tendrá entre otras las siguientes obligaciones y facultades:

1. Vigilar que se hayan cumplido efectivamente los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato.
2. Vigilar que se cumplan las obligaciones de carácter administrativo, técnico, financiero, legal y social del contrato objeto de vigilancia.
3. Propiciar la generación de soluciones efectivas y oportunas de las diferentes vicisitudes que se presenten a lo largo de la ejecución del contrato objeto de vigilancia.
4. Desarrollar las tareas de vigilancia con base en los términos establecidos en los actos administrativos precontractuales con el fin de resolver conjuntamente dificultades de orden administrativo, técnico, financiero, legal y social.
5. Responder por los resultados de la gestión de vigilancia de la ejecución contractual y por las decisiones de todo orden tomadas durante la ejecución del contrato.
6. Verificar el cumplimiento de la normatividad vigente por parte del contratista durante la ejecución del contrato y su liquidación.
7. Verificar porque se cumpla con el lleno de las licencias y/o permisos exigibles y sean solicitadas por el contratista (en caso

de requerirse) para la ejecución del objeto del contrato.

8. Verificar siempre que el contratista objeto de vigilancia se ciña a los plazos durante la ejecución del contrato.
9. Mantener permanente, efectiva y oportuna comunicación con el contratista y con el municipio.
10. Evitar que se generen conflictos entre las partes y adoptar medidas tendientes a solucionar eventuales controversias con base en los postulados de la buena fe.
11. Velar por evitar que la ejecución del contrato no se interrumpa injustificadamente.
12. Verificar el contenido de los informes de ejecución del contrato objeto de vigilancia.
13. Verificar la veracidad del contenido de los informes de ejecución del contrato objeto de vigilancia.
14. Comunicar al Supervisor o su delegado las observaciones que pudieren poner en riesgo la ejecución del contrato.

FACULTADES:

1. Exigir al contratista el cumplimiento de las obligaciones previstas en el contrato.
2. Impartir instrucciones al contratista sobre el cumplimiento de las obligaciones.
3. Exigir la información que considere necesaria, recomendar lo que estime y contribuya a la mejor ejecución del contrato y en general adoptar las medidas que propendan por la óptima ejecución del objeto contratado.
4. Sugerir las medidas que considere necesarias para la mejor ejecución del objeto pactado.
5. Recomendar por escrito las acciones necesarias para la mejor ejecución del contrato apuntando a su optimización financiera, técnica y administrativa.
6. Requerir al contratista los documentos necesarios para la liquidación del contrato y vigilar permanentemente que las pólizas contractuales y post contractuales en valor y vigencia estén debidamente aprobadas.

2.9 SUPERVISION

La Supervisión del contrato será ejercida por el **SECRETARIO DE OBRAS MUNICIPAL**, quien, en todo caso, responderá por los hechos y omisiones que le fueren imputables en los términos previstos en los artículos 82, 83 y 84 de la Ley 1474 de 2011.

2.10 AUTORIZACIONES, PERMISOS Y/O LICENCIAS (Decreto 2041 del 15 de octubre de 2014)

De acuerdo con las especificaciones de la obra a ejecutar se requiere:

ITEM	AUTORIZACIÓN, PERMISO O LICENCIA	APLICA		A CARGO DE	
		SI	NO	CONTRATISTA	MUNICIPIO
1	LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN		X		
2	LICENCIA AMBIENTAL		X		
3	AVAL AMBIENTAL[1]	X			X
4	DOCUMENTO AMBIENTAL		X		
5	PERMISO DE EXPLOTACIÓN TEMPORAL		X		
6	PERMISOS Y AUTORIZACIONES AMBIENTALES.		X		

En caso de que, en el desarrollo de la ejecución contractual, se requiera el trámite de una AUTORIZACIÓN, PERMISO O LICENCIA deberá ser tramitado por el contratista.

2.11 LIQUIDACIÓN.

El contrato se liquidará de conformidad con las formalidades dispuestas en el artículo 217 del Decreto 019 de 2012 que modifica el artículo 32 de la Ley 1150 de 2007 que modificó el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, es decir, bilateralmente dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la fecha de terminación del plazo de ejecución del contrato, y unilateralmente dentro de los dos (2) meses siguientes al vencimiento del plazo para efectuar la liquidación bilateral. No obstante, si vencidos los plazos para la liquidación bilateral y la liquidación unilateral, y esta no se hubiere efectuado, podrá ser realizada en cualquier tiempo dentro de los dos (02)

años siguientes al vencimiento del término paras la liquidación unilateral, sin perjuicio de la acción judicial de liquidación.

3. MODALIDAD DE SELECCIÓN, FUNDAMENTOS NORMATIVOS Y JUSTIFICACIÓN

3.1. Modalidad de Selección.	Licitación pública	Selección Abreviada		Concurso de Méritos		Contratación Directa
		M. Cuantía	S. Inversa	Precalificación	Abierto	
	X					

3.2 Fundamentos Normativos.

1. Constitución Política de Colombia.
2. Ley 80 de 1993 y sus decretos reglamentarios.
3. Ley 1150 de 2007 y sus decretos reglamentarios.
4. Ley 1474 de 2011.
5. Decreto 1082 de 2015.
6. Decreto 019 de 2012.
7. Las estipulaciones del pliego de condiciones y las estipulaciones del contrato.
8. Ley 1882 del 15 de enero de 201

3.3 Justificación.

La modalidad de selección asignada obedece a la naturaleza del objeto contractual y a la cuantía.

4. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO Y JUSTIFICACIÓN

4.1. Valor estimado.

Teniendo en cuenta las actividades a ejecutar, la cantidad, unidad y el análisis de precios unitarios establecidos por El Municipio de Mitú, se cuenta con un presupuesto oficial de **SEISCIENTOS DIECIOCHO MILLONES SETECIENTOS SETENTA Y UN MIL SEISCIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS ($ 618.771.656,00) MCTE.**

El valor final del contrato incluye todos los gastos directos e indirectos derivados de la ejecución entre otros los gastos de administración, salario y prestaciones sociales del personal, incrementos salariales y prestacionales, honorarios, asesorías en actividades objeto del contrato, computadores, licencias de utilización del software, descuentos de ley, descuentos nacionales, descuentos departamentales y descuentos municipales y de los impuestos a cargo del Contratista, las deducciones a que haya lugar y en general todo costo en que incurra el Contratista para la ejecución de este contrato, por consiguiente, el Municipio de Mitu no reconocerá valor alguno por reajustes efectuados por el Contratista en lo concerniente a costos, gastos, actividades adicionales que aquel requiera para la ejecución del contrato y que fueron previsibles al momento de presentación de su oferta.

Para el valor de cada actividad de obra se realizó el análisis de precios unitarios - APU, en donde se analizó EQUIPOS Y HERRAMIENTAS, MATERIALES, TRANSPORTES, MANO DE OBRA y COSTOS INDIRECTOS (AIU).

PRESUPUESTO OFICIAL

Nº	ITEM DE PAGO	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
	1	AULA				$ 402.681.224
	1.1	ACTIVIDADES PRELIMINARES				
1	1.1.1	LOCALIZACIÓN Y REPLANTEO MANUAL (INCLUYE CARTERA Y PLANOS)	M2	108,73	$ 7.762,00	$ 843.962,26
2	1.1.2	DESCAPOTE MANUAL (INCLUYE CARGUE Y TRANSPORTE DE SOBRANTES)	M2	108,73	$ 11.273,00	$ 1.225.713,29
3	1.1.3	EXCAVACION MANUAL EN CONGLOMERADO COMUN	M3	44,23	$ 139.590,00	$ 6.174.065,70

		(INCLUYE CARGUE MANUAL Y RETIRO)				
4	1.1.4	RELLENO COMPACTADO EN RECEBO COMUN	M3	31,28	$ 188.150,00	$ 5.885.332,00
5	1.1.5	CERRAMIENTO PROVISIONAL EN LONA VERDE (2M)	ML	53,20	$ 29.613,00	$ 1.575.411,60
	1.2	**CIMENTACION**				
6	1.2.1	CONCRETO FC= 2000 PSI PARA SOLADO E=0,05M	M2	17,45	$ 140.425,00	$ 2.450.416,25
7	1.2.2	CONCRETO FC=3.000 PSI PARA ZAPATAS	M3	2,40	$ 3.333.028,00	$ 7.999.267,20
8	1.2.3	VIGAS DE CIMENTACIÓN 0.30X0.30 EN CONCRETO FC= 3000 PSI	ML	40,20	$ 318.035,00	$ 12.785.007,00
9	1.2.4	ACERO DE REFUERZO FY= 60000 PSI, INCLUYE ALAMBRE DE AMARRE Y FIGURACION.	KG	608,47	$ 18.438,00	$ 11.218.969,86
	1.3	**ESTRUCTURA CONCRETO**				
10	1.3.1	COLUMNA DE 0.30X0.30 M EN CONCRETO FC =3000 PSI	ML	35,90	$ 344.813,00	$ 12.378.786,70
11	1.3.2	VIGAS AEREAS 0.30X0.30 M EN CONCRETO FC =3000 PSI	ML	41,60	$ 385.311,00	$ 16.028.937,60
12	1.3.3	VIGAS AEREAS 0.15X0.30 M EN CONCRETO FC =3000 PSI	ML	8,70	$ 192.655,00	$ 1.676.098,50
13	1.3.4	VIGAS AEREAS 0.15X0.20 M EN CONCRETO FC =3000 PSI	ML	30,15	$ 128.437,00	$ 3.872.375,55
14	1.3.5	ACERO DE REFUERZO FY= 60000 PSI, INCLUYE ALAMBRE DE AMARRE Y FIGURACION.	KG	1340,73	$ 18.438,00	$ 24.720.379,74
15	1.3.6	PLACA DE CONTRAPISO FC=3.000 PSI (E=0.10 M) INC. MALLA ELECTROSOLDADA	M2	78,33	$ 408.936,00	$ 32.031.956,88
16	1.3.7	ALISTADO PARA PISOS CON MORTERO E=0,03M	M2	78,33	$ 121.290,00	$ 9.500.645,70
17	1.3.8	PLACA DE ENTREPISO EN CONCRETO FC=3.000 PSI E=0.10 M (INCLUYE MALLA ELECTROSOLDADA)	M2	10,01	$ 510.110,00	$ 5.106.201,10
18	1.3.9	ANDEN EN CONCRETO FC=3.000 PSI E=0.10 M (INCLUYE MALLA ELECTROSOLDADA)	M2	22,36	$ 374.625,00	$ 8.376.615,00
19	1.3.10	CONSTRUCCIÓN DE SARDINEL EN CONCRETO DE 3000 PSI, B=0.12, H=0.30 MTS INCLUYE ACERO	ML	41,16	$ 226.683,00	$ 9.330.272,28
	1.4	**MAMPOSTERIA MORTEROS Y PINTURA**				
20	1.4.1	MURO BLOQUE EN CONCRETO 40X20X10 SENCILLO (INCLUYE ACERO DE REFUERZO Y DOVELA)	M2	94,34	$ 226.738,00	$ 21.390.462,92
21	1.4.2	PAÑETE LISO MUROS 1:3 E= 3.0 CM (INCLUYE FILOS Y DILATACIONES)	M2	235,23	$ 114.032,00	$ 26.823.747,36
22	1.4.3	ALISTADO PARA PISOS CON MORTERO IMPERMEABILIZADO 1:3 E=0,03M	M2	14,41	$ 140.699,00	$ 2.027.472,59
23	1.4.4	PINTURA VINILO TIPO 1 SOBRE MURO INTERIOR (MIN 3 MANOS)	M2	169,55	$ 39.776,00	$ 6.744.020,80
24	1.4.5	PINTURA VINILO TIPO KORAZA PARA MUROS EXTERIORES (MIN 3 MANOS)	M2	196,63	$ 43.019,00	$ 8.458.825,97
25	1.4.6	ESTUCO PLASTICO PARA INTERIORES	M2	131,69	$ 45.552,00	$ 5.998.742,88
	1.5	**ENCHAPES**				
26	1.5.1	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CERÁMICA ANTIDESLIZANTE PARA PISO, COLOR Y TONALIDAD DE FÁCIL MANTENIMIENTO – FORMATO LIBRE	M2	67,20	$ 214.560,00	$ 14.418.432,00
27	1.5.2	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE GUARDA ESCOBA DE 8.0 CM	ML	34,88	$ 55.721,00	$ 1.943.548,48
	1.6	**CUBIERTA Y SISTEMA DE AGUAS LLUVIAS**				
28	1.6.1	ACERO ESTRUCTURAL ASTM A-500 G.C (INCLUYE SUMINISTRO, MONTAJE Y PINTURA)	KG	727,92	$ 40.008,00	$ 29.122.623,36
29	1.6.2	SUMINISTRO E INSTALACION DE TEJA TIPO ARQUITECTONICA TRAPEZOIDAL GALVANIZADA CAL. 26	M2	125,05	$ 189.888,00	$ 23.745.494,40
30	1.6.3	BAJANTES AGUAS LLUVIAS 3"	ML	16,08	$ 65.926,00	$ 1.060.090,08
31	1.6.4	TUBERIA SANITARIA PVC ϴ=2"	ML	12,44	$ 45.782,00	$ 569.528,08
32	1.6.5	SUMINISTRO E INSTALACION DE TANQUE TANQUE VERTICAL TIPO BOTELLA 2.000 L C.T C.ACC	UN	1,00	$ 4.997.711,00	$ 4.997.711,00
33	1.6.6	SUMINISTRO E INSTALACION DE FLOTADOR BRONCE 2" CON BOLA PLASTICA	UN	1,00	$ 753.592,00	$ 753.592,00
34	1.6.7	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ELECTROBOMBA SUMERGIBLE PARA AGUAS CLARAS DE 1 HP, 220 V,	UN	1,00	$ 5.631.386,00	$ 5.631.386,00

		IMPULSOR TIPO VORTEX EN ACERO INOXIDABLE AISI 304, CUERPO EN ACERO INOXIDABLE, INTERRUPTOR DE NIVEL TIPO FLOTADOR, SISTEMA DE SELLADO MECÁNICO DE ALTA RESISTENCIA, COMPLETA Y EN FUNCIONAMIENTO				
35	1.6.8	SUMINISTRO E INSTALACION DE VALVULA DE CORTE θ=2"	UN	1,00	$ 108.088,00	$ 108.088,00
36	1.6.9	SUMINISTRO E INSTALACION DE VALVULA DE CORTE θ=1"	UN	1,00	$ 67.934,00	$ 67.934,00
37	1.6.10	PLACA DE CONTRAPISO FC=3.000 PSI (E=0.10 M) INC. MALLA ELECTROSOLDADA	M2	3,24	$ 408.936,00	$ 1.324.952,64
38	1.6.11	PLACA MACIZA PARA TAPA DE CONTRAPISO FC=3.000 PSI (E=0.10 M) INC. MALLA ELECTROSOLDADA	M2	2,89	$ 406.179,00	$ 1.173.857,31
39	1.6.12	MURO BLOQUE EN CONCRETO 40X20X10 SENCILLO (INCLUYE ACERO DE REFUERZO Y DOVELA)	M2	12,96	$ 226.738,00	$ 2.938.524,48
40	1.6.13	CAMA DE ARENA	M3	2,34	$ 441.170,00	$ 1.032.337,80
41	1.6.14	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CANAL PRINCIPAL EN LAMINA GALVANIZADA CAL 16, DESARROLLO 0.74M (INCLUYE ELEMENTOS DE ANCLAJE)	ML	12,20	$ 324.848,00	$ 3.963.145,60
42	1.6.15	SUMINISTRO E INSTALACION DE TAPA EN HIERRRO FUNDIDO DE 65CM DE DIAMETRO	UN	1,00	$ 953.553,00	$ 953.553,00
	1.7	**CARPINTERIA METALICA**				
43	1.7.1	SUMINISTRO E INSTALACION DE PERSIANAS EN PERFIL ALUMINIO	M2	42,40	$ 1.110.132,00	$ 47.069.596,80
	1.8	**SISTEMA ELECTRICO**				
44	1.8.1	ACOMETIDA PRINCIPAL EN CABLE (2F #8 AWG F1-F2 / 1N #8 AWG_NEUTRO / 1T #10 AWG_TIERRA / TUBERIA CONDUIT TIPO PESADO 1 1/4")	ML	26,94	$ 131.803,00	$ 3.550.772,82
45	1.8.2	ACOMETIDA PRINCIPAL EN CABLE (2F #10 AWG F1-F2 / 1N #10 AWG_NEUTRO / 1T #12 AWG_TIERRA / TUBERIA CONDUIT TIPO PESADO 1")	ML	11,35	$ 110.882,00	$ 1.258.510,70
46	1.8.3	TABLERO GENERAL 8 CIRCUITOS, CON PUERTA. INCLUYE 1 BREAKER PRINCIPAL 2P=40A, 1 BREAKER 40 A Y 1 BREAKER DE 30A	UN	1,00	$ 1.258.022,00	$ 1.258.022,00
47	1.8.4	TABLERO PARCIAL MONOFÁSICO 6 CIRCUITOS, CON PUERTA. INCLUYE 2 BREAKER DE 20A Y 2 BREAKER DE 10A	UN	1,00	$ 1.065.570,00	$ 1.065.570,00
48	1.8.5	PARCIAL PARA ILUMINACION EN CABLE DE CU-LSHF 1XN°12(F)+1XN°12(N)+1XN°12(T), INCLUYE TUBO EMT DE 1/2" Y ACCESORIOS	ML	25,56	$ 73.452,00	$ 1.877.433,12
49	1.8.6	SALIDA PARA ILUMINACIÓN, INCLUYE TUBERÍA CONDUIT, PROPORCIONAL CAJAS Y ACCESORIOS DE CONEXIÓN	UN	8,00	$ 209.846,00	$ 1.678.768,00
50	1.8.7	LUMINARIA TIPO LED 1X18W y 1X100W, T8, 6500K, HERMETICA	UN	6,00	$ 236.251,00	$ 1.417.506,00
51	1.8.8	SUMINISTRO E INSTALACION LUMINARIA LED 18W REDONDO 3000K	UN	2,00	$ 125.185,00	$ 250.370,00
52	1.8.9	PARCIAL PARA TOMAS EN CABLE DE CU-LSHF 1XN°12(F)+1XN°12(N)+1XN°12(T), INCLUYE TUBO PVC DE 1/2" Y ACCESORIOS.	ML	24,18	$ 65.982,00	$ 1.595.444,76
53	1.8.10	SALIDA PARA TOMA MONOFASICA CON POLO A TIERRA	UN	6,00	$ 206.034,00	$ 1.236.204,00
54	1.8.11	SUMINISTRO E INSTALACION TOMA MONOFASICA CON POLO A TIERRA.	UN	6,00	$ 41.177,00	$ 247.062,00
55	1.8.12	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTOR SENCILLO	UN	1,00	$ 221.344,00	$ 221.344,00
56	1.8.13	PUESTA A TIERRA PARA FINAL DE CIRCUITO (INCLUYE VARILLA DE COBRE D 5/8" X 2,4 MT Y CAJA DE INSPECCION PLASTICA)	UN	1,00	$ 1.526.135,00	$ 1.526.135,00
	2	**COCINA**				**$ 209.790.432**
	2.1	**ACTIVIDADES PRELIMINARES**		**0,00**		
57	2.1.1	LOCALIZACIÓN Y REPLANTEO MANUAL (INCLUYE	M2	52,29	$ 7.762,00	$ 405.874,98

Calle 14 No. 14-29 contactenos@mitu-vaupes.gov.co www.mitu-vaupes.gov.co

		CARTERA Y PLANOS)				
58	2.1.2	CERRAMIENTO PROVISIONAL EN LONA VERDE (2M)	ML	37,20	$ 29.613,00	$ 1.101.603,60
59	2.1.3	DESCAPOTE MANUAL (INCLUYE CARGUE Y TRANSPORTE DE SOBRANTES)	M2	52,29	$ 11.273,00	$ 589.465,17
60	2.1.4	EXCAVACION MANUAL EN CONGLOMERADO COMUN (INCLUYE CARGUE MANUAL Y RETIRO)	M3	17,91	$ 139.590,00	$ 2.500.056,90
61	2.1.5	RELLENO COMPACTADO EN RECEBO COMUN	M3	13,85	$ 188.150,00	$ 2.605.877,50
	2.2	**CIMENTACION**				
62	2.2.1	CONCRETO FC= 2000 PSI PARA SOLADO E=0,05M	M2	8,08	$ 140.425,00	$ 1.134.634,00
63	2.2.2	CONCRETO FC=3.000 PSI PARA ZAPATAS	M3	0,77	$ 3.333.028,00	$ 2.566.431,56
64	2.2.3	VIGAS DE CIMENTACIÓN 0.25X0.25 EN CONCRETO FC= 3000 PSI	ML	18,80	$ 220.863,00	$ 4.152.224,40
65	2.2.4	VIGAS DE CIMENTACIÓN 0.15X0.25 EN CONCRETO FC= 3000 PSI	ML	5,45	$ 132.516,00	$ 722.212,20
66	2.2.5	ACERO DE REFUERZO FY= 60000 PSI, INCLUYE ALAMBRE DE AMARRE Y FIGURACION.	KG	261,32	$ 18.438,00	$ 4.818.218,16
	2.3	**ESTRUCTURA CONCRETO**				
67	2.3.1	COLUMNA DE 0.30X0.30 M EN CONCRETO FC =3000 PSI	ML	6,40	$ 344.813,00	$ 2.206.803,20
68	2.3.2	PLACA DE CONTRAPISO FC=3.000 PSI (E=0.10 M) INC. MALLA ELECTROSOLDADA	M2	27,09	$ 408.936,00	$ 11.078.076,24
69	2.3.3	ALISTADO PARA PISOS CON MORTERO E=0,03M	M2	27,09	$ 121.290,00	$ 3.285.746,10
70	2.3.4	ACERO DE REFUERZO FY= 60000 PSI, INCLUYE ALAMBRE DE AMARRE Y FIGURACION.	KG	77,05	$ 18.438,00	$ 1.420.647,90
71	2.3.5	MESON EN CONCRETO FC=3.000 PSI SEGÚN DISEÑO (E=0.10 M) INC. DOBLE MALLA ELECTROSOLDADA	M2	9,88	$ 517.075,00	$ 5.108.701,00
72	2.3.6	ALFAJIA DE 0,10X0,30 CONCRETO 3000 PSI	ML	5,95	$ 116.037,00	$ 690.420,15
73	2.3.7	ANDEN EN CONCRETO FC=3.000 PSI E=0.10 M (INCLUYE MALLA ELECTROSOLDADA)	M2	16,85	$ 374.625,00	$ 6.312.431,25
	2.4	**MAMPOSTERIA MORTEROS Y PINTURA**				
74	2.4.1	MURO BLOQUE EN CONCRETO 40X20X10 SENCILLO (INCLUYE ACERO DE REFUERZO Y DOVELA)	M2	63,62	$ 226.738,00	$ 14.425.071,56
75	2.4.2	PAÑETE LISO MUROS 1:3 E= 3.0 CM (INCLUYE FILOS Y DILATACIONES)	M2	127,24	$ 114.032,00	$ 14.509.431,68
76	2.4.3	SUMINISTRO E INSTALACION DE CARTERAS EN SUPERBOARD ESP=8MM INCLUYE TODOS LOS ACCESORIOS PARA SU INSTALACION)	M2	7,84	$ 695.245,00	$ 5.450.720,80
	2.5	**ESTRUCTURA METALICA Y CUBIERTA**				
77	2.5.1	PLATINA DE 25x25 4MM (INCLUYE PERNOS de 1/2"-ARANDELAS.TUERCAS) Y SOPORTES TRIANGULARES EGUN DISEÑO	UN	5,00	$ 411.679,00	$ 2.058.395,00
78	2.5.2	ACERO ESTRUCTURAL ASTM A-500 G.C (INCLUYE SUMINISTRO, MONTAJE Y PINTURA)	KG	550,12	$ 40.008,00	$ 22.009.200,96
79	2.5.3	SUMINISTRO E INSTALACION DE TEJA TIPO ARQUITECTONICA TRAPEZOIDAL GALVANIZADA CAL. 26	M2	53,49	$ 189.888,00	$ 10.157.109,12
	2.6	**SISTEMA SANITARIO**				
80	2.6.1	EXCAVACION MANUAL EN CONGLOMERADO COMUN (INCLUYE CARGUE MANUAL Y RETIRO)	M3	3,47	$ 139.590,00	$ 484.377,30
81	2.6.2	RELLENO COMPACTADO EN RECEBO COMUN	M3	2,66	$ 188.150,00	$ 500.479,00
82	2.6.3	CAMA DE ARENA	M3	2,74	$ 441.170,00	$ 1.208.805,80
83	2.6.4	TUBERIA SANITARIA PVC θ=4"	ML	44,57	$ 83.932,00	$ 3.740.849,24
84	2.6.5	TUBERIA SANITARIA PVC θ=3"	ML	2,71	$ 63.354,00	$ 171.689,34
85	2.6.6	TUBERIA SANITARIA PVC θ=2"	ML	4,00	$ 45.782,00	$ 183.128,00
86	2.6.7	SALIDA SANITARIA PVC θ= 2"	UN	2,00	$ 79.348,00	$ 158.696,00
87	2.6.8	SALIDA SANITARIA SIFÓN DE PISO 3"	UN	1,00	$ 180.242,00	$ 180.242,00
88	2.6.9	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE REJILLA PLASTICA ANTIOLORES CON SOSCO 3"X2"	UN	1,00	$ 31.899,00	$ 31.899,00
89	2.6.10	EJECUCION DE TRAMPA DE GRASAS 80 X 80 X 80 INCLUYE (BLOQUE DE COCNRETO, CONCRETO 3000 PSI, MARCO TRAMPA DE GRASAS, MORTERO ACERO DE REFUERZO)	UN	1,00	$ 1.923.477,00	$ 1.923.477,00

