EDESA S.A. E.S.P.

PLIEGO DE CONDICIONES

CONCURSO DE MÉRITOS – ABIERTO
N.° CMA-008-2026

"ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA IDENTIFICACIÓN DE OBRAS DE PROTECCIÓN Y/O MITIGACIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES EN LOS SISTEMAS DE ALCANTARILLADO DE LOS MUNICIPIOS DE LEJANÍAS, FUENTEDEORO Y SAN CARLOS DE GUAROA (SURIMENA)"

EDESA S.A. E.S.P. en cumplimiento a lo ordenado por el artículo 66 de la ley 80 de 1993 y lo previsto en el Literal C) del artículo 15 de la Ley 850 de 2003, convoca a las veedurías ciudadanas a realizar el control social al presente Concurso de Méritos, presentarse en la Oficina Asesora De Contratación de la empresa, ubicada en la Diagonal 19 Transversal 23-02 Barrio el Nogal, Villavicencio – Meta o enviándolas al correo electrónico contratacion@edesaesp.com.co o a través del portal único de contratación.

DEPARTAMENTO DEL META

NOVIEMBRE DE 2026

EL PROPONENTE DEBERÁ TENER EN CUENTA LAS SIGUIENTES RECOMENDACIONES ANTES DE DILIGENCIAR Y PRESENTAR SU OFERTA:

A. Verificar no encontrarse incurso en causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibiciones constitucional y legalmente establecidas para participar en el presente proceso de selección y para celebrar contratos con la ENTIDAD.

B. Examinar y analizar rigurosamente el contenido del pliego de condiciones del presente Concurso de Méritos Abierto, sus anexos, estudios previos y la normatividad que regula la contratación estatal (Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Decreto 1082 de 2015 y demás normas reglamentarias y complementarias)

C. Adelantar oportunamente los trámites tendientes a la obtención de los documentos que deben allegarse con la propuesta, verificando que contengan la información completa que acredite el cumplimiento de los requisitos exigidos por la ley y el presente pliego.

D. Verificar que las fechas de expedición de los documentos solicitados se encuentren dentro de los plazos de vigencia exigidos en el presente pliego de condiciones.

E. Suministrar la totalidad de la información requerida y diligenciar en su integridad los anexos y formatos adjuntos al presente pliego.

F. Elaborar los ofrecimientos técnicos y económicos en estricto acatamiento de lo dispuesto en el presente pliego, verificando la consistencia, coherencia e integridad de la propuesta.

G. Entender que la sola presentación de la propuesta implica la aceptación incondicional de las reglas y condiciones estipuladas en el presente pliego de condiciones, sus anexos, adendas y en la legislación vigente.

H. Presentar la oferta en el orden indicado, debidamente foliada en forma consecutiva de manera ascendente e incluyendo el correspondiente índice detallado para facilitar la verificación por parte del comité evaluador, atendiendo los términos de radicación establecidos en el marco de la plataforma SECOP I.

LA ENTIDAD SE RESERVA EL DERECHO DE VERIFICAR LA TOTALIDAD DE LA INFORMACIÓN INCLUIDA EN LA PROPUESTA Y DE SOLICITAR A LAS AUTORIDADES COMPETENTES O A LOS PARTICULARES CORRESPONDIENTES LA CONFIRMACIÓN O ACLARACIÓN SOBRE EL CONTENIDO DE LA MISMA.

CAPÍTULO PRIMERO

INFORMACIÓN GENERAL DEL PROCESO DE SELECCIÓN

1.1. INTRODUCCIÓN

La Empresa de Servicios Públicos del Meta S.A. E.S.P. (en adelante, EDESA S.A. E.S.P.) es una entidad descentralizada del orden departamental, con personería jurídica, autonomía administrativa y financiera, y patrimonio propio, cuya misión es contribuir al mejoramiento de la calidad de vida de la población mediante la gestión y el fortalecimiento de la prestación de los servicios públicos domiciliarios. En su calidad de Gestor del Plan Departamental para el Manejo Empresarial de los Servicios de Agua y Saneamiento (PDA) del departamento del Meta, desarrolla acciones orientadas a garantizar la calidad, continuidad y cobertura de los servicios de acueducto, alcantarillado y aseo en los municipios vinculados al programa.

En su calidad de Gestor del Plan Departamental para el Manejo Empresarial de los Servicios de Agua y Saneamiento – PDA Meta, EDESA S.A. E.S.P. participa en la gestión, coordinación y ejecución de acciones y proyectos orientados al fortalecimiento de los servicios de agua potable y saneamiento básico en los municipios vinculados al PDA.

El Plan de Gestión del Riesgo para los Servicios Públicos de Acueducto, Alcantarillado y Aseo (PGRS) se constituye en un instrumento fundamental para incorporar la gestión del riesgo de desastres dentro de la planificación, operación y sostenibilidad de los sistemas de agua potable y saneamiento básico, en concordancia con lo establecido en la Ley 1523 de 2012. En el departamento del Meta, las condiciones hidrológicas, hidráulicas y geomorfológicas, sumadas a la recurrencia de fenómenos asociados a inundaciones, erosión de márgenes, socavación, avenidas torrenciales y movimientos en masa, generan escenarios de amenaza que pueden afectar la infraestructura de alcantarillado y comprometer la continuidad en la prestación del servicio.

En tal sentido, el PGRS identifica la necesidad de desarrollar acciones orientadas al conocimiento y reducción del riesgo, dentro de las cuales se encuentra la formulación de estudios y diseños que permitan determinar las obras de protección y/o mitigaciones requeridas para disminuir la vulnerabilidad de los sistemas de alcantarillado. Estas intervenciones pueden incluir obras de estabilización de taludes, protección de márgenes, control de erosión y socavación, canalización de flujos, adecuación hidráulica de estructuras existentes y protección de colectores, emisarios y descargas finales, contribuyendo a la seguridad de la infraestructura, la protección de las comunidades y la continuidad de la prestación de los servicios públicos esenciales.

Durante el servicio prestado por EDESA y el análisis de la información obtenida, se evidencia que la infraestructura de los servicios de agua y saneamiento básico han sufrido emergencias de manera reiterada en temporadas de más lluvias, pero, además, hay una clara tendencia al incremento de emergencias con el transcurrir del tiempo. Este tipo de escenarios reiterados con impactos negativos sobre el sector de agua y saneamiento básico conlleva a que los recursos disponibles para ampliación de coberturas, reposición de redes, mejoramiento de la infraestructura, entre otras, se tenga que invertir en la atención de las emergencias y/o en la reparación o reconstrucción de la infraestructura afectada.

Se ha evidenciado que la infraestructura de los sistemas de alcantarillado de los municipios de Lejanías, Fuentedeoro y San Carlos de Guaroa presenta una vulnerabilidad creciente frente a fenómenos hidrometeorológicos y geomorfológicos que, en los últimos años, se han intensificado por variabilidad climática, aumento de caudales máximos de forma instantánea y procesos erosivos en laderas de fuentes hídricas. Los puntos críticos identificados en cada municipio evidencian condiciones de socavación, pérdida de apoyo estructural, exposición de tuberías, descargas fuera

de cauce y erosión lateral, que comprometen la continuidad, cobertura y calidad de la prestación del servicio público de alcantarillado. Esta situación afecta no solo la infraestructura, sino también la calidad sanitaria y ambiental de las zonas intervenidas, con repercusiones directas sobre la salud pública, la seguridad de las comunidades y el equilibrio ecosistémico local.

Actualmente, los municipios no cuentan con estudios técnicos actualizados ni con diseños definitivos que permitan priorizar, gestionar y ejecutar obras de mitigación del riesgo. La ausencia de esta información ha llevado a que la respuesta a las afectaciones del sistema sea reactiva, costosa y poco eficiente, dependiendo de intervenciones de emergencia que no se ajustan a criterios técnicos de estabilidad, geotecnia e hidráulica. Esta falta de estudios reduce la elaboración de proyectos.

Las implicaciones de tipo sanitarias y ambientales asociadas a la necesidad de los estudios, las infiltraciones en suelos no controladas, exposición de aguas residuales y deterioro progresivo de estructuras elevan los riesgos de contaminación, olores ofensivos, proliferación de vectores y afectación del subsuelo. A nivel operativo, la degradación del sistema provoca incrementos en las frecuencias de mantenimiento, costos adicionales por descolmatación y reconstrucciones parciales, y un alto riesgo de interrupciones del servicio durante eventos de lluvia moderada o intensa. Desde el componente estructural, la degradación del sistema en físico puede ascender rápidamente a colapsos totales durante una crecida abrupta de la fuente hídrica, representando una amenaza directa para el funcionamiento del sistema y para la integridad de las obras actuales.

En el ámbito social y territorial, en sectores como Surimena las viviendas y predios aledaños se encuentran expuestos directamente a procesos erosivos activos, generando riesgo para la seguridad de las personas, pérdidas estructurales y afectaciones a la calidad de vida de la población. Esta situación se intensifica considerando que los municipios analizados han registrado crecimiento urbano en zonas de ladera o cercanas a cauces, donde las redes de alcantarillado presentan mayor susceptibilidad a fallas geomorfológicas.

La formulación de este proyecto es, por tanto, una necesidad estratégica para la región. Los estudios y diseños permitirán conocer con precisión las condiciones hidráulicas y geotécnicas del entorno, establecer escenarios de amenaza y vulnerabilidad, y definir soluciones de mitigación que sean técnica, económica y ambientalmente viables. Adicionalmente, el proyecto fortalece la capacidad de planificación sectorial del territorio, permitiendo estructurar proyectos con criterios de estabilización de taludes, control hidráulico, protección de márgenes, redireccionamiento de flujos y obras complementarias de drenaje; todo esto en concordancia con la normatividad vigente para el sector de agua potable, saneamiento básico y gestión del riesgo.

En el marco de la política pública, el proyecto contribuye al cumplimiento transversal de la Ley 1523 de 2012 en cuanto a la obligación de incorporar la gestión del riesgo en la planeación territorial; a los lineamientos del Plan Departamental de Aguas (PDA Meta) respecto a gestión del riesgo sectorial; y a los programas de los planes de desarrollo municipales y del Meta orientados a infraestructura resiliente, sostenibilidad ambiental y mejora del saneamiento básico. Así mismo, promueve el uso eficiente de los recursos del SGP al asegurar que las inversiones futuras estén basadas en estudios confiables, que minimicen sobrecostos, fallas en obra o soluciones ineficientes.

En este sentido, el proyecto no solo responde a una necesidad inmediata, sino que constituye un insumo fundamental para la planificación territorial, el aseguramiento del servicio público, el bienestar comunitario y la sostenibilidad del sistema de saneamiento básico de los puntos críticos en los tres municipios.

De acuerdo con lo anterior y en cumplimiento con la Misión, Visión y Política de Gestión Integrada, y como gestor del Plan Departamental del Meta EDESA S.A. E.S.P. resulta necesario adelantar los

"ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA IDENTIFICACIÓN DE OBRAS DE PROTECCIÓN Y/O MITIGACIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES EN LOS SISTEMAS DE ALCANTARILLADO DE LOS MUNICIPIOS DE LEJANÍAS, FUENTEDEORO Y SAN CARLOS DE GUAROA (SURIMENA)" en el marco del PLAN DE GESTION DEL RIESGO SECTORIAL DEL PLAN DEPARTAMENTAL PARA EL MANEJO EMPRESARIAL DE LOS SERVICIOS DE AGUA Y SANEAMIENTO (PDA) DEL DEPARTAMENTO DEL META, con concepto técnico favorable de fecha 23 de julio de 2025, con el fin de definir las intervenciones requeridas para reducir las condiciones de riesgo existentes y fortalecer la resiliencia de la infraestructura frente a eventos naturales y antrópicos que puedan afectar su funcionamiento.

El objeto del presente proceso se ejecutará con recursos disponibles en caja, provenientes del Departamento del Meta, correspondientes a la vigencia y no con vigencias futuras excepcionales y de acuerdo con lo previsto en el Acta No. 056 del Comité Directivo del PDA, de fecha 4 de junio de 2026, el cual fue aprobado por los integrantes del Comité Directivo y contempla destinar recursos para el proyecto "ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA IDENTIFICACIÓN DE OBRAS DE PROTECCIÓN Y/O MITIGACIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES EN LOS SISTEMAS DE ALCANTARILLADO DE LOS MUNICIPIOS DE LEJANÍAS, FUENTEDEORO Y SAN CARLOS DE GUAROA (SURIMENA)"

1.2. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL OBJETO A CONTRATAR

1.2.1. OBJETO DEL PROYECTO:

"ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA IDENTIFICACIÓN DE OBRAS DE PROTECCIÓN Y/O MITIGACIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES EN LOS SISTEMAS DE ALCANTARILLADO DE LOS MUNICIPIOS DE LEJANÍAS, FUENTEDEORO Y SAN CARLOS DE GUAROA (SURIMENA)"

1.2.2. ALCANCE DEL PROYECTO

Para satisfacer la necesidad descrita, EDESA SA ESP en calidad de gestor del PDA de acuerdo con las políticas sectoriales y lineamientos del Decreto 1425 de agosto de 2019 donde se reglamentan los planes departamentales para el manejo empresarial de los servicios de agua y saneamiento (PDA), define el Plan de Gestión del Riesgo Sectorial como el instrumento que establece las directrices que promueven la generación del conocimiento sobre el nivel de riesgo al que se encuentran expuestos los sistemas de prestación de los servicios públicos de acueducto, alcantarillado y aseo, con el fin de identificar y reducir los riesgos de desabastecimiento de agua para consumo humano e interrupción de los mismos y reducir los impactos de los desastres sobre la prestación de los servicios públicos domiciliarios y la comunidad, así como la capacidad institucional y fortalecimiento de las estrategias para el manejo de desastres, logrando de esta manera propiciar condiciones de continuidad, cobertura y calidad en la prestación de los servicios públicos domiciliarios, ante la presencia o materialización de cualquier evento contingente. En consecuencia, se requiere la celebración de un contrato de consultoría cuyo objeto es: "ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA IDENTIFICACIÓN DE OBRAS DE PROTECCIÓN Y/O MITIGACIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES EN LOS SISTEMAS DE ALCANTARILLADO DE LOS MUNICIPIOS DE LEJANÍAS, FUENTEDEORO Y SAN CARLOS DE GUAROA (SURIMENA)".

1.2.2. Objetivo general

Realizar los "ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA IDENTIFICACIÓN DE OBRAS DE PROTECCIÓN Y/O MITIGACIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES EN LOS SISTEMAS DE ALCANTARILLADO DE LOS MUNICIPIOS DE LEJANÍAS, FUENTEDEORO Y SAN CARLOS DE GUAROA (SURIMENA)",

con el fin de reducir las condiciones de amenaza y vulnerabilidad asociadas a procesos de erosión, socavación, inundación y demás fenómenos que puedan afectar la estabilidad, funcionalidad y continuidad de la infraestructura.

1.2.3. Objetivos específicos

Son objetivos específicos de la consultoría los siguientes:

Tipo de Causa	Causa Relacionada	Objetivos Específicos
Causa Directa	Falta de estudios y diseños para las obras de mitigación	Elaborar estudios y diseños técnicos para las obras de mitigación, que permitan una adecuada planificación y ejecución de las intervenciones necesarias
Causa Indirecta	Mayor riesgo para la población y los bienes	Reducir el riesgo para la población y los bienes, mediante la implementación de soluciones técnicas basadas en los estudios y diseños formulados
Causa Indirecta	Incremento de costos por obras de emergencia y reparaciones.	Disminuir los costos asociados a obras de emergencia y reparaciones, a través de la prevención y planificación oportuna de las intervenciones.

1.2.4. Alcance del Proyecto

La presente consultoría tiene por objeto el desarrollo de los estudios y diseños necesarios para identificar, evaluar y definir técnicamente las obras de protección y/o mitigación del riesgo de desastres requeridas en los sistemas de alcantarillado sanitario y pluvial de los municipios de Lejanías, Fuentedeoro y San Carlos de Guaroa (Surimena), en aquellos sectores donde se evidencien procesos de erosión, socavación, inestabilidad de taludes, pérdida de soporte estructural, inundación y demás fenómenos que comprometan la estabilidad y funcionalidad de la infraestructura.

Para tal efecto, el consultor deberá realizar la recopilación, análisis y validación de información primaria y secundaria, así como desarrollar los estudios especializados que permitan caracterizar las condiciones topográficas, hidráulicas, hidrológicas, geológicas, geomorfológicas, geotécnicas y estructurales de las zonas objeto de intervención. Con base en dicha información, deberá identificar y evaluar las condiciones de amenaza, vulnerabilidad y riesgo, formular alternativas de solución, seleccionar las opciones más favorables desde los puntos de vista técnico, ambiental, económico y social, y elaborar los diseños de ingeniería a nivel de detalle que sirvan de soporte para la futura ejecución de las obras.

En desarrollo de lo anterior, la consultoría comprenderá como mínimo las siguientes actividades:

1. Levantamiento topográfico, batimetría y catastro de redes. Comprende la ejecución de levantamientos topográficos de precisión, levantamientos batimétricos de los cauces receptores cuando aplique, localización e inventario de redes y estructuras existentes del sistema de alcantarillado, así como la identificación y caracterización detallada de los puntos

críticos. Esta actividad permitirá obtener el modelo digital del terreno, los perfiles longitudinales y transversales de los cauces, las condiciones de las estructuras hidráulicas existentes y la información base para el desarrollo de los estudios posteriores.

2. Estudios geológicos y geomorfológicos. Comprende la caracterización geológica y geomorfológica de las áreas de intervención mediante la identificación de unidades litológicas, estructuras geológicas, procesos erosivos activos, dinámicas fluviales, fenómenos de remoción en masa, inestabilidad de laderas y demás condiciones naturales que puedan representar una amenaza para la infraestructura de alcantarillado. El estudio deberá determinar los factores que generan o intensifican las afectaciones observadas y establecer las zonas con mayor susceptibilidad a procesos de deterioro.
3. Estudios hidrológicos. Incluye la recopilación y análisis de información hidrometeorológica, determinación de lluvias de diseño, estimación de caudales máximos, modelación de crecientes y eventos extremos, análisis de periodos de retorno y evaluación de las condiciones hidrológicas que influyen sobre los cauces receptores y las estructuras del sistema de alcantarillado. Los resultados servirán como base para el dimensionamiento y verificación de las obras de mitigación propuestas.
4. Estudios hidráulicos y de socavación. Comprende el análisis del comportamiento hidráulico de cauces naturales y artificiales, la modelación de niveles de agua, velocidades de flujo, transporte de sedimentos, zonas de inundación y procesos de erosión y socavación local o general. El consultor deberá determinar la incidencia de estos procesos sobre colectores, descoles, estructuras de descarga y demás componentes del sistema de alcantarillado, así como definir los parámetros de diseño necesarios para garantizar su estabilidad y funcionamiento.
5. Estudios geotécnicos. Comprende la ejecución de exploración del subsuelo mediante sondeos, apiques y demás investigaciones requeridas, la toma de muestras representativas, la realización de ensayos de laboratorio y la evaluación de las propiedades físicas y mecánicas de los materiales presentes en el área de estudio. Con base en ello, se determinarán las condiciones de estabilidad de taludes, capacidad portante, comportamiento de cimentaciones y demás parámetros necesarios para el diseño seguro de las obras de protección y mitigación.
6. Estudio de amenaza, vulnerabilidad y riesgo. Se realizará la identificación, análisis y evaluación de los escenarios de riesgo asociados a fenómenos hidrológicos, hidráulicos, geotécnicos y geomorfológicos que puedan afectar los sistemas de alcantarillado y las comunidades circundantes. El estudio deberá incluir el análisis de amenazas, exposición, vulnerabilidad y consecuencias, permitiendo establecer prioridades de intervención y criterios para la reducción del riesgo.
7. Formulación, evaluación y selección de alternativas. Con fundamento en los estudios realizados, el consultor deberá formular diferentes alternativas de intervención para cada uno de los puntos críticos identificados, incluyendo, entre otras, obras de protección de márgenes, enrocados, gaviones, estructuras de control de erosión, disipadores de energía, estabilización de taludes, realineación o relocalización de estructuras, canalizaciones y demás soluciones técnicamente viables. Las alternativas deberán evaluarse mediante criterios técnicos, ambientales, económicos, constructivos, operacionales y de gestión del riesgo, seleccionando la opción más favorable.
8. Diseños hidráulicos, geotécnicos y estructurales de las obras de protección y mitigación. Comprende la elaboración de los diseños de ingeniería de detalle correspondientes a la alternativa seleccionada, incluyendo modelaciones, memorias de cálculo, planos constructivos, especificaciones técnicas, procedimientos constructivos y todos los documentos necesarios para garantizar la correcta ejecución de las obras proyectadas y el cumplimiento de la normatividad vigente.
9. Plan de Manejo Ambiental y Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo. El consultor deberá identificar los impactos ambientales potenciales asociados a la futura ejecución de las obras y formular las medidas de prevención, mitigación, corrección, compensación y seguimiento

correspondientes. Igualmente, deberá elaborar los lineamientos de Seguridad y Salud en el Trabajo para la etapa constructiva, orientados a la prevención de accidentes y enfermedades laborales, garantizando condiciones seguras para el personal involucrado.

