ANEXO No 01
CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Fecha: _____

Señores

INSTITUCION UNIVERSITARIA MAYOR DE CARTAGENA.

CIUDAD

REF. Selección Abreviada de menor cuantia No. XXXXXXXXX

Respetados señores:

Por medio de los documentos adjuntos, me permito presentar propuesta técnica para participar en la presente Selección abreviada, que tiene por objeto xxxx**.**

En el evento de resultar aceptada mi propuesta, me comprometo a perfeccionar y legalizar el respectivo contrato dentro del tiempo estipulado en los pliegos de condiciones y a ejecutar el objeto contractual de acuerdo con los documentos que hacen parte de la selección abreviada, del contrato, de esta propuesta y las demás estipulaciones de la misma.

En mi calidad de proponente declaro:

1. Que conozco el pliego de condiciones de la presente Selección abreviada, sus adendas e informaciones sobre preguntas y respuestas, así como los demás documentos relacionados con los trabajos, y acepto cumplir todos los requisitos en ellos exigidos.
2. De igual forma manifiesto que acepto las consecuencias que se deriven por el incumplimiento de los requisitos a que se refiere el numeral anterior.
3. Que acepto las especificaciones y calidades del servicio establecido por LA ENTIDAD CONTRATANTE, para la ejecución del contrato, entendiendo que son aproximadas y que por tanto podrán aumentar o disminuir durante el desarrollo del mismo.
4. Que en caso de ser aceptada mi propuesta, me comprometo a iniciar la ejecución del contrato respectivo, cuando LA ENTIDAD CONTRATANTE dé la orden de iniciación mediante la comunicación escrita que se suscriba para el efecto, y a terminarlo dentro de los plazos contractuales de acuerdo con lo establecido en los documentos de la Selección abreviada, la propuesta y el contrato respectivamente.
5. Que me comprometo a entregar los documentos de carácter técnico relacionados en el Pliego de Condiciones dentro de los cinco (05) días hábiles siguientes a la fecha de perfeccionamiento del contrato.
6. Que conozco y acepto en un todo las leyes generales y especiales aplicables a esta Selección abreviada.
7. Que con la firma de la presente carta manifiesto bajo la gravedad del juramento que no me encuentro incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la Ley para proponer y para celebrar el contrato.
8. Que leí cuidadosamente los Pliegos de Condiciones de la Selección abreviada y elaboré mi propuesta ajustada a los mismos. Por tanto, conocí y tuve las oportunidades establecidas para solicitar aclaraciones, formular objeciones, efectuar preguntas y obtener respuestas a mis inquietudes.
9. Que he recibido los siguientes adendas a los Pliegos de Condiciones de la Selección abreviada:
1. _____ de fecha _____
2. _____ de fecha _____
10. Que he recibido las siguientes informaciones sobre preguntas y respuestas:
_____de fecha_____

_____de fecha_____

11. Igualmente declaro bajo la gravedad de juramento, que toda la información aportada y contenida en (_____ páginas) correspondientes a los documentos jurídicos, financiero, técnicos y económicos, es veraz y susceptible de comprobación.

RESUMEN DE LA PROPUESTA:

Nombre o Razón Social del Proponente: _____

Cédula de ciudadanía o NIT: _____

Representante Legal: _____

País de Origen del Proponente___

(En caso de presentarse la propuesta en consorcio o unión temporal se debe indicar el nombre y país de origen de cada uno de los integrantes)

VALIDEZ DE LA PROPUESTA: Para todos los efectos, se entenderá que es por una vigencia igual a la de la garantía de seriedad de la propuesta.

GARANTÍA DE SERIEDAD: _____

BANCO O CIA DE SEGUROS: _____

VALOR ASEGURADO: _____

VIGENCIA: Desde (___ ___ ___) Hasta (___ ___ ___)

(Día, mes, año) (día,mes,año)

PLAZO TOTAL PARA EJECUTAR EL CONTRATO: _____
VALOR DE LA OFERTA ECONOMICA _____

Me permito informar que las comunicaciones relativas a esta Selección abreviada las recibiré en la siguiente Dirección:

Dirección: _____

Ciudad: _____

Teléfono(s):_____

Fax: _____

Teléfono Móvil: _____

Correo Electrónico: _____

Atentamente,

Firma: _____

Nombre: _____

C.C.: _____

En caso de personas naturales esta carta debe estar firmada por el proponente; en caso de personas jurídicas, consorcios o uniones temporales deberá estar firmada por el representante debidamente facultado.

ANEXO 2
CERTIFICADO DE PAGO APORTES SISTEMA GENERAL DE SEGURIDAD SOCIAL PARAFISCALES.

Fecha, _____

Señores

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA MAYOR DE CARTAGENA

Ciudad

El suscrito _____, identificado con cédula de ciudadanía No _____ y tarjeta Profesional _____, en mi calidad de Revisor Fiscal ó (Representante legal) del oferente

_____, identificado con NIT _____ o No de cédula _____, participante en el proceso_____ (identificación y No del proceso) En cumplimiento a lo establecido en el artículo 50 de la ley 789 de 2002 y la ley 828 de 2003, certifico bajo la gravedad del juramento: Que el oferente _____ ha cumplido durante los seis (6) meses anteriores a la fecha de entrega de la presente certificación, con lo pagos al Sistema General de Seguridad Social Integral (salud, pensiones y riesgos profesionales) y con los aportes parafiscales correspondientes a todos sus empleados vinculados por contrato de trabajo, por lo que declaro que se encuentra a paz y salvo con la empresas Promotoras de Salud - EPS, Sociedades Administradoras de Fondos de Pensiones y Cesantías - AFP, Administradoras de Riesgos Profesionales - ARP, Cajas de Compensación Familiar, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar y Servicio Nacional de Aprendizaje.

Nombre

No cédula

Revisor Fiscal

T.P. No

Certifico por Oferente _____

NOTA: En caso de que la firma NO esté obligada por ley a tener revisor fiscal, la certificación deberáser firmada por el Representante Legal.

ANEXO 3
DECLARACIÓN SOBRE MULTAS Y SANCIONES DURANTE LOS ULTIMOS CINCO (5) AÑOS

PROPONENTE: _____

TIPO OBJETO	**No. CONTRATO**	**ENTIDAD**	**VALOR CONTRATO EN PESOS ($)**	**TIPO**	**FECHA**	**VALOR MULTA O SANCION EN PESOS ($)**	**VALOR MULTA O SANCION EN SMLV**	
				MULTA	**SANCION**			

Declaro bajo la gravedad de juramento, comprometiendo mi responsabilidad personal y comprometiendo la responsabilidad institucional de las personas jurídicas que represento, que la información antes consignada es totalmente cierta, corresponde única y exclusivamente a la entidad que represento.

_____

REPRESENTANTE LEGAL Y/O APODERADO

ANEXO 4
MANIFESTACIÓN DE INTERES

Cartagena de Indias D. T. y C.,

Señores
INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA MAYOR DE CARTAGENA
Ciudad.

Ref. Manifestación de Interés en Participar en proceso de Selección Abreviada de Menor Cuantía No. xxxxxxxxxxxxxxxx

Apreciados señores:

El (los) suscrito (s), obrando en nombre (propio o de la firma o del Consorcio o Unión Temporal) manifiesta a la INSTITUCIÓN de acuerdo con lo estipulado en el pliego de condiciones, interés en participar en el proceso de Selección

Abreviada cuyo objeto es la

_____, conforme al alcance, especificaciones técnicas y contenido que se dispone.

En este sentido manifiesto (tamos) nuestro interés en participación en el Proceso de selección abreviada:

Integrantes del Consorcio o Unión Temporal: (Si Aplica)

El (los) suscrito (s) señala (n) como su domicilio la ciudad de _____, dirección _____ teléfono----Fax--------@mail.