Calle 14 No. 14-29 contactenos@mitu-vaupes.gov.co www.mitu-vaupes.gov.co

	2.7	**SISTEMA HIDRAULICO Y AGUAS LLUVIAS**				
90	2.7.1	EXCAVACION MANUAL EN CONGLOMERADO COMUN (INCLUYE CARGUE MANUAL Y RETIRO)	M3	0,19	$ 139.590,00	$ 26.522,10
91	2.7.2	RELLENO COMPACTADO EN RECEBO COMUN	M3	0,16	$ 188.150,00	$ 30.104,00
92	2.7.3	TUBERÍA DE PRESION RDE 21 θ=1" PVC	ML	67,89	$ 32.488,00	$ 2.205.610,32
93	2.7.4	TUBERÍA DE PRESION RDE 21 θ=3/4" PVC	ML	6,04	$ 21.955,00	$ 132.608,20
94	2.7.5	TUBERÍA DE PRESION RDE 21 θ=1/2" PVC	ML	7,75	$ 19.983,00	$ 154.868,25
95	2.7.6	PUNTO DE AGUA FRIA θ= 1/2"	UN	2,00	$ 100.512,00	$ 201.024,00
96	2.7.7	SUMINISTRO E INSTALACION DE VALVULA DE CORTE θ=1"	UN	1,00	$ 67.934,00	$ 67.934,00
97	2.7.8	SUMINISTRO E INSTALACION DE VALVULA DE CORTE θ=1/2"	UN	1,00	$ 51.169,00	$ 51.169,00
98	2.7.9	TAPA DE REGISTRO PLASTICO 8"X8" (20CMX20CM)	UN	2,00	$ 55.098,00	$ 110.196,00
99	2.7.10	SUMINISTRO E INSTALACION DE LAVAPLATOS SOBREPONER 100X50 CM EN ACERO INOXIDABLE (IZQUIERDO)	UN	1,00	$ 504.099,00	$ 504.099,00
100	2.7.11	SUMINISTRO E INSTALACION DE LAVAPLATOS HONDO EN ACERO INOXIDABLE DE 45 X 58 (22cm alto)	UN	1,00	$ 1.349.203,00	$ 1.349.203,00
101	2.7.12	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE GRIFERÍA MEZCLADORA PARA LAVAPLATOS, DE DOS MANDOS, INSTALACIÓN A 8" (203 mm) ENTRE CENTROS, ACABADO CROMADO, INCLUYE TODOS LOS ACCESORIOS DE INSTALACIÓN.	UN	1,00	$ 395.371,00	$ 395.371,00
102	2.7.13	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE GRIFERÍA MONOMANDO PARA LAVAPLATOS DE COCINA, CUELLO FLEXIBLE ORIENTABLE, INCLUYE ACCESORIOS DE FIJACIÓN, MANGUERAS FLEXIBLES DE CONEXIÓN, PRUEBAS DE FUNCIONAMIENTO Y PUESTA EN SERVICIO.	UN	1,00	$ 640.099,00	$ 640.099,00
103	2.7.14	SUMINISTRO E INSTALACION DE TANQUE TANQUE ELEVADO DE 500 LITROS	UN	2,00	$ 1.360.082,00	$ 2.720.164,00
104	2.7.15	SUMINISTRO E INSTALACION DE FLOTADOR 1" CON BOLA PLASTICA	UN	2,00	$ 186.758,00	$ 373.516,00
	2.8	**SISTEMA ELECTRICO**				
105	2.8.1	ACOMETIDA PRINCIPAL EN CABLE (2F #10 AWG F1-F2 / 1N #10 AWG_NEUTRO / 1T #12 AWG_TIERRA / TUBERIA CONDUIT TIPO PESADO 1")	ML	19,60	$ 110.882,00	$ 2.173.287,20
106	2.8.2	TABLERO PARCIAL MONOFÁSICO 6 CIRCUITOS, CON PUERTA. INCLUYE 2 BREAKER DE 20A Y 2 BREAKER DE 10A	UN	1,00	$ 1.065.570,00	$ 1.065.570,00
107	2.8.3	PARCIAL PARA ILUMINACION EN CABLE DE CU-LSHF 1XN°12(F)+1XN°12(N)+1XN°12(T), INCLUYE TUBO EMT DE 1/2" Y ACCESORIOS	ML	7,45	$ 73.452,00	$ 547.217,40
108	2.8.4	SALIDA PARA ILUMINACIÓN, INCLUYE TUBERÍA CONDUIT, PROPORCIONAL CAJAS Y ACCESORIOS DE CONEXIÓN	UN	4,00	$ 209.846,00	$ 839.384,00
109	2.8.5	LUMINARIA TIPO LED 1X18W y 1X100W, T8, 6500K, HERMETICA	UN	4,00	$ 236.251,00	$ 945.004,00
110	2.8.6	PARCIAL PARA TOMAS EN CABLE DE CU-LSHF 1XN°12(F)+1XN°12(N)+1XN°12(T), INCLUYE TUBO PVC DE 1/2" Y ACCESORIOS.	ML	18,65	$ 65.982,00	$ 1.230.564,30
111	2.8.7	SALIDA PARA TOMA MONOFASICA CON POLO A TIERRA	UN	3,00	$ 206.034,00	$ 618.102,00
112	2.8.8	SUMINISTRO E INSTALACION TOMA MONOFASICA CON POLO A TIERRA.	UN	3,00	$ 41.177,00	$ 123.531,00
113	2.8.9	SUMINISTRO E INSTALACION DE INTERRUPTOR SENCILLO	UN	3,00	$ 221.344,00	$ 664.032,00
114	2.8.10	PUESTA A TIERRA PARA FINAL DE CIRCUITO (INCLUYE VARILLA DE COBRE D 5/8" X 2,4 MT Y CAJA DE INSPECCION PLASTICA)	UN	1,00	$ 1.526.135,00	$ 1.526.135,00
	2.9	**PINTURA**				
115	2.9.1	PINTURA VINILO TIPO 1 SOBRE MURO INTERIOR (MIN 2	M2	80,87	$ 39.776,00	$ 3.216.685,12

		MANOS)				
116	2.9.2	PINTURA VINILO TIPO KORAZA PARA MUROS EXTERIORES (MIN 3 MANOS)	M2	63,62	$ 43.019,00	$ 2.736.868,78
	2.10	**PISOS Y ENCHAPES**				
117	2.10.1	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CERÁMICA ANTIDESLIZANTE PARA PISO, COLOR Y TONALIDAD DE FÁCIL MANTENIMIENTO – FORMATO LIBRE	M2	22,48	$ 214.560,00	$ 4.823.308,80
118	2.10.2	SUMINISTRO E INSTALACION DE ENCHAPE EN CERAMICA PARA MURO COLOR BLANCO FORMATO LIBRE	M2	11,03	$ 206.418,00	$ 2.276.790,54
119	2.10.3	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE GUARDA ESCOBA DE 8.0 CM	ML	24,91	$ 55.721,00	$ 1.388.010,11
	2.11	**CARPINTERIA EN ALUMINIO**				
120	2.11.1	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PUERTA CORTINA METALICA ENROLLABLE (INCLUYE PINTURA, CHAPA, MARCO Y TODOS LOS ACCESORIOS PARA SU CORRECTA INSTALACION Y FUNCIONAMIENTO)	M2	12,00	$ 1.267.423,00	$ 15.209.076,00
121	2.11.2	SUMINISTRO E INSTALACION DE PERSIANAS EN PERFIL ALUMINIO	M2	13,19	$ 1.110.132,00	$ 14.642.641,08
122	2.11.3	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE PUERTA PRINCIPAL EN PERFIL ALUMINIO Y VIDRIO DE 4MM	M2	5,86	$ 1.223.666,00	$ 7.170.682,76
	2.12	**ESTUFA**				
123	2.12.1	ESTUFA AHORRADORA DE LEÑA EN LADRILLO REFRACTARIO, CONSTRUIDA SEGÚN DISEÑOS (INCLUYE CHIMENEA, PARRILLAS Y ACCESORIOS EN HIERRO FUNDIDO)	UN	1,00	$ 11.738.058,00	$ 11.738.058,00
SUB-TOTAL BÁSICO DE OBRAS CON AIU						$612.471.656,00
COSTOS TRAMITES AMBIENTALES						$ 6.300.000,00
VALOR DIRECTO DE OBRA+AIU+AMBIENTALES						**$ 618.771.656,00**

DESCRIPCION DE LOS COSTOS INDIRECTOS:

AIU: Es una estipulación que puede pactarse en los contratos en desarrollo del principio de la autonomía de la voluntad de las partes, en donde se debe evaluar los costos por los siguientes aspectos que afectan directamente la ejecución del contrato;

A: Significa Administración: en donde la administración son los costos directos necesarios para el desarrollo de un proyecto como: salario de cargos directivos y administrativos, gastos de oficinas, Honorarios, impuestos, pólizas entre otros.
I: Significan imprevistos; depende de la naturaleza de cada contrato y constituye el alea de negocio, es decir los riegos normales en que incurre el contratista durante la ejecución del contrato, el cual debe ser evaluado y cuantificado por el contratista.
U: Significa Utilidad, es la ganancia que aspira obtener el contratista de obra con la ejecución del contrato.

El contratista debe presentar el desglose del AIU, de acuerdo con el valor de la oferta y a las condiciones administrativas y financieras de conformidad con la propuesta económica.

4.2. Variables o fuentes utilizadas y procedimiento.

El valor del presente proceso de selección está sustentado en los Análisis de precios unitarios el cual hace parte integral del proyecto, en donde los precios en cada una de las actividades a ejecutar de acuerdo al presupuesto oficial se fueron tomados de acuerdo al histórico de las obras desarrolladas en el Municipio los últimos años, en donde se tuvieron en cuenta factores como transporte y trasiegos de los materiales y del personal de acuerdo a la distancia del lugar de ejecución del proyecto, variabilidad en los precios de los materiales de la zona y del cemento de acuerdo al nivel del caudal de los ríos o disponibilidad de aviones y a la variabilidad del precio del combustible en la región.

4.3. Imputación Presupuestal.

Calle 14 No. 14-29 contactenos@mitu-vaupes.gov.co www.mitu-vaupes.gov.co

La entidad, para poder respaldar el compromiso derivado del presente proceso de contratación, cuenta con el siguiente certificado de disponibilidad presupuestal:

Número Certificado Disponibilidad Presupuestal	Fecha Certificado Disponibilidad Presupuestal	Valor Certificado de Disponibilidad Presupuestal
001359	26/08/2026	$662.085.672,00

La necesidad se encuentra incluida en el Plan Anual de Adquisiciones de la entidad.

5. REQUISITOS HABILITANTES Y SU VERIFICACIÓN

La Entidad verificará los requisitos habilitantes dentro del término señalado en el Cronograma del Pliego de Condiciones, de acuerdo con los soportes documentales que acompañan la propuesta presentada.

Los requisitos habilitantes serán objeto de verificación, por lo tanto, si la propuesta cumple con todos los aspectos se evaluarán como "cumple". En caso contrario, se evaluará como "no cumple".

De conformidad con la normativa aplicable, la Entidad realizará la verificación de requisitos habilitantes de los Proponentes (personas naturales o jurídicas nacionales o extranjeras domiciliadas o con sucursal en Colombia) con base en la información contenida en el RUP y los documentos señalados en los Documentos Tipo.

La Entidad no podrá exigir requisitos habilitantes diferentes a los señalados en los Documentos Tipo.

5.1. GENERALIDADES

A. Únicamente se consideran habilitados aquellos Proponentes que cumplan todos los requisitos habilitantes, según lo señalado en el Pliego de Condiciones.

B. En el caso de Proponentes Plurales, los requisitos habilitantes serán acreditados por cada uno de los integrantes de la figura asociativa, salvo que se dé a entender algo distinto y, en todo caso, se realizará de acuerdo con las reglas del Pliego de Condiciones.

C. Todos los proponentes deben diligenciar el Formato 3 – Experiencia y los Proponentes extranjeros sin domicilio o sin sucursal en Colombia deben diligenciar adicionalmente el Formato 4 – Capacidad financiera y organizacional para extranjeros y adjuntar los soportes que ahí se definen.

D. Los Proponentes obligados a estar inscritos en el Registro Único de Proponentes (RUP), deben aportar certificado con fecha de expedición no mayor a treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del Proceso de Contratación. En caso de modificarse la fecha de cierre del proceso, se tendrá como referencia para establecer el plazo de vigencia del certificado la fecha originalmente establecida en el Pliego de Condiciones definitivo.

5.2. CAPACIDAD JURÍDICA

Los interesados podrán participar como Proponentes bajo alguna de las siguientes modalidades siempre y cuando cumplan los requisitos exigidos en el Pliego de Condiciones:

A. Individualmente como: a) persona natural nacional o extranjera, b) persona jurídica nacional o extranjera.
B. Conjuntamente, como Proponentes Plurales en cualquiera de las formas de asociación previstas en el artículo 7 de la Ley 80 de 1993.

Los Proponentes deben:

A. Tener capacidad jurídica para la presentación de la oferta.
B. Tener capacidad jurídica para la celebración y ejecución del Contrato.
C. No estar incursos en ninguna de las circunstancias de inhabilidad, incompatibilidad, conflicto de interés o prohibición para contratar previstas en la Constitución y en la Ley.
D. No estar reportados en el último boletín de responsables fiscales vigentes publicado por la Contraloría General de la República. Esta disposición aplica para el Proponente e integrantes de un Proponente Plural con domicilio en Colombia. Tratándose de Proponentes Extranjeros sin domicilio o sin sucursal en Colombia, deben declarar que no son responsables fiscales por actividades ejercidas en Colombia en el pasado y que no tienen sanciones vigentes en Colombia que impliquen inhabilidad para contratar con el Estado.
E. Presentar el certificado del Registro de Deudores Alimentarios Morosos – REDAM en el cual demuestre no estar inhabilitado en los términos de la Ley 2097 de 2021.

La Entidad debe consultar los antecedentes judiciales en línea en los registros de las bases de datos, al igual que el certificado de antecedentes disciplinarios conforme el artículo 1 de la Ley 1238 de 2008 y el Registro Nacional de Medidas Correctivas del Ministerio de Defensa Nacional – Policía Nacional, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 184 de la Ley 1801 de 2016 – Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana–.

5.2.1. EXISTENCIA Y REPRESENTACIÓN LEGAL

La existencia y representación legal de los Proponentes individuales o integrantes de los Proponentes Plurales se acreditará de acuerdo con las siguientes reglas:

5.2.1.1. PERSONAS NATURALES

Deben presentar los siguientes documentos en copia simple:

A. Persona natural de nacionalidad colombiana: cédula de ciudadanía.
B. Persona natural extranjera con residencia en Colombia: cédula de extranjería vigente.
C. Persona natural extranjera sin domicilio en Colombia: pasaporte.

5.2.1.2. PERSONAS JURÍDICAS

Deben presentar los siguientes documentos:

A. Persona jurídica nacional o extranjera con sucursal en Colombia:

I. Certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o autoridad competente, en el que se verificará:

a. Fecha de expedición del certificado no mayor a treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del Proceso de Contratación. En caso de modificarse la fecha de cierre del proceso, se tendrá como referencia para establecer el plazo de vigencia del certificado de existencia y representación legal la fecha originalmente establecida en el Pliego de Condiciones definitivo.
b. Que el objeto de la sociedad permita ejecutar las actividades descritas en el objeto del presente Proceso de Contratación.
c. Las personas jurídicas nacionales y extranjeras deberán acreditar que su duración no será inferior a la del plazo del contrato y un año más.
d. Si el representante legal de la sociedad tiene restricciones para contraer obligaciones en nombre de la misma, deberá acreditar su capacidad a través de una autorización suficiente otorgada por parte del órgano social competente respectivo para cada caso.
e. El nombramiento del revisor fiscal en caso de que exista.
f. Que las personas jurídicas extranjeras con actividades permanentes en la República de Colombia (contratos

de obra o servicios) deberán estar legalmente establecidas en el territorio nacional de acuerdo con los artículos 471 y 474 del Código de Comercio.

II. Certificación del revisor fiscal en caso de ser sociedad anónima colombiana, en la que conste si es abierta o cerrada.

III. Fotocopia del documento de identificación del representante legal.

En el caso de las sucursales de las personas jurídicas extranjeras y como quiera que la sucursal en Colombia no es una persona jurídica diferente a la matriz, se tendrá en cuenta la fecha de constitución de esta última.

Si la oferta es suscrita por una persona jurídica extranjera a través de la Sucursal que está debidamente constituida en Colombia, se deberá acreditar la capacidad legal de la Sucursal y de su representante o mandatario mediante la presentación del Registro Único de Proponentes (RUP) de la Sucursal y del certificado de existencia y representación legal entregado por la cámara de comercio respectiva, el cual debe tener una fecha de expedición de máximo de treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del Proceso de Contratación. En caso de modificarse la fecha de cierre del proceso, se tendrá como referencia para establecer el plazo de vigencia del certificado la fecha originalmente señalada en el Pliego de Condiciones.

Cuando el representante legal de la Sucursal tenga restricciones para contraer obligaciones, deberá acreditar autorización suficiente del órgano competente social respectivo para contraer obligaciones en nombre de la sociedad. La ausencia definitiva de autorización suficiente o el no aporte de dicho documento una vez solicitado por la Entidad, determinará la falta de capacidad jurídica para presentar la oferta

B. Persona jurídica extranjera sin sucursal o domicilio en Colombia: Documentos que acrediten la existencia y representación legal de la sociedad extranjera, legalizados o apostillados de conformidad con lo establecido en el Pliego de Condiciones, con una expedición de máximo seis (6) meses anteriores a la fecha de cierre del Proceso de Contratación, en el que debe constar como mínimo los siguientes aspectos:

I. Nombre o razón social completa.
II. Nombre del representante legal o de la persona facultada para comprometer a la persona jurídica.
III. Que el objeto de la sociedad permita ejecutar las actividades descritas en el objeto del Proceso de Contratación.
IV. Facultades del representante legal o de la persona facultada para comprometer a la persona jurídica, en la que se señale expresamente que el representante no tiene limitaciones para contraer obligaciones en nombre de la misma o aportando la autorización o documento correspondiente del órgano social competente respectivo para cada caso.
V. Tipo, número y fecha del documento de constitución o creación.
VI. Fecha y clase de documento por el cual se reconoce la personería jurídica.
VII. Acreditar que su duración no será inferior a la del plazo del contrato y un año más.
VIII. Fotocopia del documento de identificación del representante legal.

Si no existiera ninguna autoridad o Entidad que certifique la totalidad de la información de existencia y representación legal, el Proponente o miembro extranjero del Proponente Plural debe presentar una declaración juramentada de una persona con capacidad jurídica para vincular y representar a la sociedad en la que conste que: i) no existe autoridad u organismo que certifique lo solicitado en el presente numeral; ii) la información requerida en el presente literal, y iii) la capacidad jurídica para vincular y representar a la sociedad de la persona que efectúa la declaración, así como de las demás personas que puedan representar y vincular a la sociedad, si las hay.

NOTA: En caso de que la persona jurídica sin sucursal o domicilio en Colombia resulte adjudicatario del proceso, tanto de forma individual o como integrante de una estructura plural, deberá constituir una sucursal con domicilio en el territorio nacional, lo anterior de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 471 y ss. del Código de Comercio.

C. Entidades Estatales: Deben presentar los siguientes documentos para acreditar su existencia:

Acto de creación de la Entidad. Este puede ser ley, decreto, ordenanza, acuerdo o certificado de existencia y representación legal (este último no mayor a treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del proceso de contratación) o documento equivalente que permita conocer la naturaleza jurídica, funciones, órganos de dirección o régimen jurídico de contratación de la Entidad.

NOTA: En el evento de personas jurídicas no obligadas a aportar el certificado de existencia y representación legal, deberán aportar un documento equivalente que acredite su existencia, junto con los documentos que demuestren la capacidad del representante legal de la Entidad o sociedad a contratar, en el cual se verificará:

- Fecha de expedición del documento equivalente que acredite su existencia con una fecha de expedición no mayor a treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del proceso de contratación. En caso de modificarse la fecha de cierre del proceso, se tendrá como referencia para establecer el plazo de vigencia del certificado la fecha originalmente definida en el presente Pliego de Condiciones
- Que el objeto incluya las actividades principales objeto del presente proceso.
- La duración deberá ser por lo menos igual al plazo estimado del contrato y un (1) año más.
- Para efectos del Pliego de Condiciones, el plazo de ejecución del Contrato será el indicado en el numeral "1.1 Objeto, presupuesto oficial, plazo y ubicación".
- Si el representante legal tiene restricciones para contraer obligaciones en nombre de la misma, deberá acreditar autorización suficiente del órgano competente social respectivo para contraer obligaciones en nombre de la sociedad o Entidad.
- La ausencia definitiva de autorización suficiente o el no aporte de dicho documento una vez solicitado por la Entidad, determinará la falta de capacidad jurídica para presentar la oferta, y por tanto su rechazo.
- El nombramiento del revisor fiscal en caso de que exista.