10. Presupuesto, Análisis de Precios Unitarios, cronograma y documentación técnica del proyecto. Para cada uno de los tres (3) puntos críticos identificados, el Consultor deberá elaborar y consolidar la totalidad de los documentos técnicos, económicos y de planeación requeridos para la adecuada estructuración del proyecto, incluyendo como mínimo: planos de detalle de las obras propuestas, memorias de cálculo y diseño, memorias de cantidades de obra, especificaciones técnicas de construcción, presupuesto de obra, presupuesto de interventoría, análisis de precios unitarios (APU), análisis del AIU, cronograma de ejecución con identificación de la ruta crítica, programación físico-financiera, flujo de inversión y demás documentos soporte necesarios. Asimismo, deberá desarrollar y diligenciar la formulación del proyecto bajo la Metodología General Ajustada (MGA) y preparar la totalidad de los anexos técnicos, financieros, ambientales, prediales, sociales e institucionales que resulten exigibles para su presentación, evaluación, viabilización y posterior gestión de recursos ante los mecanismos establecidos por el sector de agua potable y saneamiento básico, de conformidad con la normativa vigente y los requisitos establecidos por el Ministerio de Vivienda, Ciudad y Territorio o la entidad que haga sus veces. Los presupuestos deberán elaborarse conforme a la estructura, formato, criterios de elaboración, reglas de aproximación y redondeo definidos en los Documentos Tipo de los procesos de obra pública de infraestructura de agua potable y saneamiento básico vigentes a la fecha de entrega de los productos. El desarrollo de los estudios y diseños permitirá a los municipios contar con soluciones técnica, ambiental, social y económicamente viables, debidamente sustentadas y con el nivel de detalle requerido para adelantar los procesos de financiación, contratación y ejecución de las obras de protección y mitigación del riesgo identificadas, contribuyendo a la reducción de la vulnerabilidad de los sistemas de alcantarillado y al fortalecimiento de la prestación del servicio público de saneamiento básico.

Resultado esperado: El desarrollo de la presente consultoría permitirá contar con estudios y diseños técnicamente sustentados para la implementación de obras de protección y mitigación del riesgo de desastres en los sistemas de alcantarillado de los municipios de Lejanías, Fuentedeoro y San Carlos de Guaroa (Surimena), contribuyendo a la reducción de la vulnerabilidad de la infraestructura, la protección de las comunidades, la disminución de los riesgos asociados a fenómenos hidrológicos y geomorfológicos, y la continuidad en la prestación del servicio público de alcantarillado. Asimismo, proporcionará los insumos técnicos, ambientales, financieros y administrativos requeridos para gestionar recursos y adelantar la ejecución futura de las obras identificadas.

Alcance geográfico

La consultoría abarca el análisis técnico, diagnóstico y diseño de obras de mitigación del riesgo en tres puntos críticos independientes, ubicados cada uno en un municipio distinto del departamento del Meta. Estos puntos han sido priorizados por las administraciones municipales y por EDESA S.A. E.S.P. debido a las afectaciones registradas en los sistemas de alcantarillado pluvial y/o sanitario, derivadas de procesos de socavación, erosión lateral, pérdida de soporte y exposición de tuberías en zonas de amenaza hídrica.

El alcance geográfico comprende las siguientes ubicaciones específicas:

MUNICIPIO LEJANÍAS – BARRIO VILLA LA PAZ- Coordenadas: 3°31'33.3"N, 74°00'45.7"W.

Este punto crítico correspondiente al descole del sistema de alcantarillado pluvial del barrio Villa La Paz, el cual se encuentra actualmente expuesto y en condición de vulnerabilidad debido a procesos avanzados de erosión y socavación generados por las crecientes del Río Guape. En el sitio se

observa que el cauce ha experimentado un desplazamiento lateral significativo hacia la margen donde se localiza la descarga, produciendo la pérdida progresiva de material de soporte y dejando la tubería sin confinamiento estructural, con tramos suspendidos sobre el talud y alto riesgo de colapso. La imagen evidencia el retroceso del borde del talud, la remoción de la capa vegetal y la cercanía entre el punto de descarga y el cauce activo, lo que confirma la acción erosiva del río, especialmente durante eventos de avenida torrencial. Esta condición afecta la capacidad operativa del sistema pluvial, genera riesgo de interrupción del servicio y expone el sector a procesos de inestabilidad, requiriendo estudios y diseños de obras de protección hidráulica y estabilización del talud para garantizar la integridad funcional del descole y la seguridad del entorno.

MUNICIPIO DE FUENTEDEORO – SECTOR DESCARGA PLUVIAL- Coordenadas: 3°27'19.8"N, 73°36'53.6"W.

Este punto se ubica en la descarga del sistema de alcantarillado pluvial, el cual presenta un proceso severo de erosión regresiva y pérdida total de soporte del talud donde se encuentra el vertimiento de aguas lluvias. La fotografía evidencia un deslizamiento profundo con paredes casi verticales y material totalmente desagregado, lo que ha dejado la tubería suspendida sin cimentación ni superficie de apoyo, aumentando de manera significativa el riesgo de colapso de la estructura y de afectación al terreno circundante. El proceso erosivo muestra un avance progresivo que amenaza con comprometer la estabilidad del terreno superior y de la infraestructura vial o residencial cercana, además de generar obstrucciones y sedimentación en el fondo del cauce receptor. Esta condición limita el funcionamiento adecuado del sistema pluvial, genera riesgo de taponamientos y reboses en época de lluvias y representa un punto de alto peligro para la seguridad de la comunidad. El avance del talud y la exposición de la tubería requieren de forma urgente estudios especializados en geotecnia, hidráulica y diseño de obras de estabilización para evitar un deterioro mayor y restablecer la funcionalidad de la descarga.

MUNICIPIO DE SAN CARLOS DE GUAROA – CENTRO POBLADO SURIMENA (RÍO ACACÍAS)- Coordenadas: 3°51'36.0"N, 73°18'36.0"W.

En el centro poblado de Surimena, jurisdicción del municipio de San Carlos de Guaroa, se identificó un punto crítico ubicado en las coordenadas 3°51'36.0"N y 73°18'36.0"W, donde convergen la tubería sanitaria (14") y pluvial (27") que descargan directamente hacia el río Acacías. En este sector, el río ha concentrado sus esfuerzos cortantes sobre la margen derecha aguas abajo, lo que ha generado un proceso sostenido de erosión en el pie del talud y la consecuente pérdida del soporte natural de ambos emisarios. Los registros de campo y la evidencia fotográfica muestran la exposición completa de tuberías, aletas y elementos estructurales, producto de la retracción del talud y de la remoción del material de filtro que originalmente garantizaba la estabilidad de la obra.

La pérdida de apoyo ha inducido desalineaciones, esfuerzos adicionales sobre las uniones de las tuberías (particularmente críticas en el caso del emisor pluvial de mayor diámetro) y un acelerado deterioro de los cárcamos de salida y de los anclajes, los cuales presentan riesgo de volteo o desprendimiento en caso de crecidas ordinarias. Adicionalmente, se observó la proximidad de viviendas al borde del proceso erosivo, lo que trasciende la afectación de la infraestructura sanitaria y se convierte en un riesgo directo para la población y sus bienes, ampliando el nivel de criticidad del sitio.
Desde el punto de vista operativo, la condición actual representa un escenario de alta vulnerabilidad para la continuidad del servicio, ya que la combinación de socavación activa, falta de soporte estructural, posible colapso de uniones y cercanía a población expuesta incrementa significativamente la probabilidad de fallas frágiles durante eventos de lluvia intensa. Esta situación exige la realización urgente de estudios que permitan definir obras de protección, estabilización de taludes y control de energía antes de la próxima temporada de lluvias, con el fin de garantizar la integridad de los emisarios y la seguridad del entorno.

1.3. Aspectos técnicos:

En lo que se refiere a estos estudios se tendrá en cuenta las siguientes actividades y productos a realizar:

Para cada uno de los sectores críticos priorizados, y con base en la alternativa seleccionada en la fase de formulación, análisis y comparación de soluciones, el Consultor deberá elaborar los diseños detallados de las obras requeridas para la mitigación del riesgo, lo que incluye estructuras de protección, control de erosión, estabilización de taludes, reconformación de descargas, y ajustes hidráulicos y estructurales de los sistemas de alcantarillado cuando sea necesario.

El Consultor deberá entregar los informes completos por especialidad (topográficos, geológico, geomorfológicos, hidráulicas, hidrológicos, geotécnicos, estructurales, riesgo, ambientales etc),modelaciones computacionales, memorias de cálculo, planos constructivos, documento técnico MGA cantidades de obra, presupuesto detallado de obra e interventoría y planes PMA y SST, análisis del AIU, factor multiplicador , estudios de mercado, análisis de precios unitarios, especificaciones técnicas de construcción, programación, flujo de costos del proyecto. Todos los productos deberán presentarse en medio físico y digital, firmados por los profesionales responsables, acreditados con su matrícula profesional vigente.

El Consultor deberá:

- Elaborar los diseños detallados de las obras propuestas para cada uno de los 3 puntos priorizados.
- Entregar los informes técnicos, modelaciones computacionales, planos de ingeniería, memorias de cálculo y cantidades de obra, conforme a los lineamientos Resolución 0330 de 2017 (MVCT), Resolución 0661 de 2019 (MVCT), Resolución 0908 del 2021 (MVCT), Acuerdo 12 del 2024 (CRSGR), Resolución 0799 del 2021 (MVCT) y demás normatividad aplicable para cada uno de los 3 puntos priorizados.
- Ejecutar todas las actividades técnicas necesarias para garantizar la correcta identificación, dimensionamiento y justificación de las obras, aun cuando no estén explícitamente señaladas en el presente documento para cada uno de los 3 puntos priorizados.
- Presentar todos los productos debidamente firmados por los profesionales responsables de los estudios y diseños y con aval del interventor. Se deberá allegar 3 juegos originales de la entrega final de los productos.
- Entregar memoriales de responsabilidad, con copia de cédula, tarjeta profesional y certificado de vigencia de cada profesional firmante.
- Incorporar la totalidad de la información secundaria disponible en las entidades municipales y en EDESA, catastros de redes, datos hidrológicos e históricos de afectaciones para cada uno de los 3 puntos priorizados.
- Asegurar que todos los diseños incluyan memorias detalladas y descriptivas de cálculo, soportadas en herramientas computacionales, con interpretación técnica de los resultados para cada uno de los 3 puntos priorizados.
- Entregar los planos en formato mxd, junto con las capas georreferenciadas con sistema de coordenadas oficiales MAGNAS-SIRGAS en formato shapefile almacenados en una Geodatabase de todos los entregables.
- Presentar los productos ante la interventoría para su revisión, Vo. Bo. y aprobación final.
- Atender las observaciones emitidas por el mecanismo de viabilizacion de orden local, regional y nacional al que la entidad contratante postule los productos de la consultoría.

- **Levantamiento topográfico, batimetría fuente receptora de vertimientos y catastro de**

redes de alcantarillado sanitario y/o pluvial

El consultor deberá realizar el levantamiento topográfico detallado del sitio previo análisis de linderos y afectaciones de vías y predios vecinos del sitio a intervenir, a su vez este debe ser consistente con los diseños y con lo reflejado en el terreno, para tal fin deberá realizar una verificación topográfica. Los estudios topográficos se llevan a cabo con el fin de obtener información que sirva para la elaboración de Estudios y Diseños y se deben realizar teniendo en cuenta los fundamentos técnicos, para:

- Levantamientos planimétricos.
- Levantamientos altimétricos.
- Levantamientos de posicionamiento satelital. (G.P.S.), amarrado coordenadas IGAC.

- **Levantamientos topográficos, planimétrico y altimétrico detallado:**

El Consultor deberá:

- Realizar el levantamiento topográfico detallado de los puntos críticos identificados en los municipios de Lejanías, Fuentedeoro y San Carlos de Guaroa (Surimena), incluyendo taludes, márgenes de ríos, zonas erosionadas, estructuras de descarga y áreas donde se proyecten obras de protección o reconformación.
- Utilizar equipos de precisión debidamente calibrados, certificados y homologados, de conformidad con lo establecido en la Resolución IGAC 471 de mayo 14 de 2020, y la Resolución: Resolución 0330 de 2017 (MVCT), Resolución 0661 de 2019 (MVCT), Resolución 0908 del 2021 (MVCT), Acuerdo 12 del 2024 (CRSGR) y demás normatividad aplicable.
- Entregar los planos topográficos con sus respectivas carteras y cálculos; firmados por el topógrafo que efectuó el levantamiento y el Consultor.
- Plano de localización general del proyecto, acorde al acuerdo 12 del 2024, indicando punto de inicio y punto final, con su respectivo cuadro de coordenadas.
- Integrar toda la información en una base geodatabase (GDB) en formato SIG de tipo shapefile.

Planos de implantación sobre el plano topográfico correspondiente en planta y perfil, según naturaleza del componente.

Debe incluir los planos topográficos con la ubicación de los BM materializados, de conformidad con lo establecido en el reglamento técnico del sector, incluyendo además los siguientes aspectos:

- Clase de instrumentos utilizados, indicando, grado de precisión, calibración, sistema empleado, chequeos, errores lineales, angulares y de nivelación, diferencias planimétricas y altimétricas y los amarres con B.M. o puntos conocidos.
- En los sitios donde se proyectan las obras de protección, se dejarán como mínimo dos (2) mojones de concreto y placas de bronce orientándolos al norte digital y dándole coordenadas y cota real tomando como referencia la información del IGAC. Dichos mojones deben permitir la localización posterior de las estructuras.
- Los datos tanto de distancia como de cota, para la materialización de los BM, se obtendrán utilizando equipos electrónicos de alta precisión, contranivelando con el fin de definir la exactitud del trabajo realizado.
- Para la formulación de proyectos deban realizarse estudios topográficos con un nivel de detalle y precisión de acuerdo con el tipo de obra que se proyecte. En los estudios de factibilidad será necesario realizar líneas clave de levantamientos planimétricos y

altimétricos y sus correspondientes secciones transversales en un corredor de 15 m que lleven a una precisión más detallada de la situación topográfica, siguiendo en lo posible las recomendaciones del Reglamento del sector de Agua y Saneamiento Básico (RAS) - resolución 0330 de 2017 o aquellas que lo modifiquen, adiciones o deroguen.

- El proyecto deberá incluir un reducido planta-perfil de las obras proyectadas en escala adecuada, preferiblemente horizontal 1:5.000 y vertical 1:50; con una equidistancia entre curvas de nivel para el reducido, será de cinco metros.
- Las planchas de detalle de las obras proyectadas deberán estar en escala adecuada para visualizar correctamente las obras propuestas, sus interferencias y detalles particulares, preferiblemente con unas escalas horizontal 1:1.000 y vertical 1:100, con equidistancia entre curvas de nivel de un (1) metro; incluyendo todos los detalles sobre las obras proyectadas, tales como caminos, cercas, líneas de transmisión, vías, construcciones, etc, Los sitios especiales se dibujarán a escala 1: 100 y curvas de nivel equidistantes, cada cincuenta (50) centímetros.

Nivelación Preliminar Los datos de campo serán consignados en el informe de cartera de nivel, para ser calculados y procesados posteriormente, las nivelaciones deben estar ligadas a cotas reales autorizadas por el IGAC vigente y cruzadas con las cotas del sistema de las vías cercanas al proyecto si aplica.
Para garantizar la exactitud de la nivelación, se deberán efectuar contra nivelaciones cada 10m repasando todos los cambios que se hubiesen efectuado durante la determinación.

Una vez abscisado el proyecto cada 5 metros se procederá a realizar la nivelación y contra nivelación del mismo amarrado a las placas del IGAC vigente mediante los deltas y BM's que se encuentran el área del proyecto.

Localización De Ejes

Una vez realizado el cálculo y ajuste de la poligonal de trabajo se debe proceder a replantear en terreno el BM. El diseñador deberá entregar al topógrafo de la manera más detallada posible, los puntos de partida para realizar la localización del proyecto en mención. El topógrafo verificará:

- Coordenadas del levantamiento. Datos de la poligonal. Realizará sus chequeos para verificar datos como azimuts, distancias entre ejes horizontales y verticales.
- Cuando se localice el BM. se tendrá en cuenta el amojonamiento en concreto para que el punto de partida sea materializado lo mejor posible.
- Unas buenas referencias hacen que un proyecto pueda ser localizado y replanteado a futuro durante la etapa de construcción del proyecto.
- Hay que tener muy en cuenta que las localizaciones realizadas en terreno tienen que cumplir con las especificaciones dadas en planos.
- No se trabajará por ningún motivo con datos diferentes a los que aparezcan en planos o carteras cumpliendo con todas las especificaciones anteriormente mencionadas y las que el Consultor a su criterio considere necesarias.

- **Levantamientos topo-batimétricos:**

El trabajo consiste en la realización de levantamientos batimétricos del lecho de cauce y el levantamiento de datos del terreno de las márgenes a 100 m aguas arribas y 100 m aguas abajo para la fuente receptora del municipio de Fuentedeoro y 500 m aguas arribas y 500 m aguas abajo para los Rio Guape y Rio Acacias y generar secciones transversales cada diez (10) metros. Los datos necesarios serán las coordenadas (x, y) en el sistema de coordenadas IGAC vigente. Con estos datos se confeccionará el plano topográfico de la zona, a escala 1:500, y un modelo tridimensional completo del terreno que incluirá el fondo o lecho del cauce de los tramos objeto de

levantamiento. La metodología a realizar es la siguiente:

- Visita y reconocimiento del proyecto.
- Amarre geodésico al sistema IGAC vigente.
- Levantamiento de poligonales y detalles para determinar estos, tales como: pendientes de las vías, alturas de terraplén, y secciones transversales entre otros.
- Cálculo de carteras de campo e informes.
- Dibujo en AutoCAD.

Para el levantamiento batimétrico se contará con un equipo de barrido de fondo montado sobre embarcación que permita colectar datos de coordenadas georreferenciadas y cotas relativas al nivel del mar. Los datos de campo se recolectarán con densidad variable. Se estima un mínimo de 475 puntos por hectárea, si bien el número de puntos será función de la pendiente de la zona, requiriendo una menor densidad en zonas de cambios suaves en la superficie, hasta un máximo en zonas de relieve con cambio pronunciado o de reducidas dimensiones.

El Consultor deberá:

- Realizar batimetría en cauces donde existan descargas pluviales o sanitarias afectadas por socavación, retiramiento del talud o pérdida de apoyo estructural., con el fin de considerar este aspecto en la ejecución de los diseños detallados de los componentes hidráulicos, estructurales, electromecánicos y demás, requeridos para la alternativa definitiva seleccionada en cada caso.
- Utilizar equipos de precisión debidamente calibrados, certificados y homologados, de conformidad con lo establecido en la Resolución: Resolución 0330 de 2017 (MVCT), Resolución 0661 de 2019 (MVCT), Resolución 0908 del 2021 (MVCT), Acuerdo 12 del 2024 (CRSGR) y demás normatividad aplicable.
- Presentar los planos topo-batimétricos en planta–perfil, indicando las secciones transversales y verticales de los cuerpos de agua levantados junto con la línea de gradiente hidráulico (LGH) presente durante los trabajos de campo.
- Entregar los planos con sus respectivas carteras y cálculos; firmados por el topógrafo que efectuó el levantamiento.
- Integrar toda la información en una base geodatabase (GDB) en formato SIG de tipo shapefile.

- **Catastro de redes de alcantarillado sanitario y/o pluvial**

- Verificar, complementar o actualizar la información del catastro de redes existente en cada punto priorizado, levantando las estructuras necesarias (pozos, cámaras, descargas, tuberías expuestas, aletas, anclajes, transiciones, alcantarillas, cunetas y drenajes).
- Levantar cotas de fondo, diámetros, materiales, estado físico, alineación, pendientes y condición estructural, especialmente en los puntos donde exista riesgo por erosión o falla del soporte.
- Registrar fotográficamente cada estructura, con georreferenciación y descripción del estado.
- Integrar toda la información en una base geodatabase (GDB) en formato SIG de tipo shapefile.
- Entregar planos catastrales actualizados, inventario de estructuras y memoria técnica.
- Integrar toda la información en una base geodatabase (GDB) en formato SIG de tipo shapefile.

Personal requerido:

El consultor deberá contar con un mínimo de profesionales que se mencionan a continuación para cada subproyecto a fin de poder llevar cabo las actividades detalladas anteriormente.

- Ing. Topógrafo: Profesional en Ingeniería Topográfica.
- Cadenero 1.
- Cadenero 2.
- Dibujante.
- Batimetrista.
- Batrimetrista auxiliar.

Los insumos entregados en el desarrollo de este producto deberán presentar:

- Memoriales de responsabilidad emitidos por los profesionales responsables del producto entregado, adjuntando copia de la cedula de ciudadanía, tarjeta profesional y certificado de vigencia.
- Aval emitido por parte de la interventoría con la aprobación de los productos entregados

Se deberá entregar el producto final como lo establece las resoluciones:

Resolución 0330 de 2017 (MVCT), Resolución 0661 de 2019 (MVCT), Resolución 0908 del 2021 (MVCT), Acuerdo 12 del 2024 (CRSGR), Resolución 0799 del 2021 (MVCT) y demás normatividad aplicable para cada uno de los 3 puntos priorizados.

- **Estudios Geológicos y Geomorfológicos**

El consultor deberá llevar a cabo los estudios geológicos y geomorfológicos, teniendo en cuenta lo siguiente:

GEOLOGÍA

- Marco geológico regional.
- Evolución y dominio geológico.
- Estratigrafía regional.
- Geología estructural.
- Geología estructural regional.
- Geología básica con fines de proyección de obras de protección y/o mitigación y/o estabilización.
- Densidad de fracturamiento.
- Zonas de complejidad estructural.
- Unidades geológicas superficiales
- Perfil geológico.