Atentamente,

NOMBRE Y FIRMA

ANEXO 5
OFERTA ECONOMICA

Los precios de la oferta deberán ser a todo costo, es decir, deberán considerar todos los costos directos e indirectos derivados de la ejecución del contrato.

ITEM	*CONCEPTO*	*ESPECIFICACIONES TÉCNICAS*	*CANT*	*OFERTA 1*	*OFERTA 2*	*VALOR PROMEDIO UNITARIO*	*VALOR PROMEDIO TOTAL*
1	Uniforme Taekwondo acanalado cuello negro T2	Dobok para taekwondo, tejido resistente, cuello negro, chaqueta y pantalón, talla 2, costuras reforzadas, apto para entrenamiento y competencia	4				
2	Uniforme Taekwondo acanalado cuello negro T3	Dobok para taekwondo, tejido resistente, cuello negro, chaqueta y pantalón, talla 3, costuras reforzadas, apto para entrenamiento y competencia	4				
3	Uniforme Taekwondo acanalado cuello negro T4	Dobok para taekwondo, tejido resistente, cuello negro, chaqueta y pantalón, talla 4, costuras reforzadas, apto para entrenamiento y competencia	4				
4	Uniforme Karate outshock blanco 160 cm	Karategui blanco, chaqueta y pantalón, tejido resistente, talla/estatura 160 cm	4				
5	Cinturón azul	Cinturón para artes marciales, color azul, algodón/poliéster, costura reforzada, longitud según talla del usuario	10				
6	Protector de pecho T2-T3	Protector de tronco para taekwondo, espuma de absorción de impacto, cobertura frontal y posterior, tallas 2 y 3	10				
7	Pares de Tibias confort S/M	Par de protectores de tibia/empeine, espuma EVA o equivalente, cierre elástico/velcro, S:5 pares y M:5 pares. Ref: 1573	10				
8	Pares de Tibias confort S/M	Par de protectores de tibia/empeine, espuma EVA o equivalente, cierre elástico/velcro, S:5 pares y M:5 pares. Ref: 1571	10				
9	Cocas femenina M	Protector inguinal femenino, talla M, material acolchado de absorción de impacto, ajuste seguro	5				

10	Cocas masculina M	Protector inguinal masculino, talla M, material rígido/acolchado de protección, ajuste seguro	5				
11	Protectores de mano Guantines WT	Guantes/protectores de mano para taekwondo, talla S/M, espuma de absorción de impactos, cierre seguro	5				
12	Paleta sencilla de velocidad	Paleta de golpeo para entrenamiento, material sintético/cuero, mango ergonómico, doble superficie de impacto	12				
13	Cojin de pateo (Pao) grande	Cojín de pateo grande, espuma de alta densidad, recubrimiento sintético resistente, asas posteriores reforzadas	8				
14	Cascos convencionales	Casco protector para taekwondo, espuma de absorción de impactos, ajuste posterior, tallas M y L	10				
15	Tatami homologado WT	Módulo de tatami/mat para taekwondo, superficie antideslizante, absorción de impactos, tipo puzzle, espesor aprox. 2–2,5 cm, apto para competencia/entrenamiento (64 modulos)	1				
16	Balones futsala	Talla 4, peso y rebote reglamentarios, construcción PU/PVC de alta resistencia, apto para piso deportivo	5				
17	Balones de voleibol	Talla 5, circunferencia y peso reglamentarios, cubierta sintética/PU, cámara de butilo o equivalente	5				
18	Planilleros	Tabla planillera rígida, plástico resistente, tamaño oficio, sujetador metálico superior	5				
19	Balones de baloncesto N.º 7	Talla 7, superficie de caucho/PU, cámara de butilo, apto interior/exterior	5				
20	Balones de fútbol N.º 5	Talla 5, construcción híbrida/termosellada, 420–445 g aprox., alta resistencia	5				
21	Balones de rugby	Talla 5, balón ovalado de 4 paneles, 410–460 g, material sintético resistente al agua	2				

22	Parqués	Juego colombiano, tablero plegable, 4/6 jugadores, fichas completas y dados, material resistente	6				
23	Pelotas de softbol	Pelota de softbol 12", cubierta sintética/cuero, núcleo de corcho/goma o equivalente, costuras resistentes	30				
24	Bates de aluminio softbol	Tamaño: Bates TPS de aleación powerized 34 pulgadas de largo y 28 y 30 onzas de peso Diámetro de la cabeza del palo: 5 cm	2				
25	Petos	Petos deportivos de entrenamiento, poliéster/malla transpirable, numeración, tallaje adulto/universal	60				
26	Uniformes completos de competencia softbol (profesores)	Camiseta, pantalón/pantaloneta deportiva, diseño institucional, sublimación, escudo y numeración	24				
27	Uniformes completos de competencia softbol (estudiantes)	Uniforme completo, diseño institucional, sublimación, camiseta + pantalón, nombre/número	30				
28	Uniformes completos de competencia fútbol (profesores)	Camiseta + pantaloneta + medias, tela deportiva transpirable, sublimación, escudo y numeración	30				
29	Uniformes completos de competencia fútbol masculino (estudiantes)	Camiseta + pantaloneta + medias, tela deportiva, sublimación, escudo, número y personalización	30				
30	Uniformes completos de competencia futbol de salon femenino (estudiantes)	Camiseta + pantaloneta + medias, tela deportiva, sublimación, escudo y numeración	20				
31	Uniformes completos de competencia futbol de salon masculino (estudiantes)	Camiseta + pantaloneta + medias, tela deportiva, sublimación, escudo y numeración	20				

32	Uniformes completos de competencia baloncesto masculino (estudiantes)	Camiseta tipo basketball + pantaloneta, tela dry-fit, sublimación, escudo y número	20				
33	Uniformes de competencia voleibol femenino (estudiantes)	Camiseta + short, tela deportiva elástica/transpirable, sublimación, escudo y número	20				
34	Uniforme de competencia voleibol masculino (estudiantes)	Camiseta + short, tela deportiva transpirable, sublimación, escudo y número	20				
35	Uniforme de Presentación para natación femenino (estudiantes)	Camiseta/polo + pantaloneta o short deportivo, diseño institucional, estampado/sublimación	9				
36	Uniformes de Presentación para natación masculino (estudiantes)	Camiseta/polo + pantaloneta, diseño institucional, estampado/sublimación	9				
37	Uniformes de Presentación para tenis mesa femenino (estudiantes)	Camiseta tipo polo/deportiva + pantaloneta/short, tela transpirable, diseño institucional	10				
38	Uniformes de Presentación para tenis mesa masculino (estudiantes)	Camiseta tipo polo/deportiva + pantaloneta/short, tela transpirable, diseño institucional	10				
39	Uniformes de presentación profesores deportes	Conjunto institucional de presentación, chaqueta + pantalón deportivo, bordado/sublimación	10				
40	Juegos de raquetas ping pong RDJ Shakehand serie RDJ paquete por 4	Raqueta tipo Shakehand, mango cóncavo/ergonómico, cauchos de doble cara, set x4	3				
41	Cajas Bolas ping pong x 10 ABS D40+	Pelotas 40+, ABS, 3 estrellas, diámetro 40 mm, caja x10	5				