5.2.1.3. PROPONENTES PLURALES

El documento de conformación de proponentes plurales debe:

A. Acreditar la existencia del proponente plural y clasificarlo en Unión Temporal o Consorcio. En este documento los integrantes deben expresar su intención de conformar el proponente plural. En caso de que no exista claridad sobre el tipo de asociación se solicitará la aclaración. Los proponentes deben incluir como mínimo la información requerida en el Formato 2 – Conformación de Proponente Plural (Formato 2A – Consorcios) (Formato 2B – Uniones Temporales). Los proponentes podrán incluir información adicional que no contradiga lo dispuesto en los documentos del proceso.

B. Acreditar el nombramiento de un representante y un suplente, este último en caso de considerarlo conveniente, cuya designación deberá constar en el Formato 2 – Conformación de Proponente Plural (Formato 2A – Consorcios) (Formato 2B – Uniones Temporales), quien representará a todas las personas naturales y/o jurídicas asociadas, con facultades suficientes para la representación sin limitaciones de cada uno de los integrantes, en todos los aspectos que se requieran para la presentación de la oferta, para la suscripción y ejecución del contrato, así como también la facultad para firmar el acta de terminación y liquidación o cualquier otra acta o documento.

C. Aportar copia del documento de identificación del representante principal y, en caso de que se haya nombrado, del suplente del Proponente Plural.

D. Acreditar que la vigencia de la estructura plural no sea inferior a la del plazo del contrato y un año adicional. Para efectos de la evaluación, este plazo será contado a partir de la fecha del cierre del proceso de contratación.

E. El Proponente Plural debe señalar expresamente cuál es el porcentaje de participación de cada uno de sus miembros. La sumatoria del porcentaje de participación no podrá ser diferente al 100%.

F. En la etapa contractual no podrán modificarse los porcentajes de participación sin el consentimiento previo de la Entidad.

En todo caso, en la etapa precontractual no será posible modificar los porcentajes de los integrantes del Proponente Plural después de la fecha del cierre del Proceso de Contratación. Cualquier modificación en los porcentajes de los integrantes será ineficaz y, por tanto, carecerá de efecto.

Dicho documento debe estar firmado por todos los integrantes del Proponente Plural y en el caso del integrante persona jurídica, por el representante legal de dicha persona, o por el apoderado de cualquiera de los anteriores.

5.2.2. CERTIFICACIÓN DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES LEGALES

5.2.2.1. PERSONAS JURÍDICAS

El Proponente persona jurídica debe presentar el Formato 6 – Pagos de seguridad social y aportes legales suscrito por el revisor fiscal, de acuerdo con los requerimientos de ley o por el representante legal, bajo la gravedad del juramento, cuando no se requiera revisor fiscal, en el que conste el pago de los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, al Servicio Nacional de Aprendizaje y al Fondo Nacional de Formación Profesional para la Industria de Construcción, cuando a ello haya lugar.

La Entidad no exigirá las planillas de pago. Bastará el certificado suscrito por el revisor fiscal, en los casos requeridos por la ley, o por el representante legal que así lo acredite.

Cuando la persona jurídica está exonerada en los términos previstos en el artículo 65 de la Ley 1819 de 2016 debe indicarlo en el Formato 6 – Pagos de seguridad social y aportes legales.

Esta misma previsión aplica para las personas jurídicas extranjeras con domicilio o sucursal en Colombia, las cuales deben acreditar este requisito respecto del personal vinculado en Colombia.

5.2.2.2. PERSONAS NATURALES

El Proponente persona natural debe acreditar la afiliación a los sistemas de seguridad social en salud y pensiones, aportando los certificados de afiliación respectivos o con el certificado de pago de la correspondiente planilla, con fecha de expedición no mayor a treinta (30) días calendario, anteriores a la fecha de cierre del Proceso de contratación o copia de la planilla de seguridad social paga.
En caso de modificarse la fecha de cierre del Proceso de Contratación, se tendrá como referencia para establecer el plazo de vigencia de los certificados de afiliación la fecha originalmente establecida en el Pliego de Condiciones definitivo.

La persona natural que reúna los requisitos para acceder a la pensión de vejez, o presente resolución de reconocimiento de pensión o indemnización sustitutiva, presentará el documento que lo acredite y, además, la afiliación al sistema de salud.

De igual forma, quienes se encuentren en condición legal de no estar obligados a realizar cotización de pensión tendrán que presentar el documento que así lo acredite y, adicionalmente, el certificado de afiliación al sistema de salud.

Esta misma previsión aplica para las personas naturales extranjeras con domicilio en Colombia las cuales deberán acreditar este requisito respecto del personal vinculado en Colombia.

5.2.2.3. PROPONENTES PLURALES

Cada uno de los integrantes del Proponente Plural debe acreditar por separado los requisitos de que tratan los numerales anteriores.

5.2.3. SEGURIDAD SOCIAL PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO

El adjudicatario debe presentar, para la suscripción del respectivo contrato, ante la dependencia respectiva, la declaración donde

acredite el pago correspondiente a seguridad social integral y aportes legales cuando a ello haya lugar.

En caso de que el adjudicatario, persona natural o jurídica, no tenga o haya tenido dentro de los seis (6) meses anteriores a la fecha de firma del Contrato personal a cargo y por ende no esté obligado a efectuar el pago de aportes legales y seguridad social debe indicar esta circunstancia en la mencionada certificación, bajo la gravedad de juramento.

5.2.4. ACREDITACIÓN DEL PAGO AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

El Contratista debe acreditar, para que se le realice cada pago del Contrato, que se encuentra al día en los aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del Sena, ICBF y cajas de compensación familiar, cuando corresponda.

5.3. EXPERIENCIA

Los Proponentes deben acreditar su experiencia a través de: (i) la información consignada en el RUP para aquellos que estén obligados a tenerlo, (ii) la presentación el Formato 3 – Experiencia para todos los Proponentes y (iii) alguno de los documentos válidos para la acreditación de la experiencia señalados en el numeral 3.5.5 cuando se requiera la verificación de información del Proponente adicional a la contenida en el RUP.

La evaluación de los Proponentes se efectuará de acuerdo con la experiencia contenida en el Registro Único de Proponentes (RUP) vigente y en firme antes del cierre del proceso.

Los Proponentes podrán acreditar experiencia proveniente de Contratos celebrados con particulares o con Entidades.

Por regla general, el Proponente solo puede acreditar la experiencia que ha obtenido y no la experiencia de su matriz, subsidiarias o integrantes del mismo grupo empresarial. No obstante, si de acuerdo con el estudio de sector es necesario que el Proponente acredite la experiencia de su matriz como en los casos de contratos de franquicia, la Entidad debe justificar dicha circunstancia en los estudios y documentos previos e indicar en el Pliego de Condiciones la forma de acreditar la experiencia que no aparece en el RUP.

El área estimada de intervención del presente Proceso de Contratación corresponde a:

- Área para construir/intervenir: 161,02m2
- Presupuesto Oficial: $ 618.771.656,00.

Adicionalmente en el Anexo 1 – Anexo Técnico se detallan las condiciones particulares asociadas con las obras a realizar y los aspectos técnicos particulares.

5.3.1. CARACTERÍSTICAS DE LOS CONTRATOS PRESENTADOS PARA ACREDITAR LA EXPERIENCIA EXIGIDA

Los contratos para acreditar la experiencia exigida deberán cumplir las siguientes características:

A. Que hayan contenido la ejecución de:

1. OBRAS EN INFRAESTRUCTURA DE EDUCACIÓN			
Cuantías del procedimiento de contratación:			< 800 SMMLV
Acreditación de la EXPERIENCIA	**ACTIVIDAD A CONTRATAR:**	**TIPO DE EXPERIENCIA:**	
Que hayan	**1.1. PROYECTOS DE**	GENERAL	PROYECTOS QUE CORRESPONDAN Y/O

contenido la ejecución de	**CONSTRUCCIÓN Y/O AMPLIACIÓN Y/O RECONSTRUCCIÓN DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA.**		CONTEMPLEN ACTIVIDADES DE: CONSTRUCCIÓN Y/O AMPLIACIÓN Y/O RECONSTRUCCIÓN DE EDIFICACIONES
		ESPECIFICA	Por lo menos uno (1) de los contratos válidos aportados como experiencia general debe contemplar un área construida igual y/o superior al (70%) del total de metros cuadrados del proceso de selección, el cual corresponde a 161,02m2
	1.5. PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN Y/O AMPLIACIÓN Y/O RECONSTRUCCIÓN Y/O ADECUACIÓN Y/O CONSERVACIÓN Y/O INTERVENCIÓN Y/O INSTALACIÓN Y/O MANTENIMIENTO Y/O MEJORAMIENTO Y/O MODIFICACIÓN Y/U OPTIMIZACIÓN Y/O REHABILITACIÓN Y/O REMODELACIÓN Y/O REPOSICIÓN Y/O REPARACIÓN LOCATIVA Y/O RESTAURACIÓN Y/O RESTITUCIÓN Y/O TERMINACIÓN DE BATERÍAS SANITARIAS Y/O REDES HIDROSANITARIAS Y/O TANQUES DE ALMACENAMIENTO Y/O SISTEMAS DE BOMBEO Y/O REDES CONTRA INCENDIOS DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	ESPECIFICA	Por lo menos uno (1) de los contratos válidos aportados como experiencia general debe contemplar construcción y/o ampliación y/o reconstrucción y/o adecuación y/o conservación y/o intervención y/o instalación y/o mantenimiento y/o mejoramiento y/o modificación u optimización y/o rehabilitación y/o remodelación y/o reposición y/o reparación locativa y/o restauración y/o restitución y/o terminación de sistemas de almacenamiento de agua y/o sistema de bombas y/o sistemas de redes contraincendio.
		% DE DIMENSIONAMIENTO (Según la magnitud requerida en el proceso de contratación)	Valor de F%
			70%
	1.15. PROYECTOS DE CONSTRUCCIÓN Y/O AMPLIACIÓN Y/O RECONSTRUCCIÓN Y/O ADECUACIÓN Y/O CONSERVACIÓN Y/O INTERVENCIÓN Y/O INSTALACIÓN Y/O MANTENIMIENTO Y/O MEJORAMIENTO Y/O MODIFICACIÓN U OPTIMIZACIÓN Y/O REHABILITACIÓN Y/O REMODELACIÓN Y/O REPOSICIÓN Y/O REPARACIÓN LOCATIVA Y/O RESTAURACIÓN Y/O RESTITUCIÓN Y/O TERMINACIÓN DE REDES DE VAPOR Y/O REDES DE GASES Y/O REDES DE GAS NATURAL Y/O SISTEMAS DE COCCIÓN O SIMILARES PARA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA	ESPECIFICA	Por lo menos uno (1) de los contratos válidos aportados como experiencia general debe demostrar la intervención de sistemas de cocción o similares en edificaciones. Nota: en caso de requerirse varias de estas intervenciones, la entidad podrá solicitar hasta (2) contratos aportados como válidos en la experiencia general, para que se acredite la experiencia especifica de mayor relevancia para la Entidad.

Nota: Para el caso de experiencias combinadas un proponente podrá acreditar experiencia en una o más actividades con un contrato o con contratos distintos.

Calle 14 No. 14-29 contactenos@mitu-vaupes.gov.co www.mitu-vaupes.gov.co

B. Estar relacionados en el Formato 3 – Experiencia con el número consecutivo del contrato en el RUP. Los Proponentes Plurales deben indicar qué integrante aporta cada uno de los contratos señalados en el Formato 3 – Experiencia. Este documento debe presentarlo el Proponente Plural y no sus integrantes.

Si el Proponente no diligencia el Formato 3 – Experiencia, la Entidad pedirá su subsanación en los términos del numeral 1.6. En caso de que el oferente no subsane se tendrán en cuenta para la evaluación los cinco (5) contratos de mayor valor aportados. Con estos la Entidad verificará la acreditación de los requisitos de experiencia general y específica solicitados para la actividad principal, al igual que los requeridos para la actividad secundaria en atención a las combinaciones de experiencia aplicables y la experiencia exigida respecto de las obras, bienes y servicios adicionales a la obra pública de infraestructura de social, en caso de que aplique.

Tratándose de Proponentes que acrediten la calidad de Mipyme o emprendimientos y empresas de mujeres con domicilio en el territorio nacional, se tendrán en cuenta como máximo los seis (6) contratos aportados de mayor valor. En caso de que el Proponente pruebe la calidad de Mipyme y de emprendimiento y empresa de mujer con domicilio en el territorio nacional de manera conjunta, se valdrán como máximo los siete (7) contratos aportados de mayor valor.

El Formato 3 – Experiencia deberá aportarse diligenciado preferiblemente en formato Excel.

C. El Proponente podrá acreditar la experiencia solicitada con mínimo uno (1) y máximo cinco (5) contratos, los cuales, serán evaluados teniendo en cuenta la tabla del numeral 3.5.8 del presente Pliego de Condiciones, así como el contenido de la Matriz 1 - Experiencia aplicable al proyecto de infraestructura social.

El Proponente persona natural o jurídica que acredite la calidad de Mipyme o de emprendimiento y empresa de mujer con domicilio en el territorio nacional de conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.2 del Decreto 1074 de 2015 y los artículos 2.2.1.2.4.2.4. y 2.2.1.2.4.2.14 del Decreto 1082 de 2015 o las normas que los modifiquen, sustituyan o complementen, podrá probar la experiencia solicitada con un (1) contrato adicional a los cinco (5) inicialmente previstos, para un máximo de seis (6) contratos.

En caso de que el Proponente persona natural o jurídica acredite la calidad de Mipyme y de emprendimiento y empresa de mujer con domicilio en el territorio nacional de manera conjunta, podrá demostrar la experiencia solicitada con dos (2) contratos adicionales a los cinco (5) inicialmente previstos, para un máximo de siete (7).

Para el caso de Proponentes Plurales bastará con que uno de sus integrantes tenga una participación igual o superior al diez por ciento (10 %) en el Consorcio o en la Unión Temporal y acredite la calidad de Mipyme o emprendimiento y empresa de mujer de conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.2 del Decreto 1074 de 2015 y los artículos 2.2.1.2.4.2.4. y 2.2.1.2.4.2.14 del Decreto 1082 de 2015 o las normas que los modifiquen, sustituyan o complementen, para probar la experiencia solicitada con un (1) contrato adicional a los cinco (5) inicialmente contemplados, para un máximo de seis (6) contratos.

En caso de que el mismo integrante u otro que haga parte del Proponente Plural tenga una participación igual o superior al diez por ciento (10 %) en el consorcio o en la unión temporal y acredite la calidad de Mipyme y de emprendimiento y empresa de mujer con domicilio en el territorio nacional de manera conjunta o separada, podrá demostrar la experiencia solicitada con dos (2) contratos adicionales a los cinco (5) inicialmente previstos, para un máximo de siete (7) contratos. En todo caso no será posible aportar más de dos (2) contratos adicionales aun cuando otros integrantes del Proponente Plural también cumplan las condiciones previamente definidas.

Para acreditar la condición de Mipyme, el Proponente entregará copia del certificado del Registro Único de Proponentes, el cual deberá encontrarse vigente y en firme al momento de su presentación. Por su parte, la condición de emprendimientos y/o empresas de mujeres, se probará mediante el diligenciamiento del Formato 13 – Acreditación de emprendimientos y empresas de mujeres, el cual deberá aportarse con la documentación requerida en el artículo 2.2.1.2.4.2.14 del Decreto 1082 de 2015, o la norma que lo modifique, complemente o sustituya.

Para los efectos de este literal entiéndase por experiencia solicitada la general y la específica requerida en la actividad principal, al igual que la exigida para la actividad secundaria en atención a las combinaciones de experiencia aplicables y la experiencia adicional respecto de las obras, bienes y servicios adicionales a la obra pública de infraestructura social.

D. Deben haber terminado antes de la fecha de cierre del presente procedimiento de selección.

E. Los contratos aportados como experiencia válida y que correspondan a edificaciones debieron iniciar su ejecución luego de la expedición del Reglamento Colombiano de Construcción Sismo Resistente (NSR-98), esto es, después del 9 de enero de 1998.

F. Únicamente uno (1) de los contratos relacionados como experiencia en edificaciones podrá haber iniciado ejecución antes del 9 de enero de 1998, fecha en la cual se expidió la NSR-98.

G. Si el proponente relaciona un (1) único contrato para acreditar la experiencia solicitada, este deberá haber iniciado, ejecutado, terminado, liquidado y recibido a satisfacción luego del 15 de julio de 2010, fecha en la cual entró en vigencia la NSR-10, y haya terminado su ejecución antes de la fecha de cierre del presente procedimiento de selección.

H. Por lo menos uno (1) de los contratos válidos aportados como experiencia debe haber iniciado ejecución con posterioridad a la expedición de la NSR-10, el cual debió haberse ejecutado y terminado antes de la fecha de cierre del presente Proceso de Contratación.

I. Las reglas de los literales E, F, G y H también aplicarán para los contratos ejecutados fuera del territorio colombiano, teniendo como referente las fechas establecidas en dichos literales. En todo caso, el proyecto de infraestructura social que se pretende ejecutar deberá cumplir con los estándares y normativa establecida para Colombia.

J. Para los contratos que sean aportados por personas jurídicas que no cuentan con más de tres (3) años de constituidas, que pretendan acreditar la experiencia de sus socios, accionistas o constituyentes, de conformidad con la posibilidad establecida en el numeral 2.5 del artículo 2.2.1.1.1.5.2. del Decreto 1082 de 2015, además del RUP deben adjuntar un documento suscrito por el representante legal y el revisor fiscal o contador público (según corresponda) donde se indique la conformación de la persona jurídica. La Entidad tendrá en cuenta la experiencia de los accionistas, socios o constituyentes de las sociedades con menos de tres (3) años de constituidas. Pasado este tiempo, la sociedad conservará esta experiencia, tal y como haya quedado registrada en el RUP.

K. De acuerdo con el inciso anterior, en los casos en que se presente un Proponente Plural conformado por una persona jurídica, en conjunto con sus socios, accionistas o constituyentes, y se acrediten contratos en los que estos le hayan transferido experiencia a aquellas, los mismos solo podrán ser acreditados como experiencia en el Proceso de Contratación por uno de esos integrantes, de manera que el Proponente Plural solo podrá acreditar una misma experiencia una sola vez.

L. La experiencia a la que se refiere este numeral podrá ser validada mediante alguno de los documentos establecidos en el Pliego de Condiciones señalados en el numeral 3.5.5.

M. No será válida la experiencia acreditada para edificaciones que se encuentre relacionada con la ejecución de obras cuyo objeto o alcance sea alguna de las siguientes:

- Certificaciones de estudios técnicos y diseños
- Construcción de estaciones de servicios o campamentos
- Parqueaderos de un (1) piso (como uso exclusivo), salvo que el Proceso de Contratación expresamente lo determine como válido.
- Infraestructura de transporte, salvo que el Proceso de Contratación implique el mantenimiento de vías de circulación internas.
- Obras hidráulicas (represas, alcantarillados, acueductos, diques, canales, plantas de tratamiento).

Calle 14 No. 14-29 contactenos@mitu-vaupes.gov.co www.mitu-vaupes.gov.co

Nota: Las consideraciones previamente relacionadas aplican para las actividades a contratar que correspondan a la intervención de edificaciones verticales únicamente.

Nota: En caso de que la entidad considere pertinente incorporar experiencia relacionada con obras, bienes o servicios adicionales a la obra pública, podrá reemplazar como máximo una (1) de las actividades secundarias. Para esta incorporación, deberán observarse las mismas reglas establecidas para las actividades secundarias en el presente numeral del documento base. En todo caso, deberá tenerse en cuenta que la entidad no podrá solicitar más de tres actividades en total, incluyendo la actividad principal. Por lo tanto, además de la actividad principal, deberá determinar si exige dos actividades secundarias o una actividad secundaria y una adicional.

En ningún caso deberá entenderse que la inclusión de una actividad adicional equivale al procedimiento establecido para la combinación de experiencia. Para este último caso, se deberá aplicar lo establecido en el numeral 1 del literal A del presente numeral.

5.3.2. CONSIDERACIONES PARA LA VALIDEZ DE LA EXPERIENCIA REQUERIDA

La Entidad tendrá en cuenta los siguientes aspectos para analizar la experiencia acreditada y que la misma sea válida como experiencia requerida:

A. En el Clasificador de Bienes y Servicios, el segmento correspondiente para la clasificación de la experiencia es el segmento [72].

B. La Entidad contratante únicamente podrá exigir para la verificación de la experiencia los contratos celebrados por el interesado, identificados con el Clasificador de Bienes y Servicios hasta el tercer nivel.

C. Si el Proponente relaciona o anexa más de cinco (5) contratos en el Formato 3 - Experiencia, para efectos de evaluar la experiencia se tendrá en cuenta como máximo los cinco (5) contratos aportados de mayor valor.

   Tratándose de Proponentes que acrediten la calidad de Mipyme o emprendimiento y empresa de mujer con domicilio en el territorio nacional, se tendrá en cuenta como máximo los seis (6) contratos aportados de mayor valor. En caso de que el Proponente pruebe la calidad de Mipyme y de emprendimiento y empresa de mujer con domicilio en el territorio nacional de manera conjunta, se valdrán como máximo los siete (7) contratos allegados de mayor valor.

D. Tratándose de Proponentes Plurales se tendrá en cuenta lo siguiente: i) uno de los integrantes debe aportar como mínimo el cincuenta por ciento (50 %) de la experiencia solicitada; ii) los demás integrantes deben acreditar al menos el cinco por ciento (5 %) de la experiencia solicitada; y iii) sin perjuicio de lo anterior, solo uno (1) de los integrantes, si así lo considera pertinente, podrá no acreditar experiencia. En este último caso, el porcentaje de participación del integrante que no aporta experiencia en la estructura plural no podrá superar el diez por ciento (10 %).

   Estos porcentajes que acreditarán los integrantes del Proponente Plural se podrán cumplir con contratos válidos que acrediten cualquier requisito de experiencia solicitada en el Pliego de Condiciones y se calcularán sobre el "valor mínimo a certificar (como % del Presupuesto Oficial de obra expresado en SMMLV)" de conformidad con el numeral 3.5.8. del Pliego de condiciones. Independientemente de él o los integrantes del Proponente Plural que aporten contratos para acreditar la experiencia, estos se tendrán en cuenta para calcular el "número de contratos con los cuales el Proponente cumple la experiencia acreditada" de que trata el numeral citado.

   En armonía con lo anterior, para cumplir el requisito previsto en este literal no se solicitará la acreditación de longitudes, magnitudes, volúmenes o porcentajes requeridos en la experiencia específica, sino que bastará con acreditar los SMMLV.

E. Cuando el contrato que se pretende acreditar como experiencia haya sido ejecutado en Consorcio o en Unión Temporal, el porcentaje de participación del integrante será el registrado en el RUP de este o en alguno de los documentos válidos para la acreditación de experiencia en caso de que el integrante no esté obligado a tener RUP.

Calle 14 No. 14-29 contactenos@mitu-vaupes.gov.co www.mitu-vaupes.gov.co

F. Cuando el contrato que se pretende acreditar como experiencia haya sido ejecutado en Consorcio o en Unión Temporal, el valor a considerar será el registrado en el RUP, o documento válido en caso de que el integrante no esté obligado a RUP, para la acreditación de experiencia multiplicada por el porcentaje de participación que tuvo el integrante o los integrantes.

G. Cuando el contrato que se pretende acreditar como experiencia haya sido ejecutado en Consorcio, el "% de dimensionamiento (según la longitud o magnitud física requerida en el Proceso de Contratación)" exigido en la Matriz 1 - Experiencia aplicable en el proyecto de infraestructura social se afectará por el porcentaje de participación que tuvo el integrante o los integrantes.