GEOMORFOLOGÍA

- Sistema de clasificación y jerarquización de las categorías geomorfológicas.
- Análisis del drenaje.
- Metodología y mapa geomorfológico.
- Geomorfología con fines edafológicos
- Morfogénesis.
- Morfografía.
- Morfodinámica.
- Morfoestructura.

- Morfometría.

Personal requerido:

- Profesional en Geología y/o Ingeniería Geológica
- Profesional en Ingeniería civil

Los insumos entregados en el desarrollo de este producto deberán presentar:

- Memoriales de responsabilidad emitidos por los profesionales responsables del producto entregado, adjuntando copia de la cedula de ciudadanía, tarjeta profesional y certificado de vigencia.
- Aval emitido por parte de la interventoría con la aprobación de los productos entregados

Se deberá entregar el producto final como lo establece las resoluciones:

Resolución 0330 de 2017 (MVCT), Resolución 0661 de 2019 (MVCT), Resolución 0908 del 2021 (MVCT), Acuerdo 12 del 2024 (CRSGR), Resolución 0799 del 2021 (MVCT) y demás normatividad aplicable para cada uno de los 3 puntos priorizados.

- **Estudios hidrológicos.**

Procesamiento de la Información Hídrometeorológícas

Este procesamiento consiste inicialmente en la recopilación de la información pluviométrica de la región (cartas pluviográficas) manifestada por los récords de longitud variable de estaciones operadas por el Instituto de Hidrología, Meteorología y Estudios Ambientales (IDEAM)

Para el desarrollo de los estudios hidrológicos se debe recopilar la información de tipo espacial proveniente de mapas disponibles en diversas fuentes, e información temporal basada en series de tiempo de dalos pluviométricos, hidrométricos y climatológicos. Como paso previo a la adquisición de información es necesario realizar un inventario de la información disponible para el estudio, consultando las diferentes fuentes, evaluando el tipo de datos con los que cuentan y estableciendo la necesidad o no de la misma.

Para este proyecto se recopilará también los levantamientos topográficos e información del instituto geográfico Agustín Codazzi (IGAC).

Análisis de la Información Espacial (Característica de la cuenca)

La información de tipo espacial contempla la información topográfica y toda la información que es posible extraer de ella, como son la pendiente, la zona y dirección de drenaje, las áreas acumuladas, las distancias hasta el punto de drenaje y el índice topográfico. Esta información espacial también incluye las representaciones de la variabilidad espacial de variables como son la geología y las propiedades del suelo.

Para este estudio la principal fuente de información espacial será el Instituto Geográfico Agustín Codazzi (IGAC); el IGAC cuenta con restituciones topográficas con escalas de 1:10.000 y 1:25.000, las cuales han sido la base para los estudios de tipo espacial.

Análisis Hidrológico

La hipótesis fundamental para el diseño hidrológico, cuando no se dispone de suficiente información

de caudales en la zona del proyecto, se basa en la relación lluvia - escorrentía que existe en la naturaleza y menciona que una lluvia máxima estimada para un periodo de retorno dado produce un caudal máximo para ese mismo periodo de retorno. Esta hipótesis se acepta aun siendo conscientes de la no linealidad existente entre la lluvia y la escorrentía. Una vez se acepta esta hipótesis es posible acudir a la aplicación de diferentes métodos hidrológicos lluvia-escorrentía, que en la literatura científica son numerosos y todos ellos arrojan resultados muy diferentes, por lo que se recomienda emplear varios modelos hidrológicos con el fin de contrastar los resultados y reducir la incertidumbre asociada a la estimación de los caudales máximos.

Modelo Hidrológico

La información que necesita el modelo está relacionada directamente con los métodos de cálculo que maneja. Existen tres grupos básicos de información que deben suministrarse para efectuar las simulaciones:

- Información acerca de la precipitación histórica o de diseño.
- Información acerca de las características de humedad del suelo y superficie, número de curva de la cuenca.
- Información del proceso de transformación de lluvia en escorrentía.

El Consultor deberá realizar:

- Recopilación y análisis de información hidrometeorológica.
- Delimitación de cuencas y caracterización hidrológica.
- Análisis de lluvia extrema y construcción de curvas IDF.
- Modelación hidrológica lluvia–escorrentía.
- Estimación de caudales de diseño y análisis de eventos críticos.
- Construir modelos hidrológicos en HEC–HMS o software equivalente.
- Informe técnico del Estudio Hidrológico.

Personal requerido:

El consultor deberá contar con un mínimo de profesionales que se mencionan a continuación para cada subproyecto a fin de poder llevar cabo las actividades detalladas anteriormente.

- Especialista en Hidráulica: Ingeniero Civil y/o Ambiental y/o Sanitario, posgrado en Recursos Hidráulicos y/o Ingeniería Hidráulica y/o Saneamiento Ambiental y/o Recursos Hídricos.

Los insumos entregados en el desarrollo de este producto deberán presentar:

- Memoriales de responsabilidad emitidos por los profesionales responsables del producto entregado, adjuntando copia de la cedula de ciudadanía, tarjeta profesional y certificado de vigencia.
- Aval emitido por parte de la interventoría con la aprobación de los productos entregados.

Se deberá entregar el producto final como lo establece las resoluciones:

Resolución 0330 de 2017 (MVCT), Resolución 0661 de 2019 (MVCT), Resolución 0908 del 2021 (MVCT), Acuerdo 12 del 2024 (CRSGR), Resolución 0799 del 2021 (MVCT) y demás normatividad aplicable para cada uno de los 3 puntos priorizados.

- **Estudios hidráulicos y socavación**

Análisis hidráulico, Socavación General, lateral

La socavación que se produce en un cauce no puede ser calculada con exactitud, solo estimada, muchos factores intervienen en la ocurrencia de este fenómeno, tales como:

- El caudal.
- Tamaño y conformación del material del cauce.
- Cantidad de transporte de sólidos.
- Las ecuaciones que se entregaran son una guía para estimar la geometría hidráulica del cauce de un río. Las mismas están en función del material del cauce.

La socavación general es aquella que se produce a todo lo ancho del cauce cuando ocurre una creciente debido al efecto hidráulico de un estrechamiento de la sección; la degradación del fondo de cauce se detiene cuando se alcanzan nuevas condiciones de equilibrio por disminución de la velocidad, a causa del aumento de la sección transversal debido al proceso de erosión
El consultor deberá:

- Identificar, recopilar y analizar series históricas de caudales, niveles y lluvias de estaciones IDEAM y/o municipales existentes en cada cuenca asociada (Río Guape, Río Acacías y caños locales en Fuente de Oro).
- Evaluar consistencia estadística, homogeneidad, depurar datos y reconstruir series faltantes por métodos aceptados técnicamente.
- Elaborar reportes comparativos entre estaciones y cuencas que permitan determinar variables hidrológicas regionalizadas (intensidad, duración, frecuencia – IDF; coeficientes de escorrentía; distribución espacial de lluvias).
- Calcular socavación general del cauce en función de granulometría, régimen hidráulico, condición morfológica mínimo mediante 3 métodos, Así mismo, se deberá realizar la validación mediante herramientas computacionales.
- Calcular socavación local – lateral en estructuras de descarga mínimo mediante 3 métodos, Así mismo, se deberá realizar la validación mediante herramientas computacionales.
- Estimar profundidades máximas de socavación y zonas donde se compromete el soporte de la estructura de protección. Incluir perfil de socavación
- Integrar resultados con el análisis geotécnico para definir necesidad de anclajes, reconformación o protección rígida/flexible y/o la estructura adecuada para tal fin.
- Determinar requerimientos para enrocados, muros de contención, espolones, deflectores, camas de protección, bermas, reconformación de taludes, amortiguadores de energía en descarga y/o la estructura adecuada para tal fin.
- Memoria técnica completa del estudio hidráulico y de socavación.
- Definición de coeficiente de rugosidad, niveles máximos para el caudal máximo de diseño y la totalidad de los parámetros hidráulicos en las diferentes secciones transversales proyectadas.
- Archivos editables de modelos (HEC RAS 1D/2D) o software equivalente.
- Planos de resultados: Mapas de velocidades, calados, energía específica, mapas de esfuerzo cortante, zonas de socavación estimada, contornos de inundación y afectación lateral.

Personal requerido:

- Especialista en Hidráulica: Ingeniero Civil y/o Ambiental y/o Sanitario, posgrado en Recursos Hidráulicos y/o Ingeniería Hidráulica y/o Saneamiento Ambiental y/o Recursos Hídricos.

Los insumos entregados en el desarrollo de este producto deberán presentar:

- Memoriales de responsabilidad emitidos por los profesionales responsables del producto entregado, adjuntando copia de la cedula de ciudadanía, tarjeta profesional y certificado de vigencia.
- Aval emitido por parte de la interventoría con la aprobación de los productos entregados

Se deberá entregar el producto final como lo establece las resoluciones:

Resolución 0330 de 2017 (MVCT), Resolución 0661 de 2019 (MVCT), Resolución 0908 del 2021 (MVCT), Acuerdo 12 del 2024 (CRSGR), Resolución 0799 del 2021 (MVCT) y demás normatividad aplicable para cada uno de los 3 puntos priorizados.

- **Estudio Geotécnicos**

Plan de Exploración Geotécnica

El contratista deberá tener en cuenta y dar cumplimiento a los lineamientos y especificaciones que hacen parte integral del contrato para prestar el servicio de ensayos de laboratorio de suelos, como insumo para la evaluación y diseño estructural de infraestructura vial a cargo del departamento del Meta.

Los estudios geotécnicos basados en la investigación del subsuelo con las recomendaciones geotécnicas de diseño y construcción y la definición de espectros de diseño sismorresistente deberán ser desarrollados en los siguientes componentes principales:

Plan de ensayos: Para la caracterización, identificación y entendimiento de las muestras de suelo obtenidas de la exploración se proyecta obtener sus propiedades físicas, químicas, mecánicas y de interés para la ingeniería, por lo que se hace necesario la programación de un plan de ensayos que lista las actividades identificadas y consideradas suficientes para investigar las características de estos materiales.

Exploración en campo: Estudio y conocimiento del origen geológico, la exploración del subsuelo y los ensayos y pruebas de campo y laboratorio necesarios para identificar y clasificar los diferentes suelos y rocas y cuantificar las características físico-mecánicas e hidráulicas del subsuelo. Usualmente se desarrolla mediante la excavación de apiques o trincheras y con la perforación mecánica junto con la ejecución de ensayos de campo.

La caracterización en laboratorio: Propiedades físicas y mecánicas de los materiales relevantes para el análisis y dimensionamiento de los sistemas de cimentación, para este fin se usan muestras extraídas en la etapa de exploración.

Análisis y recomendaciones: Informe con interpretación técnica conducente a la caracterización del subsuelo y la evaluación de posibles mecanismos de falla y de deformación para suministrar los parámetros y las recomendaciones necesarias para el diseño y la construcción de los sistemas de cimentación y contención y de otras obras en el terreno influenciadas por factores geotécnicos.

Los estudios geotécnicos deben contener como mínimo los siguientes aspectos:

Del proyecto: Nombre, plano de localización objetivo del estudio, descripción general del proyecto, sistema estructural y evaluación de cargas.

Del subsuelo: Resumen del reconocimiento de campo, de la investigación adelantada en el sitio

específico de la obra, la morfología del terreno, el origen geológico, las características físico-mecánicas y la descripción de los niveles freáticos o aguas subterráneas con una interpretación de su significado para el comportamiento del proyecto estudiado.

De cada unidad geológica o de suelo: Se dará su identificación, espesor, distribución y los parámetros obtenidos en las pruebas y ensayos de campo y en los de laboratorio.

De los análisis geotécnicos: Resumen de los análisis y justificación de los criterios geotécnicos adoptados. También, el análisis de los problemas constructivos de las alternativas de cimentación.

De las recomendaciones para diseño: Los parámetros geotécnicos para el diseño estructural del proyecto como: tipo de cimentación, profundidad de apoyo, presiones admisibles, asentamientos calculados incluyendo los diferenciales, tipos de estructuras de contención y parámetros para su diseño, perfil del suelo para el diseño sismo resistente y parámetros para análisis de interacción suelo-estructura junto con una evaluación del comportamiento del depósito de suelo o del macizo rocoso bajo la acción de cargas sísmicas así como los límites esperados de variación de los parámetros medidos y el plan de contingencia en caso de que se excedan los valores previstos.

De las recomendaciones para construcción: Sistema Constructivo - Es un documento complementario o integrado al estudio geotécnico definitivo, de obligatoria elaboración por parte del ingeniero geotecnista responsable. La entrega de este documento o su inclusión como un numeral del informe, deberá ser igualmente verificada por las autoridades que expidan las licencias de construcción.

Anexos: En el informe de suelos se deben incluir planos de localización regional y local del proyecto, ubicación de los trabajos de campo, registros de perforación y resultado de pruebas y ensayos de campo y laboratorio. Se debe incluir la memoria de cálculo con el resumen de la metodología seguida, una muestra de cálculo de cada tipo de problema analizado y el resumen de los resultados en forma de gráficos y tablas. Además, planos, esquemas, dibujos, gráficas, fotografías, y todos los aspectos que se requieran para ilustrar y justificar adecuadamente el estudio y sus recomendaciones.

Métodos de exploración

En un estudio de suelos, se utilizan varios métodos de exploración para obtener información detallada sobre las características del suelo y el subsuelo. Estos métodos permiten evaluar la composición del suelo, su resistencia, permeabilidad, capacidad de carga y otras propiedades importantes para el diseño y la construcción de estructuras. A continuación, se describen algunos de los métodos de exploración de suelos más comunes.

- **Perforación**: La perforación es uno de los métodos más utilizados en la exploración de suelos. Implica la excavación de pozos o sondeos mediante el uso de equipos de perforación mecánica de rotación o percusión, como barrenas o equipos de percusión. Se extraen muestras del suelo en diferentes profundidades para su análisis en laboratorio.

- **Muestreo de suelos**: Consiste en tomar muestras representativas del suelo en diferentes puntos del área de estudio. Estas muestras se obtienen mediante el uso de herramientas como sondas o taladros manuales. Las muestras se recopilan en recipientes adecuados y se analizan para determinar sus propiedades físicas y químicas.

- **Penetración estándar (SPT, por sus siglas en inglés):** Es un método que se utiliza para obtener información sobre la resistencia del suelo. Consiste en hincar una barrena en el suelo mediante golpes repetidos y medir la resistencia a medida que la barrena penetra en el subsuelo. Los datos del SPT se utilizan para determinar la capacidad de carga del suelo

y diseñar cimentaciones.

- **Ensayos de penetración dinámica liviana (DPL):** Similar al SPT, pero utilizando una barrena más liviana. Este método se utiliza en suelos blandos o suelos con baja resistencia.

- **Ensayos de conejo o cono de penetración (CPT, por sus siglas en inglés):** Implica el uso de un cono equipado con sensores que mide la resistencia y la presión del agua a medida que se introduce en el suelo. Este método proporciona información sobre la capacidad portante, la compresibilidad y la permeabilidad del suelo.

- **Métodos geofísicos**: Se utilizan técnicas geofísicas, como la tomografía eléctrica, la sísmica de refracción y la resistividad eléctrica, para obtener información sobre las capas del subsuelo. Estos métodos pueden identificar cambios en las características del suelo, como la presencia de capas de arcilla, agua subterránea o cavidades.

Es importante tener en cuenta que la elección de los métodos de exploración de suelos depende de las características del sitio, el tipo de estructura que se va a construir y los objetivos del estudio. Un ingeniero geotécnico o un especialista en geotecnia puede determinar cuáles son los métodos más adecuados para cada caso específico.

- En el caso de las estructuras de contención y protección de orillas el contratista deberá revisar las indicaciones dadas por el Manual de Cimentaciones del Invias y sus especificaciones técnicas, con el fin de establecer el mejor plan de exploración según sean las condiciones particulares de punto crítico.
- El objetivo principal de la exploración en campo será la obtención de muestras inalteradas mediante métodos como la perforación mecánica con avance por rotación o por percusión, que permita la extracción de muestras inalteradas con tubo de pared delgada de acuerdo con la normatividad aplicable.
- El Contratista debe garantizar la penetración en todo tipo de material, para lo cual, deben contar con los elementos de excavación necesarios, garantizando en todo momento la calidad de las muestras obtenidas.
- Luego de cualquier intervención efectuada durante las actividades de campo, se deberán restituir las condiciones originales con el fin de garantizar la movilidad y seguridad en las zonas intervenidas, sin ninguna clase de costo adicional para la Dirección de riesgos y desaires.
- Durante la ejecución de la exploración del subsuelo y en caso de presentarse daños en las redes existentes, debidos a la exploración, éstos deberán ser asumidos por el contratista.

Todas las muestras deberán ser fotografiadas: Se deberá presentar registro fotográfico, en el que se observe el No. de apique, el No. de muestra, la profundidad de obtención y el No. CBR obtenido, descripción detallada de cada característica particular de las muestras, consistencia, nivel freático, etc.

Se recomienda conservar las muestras obtenidas con un material (Vinipel y/o papel aluminio y/o recipientes plásticos sellados) que permita conservar su humedad. Adicionalmente, almacenarlas en lugares donde no estén expuestas al sol, ni en contacto directo con el agua.

Para cada Apique se debe elaborar un registro de perforación en el cual debe incluir:

- Localización y número de la perforación.
- Fechas de iniciación y terminación. Nombre del Ingeniero y del Supervisor responsables.
- Descripción visual y profundidad de cada una de las capas de suelos, tales como rellenos y

depósitos de suelo.
- Registro del nivel freático.
- Registro fotográfico de las muestras recuperadas, número, tipo y profundidad de las muestras recuperadas.
- En cada perforación las muestras se numerarán en forma consecutivas. Describir observaciones que sean de interés para el estudio.

Ensayos de laboratorio

Una vez terminadas las actividades de exploración del subsuelo, se realizará la programación de los diferentes ensayos de laboratorio. La totalidad de las muestras será identificada visualmente y sobre un número representativo de los diferentes estratos, se realizarán ensayos de clasificación, compresibilidad y obtención de CBR.

- Clasificación.
- Determinación en laboratorio del contenido Humedad del suelo y roca.
- Determinación del Limite Líquido de los suelos.
- Limite Plástico e Índice de Plasticidad de suelos.
- Lavado sobre Tamiz No. 200.
- Análisis granulométrico de suelos por tamizado e hidrómetro.
- Contenido de materia orgánica- Propiedades "in situ":
- Humedad Natural.
- Peso Unitario en Suelos y Roca.
- Propiedades Mecánicas.
- Clasificación de suelos.
- Resistencia CBR.

Verificación de Alternativas de Solución o Mitigación

El contratista proporcionara como mínimo 3 alternativas de estabilización geotécnica que permita mitigar y/o proteger las orillas de los procesos erosivos en los puntos donde la verificación geotécnica lo requiera.

Estas alternativas deberán cumplir con los factores de seguridad establecidos por la Normativa Colombiana NSR-10.

El consultor deberá:

- Ejecución de exploraciones geotécnicas (perforaciones, ensayos in situ) en cada punto crítico.
- Ensayos de laboratorio para determinar propiedades físico–mecánicas de los suelos.
- Elaboración de perfiles estratigráficos, modelos geotécnicos y parámetros de diseño.
- Análisis de estabilidad de taludes y evaluación de condiciones de soporte en zonas afectadas.
- Identificación de mecanismos de falla y recomendaciones geotécnicas para obras de protección.
- Informe técnico completo con memorias de cálculo, planos, mapas y anexos geotécnicos.

Personal requerido:

El consultor deberá contar con un mínimo de profesionales que se mencionan a continuación para cada subproyecto a fin de poder llevar cabo las actividades detalladas anteriormente.

- Especialista en Geotecnia: Profesional en Ingeniería Geológica y/o Geología y/o Civil, posgrado en Geotecnia y/o Fundaciones y/o Geología y/o Mecánica de Suelos.

Los insumos entregados en el desarrollo de este producto deberán presentar:

- Memoriales de responsabilidad emitidos por los profesionales responsables del producto entregado, adjuntando copia de la cedula de ciudadanía, tarjeta profesional y certificado de vigencia.
- Aval emitido por parte de la interventoría con la aprobación de los productos entregados

Se deberá entregar el producto final como lo establece las resoluciones:

Resolución 0330 de 2017 (MVCT), Resolución 0661 de 2019 (MVCT), Resolución 0908 del 2021 (MVCT), Acuerdo 12 del 2024 (CRSGR), Resolución 0799 del 2021 (MVCT), Norma Sismo Resistente (NSR-10) y demás normatividad aplicable para cada uno de los 3 puntos priorizados.