42	Videojuego PlayStation	Consola PlayStation 5, almacenamiento SSD, 2 controles inalámbricos, conexión HDMI/Wi-Fi, garantía mínima 12 meses	2				
43	Mesa de ping pong	Mesa plegable, dimensiones 274 × 152,5 × 76 cm, superficie MDF mínimo 15–18 mm, estructura metálica, ruedas, red y soportes	2				
44	Arquerias moviles	Portería portátil fabricada en tubo de acero de alta resistencia, con estructura reforzada, acabado con pintura electrostática anticorrosiva. Dimensiones aproximadas de 3,00 m de ancho x 2,00 m de alto, fondo aproximado de 0,80–1,00 m. Incluye red de polipropileno de alta resistencia, sistema de fijación al terreno y ruedas o sistema de transporte para facilitar su desplazamiento. Apta para entrenamientos, fútbol infantil, fútbol base y actividades recreativas institucionales. 1 Par	2				
45	Sistema de postes/bases moviles para voleibol profesional	Par de postes para voleibol fabricados en acero de alta resistencia, estructura metálica con tratamiento anticorrosivo y acabado en pintura electrostática. Diámetro aproximado de 75–90 mm. Altura mínima aproximada de 2,50 m, con sistema regulable para ajustar la altura de la red. Incluye bases metálicas de alta estabilidad, sistema de fijación/tensado, poleas, ganchos y accesorios para instalación. Apto para escenarios deportivos institucionales y competencias. 1 par	1				

SUBTOTAL:

IVA:

TOTAL:

FIRMA DE REPRESENTANTE LEGAL:

ANEXO 6
CRONOGRAMA

ACTUACION	FECHA	LUGAR
PUBLICACIÓN DE PRE-PLIEGOS DE CONDICIONES ESTUDIOS PREVIOS, AVISO DE CONVOCATORIA.	05/11/2026 al 19/11/2026	**Web: www.colombiacompra.gov.co**
OBSERVACIONES AL PROYECTO DE PLIEGO	Hasta 19/11/2026 Hora: 4:00 pm	**d.contratacion@umayor.edu.co**
PLAZO PARA SOLICITUD DE LIMITAR LA CONVOCATORIA A MYPES Y/O MIPYMES	19/11/2026 Hora: 4:00 Pm	En oficina de correspondencia y archivo, ubicado en la Institución universitaria mayor de Cartagena, Centro Histórico, calle de la Factoría, Carrera 3, Nº 36-95. De 08:00 am a 12:30 pm y de 1:30 pm a 5: 00 pm o al correo d.contratacion@umayor.edu.co
RESPUESTA A OBSERVACIONES	20/11/2026	**Web: www.colombiacompra.gov.co**
PUBLICACIÓN DE PLIEGO DEFINITIVO-RESOLUCIÓN APERTURA	23/11/2026	**Web: www.colombiacompra.gov.co**
MANIFESTACIÓN DE INTERÉS PARA PARTICIPAR EN EL PROCESO (REQUISITO HABILITANTE PARA PRESENTAR PROPUESTA)	Hasta 26/11/2026	correo d.contratacion@umayor.edu.co
OBSERVACIONES AL PLIEGO DE CONDICIONES DEFINITIVO	Hasta 27/11/2026	En oficina de correspondencia y archivo, ubicado en la Institución universitaria mayor de Cartagena, Centro Histórico, calle de la Factoría, Carrera 3, Nº 36-95. De 08:00 am a 12:30 pm y de 1:30 pm a 5: 00 pm o al correo d.contratacion@umayor.edu.co
RESPUESTA A OBSERVACIONES AL PLIEGO DEFINITIVO	30/11/2026	
CONFORMACIÓN DE LISTA DE OFERENTES	Opcional	**Lugar: oficina de gestión legal** Institución universitaria mayor de Cartagena, Centro Histórico, calle de la Factoría, Carrera 3, Nº 36-95, 2º Piso.
PLAZO MÁXIMO PARA EXPEDIR ADENDAS	30/11/2026	**Web: www.colombiacompra.gov.co**

FECHA LÍMITE DE PRESENTACIÓN DE LAS PROPUESTAS	01/12/2026	**Lugar físico: oficina CORRESPONDENCIA,** ubicado en la Institución Tecnológica Colegio Mayor de Bolívar, Centro Histórico, calle de la Institución universitaria mayor de Cartagena, Centro Histórico, calle de la Factoría, Carrera 3, Nº 36-95.
CIERRE DEL PROCESO Y APERTURA DE LAS PROPUESTAS	01/12/2026 Hora: 10:00 am	**Lugar físico: oficina de gestión legal,** ubicado en la Institución universitaria mayor de Cartagena, Centro **Histórico, calle de la Factoría, Carrera 3, Nº 36-95**
EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS	02/12/2026 a 03/12/2026	**Lugar físico: Rectoría, ubicado en la** Institución universitaria mayor de Cartagena**, Centro** **Histórico, calle de la Factoría,** **Carrera 3, Nº 36-95**
PUBLICACIÓN Y TRASLADO DEL INFORME DE EVALUACIÓN PARA OBSERVACIONES	04/12/2026 al 09/12/2026	**Web:** www.colombiacompra.gov.co
ADJUDICACIÓN O DECLARATORIA DE **DESIERTA**	10/12/2026	**Web:** www.colombiacompra.gov.co
FIRMA DE CONTRATO	11/12/2026	**Web:** www.colombiacompra.gov.co

Anexo 7
COMPROMISO DE INTEGRIDAD

El suscrito a saber_____ identificado con _____ No. _____ Quien obra en calidad de _____que en adelante se denominará el PROPONENTE, manifiesta su voluntad de asumir el presente COMPROMISO DE INTEGRIDAD, teniendo en cuenta las siguientes: **CONSIDERACIONES PRIMERO**: Que la INSTITUCION UNIVERSITARIA MAYOR DE CARTAGENA. adelanta el proceso de Selección abreviada No._____, cuyo objeto es **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**

SEGUNDO: Que es interés del PROPONENTE apoyar la acción del Estado Colombiano y de la institución. para promover la cultura de la probidad y fortalecer la transparencia en los procesos de contratación.

TERCERO: Que siendo el interés del PROPONENTE participar en el proceso de selección abreviada mencionada en el considerando primero, se encuentra dispuesto a suministrar la información propia que resulte necesaria para aportar transparencia y objetividad al proceso y en tal sentido suscribe el presente documento y asume los siguientes:

COMPROMISOS EL PROPONENTE actuará bajo los principios de la ética, la moral, las buenas costumbres, la probidad, y en general bajo los principios de transparencia que rigen la contratación administrativa.

EL PROPONENTE promoverá durante el desarrollo del proceso de contratación y ejecución del contrato, la cultura de la probidad y la ética en aras de fortalecer la transparencia.

EL PROPONENTE no ofrecerá ni dará sobornos ni ninguna otra forma de halago a ningún funcionario público en relación con su propuesta, con el proceso de Selección abreviada, con los procesos de contratación, ni con la ejecución del contrato que puedan celebrarse como resultado de su propuesta, ni a personas que puedan influir en la adjudicación del proceso, bien sea directa o indirectamente.

EL PROPONENTE no permitirá que nadie, bien sea empleado suyo o un agente comisionista independiente, o un asesor o consultor lo haga en su nombre. EL PROPONENTE impartirá instrucciones a todos sus empleados, agentes y asesores, y a cualquiera otro representante suyo, exigiéndole el cumplimiento en todo momento de las Leyes de la República de Colombia en los presentes procesos de contratación y la relación contractual que podría derivarse de ellos, y les impondrá las obligaciones de no ofrecer o pagar sobornos o halagos a los funcionarios de la institución., ni a cualquier otro servidor público o privado que pueda influir en la adjudicación del proceso, bien sea directa o indirectamente, ni a terceras personas que por su influencia sobre funcionarios públicos, pueda influir sobre la adjudicación del proceso.

EL PROPONENTE no efectuará acuerdos o realizará actos o conductas que tengan por objeto o como efecto la colusión en el presente proceso de contratación.

EL PROPONENTE se compromete a verificar toda la información, que a través de terceros deba presentar a esta entidad para efectos del proceso.

EL PROPONENTE asumirá la responsabilidad por el suministro de información inconsistente, imprecisa o que no corresponda a la realidad, para efectos de este proceso.

EL PROPONENTE asume a través de la suscripción del presente compromiso, las consecuencias previstas en el PLIEGO DE CONDICIONES, si se verificare el incumplimiento del compromiso de integridad.