Por su parte, si el Contrato fue ejecutado como Unión Temporal, la acreditación del "% de dimensionamiento" se afectará de acuerdo con la distribución de actividades y lo materialmente ejecutado, para lo cual se deberá allegar el documento de conformación de Proponente Plural que discrimine las actividades a cargo de cada uno de los integrantes o que de los documentos aportados para acreditar la experiencia se pueda determinar qué actividades ejecutó cada uno de los integrantes. En caso de que lo anterior no se logre determinar, la evaluación se realizará de conformidad con lo señalado en el párrafo precedente, respecto a los Consorcios.

Nota: El "dimensionamiento" de este literal aplica a cualquier dimensión o magnitud requerida en el Proceso de Contratación para acreditar la experiencia según detalle la respectiva Matriz 1 - Experiencia aplicable en el proyecto de infraestructura social.

H. Cuando el contrato que se aporte para la experiencia haya sido ejecutado por un Consorcio o una Unión Temporal, y dos (2) o más de sus integrantes conformen un Proponente Plural para participar en el presente proceso, dicho Contrato se entenderá aportado como un (1) solo Contrato y se tendrá en cuenta para el aporte de la experiencia la sumatoria de los porcentajes de los integrantes del Consorcio o de la Unión Temporal que ejecutaron el Contrato y que están participando en el presente proceso en cuanto a valor, área y % de dimensionamiento.

I. El cumplimiento de los requisitos de experiencia que impliquen la acreditación de valores y magnitudes intervenidas deberá evaluarse de acuerdo con lo señalado en la Matriz 1 - Experiencia aplicable en atención al proyecto de infraestructura social a contratarse. En los contratos aportados como experiencia que contengan actividades ejecutadas ajenas a la obra de infraestructura social requerida dentro del proceso de selección que se adelante, la Entidad solo tendrá en cuenta los valores y magnitudes ejecutadas relacionadas con este tipo de infraestructura.

Para estos efectos, el oferente deberá acreditar los valores ejecutados expresados en SMMLV y magnitudes intervenidas dentro del respectivo contrato, empleando alguno de los documentos válidos establecidos en el numeral 3.5.5 del Pliego de Condiciones. En todo caso, la Entidad permitirá la subsanación, en los términos del numeral 1.6 del Pliego de Condiciones, requiriendo al Proponente para que acredite los valores ejecutados y magnitudes intervenidas. De no lograrse la discriminación de los valores y magnitudes ejecutadas en el marco del respectivo contrato, la Entidad no lo tendrá en cuenta para la evaluación.

En el evento en que los valores de los documentos aportados se expresen en moneda extranjera, se procederá de conformidad con lo previsto en el literal A del numeral 1.13 del Pliego de condiciones. Para este caso, la fecha de terminación de la etapa constructiva y/o de intervención de la obra hará las veces de fecha de terminación del contrato. Ahora, para la conversión de dichos valores a SMMLV se seguirá el proceso descrito en el literal B del numeral 1.13 del Pliego de condiciones, para lo cual se emplearán los valores históricos de SMMLV señalados por el Banco de la República (http://www.banrep.gov.co/es/mercado-laboral/salarios), del año correspondiente a la fecha de terminación de la etapa constructiva y/o de intervención de la obra.

En los casos en que el Proponente no cumpla la exigencia antes señalada, la Entidad permitirá la subsanación, en los términos del numeral 1.6 del Pliego de Condiciones, requiriendo al Proponente para que demuestre los valores ejecutados. De no lograrse la discriminación de los valores ejecutados en el marco del respectivo contrato, la Entidad no lo tendrá en cuenta para la evaluación.

Calle 14 No. 14-29 contactenos@mitu-vaupes.gov.co www.mitu-vaupes.gov.co

En caso de que el valor ejecutado que consta en el RUP sea distinto al verificado en el documento aportado por el Proponente, la Entidad para evaluar el requisito de la experiencia tomará el dato del valor de alguno de los documentos válidos establecidos el numeral 3.5.5 del Pliego de Condiciones. Lo anterior, debido a que estos últimos discriminan el valor ejecutado en la etapa constructiva y/o de intervención de la obra de infraestructura social.

J. Las auto certificaciones no servirán para acreditar la experiencia requerida, ya que con estas no puede constatarse la ejecución de contratos que deben certificar los terceros que recibieron la obra, bien o servicio. Para la aplicación de esta regla, se entiende por auto certificaciones aquellas expedidas por el mismo Proponente, sus representantes, los integrantes del Proponente Plural o del mismo grupo empresarial para demostrar su propia experiencia.

K. Las certificaciones de experiencia expedidas por el interventor de obra no servirán para probar la experiencia requerida.

5.3.3. CLASIFICACIÓN DE LA EXPERIENCIA EN EL "CLASIFICADOR DE BIENES, OBRAS Y SERVICIOS DE LAS NACIONES UNIDAS"

Los Contratos aportados para efectos de acreditación de la experiencia requerida deben estar clasificados en alguno de los siguientes códigos:

Segmentos	Familia	Clase	Nombre
72	10	15	Servicios de apoyo para la construcción
72	14	15	Servicios de preparación de tierras
72	15	10	Servicios de construcción y mantenimiento de calderas y hornos
72	15	11	Servicios de construcción de plomería
72	15	15	Servicios de sistemas eléctricos
72	15	29	Servicios de montaje de acero estructural

Las personas naturales o jurídicas extranjeras sin domicilio o Sucursal en Colombia deberán indicar los códigos de clasificación relacionados con los bienes, obras o servicios ejecutados con alguno de los documentos válidos establecidos en el Pliego de Condiciones para cada uno de los Contratos aportados para la acreditación de la experiencia requerida. En el evento en el que dichos documentos no incluyan los códigos de clasificación, el representante legal del proponente deberá incluirlos en el Formato 3 – Experiencia.

5.3.4. ACREDITACIÓN DE LA EXPERIENCIA REQUERIDA

Los Proponentes acreditarán para cada uno de los Contratos aportados la siguiente información mediante alguno o algunos, de los documentos señalados en la sección 3.5.5 del Pliego de Condiciones:

A. Contratante.

B. Objeto del Contrato.

C. Principales actividades ejecutadas.

D. La magnitud, longitud, volúmenes, dimensiones, tipologías, área intervenida o construida y demás condiciones de experiencia contenida en la Matriz 1 - Experiencia aplicable en el proyecto de infraestructura social que permita establecer su alcance, en los casos, si aplica.

E. Área diseñada o construida del proyecto (bajo cubierta) en metros cuadrados (m²). Esto aplica para el caso de Edificaciones.

Calle 14 No. 14-29 contactenos@mitu-vaupes.gov.co www.mitu-vaupes.gov.co

F. La fecha de iniciación de la ejecución del Contrato: Esta fecha es diferente a la de suscripción del Contrato, es decir conforme a la fecha de la suscripción del acta de inicio del contrato, a menos que de los documentos del numeral 5.3.5 de forma expresa así se determine.

Si en los documentos válidos aportados para la acreditación de experiencia solo se evidencia fecha (mes, año) de suscripción y/o inicio del contrato: se tendrá en cuenta el último día del mes que se encuentre señalado en la certificación.

G. La fecha de terminación contractual de la ejecución del Contrato: Esta fecha de terminación no es la fecha de entrega y/o recibo final, liquidación, o acta final, salvo que de los documentos del numeral 5.3.5 de forma expresa así se determine.

Si en los documentos válidos aportados para la acreditación de experiencia solo se evidencia fecha (mes, año) de terminación del Contrato: se tendrá en cuenta el primer día del mes que se encuentre señalado en la certificación.

H. Nombre y cargo de la persona que expide la certificación.

I. El porcentaje de participación del integrante del contratista plural

J. El porcentaje de participación en el valor ejecutado en el caso de contratistas plurales.

5.3.5. DOCUMENTOS VÁLIDOS PARA LA ACREDITACIÓN DE LA EXPERIENCIA REQUERIDA

En aquellos casos en que por las características del objeto a contratar se requiera verificar información adicional a la contenida en el RUP, el Proponente podrá aportar uno o algunos de los documentos que se establecen a continuación, para que la Entidad realice la verificación en forma directa. Los mismos deberán estar debidamente diligenciados y suscritos por el contratante, el contratista o el interventor, según corresponda. En caso de existir discrepancias entre dos (2) o más documentos aportados por el Proponente para la acreditación de experiencia, se tendrá en cuenta el orden de prevalencia establecido a continuación:

A. Acta de liquidación, que dé cuenta de la fecha de inicio y terminación contractual.

B. Acta de entrega, terminación, final o de recibo definitivo.

C. Certificación de experiencia. Expedida con posterioridad a la fecha de terminación del Contrato en la que conste el recibo a satisfacción de la obra contratada debidamente suscrita por quien esté en capacidad u obligación de hacerlo.

D. Acta de inicio o la orden de inicio. La misma sólo será válida para efectos de acreditar la fecha de inicio.

E. Copia de la licencia de construcción y/o licencia de urbanismo.

F. Para los contratos que hayan sido objeto de cesión, el Contrato deberá encontrarse debidamente inscrito y clasificado en el RUP o en uno o alguno de los documentos considerados como válidos para la acreditación de experiencia de la empresa cesionaria, según aplique. La experiencia se admitirá para el cesionario y no se reconocerá experiencia alguna al cedente

G. En los casos en que, de conformidad con la experiencia, se requiera la acreditación de un bien de interés cultural, este deberá ser acreditado de conformidad con la normatividad vigente.

5.3.6. PARA SUBCONTRATOS

Para acreditar la experiencia de subcontratos, cuyo contrato principal fue suscrito con particulares, se aplicarán las disposiciones establecidas en el numeral anterior.

Para acreditar la experiencia de los contratos derivados de contratos suscritos con Entidades el Proponente deberá aportar los

documentos que se enlistan a continuación:

A. Certificación del subcontrato. Certificación expedida con posterioridad a la fecha de terminación del subcontrato, la cual deberá estar suscrita por el representante legal del contratista del contrato principal, del Concesionario, o del EPC o Consorcio Constructor. Así mismo, debe contener la información requerida en el Pliego de Condiciones para efectos de la acreditación de la experiencia.

B. Certificación expedida por la Entidad del contrato principal del cual se derivó el subcontrato. Esta certificación debe contener la información básica del contrato principal y la siguiente:

I. Alcance de las obras ejecutadas en el contrato principal.

II. Información en la cual se evidencie que la figura de la subcontratación es permitida en el marco del contrato principal. En caso de que no requiera autorización para subcontratar, el Proponente podrá aportar con su propuesta alguno de los siguientes documentos que den cuenta de esa circunstancia: i) copia del contrato o ii) certificación emitida por la Entidad, donde acredite que para subcontratar no se requería autorización.

La información solicitada en el literal B únicamente se exige en relación con el contrato principal suscrito con la Entidad.

En caso de que se presenten varios niveles de subcontratación, las reglas de los literales A y B aplicarán hasta el primer nivel de subcontratación. Para los siguientes niveles de subcontratación, la acreditación de la experiencia se realizará con las disposiciones establecidas en el numeral anterior. Para estos efectos, entiéndase el primer nivel de subcontratación como aquel contrato suscrito entre particulares, cuyo contrato principal del cual se deriva directamente, es el contrato estatal firmado entre una Entidad y un particular.

Cuando el contratista directo y el subcontratista presenten ofertas en un mismo Proceso de Contratación, la experiencia derivada de las actividades subcontratadas solo pertenecerá al subcontratista. En este contexto, el contratista directo no podrá acreditar dichas actividades, por lo que no serán tenidas en cuenta para la verificación de la experiencia.

Los Proponentes deberán advertir a la Entidad cuando en otros procesos, el contratista directo hubiera certificado que, dentro de su contrato, se llevó a cabo la subcontratación, por cuanto tales actividades no serán tenidas en cuenta para efectos de acreditación de experiencia del contratista directo. Para tal fin, deberán informar a la Entidad, mediante comunicación escrita, indicando el proceso en el cual el contratista certificó la respectiva subcontratación.

La obligación de informar las situaciones de subcontratación estará en cabeza de los Proponentes y de ninguna manera dicha carga será de la Entidad. En aquellos casos en los que el Proponente no advierta tal situación, la Entidad no tendrá responsabilidad alguna por cuanto no fue avisada. En ese caso, el contrato se contabilizará como un todo y no se tendrá en cuenta lo relacionado con la subcontratación.

Cuando la Entidad haya sido advertida por alguno los Proponentes sobre situaciones de subcontratación, aplicará la condición indicada en el inciso segundo el numeral 1.11 del Pliego de Condiciones.

5.3.7. PARA CONTRATOS ENTRE PARTICULARES

Para efectos de acreditación de experiencia entre particulares, el proponente deberá aportar adicionalmente alguno de los documentos que se describen a continuación:
Certificación de facturación expedida con posterioridad a la fecha de terminación del contrato emitida por el revisor fiscal o contador público del proponente que acredita la experiencia, según corresponda, con la copia de la tarjeta profesional y certificado de antecedentes disciplinarios vigente, expedido por la Junta Central de Contadores, o los documentos equivalentes que hagan sus veces en el país donde se expide el documento del profesional.

5.3.8. RELACIÓN DE LOS CONTRATOS FRENTE AL PRESUPUESTO OFICIAL

Calle 14 No. 14-29 contactenos@mitu-vaupes.gov.co www.mitu-vaupes.gov.co

La verificación del número de contratos para acreditar la experiencia se realiza de la siguiente manera:

Número de contratos con los cuales el proponente cumple la experiencia acreditada	Valor mínimo a certificar (como % del Presupuesto Oficial de obra expresado en SMMLV)
De 1 hasta 2	75 %
De 3 hasta 4	120 %
Hasta 5	150 %

Si el número de contratos aportados supera los cinco (5) inicialmente previstos en este numeral, debido a la posibilidad de allegar contratos adicionales por tratarse de una Mipyme y/o emprendimiento y empresa de mujer, estos contratos adicionales, ya sean seis (6) o siete (7) -dependiendo si acredita una o ambas condiciones-, se tendrán en cuenta para demostrar el valor del ciento cincuenta por ciento (150 %) del valor del Presupuesto Oficial.

La verificación se hará con base en la sumatoria de los valores totales ejecutados (incluido IVA) en SMMLV de los contratos que cumplan con los requisitos establecidos en este Pliego de Condiciones.

El Proponente cumple el requisito de experiencia si la sumatoria de los valores totales ejecutados (incluido IVA) de los contratos expresados en SMMLV es mayor o igual al valor mínimo a certificar establecido en la tabla anterior.

En caso de que el número de contratos con los cuales el Proponente acredita la experiencia no satisface el porcentaje mínimo a certificar establecido en la tabla anterior, se calificará la propuesta como no hábil y el Proponente podrá subsanarla en los términos contemplados en la sección 1.6.

5.4. CAPACIDAD FINANCIERA

Los Proponentes deberán acreditar los siguientes indicadores en los términos señalados en la Matriz 2 – Indicadores financieros y organizacionales y bajo las condiciones señaladas en el numeral 3.10 del Pliego de Condiciones:

Indicador	Fórmula
Liquidez	$\frac{\text{Activo Corriente}}{\text{Pasivo Corriente}}$
Nivel de Endeudamiento	$\frac{\text{Pasivo Total}}{\text{Activo Total}}$
Razón de Cobertura de Intereses	$\frac{\text{Utilidad Operacional}}{\text{Gastos Interes}}$

Si el Proponente es Plural cada indicador debe calcularse así:

$$\text{Indicador} = \frac{(\sum_{i=1}^{n} \text{Componente 1 del indicador}_i)}{(\sum_{i=1}^{n} \text{Componente 2 del indicador}_i)}$$

Donde n es el número de integrantes del Proponente Plural (Unión Temporal o Consorcio).

El Proponente que no tiene pasivos corrientes está habilitado respecto del índice de liquidez.

El Proponente que no tiene gastos de intereses está habilitado respecto de la razón de cobertura de intereses, siempre y cuando la utilidad operacional sea igual o mayor a cero (0).

Calle 14 No. 14-29 contactenos@mitu-vaupes.gov.co www.mitu-vaupes.gov.co

El Proponente que demuestre la condición de Mipyme domiciliada en Colombia probará la capacidad financiera de acuerdo con los indicadores señalados en la Matriz 2 – Indicadores financieros y organizacionales. El Proponente acreditará la condición de Mipyme con la copia del certificado del Registro Único de Proponentes el cual deberá encontrarse vigente y en firme al momento de su presentación.

5.5. CAPITAL DE TRABAJO

Para el presente Proceso de Contratación los Proponentes acreditarán:

$$CT = AC - PC \geq CTd$$

Donde:

CT = Capital de trabajo
AC = Activo corriente
PC = Pasivo corriente
CTd = Capital de Trabajo demandado para el proceso que presenta propuesta

El capital de trabajo (CT) del oferente deberá ser mayor o igual al capital de trabajo demandado (CTd):

$$CT \geq CTd$$

Capital de trabajo demandado (requerido):

Para procesos de selección cuyo plazo estimado de ejecución del contrato sea menor a doce (12) meses, el cálculo del capital de trabajo demandado, se hará de acuerdo con la siguiente fórmula:

Fórmula
CTd = (POE - Anticipo o Pago anticipado) x 33%

Donde,
CTd = Capital de Trabajo demandado para el proceso que presenta propuesta
POE = Presupuesto oficial estimado

En ningún caso el capital de trabajo requerido excederá el valor del Presupuesto Oficial.

Si el Proponente es plural el indicador debe calcularse así:

$$\text{CTProponente plural} = \sum_{i=1}^{n} CT_i$$

Donde *n* es el número de integrantes del proponente plural (unión temporal o consorcio).

5.6. CAPACIDAD ORGANIZACIONAL

Los Proponentes deben acreditar los siguientes indicadores en los términos señalados en la Matriz 2- Indicadores financieros y organizacionales:

Indicador	Fórmula
Rentabilidad sobre Patrimonio (Roe)	$\frac{\text{Utilidad Operacional}}{\text{Patrimonio}}$

Calle 14 No. 14-29 contactenos@mitu-vaupes.gov.co www.mitu-vaupes.gov.co

Rentabilidad del Activo (Roa)	$\frac{\text{Unidad Operacional}}{\text{Activo Total}}$

Si el Proponente es Plural cada indicador debe calcularse así

$$\text{Indicador} = \frac{(\sum_{i=1}^{n} \text{Componente 1 del indicador}_i)}{(\sum_{i=1}^{n} \text{Componente 2 del indicador}_i)}$$

Donde n es el número de integrantes del Proponente Plural (Unión Temporal o Consorcio).

El Proponente que demuestre la condición de Mipyme domiciliada en Colombia acreditará la capacidad organizacional de acuerdo con los indicadores señalados en la Matriz 2– Indicadores financieros y organizacionales. El Proponente probará la condición de Mipyme con la copia del certificado del Registro Único de Proponentes, el cual deberá encontrarse vigente y en firme al momento de su presentación.

5.7. ACREDITACIÓN DE LA CAPACIDAD FINANCIERA Y ORGANIZACIONAL

5.7.1. PERSONAS NATURALES O JURÍDICAS NACIONALES Y EXTRANJERAS CON DOMICILIO O SUCURSAL EN COLOMBIA

La evaluación financiera y organizacional de las propuestas se efectuará a partir de la información contenida en el RUP vigente y en firme. En tal sentido, la evaluación de la capacidad financiera y organizacional se realizará de acuerdo con la información reportada en el Registro, de acuerdo con las disposiciones establecidas en la Subsección 5, de la Sección 1, del Capítulo 1, del Título 1, de la Parte 2 del Decreto 1082 de 2015, o las normas que las modifiquen, adicionen o sustituyan.

Los Proponentes extranjeros sin domicilio o sucursal en Colombia no están obligados a tener RUP y por tanto la verificación de esta información procederá en los términos definidos en el siguiente numeral.

5.7.2. PERSONAS NATURALES O JURÍDICAS EXTRANJERAS SIN DOMICILIO O SUCURSAL EN COLOMBIA

Los Proponentes extranjeros deberán presentar la siguiente información financiera de conformidad con la legislación propia del país de origen. Los valores deben: (i) presentarse en pesos colombianos; (ii) convertirse a la tasa de cambio de la fecha de corte de los mismos y (iii) estar avalados con la firma de quien se encuentre en obligación de hacerlo de acuerdo con la normativa del país de origen.

A. El estado de situación financiera (balance general) y estado de resultado integral (estado de resultados), acompañados por el informe de auditoría (sí aplica de acuerdo con la legislación de origen) con traducción simple al castellano de acuerdo con las normas NIIF.

B. Copia de la tarjeta profesional del Contador Público o Revisor Fiscal y certificado de antecedentes disciplinarios vigente expedido por la Junta Central de Contadores de quien realiza la conversión.

C. El Formato 4 – Capacidad financiera y organizacional para extranjeros diligenciado. En caso de presentarse discrepancias entre la información consignada en el Formato 4 – Capacidad financiera y organizacional para extranjeros y los documentos señalados en el Literal A, prevalecerá la información consignada en los estados financieros incluidos en la oferta.

Las fechas de corte de los documentos señalados en el literal A será el año inmediatamente anterior, acompañado del Informe de Auditoría, salvo que se acredite en debida forma que la legislación propia del país de origen establece una fecha de corte diferente a la prevista en este pliego.

Calle 14 No. 14-29 contactenos@mitu-vaupes.gov.co www.mitu-vaupes.gov.co

Si alguno de estos requerimientos no aplica en el país del domicilio del proponente extranjero, el Representante Legal o el apoderado en Colombia deberán hacerlo constar bajo la gravedad de juramento en el Formato 4 – Capacidad financiera y organizacional para extranjeros. El Proponente podrá acreditar este requisito con un documento que así lo certifique emitido por una firma de auditoría externa.

Si los valores de los estados financieros están expresados originalmente en una moneda diferente a Dólares de los Estados Unidos de América, estos deberán convertirse a Pesos en los términos definidos en la sección 1.13. del Pliego de Condiciones.

5.8. CAPACIDAD RESIDUAL

El Proponente será hábil si su capacidad residual es mayor o igual a la capacidad residual de Proceso de Contratación (CRPC). Así:

$$CRP \geq CRPC$$

Los proponentes acreditarán la capacidad residual o K de contratación conforme se describe a continuación. En todo caso, si con posterioridad al cierre del proceso cualquier interesado, durante el traslado del informe de evaluación, o la Entidad, en uso de la potestad verificadora, advierte que se dejó de incluir, al cierre del proceso, por parte de un Proponente, alguna información contractual que afecte su capacidad residual, la Entidad rechazará la oferta.

Lo anterior, sin perjuicio de las acciones administrativas y/o judiciales a que haya lugar, en contra de la (s) persona (s) que haya (n) suscrito las certificaciones exigidas para el cálculo de la capacidad residual.