- **Estudio de amenaza, vulnerabilidad y riesgo**

El consultor deberá:

- Determinar el Área de estudio e información básica y presentarla para aprobación de la Interventoría.
- Llevar a cabo los análisis de amenaza, vulnerabilidad y riesgo de cada uno de los componentes diseñados y del proyecto.
- Realizar los estudios para identificar inestabilidades en taludes y evaluar la saturación del suelo, con base en los resultados de los estudios Hidrológicos, Geológicos y Geotécnicos efectuados.
- Evaluar el impacto de los eventos climáticos en la infraestructura proyectada, considerando el impacto del clima en la estabilidad del terreno y el abastecimiento.
- Modelar posibles escenarios de riesgo (movimiento de remoción en masa, inundaciones y avenidas torrenciales), teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por el Servicio Geológico Colombiano.
- Proponer medidas para reducir la vulnerabilidad y mejorar la resiliencia del sistema.
- Desarrollar Estrategias de Mitigación del riesgo.
- Identificar, formular y diseñar las obras civiles requeridas para mitigar los riesgos identificados (muros de contención, drenajes, etc.), teniendo en cuenta las condiciones geográficas, la topografía y geología específicas de la zona de estudio.
- Garantizar el cumplimiento de la normativa ambiental aplicable.
- Compilar todos los hallazgos en un informe detallado que incluya los análisis hidrológicos, geológicos y geotécnicos; así como la representación en un plano a escala adecuada de amenazas y vulnerabilidades; las estrategias de mitigación propuestas; la justificación y descripción detallada de las obras necesarias; las recomendaciones generales y las que resulten pertinentes para el monitoreo continuo, así como la demás información relevante.
- Realizar una presentación a las partes interesadas para discutir los resultados y recomendaciones.
- Evaluación de la vulnerabilidad física y funcional de la infraestructura de alcantarillado
- Valoración del riesgo para cada municipio bajo diferentes escenarios de recurrencia

Personal requerido:

El consultor deberá contar con un mínimo de profesionales que se mencionan a continuación para

cada subproyecto a fin de poder llevar cabo las actividades detalladas anteriormente.

- Especialista en Riesgos: Profesional en Ingeniería Ambiental y/o Sanitaria y/o Civil y/o Catastral y/o Geógrafo, posgrado en Gestión del Riesgo y/o Prevención y/o Atención y Reducción de Desastres y/o Gestión Integral de Riesgo de Desastres.

Los insumos entregados en el desarrollo de este producto deberán presentar:

- Memoriales de responsabilidad emitidos por los profesionales responsables del producto entregado, adjuntando copia de la cedula de ciudadanía, tarjeta profesional y certificado de vigencia.
- Aval emitido por parte de la interventoría con la aprobación de los productos entregados

Se deberá entregar el producto final como lo establece las resoluciones:

Resolución 0330 de 2017 (MVCT), Resolución 0661 de 2019 (MVCT), Resolución 0908 del 2021 (MVCT), Acuerdo 12 del 2024 (CRSGR), Resolución 0799 del 2021 (MVCT), Guías metodológicas del Servicios Geológico Colombiano y demás normatividad aplicable para cada uno de los 3 puntos priorizados.

- **Estudio análisis de alternativas**

El consultor deberá realizar:

- Identificación y formulación mínimo tres (3) alternativas de intervención para cada punto crítico considerando aspectos de índole técnico, predial, social, ambiental y económico, cada alternativa se deberá desarrollar a manera de prefactibilidad y presupuesto general.
- Evaluación técnica, económica, social y ambiental de cada alternativa.
- Aplicación de metodologías y análisis multicriterio para la comparación y priorización de alternativas.
- Determinación y justificación de la alternativa seleccionada para cada municipio, considerando aspectos de índole técnico, predial, social, ambiental y económico.
- Informe técnico con trazabilidad, criterios de selección y documentación de alternativas.

Personal requerido:

El consultor deberá contar con un mínimo de profesionales que se mencionan a continuación para cada subproyecto a fin de poder llevar cabo las actividades detalladas anteriormente.

Teniendo en cuenta que para la formulación de alternativas se debe basar en la información estructurada en las actividades anteriores, en la ejecución de esta actividad se requiere contar con todos los profesionales que han intervenido en el desarrollo de la consultoría.

Los insumos entregados en el desarrollo de este producto deberán presentar:

- Memoriales de responsabilidad emitidos por los profesionales responsables del producto entregado, adjuntando copia de la cedula de ciudadanía, tarjeta profesional y certificado de vigencia.
- Aval emitido por parte de la interventoría con la aprobación de los productos entregados

Se deberá entregar el producto final como lo establece las resoluciones:

Resolución 0330 de 2017 (MVCT), Resolución 0661 de 2019 (MVCT), Resolución 0908 del 2021 (MVCT), Acuerdo 12 del 2024 (CRSGR), Resolución 0799 del 2021 (MVCT), y demás normatividad aplicable para cada uno de los 3 puntos priorizados.

- **Diseños hidráulicos, geotécnicos y estructurales de obras de protección**

Dada la alternativa seleccionada el consultor deberá, llevar a cabo los diseños hidráulicos, estructurales y geotécnicos, teniendo en cuenta lo siguiente:

- Presentar los diseños de ingeniería de detalle para cada uno de las obras de mitigación y/o protección y/o estabilización, según la alternativa seleccionada en cada caso.
- Demostrar que los diseños hidráulicos estructurales y geotécnicos planteados para la alternativa seleccionada, van a funcionar en la realidad de la forma esperada mediante la construcción de modelos matemáticos en software especializados, teniendo en cuenta diversas condiciones de operación durante la vida útil de las obras.
- Presentar informes de diseño, memorias de cálculo, resultado de modelaciones por cada componente.
- Entregar planos de diseño hidráulico, estructurales y geotécnicos tanto en planta como en perfil, indicando como mínimo: obras proyectadas con elementos del urbanismo y accidentes geográficos, estructura de protección inicial y final, longitud real en las 3 dimensiones del espacio, abscisado, cota de terreno, cota del fondo de la excavación, cantidades de obra, y los demás parámetros necesarios para la materialización de las obras, detallando la convención establecida para ellos, sean existentes o nuevos, materiales de construcción a utilizar indicando su ubicación. La totalidad de los elementos deberá estar contenida en un cuadro que indique sus características, numeración de elementos y cantidades.
- Planos de detalle constructivo por componentes.
- Realizar el diseño detallado de las obras de conexión entre las obras proyectadas y el terreno natural o elementos existentes.

Personal requerido:

El consultor deberá contar con un mínimo de profesionales que se mencionan a continuación para cada subproyecto a fin de poder llevar cabo las actividades detalladas anteriormente.

- Especialista Estructural: Profesional en Ingeniería Civil, posgrado en Estructuras y/o Ingeniería Estructural y/o Análisis y Diseño de Estructuras.
- Especialista Geotecnia: Profesional en Ingeniería Geológica y/o Geología y/o Civil, posgrado en Geotecnia y/o Fundaciones y/o Geología y/o Estructuras y/o Mecánica de Suelos.
- Especialista en Hidráulica: Ingeniero Civil y/o Ambiental y/o Sanitario, posgrado en Recursos Hidráulicos y/o Ingeniería Hidráulica y/o Saneamiento Ambiental y/o Recursos Hídricos.

Los insumos entregados en el desarrollo de este producto deberán presentar:

- Memoriales de responsabilidad emitidos por los profesionales responsables del producto entregado, adjuntando copia de la cedula de ciudadanía, tarjeta profesional y certificado de vigencia.
- Aval emitido por parte de la interventoría con la aprobación de los productos entregados.

Se deberá entregar el producto final como lo establece las resoluciones:

Resolución 0330 de 2017 (MVCT), Resolución 0661 de 2019 (MVCT), Resolución 0908 del 2021

(MVCT), Acuerdo 12 del 2024 (CRSGR), Resolución 0799 del 2021 (MVCT), y demás normatividad aplicable para cada uno de los 3 puntos priorizados.

- **Plan de Manejo Ambiental (PMA) y plan de seguridad y salud en el trabajo SST**

El consultor deberá estructurar el documento de PMA conforme a lo siguiente:

- Generalidades (establecer el objetivo y alcance del documento, el marco de referencia normativa, metodología, antecedentes y aspectos relevantes del proyecto).
- Localización geográfica y descripción técnica del proyecto.
- Caracterización ambiental - Línea base física- biótica del área de influencia de la alternativa seleccionada (no replicar textualmente información contenida en el POT u otra documentación oficial, se deberá consultar, analizar y adaptarla a las particularidades del proyecto).
- Identificación, descripción y análisis de los posibles impactos que puedan materializarse sobre los elementos ambientales (Abiótico y biótico) sin proyecto, con proyecto y en operación.
- Identificación de áreas pertenecientes al Sistema Nacional de Áreas Protegidas – SINAP, zonas estratégicas de conservación u otras de importancia ambiental nacional o regional presentes en el área de influencia del proyecto (Diagnóstico de la situación actual).
- Necesidades de usos, afectación o aprovechamiento de recursos naturales renovables y no renovables.
- Programas o fichas de manejo ambiental.
- Cronograma en el que se proyecte las actividades tendientes a la elaboración del PMA
- Presupuesto para la implementación de los programas del PMA, con sus respectivos apus y/o estudio de mercado.
- Deberá elaborar y presentar, como obligación contractual, el Manual de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), diseñado y estructurado conforme a las directrices del Ministerio del Trabajo, en cumplimiento de lo dispuesto en el Decreto 1072 de 2015 (Capítulo 6) y la Resolución 0312 de 2019, que establecen los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- El presupuesto (SG-SST se establecerá con base en las necesidades identificadas en el Manual de Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST), en especial aquellas relacionadas con la dotación de Elementos de Protección Personal (EPP), la realización de exámenes médicos ocupacionales y la implementación de la señalización de seguridad y salud en el trabajo etc..., las cuales resultan necesarias para la correcta ejecución del objeto contractual y para la prevención, control y mitigación de los riesgos laborales, de conformidad con la normativa vigente en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- El consultor deberá entregar los estudios requeridos para realizar los trámites de permiso ambientales menores ante Cormacarena.
- El consultor deberá entregar certificación avalada por el interventor, mediante la cual se estipulen los permisos requeridos para la ejecución del proyecto (permisos ambientales, permisos de intervención de vía nacional, permiso de servidumbres y/o adquisición de predios, eléctrico)

Personal requerido:

El consultor deberá contar con un mínimo de profesionales que se mencionan a continuación para cada subproyecto a fin de poder llevar cabo las actividades detalladas anteriormente.

- Especialista Ambiental: Profesional en Ingeniería Civil y/o Ambiental y/o Sanitaria y/o

Geográfica y/o Catastral, posgrado en Gestión Ambiental y/o Ingeniería Ambiental y/o Gerencia Ambiental y/o Saneamiento Ambiental y/o Medio Ambiente.

Los insumos entregados en el desarrollo de este producto deberán presentar:

- Memoriales de responsabilidad emitidos por los profesionales responsables del producto entregado, adjuntando copia de la cedula de ciudadanía, tarjeta profesional y certificado de vigencia.
- Aval emitido por parte de la interventoría con la aprobación de los productos entregados.

Se deberá entregar el producto final como lo establece las resoluciones:
Resolución 0330 de 2017 (MVCT), Resolución 0799 del 2021 (MVCT), Resolución 0908 del 2021 (MVCT), Resolución 0661 de 2019 (MVCT). Acuerdo 12 del 2024 (CRSGR), y demás normatividad aplicable para cada uno de los 3 puntos priorizados.

- **PRODUCTOS**

El Consultor deberá entregar los informes técnicos, planos, memorias de cálculo, modelaciones hidráulicas, hidrológicas, estructurales y geotécnicas, así como toda la documentación y cartografía requerida para sustentar los estudios y diseños destinados a la mitigación de los puntos críticos identificados en los sistemas de alcantarillado de Lejanías, Fuentedeoro y San Carlos de Guaroa cumpliendo con lo establecido en el Reglamento Técnico del Sector de Agua Potable y Saneamiento Básico – RAS, adoptado mediante la Resolución 0330 de 2017 (MVCT), Resolución 0799 del 2021 (MVCT), Resolución 0908 del 2021 (MVCT), Resolución 0661 de 2019 (MVCT). Acuerdo 12 del 2024 (CRSGR), guías metodológicas del servicio Geológico Colombiano y las directrices técnicas del Plan Departamental de Agua del Meta. Adicionalmente, los productos deberán estar estructurados siguiendo las buenas prácticas de formulación de estudios y diseños utilizadas a nivel nacional, garantizando que los entregables cuenten con el soporte técnico, metodológico y cartográfico necesario para facilitar su posterior gestión, aprobación y futura ejecución con recursos del Sistema General de Participaciones.

1.4. DEFINICIONES:

Adjudicación	Es la decisión final de EDESA S.A. E.S.P, expedida por medio de un acto administrativo, que determina el adjudicatario del presente proceso de contratación.
Contratista	Es el Proponente que resulte adjudicatario y suscriba el Contrato objeto del presente Proceso de Contratación
Contrato	Es el negocio jurídico que se suscribirá entre EDESA S.A. E.S.P y el adjudicatario, por medio del cual se imponen a las partes obligaciones recíprocas y se conceden derechos correlativos que instrumentan la relación contractual que se busca establecer a través del presente Proceso de Contratación
Pliego de Condiciones	Es el conjunto de normas que rigen el proceso de selección y el futuro Contrato, en los que se señalan las condiciones objetivas, plazos y procedimientos dentro de los cuales los Proponentes deben formular su Oferta para participar en el Proceso de Contratación del contratista y tener la posibilidad de obtener la calidad de adjudicatario del presente Proceso de Contratación
Primer Orden de	Es la posición que ocupa el Proponente que, una vez habilitado, obtiene el

Elegibilidad	puntaje más alto luego de efectuarse la evaluación prevista en el presente Pliego de Condiciones.
Proponente	Es la persona natural o jurídica o el grupo de personas jurídicas y/o naturales, nacionales o extranjeras, asociadas entre sí mediante las figuras de consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura que presenta una Oferta para participar en el Proceso de Contratación
TRM	Tasa de cambio representativa del mercado spot de dólares de los Estados Unidos de América certificada por la Superintendencia Financiera de Colombia para una fecha determinada publicada en la página web www.superfinanciera.gov.co

1.5. HORAS DEL PROCESO:

De acuerdo con las directivas de la Procuraduría General de la Nación y la Contraloría General de la República, las horas fijadas en el cronograma del proceso se regirán por la hora legal de la República de Colombia, establecida por la división de metrología de la Superintendencia de Industria y Comercio, de acuerdo con la directiva 013 del 6 de octubre de 2005, expedida por la Procuraduría General de la Nación, excepto que no pueda consultarse la hora legal por efecto de ausencia de conectividad, entonces se tendrá en cuenta la hora que muestre el reloj de la persona designada por el Instituto para atender la diligencia que corresponda.

Para *sincronizar* su hora con la legal de la República de Colombia, la cual es la única vinculante para todos los efectos jurídicos, se sugiere consultar los siguientes links: http://www.sic.gov.co y http://horalegal.sic.gov.co

1.6. LIMITACIÓN A MIPYME:

De conformidad con el artículo 2.2.1.2.4.2.2 del Decreto 1082 de 2015, modificado por el artículo 5 del Decreto 1860 de 2021, las Entidades Estatales deben limitar la convocatoria de los Procesos de Contratación a Mipyme colombianas con mínimo un (1) año de existencia cuando concurran dos requisitos: (i) que el valor del proceso sea inferior a ciento veinticinco mil dólares de los Estados Unidos de América (US$125.000), liquidados con la tasa de cambio que determina cada dos años el Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, y (ii) que se hayan recibido solicitudes de por lo menos dos (2) Mipyme colombianas, a más tardar un (1) día hábil antes de la expedición del acto de apertura.

Para la vigencia 2026, el umbral para limitar la convocatoria a Mipyme es de QUINIENTOS ONCE MILLONES SETECIENTOS OCHO MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y SIETE PESOS ($511.708.497). Como el presupuesto oficial del presente proceso asciende a $1.588.785.046, superior a dicho umbral, NO PROCEDE LA LIMITACIÓN DE LA CONVOCATORIA A MIPYME. Tampoco procede la limitación territorial prevista en el artículo 2.2.1.2.4.2.3 del Decreto 1082 de 2015, por cuanto esta requiere que se cumplan las condiciones de la convocatoria limitada. Lo anterior no excluye la aplicación de los puntajes y criterios diferenciales a favor de las Mipyme y de los emprendimientos y empresas de mujeres previstos en el presente pliego de condiciones.

1.7. PARTICIPANTES:

Al presente proceso podrán presentar propuesta las personas naturales o jurídicas, nacionales o extranjeras, individualmente, en consorcio o en unión temporal, que a la fecha de presentación de la propuesta se encuentren debidamente inscritas, calificadas y clasificadas en el Registro Único de Proponentes (RUP) de la Cámara de Comercio respectiva, el cual debe estar en firme, en los códigos del Clasificador de Bienes y Servicios (UNSPSC) que se establecen en el presente pliego de condiciones, y que además cumplan con la capacidad jurídica, condiciones de experiencia,

capacidad financiera y capacidad organizacional establecidas en el CAPÍTULO 3 del presente documento como CONDICIONES HABILITANTES. Las personas naturales extranjeras sin domicilio en Colombia y las personas jurídicas extranjeras sin sucursal en Colombia no están obligadas a inscribirse en el RUP, de conformidad con el artículo 6 de la Ley 1150 de 2007; en ese caso, la verificación de los requisitos habilitantes se hará con los documentos que se señalan en el presente pliego.

1.8. PRESUPUESTO OFICIAL ESTIMADO

La Empresa de Servicios Públicos del Meta, EDESA S.A. E.S.P. de conformidad con el análisis de precios unitarios y el factor multiplicador, estima el valor del presupuesto oficial en **MIL QUINIENTOS OCHENTA Y OCHO MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL CUARENTA Y SEIS PESOS MCTE ($1.588.785.046)**, incluidos todos los impuestos, tasas, contribuciones locales y nacionales a que haya lugar.

ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD	CAN	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
1	Levantamiento topográfico, batimetría fuente receptora de vertimientos y catastro de redes alcantarillado sanitario y/o pluvial	Un	3	69.067.553,00	207.202.659,00
2	Estudios geológicos y geomorfológicos	Un	3	25.555.740,00	76.667.220,00
3	Estudios hidrológicos	Un	3	14.380.377,00	43.141.131,00
4	Estudios hidráulicos y socavación	Un	3	39.345.719,00	118.037.157,00
5	Estudios geotécnicos	Un	3	33.202.856,00	99.608.568,00
6	Estudios de amenaza, vulnerabilidad y riesgo	Un	3	43.731.523,00	131.194.569,00
7	Estudio análisis de alternativas	Un	3	64.732.774,00	194.198.322,00
8	Diseños hidráulicos, geotécnicos y estructurales obras de protección	Un	3	95.306.884,00	285.920.652,00
9	Plan de manejo ambiental y Plan SST	Un	3	26.230.479,00	78.691.437,00
10	Presupuesto, APUS, Especificaciones Técnicas, Programación, Documento Técnico MGA	Un	3	33.483.923,00	100.451.769,00
				SUBTOTAL	**$ 1.335.113.484,00**
				IVA 19%	**$ 253.671.562,00**
				TOTAL ESTUDIOS Y DISEÑOS	**$ 1.588.785.046,00**

El presupuesto oficial se estima en **MIL QUINIENTOS OCHENTA Y OCHO MILLONES SETECIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL CUARENTA Y SEIS PESOS MCTE ($1.588.785.046)**, incluidos todos los impuestos de Ley, recursos están amparados con los certificados de disponibilidad No. 20260328, emitidos por el área de presupuesto de EDESA S.A. E.S.P. Estos recursos se encuentran garantizados por el Consorcio FIA mediante el CDR No. 21330 aprobado por el comité directivo del PDA – Meta. A continuación, se relaciona el certificado de disponibilidad de recursos para adquirir el compromiso:

CDP	**20260328 DEL 09 DE NOVIEMBRE DE 2026**
POR CONCEPTO	**"ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA IDENTIFICACIÓN DE OBRAS DE PROTECCIÓN Y/O MITIGACIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES EN LOS SISTEMAS DE**

	ALCANTARILLADO DE LOS MUNICIPIOS DE LEJANÍAS, FUENTEDEORO Y SAN CARLOS DE GUAROA (SURIMENA)"	
Expedido	EDESA S.A. E.S.P.	
VIG	IMPUTACIÓN	VALOR
2026	2.3.40.03.1400.02.071 CDR 21330 ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA IDENTIFICACIÓN DE OBRAS DE PROTECCIÓN Y/O MITIGACIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES EN LOS SISTEMAS DE ALCANTARILLADO DE LOS MUNICIPIOS DE LEJANÍAS, FUENTEDEORO Y SAN CARLOS DE GUAROA (SURIMENA)	$ 1.588.785.046

1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN

El término de ejecución del contrato será de **CINCO (05) MESES** contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento, legalización y ejecución del contrato.

PARÁGRAFO PRIMERO: El inicio del contrato no está supeditado al giro del anticipo.

PARÁGRAFO SEGUNDO: Podrán las partes de común acuerdo prorrogar el plazo de ejecución para dar correcto y adecuado cumplimiento al contrato. La prórroga se hará constar por escrito mediante Acta motivada suscrita por las partes.

PARÁGRAFO TERCERO: El plazo para la ejecución de la consultoría contratada podrá suspenderse en los siguientes eventos: **a)** Por circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito. **b)** Por mutuo acuerdo, siempre que con ello no se deriven mayores costos para EDESA S.A. E.S.P, ni se causen otros perjuicios. **c)** Por circunstancias técnicas que impliquen afectación económica o financiera. La suspensión se hará constar por escrito mediante acta motivada suscrita por las partes. El periodo de la suspensión no se computará para efectos del plazo. Se considera suspendido el Contrato mientras a juicio de EDESA S.A. E.S.P, subsistan los motivos originados en la fuerza mayor o caso fortuito.