El PROPONENTE manifiesta y garantiza a través de la suscripción del presente documento que conoce, respetará y acatará las reglas establecidas en el presente PLIEGO DE CONDICIONES y en consecuencia, aceptará las decisiones que en cumplimiento del mismo tome la administración.

En constancia de lo anterior, y como manifestación de la aceptación de los compromisos incorporados en este documento y en el PLIEGO DE CONDICIONES, se firma el mismo en la ciudad de Cartagena de Indias D. T. y C., a los _____.

NOMBRE Y FIRMA DEL PROPONENTE SUSCRIBIRÁN EL DOCUMENTO TODOS LOS INTEGRANTES DE LA PARTE PROPONENTE. SI ES PLURAL (CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL), A TRAVÉS DE SUS REPRESENTANTES.

ANEXO 8
ESPECIFICACIONES TECNICAS.

ITEM	*CONCEPTO*	*ESPECIFICACIONES TÉCNICAS*	*CANT*
1	Uniforme Taekwondo acanalado cuello negro T2	Dobok para taekwondo, tejido resistente, cuello negro, chaqueta y pantalón, talla 2, costuras reforzadas, apto para entrenamiento y competencia	4
2	Uniforme Taekwondo acanalado cuello negro T3	Dobok para taekwondo, tejido resistente, cuello negro, chaqueta y pantalón, talla 3, costuras reforzadas, apto para entrenamiento y competencia	4
3	Uniforme Taekwondo acanalado cuello negro T4	Dobok para taekwondo, tejido resistente, cuello negro, chaqueta y pantalón, talla 4, costuras reforzadas, apto para entrenamiento y competencia	4
4	Uniforme Karate outshock blanco 160 cm	Karategui blanco, chaqueta y pantalón, tejido resistente, talla/estatura 160 cm	4
5	Cinturón azul	Cinturón para artes marciales, color azul, algodón/poliéster, costura reforzada, longitud según talla del usuario	10
6	Protector de pecho T2-T3	Protector de tronco para taekwondo, espuma de absorción de impacto, cobertura frontal y posterior, tallas 2 y 3	10
7	Pares de Tibias confort S/M	Par de protectores de tibia/empeine, espuma EVA o equivalente, cierre elástico/velcro, S:5 pares y M:5 pares. Ref: 1573	10
8	Pares de Tibias confort S/M	Par de protectores de tibia/empeine, espuma EVA o equivalente, cierre elástico/velcro, S:5 pares y M:5 pares. Ref: 1571	10
9	Cocas femenina M	Protector inguinal femenino, talla M, material acolchado de absorción de impacto, ajuste seguro	5
10	Cocas masculina M	Protector inguinal masculino, talla M, material rígido/acolchado de protección, ajuste seguro	5

11	Protectores de mano Guantines WT	Guantes/protectores de mano para taekwondo, talla S/M, espuma de absorción de impactos, cierre seguro	5
12	Paleta sencilla de velocidad	Paleta de golpeo para entrenamiento, material sintético/cuero, mango ergonómico, doble superficie de impacto	12
13	Cojin de pateo (Pao) grande	Cojín de pateo grande, espuma de alta densidad, recubrimiento sintético resistente, asas posteriores reforzadas	8
14	Cascos convencionales	Casco protector para taekwondo, espuma de absorción de impactos, ajuste posterior, tallas M y L	10
15	Tatami homologado WT	Módulo de tatami/mat para taekwondo, superficie antideslizante, absorción de impactos, tipo puzzle, espesor aprox. 2–2,5 cm, apto para competencia/entrenamiento (64 modulos)	1
16	Balones futsala	Talla 4, peso y rebote reglamentarios, construcción PU/PVC de alta resistencia, apto para piso deportivo	5
17	Balones de voleibol	Talla 5, circunferencia y peso reglamentarios, cubierta sintética/PU, cámara de butilo o equivalente	5
18	Planilleros	Tabla planillera rígida, plástico resistente, tamaño oficio, sujetador metálico superior	5
19	Balones de baloncesto N.º 7	Talla 7, superficie de caucho/PU, cámara de butilo, apto interior/exterior	5
20	Balones de fútbol N.º 5	Talla 5, construcción híbrida/termosellada, 420–445 g aprox., alta resistencia	5
21	Balones de rugby	Talla 5, balón ovalado de 4 paneles, 410–460 g, material sintético resistente al agua	2
22	Parqués	Juego colombiano, tablero plegable, 4/6 jugadores, fichas completas y dados, material resistente	6

23	Pelotas de softbol	Pelota de softbol 12", cubierta sintética/cuero, núcleo de corcho/goma o equivalente, costuras resistentes	30
24	Bates de aluminio softbol	Tamaño: Bates TPS de aleación powerized 34 pulgadas de largo y 28 y 30 onzas de peso Diámetro de la cabeza del palo: 5 cm	2
25	Petos	Petos deportivos de entrenamiento, poliéster/malla transpirable, numeración, tallaje adulto/universal	60
26	Uniformes completos de competencia softbol (profesores)	Camiseta, pantalón/pantaloneta deportiva, diseño institucional, sublimación, escudo y numeración	24
27	Uniformes completos de competencia softbol (estudiantes)	Uniforme completo, diseño institucional, sublimación, camiseta + pantalón, nombre/número	30
28	Uniformes completos de competencia fútbol (profesores)	Camiseta + pantaloneta + medias, tela deportiva transpirable, sublimación, escudo y numeración	30
29	Uniformes completos de competencia fútbol masculino (estudiantes)	Camiseta + pantaloneta + medias, tela deportiva, sublimación, escudo, número y personalización	30
30	Uniformes completos de competencia futbol de salon femenino (estudiantes)	Camiseta + pantaloneta + medias, tela deportiva, sublimación, escudo y numeración	20
31	Uniformes completos de competencia futbol de salon masculino (estudiantes)	Camiseta + pantaloneta + medias, tela deportiva, sublimación, escudo y numeración	20
32	Uniformes completos de competencia baloncesto masculino (estudiantes)	Camiseta tipo basketball + pantaloneta, tela dry-fit, sublimación, escudo y número	20

33	Uniformes de competencia voleibol femenino (estudiantes)	Camiseta + short, tela deportiva elástica/transpirable, sublimación, escudo y número	20
34	Uniforme de competencia voleibol masculino (estudiantes)	Camiseta + short, tela deportiva transpirable, sublimación, escudo y número	20
35	Uniforme de Presentación para natación femenino (estudiantes)	Camiseta/polo + pantaloneta o short deportivo, diseño institucional, estampado/sublimación	9
36	Uniformes de Presentación para natación masculino (estudiantes)	Camiseta/polo + pantaloneta, diseño institucional, estampado/sublimación	9
37	Uniformes de Presentación para tenis mesa femenino (estudiantes)	Camiseta tipo polo/deportiva + pantaloneta/short, tela transpirable, diseño institucional	10
38	Uniformes de Presentación para tenis mesa masculino (estudiantes)	Camiseta tipo polo/deportiva + pantaloneta/short, tela transpirable, diseño institucional	10
39	Uniformes de presentación profesores deportes	Conjunto institucional de presentación, chaqueta + pantalón deportivo, bordado/sublimación	10
40	Juegos de raquetas ping pong RDJ Shakehand serie RDJ paquete por 4	Raqueta tipo Shakehand, mango cóncavo/ergonómico, cauchos de doble cara, set x4	3
41	Cajas Bolas ping pong x 10 ABS D40+	Pelotas 40+, ABS, 3 estrellas, diámetro 40 mm, caja x10	5
42	Videojuego PlayStation	Consola PlayStation 5, almacenamiento SSD, 2 controles inalámbricos, conexión HDMI/Wi-Fi, garantía mínima 12 meses	2
43	Mesa de ping pong	Mesa plegable, dimensiones 274 × 152,5 × 76 cm, superficie MDF mínimo 15–18 mm, estructura metálica, ruedas, red y soportes	2