5.8.1. CÁLCULO DE LA CAPACIDAD RESIDUAL DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN (CRPC)

Si el plazo estimado del contrato es menor o igual a 12 meses, el cálculo de la CRPC deberá tener en cuenta el siguiente proceso:

$$CRPC = POE - Anticipo\ y/o\ pago\ anticipado$$

Donde:

CRPC = Capacidad residual del Proceso de Contratación
POE = Presupuesto Oficial Estimado

Si el plazo estimado del contrato es mayor a 12 meses el cálculo de la CRPC deberá tener en cuenta el siguiente proceso:

$$\text{CRPC} = \frac{\text{POE} - \text{Anticipo y/o pago anticipado}}{\text{Plazo estimado (meses)}} * 12$$

5.8.2. CÁLCULO DE LA CAPACIDAD RESIDUAL DEL PROPONENTE (CRP)

La capacidad residual del Proponente se calculará de la siguiente manera:

$$CRP = CO * \left[\frac{(E + CT + CF)}{100}\right] - SCE$$

En donde:

CRP	=	Capacidad residual del Proponente
CO	=	Capacidad de Organización
E	=	Experiencia
CT	=	Capacidad Técnica
CF	=	Capacidad Financiera
SCE	=	Saldos de Contratos en Ejecución

Calle 14 No. 14-29 contactenos@mitu-vaupes.gov.co www.mitu-vaupes.gov.co

La CRP del Proponente plural es la suma de la capacidad residual de cada uno de sus miembros, sin tener en cuenta el porcentaje de participación de los integrantes de la estructura plural; lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto para tal fin en la Guía para Determinar y Verificar la Capacidad Residual del Proponente en los Procesos de Contratación de Obra Pública, de Colombia Compra Eficiente. En caso de ser negativa la capacidad residual de uno de los miembros, este valor se restará de la capacidad residual total del Proponente plural.

A cada uno de los factores se le asigna máximo el siguiente puntaje:

Factor	Puntaje máximo
Experiencia (E)	120
Capacidad financiera (CF)	40
Capacidad técnica (CT)	40
Total	**200**

Se recomienda el uso de la aplicación para establecer la capacidad residual de Colombia Compra Eficiente disponible en la página web: https://www.colombiacompra.gov.co/manuales-guias-y-pliegos-tipo/manuales-y-guias/ así como el aplicativo para tal fin por Colombia Compra Eficiente.

La Capacidad de Organización (CO) no tiene asignación de puntaje en la fórmula porque su unidad de medida es en pesos colombianos y constituye un factor multiplicador de los demás factores.

El cálculo de cada uno de los factores procede como sigue:

A. Capacidad de Organización (CO):

El factor (CO) corresponde a los Ingresos Operacionales del Proponente teniendo en cuenta lo siguiente:

Años de información financiera	Capacidad de organización (CO)
Cinco (5) años o más	Mayor ingreso operacional de los últimos 5 años
Entre uno (1) y cinco (5) años	Mayor ingreso operacional de los años de existencia del Proponente.
Menos de un (1) año (*)	USD 125.000 (Liquidados a la tasa de cambio determinada por el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo cada 2 años para efectos del umbral del beneficio de las Mipyme)

Si los ingresos operacionales del proponente con uno (1) o más años de información financiera es menor a USD125.000, el factor (CO) del proponente es igual a USD125.000.

Para acreditar el factor (CO) el proponente obligado a tener RUP debe presentar los siguientes documentos:

I. Estado de resultados integral (estado de resultado o pérdida o ganancias), del año en que hayan obtenido el mayor ingreso operacional en los últimos cinco (5) años, debidamente firmado por el representante legal y el contador bajo cuya responsabilidad se han preparado y por el revisor fiscal o, en caso de no haberlo, por no estar obligado a tenerlo, por contador público independiente, acompañados de su dictamen u opinión de conformidad con el artículo 38 de la Ley 222 de 1995.
II. Copia de la tarjeta profesional y certificado de antecedentes disciplinarios vigentes al momento del cierre del Proceso de Contratación de los Contadores Públicos, Revisores Fiscales, Contadores Independientes (externos), quienes suscribieron los documentos señalados en el presente literal.

Los Proponentes personas naturales o jurídicas extranjeras sin domicilio o sucursal en Colombia, deben presentar el estado de

resultados integral consolidado (estado de resultados o pérdida o ganancias) del año en que hayan obtenido el mayor ingreso operacional en los últimos cinco (5) años, auditado, con la firma de quien se encuentre en obligación de hacerlo, de acuerdo con la normativa vigente en el país de origen, en la moneda legal del país en el cual fue emitido, de conformidad con la legislación propia del país de origen.

Adicional a lo anterior, deben allegar la traducción al idioma castellano de la información financiera, observando lo siguiente: i) los valores deben ser expresados pesos colombianos, convertidos a la tasa representativa del mercado (TRM) de la fecha de corte de los mismos, en los términos descritos en la sección 1.13 del presente Pliego de Condiciones; ii) presentados de acuerdo con las normas NIIF; y iii) debidamente firmados por el contador público colombiano que los hubiere convertido.

Si alguno de estos requerimientos no aplica en el país del domicilio del proponente extranjero, el representante legal o el apoderado en Colombia deberán hacerlo constar bajo la gravedad de juramento. Así mismo se podrá acreditar este requisito por la firma auditora externa.

B. Experiencia (E):

El factor (E) del proponente para propósitos de la capacidad residual es acreditado por medio de la relación entre: i) el valor total en pesos de los contratos relacionados con la actividad de la construcción inscritos por el proponente en el RUP, o Formato 5 – Capacidad residual en el segmento 72 "Servicios de Edificación, Construcción de Instalaciones y Mantenimiento" del Clasificador de Bienes y Servicios; y ii) el Presupuesto Oficial estimado del proceso de contratación.

La relación indica el número de veces que el Proponente ha ejecutado contratos equivalentes a la cuantía del Proceso de Contratación objeto de la acreditación de la capacidad residual. Para proponentes individuales se expresa así:

$$E = \frac{\text{Valor total de los contratos (COP)}}{\text{Presupuesto total estimado (COP)}}$$

Para Proponentes Plurales, el factor (E) de un integrante se calcula así:

$$E = \frac{\text{Valor total de los contratos (COP)}}{(\text{Presupuesto total estimado} * \% \text{ de participación})}$$

El cálculo del factor (E) para efectos de la capacidad residual de un integrante de un Proponente Plural debe tener en cuenta su participación en el Proceso de Contratación objeto del cálculo de la capacidad residual. Si el Proponente no es plural no hay lugar a porcentaje.

El puntaje al factor (E) será asignado con base en la siguiente tabla:

Mayor a	Menor o igual a	Puntaje
0	3	60
3	6	80
6	10	100
10	Mayores	120

Para acreditar el factor (E), el proponente debe diligenciar el Formato 5 – Capacidad residual el cual contiene los contratos inscritos en el segmento 72 y su valor total en Pesos Colombianos liquidados con el SMMLV. Así mismo, el presupuesto oficial estimado debe ser liquidado con el SMMLV para el año de publicación del pliego de condiciones definitivo del proceso de contratación.

Los Proponentes o integrantes extranjeros sin domicilio o sin sucursal en Colombia adicionalmente deben aportar copia de los Contratos ejecutados o certificaciones de terceros que hubieran recibido los servicios de construcción de obras civiles con terceros,

bien sean públicos o privados. La información de los contratos soportados por las certificaciones de terceros que hubieren recibido los servicios de construcción de obras civiles debe contener como mínimo los contratos relacionados por el Proponente en el Formato 3 – Experiencia. La información del Formato 5 – Capacidad residual – Capacidad residual deberá ser presentada en Pesos Colombianos, salvo donde se registre el valor del Contrato en la moneda del país de origen. Cuando el valor de los contratos esté expresado en monedas extranjeras deberá convertirse a Pesos Colombianos en los términos indicados en el numeral 1.13 del presente Pliego de Condiciones.

C. Capacidad Financiera (CF):

El factor (CF) para propósitos de la capacidad residual se obtiene teniendo en cuenta el índice de liquidez del Proponente con base en la siguiente fórmula:

$$\text{Índice de liquidez} = \frac{\text{Activo Corriente}}{\text{Pasivo Corriente}}$$

El puntaje para la liquidez se debe asignar con base en la siguiente tabla:

Mayor a	Menor o igual a	Puntaje
0	0,50	20
0,51	0,75	25
0,76	1,00	30
1,01	1,50	35
1,50	Mayores	40
Indeterminado		40

El índice de liquidez del Proponente se verifica con el RUP. Si el proponente no tiene antigüedad suficiente para tener estados financieros auditados a 31 de diciembre del año inmediatamente anterior, deben tenerse en cuenta los estados financieros de corte trimestral o de apertura, suscritos por el representante legal y el auditor.

Para los Proponentes o integrantes extranjeros sin domicilio o sucursal en Colombia, la información requerida para el factor (CF) exigido para el cálculo de la capacidad residual del Proponente está contemplada en el numeral de los requisitos de capacidad financiera del pliego de condiciones.

Cuando el Proponente tiene un pasivo corriente igual a cero (0) y por consiguiente su índice de liquidez sea indeterminado, la Entidad debe otorgar el mayor puntaje en el componente de capacidad financiera (CF).

D. Capacidad Técnica (CT):

El factor (CT) para propósitos de la capacidad residual se asigna teniendo en cuenta el número de socios y profesionales de la Arquitectura, Ingeniería y Geología vinculados mediante una relación laboral o contractual vigente conforme a la cual desarrollen actividades vinculadas directamente con la construcción.

Para acreditar el factor (CT) el Proponente o integrante nacional y extranjero con o sin sucursal en Colombia deben diligenciar el Formato 5 – Capacidad residual.

El puntaje del factor (CT) se asigna con base en la siguiente tabla:

Mayor o igual	Menor o igual	Puntaje
-	0	0

Calle 14 No. 14-29 contactenos@mitu-vaupes.gov.co www.mitu-vaupes.gov.co

1	5	20
6	10	30
11	Mayores	40

E. Saldos Contratos en Ejecución (SCE):

El Proponente debe presentar el Formato 5 – Capacidad residual suscrito por su representante legal y su revisor fiscal si el Proponente está obligado a tenerlo, o por el contador o su auditor independiente el cual contenga la lista de los contratos en ejecución tanto a nivel nacional como internacional indicando: i) el valor del Contrato; ii) el plazo del Contrato en meses; iii) la fecha de inicio de las obras del Contrato, día, mes, año; iv) si la obra la ejecuta un Consorcio o Unión Temporal junto con el porcentaje de participación del integrante que presenta el certificado, y v) si el Contrato se encuentra suspendido, de ser así, la fecha de suspensión. En el certificado debe constar expresamente si el Proponente no tiene contratos en ejecución.

Para acreditar el factor (SCE) el Proponente tendrá en cuenta lo siguiente:

I. El factor SCE es la suma de los montos por ejecutar de los Contratos vigentes durante los 12 meses siguientes. Si el número de días por ejecutar en un Contrato es superior a 12 meses, es decir 360 días, el factor (SCE) solo tendrá en cuenta la proporción lineal de 12 meses.
II. Los Contratos de obras civiles en ejecución son aquellos que a la fecha de presentación de la oferta obligan al Proponente con Entidades y con Entidades Privadas para ejecutar obras civiles. Estas incluyen las obras civiles de los Contratos de concesión y los Contratos de obra suscritos con concesionarios, así como, los Contratos suspendidos y aquellos que no tengan acta de inicio. No se entenderán como contratos en ejecución los que se encuentren en liquidación.
III. Se tendrán en cuenta los Contratos de obras civiles en ejecución suscritos por el Proponente o por sociedades, Consorcios o Uniones Temporales en los cuales el Proponente tenga participación.
IV. Si un Contrato se encuentra suspendido, el cálculo del (SCE) de dicho Contrato debe efectuarse asumiendo que lo que falta por ejecutar iniciara en la fecha de presentación de la oferta del Proceso de Contratación. Si el Contrato está suspendido el proponente debe informar el saldo pendiente por ejecutar.
V. El cálculo del factor (SCE) debe hacerse linealmente calculando una ejecución diaria equivalente al valor del Contrato dividido por el plazo del Contrato expresado en días. Este resultado se multiplica por el número de días pendientes para cumplir el plazo del Contrato y si el Contrato es ejecutado por una estructura plural por la participación del proponente en la respectiva estructura.
VI. Para los Proponentes o integrantes extranjeros sin domicilio o sin sucursal en Colombia deben diligenciar el Formato 5 – Capacidad residual firmado por la persona natural o el representante legal de la persona jurídica y el contador público colombiano que los hubiere convertido a Pesos Colombianos usando para ello la sección 1.13 del Pliego de Condiciones.

6. CRITERIOS DE EVALUACIÓN, ASIGNACIÓN DE PUNTAJE Y CRITERIOS DE DESEMPATE

La Entidad calificará las ofertas que hayan cumplido con los requisitos habilitantes con los siguientes puntajes:

Concepto	Puntaje máximo
Oferta económica	48,50
Factor de calidad	30
Apoyo a la industria nacional	20
Vinculación de personas con discapacidad	1
Emprendimientos y empresas de mujeres	0,25
Mipyme	0,25
Total	100

Las Entidades deberán reducir durante la evaluación de las ofertas dos puntos (2) a los Proponentes que se les haya impuesto una o más multas o cláusulas penales durante el último año, contado a partir de la fecha prevista para el cierre del proceso, sin importar la cuantía y sin perjuicio de las demás consecuencias derivadas del incumplimiento. Esta reducción también afectará a los

Calle 14 No. 14-29 contactenos@mitu-vaupes.gov.co www.mitu-vaupes.gov.co

Consorcios y a las Uniones Temporales si alguno de sus integrantes se encuentra en la situación anterior.

La reducción del puntaje antes señalada no se materializará en caso de que los actos administrativos que hayan impuesto las multas sean objeto de medios de control jurisdiccional previstos en la Ley 1437 de 2011 o las normas que la modifiquen, adicionen o sustituyan. Además, se aplicará sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 6 de la Ley 2020 de 2020. Lo anterior de conformidad con el artículo 58 de la Ley 2195 de 2022 y las normas que lo modifiquen, sustituyan, adicionen o reglamenten.

6.1. OFERTA ECONÓMICA

La entidad indica que la forma de pago es por precios unitarios. El Anexo 1 – Anexo Técnico y el Formulario 1– Formulario de Presupuesto Oficial son concordante con la modalidad de pago seleccionada.

Para calificar este factor se tendrá en cuenta el valor total indicado en la propuesta económica o el obtenido de la corrección aritmética. La propuesta económica deberá ser allegada en el Sobre 2 y firmada.

El valor de la propuesta económica debe presentarse en Pesos Colombianos y contemplar todos los costos directos e indirectos para la completa y adecuada ejecución de la obra del proceso, los riesgos y la administración de estos.

Al formular la oferta, el Proponente acepta que estarán a su cargo todos los impuestos, tasas y contribuciones establecidos por las diferentes autoridades nacionales, departamentales o municipales y dentro de estos mismos niveles territoriales, los impuestos, tasas y contribuciones establecidos por las diferentes autoridades.

Los estimativos técnicos que hagan los Proponentes para la presentación de sus ofertas deben tener en cuenta que la ejecución del Contrato se regirá íntegramente por lo previsto en los Documentos del Proceso y que en sus cálculos económicos deben incluir todos los aspectos y requerimientos necesarios para cumplir con todas las obligaciones contractuales y asumir los riesgos previstos en dichos documentos.

El desglose de los análisis de Precios Unitarios publicados por la Entidad es únicamente de referencia, constituye una guía para la preparación de la oferta. Si existe alguna duda o interrogante sobre la presentación de estos análisis de Precios Unitarios y el precio de estudios publicados por la Entidad, es deber de los Proponentes hacerlos conocer dentro del plazo establecido en el Anexo 2 – Cronograma para la presentación de observaciones al proyecto de Pliego de Condiciones para que la Entidad los pueda estudiar.

Los impuestos, tasas o contribuciones que aplican al Proceso de Contratación son:

Descripción	Porcentaje
Tasa Prodeportes y recreación	2,50%
Estampilla – Industria y comercio	1,00%
Estampilla – Procultura	2,00%
Estampilla – Fondo de seguridad	5,00%
Estampilla – Proancianos	4,00%
Estampilla – Prosalud	1,50%
Estampilla – Justicia familiar	2,00%
Rete fuente cont obra publica	2,00%
Total	**20,00%**

6.1.1. A.I.U.

El proponente debe calcular un AIU que contenga todos los costos en los que incurre, la organización del constructor para poder desarrollar la administración, los imprevistos y utilidad o beneficio económico que pretende percibir por la ejecución del contrato.

Calle 14 No. 14-29 contactenos@mitu-vaupes.gov.co www.mitu-vaupes.gov.co

El valor del A.I.U. debe expresarse en un porcentaje (%) y debe consignarlo y discriminarlo en la propuesta económica.

Cuando el Proponente exprese el A.I.U. en porcentaje (%) y en pesos, prevalece el valor expresado en porcentaje (%). El porcentaje del A.I.U. que presenten los Proponentes no debe ser superior al porcentaje total del A.I.U establecido en el Formulario 1– Formulario de Presupuesto Oficial. En consecuencia, el Proponente puede configurar libremente el porcentaje individual de la "A", de la "I" y de la "U", siempre que la sumatoria de ellos no exceda el porcentaje total definido por la Entidad en el Formulario 1– Formulario de Presupuesto Oficial.

Los componentes internos de la administración (A) deberán ser presentados por el adjudicatario del Proceso de Contratación en la oportunidad establecida en el numeral 8.1. del Pliego de Condiciones.

6.1.2. CORRECCIONES ARITMÉTICAS

La Entidad solo efectuará correcciones aritméticas originadas por:

A. Las operaciones aritméticas a que haya lugar en la propuesta económica, cuando exista un error que surja de un cálculo meramente aritmético cuando la operación ha sido erróneamente realizada.
B. El ajuste al peso ya sea por exceso o por defecto de los precios unitarios contenidos en la propuesta económica y del valor del IVA, así: cuando la fracción decimal del peso sea igual o superior a punto cinco (0.5) se aproximará por exceso al número entero siguiente del peso y cuando la fracción decimal del peso sea inferior a punto cinco (0.5) se aproximará por defecto al número entero.

La Entidad a partir del valor total corregido de las propuestas asignará el puntaje de conformidad con el proceso del numeral 4.1.4 del Pliego de Condiciones.

6.1.3. PRECIO ARTIFICIALMENTE BAJO

En el evento en el que el precio de una oferta, al momento de su evaluación, no parezca suficiente para garantizar una correcta ejecución del Contrato, de acuerdo con la información recogida durante la etapa de planeación y particularmente durante el estudio del sector, la Entidad aplicará el proceso descrito en el artículo 2.2.1.1.2.2.4. del Decreto 1082 de 2015, además podrá acudir a los parámetros definidos en la Guía para el manejo de ofertas artificialmente bajas en Procesos de Contratación de Colombia Compra Eficiente, como un criterio metodológico.

La solicitud de justificación de precios artificialmente bajos deberá realizarse por la Entidad con posterioridad a la apertura del Sobre No 2 y previo a determinar el método de ponderación de las ofertas económicas, para ello la Entidad deberá determinar el tiempo de traslado que otorgará a los oferentes requeridos para que alleguen sus justificaciones.

Por lo anterior, cuando algún oferente no responda al requerimiento de justificación de la Entidad o esta determine que alguna oferta económica se inmersa en un precio artificialmente bajo, se rechazará y, en consecuencia, no se considerará al proponente dentro del orden de elegibilidad del proceso.

6.1.4. DETERMINACIÓN DEL MÉTODO PARA LA PONDERACIÓN DE LA PROPUESTA ECONÓMICA

La Entidad seleccionará el método de ponderación de la propuesta económica de acuerdo con las siguientes alternativas:

Concepto	Método
1	Mediana con valor absoluto
2	Media geométrica
3	Media aritmética baja
4	Menor valor

Calle 14 No. 14-29 contactenos@mitu-vaupes.gov.co www.mitu-vaupes.gov.co

Para determinar el método de ponderación, la Entidad tomará los centavos de la Tasa de Cambio Representativa del Mercado (TRM), certificada por la Superintendencia Financiera de Colombia (en su sitio web: https://www.superfinanciera.gov.co/publicacion/60819).

El día de la audiencia efectiva de adjudicación, la Entidad iniciará respondiendo y resolviendo las observaciones presentadas al informe de evaluación, de conformidad con el numeral 2.6. Después, la Entidad iniciará la apertura de los sobres de las ofertas económicas, verificará, si procede, determinará las correcciones aritméticas y solicitará la justificación de precios artificialmente bajos a que haya lugar, si es necesario, la Entidad se pronunciará sobre las ofertas requeridas en los términos del numeral 4.1.3. Posteriormente, la Entidad definirá el método de ponderación de las propuestas de acuerdo con las siguientes reglas:

- Una vez agotado el procedimiento anterior, la Entidad deberá pronunciarse sobre las propuestas que han sido rechazadas y las que se encuentran validas. Si este pronunciamiento, se realiza hasta las 3:00 pm, la Entidad tomará la TRM que rija para el día hábil siguiente. En caso contrario, cuando el pronunciamiento se dé después de las 3:00 pm, la Entidad tomará la TRM que rija para el segundo día hábil siguiente.

En este sentido, atendiendo a las circunstancias anteriores y las particularidades de cada caso, la Entidad podrá optar por suspender la audiencia y reiniciarla cuando lo considere conveniente.

Una vez definido el método de ponderación de la **oferta** económica el mismo seguirá rigiendo aun cuando la Entidad deba suspender la audiencia.

Al momento de definir o modificar el cronograma del Proceso de Contratación la Entidad deberá verificar que el día hábil siguiente a la fecha de apertura de las ofertas económicas no corresponda a un día festivo en Estados Unidos, con el objetivo de no afectar el proceso de definición del método de ponderación de las propuestas.

El método de ponderación se determinará de acuerdo con los rangos del siguiente cuadro:

Rango (inclusive)	Número	Método
De 0.00 a 0.24	1	Mediana con valor absoluto
De 0.25 a 0.49	2	Media geométrica
De 0.50 a 0.74	3	Media aritmética baja
De 0.75 a 0.99	4	Menor valor

En todos los casos se tendrá en cuenta hasta el séptimo (7°) decimal del valor obtenido como puntaje y las fórmulas se aplicarán con las propuestas que no han sido rechazadas y se encuentran válidas.

Las propuestas que al aplicar las fórmulas obtengan puntajes negativos obtienen cero (0) puntos en la oferta económica.

En el evento que solo exista una oferta habilitada respecto de la cual se vaya a realizar la apertura del sobre No 2, la Entidad podrá prescindir de la definición de la TRM y escogencia de método de ponderación de la oferta económica.

A. Mediana con valor absoluto

La Entidad calculará el valor de la mediana con los valores de las propuestas hábiles. En esta alternativa se entenderá por mediana de un grupo de valores el resultado del cálculo que se obtiene a través de la aplicación del siguiente proceso: la Entidad ordenará los valores de las propuestas hábiles de manera descendente. Si el número de valores es impar, la mediana corresponde al valor central, si el número de valores es par, la mediana será el promedio de los dos valores centrales.

$$Me = Mediana(V_1; V_2 . . ; \ldots V_m)$$

Donde:

- V_i: Es el valor total corregido de cada una de las propuestas "i".

Calle 14 No. 14-29 contactenos@mitu-vaupes.gov.co www.mitu-vaupes.gov.co

- m: Es el número total de propuestas económicas válidas recibidas por la Entidad.
- Me: Es la mediana calculada con los valores de las propuestas económicas válidas.

Bajo este método la Entidad asignará el puntaje así:

I. Si el número de valores de las propuestas hábiles es impar, el máximo puntaje será asignado a la propuesta que se encuentre en el valor de la mediana. Para las otras propuestas, se utilizará la siguiente fórmula:

$$\text{Puntaje} = \left[\left\{1 - \left|\frac{\text{Me} - V_i}{\text{Me}}\right|\right\} * \text{Puntaje máximo}\right]$$

Donde:

- Me: Es la mediana calculada con los valores de las propuestas económicas válidas.
- V_i: Es el valor total corregido de cada una de las propuestas "i".