1.10. RÉGIMEN JURÍDICO Y FUNDAMENTOS DE LA MODALIDAD DE SELECCIÓN

Es menester indicar que la Empresa de Servicios Públicos del Meta S.A. E.S.P., tiene un régimen especial para su contratación con base en lo dispuesto en la Ley 142 de 1994 y la ley 689 de 2001, para aquellos procesos directamente relacionados con los servicios públicos que se encuentran a su cargo.

Sin embargo, EDESA S.A E.S.P., funge como Gestor del Plan Departamental de Aguas, y De conformidad a lo establecido en el artículo 2.3.3.1.4.1 del Decreto 1077 del 2015, modificado por el decreto 1425 de 2019 y conforme al artículo 2.3.3.1.7.1 de mismo decreto los procesos de contratación que adelanten con cargo a los recursos aportados por los participantes en el marco de los Planes Departamentales para el Manejo Empresarial de los Servicios de Agua y saneamiento básico (PDA) serán adelantados por el Gestor del Plan Departamental.

Ahora bien, como quiera que la presente contratación se realizará en atención a su calidad de Gestor dentro del marco definido en el Plan Departamental de Aguas, la misma se adelantará con fundamento en lo dispuesto en las Leyes 80 de 1993, 1150 de 2007, 1474 de 2011, 1882 de 2018 y 2069 de 2020, en el Decreto 4548 de 2009, en el Decreto 1077 de 2015, Único Reglamentario del Sector Vivienda, Ciudad y Territorio, y en el Decreto 1082 de 2015, Único Reglamentario del Sector Administrativo de Planeación Nacional, así como en las normas que los modifiquen, adicionen o sustituyan.

Por lo que la modalidad de selección se establece en atención al Decreto 4548 de 2009 "*Por el cual se da aplicación al artículo 14 de la Ley 1150 de 2007, en relación con los gestores de los Planes Departamentales para el Manejo Empresarial de los Servicios de Agua y Saneamiento de que trata el artículo 91 de la Ley 1151 de 2007*", el cual dentro de su Artículo 1° menciona:

"*Artículo 1°. Los procesos de contratación que se adelanten por el Gestor, en cumplimiento de las funciones asignadas por el artículo 12 del Decreto 3200 de 2008, se rigen por el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública, en desarrollo de lo previsto en el artículo 14 de la Ley 1150 de 2007. Lo anterior, sin perjuicio del cumplimiento de las demás disposiciones previstas en el mencionado decreto*".

En virtud a lo anterior, el presente proceso de contratación se llevará a cabo por la modalidad de selección de CONCURSO DE MÉRITOS ABIERTO, sin precalificación, previsto en el artículo 2° numeral 3 de la Ley 1150 de 2007, modificado por el artículo 219 del Decreto 019 de 2012, y en el artículo 2.2.1.2.1.3.1 del Decreto 1082 de 2015, que señala: "Las Entidades Estatales deben seleccionar sus contratistas a través del concurso de méritos para la prestación de servicios de consultoría de que trata el numeral 2 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993 y para los proyectos de arquitectura", y en el artículo 2.2.1.2.1.3.2 del mismo decreto, modificado por el artículo 2 del Decreto 399 de 2021, en razón al tipo contractual, que corresponde a una CONSULTORÍA, cuyo fundamento jurídico se encuentra previsto en el numeral 2 del artículo 32 de la Ley 80 de 1993, que reza: "Son contratos de consultoría los que celebren las entidades estatales referidos a los estudios necesarios para la ejecución de proyectos de inversión, estudios de diagnóstico, prefactibilidad o factibilidad para programas o proyectos específicos, así como a las asesorías técnicas de coordinación, control y supervisión. (...)". La Empresa aplicará los principios de economía, transparencia, responsabilidad y selección objetiva contenidos en las Leyes 80 de 1993 y 1150 de 2007 y los postulados que rigen la función administrativa.

1.11. PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES.

La EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL META EDESA S.A. E.S.P. evidencia que la necesidad se encuentra incluida en el plan anual de adquisiciones vigencia 2026 de la entidad, según certificación de la Oficina Asesora de Contratación fechada el 05 de noviembre de 2026.

1.12. RECIPROCIDAD Y ACUERDOS COMERCIALES

La reciprocidad aplica para aquellos proponentes e integrantes de consorcios o uniones temporales extranjeros que deseen el tratamiento de proponente nacional.

Las sociedades extranjeras sin domicilio en Colombia o las personas naturales extranjeras no residentes en el país que presenten propuesta, recibirán el mismo tratamiento que los nacionales, siempre que exista un acuerdo, tratado o un convenio entre el país de su nacionalidad y Colombia, en el sentido que las ofertas de servicios colombianos se les concederá en ese país el mismo tratamiento otorgado a sus nacionales en cuanto a las condiciones, requisitos, procedimientos y criterios para la adjudicación de los contratos celebrados con el sector público.

En el supuesto de no existir los mencionados acuerdos, el proponente deberá incluir dentro de la propuesta un certificado emitido por la respectiva Misión Diplomática Colombiana, en el cual conste que los proponentes colombianos gozan de la oportunidad de participar en los procesos de contratación pública en las mismas condiciones y con los mismos requisitos exigidos a los nacionales de su país. En todo caso, la inexistencia del acuerdo o certificación mencionados no restringe la participación de sociedades o personas extranjeras, ni constituye causal de rechazo de su propuesta.

De conformidad al artículo 2.2.1.1.2.1.1 numeral 8 del Decreto 1082 de 2015 y en virtud de lo

establecido en el manual explicativo de los capítulos de contratación pública de los acuerdos comerciales negociados por Colombia para entidades contratantes, del Ministerio de Comercio, Industria y Turismo y el Departamento Nacional de Planeación, se procede a determinar si la contratación se encuentra cubierta por un acuerdo internacional o tratado de libre comercio. Actualmente el estado colombiano tiene vigente los siguientes Acuerdos Internacionales o Tratados de Libre Comercio con compromisos en materia de contratación pública, así:

Tabla 3. Acuerdos Comerciales con capítulo de Compras Públicas suscritos por Colombia

Acuerdo Comercial	**Capítulo de Compras Públicas Acuerdo Comercial[5]**	**Ley en Colombia que aprueba el Acuerdo Comercial**
Alianza Pacífico	Capítulo VIII del Protocolo Adicional	Ley 1746 de 2014
Canadá	Capítulo XIV y Anexo XIV del texto final del Acuerdo	Ley 1363 de 2009
Chile	Capítulo XIII y Anexo XIII del Acuerdo de Libre Comercio entre Colombia - Chile	Ley 1189 de 2008
Corea	Capítulo XIV y Anexo XIV del Acuerdo de Libre Comercio entre la República de Colombia y la República de Corea	Ley 1747 de 2014
Costa Rica	Capítulo X y Anexo X.A del Acuerdo de Libre Comercio entre la República de Colombia y la República de Costa Rica	Ley 1763 de 2015
Estados Unidos	Capítulo IX, Anexo 9.1, Carta adjunta 9.11, Carta adjunta licitaciones electrónicas y Decisión No. 2 del Acuerdo de Promoción Comercial entre la República de Colombia y Estados Unidos de América	Ley 1143 de 2007
Estados AELC	Capítulo VII, Anexo XIX, Anexo XX del Acuerdo de Libre Comercio entre la República de Colombia y los Estados AELC	Ley 1372 de 2010
México	Capítulo XV Tratado de Libre Comercio entre los Estados Unidos Mexicanos y la República de Colombia	Ley 172 de 1994
Triángulo Norte[8]	Capítulo 11 y Anexo 11 Tratado de Libre Comercio entre la República de Colombia y las Repúblicas de el Salvador, Guatemala y Honduras	Ley 1241 de 2008

Unión Europea[9]	Título VI y Anexo XII del texto final del Acuerdo Comercial entre la Unión Europea y Colombia y Perú, Decisión 01 de 2017, y Decisión 01 de 2021	Ley 1669 de 2013
Israel	Capítulo 9 y Anexos 9-A y 9-B del Tratado de Libre Comercio entre la República de Colombia y el Estado de Israel	Ley 1841 de 2017
Reino Unido e Irlanda del Norte	Provisionalmente se siguen aplicando las mismas condiciones de acceso descritas por el Acuerdo Multipartes de los Países Andinos con la Unión Europea, es decir, las disposiciones del Título VI y Anexo XII del texto final del Acuerdo Comercial entre la Unión Europea y Colombia y Perú, Decisión 01 de 2017 y Decisión 01 de 2021, hasta la entrada en vigor de dicho Acuerdo Comercial[4].	Ley 2067 de 2020

Fuente: Colombia Compra Eficiente con base en los Acuerdos Comerciales

Para el presente proceso y con fundamento en la documentación aportada de acuerdo con lo establecido en este proceso, el proponente extranjero, que oferte servicios con personal nacional colombiano y su origen sea un país con el cual Colombia tenga tratado vigente o en el que se de tratamiento de reciprocidad a los bienes y servicios nacionales, en los términos del parágrafo del artículo 1º de la Ley 816 de 2003, deberá anexar con su propuesta copia del documento o acuerdo vigente que acredité la reciprocidad a los bienes y servicios en su país de origen.

Con base en el manual sobre acuerdos comerciales publicado por Colombia Compra Eficiente los siguientes acuerdos obligan a EDESA S.A. E.S.P, como entidad descentralizada del orden departamental.

Acuerdo Comercial		Entidad Estatal incluida	Umbral	Excepción aplicable	Proceso de Contratación cubierto
Alianza Pacífico	Chile	No	No	No	No
	México	No	No	No	No
	Perú	No	No	No	No
Canadá		No	No	No	No
Chile		Si	No	Si	No
Corea		No	No	No	No
Costa Rica		No	No	No	No
Estados Unidos		No	No	No	No
Estados AELC		No	No	No	No
México		No	No	No	No
Triángulo Norte	El Salvador	Si	Si	Si	No
	Guatemala	Si	No	Si	No
	Honduras	No	No	No	No

Acuerdo Comercial	Entidad Estatal incluida	Umbral	Excepción aplicable	Proceso de Contratación cubierto
Unión Europea / Reino Unido	Si	Si	Si	No
Comunidad Andina	Si	Si	No	Si

Por lo anterior se concluye que al presente proceso de contratación se dará el mismo trato que Colombia da a los bienes y servicios de los Estados con quienes se ha suscrito dicho Acuerdo y los plazos mínimos para la presentación de las ofertas que se establezca para el proceso de selección estarán ajustados de acuerdo a la normatividad vigente, con el propósito de cumplir dicha obligación contemplada en el tratado de la Decisión 439 de 1998 Comunidad Andina de Naciones, dejándose la salvedad que dicha decisión no establece plazos, por tanto se tendrán los establecidos en la cronología del proceso.

CAPÍTULO SEGUNDO

2.1. DEL TRÁMITE DEL PROCESO DE SELECCIÓN

2.1.1. CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN

Actividad	Fecha	Lugar	Norma
Respuesta a observaciones y sugerencias al proyecto de pliego de condiciones	25 de noviembre de 2026	www.contratos.gov.co	Fecha definida por la Empresa.
Expedición y publicación del acto administrativo de apertura del proceso de selección	25 de noviembre de 2026	www.contratos.gov.co	Fecha definida por la Empresa.
Publicación del pliego de condiciones definitivo	25 de noviembre de 2026	www.contratos.gov.co	Fecha definida por la Empresa.
Presentación de Observaciones al pliego de condiciones definitivo	Hasta el 26 de noviembre de 2026	De manera escrita a la dirección Diagonal 19 Transversal 23-02 Barrio el Nogal, Villavicencio – Meta, oficina de contratación o a través del correo electrónico contratacion@edesaesp.com.co de conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.1.2.1.5 del Decreto 1082 de 2015	Fecha definida por la Empresa.
Respuesta a las observaciones al pliego de condiciones	27 de noviembre de 2026	www.contratos.gov.co	Fecha definida por la Empresa.
Plazo máximo para la expedición de Adendas	27 de noviembre de 2026 a las 10:00 am	www.contratos.gov.co	Dto. 1082/15 art. 2.2.1.1.2.2.1.

Fecha de cierre, Informe de presentación de Ofertas	**28 de noviembre de 2026, 10:30 AM-** Día hábil según circular No. 011 consecutivo de área No. 140 – La cual hace parte integral del presente pliego de condiciones	Oficina Asesora de Contratación Segundo Piso de la Empresa de Servicios Públicos del Meta EDESA S.A. E.S.P, ubicada en la dirección Diagonal 19 Transversal 23 – 02 Barrio el Nogal de Villavicencio.	**Fecha definida por la Empresa.**
Evaluación de las propuestas (verificación de los requisitos habilitantes y factores de ponderación).	Del 01 al 02 de diciembre de 2026	Comité de evaluación al interior de la Empresa	Fecha definida por la Empresa.
Publicación del informe preliminar de evaluación	02 de diciembre de 2026	www.contratos.gov.co	Fecha definida por la Empresa.
Traslado para observaciones al informe de evaluación de las Ofertas (plazo máximo para presentación de subsanaciones)	Del 03 de diciembre de 2026 al 07 de diciembre de 2026	www.contratos.gov.co	L. 1882/18 art. 1
Acto de adjudicación/ desierto	09 de diciembre de 2026	Villavicencio, en la Diagonal 19 Transv. 23-02 Barrio el Nogal	**Fecha definida por la Empresa.**
Publicación acto administrativo de adjudicación o de declaratoria de desierto	09 de diciembre de 2026	www.contratos.gov.co	Dto. 1082/15 art. 2.2.1.1.1.7.1.
Firma del Contrato	Dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la adjudicación	Villavicencio, en la Diagonal 19 Transv. 23-02 Barrio el Nogal	Fecha definida por la Empresa.
Entrega de garantía de cumplimiento	Dentro de los cinco (5) días hábiles días siguientes a la suscripción del contrato	Villavicencio, en la Diagonal 19 Transv. 23-02 Barrio el Nogal	Fecha definida por la Empresa.
Aprobación de garantía	Dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la entrega de las pólizas, en la sede de la Empresa	www.contratos.gov.co	Fecha definida por la Empresa.

2.2.PROCEDIMIENTO Y PLAZO PARA CONSULTAR LOS PLIEGOS DE CONDICIONES.

El presente documento se podrá consultar en el Sistema electrónico para la Contratación Pública – SECOP I: www.colombiacompra.gov.co **u** obtenerlo en formato magnético en la sede de EDESA S.A. E.S.P DIRECCIÓN: Diagonal 19 Transversal 23-02 Barrio el Nogal, Villavicencio – Meta, Oficina Asesora De Contratación, hasta el día del cierre proceso.

Los pliegos de condiciones no tendrán ningún valor. El interesado podrá descargarlos de la página web mencionada y podrán ser consultados de manera física en la ENTIDAD CONTRATANTE.

2.3. PUBLICIDAD DEL CONCURSO DE MÉRITOS:

Todos los documentos resultantes del proceso serán publicados en el Sistema electrónico para la Contratación Pública – SECOP I: www.colombiacompra.gov.co de conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.1.1.7.1 del Decreto 1082 de 2015. Dicho sitio constituye el mecanismo de comunicación electrónica entre EDESA S.A. E.S.P, y los interesados, y los datos por él transmitidos para este proceso tienen carácter oficial para el mismo. Se podrán publicar documentos escaneados o los archivos magnéticos idénticos sin firma, teniendo en cuenta la disponibilidad del servicio de escáner y la urgencia de publicación del documento. Constituye obligación de los interesados el consultar de manera permanente el portal único de contratación, y no será admisible como excusa de desconocimiento o desinformación la omisión de consultar la información que se publique en dicho portal de contratación.

2.4. ACLARACIONES AL PROYECTO DE PLIEGO DE CONDICIONES

Los interesados pueden presentar observaciones respecto del proyecto de pliegos, de manera escrita en la recepción de la Empresa de Servicios Públicos del Meta EDESA S.A E.S.P ubicada en la Diagonal 19 Transversal 23-02 Barrio el Nogal, Villavicencio – Meta, Oficina Asesora de Contratación **o** a través del correo electrónico contratacion@edesaesp.com.co de conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.1.2.1.5 del Decreto 1082 de 2015.

EDESA S.A. E.S.P. publicará en el Sistema electrónico para la Contratación Pública – SECOP I: www.colombiacompra.gov.co, las razones por las cuales se acogen o rechazan las observaciones de los interesados. En todo caso, la entidad agrupará aquellas observaciones de naturaleza común.

Aquellas observaciones que EDESA S.A. E.S.P acepte, serán incluidas en los pliegos definitivos.

2.5. OBSERVACIONES Y/O ACLARACIÓN A LOS PLIEGOS DEFINITIVOS.

Se entiende para todos los efectos del presente proceso, que las únicas observaciones al mismo y por tanto susceptible de ser resueltas serán aquellas que:

Sean dirigidas a la Empresa de Servicios Públicos del Meta S.A. E.S.P. Diagonal 19 Transversal 23-02 Barrio el Nogal, Villavicencio – Meta **o** al correo electrónico contratacion@edesaesp.com.co

El interesado deberá indicar el correo electrónico, la dirección y número telefónico del proponente, para efectos de cualquier comunicación.

Las solicitudes u observaciones que no cumplan los requisitos antes enunciados no generarán para la Empresa, la obligación de contestarlas.

Las respuestas se publicarán en el Sistema electrónico para la Contratación Pública – SECOP: www.colombiacompra.gov.co, para consulta de los interesados de conformidad con el cronograma del proceso.

Los documentos de respuesta a las observaciones a los pliegos de condiciones y sus anexos, así como las adendas que se emitan en desarrollo del proceso, harán parte del pliego de condiciones y es responsabilidad de los oferentes consultar la página y enterarse de cada uno de los documentos que se emitan en desarrollo del proceso.

La falta de respuesta por parte de la Empresa, no podrá interpretarse como aceptación tácita de las observaciones y por consiguiente los pliegos y los documentos que hacen parte del mismo conservan plena validez, mientras no sean modificados expresamente por la Empresa. Las interpretaciones o deducciones que el proponente haga de las estipulaciones de los documentos exigidos serán de su exclusiva responsabilidad.

No se absolverán consultas efectuadas telefónicamente o en forma personal.

Las consultas y respuestas no producirán efecto suspensivo sobre el plazo para la presentación de las propuestas ni constituirán modificación de los presentes pliegos de condiciones.

Las aclaraciones y respuestas a las observaciones presentadas por los proponentes durante el proceso de selección tendrán únicamente valor interpretativo

Adicionalmente cualquier duda sobre el pliego de condiciones se podrá formular mediante escrito dirigido y radicado en la Diagonal 19 Transversal 23-02 Barrio el Nogal, Villavicencio – Meta o al correo electrónico contratacion@edesaesp.com.co en los términos establecidos en el cronograma, con la antelación requerida a la fecha de cierre del presente proceso de contratación.

En todo caso la Empresa deberá tener en cuenta el plazo establecido para la expedición de adendas lo establecido en el Artículo 2.2.1.1.2.2.1 del Decreto 1082 de 2015.

2.6. MODIFICACIONES AL PLIEGO DE CONDICIONES ANTES DEL CIERRE.

Únicamente se podrán realizar modificaciones al pliego de condiciones antes del cierre del proceso, a través de adendas debidamente motivadas.

Si hubiera necesidad de realizar alguna aclaración o modificación a los pliegos de condiciones mediante adenda, se tendrá en cuenta lo indicado en el artículo 2.2.1.1.2.2.1 del Decreto 1082 de 2015.

2.7. MODIFICACIONES AL CRONOGRAMA DEL PROCESO POSTERIOR AL CIERRE.

Cuando la empresa considere necesario, con posterioridad al cierre del proceso, el pliego podrá ser modificado únicamente en lo relacionado con el Cronograma Inicial.

Dichas modificaciones se efectuarán mediante Informe del representante legal de EDESA S.A. E.S.P.

2.8. PREPARACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

La propuesta deberá presentarse en forma escrita, foliada a una sola cara, con firmas manuscritas, digitales o electrónicas, rubricada en su totalidad y con un índice donde se relacione el contenido total de la misma; deberá entregarse en **EDESA S.A. E.S.P**, desde la fecha señalada para la apertura hasta la fecha y hora establecidas para el cierre de la misma.

La propuesta deberá presentarse en medio físico, en un (1) sobre, que debe ser entregado en un (1) ORIGINAL y una (1) COPIA MAGNÉTICA, debidamente cerrado y marcado, así:

SEÑORES
EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DEL META S.A. E.S.P.
EDESA S.A. E.S.P
Teléfonos 098-6726764 Fax No. 098-6726764
Dirección: Diagonal 19 Transversal 23-02 Barrio el Nogal

Villavicencio - Meta

CONCURSO DE MERITOS N.º: _____
OBJETO: _____
PROPONENTE: _____
Dirección: _____ Teléfono: _____ Fax: _____
Email _____

CONTIENE: Según el caso: ORIGINAL y una (1) COPIA MAGNÉTICA.

Las propuestas que se presenten después de la fecha y hora fijadas para su entrega, serán consideradas como extemporáneas, lo que originará su devolución inmediata.

En caso de discrepancias entre el original y la copia magnética, prevalece el contenido de la propuesta original.