44	Arquerias moviles	Portería portátil fabricada en tubo de acero de alta resistencia, con estructura reforzada, acabado con pintura electrostática anticorrosiva. Dimensiones aproximadas de 3,00 m de ancho x 2,00 m de alto, fondo aproximado de 0,80–1,00 m. Incluye red de polipropileno de alta resistencia, sistema de fijación al terreno y ruedas o sistema de transporte para facilitar su desplazamiento. Apta para entrenamientos, fútbol infantil, fútbol base y actividades recreativas institucionales. 1 Par	2
45	Sistema de postes/bases moviles para voleibol profesional	Par de postes para voleibol fabricados en acero de alta resistencia, estructura metálica con tratamiento anticorrosivo y acabado en pintura electrostática. Diámetro aproximado de 75–90 mm. Altura mínima aproximada de 2,50 m, con sistema regulable para ajustar la altura de la red. Incluye bases metálicas de alta estabilidad, sistema de fijación/tensado, poleas, ganchos y accesorios para instalación. Apto para escenarios deportivos institucionales y competencias. 1 par	1

NOTA: Los uniformes llevaran el logo de la institución, sublimado, dicho logo tiene medidas de: 8-10 centímetros, largo 10-12 centímetros.

_____

FIRMA REPRESENTANTE LEGAL.

ANEXO 9
CARTA DE COMPROMISO ANTICORRUPCION

[Fecha]

Señores:

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA MAYOR DE CARTAGENA

Ref: **COMPROMISO DE TRANSPARENCIA**

Respetados Señores por medio de este documento _____

(*nombre o razón social del PROPONENTE*) (en adelante el "PROPONENTE") suscribo el Compromiso de transparencia con la institución en los siguientes términos.

Me comprometo a apoyar la acción del Estado Colombiano y particularmente de la institución- para fortalecer la transparencia y responsabilidad de rendir cuentas y, en este contexto, asumo explícitamente los siguientes compromisos, sin perjuicio de mi obligación de cumplir con las leyes y normas de Colombia:

(a) Me comprometo a no ofrecer ni dar sobornos, ni ninguna otra forma de halago a ningún funcionario público en relación con mi Propuesta, con el proceso de contratación, ni con la ejecución del Contrato que pueda celebrarse como resultado de la Propuesta.

(b) Me comprometo a no permitir que nadie, bien sea mi empleado o un agente comisionista independiente lo haga en mi nombre.

(c) Me compromete a revelar de manera clara y en forma total en mi Propuesta, los nombres de todos los beneficiarios reales de los pagos efectuados en mi nombre, relacionados con cualquier concepto del proceso de selección, incluyendo tanto los pagos ordinarios ya realizados y por realizar, como los que se proponga hacer si mi Propuesta resulta favorecida, e incluyendo también los pagos de bonificaciones o sumas adicionales al salario ordinario que puedan hacerse a mis propios empleados o a empleados de otras empresas cualquiera que estas sean, independientemente de que tengan carácter público o privado.

(d) Me comprometo formalmente a impartir instrucciones a todos mis empleados y agentes y a cualquiera otros representantes, exigiéndoles el cumplimiento en todo momento de las leyes de la República de Colombia y, especialmente, de aquellas que regirán el proceso de selección que a efecto se convoque y la relación contractual que podría derivarse de ella, y les impondré la obligación de no ofrecer o pagar sobornos o cualquier halago a los funcionarios de la institución ni a cualquier otro funcionario público que pueda influir en la Adjudicación, bien sea directa o indirectamente, ni a terceras personas que por su influencia sobre los funcionarios públicos, puedan influir sobre la Adjudicación, ni de ofrecer pagos o halagos a los funcionarios que durante el desarrollo del Contrato que se suscribirá de ser Adjudicatario.

(e) Me comprometo formalmente a no efectuar acuerdos o realizar actos o conductas que tengan por objeto la colusión en el presente proceso de selección, o como efecto la distribución de la adjudicación de contratos entre los cuales se encuentre el que es objeto del presente proceso o la fijación de los términos de la Propuesta El compromiso que según el presente documento contraigo, lo efectúo bajo la gravedad del juramento, el que se entiende prestado por la sola suscripción del presente Compromiso Anticorrupción.

Si se conociera mi incumplimiento, el de mis representantes o mis empleados o agentes, a los compromisos antes enunciados, la institución pondrá en conocimiento de tal hecho ante la Fiscalía General de la Nación para su investigación en el evento en que el incumplimiento identificado constituya delito sancionado por la ley penal colombiana.

Nombre del proponente _____

Nombre del Representante Legal _____ C. C. No. _____de _____

_____

ANEXO N° 10
MODELO DE DOCUMENTO DE CONFORMACIÓN DE UNIÓN TEMPORAL

Ciudad y fecha:

Señores
INSTITUCION UNIVERSITARIA MAYOR DE CARTAGENA
REFERENCIA: SA-MC No.XX

Los suscritos,_____(nombre del Representante Legal) y _____ (nombre del Representante Legal), debidamente autorizados para actuar en nombre y representación de _____ (nombre o razón social del integrante) y _____ (nombre o razón social del integrante), respectivamente, manifestamos por este documento, que hemos convenido asociarnos en CONSORCIO, para participar en la licitación pública de la referencia cuyo objeto es

_____, y por lo tanto, expresamos lo siguiente:

1. La duración de la Unión Temporal será igual al término de la ejecución, liquidación y pago total del contrato y dos (2) años.
2. La Unión Temporal está integrada por: (Si se opta por integrante líder señalar su porcentaje de participación)

NOMBRE	**TÉRMINOS Y EXTENSIÓN DE PARTICIPACIÓN EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO(1)**	**COMPROMISO % (2)**

3. Discriminar en función de los ítems establecidos en e l presupuesto oficial, para cada uno de los integrantes.
4. (El total de la columna, es decir la suma de los porcentajes de compromiso de los integrantes, debe ser igual al 100%.
5. La Unión Temporal se denominará UNIÓN TEMPORAL .
6. La responsabilidad de los integrantes de la Unión Temporal es solidaria.
7. El representante de la Unión Temporal es _____(indicar el nombre), identificado con la cédula de ciudadanía No._____, de _____, quien está expresamente facultado para firmar, presentar la propuesta y, en caso de salir favorecidos con la adjudicación del contrato, firmarlo y tomar todas las determinaciones que fueren necesarias respecto de su ejecución y liquidación, con amplias y suficientes facultades.
8. La sede de la Unión Temporal es:_

Nombre del interesado _____

País sede de la persona o empresa interesada

Domicilio del interesado (Indicar la dirección que utilizará para efectos del proceso, en caso de ser convocado)_____

Representante autorizado, con indicación de su nombre, teléfono y correo electrónico. Dirección de correo

Dirección
electrónica
Teléfono

Telefax

Ciudad

En constancia, se firma en , a los días del mes de de 20XX.

_____
(Nombre y firma del Representante Legal de cada uno de los integrantes)

_____

(Nombre y firma del Representante Legal de la Unión Temporal)

ANEXO N° 11
MINUTA DEL CONTRATO

OBETO: xxxxxxxx.