II. Si el número de valores de las propuestas hábiles es par, se asignará el máximo puntaje a la propuesta que se encuentre inmediatamente por debajo de la mediana. Para las otras propuestas, se utilizará la siguiente fórmula

$$\text{Puntaje} = \left[\left\{1 - \left|\frac{V_{Me} - V_i}{V_{Me}}\right|\right\} * \text{Puntaje máximo}\right]$$

Donde:

- V_{Me}: Es el valor de la propuesta económica válida inmediatamente por debajo de la mediana.
- V_i: Es el valor total corregido de cada una de las propuestas "i".

B. Media Geométrica

Para calcular la Media Geométrica se tomará el valor de las propuestas hábiles para el respectivo factor de calificación para asignar el puntaje de conformidad con el siguiente procedimiento:

$$MG = \sqrt[n]{V_1 * V_2 * V_3 * \ldots * V_n}$$

Donde:

- MG: Es la media geométrica de todas las ofertas habilitadas.
- V1: Es el valor de una propuesta habilitada.
- Vn: Es el valor de la propuesta n habilitada.
- n: La cantidad total de propuestas habilitadas.

Para efectos de la asignación de puntaje se tendrá en cuenta lo siguiente: se otorgará el máximo puntaje al valor de la propuesta que se encuentre más cerca (por exceso o por defecto) al valor de la media geométrica calculada para el factor correspondiente.

Las demás propuestas recibirán puntaje de acuerdo con la siguiente ecuación:

$$\text{Puntaje} = \text{Puntaje máximo} * \left(1 - \left(\frac{|MG - V_i|}{MG}\right)\right).$$

Donde:

- MG: Es la media geométrica de todas las ofertas habilitadas.
- V_i: Es el valor total corregido de cada una de las propuestas "i".

Se tomará el valor absoluto de la diferencia entre la media geométrica y el valor total corregido de cada una de las propuestas

C. Media Aritmética Baja

Calle 14 No. 14-29 contactenos@mitu-vaupes.gov.co www.mitu-vaupes.gov.co

Consiste en determinar el promedio aritmético entre la propuesta válida más baja y el promedio simple de las ofertas hábiles para calificación económica.

$$\overline{X_B} = \frac{(V_{min} + \overline{X})}{2}$$

Donde:

- V_{min}: Es el valor total corregido de la propuesta válida más baja.
- $\overline{X}$: Es el promedio aritmético simple de las propuestas económicas válidas.
- $\overline{X_B}$: Es la media aritmética baja.

La Entidad procederá a ponderar las propuestas de acuerdo con la siguiente formula:

$$Puntaje = \begin{cases} Puntaje\ máximo * \left(1 - \left(\frac{\overline{X_B} - V_i}{\overline{X_B}}\right)\right) \text{ Para valores menores o iguales a } \overline{X_B} \\ \\ Puntaje\ máximo * \left(1 - \left(\frac{|\overline{X_B} - V_i|}{\overline{X_B}}\right)\right) \text{ Para valores mayores a } \overline{X_B} \end{cases}$$

Donde:

- $\overline{X_B}$: Es la media aritmética baja.
- V_i: Es el valor total corregido de cada una de las propuestas "i".

Para efectos de ponderar propuestas cuyo valor sea mayor a $\overline{X_B}$, se tomará el valor absoluto de la diferencia entre la media aritmética baja y el valor total corregido de cada una de las propuestas.

D. Menor Valor

La Entidad otorgará el máximo puntaje a la oferta económica hábil para calificación económica de menor valor.

$$V_{min} = Mínimo\ (V_1; V_2 ..; ... V_m)$$

Donde:

- V_i: Es el valor total corregido de cada una de las propuestas "i".
- m: Es el número total de propuestas económicas válidas recibidas por la Entidad.
- V_{min}: Es el valor total corregido de la propuesta válida más baja.

La Entidad procederá a ponderar las propuestas de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$Puntaje = \frac{Puntaje\ máximo * V_{min}}{V_i}$$

Donde:

- V_{min}: Es el valor total corregido de la propuesta válida más baja.
- V_i: Es el valor total corregido de cada una de las propuestas "i".

6.2. FACTOR DE CALIDAD

La Entidad asignará el puntaje de factor de calidad como sigue:

Concepto	Puntaje

Calle 14 No. 14-29 contactenos@mitu-vaupes.gov.co www.mitu-vaupes.gov.co

(iii) presentación de un plan de calidad	10
(i) Criterio ambiental (15) (ii) Criterio Social (5)	20
Total	30

Las Entidades deben consultar y analizar las anotaciones vigentes que reposen en el Registro Nacional de Obras Civiles Inconclusas, de que trata la Ley 2020 de 2020. En el evento que las personas naturales o jurídicas, nacionales o extranjeras domiciliadas o con Sucursal en Colombia, o integrantes de Proponentes Plurales, cuenten con alguna anotación vigente de obra civil inconclusa, en el mencionado registro, se descontará un (1) punto de la sumatoria obtenida en relación con el factor de calidad.

En todo caso, no se descontará el puntaje en los términos previstos en el inciso anterior cuando el Proponente no oferte el factor de calidad, por lo que éste obtendrá cero (0) puntos en este criterio de evaluación. En esta circunstancia, la Entidad no podrá reducir el puntaje de la sumatoria obtenida en los demás factores de ponderación.

6.2.1. PRESENTACIÓN DE UN PLAN DE CALIDAD

La Entidad asignará 10 puntos, al proponente que se comprometa a presentar un Plan de Calidad específico para el proyecto, elaborado conforme a los parámetros establecidos en la última actualización de las normas NTC ISO 9001:2015 y NTC ISO 10005:2018, o la que las modifique o complemente, mediante la suscripción del Formato 7C - Plan de calidad.

La interventoría verificará el cumplimiento de este criterio conforme a lo establecido en las normas mencionadas sin requerir la presentación de certificación alguna.

El Plan de Calidad se elaborará en relación con el proyecto a ejecutar, por lo que el proponente no debe presentar ningún certificado de gestión de calidad. Sin embargo, para elaborar el Plan de Calidad debe tener en cuenta las normas técnicas señaladas en el primer párrafo de este numeral.

6.2.2. CRITERIOS AMBIENTALES Y SOCIALES

La Entidad asignará un puntaje de quince (15) puntos al proponente que se comprometa a ofrecer alguno de los elementos que conforman el criterio ambiental y cinco (5) puntos al proponente que se comprometa a ofrecer alguno de los elementos que conforman el criterio social, para un total de veinte puntos por este concepto, como se desarrolla a continuación:

6.2.2.1. CRITERIOS AMBIENTALES

La Entidad asignará un puntaje de quince (15) puntos al proponente que se comprometa a ofrecer alguno de los elementos que conforman el factor de sostenibilidad técnico ambiental, mediante la suscripción del Formato 12 A - Criterio ambiental, en el cual bajo la gravedad de juramento conste el compromiso que asume y el ofrecimiento realizado. Los ofrecimientos efectuados serán opcionales para los Proponentes que producto del análisis hecho se encuentren en la capacidad de materializarlos y cumplirlos, por lo que los Proponentes que no presenten el Formato 12 A- Criterio ambiental no serán acreedores de puntaje por este criterio.

Las medidas implementadas en este criterio son por cuenta y riesgo del Proponente y, una vez ofrecidos, tendrán el carácter de obligación contractual. Por lo tanto, será objeto de vigilancia por la interventoría en la ejecución del Contrato de obra.

Para la obtención de puntaje por este criterio, se tendrán en cuenta las siguientes consideraciones:

I. Los costos asociados a la implementación de los elementos que componen este factor serán asumidos por el Contratista.

II. La verificación del ofrecimiento se hará por parte de la interventoría en la ejecución del Contrato.

III. Si el Contratista durante la ejecución del contrato no cumple con estos compromisos, que se convierten en obligaciones

contractuales, la Entidad podrá acudir a las multas para conminar al Contratista a su cumplimiento, o clausula penal de acuerdo con lo pactado en el Contrato.

IV. Las actividades derivadas del ofrecimiento realizado son adicionales a aquellas propias de la ejecución del Contrato de obra y del cumplimiento de las obligaciones impuestas por las autorizaciones, permisos, licencias ambientales, licencias de construcción, planes de manejo ambiental, planes de ordenamiento territorial, para el desarrollo de la obra.

Para la acreditación del compromiso y asignación de puntaje el proponente deberá presentar el Formato 12 A– Criterio Ambiental, debidamente suscrito y bajo la gravedad de juramento conste el compromiso que en este sentido asume, de realizar las siguientes actividades:

Opción 1: Para Procesos de Contratación cuyo Presupuesto Oficial se enmarque en los dos primeros rangos establecidos en las matrices de experiencia de cada Subsector, así:

Subsector	Rango de cuantía en SMMLV
Educativo	Entre 0 y 1,500 SMMLV
Salud	Entre 0 y 1,500 SMMLV
Cultura, recreación y deporte	Entre 0 y 1,000 SMMLV
Institucional de Servicio Público	Entre 0 y 1,000 SMMLV
Institucional de Seguridad Pública - (Inc. Sitios de reclusión)	Entre 0 y 2,500 SMMLV
Vivienda	Entre 0 y 1,500 SMMLV

i) Establecer, medir y hacer seguimiento a un indicador de impacto ambiental adicional a los establecidos en el Plan de Manejo Ambiental - PMA y/o licencia ambiental y/o demás instrumentos definidos por la Normatividad y/o Autoridad Ambiental.

Nota: Es importante aclarar que esta opción es adicional a lo que pueda solicitarse en un permiso, plan de manejo o licencia ambiental. Es decir, es adicional al cumplimiento normativo y de obligaciones ambientales establecidos por la autoridad ambiental que corresponda.

ii) Contar con un programa de transporte sostenible, donde se establezcan de manera evidenciable, a través de metas e indicadores, medidas que contengan entre otros, algunos aspectos relacionados con diversificación de modos de transporte como por ejemplo: combinación con el sistema público, vehículos compartidos, sistemas de movilidad activa puede ser uso de bicicletas, patinetas o incluso caminar, de ser posible uso de tecnologías limpias y vehículos de bajas emisiones o uso compartido de vehículos y promover opciones de transporte seguro y aspectos de conducción eficiente, entre otros.

iii) Contar con un programa de reciclaje y gestión integral de residuos (ordinarios, aprovechables, orgánicos, residuos de aparatos eléctricos y electrónicos-RAEES), donde se establezcan de manera evidenciable a través de metas e indicadores, las medidas implementadas de reciclaje y/o reutilización de residuos y su adecuada gestión. Durante la ejecución del proyecto tendrá que presentar el documento "Programa de reciclaje y gestión integral de residuos", donde se evidencien las metas e indicadores, principalmente de reciclaje.

iv) Asegurar la gestión adecuada de los residuos (ordinarios, aprovechables, residuos de aparatos eléctricos y electrónicos-RAEES) generados durante la prestación del servicio de obra en el marco de la normatividad vigente y aplicable, así como toda aquella que la modifique o la sustituya. Durante la ejecución del proyecto tendrá que entregar actas o documentos que evidencien la gestión de residuos efectuada durante la ejecución del contrato.

6.2.2.2. CRITERIO SOCIAL

La Entidad asignará cinco (5) puntos al proponente que se comprometa a vincular durante toda la ejecución del contrato al menos

una (01) persona que pertenezca a alguno de los tipos poblacionales que se listan en este numeral, para ello el proponente deberá presentar el Formato 12B– Criterio social, en el cual bajo la gravedad de juramento conste el compromiso que en este sentido asume.

El adjudicatario del proceso vinculará personas, durante toda la ejecución del contrato, que pertenezcan a uno o algunos de los siguientes tipos poblacionales:

1. Mujer Cabeza de Familia
2. Mujer Víctima de Violencia Intrafamiliar
3. Persona que no sean beneficiarios de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que hayan cumplido el requisito de edad de pensión establecido en la ley
4. Persona perteneciente a población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitana.
5. Persona en proceso de reintegración o reincorporación, y miembros o exmiembros de la fuerza pública comparecientes ante la Jurisdicción Especial para la Paz- JEP
6. Persona pospenada, o aquellas personas que se encuentren cumpliendo pena con permiso de trabajo, libertad condicional o suspensión provisional de pena con autorización de trabajo
7. Víctima de conflicto armado
8. Sujetos de especial protección constitucional
9. En condición de pobreza extrema

Subsector	Rango De Cuantía	Número de personas
Educativo	Entre 0 y 1,500 SMMLV	1

Durante la totalidad de la ejecución del Contrato, el Proponente deberá acreditar al Interventor y/o supervisor, el cumplimiento de este compromiso aportando el contrato laboral o documento que soporte la vinculación y planillas de aportes a seguridad social de la persona o personas vinculadas por este criterio.

Adicional a lo anterior, para probar la condición de este tipo poblacional, en lo que refiere a los listados en los numerales 1 al 9, se deberá aportar alguno de los documentos establecidos en el numeral 4.8 del Pliego de Condiciones, para el caso de la persona o personas listadas en el numeral 6 deberá aportar certificación emitida por autoridad penitenciaria o judicial donde se acredite la calidad en la que se encuentra la persona.

Nota: Para el cumplimiento de este criterio durante la ejecución contractual, la Entidad deberá incluir una obligación adicional a la establecida en el numeral segundo de la cláusula novena del Anexo 4 – Minuta del Contrato. Por lo cual al ofrecer este ponderable, el Proponente se está comprometiendo con una obligación adicional y diferente a la contenida en el artículo 2.2.1.2.4.2.16 del Decreto 1082 de 2015.

Nota: Para los efectos previstos en el presente artículo, los sujetos de especial protección constitucional son aquellas personas que debido a su particular condición física, psicológica o social merecen una acción positiva estatal para efectos de lograr una igualdad real y efectiva. Serán sujetos de especial protección constitucional los identificados por la Ley o la jurisprudencia de esta manera.

Nota: La condición de los sujetos de especial protección constitucional que no se encuentre definida en este documento tipo deberá ser acreditada de conformidad con lo determinado por la ley y la jurisprudencia en ausencia de norma aplicable.

Nota: El oferente no puede obtener dos puntajes por la acreditación de una misma población. Por ejemplo, obtener puntaje por el concepto de "vinculación de personas con discapacidad" del numeral 4.4 y a su vez, vincular a personas en condición de discapacidad por ser sujetos de especial protección constitucional y obtener de esa forma el puntaje por el criterio social

6.3. APOYO A LA INDUSTRIA NACIONAL

Los Proponentes pueden obtener puntaje de apoyo a la industria nacional por: i) Servicios Nacionales o con Trato Nacional o por ii)

Calle 14 No. 14-29 contactenos@mitu-vaupes.gov.co www.mitu-vaupes.gov.co

la incorporación de componente nacional en servicios extranjeros. La Entidad en ningún caso otorgará simultáneamente el puntaje por ambos aspectos.

Los puntajes para estimular a la industria nacional se relacionan en la siguiente tabla:

Concepto	Puntaje
Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional	20
Incorporación de componente nacional en servicios extranjeros	5

6.3.1. PROMOCIÓN DE SERVICIOS NACIONALES O CON TRATO NACIONAL

En los contratos que deban cumplirse en Colombia, el servicio es nacional cuando además de ofertarse por una persona natural colombiana o por un residente en Colombia, por una persona jurídica constituida de conformidad con la legislación colombiana o por un Proponente Plural conformado por estos o por estos y un extranjero con Trato Nacional, (i) usa el o los bienes nacionales relevantes definidos por la Entidad para el desarrollo de la obra o (ii) vincula el porcentaje mínimo de personal colombiano, según corresponda.

En los contratos que no deban cumplirse en Colombia, que sean prestados en el extranjero y estén sometidos a la legislación colombiana, un servicio es colombiano si es prestado por una persona natural colombiana o por un residente en Colombia, por una persona jurídica constituida de conformidad con la legislación colombiana o por un Proponente Plural conformado por estos, sin que sea necesario el uso de bienes colombianos o la vinculación de personal colombiano.

En el caso de los Proponentes extranjeros con trato nacional que participen en el Proceso de Contratación de manera singular o mediante la conformación de un Proponente Plural podrán definir si aplican las reglas previstas en este numeral o, si, por el contrario, deciden acogerse a la regla de origen de su país. Para definir la regla aplicable al proceso, el Proponente extranjero con trato nacional así lo manifestará con el diligenciamiento de la opción 3 del Formato 9A – Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional. En el caso que no se diligencie la opción 3 del Formato 9A – Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional, la Entidad deberá evaluar la oferta de acuerdo con las reglas previstas en este numeral

En el presente Proceso de Contratación los bienes nacionales relevantes son:

No.	Bien nacional relevante	Fecha de inscripción	Fecha de vigencia	No. de partida arancelaria	% de participación	Puntaje individual de cada bien
1.	**CEMENTO**	**N/A**	**18/08/2027**	**25232900000**	**33,38%**	**20**

Para asignar el puntaje deberán tenerse en cuenta las siguientes consideraciones:

A. Los puntajes por apoyo a la industria nacional por promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional solo se otorgarán a los Proponentes que se comprometan a adquirir uno, varios o todos los bienes nacionales relevantes para el cumplimiento del contrato. Para efectos de obtener el puntaje, la oferta respectiva no podrá someterse a condicionamientos.
B. Cuando se determine la existencia de oferta de los bienes nacionales relevantes requeridos para el desarrollo del presente objeto contractual dentro del Registro de Productores de Bienes Nacionales, no se otorgará puntaje a los Proponentes que no ofrezcan alguno de los bienes mencionados. Esto aunque se comprometan a vincular al cumplimiento del objeto contractual un porcentaje de empleados o contratistas por prestación de servicios colombianos.
C. Cuando la Entidad haya determinado la existencia de más de un bien nacional relevante, se otorgará el puntaje de manera proporcional a la cantidad de bienes nacionales relevantes que los Proponentes se comprometan a incorporar durante la ejecución del contrato y dependiendo del porcentaje de participación de estos bienes, en los términos de la Matriz 4 –

Bienes nacionales relevantes para la obra pública del sector de infraestructura social:

Para efectos de la asignación de puntaje, la Entidad definirá el puntaje de cada bien nacional relevante de acuerdo con su porcentaje de participación, para lo cual aplicará la siguiente fórmula.

$$Pi = \frac{Participación\ (\%)_i * (Pmax)}{\sum_i^n Participación\ (\%)}$$

Donde:
Pi: Puntaje de cada bien relevante
i: Bien o bienes nacionales relevantes
n: Número de bienes nacionales relevantes
Participación (%)i : Porcentaje de participación del bien
Pmax =Puntaje máximo para el factor de evaluación de apoyo a la industria nacional (20 puntos)
$\sum_i^n$ Participación (%): Sumatoria de los porcentajes de participación de los bienes

Para efectos de la asignación de los puntajes indicados, la Entidad Estatal tendrá en cuenta hasta el séptimo decimal.

Definido el puntaje de cada bien nacional relevante, la Entidad Estatal otorgará el puntaje a cada Proponente dependiendo de la cantidad de bienes nacionales relevantes ofertados y el puntaje individual asignado a cada uno de ellos. Para la asignación de este puntaje se aplicará la siguiente fórmula.

$$Puntaje\ proponente = \sum_{j=0}^{i} P_i$$

Donde:
Puntaje proponente: Puntaje asignado al Proponente
$\sum_{j=0}^{i} P_i$: Sumatoria de los puntajes de los bienes relevantes seleccionados por el Proponente

Para efectos de la asignación del puntaje a los Proponentes, la Entidad tendrá en cuenta hasta el séptimo decimal. En todo caso, el puntaje asignado a los Proponentes no podrá superar los veinte (20) puntos.

D. En el caso de Proponentes Plurales, todos, varios o cualquiera de sus integrantes podrá incorporar todos o algunos de los bienes nacionales relevantes. Además de la incorporación del bien nacional relevante, tratándose de Proponentes Plurales, su composición deberá estar acorde con la definición de Servicios Nacionales prevista en el artículo 2.2.1.1.1.3.1 del Decreto 1082 de 2015, de lo que dependerá la franja del puntaje aplicable en lo referente con el apoyo de la industria nacional.

Para esos efectos en la siguiente tabla se indican las posibles composiciones de Proponentes Plurales, la regla de origen que les aplica en virtud de dicha conformación, así como la franja de puntaje correspondiente:

No.	Composición del Proponente Plural	Regla de origen aplicable	Puntaje aplicable
1.	Únicamente integrantes colombianos	Decreto 1082 de 2015	Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional (4.3.1)
2.	Colombianos en asocio con extranjeros con trato nacional	Decreto 1082 de 2015	Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional (4.3.1)
3.	Únicamente integrado por extranjeros con trato nacional	La regla de origen del país con el que se tenga acuerdo comercial o la del Decreto 1082 de 2015. Si el Proponente Plural no especifica a	Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional (4.3.1)

Calle 14 No. 14-29 contactenos@mitu-vaupes.gov.co www.mitu-vaupes.gov.co

		cuál regla se acoge, se aplicará la del Decreto 1082 de 2015.	
4.	Proponente plural en el que al menos uno de los integrantes es extranjero sin trato nacional.	No aplica la regla de origen del Decreto 1082 de 2015, ni la de los países de origen.	Incorporación de componente nacional en servicios extranjeros (4.3.2)

6.3.1.1. ACREDITACIÓN DEL PUNTAJE POR SERVICIOS NACIONALES O CON TRATO NACIONAL

La Entidad asignará hasta veinte (20) puntos a la oferta de: i) Servicios Nacionales o ii) con Trato Nacional.

Para que el Proponente nacional obtenga puntaje por Servicios Nacionales debe presentar, además del Formato 9 A – Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional, alguno de los siguientes documentos, según corresponda:

A. Persona natural colombiana: La cédula de ciudadanía del Proponente.

B. Persona natural extranjera residente en Colombia: La visa de residencia que le permita la ejecución del objeto contractual de conformidad con la ley.

C. Persona jurídica constituida en Colombia: El certificado de existencia y representación legal emitido por alguna de las cámaras de comercio del país.

Para que el Proponente extranjero con trato nacional obtenga el puntaje por apoyo a la industria nacional por promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional solo deberá presentar el Formato 9A – Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional.

Para el Proponente extranjero con trato nacional que diligencie la opción 3 del Formato 9A – Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional obtenga el puntaje por Trato Nacional, deberá acreditar que los servicios son originarios de: a) los Estados mencionados en la sección de acuerdos comerciales aplicables al presente Proceso de Contratación; b) los Estados en los cuales si bien no existe Acuerdo Comercial, el Gobierno Nacional ha certificado que los oferentes extranjeros gozan de Trato Nacional, en los términos del artículo 2.2.1.2.4.1.3. del Decreto 1082 de 2015; o c) los Estados miembros de la Comunidad Andina de Naciones. Para esto, deberá demostrar que cumple con la regla de origen contemplada para los Servicios Nacionales del respectivo país, allegando la información y/o documentación que sea requerida.

El Proponente nacional podrá subsanar la falta de presentación de la cédula de ciudadanía o del certificado de existencia y representación legal para acreditar el requisito habilitante de capacidad jurídica. No obstante, no podrá subsanar esta circunstancia para la asignación del puntaje por Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional.

La Entidad asignará el puntaje por apoyo a la industria nacional por promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional al Proponente Plural conformado por nacionales cuando cada uno de sus integrantes presente alguno de los documentos indicados en este numeral, según corresponda. A su vez, el representante del Proponente Plural deberá diligenciar el Formato 9A – Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional. Cuando uno o varios de sus integrantes no cumplan con las condiciones descritas, el Proponente Plural no obtendrá puntaje por Promoción de Servicios Nacionales o Trato Nacional.