Las enmiendas que se hagan en los formularios de la propuesta, se deberán certificar con la firma del proponente en el respectivo formulario; de no hacerlo EDESA S.A. E.S.P. no tendrá en cuenta dicha enmienda.

El tiempo de validez de la oferta deberá ser como mínimo igual a la vigencia de la Garantía de Seriedad de la Propuesta, tal como lo establece el presente documento.

Debe estar debidamente firmada ya sea con firma manuscrita, electrónica o digital por la persona natural, el Representante Legal del proponente, Consorcio o Unión Temporal, según sea el caso.

El proponente no podrá presentar ofertas parciales ni condicionadas, so pena de rechazo.

Con la presentación de la propuesta el proponente manifiesta su cumplimiento a todas las condiciones generales y legales requeridas para contratar en este pliego de condiciones y en la ley, tales como, no estar incursos en inhabilidades e incompatibilidades, y acepta la responsabilidad que se deduzca del incumplimiento de lo manifestado, y la consecuente reparación de perjuicios.

La presentación de la propuesta también implica la aceptación y conocimiento de la legislación colombiana, acerca de los temas objeto del proceso y de todas las condiciones y obligaciones establecidas en el presente Pliego de Condiciones. Las correcciones o enmiendas del texto de la propuesta deberán ser convalidadas con la firma, al pie o al lado de la misma, de quien suscribe la carta de presentación de la propuesta antes de la entrega de la misma. Sin este requisito no se considerarán válidas y por lo tanto se mirarán como no escritas.

Los documentos expedidos en el extranjero que contenga la propuesta deben sujetarse a lo dispuesto en las normas legales colombianas.

2.9. APERTURA DE LAS PROPUESTAS

El sobre será abierto en la fecha y hora señaladas para el cierre del proceso, en presencia de los proponentes o sus delegados que deseen asistir. Una vez abierto, el funcionario o contratista designado por la ENTIDAD CONTRATANTE, procederá a:

- Verificar que la propuesta este firmada por el proponente.
- Verificar que la propuesta este foliada.
- Anunciar el nombre del proponente, número de tomos, número de folios de la propuesta, datos de la garantía de seriedad de la propuesta y valor del presupuesto.

- Elaborar el acta de cierre del proceso en la cual se registrará la información enunciada, la que podrá ser suscrita por los representantes o personas autorizadas por los proponentes de manera escrita para tal efecto, y por el funcionario designado por la ENTIDAD CONTRATANTE.

El acta no podrá ser utilizada por los asistentes para dejar constancias de ninguna naturaleza y sólo dará cuenta de la apertura de las propuestas en los términos previstos en el presente numeral.

Así mismo, en el acta se dejará constancia de la devolución de aquellas propuestas cuya solicitud de retiro se hubiere efectuado dentro de los términos señalados en el presente documento.

La propuesta será irrevocable y, por consiguiente, una vez presentada el proponente no podrá retractarse. En el evento de incumplimiento de los pliegos contenidos en su propuesta, el oferente deberá indemnizar los perjuicios que cause a la Entidad, y en forma adicional esta Entidad hará efectiva la garantía de seriedad

2.10. RESERVA DURANTE EL PROCESO DE EVALUACIÓN

La información que se solicita para la presentación de las propuestas no puede ampararse con la reserva o con el secreto industrial previsto en la ley. Los proponentes serán responsables de advertir lo contrario en el caso en que las propuestas presenten información confidencial, privada o que configure secreto industrial de acuerdo con la ley colombiana, debiendo indicar tal calidad y expresar las normas que le sirven de fundamento. En todo caso, la entidad se reserva el derecho a revelar dicha información a sus funcionarios y asesores externos, con el fin de evaluar la propuesta.

De la misma manera, la información relativa a los procedimientos adelantados por la Entidad relacionados con la evaluación y recomendaciones para la adjudicación, no podrán ser reveladas a los proponentes, ni a terceros, hasta que la Entidad comunique el informe de evaluación a través de la página: www.colombiacompra.gov.co

Igualmente, la Entidad no suministrará copia de las ofertas hasta tanto se publique el informe de evaluación de las ofertas en la página: www.colombiacompra.gov.co.

2.11. TÉRMINO PARA DEVOLUCIÓN DE PROPUESTAS

Los proponentes podrán solicitar por escrito el retiro de sus propuestas **antes** de la fecha y hora previstas para el cierre del proceso; en este caso se les devolverá sin abrir, el día del cierre del concurso de méritos y apertura de las propuestas y se dejará constancia de esta devolución en el acta de cierre y recibo de propuestas.

2.12. CIERRE DEL PROCESO Y RECIBO DE PROPUESTAS

El plazo para el recibo de propuestas es aquel comprendido entre la hora y fecha señalada para la apertura del proceso y la fecha y hora establecidas para el cierre de la misma, se tendrá la hora legal https://horalegal.inm.gov.co/ la válida para el presente proceso, para lo cual toda propuesta allegada con posterioridad a la hora y fecha establecida se entenderá por extemporánea.

Este plazo podrá ser prorrogado cuando la ENTIDAD CONTRATANTE lo estime conveniente o cuando lo soliciten las dos terceras partes de los posibles proponentes. La prórroga del plazo podrá ser hasta por la mitad del inicialmente establecido, se hará mediante adenda en la fecha establecida como límite dentro del cronograma.

Si hubiere lugar a la prórroga del plazo del cierre del proceso, la ENTIDAD CONTRATANTE comunicará mediante adenda dicha situación. En todo caso la adenda se publicará atendiendo lo

establecido en el presente pliego.

2.13. EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS

Para la evaluación de las propuestas, el representante legal de la ENTIDAD CONTRATANTE designará un comité evaluador, conformado por servidores públicos o por particulares contratados para el efecto de conformidad con lo dispuesto en el artículo 2.2.1.1.2.2.3 del Decreto de 1082 de 2015. Dicho Comité deberá realizar su labor de manera objetiva, ciñéndose exclusivamente a las reglas contenidas en el pliego de condiciones. El comité evaluador estará sujeto a las inhabilidades e incompatibilidades y conflicto de intereses legales y recomendará al jefe de la entidad o su delegado el sentido de la decisión a adoptar de conformidad con la evaluación efectuada. El carácter asesor del comité no lo exime de la responsabilidad del ejercicio de la labor encomendada. En el evento en el cual el jefe de la entidad o su delegado no acojan la recomendación efectuada por el comité evaluador, deberá justificarlo en el acto administrativo con el que culmine el proceso.

No podrá rechazarse una propuesta por la ausencia de requisitos o la falta de documentos que verifiquen las condiciones del proponente o soporten el contenido de la oferta, y que no constituyan los factores de escogencia establecidos por la entidad en el pliego de condiciones, es decir que no afecten la asignación de puntaje.

Tales requisitos o documentos podrán ser requeridos por la entidad en condiciones de igualdad para todos los proponentes, los cuales deben ser acreditados dentro del término de observaciones al informe de evaluación.

En ejercicio de esta facultad, los proponentes no podrán modificar o mejorar sus propuestas ni allegar documentos y/o información necesarios para la comparación de ofertas.

En ningún caso se podrán subsanar asuntos relacionados con la falta de capacidad para presentar la oferta, ni se podrán acreditar circunstancias ocurridas con posterioridad al cierre del proceso.

Si el representante legal tiene limitaciones para comprometer o contratar a nombre de la persona jurídica, se deberá presentar copia del acta de la Junta de Socios o Junta Directiva o, en su defecto, certificado del secretario de la Junta, según el caso, en el que conste que el representante legal está facultado para presentar la propuesta y celebrar el contrato en el evento de adjudicación, de lo contrario la propuesta será considerada no hábil.

El Comité Evaluador presentará ante el Gerente la recomendación que corresponda para realizar la adjudicación del contrato objeto del presente proceso de selección, la cual se ajustará a los resultados contenidos en el informe final de la evaluación de los requisitos habilitantes y de los factores técnicos de escogencia, así como al orden de elegibilidad que se determine.

En una primera fase serán verificados los requisitos habilitantes establecidos en el presente Pliego de Condiciones.

Una vez verificado el cumplimiento de los requisitos habilitantes, se procederá a la evaluación y asignación de puntaje de los factores de escogencia establecidos en el presente Pliego de Condiciones, de conformidad con los criterios y puntajes allí definidos.

Finalmente, el Comité Evaluador presentará la recomendación correspondiente para la adjudicación o declaratoria de desierto del concurso de méritos, de conformidad con los resultados del proceso de evaluación y la revisión de la propuesta económica.

2.14. VERIFICACIÓN DE LOS REQUISITOS HABILITANTES

El comité evaluador verificará el cumplimiento de los requisitos habilitantes establecidos en el presente pliego de condiciones, de conformidad con las exigencias allí establecidas.

Producto de la verificación realizada el comité evaluador determinara cuáles proponentes no se encuentran habilitados y así lo señalará en el informe correspondiente. La calificación otorgada será de "habilitado" o "no habilitado".

El cumplimiento de los requisitos habilitantes podrá ser acreditado en los términos señalados en el requerimiento que en ese sentido formule el comité evaluador. En ejercicio de este derecho los proponentes no podrán subsanar asuntos relacionados con la falta de capacidad para presentar la oferta, tampoco podrá acreditar circunstancias ocurridas con posterioridad a la fecha establecida para la presentación de la propuesta.

2.15. EVALUACIÓN DE LOS FACTORES TÉCNICOS DE ESCOGENCIA

El comité evaluará los factores técnicos exigidos en el presente pliego de condiciones, para lo cual podrá solicitar, si resulta necesario, la aclaración de los mismos, sin que con ello se pueda completar, adicionar, modificar o mejorar la oferta. Producto de la evaluación realizada por el comité se determinará el orden de calificación de los proponentes de acuerdo con el puntaje definitivo obtenido por cada uno.

La mejor propuesta será la que obtenga el puntaje más alto y, por tanto, será ella quien ocupe el primer lugar en el orden de calificación.

La mejor propuesta en la calificación de los factores técnicos será la que obtenga el puntaje más alto.

2.16. CONSULTA DEL INFORME DE EVALUACIÓN:

Efectuada la evaluación de los requisitos habilitantes y factores técnicos de escogencia, los proponentes podrán consultar el informe de evaluación en la página web de SECOP I www.colombiacompra.gov.co para que en un término improrrogable de tres (3) días hábiles presenten las observaciones al informe de evaluación que consideren pertinentes.

La entidad publicará las respuestas debidamente motivadas a las observaciones, a través de la página SECOP I www.colombiacompra.gov.co.

CAPÍTULO TERCERO

3. DEL PROPONENTE Y SU OFERTA

3.1. CONDICIONES GENERALES

3.1.1. MODALIDADES DE PARTICIPACIÓN

En el presente concurso de méritos podrán presentar propuesta las personas naturales o jurídicas, individualmente, en consorcio, o en unión temporal, que a la fecha de presentación de la propuesta se encuentren debidamente inscritas, calificadas y clasificadas en el Registro Único de Proponentes (RUP) de la Cámara de Comercio respectiva, en aquellas Actividades que se establecen en presente pliego de condiciones y que además cumplan con la capacidad jurídica, condiciones de experiencia y capacidad financiera, establecidas en el **CAPITÚLO 3**, del presente documento, como condiciones habilitantes.

Las sociedades comerciales o sus asimiladas participantes deberán reunir los siguientes requisitos:

- Estar al día en los pagos por concepto de seguridad social y parafiscales, para lo cual allegarán certificación del Revisor Fiscal en dicho sentido. Sí por razones legales no existe revisor fiscal, la certificación la expedirá el representante legal con el contador de la persona jurídica respectiva.
- No estar incursa en procesos concursales de carácter liquidatario.
- No estar sometida a control por parte de la Superintendencia de Sociedades al tenor del artículo 85 de la Ley 222 de 1995.
- No estar en causal de disolución.
- La inexistencia de cualquiera de los supuestos de hecho que configuran causal de disolución al tenor del artículo 218 del Código de Comercio o de las normas especiales aplicables a los tipos societarios de la limitada y de la sociedad anónima, incluida la simplificada y la de servicios públicos.
- Respecto de las sociedades de responsabilidad limitada la acreditación de estar al día por concepto de obligaciones laborales y tributarias, para lo cual se acompañará la correspondiente certificación del revisor fiscal y, si no lo hubiere por razones legales, la certificación conjunta del representante legal y del contador de la sociedad.

Sociedades Extranjeras: Las sociedades extranjeras podrán participar como proponentes, ya sea directamente o con la utilización de la sucursal de sociedad extranjera correspondiente. Para el efecto, deberá anexar a la propuesta el acta del Directorio, Consejo de Administración, Board, y en general del órgano de administración competente con la autorización para participar en el presente proceso, con todos los requisitos de autenticidad que fueren necesarios tales como apostille, etc. Igual requisito deberá cumplirse cuando el órgano social competente fuere la Junta de Socios, Junta General o Asamblea General de Accionistas, según el caso.

3.1.2. RESPONSABILIDAD POR LA ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Los proponentes deberán elaborar por su cuenta y riesgo, la propuesta, de acuerdo con lo solicitado en este pliego de condiciones, el cual hará parte integral del contrato. Se considera como documento oficial del proceso de selección el pliego de condiciones publicado en la página de SECOP I www.colombiacompra.gov.co.

La presentación de la oferta lleva implícitos el conocimiento y la aceptación, por parte de proponente, de todas las condiciones conforme a las cuales se ejecutará el contrato, incluyendo las propias del sitio de trabajo, tales como la información social, cultural, técnica, hidrológica, geológica, geomorfológico y sismológica, geotécnica, topográfica y cartográfica, estudios de impacto ambiental, las leyes y normas que rigen para la región, entre otras, de tal manera que la propuesta presentada deberá reflejar la totalidad de los costos en que se incurrirá para alcanzar la realización del objeto del contrato derivado de este proceso de selección. Así mismo, deberá tener en cuenta la movilización y permanencia en el sitio de los trabajos, tanto del personal como de los insumos, la situación de orden público, el factor climático y ambiental, así como los demás aspectos que puedan incidir en la ejecución del contrato.

3.1.3. VIGENCIA DE LA PROPUESTA

La propuesta deberá permanecer vigente por un período mínimo de noventa (90) días calendario, contados a partir de la fecha prevista para el cierre del término para presentar propuestas. EDESA S.A. E.S.P. podrá solicitar, si ello fuere necesario, la ampliación de la vigencia de la propuesta por el término que se requiera.

Durante el período de su vigencia, la propuesta será irrevocable, de tal manera que el proponente no podrá retirarla, ni modificar los términos o condiciones de la misma, so pena de indemnizar los perjuicios causados a EDESA por el hecho de su revocación. Dicha responsabilidad se entiende sin perjuicio de la que le cabe a las personas naturales y jurídicas que tengan la calidad de administradores de los proponentes persona jurídicas y es imputable, solidaria e ilimitadamente, a quienes se presenten como consorcio o unión temporal.

En el evento en que el proceso de selección supere el período mínimo de vigencia de las propuestas exigido en este numeral y alguna(s) propuesta(s) venza(n) sin que el(los) proponente(s) la(s) haya(n) ampliado, se entenderá que desiste(n) de participar en el proceso de selección.

En caso de que ninguno de los proponentes amplíe la vigencia de su propuesta, se rechazara la oferta.

3.1.4. IDIOMA Y MONEDA DE LA PROPUESTA

Toda la información y datos que tenga que presentar el proponente en su oferta deberán estar en idioma castellano. En los casos en que deba aportar información que se encuentre en un idioma diferente, deberá presentar su correspondiente traducción al castellano.

Todos los valores que se estimen en la propuesta económica deberán presentarse en pesos colombianos, so pena de rechazo.

3.1.5. PROPUESTAS ALTERNATIVAS O PARCIALES

EDESA S.A. E.S.P., no aceptará la presentación de propuestas alternativas, ni parciales dentro del presente proceso de selección.

3.1.6. DOCUMENTOS OTORGADOS EN EL EXTRANJERO

Los documentos otorgados en el extranjero deberán cumplir con los requisitos previstos en los artículos 259 y 260 del Código de Procedimiento Civil Colombiano y 480 del Código de Comercio Colombiano o con el requisito de la apostille contemplado en la Ley 455 de 1998, según sea el caso, siempre que de conformidad con dichas disposiciones así se requiera.

3.1.7. FORMA, IDENTIFICACIÓN Y ESTRUCTURA DE LA PROPUESTA

La propuesta deberá presentarse en forma escrita, en medio impreso, debidamente foliada, con el siguiente contenido:

Sobre No. 1: Requisitos habilitantes y factores técnicos, Propuesta económica – Original

Estos sobres se deberán identificar, cada uno, de la siguiente manera:

EDESA S.A. E.S.P.
Concurso de Méritos

Objeto "ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA IDENTIFICACIÓN DE OBRAS DE PROTECCIÓN Y/O MITIGACIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES EN LOS SISTEMAS DE ALCANTARILLADO DE LOS MUNICIPIOS DE LEJANÍAS, FUENTEDEORO Y SAN CARLOS DE GUAROA (SURIMENA)".

Proponente:

Dirección, Ciudad, Teléfono, Fax
Sobre No: ___

Contenido:

Si se presenta alguna discrepancia entre el contenido del sobre No. 1 y el contenido de la copia magnética, prevalecerá el contenido del sobre No. 1, por ser el original, incluyendo errores de foliación.

Si se presentan discrepancias entre cantidades expresadas en letras y en números, prevalecerán las cantidades expresadas en letras.

Las anteriores reglas serán aplicables siempre que de las discrepancias no se advierta la existencia de inexactitudes en la propuesta que den lugar a la aplicación de lo establecido en las causales de rechazo.

NOTA: El proponente deberá presentar su propuesta en copia magnética. Todos los formatos deben ser entregados en copia magnética en las versiones de Office de los programas Word y Excel, sin protección alguna.

3.2. ASPECTOS RELACIONADOS CON LA CAPACIDAD JURÍDICA OBJETO DE VERIFICACIÓN COMO REQUISITO HABILITANTE

3.2.1. CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

La carta de presentación de la propuesta se diligenciará conforme al modelo contenido en el Anexo "*Carta de Presentación de la Propuesta*" y será firmada por el proponente. Si la propuesta es presentada por una persona jurídica, en unión temporal o consorcio, deberá venir suscrita por el representante legal, debidamente facultado en los términos de ley, quien deberá anexar copia legible de la cédula y si es ingeniero civil, sanitario y/o ambiental anexar copia de la matrícula profesional y certificado de vigencia de matrícula profesional expedida por el Consejo Profesional Nacional de Ingeniería - COPNIA.

En virtud de lo previsto en la Ley 842 de 2003 y con el fin de no permitir el ejercicio ilegal de la Ingeniería, la persona natural, proponente individual o integrante de la estructura plural, que pretenda participar en el presente proceso, debe acreditar que posee título como ingeniero civil, sanitario y/o ambiental. El requisito de la tarjeta profesional se puede suplir con el registro de que trata el artículo 18 del Decreto 2106 de 2019.

De acuerdo con el artículo 20 de la Ley 842 de 2003, si el representante legal o apoderado del Proponente individual persona jurídica o el representante legal o apoderado de la estructura plural, no posee título de ingeniero civil, sanitario y/o ambiental, la oferta debe ser avalada por un ingeniero civil, sanitario y/o ambiental, para lo cual deberá adjuntar copia de la tarjeta profesional y copia del certificado de vigencia de matrícula profesional expedida por el COPNIA, vigente a la fecha de cierre de este proceso de selección. El requisito de la tarjeta profesional se puede suplir con el registro de que trata el artículo 18 del Decreto 2106 de 2019.

El aval del ingeniero civil, sanitario y/o ambiental de que trata el artículo 20 de la Ley 842 de 2003 hace parte integral del Anexo – Carta de presentación de la oferta, cuando el proponente deba presentarlo.

La carta de presentación de la propuesta, debe contener **(i)** la manifestación acerca del conocimiento y aceptación del presente pliego de condiciones y sus adendas cuando a ello hubiere lugar, **(ii)** manifestación de no encontrarse incurso el proponente, sus socios o directivos, en alguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad para contratar, señaladas en la Ley Colombiana, **(iii)** el

nombre o razón social, la dirección, el número telefónico, el número de fax y por lo menos una (1) dirección de correo electrónico del proponente, **(iv)** indicar el término de validez de la propuesta, el cual no podrá ser inferior a noventa (90) días, contados a partir de la fecha de cierre, **(v)** manifestación expresa de que se acepta la forma de pago señalada en el pliego de condiciones.

IMPORTANTE: La carta de presentación debe venir firmada por el Representante Legal junto con su nombre y número de documento de identificación.

La carta de presentación de la propuesta vendrá acompañada en caso de personas jurídicas, de la fotocopia de la cédula de ciudadanía de quien haga las veces de representante legal, en caso de consorcios o uniones temporales, de cada uno de los integrantes.

En caso que la persona natural o el representante de la persona jurídica, consorcio o unión temporal, no sea ingeniero civil o sanitario, la propuesta deberá estar abonada por un profesional que sí la tenga, debidamente matriculado, quien deberá anexar fotocopia legible de la tarjeta profesional, de la cédula de ciudadanía y del Copnia vigente.

Cuando el proponente sea una persona extranjera, la propuesta será abonada por un profesional nacional colombiano debidamente matriculado en el país conforme a las normas vigentes.

Las propuestas que no sean entregadas junto con la carta de presentación debidamente suscrita, se entenderán como no presentadas, de ello se dejará constancia en el acta de cierre.