Entre **LA INSTITUCION UNIVERSITARIA MAYOR DE CARTAGENA**., representada legalmente para la celebración del presente contrato por _____, en su calidad de rector, según Decreto _____ y quien se identifica con la cédula de ciudadanía No. _____ por una parte y que, para efectos del presente contrato se denominará LA ENTIDAD CONTRATANTE y _____, quien se identifica con el _____ quien para efectos del presente contrato se denominará EL CONTRATISTA, hemos acordado celebrar el presente contrato de prestación de servicios, previas las siguientes consideraciones: **PRIMERA.- OBJETO:** El objeto del presente es: **xxxxxxxxxx**. **SEGUNDA.- OBLIGACIONES:** Para el cabal cumplimiento del objeto contractual, el contratista deberá asumir las siguientes obligaciones: xxxxxxxxxxxx. **OBLIGACIONES DE LA INSTITUCIÓN: 1.**Realizar los pagos en la forma y montos estipulados. 2.Permitir la adecuada ejecución del objeto contractual**. 3.**Velar por el cumplimiento de las cláusulas convenidas y exigir al contratista la ejecución idónea y oportuna del objeto del contrato. 4. Adelantar las gestiones necesarias para los reconocimientos que se generen con ocasión de sanciones y garantías si a ello hubiere lugar, así como las acciones conducentes a obtener indemnizaciones si fuere del caso. 5. Efectuar la supervisión y seguimiento del presente contrato. **CUARTA.- PLAZO DE EJECUCIÓN:** El plazo de ejecución del presente CONTRATO será de XX MESES, desde la fecha de cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución, sin que exceda el 31 de Diciembre de 2023. **QUINTA.- VALOR:** Para efectos legales y fiscales pertinentes, el valor del presente contrato será hasta la suma de **xxxxxxx**, incluido IVA.- **PARÁGRAFO:** En el citado valor están comprendidos todos los costos directos e indirectos, de cualquier naturaleza que se generen en desarrollo del CONTRATO.- **SEXTA.- FORMA DE PAGO:** pagará al CONTRATISTA, XXXXX, una vez suscrita el Acta de Recibo a satisfacción firmada por el supervisor del contrato y Certificación de estar al día con los aportes de seguridad social, (salud, pensión y riesgos profesionales) y parafiscales (SENA, ICBF y Cajas de Compensación familiar) en cumplimiento a lo dispuesto en el Art. 50 de la Ley 789 de 2002 y el Art. 23 de la Ley 1150 de 2007. **SEPTIMA.- DOCUMENTOS DEL CONTRATO:** Forman parte integral del presente CONTRATO: **a)** Los estudios previos, acompañados de la matriz de riesgos y el análisis del sector. **b)** El pliego de condiciones definitivo **c)** La Propuesta técnica y económica, el formato único de hoja de vida, copia del RUT, los certificados de antecedentes fiscales, disciplinarios, de seguridad social y demás documentos aportados por el Contratista. **d)** Las certificaciones de disponibilidad presupuestal y sus respectivos registros presupuestales. **e)** Todos los documentos que se produzcan durante el desarrollo del CONTRATO.- **OCTAVA.- OBLIGACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL:** EL CONTRATISTA declara estar cumpliendo sus obligaciones con los sistemas de salud y pensión. Con el fin de verificar durante toda la vigencia del CONTRATO el cumplimiento de esta obligación, para cancelar el valor que se genere en virtud del mismo, deberá acreditar el pago de los aportes a los sistemas antes mencionados. Si durante la ejecución del CONTRATO o a la fecha de su liquidación se observa el incumplimiento de esta obligación por parte del CONTRATISTA, se dará aplicación a lo establecido por el parágrafo 2º del artículo 50 de la Ley 789 de 2002 modificado por la Ley 828 de 2003, o por la norma que lo modifique, adicione, complemente o aclare. **NOVENA.- GARANTIA UNICA**. El CONTRATISTA deberá constituir, dentro de los Tres (03) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato, a favor de la INSTITUCION UNIVERSITARIA MAYOR DE CARTAGENA, una garantía única, bajo la modalidad "A FAVOR DE ENTIDADES ESTATALES" que consistirá en garantía bancaria o póliza expedida por una Compañía de Seguros legalmente autorizada para funcionar en Colombia, y en general cualquiera de los mecanismos de cobertura de riesgo autorizados por el Decreto reglamentario de la Ley 1150 de 2007; que ampare los siguientes riesgos: **A) CUMPLIMIENTO** de las obligaciones surgidas del presente contrato, equivalente al diez por ciento (10%) del valor del contrato, con una vigencia igual a la del plazo de ejecución y cuatro (4) meses más. **B) CALIDAD DE LOS BIENES SUMINISTRADOS**, con una vigencia igual a la del contrato y cuatro (4) meses más, equivalente al 10% del valor del contrato, de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 7 de la Ley 1150 de 2007. **PARÁGRAFO PRIMERO**: En el evento en que el presente contrato sea prorrogado o el valor del contrato sea aumentado, el plazo y/o valor de las garantías deberán ser reajustados. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** Sin perjuicio de lo anterior, en el evento que la institución declare el incumplimiento del objeto contractual por parte del CONTRATISTA, éste será responsable de los perjuicios que se causare al CONTRATANTE, quien podrá descontar dichos montos de los valores que adeude al CONTRATISTA cuando el mismo no proceda a satisfacer su pago directamente o al primer requerimiento que le sea dirigido para tal fin. **DÉCIMA.- INDEMNIDAD:** En caso de que se formule reclamo, demandas o acción legales contra la institución por asuntos que según el contrato sean de responsabilidad del CONTRATISTA, se le comunicará lo más pronto posible de ello para que por su cuenta adopte oportunamente las medidas previstas por la Ley para mantener indemne a la institución y en adelante los trámites para llegar a un arreglo del conflicto. Si en cualquiera de los eventos previstos en esta Cláusula el CONTRATISTA no asume debida y oportunamente la defensa de la institución, este podrá hacerlo directamente previa comunicación escrita al CONTRATISTA, quien pagará todos los gastos en que la entidad incurra por tal motivo. En caso de que así ni lo hiciera el CONTRATISTA, la institución tendrá derecho a descontar el valor de tales erogaciones de cualquier suma que adeude al mismo por razón de los servicios motivo del contrato**. DECIMA PRIMERA: EXCLUSIÓN DE RELACIÓN LABORAL.-** No existe relación de subordinación entre el CONTRATISTA y el CONTRATANTE, como tampoco existe ni existirá relación alguna frente a terceros proveedores del CONTRATISTA. El mismo se obliga a la indemnización plena de los perjuicios, gastos y costos en que incurra el CONTRATANTE por el incumplimiento de lo previsto en la presente