6.3.2. INCORPORACIÓN DE COMPONENTE NACIONAL EN SERVICIOS EXTRANJEROS

La Entidad asignará cinco (5) puntos a los Proponentes extranjeros sin derecho a Trato Nacional o a Proponentes Plurales en los que al menos uno de sus integrantes sea un extranjero sin derecho a Trato Nacional, que incorporen a la ejecución del contrato más del noventa por ciento (90 %) del personal técnico, operativo y profesional de origen colombiano.

Por otro lado, el Proponente que ofrezca personal colombiano con títulos académicos otorgados en el exterior deberá acreditar la convalidación de estos títulos en Colombia ante el Ministerio de Educación Nacional. En este sentido, para acreditar los títulos

académicos otorgados en el exterior se requiere presentar la Resolución expedida por el Ministerio de Educación Nacional que convalida el título obtenido en el exterior.

Para recibir el puntaje por incorporación de componente colombiano, el representante legal o el apoderado del Proponente deberá diligenciar el Formato 9B – Incorporación de Componente Nacional en Servicios Extranjeros el cual manifieste bajo la gravedad de juramento que incorporará en la ejecución del contrato más del noventa por ciento (90%) de personal técnico, operativo y profesional de origen colombiano, en caso de resultar adjudicatario del Proceso de Contratación.

La Entidad únicamente otorgará el puntaje por promoción de la incorporación de componente nacional cuando el proponente que presente el Formato 9B – Incorporación de Componente Nacional en Servicios Extranjeros no haya recibido puntaje alguno por promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional.

El Formato 9B – Incorporación de Componente Nacional en Servicios Extranjeros solo debe ser aportado por los Proponentes extranjeros sin derecho a trato nacional que opten por incorporar personal colombiano. En el evento que un Proponente extranjero sin derecho a Trato a Nacional o un Proponente Plural en el que al menos uno de sus integrantes sea un extranjero sin Trato Nacional, en lugar del Formato 9B – Incorporación de Componente Nacional en Servicios Extranjeros, presente el Formato 9 A – Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional, no habrá lugar a otorgar puntaje por el factor del numeral 4.3.1. ni por el regulado en este numeral.

En caso de no efectuar ningún ofrecimiento, el puntaje por este factor será cero (0).

6.4. VINCULACIÓN DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD

La Entidad asignará un (1) punto al Proponente que acredite el número mínimo de personas con discapacidad de acuerdo con el número total de trabajadores de la planta de su personal en los términos señalados en el artículo 2.2.1.2.4.2.6. del Decreto 1082 de 2015 (adicionado por el Decreto 392 de 2018).

Para esto debe presentar: i) el Formato 8 – Vinculación de personas con discapacidad suscrito por la persona natural, el representante legal o el revisor fiscal, según corresponda, en el cual certifique el número total de trabajadores vinculados a la planta de personal del Proponente o sus integrantes a la fecha de cierre del Proceso de Contratación, ii) acreditar el número mínimo de personas con discapacidad en su planta de personal, de conformidad con lo señalado en el certificado expedido por el Ministerio de Trabajo, el cual deberá estar vigente a la fecha de cierre del Proceso de Contratación.

Para los Proponentes Plurales, la Entidad tendrá en cuenta la planta de personal del integrante del Proponente Plural que aporte como mínimo el cuarenta por ciento (40 %) de la experiencia requerida para el Proceso de Contratación. Este porcentaje de experiencia se tomará sobre el "valor mínimo a certificar (como % del Presupuesto Oficial de obra expresado en SMMLV)" de conformidad con el numeral 3.5.8, sin importar si la experiencia es general o específica.

El Formato 8, en el caso de los proponentes plurales, debe suscribirse por la persona natural o el representante legal, de la persona jurídica que aporte como mínimo el cuarenta por ciento (40%) de la experiencia requerida para el Proceso de Contratación.

6.5. EMPRENDIMIENTOS Y EMPRESAS DE MUJERES

La Entidad asignará un puntaje de cero punto veinticinco (0.25) puntos al Proponente que acredite la calidad de emprendimientos y empresas de mujeres con domicilio en el territorio nacional de conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.2.4.2.14. del Decreto 1082 de 2015 o la norma que lo modifique, sustituya o complemente.

Para que el Proponente obtenga este puntaje debe diligenciar el Formato 13 – Acreditación de emprendimientos y empresas de mujeres y aportar la documentación requerida. Si el Proponente debió subsanar la entrega de dicho formato y/o los documentos exigidos para probar esta condición será válido para el criterio diferencial en cuanto al requisito habilitante relacionado con el número de contratos aportados para demostrar la experiencia solicitada. Sin embargo, no se tendrán en cuenta para la asignación de puntaje, por lo que obtendrá cero (0) puntos por este factor de evaluación.

Tratándose de Proponentes Plurales este puntaje sólo se otorgará si por lo menos uno de los integrantes acredita la calidad de emprendimientos y empresas de mujeres y tiene una participación igual o superior al diez por ciento (10 %) en el Consorcio o en la Unión Temporal.

La asignación de este puntaje no excluye la aplicación del puntaje para Mipyme.

6.6. MIPYME DOMICILIADA EN COLOMBIA

La Entidad otorgará un puntaje de cero punto veinticinco (0.25) puntos al proponente que acredite la calidad de Mipyme domiciliada en Colombia de conformidad con el artículo 2.2.1.2.4.2.4 del Decreto 1082 de 2015, en concordancia con el parágrafo del artículo 2.2.1.13.2.4 del Decreto 1074 de 2015, o la norma que lo modifique, complemente o sustituya.

Así las cosas, para obtener el puntaje, el Proponente entregará copia del certificado del Registro Único de Proponentes, el cual deberá encontrarse vigente y en firme al momento de su presentación. Si el Proponente debió subsanar la entrega del RUP, éste será válido para los criterios diferenciales en cuanto a los requisitos habilitantes relacionados con el número de contratos aportados para demostrar la experiencia solicitada y los índices de la Capacidad Financiera y Organizacional. Sin embargo, el certificado no se tendrá en cuenta para la asignación del puntaje adicional, por lo que obtendrá cero (0) puntos por este factor de evaluación.

Tratándose de Proponentes Plurales este puntaje se otorgará si por lo menos uno de los integrantes acredita la calidad de Mipyme y tiene una participación igual o superior al diez por ciento (10%) en el Consorcio o en la Unión Temporal.

NOTA: En el evento que la subsunción del RUP solo sea para dar cumplimiento a el requisito que indica que la fecha de expedición del certificado no sea mayor a treinta (30) días calendario anteriores a la fecha del cierre del Proceso de Contratación, no se aplicara lo dispuesto en la parte final del inciso segundo de este numeral.

Por lo tanto, una vez presentada la subsanación, la Entidad analizará y valorará la información allegada por el proponente, con el fin de establecer si efectivamente se trata de únicamente una aclaración o actualización de fecha de expedición del certificado del RUP, caso en el cual se podrá otorgar al proponente el puntaje por este criterio.

6.7. CRITERIOS DE DESEMPATE

En caso de empate en el puntaje total de dos o más ofertas deberán aplicarse las siguientes reglas de acuerdo con cada uno de los numerales, de forma sucesiva y excluyente, para seleccionar al proponente favorecido, respetando en todo caso las obligaciones contenidas en los Acuerdos Comerciales vigentes, especialmente en materia de trato nacional:

1. Preferir la oferta de bienes o servicios nacionales frente a la oferta de bienes o servicios extranjeros. El Proponente acreditará este factor de desempate de acuerdo con las reglas definidas en el numeral 4.3.1 y con los documentos señalados en la sección 4.3.1.1 del presente Pliego de Condiciones. Por tanto, este criterio de desempate se probará con los mismos documentos que se presentan para el puntaje de apoyo a la industria nacional. Para el caso de los Proponentes Plurales, todos los integrantes deberán demostrar el origen nacional de la oferta en las condiciones indicadas en los numerales anteriormente citados.

2. Preferir la propuesta de la mujer cabeza de familia. Su acreditación se realizará en los términos del parágrafo del artículo 2 de la Ley 82 de 1993, modificado por el artículo 1 de la Ley 1232 de 2008, o la norma que lo modifique, aclare, adicione o sustituya, es decir, la condición de mujer cabeza de familia y la cesación de esta se otorgará desde el momento en que ocurra el respectivo evento y se declare ante un notario. Esta certificación debe tener una fecha de expedición no mayor a treinta (30) días calendario anteriores a la fecha del cierre del Proceso de Contratación y en esta deberá verificarse el cumplimiento de los requisitos indicados en el artículo 1 de la Ley 1232 de 2008. En caso de modificarse la fecha de cierre del proceso, se tendrá como referencia para establecer el plazo de vigencia del certificado la fecha originalmente contemplada en el presente Pliego de Condiciones definitivo. Igualmente, se preferirá la propuesta de la mujer víctima de violencia intrafamiliar, la cual acreditará esta condición de conformidad con el artículo 21 de la Ley 1257 de 2008 o la norma que lo modifique, aclare, adicione o sustituya, esto es, cuando se profiera una

medida de protección expedida por la autoridad competente. En virtud del artículo 16 de la Ley 1257 de 2008 o la norma que lo modifique, aclare, adicione o sustituya, la medida de protección la debe impartir el comisario de familia del lugar donde ocurrieron los hechos y, a falta de este, del juez civil municipal o promiscuo municipal, o la autoridad indígena en los casos de violencia intrafamiliar en las comunidades de esa naturaleza.
En el caso de las personas jurídicas se preferirá a aquellas en las que participen mayoritariamente mujeres cabeza de familia y/o mujeres víctimas de violencia intrafamiliar, para lo cual el representante legal o el revisor fiscal, según corresponda, diligenciará el «Formato 10A – Participación mayoritaria de mujeres cabeza de familia y/o mujeres víctimas de violencia intrafamiliar (persona jurídica)», mediante el cual acreditará, bajo la gravedad del juramento, que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuota parte de la persona jurídica está constituida por mujeres cabeza de familia y/o mujeres víctimas de violencia intrafamiliar. Además, deberá probar la condición indicada de cada una de las mujeres que participen en la sociedad, aportando los documentos que avalen el cumplimiento de los requisitos, de acuerdo con los dos incisos anteriores.
Finalmente, en el caso de los Proponentes Plurales, se preferirá la oferta cuando cada uno de los integrantes acredite alguna de las condiciones señaladas en los incisos anteriores de este numeral.
Debido a que para el otorgamiento de este criterio de desempate se entregan certificados que contienen datos sensibles, de acuerdo con el artículo 5 de la Ley 1581 de 2012 o la norma que lo modifique, aclare, adicione o sustituya, se requiere que el titular de la información, como son las mujeres víctimas de violencia intrafamiliar, en los términos del literal a) del artículo 6 de la Ley 1581 de 2012, diligencien el «Formato 11 – Autorización para el tratamiento de datos personales» mediante el cual autoricen de manera previa y expresa el tratamiento de esta información, como requisito para el otorgamiento del criterio de desempate.

3. Preferir la propuesta presentada por el proponente que acredite en las circunstancias establecidas en la ley que por lo menos el diez por ciento (10 %) de su nómina está en condición de discapacidad, de acuerdo con el artículo 24 de la Ley 361 de 1997 o la norma que lo modifique, aclare, adicione o sustituya, debidamente certificadas por la oficina del Ministerio del Trabajo de la respectiva zona, que hayan sido contratados con por lo menos un (1) año de anterioridad a la fecha de cierre del presente Proceso de Contratación o desde el momento de la constitución de la persona jurídica cuando esta es inferior a un (1) año y que manifieste adicionalmente que mantendrá dicho personal por un lapso igual al término de ejecución del contrato, para lo cual deberá diligenciar el «Formato 10 B – Vinculación de personas en condición de discapacidad». En caso de modificarse la fecha de cierre del proceso, se tendrá como referencia para establecer el plazo de vigencia del certificado la fecha originalmente contemplada en el presente Pliego de Condiciones definitivo.
Si la oferta es presentada por un Proponente Plural, el integrante que acredite que el diez por ciento (10 %) de su nómina está en condición de discapacidad, en los términos del presente numeral, debe tener una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25 %) en la estructura plural y aportar como mínimo el veinticinco por ciento (25 %) de la experiencia acreditada en la oferta.
El tiempo de vinculación en la planta referida de que trata este numeral se acreditará con el certificado de aportes a seguridad social del último año o del tiempo de su constitución cuando su conformación sea inferior a un (1) año, en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador.

4. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite la vinculación en mayor proporción de personas que no sean beneficiarios de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que hayan cumplido el requisito de edad de pensión establecido en la ley. Para ello la persona natural, el representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda, diligenciará el «Formato 10 C – Vinculación de personas no beneficiarias de la pensión de vejez, familiar o sobrevivencia – (Empleador – Proponente)», mediante la cual certificará bajo la gravedad del juramento las personas vinculadas en su nómina y el número de trabajadores que no son beneficiarios de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que cumplieron el requisito de edad de pensión. Solo se valdrá la vinculación de aquellas personas que se encuentren en las condiciones descritas y que hayan estado vinculadas con una anterioridad igual o mayor a un (1) año contado a partir de la fecha del cierre del Proceso de Contratación. Para los casos de constitución inferior a un (1) año, se tendrá en cuenta a aquellos que hayan estado vinculados desde el momento de la constitución de la persona jurídica. En caso de modificarse la fecha de cierre del proceso, se tendrá como referencia para establecer el plazo de vigencia del certificado la fecha originalmente contemplada en el presente Pliego de Condiciones definitivo.
El tiempo de vinculación en la planta referida de que trata el inciso anterior se acreditará con el certificado de aportes a la seguridad social del último año o del tiempo de constitución de la persona jurídica en caso de que esta sea inferior a un (1) año, en el que se demuestre los pagos realizados por el empleador.
En el caso de los Proponentes Plurales, su representante legal diligenciará el «Formato 10 C – Vinculación de personas no

beneficiarias de la pensión de vejez, familiar o sobrevivencia – (Empleador – Proponente)», mediante el cual certifique el número de trabajadores vinculados que son personas no beneficiarias de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia, y que cumplieron el requisito de edad de pensión establecido en la ley, de todos los integrantes del proponente. Las personas enunciadas anteriormente podrán estar vinculadas a cualquiera de sus integrantes.
En cualquiera de los dos supuestos anteriores, para el otorgamiento del criterio de desempate, cada uno de los trabajadores que cumpla las condiciones previstas por la ley diligenciará el «Formato 10 C – Vinculación de personas no beneficiarias de la pensión de vejez, familiar o sobrevivencia (Trabajador)», mediante el cual certifica bajo la gravedad del juramento que no es beneficiario de pensión de vejez, familiar o sobrevivencia, y cumple la edad de pensión; además, se deberá allegar el documento de identificación del trabajador que lo firma.
La mayor proporción se definirá en relación con el número total de trabajadores vinculados en la planta de personal, por lo que se preferirá al oferente que acredite un mayor porcentaje. En el caso de Proponentes Plurales, la mayor proporción se definirá con la sumatoria de trabajadores vinculados en la planta de personal de cada uno de sus integrantes.

5. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite, que por lo menos el diez por ciento (10 %) de su nómina pertenece a población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitana, para lo cual, la persona natural, el representante legal o el revisor fiscal, según corresponda, bajo la gravedad del juramento, diligenciará el «Formato 10D – Vinculación de población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana» mediante el cual certifica las personas vinculadas a su nómina y el número de identificación y el nombre de las personas que pertenecen a la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitana. Solo se tendrá en cuenta aquellas personas que hayan estado vinculadas con una anterioridad igual o mayor a un (1) año contado a partir de la fecha del cierre del proceso. Para los casos de constitución inferior a un (1) año, se valdrá a aquellos que hayan estado vinculados desde el momento de la constitución de la persona jurídica. En caso de modificarse la fecha de cierre del proceso, se tendrá como referencia para establecer el plazo de vigencia del certificado la fecha originalmente contemplada en el presente Pliego de Condiciones definitivo.
El tiempo de vinculación en la planta referida de que trata el inciso anterior se acreditará con el certificado de aportes a seguridad social en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador en el último año contado a partir de la fecha del cierre del proceso o del tiempo de su constitución cuando esta es inferior a un (1) año.
Además, deberá aportar la copia de la certificación expedida por el Ministerio del Interior en la cual acredite que los trabajadores pertenecen a la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana en los términos del Decreto Ley 2893 de 2011, o la norma que lo modifique, sustituya o complemente.
En el caso de los Proponentes Plurales, su representante legal diligenciará el «Formato 10 D – Vinculación de población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana», mediante el cual certifica que por lo menos el diez por ciento (10 %) del total de la nómina de sus integrantes pertenece a población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitana. Este porcentaje se definirá de acuerdo con la sumatoria de la nómina de cada uno de los integrantes del Proponente Plural. Las personas enunciadas anteriormente podrán estar vinculadas a cualquiera de sus integrantes. En todo caso, deberá aportar la copia de la certificación expedida por el Ministerio del Interior, en la cual acredite que el trabajador pertenece a la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana en los términos del Decreto Ley 2893 de 2011, o la norma que lo modifique, sustituya o complemente.
Debido a que para el otorgamiento de este criterio de desempate se entregan certificados que contienen datos sensibles, de acuerdo con el artículo 5 de la Ley 1581 de 2012 o la norma que lo modifique, aclare, adicione o sustituya, se requiere que el titular de la información de estos, como son las personas que pertenecen a la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana, en los términos del literal a) del artículo 6 de la Ley 1581 de 2012, diligencien el «Formato 11-Autorización para el tratamiento de datos personales» mediante el cual autoriza de manera previa y expresa el tratamiento de la información, como requisito para el otorgamiento del criterio de desempate.

6. Preferir la propuesta de personas naturales en proceso de reintegración o reincorporación para lo cual presentará copia de alguno de los siguientes documentos: i) la certificación en las desmovilizaciones colectivas que expida la Oficina del Alto Comisionado para la Paz, ii) el certificado que emita el Comité Operativo para la Dejación de las Armas respecto de las personas desmovilizadas en forma individual, iii) el certificado que emita la Agencia para la Reincorporación y la Normalización que acredite que la persona se encuentra en proceso de reincorporación o reintegración o iv) cualquier otro certificado que para el efecto determine la Ley. Además, se entregará copia del documento de identificación de la persona en proceso de reintegración o reincorporación.
En el caso de las personas jurídicas, el representante legal o el revisor fiscal, si están obligados a tenerlo, diligenciarán el

«Formato 10 E- Participación mayoritaria de personas en proceso de reincorporación y/o reintegración (personas jurídicas)», por medio del cual certificarán bajo la gravedad de juramento que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuotas partes de la persona jurídica está constituida por personas en proceso de reintegración o reincorporación. Además, deberá aportar alguno de los certificados del inciso anterior, junto con los documentos de identificación de cada una de las personas que está en proceso de reincorporación o reintegración.

Tratándose de Proponentes Plurales, se preferirá la oferta cuando todos los integrantes sean personas en proceso de reincorporación, para lo cual se entregará alguno de los certificados del inciso primero de este numeral, y/o personas jurídicas donde más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuotas partes esté constituida por personas en proceso de reincorporación, para lo que el representante legal, o el revisor fiscal, si está obligado a tenerlo, diligenciarán, bajo la gravedad del juramento, el «Formato 10 E - Participación mayoritaria de personas en proceso de reincorporación (personas jurídica integrante del Proponente Plural)», y aportará los documentos de identificación de las personas en proceso de reincorporación.

Debido a que para el otorgamiento de este criterio de desempate se entregan certificados que contienen datos sensibles, de acuerdo con el artículo 5 de la Ley 1581 de 2012 o la norma que lo modifique, aclare, adicione o sustituya, se requiere que el titular de la información, como son las personas en proceso de reincorporación o reintegración, en los términos del literal a) del artículo 6 de la Ley 1581 de 2012, diligencien el «Formato 11- Autorización para el tratamiento de datos personales» mediante el cual autoriza de manera previa y expresa el tratamiento de la información, como requisito para el otorgamiento del criterio de desempate.

7. Preferir la oferta presentada por un Proponente Plural siempre que se cumplan las condiciones de los siguientes literales:
   (a) Esté conformado por al menos una madre cabeza de familia y/o una persona en proceso de reincorporación o reintegración, para lo cual se acreditarán estas condiciones de acuerdo con lo previsto en el inciso 1 del numeral 2 y/o el inciso 1 del numeral 6, de los criterios de desempate del presente Pliego de Condiciones; o por una persona jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente madres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación o reintegración, para lo cual el representante legal o el revisor fiscal, si están obligados a tenerlo, diligenciará el «Formato 10 F – Participación mayoritaria de mujeres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación o reintegración (personas jurídicas)», mediante el cual certifica, bajo la gravedad del juramento, que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuota parte de la persona jurídica está constituida por madres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación o reintegración. Además, deberá acreditar la condición indicada de las personas que participe en la sociedad que sean mujeres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación o reintegración, allegando los documentos de cada uno de ellos, de acuerdo con lo previsto en este literal. Este integrante debe tener una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25 %) en el Proponente Plural.
   (b) el integrante del Proponente Plural de que trata el anterior literal debe aportar mínimo el veinticinco por ciento (25 %) de la experiencia acreditada en la oferta.
   (c) en relación con el integrante del literal a) ni la madre cabeza de familia o la persona en proceso de reincorporación o reintegración, ni la persona jurídica, ni sus accionistas, socios o representantes legales podrán ser empleados, socios o accionistas de otro de los integrantes del Proponente Plural, para lo cual el integrante persona natural o el representante legal de la persona jurídica de que trata el literal a) lo manifestará diligenciando el «Formato 10 F Participación mayoritaria de mujeres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación y/o reintegración».
   Debido a que para el otorgamiento de este criterio de desempate se entregan certificados que contienen datos sensibles, de acuerdo con el artículo 5 de la Ley 1581 de 2012 o la norma que lo modifique, aclare, adiciona o sustituya, se requiere que el titular de la información, como son las personas en proceso de reincorporación y/o reintegración, en los términos del literal a) del artículo 6 de la Ley 1581 de 2012, diligencien el «Formato 11- Autorización para el tratamiento de datos personales» mediante el cual autoriza de manera previa y expresa el tratamiento de esta información, como requisito para el otorgamiento del criterio de desempate.

8. Preferir la oferta presentada por una Mipyme, lo cual se verificará en los términos del parágrafo del artículo 2.2.1.2.4.2.4 del Decreto 1082 de 2015, en concordancia con el parágrafo del artículo 2.2.1.13.2.4 del Decreto 1074 de 2015. En este sentido, el tamaño empresarial se acreditará con la copia del certificado del Registro Único de Proponentes, el cual deberá encontrarse vigente y en firme al momento de su presentación

Asimismo, se preferirá la oferta presentada por una cooperativa o asociaciones mutuales para lo cual se aportará el certificado de existencia y representación legal expedido por la cámara de comercio o la autoridad respectiva. En el caso específico en que el empate se presente entre cooperativas o asociaciones mutuales que tengan el tamaño empresarial de grandes empresas junto con

micro, pequeñas o medianas, se preferirá la oferta de las cooperativas o asociaciones mutuales que cumplan con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015 o la norma que lo modifique, aclare, adicione o sustituya, que sean micro, pequeñas o medianas.
Tratándose de Proponentes Plurales, se preferirá la oferta cuando cada uno de los integrantes acredite alguna de las condiciones señaladas en los incisos anteriores de este numeral. En el evento en que se presente empate entre Proponentes Plurales cuyos integrantes estén conformados únicamente por cooperativas y asociaciones mutuales que tengan la calidad de grandes empresas junto con otras en las que los integrantes tengan la condición de micro, pequeñas o medianas, se preferirá la oferta de aquellos Proponentes Plurales en los cuales al menos uno de sus integrantes sea una cooperativa o asociación mutual que cumpla con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015 o la norma que lo modifique, aclare, adicione o sustituya, que sean micro, pequeñas o medianas.