3.2.2. GARANTÍA DE SERIEDAD DE LA PROPUESTA

El proponente debe presentar con la propuesta una garantía de seriedad de la oferta que cumpla con los parámetros, condiciones y requisitos que se indican en este numeral.

Cualquier error o imprecisión en el texto de la garantía presentada será susceptible de aclaración por el Proponente o de conformidad con lo solicitado por EDESA S.A. E.S.P.

Las garantías deberán ser expedidas con estricta sujeción a los requerimientos previstos en el Decreto 1082 de 2015, Ley 80/93 y demás normas sobre la materia.

El proponente deberá constituir a favor de EDESA S.A. E.S.P, una garantía de seriedad bajo cualquiera de las formas permitidas por la ley, a saber, de acuerdo a las siguientes características:

Característica	Condición
Asegurado/ beneficiario	Empresa de Servicios Públicos del Meta S.A. E.S.P. EDESA S.A. E.S.P. NIT. 822.006.587-0.
Valor Asegurado	Diez por ciento (10%) del presupuesto oficial del proceso de selección.
Amparos	La garantía de seriedad de la propuesta cubrirá la sanción derivada del incumplimiento del ofrecimiento, en los siguientes eventos: a. La no ampliación de la vigencia de la garantía de seriedad de la propuesta cuando el plazo para la adjudicación o para suscribir el contrato es prorrogado, siempre que tal prórroga sea inferior a tres (3) meses. b. El retiro de la propuesta después de vencido el plazo fijado para la presentación de las propuestas. c. La no suscripción del contrato sin justa causa por parte del adjudicatario. d. La falta de otorgamiento por parte del proponente seleccionado de la garantía de cumplimiento del contrato.

Característica	Condición
Vigencia	Noventa (90) días contados a partir de la fecha y hora fijadas para el cierre del presente proceso de contratación. Si EDESA S.A. E.S.P, llegare a prorrogar los términos de cierre y adjudicación o del perfeccionamiento del contrato, exigirá la ampliación del término de la garantía de seriedad de la propuesta.
Tomador	• Para las personas jurídicas: la garantía deberá tomarse con el nombre o razón social y tipo societario que figura en el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio respectiva, y no solo con su sigla, a no ser que en el referido documento se exprese que la sociedad podrá denominarse de esa manera. • Para los proponentes plurales: la garantía deberá ser otorgada por todos los integrantes del proponente plural, para lo cual se deberá relacionar claramente los integrantes, su identificación y porcentaje de participación, quienes para todos los efectos serán los otorgantes de la misma.

REQUISITO HABILITANTE DIFERENCIAL - Decreto 1860 de 2021

Característica	Condición
Asegurado/ beneficiario	Empresa de Servicios Públicos del Meta S.A. E.S.P. EDESA S.A. E.S.P. NIT. 822.006.587-0.
Valor Asegurado	cinco por ciento (5%) del presupuesto oficial del proceso de selección.
Amparos	La garantía de seriedad de la propuesta cubrirá la sanción derivada del incumplimiento del ofrecimiento, en los siguientes eventos: La no ampliación de la vigencia de la garantía de seriedad de la propuesta cuando el plazo para la adjudicación o para suscribir el contrato es prorrogado, siempre que tal prórroga sea inferior a tres (3) meses. El retiro de la propuesta después de vencido el plazo fijado para la presentación de las propuestas. La no suscripción del contrato sin justa causa por parte del adjudicatario. La falta de otorgamiento por parte del proponente seleccionado de la garantía de cumplimiento del contrato.
Vigencia	Noventa (90) días contados a partir de la fecha y hora fijadas para el cierre del presente proceso de contratación. Si EDESA S.A. E.S.P, llegare a prorrogar los términos de cierre y adjudicación o del perfeccionamiento del contrato, exigirá la ampliación del término de la garantía de seriedad de la propuesta.
Tomador	Para las personas jurídicas: la garantía deberá tomarse con el nombre o razón social y tipo societario que figura en el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio respectiva, y no solo con su sigla, a no ser que en el referido documento se exprese que la sociedad podrá denominarse de esa manera. Para los proponentes plurales: la garantía deberá ser otorgada por todos los integrantes del proponente plural, para lo cual se deberá relacionar claramente los integrantes, su identificación y porcentaje de participación, quienes para todos los efectos serán los otorgantes de la misma.

La Garantía de Seriedad debe estar debidamente firmada por el tomador / afianzado, (persona natural, por el representante legal de la persona jurídica o por el representante legal del consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura).

La presentación de la garantía a nombre de Asegurado / Beneficiario o Tomador/Afianzado diferente del señalado en este numeral, así como la falta de firma en la garantía de seriedad, o errores en la vigencia, el objeto, el valor asegurado o la participación será objeto de corrección, y podrá allegarse a más tardar el último día hábil de publicación del informe de evaluación, de lo contrario la propuesta será evaluada como no hábil Jurídicamente. No se aceptan fotocopias de la garantía de seriedad. La no presentación de la garantía será causal de rechazo.

El proponente deberá presentar junto con la Garantía de Seriedad, la certificación del pago de la prima correspondiente.

3.2.3. ACREDITACIÓN DE LA EXISTENCIA Y LA REPRESENTACIÓN LEGAL

La existencia y representación legal de los proponentes individuales o miembros de los proponentes plurales se acreditará de acuerdo con las siguientes reglas:

- **PROPONENTES PERSONAS NATURALES**

Deben presentar los siguientes documentos:

A. Cédula de ciudadanía.
B. Certificado de Matricula mercantil emitido por la Cámara de Comercio, cuya actividad permita el desarrollo del objeto del contrato, se exceptúa para el ejercicio de profesiones liberales.

- **PROPONENTES PERSONAS JURÍDICAS**

Deben presentar los siguientes documentos:

A. Persona jurídica nacional o extranjera con sucursal en Colombia:

I. Certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio o autoridad competente en el que se verificará:

a. Fecha de expedición del certificado no mayor a treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del proceso de contratación. En caso de modificarse la fecha de cierre del proceso, se tendrá como referencia para establecer el plazo de vigencia del certificado de existencia y representación legal la fecha originalmente establecida en el pliego de condiciones.
b. Que el objeto de la sociedad permita ejecutar las actividades descritas en el objeto del presente proceso de contratación.
c. Las personas jurídicas nacionales y extranjeras deberán acreditar que su duración no será inferior a la del plazo del contrato y un (01) año más.
d. Si el representante legal de la sociedad tiene restricciones para contraer obligaciones en nombre de la misma, deberá acreditar su capacidad a través de una autorización suficiente otorgada por parte del órgano social competente respectivo para cada caso.
e. El nombramiento del revisor fiscal en caso que exista.
f. Que las personas jurídicas extranjeras con actividades permanentes en la República de Colombia (contratos de obra o servicios) deberán estar legalmente establecidas en el territorio nacional de acuerdo con los artículos 471 y 474 del Código de Comercio.

II. Fotocopia del documento de identificación del representante legal.

3.2.3.3. PROPONENTES PLURALES

PROPONENTES PLURALES: Los proponentes plurales deberán presentar el documento de constitución del consorcio o unión temporal, con cada una de las firmas de las personas naturales o

del representante legal de las personas jurídicas que los conforma, en el cual consta por lo menos:

A. Acreditar la existencia del proponente plural y clasificarlo en unión Temporal o consorcio. En este documento los integrantes deben expresar su intención de conformar el proponente plural. En caso de que no exista claridad sobre el tipo de asociación se solicitará la aclaración.
B. Acreditar el nombramiento de un representante y un suplente cuya intervención deberá quedar definida en la conformación del consorcio o la unión temporal, de todas las personas naturales y/o jurídicas asociadas, con facultades suficientes para la representación sin limitaciones de todos y cada uno de los integrantes, en todos los aspectos que se requieran para la presentación de la oferta, para la suscripción y ejecución del contrato, así como también la facultad para firmar el acta de terminación y liquidación.
C. Aportar fotocopia de la cédula de identificación del representante principal y suplente de la estructura plural.
D. Acreditar que la vigencia de la estructura plural no sea inferior a la del plazo del contrato y un año adicional. Para efectos de la evaluación, este plazo será contado a partir de la fecha del cierre del proceso de contratación.
E. El proponente plural debe señalar expresamente cuál es el porcentaje de participación de cada uno de sus miembros. La sumatoria del porcentaje de participación no podrá ser diferente al 100%.
F. En la etapa contractual, no podrán ser modificados los porcentajes de participación sin el consentimiento previo de la entidad.
G. Dicho documento debe estar firmado por todos y cada uno de los integrantes del proponente plural y en el caso del integrante persona jurídica, por el representante legal de dicha o por el apoderado de cualquiera de los anteriores
H. En caso de resultar adjudicatario, el proponente plural debe indicar a nombre de quien se realizará la facturación.

Cuando en el documento de conformación de la unión temporal no se discriminen los términos y porcentajes de la participación en la propuesta y en su ejecución de cada uno de sus integrantes, se entenderá que su participación es por porcentajes equivalentes. En consecuencia, en caso de sanciones, EDESA S.A. E.S.P. las aplicará por igual a todos los integrantes.

La propuesta será considerada como no hábil cuando no se presente el documento de constitución del consorcio o unión temporal, o cuando se presente sin el lleno de los requisitos enunciados.

Además, los representantes legales de las personas jurídicas de cada uno de los participantes en el consorcio o en la unión temporal, deberán estar debidamente facultados para la constitución de consorcios y/o uniones temporales.

3.2.3.4. PROPONENTES EXTRANJEROS

Si se trata de personas jurídicas extranjeras sin sucursal en Colombia, mediante documentos expedidos dentro de los seis meses anteriores al cierre del proceso de contratación, en los que se acredite que cuentan con un apoderado debidamente constituido, con domicilio en Colombia y ampliamente facultado para representarlas judicial o extrajudicialmente. Deberán mantener dicho apoderado, como mínimo, por el término de vigencia del contrato que se desprenda del Proceso de Selección y un año más. No tendrán la obligación de acreditar apoderado si, de conformidad con las normas legales vigentes, tienen obligación de constituir sucursal en Colombia para efectos de la ejecución del Contrato.

Si se trata de sociedades extranjeras sin sucursal en Colombia de países parte de la "Convención sobre la abolición del requisito de legalización para documentos públicos extranjeros", personas jurídicas de origen extranjero, tengan o no domicilio en Colombia a través de sucursales, se someterán

en todo caso a la legislación colombiana, sin perjuicio de lo cual, para su participación deberán cumplir con las siguientes condiciones:

- Acreditar su existencia y representación legal, a efectos de lo cual deberán presentar un documento expedido por la autoridad competente en el país de su domicilio, con un término no mayor a dos (2) meses anteriores a la fecha de cierre, en el que conste su existencia, objeto y vigencia, y el nombre del representante legal de la sociedad o de la persona o personas que tengan la capacidad para comprometerla jurídicamente y sus facultades, y en el cual se señale expresamente que el representante no tiene limitaciones para presentar la propuesta, suscribir el contrato y comprometer a LA EMPRESA a través de su propuesta. Tendrá validez en Colombia con la sola Apostilla.

- Cuando el documento otorgado en el exterior deba ser autenticado, el interesado deberá velar porque la autoridad que autentica, certifique sobre la existencia de la sociedad y sobre la extensión del objeto social, documento éste que se deberá apostillar.

- En el evento en el cual, en un Estado Parte de la Convención, la autoridad ante quien se autentican los documentos no tenga la facultad de certificar sobre la existencia de la sociedad y sobre el ejercicio del objeto social de la misma, el interesado podrá solicitar dichas certificaciones ante la autoridad competente del lugar. Para que surtan efectos en Colombia, estas certificaciones deberán a su vez ser apostilladas por la autoridad del Estado donde emana el documento.

- Si no existiera una autoridad local que pueda expedir las certificaciones de existencia de la sociedad y del ejercicio del objeto social de acuerdo con las leyes del respectivo país, el interesado podrá acudir ante el Cónsul Colombiano quien podrá certificar que tuvo a la vista las pruebas de la existencia de la sociedad y del ejercicio de su objeto conforme a las leyes del respectivo país. En este caso, como la Convención no se aplica a los documentos ejecutados directamente por agentes diplomáticos o consulares, deberá seguir el trámite ordinario de legalización, o sea que el Ministerio de Relaciones Exteriores de Colombia abonará la firma del Cónsul.

- Acreditar la duración de la persona jurídica la cual debe extenderse por el plazo del contrato, su liquidación y un (1) año más, contado a partir de la fecha de cierre del presente proceso de selección. Acreditar que el objeto social principal de la sociedad se encuentra directamente relacionado con el objeto del contrato, de manera que le permita a la persona jurídica la celebración y ejecución del mismo, teniendo en cuenta para estos efectos el alcance y la naturaleza de las diferentes obligaciones que adquiere.

- Las personas jurídicas extranjeras sin domicilio en Colombia deberán acreditar en el país un apoderado domiciliado en Colombia, debidamente facultado para presentar la propuesta, participar y comprometer a su representado en las diferentes instancias del presente proceso de selección, suscribir los documentos y declaraciones que se requieran así como el contrato ofrecido, suministrar la información que le sea solicitada, y demás actos necesarios de acuerdo con el presente pliego de condiciones, así como para representarla judicial o extrajudicialmente.

Adicionalmente, deberá acreditar un apoderado domiciliado en Colombia, debidamente facultado para presentar propuesta y celebrar el contrato, así como para representarla judicial o extrajudicialmente.

NOTA: Todos los documentos otorgados en el exterior para acreditar lo dispuesto en este numeral, deberán presentarse legalizados en concordancia con la normatividad vigente. En el evento de documentos expedidos por autoridades de países miembros del Convenio de La Haya de 1961, se requerirá únicamente la Apostilla.

El certificado de Existencia y Representación Legal debe ser allegado en original o descargado por internet.

3.2.3. CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN, CLASIFICACIÓN Y CALIFICACIÓN EN EL REGISTRO ÚNICO DE PROPONENTES

La inscripción del proponente, debe estar vigente y el Certificado de Inscripción, Clasificación y Calificación en el Registro Único de Proponentes de la Cámara de Comercio deberá haber sido expedido dentro de los treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de presentación de la propuesta y la información inscrita en el RUP deberá estar en firme de acuerdo con lo establecido en el Decreto Ley 019 de enero 10 de 2012 y En caso de modificarse la fecha de cierre del proceso, se tendrá como referencia para establecer el plazo de vigencia del certificado la fecha originalmente establecida en el pliego de condiciones. Para efectos de evaluación, la firmeza de la inscripción condiciona la validez de la propuesta, por tanto, dicho requisito puede acreditarse en el término de traslado de la evaluación, sin embargo, mientras la inscripción no esté en firme la propuesta no será evaluada y será declarada como NO HÁBIL.

3.2.4. CERTIFICACIÓN DE PAGOS AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL Y DE APORTES PARAFISCALES

3.2.5. PERSONAS JURÍDICAS

El proponente persona jurídica debe presentar Anexo – Pagos de seguridad social y aportes legales suscrito por el revisor fiscal (en caso de contar con este), de acuerdo con los requerimientos de ley o por el representante legal, bajo la gravedad del juramento, cuando no se requiera revisor fiscal, en el que conste el pago de los aportes de sus empleados a los sistemas de salud, riesgos laborales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, al Servicio Nacional de Aprendizaje y al Fondo Nacional de Formación Profesional para la Industria de Construcción, cuando a ello haya lugar.

No se exigirá las planillas de pago. Bastará el certificado suscrito por el revisor fiscal, en los casos requeridos por la ley, o por el representante legal que así lo acredite.

Cuando la persona jurídica está exonerada en los términos previstos en el artículo 65 de la Ley 1819 de 2016 debe indicarlo en el Formato– Pagos de seguridad social y aportes legales.

Esta misma previsión aplica para las personas jurídicas extranjeras con domicilio o sucursal en Colombia, las cuales deberán acreditar este requisito respecto del personal vinculado en Colombia.

3.2.6. PERSONAS NATURALES

El proponente persona natural debe acreditar la afiliación a los sistemas de seguridad social en salud y pensiones, aportando los certificados de afiliación respectivos o con el certificado de pago de la correspondiente planilla.

Los certificados de afiliación se deben presentar con fecha de expedición no mayor a treinta (30) días calendario, anteriores a la fecha del cierre del proceso de contratación. En caso de modificarse la fecha de cierre del proceso, se tendrá como referencia para establecer el plazo de vigencia de los certificados de afiliación la fecha originalmente establecida en el pliego.

La persona natural que reúna los requisitos para acceder a la pensión de vejez, o se pensione por invalidez o anticipadamente, presentará el certificado que lo acredite y, además, la afiliación al sistema de salud.

Esta misma previsión aplica para las personas naturales extranjeras con domicilio en Colombia las cuales deberán acreditar este requisito respecto del personal vinculado en Colombia.

3.2.7. PROPONENTES PLURALES

Cada uno de los integrantes del proponente plural debe acreditar por separado los requisitos de que tratan los anteriores numerales.

3.2.8. SEGURIDAD SOCIAL PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO

El adjudicatario debe presentar, para la suscripción del respectivo contrato, ante la dependencia respectiva, la declaración donde acredite el pago correspondiente a seguridad social y aportes legales cuando a ello haya lugar.

En caso de que el adjudicatario, persona natural o jurídica, no tenga o haya tenido dentro de los seis (6) meses anteriores a la fecha de firma del contrato personal a cargo y por ende no esté obligado a efectuar el pago de aportes legales y seguridad social debe indicar esta circunstancia en la mencionada certificación, bajo la gravedad de juramento.

3.2.9. ACREDITACIÓN DEL PAGO AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

El contratista debe acreditar, para realizar cada pago del contrato, que se encuentra al día en los aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda.

3.2.10. CERTIFICADO DE ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS

La empresa consultara los antecedentes disciplinarios de los proponentes en la página web de la Procuraduría General de la Nación, esta consulta se realizará para cada uno de los integrantes que sean personas naturales o jurídicas del Consorcio o Unión Temporal, según el caso.

En caso que en el certificado de antecedentes disciplinarios conste que el proponente o que algún integrante del Consorcio o Unión Temporal presenta antecedentes disciplinarios vigentes que impliquen inhabilidad para contratar con el Estado, su propuesta será rechazada.

En todo caso, no podrá presentar propuesta quien tenga vigente, en firme y debidamente ejecutoriado fallo de responsabilidad disciplinaria, pues dicho proponente o integrante de proponente será rechazado.

3.2.11. CERTIFICADO DE ANTECEDENTES FISCALES DE LA CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

La empresa consultará los antecedentes fiscales de los proponentes en la página web de la Contraloría General de la República, esta consulta se realizará para cada uno de los integrantes que sean personas naturales o jurídicas del Consorcio o Unión Temporal, según el caso.

En caso que el proponente aparezca reportado en el boletín de responsables fiscales de la Contraloría, su propuesta será rechazada.

En todo caso, no podrá presentar propuesta quien tenga vigente, en firme y debidamente ejecutoriado fallo de responsabilidad fiscal, pues dicho proponente o integrante de proponente será rechazado.

3.2.12. CERTIFICADO JUDICIAL VIGENTE

La empresa consultará los antecedentes judiciales de los proponentes en la página web del Ministerio de Defensa – Policía nacional, esta consulta se realizará para cada uno de los integrantes que sean personas naturales o personas jurídicas del Consorcio o Unión Temporal, según el caso.

En caso que en el certificado de antecedentes judiciales conste que el proponente o que algún integrante del Consorcio o Unión Temporal presenta antecedentes judiciales vigentes que impliquen inhabilidad para contratar con el Estado, su propuesta será rechazada.

En todo caso, no podrá presentar propuesta quien tenga vigente, en firme y debidamente ejecutoriado fallo de responsabilidad penal, pues dicho proponente o integrante de proponente será rechazado.

3.2.13. CERTIFICADO DEL SISTEMA DE REGISTRO NACIONAL DE MEDIDAS CORRECTIVAS DE LA POLICÍA NACIONAL.

La empresa consultara los antecedentes de medidas correctivas RNMC de los proponentes en el portal de Servicios al Ciudadano de la página web de la policía Nacional de Colombia, esta consulta se realizará para cada uno de los integrantes que sean personas naturales o jurídicas del Consorcio o Unión Temporal, según el caso.

En caso que en el certificado de antecedentes disciplinarios conste que el proponente o que algún integrante del Consorcio o Unión Temporal presenta infracción en la Ley 1801 de 2016 vigente que impliquen inhabilidad para contratar con el Estado, su propuesta será rechazada.

3.2.14. CERTIFICADO DE REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS

La empresa consultará los antecedentes Deudores Alimentarios Morosos de los proponentes en la página web https://www.redam.gov.co/, esta consulta se realizará para cada uno de los integrantes que sean personas naturales o jurídicas del Consorcio o Unión Temporal, según el caso.
En caso que en el certificado de antecedentes conste que el proponente o que algún integrante del Consorcio o Unión Temporal presenta antecedentes como deudor alimentario vigente que impliquen inhabilidad para contratar con el Estado, su propuesta será rechazada.

En todo caso, no podrá presentar propuesta quien tenga vigente, en firme y debidamente ejecutoriado fallo como acreedor de alimentos, pues dicho proponente o integrante de proponente será rechazado. Lo anterior, en cumplimiento del numeral 1 del artículo 6 de la Ley 2097 de 2021, que indica que "(...) El deudor alimentario moroso solo podrá contratar con el Estado una vez se ponga a paz y salvo con sus obligaciones alimentarias. Esta inhabilidad también se predica del deudor alimentario moroso que actúe como representante legal de la persona jurídica que aspira a contratar con el Estado. (...)".