cláusula.- **DÉCIMA SEGUNDA.- INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES:** El CONTRATISTA declara bajo la gravedad de juramento, que se entiende prestado con la firma del presente Contrato, que no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad y prohibiciones especiales previstas en la Ley, para suscribir el presente Contrato.- **DECIMA TERCERA: ALCANCE DEL CONTRATO:** El presente Contrato constituyen el acuerdo único y total entre las partes en relación con su objeto y prevalece sobre cualquier propuesta verbal o escrita, sobre todas las demás comunicaciones entre las partes con respecto al objeto del Contrato.- **DÉCIMA CUARTA.- CESIÓN:** El CONTRATISTA no podrá ceder total ni parcialmente el presente Contrato, ni los derechos económicos derivados de la ejecución del mismo, ni el cumplimiento de sus obligaciones sin la previa autorización escrita del CONTRATANTE.- **DÉCIMA QUINTA .- NORMAS APLICABLES:** El presente contrato se rige por la Ley 80 de 1993 y sus decretos reglamentarios; la Ley 1150 de 2007 y sus decretos reglamentarios y, por las demás disposiciones civiles y comerciales que le sean aplicables.-**DECIMA SEXTA**: **MULTAS:** En caso de mora o incumplimiento parcial de alguna de las obligaciones derivadas del presente contrato por causas imputables al CONTRATISTA, salvo circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito, conforme a las definiciones del artículo 1° de la Ley 95 de 1887, la institución podrá imponer al CONTRATISTA multas, cuyo valor se liquidará con base en un uno por ciento (1%) del valor dejado de entregar, por cada día de retardo, hasta por 15 días. Esta sanción se impondrá conforme a la ley, bajo el procedimiento señalado en el artículo 86 de la ley 1474 de 2011, en armonía con el Manual de Contratación, y se reportará a la Cámara de Comercio competente de conformidad con lo previsto en el artículo 22.1 de la Ley 80 de 1993 o norma vigente. **DECIMA SEPTIMA: PENAL PECUNIARIA.** En caso de declaratoria de caducidad o de incumplimiento total o parcial definitivo de las obligaciones derivadas del presente contrato, EL CONTRATISTA pagará a la institución a título de pena pecuniaria, una suma equivalente al veinte por ciento (20%) del valor total del contrato. La imposición de esta pena pecuniaria se considerará como pago parcial y definitivo de los perjuicios que cause a la institución. No obstante, la institución reserva el derecho de cobrar perjuicios adicionales por encima del monto de lo aquí pactado, siempre que los mismos se acrediten. Tanto el valor de las multas, como el de la cláusula penal pecuniaria serán descontados de los pagos que se efectúen al CONTRATISTA. El pago de la cláusula penal pecuniaria estará amparado mediante póliza de seguros en las condiciones establecidas en el presente contrato. **PARÁGRAFO.- APLICACIÓN DEL VALOR DE LAS SANCIONES PECUNIARIAS:** El valor de las multas y de la cláusula penal pecuniaria se tomará del saldo a favor del CONTRATISTA si lo hubiere, o de la garantía constituida. Si esto último no fuere posible, se cobrará por vía ejecutiva a través de la jurisdicción coactiva. **DÉCIMA OCTAVA.-SUSPENSIÓN Y PRORROGA DEL CONTRATO:** Por circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito se podrá de común acuerdo entre las partes, suspender temporalmente la ejecución del contrato mediante la suscripción de un acta donde conste tal evento, sin que para los efectos del plazo extintivo se compute eI tiempo de la suspensión, las actas de suspensión serán suscritas por el Supervisor y el contratista. Cuando se requiera prorrogar su plazo, deberá el contratista solicitarlo por escrito antes de su vencimiento y con la acreditación del hecho. Durante la prórroga quedarán vigentes la totalidad de las obligaciones que para las partes establece el presente contrato. Las p5lizas deberán ser ampliadas en su vigencia, con ocasión de las situaciones aquí pactadas. **DECIMA NOVENA: CADUCIDAD Y TERMINACIÓN DEL CONTRATO:** Además del cumplimiento del objeto contractual, el presente contrato podrá terminar por las siguientes causas: 1.) Por terminación unilateral anticipada del Contrato, decretada por la Entidad mediante acto administrativo motivado, conforme a lo dispuesto en el artículo 17 de la Ley 80 de 1993.- 2) Por Declaratoria de caducidad del Contrato, decretada por la Entidad, mediante acto administrativo motivado, conforme a lo dispuesto en el artículo 18 de la Ley 80 de 1993; cuando el incumplimiento del objeto contractual, o, la imposibilidad de cumplirlo, por parte del Contratista, amenacen gravemente la ejecución del Contrato, a juicio del CONTRATANTE.- 3) Por mutuo acuerdo de las partes. **PARÁGRAFO:** En los eventos indicados en los numerales 1) y 2), se garantizará el debido proceso al contratista, mediante actuación breve y sumaria, con audiencia del afectado.-**VIGESIMA.- MODIFICACIONES:** Cualquier modificación, adición, reforma al Contrato entre el CONTRATANTE y el CONTRATISTA relacionado con la prestación del presente servicio, deberán ser previamente acordadas por las partes y deberán constar en documento escrito, que formará parte integral del presente Contrato.- **VIGESIMA PRIMERA.- INTERPRETACIÓN:** Para los fines de éste Contrato los títulos de las cláusulas se incluyen con fines de referencia y de conveniencia pero de ninguna manera limitan, definen o describen el alcance y la intención del presente Contrato. Las palabras técnicas o científicas tendrán los significados que les correspondan según la técnica o ciencia respectiva, y las demás palabras se entenderán en su sentido natural y obvio, según el uso general de las mismas.- **VIGESIMA SEGUNDA: FUERZA MAYOR O CASO FORTUITO: El CONTRATISTA** no será responsable ni se considera que ha incurrido en incumplimiento de sus obligaciones en el objeto contratado, si se presentare durante la ejecución circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito u otros hechos fuera de su control conforme a las disposiciones del artículo 1° de la Ley 95 de 1887. El CONTRATISTA se obliga a informar por escrito a la institución, dentro de los cinco (05) días hábiles siguientes a la ocurrencia de las posibles causas acompañando a la mencionada comunicación todos los documentos y pruebas de soporte que demuestren su ocurrencia, manifestando el tiempo estimado dentro del cual se reanudará la ejecución del objeto contratado**. VIGESIMA TERCERA: LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO:** Este Contrato requerirá de Acta de Liquidación Final, de conformidad con lo estipulado en el artículo 217 del Decreto-Ley 019 de 2012; la cual se realizará dentro de los cuatro (4) meses siguientes al vencimiento del plazo de ejecución contractual.- **VIGESIMA CUARTA: INFORMACIÓN RESERVADA.** El CONTRATISTA no comunicará a persona alguna, u otra entidad ajena, la información reservada que llegue a su conocimiento en razón del desempeño de sus servicios, de acuerdo con

el Contrato, salvo que sus servicios lo hagan necesario, o medie orden de autoridad competente. Esta disposición seguirá vigente después de la expiración o terminación anticipada del presente Contrato, por el término de un (1) año. **VIGESIMA QUINTA: SUPERVISOR DEL CONTRATO:** El Supervisor de este contrato será el xxxxxxx, o quien este designe, quien estará encargado de coordinar, vigilar y exigir el cumplimiento de los compromisos asumidos por el CONTRATISTA. Las principales funciones a cargo del supervisor son las siguientes: 1. Exigir al CONTRATISTA la ejecución idónea y oportuna del objeto del presente Contrato; 2. Adelantar las revisiones periódicas o permanentes del objeto de este Contrato, para verificar que se cumplan las respectivas especificaciones y las condiciones ofrecidas por el CONTRATISTA; 3. Promover las acciones de responsabilidad contra el CONTRATISTA cuando no se cumplan las condiciones contempladas en este Contrato; 4. Adoptar las medidas necesarias para mantener durante el desarrollo y ejecución del presente Contrato, las condiciones técnicas, económicas y financieras existentes al momento de la contratación; 5. Vigilar que el CONTRATISTA utilice los elementos adecuados para la correcta ejecución del objeto contratado. 6. Vigilar que el CONTRATISTA cumpla con los procedimientos establecidos por el CONTRATANTE para este Contrato. 7. Suministrar al CONTRATISTA la información veraz, oportuna y completa; 8. Facilitar al CONTRATISTA sus labores, brindándole el apoyo necesario; 9. Servir de medio para que las recomendaciones dadas por el CONTRATISTA se subsanen o corrijan; 9. Aprobar de conformidad con este contrato y sus funciones las facturas o cuentas de cobro presentadas por el CONTRATISTA y suscribir el respectivo Formato de recibo a satisfacción.- **VIGÉSIMA SEXTA.-PERFECCIONAMIENTO, EJECUCION Y LEGALIZACIÓN:** El presente contrato se perfecciona con la firma de las partes y para su ejecución requiere de la aprobación de garantías, registro presupuestal y de la firma del Acta de Inicio. **VIGÉSIMA SEPTIMA: DIRECCION PARA NOTIFICACIONES:** Los avisos, solicitudes, comunicaciones y notificaciones que las partes deban hacer en desarrollo del presente Contrato, deben constar por escrito y se entenderán debidamente efectuada con la entrega personal o electrónica a la persona y en las direcciones indicadas a continuación: Barrio centro calle de la factoria, cra 3 # 36-95. Correo Electrónico: xxxxxx, **VIGÉSIMA OCTAVA: DOMICILIO:** Las partes establecen como domicilio contractual la ciudad de Cartagena de Indias.