9. Preferir la oferta presentada por el Proponente Plural constituido en su totalidad por micro y/o pequeñas empresas, cooperativas o asociaciones mutuales.
La condición de micro o pequeña empresa se verificará en los términos del artículo 2.2.1.2.4.2.4 del Decreto 1082 de 2015, en concordancia con el parágrafo del artículo 2.2.1.13.2.4 del Decreto 1074 de 2015, esto es, el tamaño empresarial se acreditará con la copia del certificado del Registro Único de Proponentes, el cual deberá encontrarse vigente y en firme al momento de su presentación.
La condición de cooperativa o asociación mutual se acreditará con el certificado de existencia y representación legal expedido por la cámara de comercio o la autoridad respectiva. En el evento en que el empate se presente entre Proponentes Plurales cuyos integrantes estén conformados únicamente por cooperativas y asociaciones mutuales que tengan la calidad de grandes empresas junto con otras en las que los integrantes tengan la calidad de micro, pequeñas o medianas, se preferirá la oferta de aquellos Proponentes Plurales en los cuales al menos uno de sus integrantes sea una cooperativa o asociación mutual que cumpla con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015 o la norma que lo modifique, aclare, adicione o sustituya, que sean micro, pequeñas o medianas.

10. Preferir al oferente persona natural o jurídica que acredite, de acuerdo con sus estados financieros o información contable con corte al 31 de diciembre del año anterior, que por lo menos el veinticinco por ciento (25 %) del total de sus pagos fueron realizados a Mipyme, cooperativas o asociaciones mutuales por concepto de proveeduría del oferente, efectuados durante el año anterior, para lo cual el Proponente persona natural y contador público; o el representante legal de la persona jurídica y el revisor fiscal para las personas obligadas por ley; o del representante legal de la persona jurídica y contador público, según corresponda, diligenciará bajo la gravedad del juramento el «Formato 10 G- Pagos realizados a Mipyme, cooperativas o asociaciones mutuales», en el que conste que por lo menos el veinticinco por ciento (25%) del total de pagos fueron realizados a Mipyme, cooperativas o asociaciones mutuales.
Igualmente, cuando la oferta es presentada por un Proponente Plural se preferirá a este siempre que:

(a) esté conformado por al menos una Mipyme, cooperativa o asociación mutual que tenga una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25 %) en el Proponente Plural, para lo cual se presentará el documento de conformación del Proponente Plural y, además, ese integrante acredite la condición de Mipyme, cooperativa o asociación mutual en los términos del numeral 8;

(b) la Mipyme, cooperativa o asociación mutual aporte mínimo el veinticinco por ciento (25 %) de la experiencia acreditada en la oferta; y

(c) ni la Mipyme, cooperativa o asociación mutual ni sus accionistas, socios o representantes legales sean empleados, socios o accionistas de los integrantes del Proponente Plural, para lo cual el integrante respectivo lo manifestará diligenciando el «Formato 10 H – Acreditación Mipyme», suscrito por la persona natural o el representante legal de la persona jurídica.

En el evento en que el empate se presente entre Proponentes Plurales, que cumplan con los requisitos de los incisos anteriores, cuyos integrantes estén conformados únicamente por cooperativas y asociaciones mutuales que tengan la calidad de grandes empresas junto con otras en las que los integrantes tengan la condición de micro, pequeñas o medianas, se preferirá la oferta de aquellos Proponentes Plurales en los cuáles al menos uno de sus integrantes sea una cooperativa o asociación mutual que cumpla con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015, que sean micro, pequeñas o medianas.

11. Preferir las empresas reconocidas y establecidas como Sociedad de Beneficio e Interés Colectivo o Sociedad BIC, del segmento Mipyme, para lo cual se presentará el certificado de existencia y representación legal en el que conste el cumplimiento

de los requisitos del artículo 2 de la Ley 1901 de 2018, o la norma que la modifique o la sustituya. Asimismo, acreditará la condición de Mipyme en los términos del numeral 8.
Tratándose de Proponentes Plurales, se preferirá la oferta cuando cada uno de los integrantes acredite las condiciones señaladas en el inciso anterior de este numeral.

12. Preferir la propuesta presentada por personas que acrediten: (a) ser jóvenes Egresados del Sistema de Protección del ICBF en las condiciones establecidas en la ley; o (b) de la persona jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente, es decir, que más del cincuenta por ciento (50%) de la composición accionaria o cuota parte de la persona jurídica está constituida por jóvenes egresados del Sistema de Protección del ICBF; o, (c) la oferta presentada por de un proponente plural con una participación de al menos un veinticinco por ciento (25%) de una persona que acredite ser Egresado del Sistema de Protección del ICBF o una persona jurídica en las cuales se acredite participación mayoritaria de jóvenes egresados del Sistema de Protección del ICBF. Dicha calidad se acreditará por la Entidad competente.

13. Si después de aplicar los criterios anteriormente mencionados persiste el empate:
(a) La Entidad ordenará a los proponentes empatados en orden alfabético según el nombre completo de la persona natural, la persona jurídica o el proponente plural. En caso de que dos o más proponentes tengan el mismo nombre se colocará primero en el orden a quienes hayan presentado primero en el tiempo sus ofertas. Una vez ordenados, le asignará un número entero a cada uno de estos de forma ascendente, de tal manera que al primero de la lista le corresponda el 1.
(b) Seguidamente, la Entidad debe tomar la parte entera (números a la izquierda de la coma decimal) de la TRM que rigió el día del cierre del proceso. La Entidad debe dividir esta parte entera entre el número total de Proponentes en empate, para posteriormente tomar su residuo y utilizarlo en la selección final.
(c) Realizados estos cálculos, la Entidad seleccionará a aquel Proponente que presente coincidencia entre el número asignado y el residuo encontrado. En caso de que el residuo sea cero (0), se escogerá al Proponente con el mayor número asignado.

Nota 1: Los factores de desempate deberán aplicarse en armonía con los Acuerdos Comerciales vigentes suscritos por Colombia. De esta manera, en el evento en que el empate se presente entre ofertas cubiertas por un Acuerdo Comercial, se aplicarán los factores de desempate que sean compatibles con los mencionados Acuerdos.
Nota 2: Si el empate entre las propuestas se presenta con un Proponente, bien o servicio extranjero cuyo país de origen no tiene Acuerdo Comercial con Colombia, ni trato nacional por reciprocidad o con ocasión de la normativa comunitaria, se dará aplicación a todos los criterios de desempate previstos en el presente numeral.
Nota 3: Conforme con el artículo 18 de la Ley 1712 de 2014 y los artículos 5 y 6 de la Ley 1581 de 2012, la Entidad garantizará el derecho a la reserva legal de toda aquella información que acredita el cumplimiento de los factores de desempate de: i) las mujeres víctimas de violencia intrafamiliar, ii) las personas en proceso de reincorporación y/o reintegración y iii) la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana.
De acuerdo con lo anterior, en la plataforma del SECOP no se publicará la información relacionada con los factores de desempate de personas en procesos de reincorporación o reintegración o mujeres víctimas de violencia intrafamiliar o la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana, puesto que su público conocimiento puede afectar el derecho a la intimidad de los oferentes o de sus trabajadores o socios o accionistas.
Nota 4: Para efectos de los factores de desempate dispuestos en este numeral, se entiende por experiencia acreditada en la oferta, la sumatoria de los contratos que demuestren la experiencia general de la actividad principal, expresados en salarios mínimos mensuales legales vigentes (SMMLV)..

7. RIESGOS ASOCIADOS AL CONTRATO, FORMA DE MITIGARLOS Y ASIGNACIÓN DE RIESGOS

La Matriz 3 – Riesgos incluye los Riesgos que se pueden presentar durante la ejecución del Contrato. Esta Matriz describe cada uno de los Riesgos, la consecuencia de su ocurrencia, a quien se le asigna, cual es el tratamiento en caso de ocurrencia y quién es el responsable del tratamiento, entre otros aspectos.

7.1. AUDIENCIA DE ASIGNACIÓN DE RIESGOS

En la fecha, hora y lugar señalado en el Cronograma del Proceso de Contratación se llevará a cabo la audiencia pública de asignación de riesgos. En la misma, a solicitud de cualquiera de las personas interesadas en el proceso, se podrá precisar el

contenido y alcance del Pliego de Condiciones.

Los interesados presentarán las observaciones que estimen pertinentes sobre la asignación de Riesgos. La Matriz 3 – Riesgos en la cual se tipifican los Riesgos previsibles, preparada por la Entidad y hace parte integrante del presente Pliego de Condiciones y los interesados podrán presentar sus observaciones durante el plazo de la licitación o en la audiencia prevista para el efecto.

Los Proponentes deben realizar todas las evaluaciones y estimaciones que sean necesarias para presentar su propuesta sobre la base de un examen cuidadoso de sus características, incluyendo los estudios, diseños, evaluaciones y verificaciones que consideren necesarios para formular la propuesta con base en su propia información, de manera tal que el Proponente deberá tener en cuenta el cálculo de los aspectos económicos del proyecto, los cuales deben incluir todas las obligaciones y asunción de Riesgos que emanan del Contrato.

Si el Proponente que resulte adjudicatario ha evaluado incorrectamente o no ha considerado toda la información que pueda influir en la determinación de los costos, no se eximirá de su responsabilidad por la ejecución completa de las obras de conformidad con el Contrato ni le dará derecho a reembolso de costos ni a reclamaciones o reconocimientos adicionales de ninguna naturaleza.

8. ACUERDOS COMERCIALES

El Proceso de Contratación está cubierto por los siguientes Acuerdos Comerciales y por la Decisión 439 de la Secretaría de la Comunidad Andina de Naciones (CAN).

Acuerdo Comercial		Entidad Estatal incluida	Umbral	Excepción aplicable	Proceso de Contratación cubierto
Alianza Pacífico	Chile	SI	NO	-	NO
	México	NO	NO	-	NO
	Perú	SI	NO	-	NO
Canadá		NO	NO	-	NO
Chile		SI	NO	-	NO
Corea		NO	NO	-	NO
Costa Rica		SI	NO	-	NO
Estados Unidos		NO	NO	-	NO
Estados AELC		SI	NO	-	NO
Israel		NO	NO	-	NO
México		NO	NO	-	NO
Triángulo Norte	El Salvador	SI	SI	SI	NO
	Guatemala	SI	SI	NO	SI
	Honduras	NO	NO	-	NO
Unión Europea		SI	NO	-	NO
CAN		SI	SI	NO	SI

En consecuencia, la Entidad concederá Trato Nacional a Proponentes y servicios de los Estados que cuenten con un Acuerdo Comercial que cubra el Proceso de Contratación.

Adicionalmente, los Proponentes de Estados con los cuales el Gobierno Nacional haya certificado la existencia de Trato Nacional por reciprocidad recibirán este trato.

9. GARANTÍAS

9.1. GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA OFERTA

El Proponente debe presentar con la propuesta una Garantía de seriedad de la oferta que cumpla con los parámetros, condiciones

y requisitos que se indican en este numeral.

Cualquier error o imprecisión en el texto de la Garantía presentada será susceptible de aclaración por el Proponente hasta el término de traslado del informe de evaluación. Sin embargo, la no entrega de la Garantía no es subsanable y se rechazará la oferta.

Las características de las Garantías son las siguientes:

Característica	Condición
Clase	Cualquiera de las clases permitidas por el artículo 2.2.1.2.3.1.2 del Decreto 1082 de 2015, a saber: (i) contrato de seguro contenido en una póliza, (ii) patrimonio autónomo y (iii) garantía bancaria.
Asegurado/ beneficiario	Municipio de Mitú identificada con el NIT 892.099.233-1
Amparos	La sanción derivada del incumplimiento del ofrecimiento en los eventos señalados en el artículo 2.2.1.2.3.1.6 del Decreto 1082 de 2015.
Vigencia	3 meses contados a partir de la fecha de cierre del Proceso de Contratación.
Valor asegurado	Diez por ciento (10 %) del Presupuesto Oficial del Proceso de Contratación
Tomador	• Para las personas jurídicas: la Garantía deberá tomarse con el nombre o razón social y tipo societario que figura en el certificado de existencia y representación legal expedido por la cámara de comercio respectiva, y no solo con su sigla, a no ser que en el referido documento se exprese que la sociedad podrá denominarse de esa manera. • Para los Proponentes Plurales: la Garantía deberá ser otorgada por todos los integrantes del Proponente Plural, para lo cual se tendrá que relacionar claramente los integrantes, su identificación y porcentaje de participación.

Si en desarrollo del Proceso de Contratación se modifica el Cronograma, el Proponente deberá ampliar la vigencia de la Garantía de seriedad de la oferta hasta tanto no se hayan perfeccionado y cumplido los requisitos de ejecución del respectivo contrato.

La propuesta tendrá una validez igual al término de vigencia establecido para la Garantía de seriedad de la oferta. Durante este período la propuesta será irrevocable, de tal manera que el Proponente no podrá retirar ni modificar los términos o condiciones de la misma, so pena de que la Entidad pueda hacer efectiva la Garantía de seriedad de la oferta.

9.2. GARANTÍAS DEL CONTRATO

9.2.1. GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO

Para cubrir cualquier hecho constitutivo de incumplimiento, el Contratista deberá presentar la Garantía de cumplimiento en original a la Entidad dentro de los cinco (05) días hábiles siguientes contados a partir de la firma del Contrato y requerirá la aprobación de la Entidad. Esta Garantía tendrá las siguientes características:

<table>
<tr><th>Característica</th><th colspan="3">Condición</th></tr>
<tr><td>Clase</td><td colspan="3">Cualquiera de las clases permitidas por el artículo 2.2.1.2.3.1.2 del Decreto 1082 de 2015, a saber: (i) Contrato de seguro contenido en una póliza para Entidades Estatales, (ii) patrimonio autónomo, (iii) Garantía bancaria.</td></tr>
<tr><td>Asegurado/ beneficiario</td><td colspan="3">Municipio de Mitú identificada con el NIT 892.099.233-1</td></tr>
<tr><td>Amparos, vigencia y valores asegurados</td><td colspan="3"><table>
<tr><th>Amparo</th><th>Vigencia</th><th>Valor Asegurado</th></tr>
<tr><td>Cumplimiento general del Contrato y el pago de las multas y la cláusula penal pecuniaria que se le impongan</td><td>Hasta la liquidación del Contrato</td><td>10% del valor del contrato de acuerdo con el artículo 2.2.1.2.3.1.12. del Decreto 1082 de 2015</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

	Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales del personal que el contratista haya de utilizar en el territorio nacional para la ejecución del contrato	Plazo del contrato y tres (3) años más.	5% del valor del contrato de acuerdo con el artículo 2.2.1.2.3.1.12. del Decreto 1082 de 2015
	Estabilidad y calidad de las obras ejecutadas entregadas a satisfacción	Plazo del contrato y cinco (05) años más	20% del valor del contrato de acuerdo con el artículo 2.2.1.2.3.1.12. del Decreto 1082 de 2015
Tomador	• Para las personas jurídicas: la Garantía deberá tomarse con el nombre o razón social y tipo societario que figura en el certificado de existencia y representación legal expedido por la cámara de comercio respectiva, y no sólo con su sigla, a no ser que en el referido documento se exprese que la sociedad podrá denominarse de esa manera. • No se aceptan Garantías a nombre del representante legal o de alguno de los integrantes del Consorcio o de la Unión Temporal. Cuando el Contratista sea una Unión Temporal o Consorcio, se debe incluir el nombre, el NIT y el porcentaje de participación de cada uno de los integrantes. • Para el Contratista conformado por un Proponente Plural (Unión Temporal o Consorcio): la Garantía deberá ser otorgada por todos los integrantes del Contratista, para lo cual se deberá relacionar claramente los integrantes, su identificación y porcentaje de participación, quienes para todos los efectos serán los otorgantes de esta.		
Información necesaria dentro de la póliza	• Número y año del Contrato • Objeto del Contrato • Firma del representante legal del Contratista • En caso de no usar centavos, los valores deben aproximarse al mayor Ej. Cumplimiento si el valor a asegurar es $14.980.420,20 aproximar a $14.980.421		

El Contratista está obligado a restablecer el valor de la Garantía cuando esta se vea reducida por razón de las reclamaciones que efectúe la Entidad, así como, a ampliar las Garantías en los eventos de adición y/o prórroga del Contrato. El no restablecimiento de la Garantía por parte del Contratista o su no adición o prórroga, según el caso, constituye causal de incumplimiento del Contrato y se iniciarán los procesos sancionatorios a que haya lugar.

9.2.2. ESTABILIDAD DE LA OBRA Y PERÍODO DE GARANTÍA

El Contratista será responsable de la reparación de los defectos que puedan comprobarse con posterioridad al recibo definitivo de las obras del Contrato o si la obra Amenaza Ruina en todo o en parte, por causas derivadas de fabricaciones, replanteos, procesos constructivos, localizaciones y montajes efectuados por él y del empleo de materiales, equipo de construcción y mano de obra deficientes utilizados en la construcción. El Contratista se obliga a llevar a cabo a su costa todas las reparaciones y reemplazos que se ocasionen por estos conceptos. Esta responsabilidad y las obligaciones inherentes a ella se considerarán vigentes por un período de garantía de cinco (05) años contados a partir de la fecha del acta de recibo definitivo de las obras, y su valor será lo correspondiente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato. El Contratista procederá a reparar los defectos dentro de los términos que la Entidad le señale en la comunicación escrita que le enviará al respecto.

Si la inestabilidad de la obra se manifiesta durante la vigencia del amparo de la garantía respectiva y el contratista no realiza las reparaciones dentro de los términos señalados, la Entidad podrá hacer efectiva la garantía de estabilidad estipulada en el contrato. Así mismo, el contratista será responsable de los daños que se causen a terceros como consecuencias de las obras defectuosas durante el período de garantía.

Si las reparaciones que se efectúen afectan, o si a juicio de la entidad, existe duda razonable de que puedan llegar a afectar el buen funcionamiento o la eficiencia de las obras o parte de ellas, la Entidad podrá exigir la ejecución de nuevas pruebas a cargo del Contratista mediante notificación escrita que le enviará dentro de los treinta (30) días hábiles siguientes a la entrega o terminación

de las reparaciones.

9.2.3. GARANTÍA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL

El Contratista deberá contratar un seguro que ampare la responsabilidad civil extracontractual de la Entidad con las siguientes características:

Característica	Condición
Clase	Contrato de seguro contenido en una póliza
Asegurados	Municipio de Mitú identificada con el NIT 892.099.233-1, contratista
Tomador	• Para las personas jurídicas: la Garantía deberá tomarse con el nombre o razón social y tipo societario que figura en el certificado de existencia y representación legal expedido por la cámara de comercio respectiva, y no sólo con su sigla, a no ser que en el referido documento se exprese que la sociedad podrá denominarse de esa manera. • No se aceptan Garantías a nombre del representante legal o de alguno de los integrantes del Consorcio. Cuando el contratista sea una Unión Temporal o un Consorcio, se debe incluir el nombre, el NIT y el porcentaje de participación de cada uno de los integrantes. • Para el Contratista conformado por un Proponente Plural (Unión Temporal o Consorcio), la Garantía deberá ser otorgada por todas las personas que conforman el Proponente Plural, para lo cual se deberá relacionar claramente los integrantes, su identificación y porcentaje de participación.
Valor	200 SMLMV (artículo 2.2.1.2.3.1.17. del Decreto 1082 de 2015)
Vigencia	Igual al período de ejecución del Contrato.
Beneficiarios	Terceros afectados y Municipio de Mitú identificada con el NIT 892.099.233-1
Amparos	Responsabilidad Civil Extracontractual de la Entidad derivada de las actuaciones, hechos u omisiones del Contratista o Subcontratistas. El seguro de responsabilidad civil extracontractual debe contener como mínimo los amparos descritos en el numeral 3 del artículo 2.2.1.2.3.2.9 del Decreto 1082 de 2015.
Información necesaria dentro de la póliza	• Número y año del Contrato • Objeto del Contrato • Firma del representante legal del Contratista • En caso de no usar centavos, los valores deben aproximarse al mayor Ej. Cumplimiento si el valor a asegurar es $14.980.420,20 aproximar a $14.980.421

En esta póliza solamente se podrán pactar deducibles con un tope máximo del diez por ciento (10 %) del valor de cada pérdida sin que en ningún caso puedan ser superiores a dos mil (2.000) SMMLV.

Este seguro deberá constituirse y presentarse para aprobación de la Entidad dentro del mismo término establecido para la Garantía única de cumplimiento.

Las franquicias, coaseguros obligatorios y demás formas de estipulación que conlleven asunción de parte de la pérdida por la Entidad asegurada no serán admisibles.

El Contratista deberá anexar el comprobante de pago de la prima del seguro de responsabilidad civil extracontractual.

10. CAPÍTULO IX. LISTADO DE ANEXOS, FORMATOS, MATRICES Y FORMULARIOS

10.1. ANEXOS

1. Anexo 1 – Anexo Técnico
2. Anexo 2 – Cronograma
3. Anexo 3 – Pacto de Transparencia
4. Anexo 4 – Minuta del Contrato
5. Anexo 5 – Glosario

Calle 14 No. 14-29 contactenos@mitu-vaupes.gov.co www.mitu-vaupes.gov.co

10.2. FORMATOS

1. Formato 1 – Carta de presentación de la oferta
2. Formato 2 – Conformación de Proponente plural (Formato 2A- Consorcios) (Formato 2B- UT)
3. Formato 3 – Experiencia
4. Formato 4 – Capacidad financiera y organizacional
5. Formato 5 – Capacidad residual
6. Formato 6 – Pagos de seguridad social y aportes legales
7. Formato 7 – Factor de calidad
8. Formato 8 – Vinculación de personas con discapacidad
9. Formato 9 – Puntaje de Industria Nacional.
10. Formato 10 – Factores de desempate
11. Formato 11 – Autorización para el tratamiento de datos personales
12. Formato 12 – Factor de sostenibilidad técnico ambiental agregado.
13. Formato 13 – Acreditación de emprendimientos y empresas de mujeres
14. Formato 14 – Acreditación de Mipyme

10.3. MATRICES

1. Matriz 1 – Experiencia Sector Educación
2. Matriz 2 – Indicadores financieros y organizacionales
3. Matriz 3 – Riesgos
4. Matriz 4 – Bienes nacionales relevantes para la obra pública de infraestructura social

10.4. FORMULARIOS

1. Formulario 1– Formulario de Presupuesto Oficial

OSCAR FABIAN MARTINEZ BONILLA
Secretaria de Obras Municipal

ACTUACIÓN	RESPONSABLE	FIRMA
Proyecto aspectos técnicos:	Alejandra Leal Velasquez. Apoyo SOPM - CPS 333 DE 2026	
Proyecto aspectos jurídicos:	Valentina Usme Gallo. Abogada CPS 336 del 2026 SOPM	
Revisión jurídica:	Sergio Enrique Gutiérrez Álvarez. Asesor jurídico externo	
Reviso y Aprobó:	Oscar Fabian Martinez Bonilla. Secretario de Obras Públicas Municipal.	

Calle 14 No. 14-29 contactenos@mitu-vaupes.gov.co www.mitu-vaupes.gov.co