MATRIZ 2 – INDICADORES FINANCIEROS Y ORGANIZACIONALES

Con el objetivo de establecer requisitos mínimos habilitantes de capacidad financiera y organizacional que sean proporcionales a las diferentes condiciones (presupuesto, plazo, etc) de los procesos de selección de concurso de méritos para contratar los servicios de consultoría de que adelanten las Entidades, se establecieron los siguientes indicadores financieros:

Indicador	Valor concertado
Índice de liquidez	≥ 2,26
Índice de endeudamiento	≤ 0,24
Razón de cobertura de intereses	≥ 2,52
Capital de trabajo	Definido en el documento base
Rentabilidad del patrimonio	≥ 0,10
Rentabilidad del activo	≥ 0,06

MATRIZ 3 - RIESGOS

Para el Proceso Contractual, en atención a lo dispuesto en la Ley 1150 de 2007 y en los artículos 2.2.1.1.1.3.1 y 2.2.1.1.1.6.3. del Decreto 1082 de 2015, entiéndase por Riesgo la probabilidad de ocurrencia de eventos aleatorios que afecten el Proceso de Contratación y el desarrollo del contrato, generando una variación sobre el resultado esperado, tanto en relación con los costos como con las actividades a desarrollar en la ejecución contractual.

Corresponderá al Contratista la asunción del Riesgo previsible propio de este tipo de contratación incluyendo su costo, siempre que el mismo no se encuentre expresamente a asignado a la Entidad Estatal en el contrato.

De acuerdo con procedimiento de la referencia, se establece la tipificación, estimación y asignación de los Riesgos previsibles que puedan afectar el Proceso de Contratación.

La tipificación, estimación y asignación de los Riesgos que puedan afectar el Proceso de Contratación o la ejecución del contrato se realizó con base en lo señalado en el Manual para la Identificación y Cobertura del Riesgo expedido por Colombia Compra Eficiente y el Documento CONPES 3714 de 2011.

Matriz de riesgos

	Tipo de riesgo	Descripción del riesgo	Probabilidad e impacto	Efectos	Medidas de mitigación
1-Propósito (Objetivo general)	Financieros	Desfinanciación y problemas de tipo presupuestal (Recorte a las transferencias por parte del gobierno nacional que afectan al sector).	**Probabilidad:** 4. Probable **Impacto:** 4. Mayor	Ajustes en las actividades programadas en el presupuesto oficial inicial relacionados con la vinculación del personal	Explorar otras fuentes de recursos. Adelantar la gestión efectiva del recaudo y reprogramación permanente de la alternativa
2-Componente (Productos)	Administrativos	Retraso en los procesos de contratación y desembolso de recursos que permita la puesta en marcha de las actividades programadas	**Probabilidad:** 4. Probable **Impacto:** 3. Moderado	Incumplimiento en el desarrollo de las actividades programadas	Contar con un programa de contratación y un plan de amortizaciones y realizar las respectivos pagos en el tiempo programado
3-Actividad y/o Entregable	Administrativos	Actividad/Entregable: Personal profesional encargado de atender los diversos procesos de tipo jurídico y servicios de asistencia técnica para la estructuración de proyectos. Riesgo: Personal con falencia en el desarrollo de procesos y seguimiento a metas	**Probabilidad:** 3. Moderado **Impacto:** 3. Moderado	Retraso en el desarrollo de actividades programadas.	Se verificará la hoja de vida y experiencia en cargos relacionados
	De calendario	Actividad/Entregable: Sistemas de información actualizado y operando Riesgo: Incumplimiento por parte de los contratistas en la entrega de documentación requerida.	**Probabilidad:** 3. Moderado **Impacto:** 4. Mayor	Demora en la contratación del recurso humano y en la solución a las peticiones de la comunidad	Revisión y selección de hojas de vida con anterioridad al proceso contractual.