En constancia de todo lo anterior, se firma por las partes en dos (2) ejemplares del mismo tenor literal, en la ciudad de Cartagena de Indias D.T., y C., en la fecha: _____

ANEXO 12

EXPERIENCIA DEL PROPONENTE

Referencia: Selección Abreviada de Menor Cuantía **XXXXXX**

PROPONENTE:

No.	Numero de consecutivo delreporte del contrato ejecutado en elRUP	Nombre Contratista	Nombre Contratante	Valor del Contrato Ejecutado expresado en SMMLV REPORTADO EN EL RUP	CODIGO (codificación de bienes y servicios de acuerdo con el código estándar de productos y servicios de Naciones Unidas, V.14.080, (UNSPSC))CON EL CUAL SE EJECUTO EL CONTRATO			Participación enel Contrato (ejecución en UT o C(*)	Porcentaje de participación en el VALOR EJECUTADO en caso de Consorcio y Uniones Temporales (*)
					SEGMENTO	FAMILIA	CLASE	UT- C	(%)
1									
2									
3									
4									

(*) Información sólo si se ejecutó en Unión Temporal o Consorcio

NOTA 1: Para acreditar la experiencia específica el Proponente deberá cumplir con los requisitosestablecidos en el pliego de condiciones y estudio previo.

_____
Firma representante legal o apoderado

ANEXO 13

CERTIFICACIÓN MADRE CABEZA DE FAMILIA Y/O VÍCTIMA DE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR

Cartagena de Indias D.T y
C
Señores:

INSTITUCION UNIVERSITARIA MAYOR DE CARTAGENA

Proceso de Selección: **XXXX**

Asunto: certificación madre cabeza de familia y/o víctima de violencia intrafamiliar.

Los suscritos a saber,_____(incluir nombre del representante legaly revisor fiscal para las empresas obligadas por ley o nombre del representante legal y contador, para las empresas que no se encuentren obligadas), actuando en representación de_____, (indicar nombre del proponente), declaramos bajo la gravedad de juramento, que la sociedad tiene vinculadas a la estructura societaria a las siguientes personas: (Indicar a continuación el nombre y número de cédula de las personas que se encuentran vinculadas a la empresa y respecto de las cualesse aportan las pruebas correspondientes, para acreditar la situación de madre cabeza de familia y/o víctima de violencia intrafamiliar)

_____

Así mismo declaramos, que las personas señaladas anteriormente se encuentran vinculadas mayoritariamente a la sociedad, teniendo en cuenta lo dispuesto en el pliego de condiciones.

En constancia, se firma en_____, a los_____días del mes de_____de 20__.

_____

[Nombre y firma de del representante legal y revisor fiscal para las empresas obligadas por ley o nombre y firma del representante legal y contador, según corresponda]

ANEXO 14
CERTIFICACIÓN VINCULACIÓN EN MAYOR PROPORCIÓN DE PERSONAS MAYORES QUE NOSEAN BENEFICIARIOS DE LA PENSIÓN DE VEJEZ, FAMILIAR O DE SOBREVIVENCIA Y QUE HAYAN CUMPLIDO EL REQUISITO DE EDAD DE PENSIÓN ESTABLECIDO EN LA LEY.

Cartagena de Indias D.T y C

Señores

INSTITUCION UNIVERSITARIA MAYOR DE CARTAGENA

Proceso de selección xxxx

Asunto: certificación vinculación personas mayores.

Los suscritos a saber,_____(incluir nombre del representante legaly revisor fiscal para las empresas obligadas por ley o nombre del representante legal y contador, para las empresas que no se encuentren obligadas), actuando en representación de_____, (indicar nombre del proponente), declaramos bajo la gravedad de juramento, que la sociedad tiene vinculadas a las siguientes personas: (Indicar a continuación el nombre y número de cédula de las personas que se encuentran vinculadas a la empresa y respecto de las cuales se aportan las pruebas correspondientes, para acreditar la situación de personas mayores, indicando:

- Que tienen más de 60 años cumplidos
- No son beneficiarios de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia
- Haber cumplido el requisito de edad de pensión establecido en la Ley

Así mismo declaramos, que las personas señaladas anteriormente se encuentran vinculadas mayoritariamente a la sociedad, teniendo en cuenta lo dispuesto en el pliego de condiciones.

En constancia, se firma en_____, a los_____días del mes de_____de 20__.

_____
[Nombre y firma de del representante legal y revisor fiscal para las empresas obligadas por ley o nombre y firma del representante legal y contador, según corresponda]

ANEXO 15
CERTIFICACIÓN VINCULACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) DE SU NÓMINA PERTENECE APOBLACIÓN INDÍGENA, NEGRA, AFROCOLOMBIANA, RAIZAL, PALANQUERA, RROM O GITANAS.

Cartagena de Indias D.T y C
Señores:

INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA MAYOR DE CARTAGENA

Proceso de Selección: **XXXX**

Asunto: certificación vinculación diez por ciento (10%) de su nómina pertenece a población indígena,negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, rrom o gitanas.

Los suscritos a saber,_____(incluir nombre del representante legaly revisor fiscal para las empresas obligadas por ley o nombre del representante legal y contador, para las empresas que no se encuentren obligadas), actuando en representación de_____, (indicar nombre del proponente), declaramos bajo la gravedad de juramento, que la sociedad tiene vinculadas a la estructura societaria a las siguientes personas: (Indicar a continuación el nombre y número de cédula de las personas que se encuentran vinculadas a la empresa y respecto de las cualesse aportan las pruebas correspondientes, para acreditar la situación de personas pertenece a poblaciónindígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, rrom o gitanas.

Así mismo declaramos, que las personas señaladas anteriormente se encuentran vinculadas mayoritariamente a la sociedad, teniendo en cuenta lo dispuesto en el pliego de condiciones.

En constancia, se firma en_____, a los_____días del mes de_____de 20__.

_____
[Nombre y firma de del representante legal y revisor fiscal para las empresas obligadas por ley o nombre y firma del representante legal y contador, según corresponda]

ANEXO 16

CERTIFICACIÓN VINCULACIÓN PERSONAS EN PROCESO DE REINTEGRACIÓN O REINCORPORACIÓN O DE LA PERSONA JURÍDICA EN LA CUAL PARTICIPE O PARTICIPEN MAYORITARIAMENTE; O, LA DE UN PROPONENTE PLURAL CONSTITUIDO POR PERSONASEN PROCESO DE REINCORPORACIÓN, Y/O PERSONAS JURÍDICAS EN LAS CUALES PARTICIPE O PARTICIPEN MAYORITARIAMENTE.

Señores:
INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA MAYOR DE CARTAGENA
Proceso de Selección: **XXX**

Asunto: certificación vinculación personas en proceso de reintegración o reincorporación.

Los suscritos a saber,_____(incluir nombre del representante legaly revisor fiscal para las empresas obligadas por ley o nombre del representante legal y contador, para las empresas que no se encuentren obligadas), actuando en representación de_____, (indicar nombre del proponente), declaramos bajo la gravedad de juramento, que la sociedad tiene vinculadas a la estructura societaria a las siguientes personas: (Indicar a continuación el nombre y número de cédula de las personas que se encuentran vinculadas a la empresa y respecto de las cualesse aportan las pruebas correspondientes, para acreditar la situación de personas en proceso de reintegración o reincorporación.

Así mismo declaramos, que las personas señaladas anteriormente se encuentran vinculadas mayoritariamente a la sociedad, teniendo en cuenta lo dispuesto en el pliego de condiciones.

En constancia, se firma en_____, a los_____días del mes de_____de 20__.

_____
[Nombre y firma de del representante legal y revisor fiscal para las empresas obligadas por ley o nombre y firma del representante legal y contador, según corresponda]