3.2.15. CERTIFICADO DE INHABILIDADES DE QUIENES HAYAN SIDO CONDENADOS POR DELITOS SEXUALES COMETIDOS CONTRA MENORES DE 18 AÑOS

La empresa consultará el registro de inhabilidades por delitos sexuales cometidos contra menores de 18 años, conforme a la Ley 1918 de 2018, del representante legal del proponente en el portal de consulta de la página web de la policía Nacional de Colombia, esta consulta se realizará para cada uno de los integrantes del Consorcio o Unión Temporal, bien sean personas naturales o representantes legales de las personas jurídicas.

En caso que en el certificado de consulta de inhabilidades conste que el proponente o que algún

integrante del Consorcio o Unión Temporal presenta infracción a la Ley 1918 de 2018 vigente que impliquen inhabilidad para contratar con el Estado, su propuesta será rechazada.

3.2.16. COMPROMISO ANTICORRUPCIÓN

Los Proponentes deben suscribir el Compromiso Anticorrupción en el cual manifiestan su apoyo irrestricto a los esfuerzos del Estado colombiano contra la corrupción. Si se comprueba el incumplimiento del Proponente, sus empleados, representantes, asesores o de cualquier otra persona que en el Proceso de Contratación actúe en su nombre, habrá causal suficiente para el rechazo de la Oferta o para la terminación anticipada del contrato, si el incumplimiento ocurre con posterioridad a la adjudicación del mismo, sin perjuicio de que tal incumplimiento tenga consecuencias adicionales.

En caso de que EDESA S.A. E.S.P advierta hechos constitutivos de corrupción de parte de un proponente durante el proceso de selección, sin perjuicio de las acciones legales a que hubiere lugar, rechazará la respectiva propuesta. Para ello el proponente asume los siguientes compromisos:

- No ofrecer ni dar sobornos ni ninguna otra forma de halago, ni permitir que nadie, bien sea empleado de la compañía o un agente comisionista independiente, o un asesor o consultor lo haga en su nombre, a ninguna persona al servicio de EDESA S.A E.S.P., en relación con la propuesta, con el proceso de contratación, ni con la ejecución del contrato que pueda celebrarse como resultado de su propuesta.
- Impartir instrucciones a todos sus empleados, agentes y asesores, y a cualesquiera otros representantes suyos, exigiéndoles el cumplimiento en todo momento de las Leyes de la República de Colombia, especialmente de aquellas que rigen el presente proceso de selección y la relación contractual que podría derivarse de ella.
- Los recursos utilizados para las gestiones precontractuales o contractuales derivadas del presente proceso, no provendrán de actividades ilícitas tales como el lavado de activos, testaferrato, tráfico de estupefacientes o delitos contra el orden constitucional, o que de alguna manera contraríen las leyes de la República, la moral o las buenas costumbres.

Así mismo, debe tener en cuenta que los acuerdos contrarios a la libre competencia, es decir, aquellos que tengan por objeto la colusión en los procesos o los que tengan como efecto la distribución de adjudicaciones de contratos, distribución de concursos o fijación de términos de las propuestas, son sancionables por la Superintendencia de Industria y Comercio.

3.2.17. REGISTRO ÚNICO TRIBUTARIO

Los proponentes persona natural o jurídica (Nacional o Extranjera), los integrantes de consorcios y uniones temporales deben presentar junto con la propuesta el Registro Único Tributario, en caso de ser auto retenedor, deberá indicarlo y anexar copia del documento que acredite tal condición (Resolución), expedido por la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales (DIAN), para crear la base de datos de terceros del área financiera de la empresa, en caso de resultar favorecido con la adjudicación del contrato.

NOTA: En la carta de presentación de la oferta la personas natural o jurídica, en caso de consorcios o uniones temporales, de cada uno de los integrantes, y deberá manifestar que la información de su RUT está vigente a la fecha de cierre del proceso de selección.

3.2.18. ASPECTOS RELACIONADOS CON EL REPORTE DE NO MULTAS OBJETO DE VERIFICACIÓN COMO REQUISITO HABILITANTE.

Las multas o sanciones se verificarán de acuerdo con la información que presente el proponente en el Anexo "Declaración sobre Multas y Sanciones", respecto de los últimos cinco (05) años anteriores

a la fecha del cierre.

Tratándose de consorcios o uniones temporales, cada uno de los integrantes, diligenciará el Anexo "Declaración sobre Multas y Sanciones".

Por Conflicto de interés EDESA S.A. E.S.P, inhabilitará la oferta del contratista que incurra en algunas de las siguientes conductas:

- Haber sido objeto de imposición de cinco (5) o más multas durante la ejecución de uno (1) o varios contratos durante una misma vigencia fiscal con una o varias entidades estatales.
- Haber sido objeto de declaratorias de incumplimientos contractual en por lo menos dos (2) contratos durante una misma vigencia fiscal, con una o varias entidades estatales.
- Haber sido objeto de imposición de dos (2) multas y un (1) incumplimiento durante una misma vigencia fiscal con una o varias entidades estatales.
- Este requisito será verificado con el registro único de proponentes.

El proponente que no informe u oculte multas o sanciones impuestas, que se encuentren debidamente ejecutoriadas dentro del término establecido anteriormente, incurrirá en causal de rechazo.

3.2.19. DECLARACIÓN DE NO ESTAR INCLUIDO EN LAS LISTAS NACIONALES E INTERNACIONALES DE LAVADOS DE ACTIVOS

El Representante legal debe anexar declaración expresa bajo la gravedad del juramento que se entenderá prestado con la suscripción de la declaración de que la empresa, ni él están incluidos en listas nacionales o internacionales de lavado de activos. Cuando se trate de consorcios y/o uniones temporales cada uno de sus integrantes deberá presentar el documento respectivo

3.2.20. COPIA DE LA TARJETA MILITAR

El proponente persona natural (HOMBRE) o el representante legal de la Persona Jurídica, en forma individual o los integrantes de Consorcios o Uniones Temporales deberán acreditar que tiene resuelta su situación militar de conformidad con lo dispuesto en el artículo 11 y 42 de la Ley 1861 de 2017

3.3. ASPECTOS RELACIONADOS CON LA CAPACIDAD FINANCIERA Y CAPACIDAD ORGANIZACIONAL OBJETO DE VERIFICACIÓN COMO REQUISITO HABILITANTE.

La Capacidad Financiera y Organizacional será valorada verificando la información del proponente consignado en el Registro Único de Proponentes RUP, información que deberá encontrarse en firme y debidamente renovado, al momento de presentación de la propuesta conforme lo dispuesto en el artículo 221 del Decreto 019 de 2012.

De esta manera, los oferentes acreditarán el cumplimiento de estos requisitos habilitantes con los indicadores a corte al 31 de diciembre de 2025.

Para señalar la propuesta como hábil financieramente, el proponente deberá cumplir los indicadores definidos por la entidad en el documento de análisis del sector.

INDICADORES	
ÍNDICE DE LIQUIDEZ	Mayor o igual a 2.17
ÍNDICE DE ENDEUDAMIENTO	Menos o igual a 0.52
RAZÓN DE COBERTURA DE	Mayor o igual a 3.81

INDICADORES	
INTERÉS	
CAPITAL DE TRABAJO	Mayor o igual al 30% del valor del presupuesto oficial
PATRIMONIO	Mayor o igual al 50% del valor del presupuesto oficial
RENTABILIDAD DE PATRIMONIO	Mayor o igual a 0.18
RENTABILIDAD DE ACTIVOS	Mayor o igual a 0.09

Parágrafo 1: En el evento que se presenten uniones temporales o consorcios el análisis se hará ponderando los componentes de los indicadores de la siguiente manera:

(i) Indicador = (componente 1 integrante 1 * % participación) + (componente 1 integrante 2 * %participación)

(Componente 2 integrante 1 * % participación) + (componente 2 integrante 2 * %participación)

Eje: para el caso (2 integrantes de Unión o consorcio) sería:

(i) Indicador = (Activo corriente integrante 1 * %participación) + (Activo corriente integrante 2* %participación)
(Pasivo corriente integrante 1* % participación) + (Pasivo corriente integrante 2* %participación)

Parágrafo 2: En el evento que se presenten uniones temporales o consorcios y para el cálculo exclusivo de los indicadores de capacidad financiera y organizacional, se tomará del resultado hasta el segundo decimal y se eliminan los demás; es decir sin factores de redondeo.

Parágrafo 3: En el evento que, en el cálculo del indicador, se encuentren denominadores en cero y puesto que no permite la operación matemática; se procederá a tomar como cumplido el indicador señalando la palabra "indefinido". Para el caso de consorcios y uniones se tomará como cumplido el indicador en caso de que los demás integrantes no tengan utilidad operacional negativa y el cálculo sobrepase el mínimo requerido

3.4. ASPECTOS RELACIONADOS CON LAS CONDICIONES TECNICAS OBJETO DE VERIFICACIÓN COMO REQUISITO HABILITANTE

3.4.1. EXPERIENCIA

El proponente deberá acreditar experiencia mediante máximo tres (3) contratos de consultoría ejecutados, terminados y liquidados, inscritos en el Registro Único de Proponentes (RUP). Por lo menos uno (1) de los contratos aportados deberá tener por objeto o alcance consultorías en estudios y/o diseños de obras de mitigación del riesgo, y su valor deberá ser igual al cien por ciento (100 %) del presupuesto oficial del presente proceso, debiendo estar clasificado en los códigos del Clasificador de Bienes y Servicios (UNSPSC) exigidos para el presente proceso de selección:

Clasificación UNSPSC	Clase
77101500	Evaluación de impacto ambiental
80101500	Servicios de consultoría de negocios y administración corporativa
81101500	Ingeniería Civil y arquitectura

Para efectos de la evaluación, en el caso de contratos ejecutados por consorcios o uniones temporales, solo se tendrá en cuenta el valor correspondiente al porcentaje de participación del integrante que aporta la experiencia.

Los proponentes deben acreditar su experiencia a través de:

i. la información consignada en el RUP para aquellos que estén obligados a tenerlo,
ii. la presentación del Anexo Técnico – Experiencia del proponente requisito habilitante para todos los proponentes, y,
iii. alguno de los documentos válidos para la acreditación de la experiencia señalados en el numeral siguiente cuando se requiera la verificación de información del proponente adicional a la contenida en el RUP.

De este modo, la evaluación de la experiencia se efectuará a partir de la información contenida en el Registro Único de Proponentes (RUP) vigente y en firme antes del cierre del proceso.

El cumplimiento de estos requisitos garantiza que el oferente seleccionado cuente con la capacidad técnica y experiencia comprobada para asegurar la correcta ejecución de las obras dentro de los estándares de calidad, seguridad y sostenibilidad requeridos.

3.4.2. Acreditación de la experiencia:

Para efectos de la evaluación, se verificará de acuerdo al RUP, junto con la información presentada por el proponente (Anexo) en el que acredite la experiencia requerida y las condiciones mínimas señaladas en el numeral. Para la acreditación de la experiencia deberá presentar el contrato y/o el acta de liquidación. No se aceptarán documentos emitidos por el mismo proponente, ni certificaciones, ni subcontratos que deriven de un contrato principal con entidades públicas o empresas de servicios públicos domiciliarios.

La valoración de la documentación aportada para efectos de demostrar las condiciones requeridas para la experiencia se sujetará a las siguientes reglas especiales:

a. Para efectos de la valoración de la experiencia del proponente, el valor total de los contratos que se aporten para acreditar la experiencia será aquel que tuvo a la fecha de la terminación del contrato y para la conversión a salarios mínimos mensuales legales vigentes (SMMLV) se dividirá el valor total ejecutado del contrato a la fecha de terminación en el valor del salario mínimo mensual legal vigente del año de terminación.

Para efectos de actualizar el valor de los contratos celebrados se utilizará el valor del salario mínimo mensual legal vigente (SMMLV), de conformidad con la siguiente tabla:

Año	SMMLV (COP $)
2000	260,100
2001	286,000
2002	309,000
2003	332,000
2004	358,000
2005	381,500
2006	408,000
2007	433,700
2008	461,500
2009	496,900
2010	515,000
2011	535,600

Año	SMMLV (COP $)
2013	589,000
2014	616,000
2015	644,350
2016	689,455
2017	737,717
2018	781,242
2019	828,116
2020	877,802
2021	908,526
2022	1,000,000
2023	1,160,000
2024	1,300,000

2012	566,700

2025	1,423,500
2026	1,750,905

b. En caso de presentar el valor en moneda extranjera, se aplicará lo siguiente: se convertirá en dólares americanos (USD) y este valor se convertirá a pesos colombianos utilizando para esa conversión la tasa representativa del mercado (TRM) vigente para la fecha de terminación del contrato.

c. En el evento de acreditar experiencias de consorcios, para efectos de la evaluación solo se tendrá en cuenta la cantidad en el porcentaje de participación del consorcio.

NOTA 1: Si el contrato que reporta el proponente persona natural, jurídica, consorcio o unión temporal, no se encuentra reportado en el RUP, la entidad no lo tendrá en cuenta para efectos de evaluación y por ende será declarada no hábil la propuesta técnica.

NOTA 2. EDESA S.A E.S.P. En sus procesos de selección ha indicado que en aras de salvaguardar los principios generales de la contratación estatal, el interés general y cumplimiento eficaz del objeto contractual que En caso de que uno (1) o más de los integrantes no aporten experiencia él o dichos integrantes, podrán tener una participación no mayor al veinte por ciento (20%) del proponente plural.

Experiencia entre particulares: Para efectos de acreditación de experiencia entre particulares, el Proponente deberá aportar adicionalmente alguno de los documentos que se describen a continuación:

- Certificación de facturación expedida con posterioridad a la fecha de terminación del contrato emitida por el revisor fiscal o contador público del Proponente que acredita la experiencia, según corresponda con la copia de la tarjeta profesional del contador público o revisor fiscal (según corresponda) y certificado de antecedente disciplinarios vigente, expedido por la Junta Central de Contadores, o los documentos equivalentes que hagan sus veces en el país donde se expide el documento del profesional.
- Copia de la declaración del impuesto a las ventas (IVA) del Proponente o alguno de sus integrantes correspondiente al periodo de ejecución del contrato, impuesto de timbre del contrato o licencia de construcción cuando la obra fue realizada en urbanizaciones.

3.1. Personal profesional básico requerido

El proponente deberá garantizar el Personal Básico Requerido y la dedicación mínima, aclarando que este personal y dedicaciones mínimas, no exime al contratista de su responsabilidad de suministrar el equipo de personal profesional adicional con las dedicaciones que estime convenientes, de conformidad con su cronograma y su experiencia en general, y que sean requeridas para cumplir con los plazos y especificaciones técnicas del contrato, sin que esto implique costos adicionales para el proyecto. Para el presente proceso el proponente deberá presentar el anexo Certificación del Equipo de Trabajo principal.

Para la acreditación de la experiencia de cada uno de los integrantes del equipo de trabajo principal, el proponente deberá presentar con su oferta:

- La matrícula o tarjeta profesional vigente (cuando aplique, de acuerdo con la normatividad vigente).
- Documentos de los proyectos que validen su participación con la información y expedición requerida de acuerdo a estos términos para su evaluación, tales como: certificación expedida por la entidad contratante, contratos y actas de terminación y/o liquidación

- Copia de la cédula de ciudadanía
- Certificado de vigencia de la matrícula profesional en el que se indique la carencia de antecedentes disciplinarios de carácter profesional.
- Carta de intención de prestar los servicios.
- Formato diligenciado para acreditación de personal profesional (AD-CN-FT-15) establecido en la página web de la entidad.

Nota: Cuando se presenten experiencias simultáneas, (tiempos traslapados) no se realizará doble contabilización para la experiencia específica, salvo que se refiera a experiencia en proyectos, para lo cual la certificación respectiva deberá expresar el tiempo de dedicación, en las cuales la sumatoria no debe ser superior al 100%.

Para acreditar la experiencia, se deberá tener en cuenta lo siguiente:

- Las certificaciones de entidades públicas, deberán ser expedidas por la Entidad Contratante.
- Las certificaciones de entidades privadas o particulares, deberán ser expedidas por la empresa o representante legal, anexando copia del contrato y/o un comprobante de pago, entiéndase este último el documento que acredite su relación laboral como cuenta de cobro, factura y/o soportes de pago de salud, pensión y/o ARL que demuestren su vinculación con la entidad privada que lo certifica.

Los estudios de educación superior (pregrado y postgrado), así como los estudios técnicos se acreditarán mediante fotocopia de los diplomas respectivos y/o actas de grado o certificados de obtención del título correspondiente. El proponente que ofrezca personal con títulos académicos otorgados en el exterior, requerirá acreditar la convalidación y homologación de estos títulos ante el Ministerio de Educación Nacional y deberá acreditar el trámite de consularización o apostille cuando éste provenga de uno de los países signatarios de la Convención de La Haya del 5 de octubre de 1961.

3.1.1. Equipo de trabajo principal

El perfil requerido para cada integrante del equipo mínimo será el siguiente:

CARGO	CANTIDAD	DEDICACIÓN
Director de Consultoría – Categoría 2	1	40%
Especialista en Riesgos – Categoría 3	1	70%
Especialista en Estructuras – Categoría 3	1	70%
Especialista Hidráulico - Categoría 3	1	70%

El personal requerido para el desarrollo del presente proceso, deberá cumplir con la dedicación exigida y con la experiencia de acuerdo con los siguientes requerimientos, según aplique para los profesionales descritos en el cuadro anterior, dejando claro que los que no estén mencionados no hacen parte del equipo de trabajo principal. En su oferta, el proponente acreditará:

CARGO	REQUISITOS
Director de Consultoría	**Experiencia General**: Profesional en Ingeniería civil y/o sanitaria, no menor de diez (10) años contados a partir de la fecha de expedición de la matrícula profesional y hasta el cierre del presente proceso. Con posgrado en gerencia de proyectos o afines. **Experiencia Específica:** Acreditar 1). mínimo siete (07) años en el ejercicio de la profesión en entidades públicas y/o privadas, 2). haber participado en un (01) proyecto dentro del marco del Plan Departamental de Agua - PDA que deberá ser mayor o igual al 100% del Presupuesto Oficial establecido para el presente proceso de selección. Además, 3). deberá tener experiencia en estructuración y/o formulación de proyectos de mitigación de riesgos y/o similares.
Especialista en Riesgos	**Experiencia General**: Profesional en Ingeniería Civil y/o sanitaria y/o Ambiental, y/o Catastral y/o geógrafo, no menor de **ocho (8) años** contados a partir de la fecha de expedición de la matrícula profesional y hasta el cierre del presente proceso. Con posgrado en gestión del riesgo y/o Prevención y/o Atención y Reducción de Desastres y/o Gestión Integral de Riesgo de Desastres; y/o áreas a fines. Experiencia Específica: Acreditar 1). mínimo dos (02) años en el ejercicio de la profesión en entidades públicas y/o privadas; 2) haber participado en **dos (2)** proyectos y/o contratos de mitigación de riesgos.
Especialista en Estructuras	**Experiencia General**: Profesional en Ingeniería Civil, no menor de **ocho (8) años** años contados a partir de la fecha de expedición de la matrícula profesional y hasta el cierre del presente proceso. Con posgrado en estructuras y/o afines. **Experiencia Específica:** Acreditar 1). mínimo cinco (05) años en el ejercicio de la profesión en entidades públicas y/o privadas, 2) haber participado en **dos (2)** proyectos y/o contratos como especialista en estructuras para la contención y/o fenómenos de remoción en masa y/o erosión y/o estabilización y/o mitigación del riesgo en comunidades
Especialista Hidráulico	**Experiencia General:** Profesional en Ingeniería Civil y/o ingeniería ambiental, no menor de **ocho (8) años** contados a partir de la fecha de expedición de la matrícula profesional y hasta el cierre del presente proceso. Con posgrado en hidráulica y/o recursos hídricos y/o afines. **Experiencia Específica:** Acreditar 1). mínimo cinco (05) años en el ejercicio de la profesión en entidades públicas y/o privadas; 2) haber participado en **dos (2)** contratos o proyectos como Especialista Hidráulico en proyectos de mitigación de riesgos

7.1.3.1.1. Equipo de trabajo de apoyo

A continuación, se presenta el equipo de trabajo de apoyo no calificable, para el presente concurso de méritos NO es necesario presentar las hojas de vida de dicho personal en la propuesta técnica. Sin embargo, es de aclarar que el personal relacionado a continuación se deberá ser parte integral de la ejecución del contrato y revisado y aprobada por parte de la supervisión.

CARGO	REQUISITOS MÍNIMOS
Ingeniero Civil	Ingeniero civil, no menor de tres (3) años contados a partir de la fecha de expedición de la matrícula profesional y hasta el cierre del presente proceso.
Ingeniero Ambiental	Ingeniero ambiental y/o sanitario, no menor de tres (3) años contados a partir de la fecha de expedición de la matrícula profesional y hasta el cierre del presente proceso.
Ingeniero	Profesional en Ingeniería Civil y/o sanitaria y/o geología, no menor a tres (03) años

CARGO	REQUISITOS MÍNIMOS
Geólogo	contados a partir de la fecha de expedición de la matrícula profesional y hasta el cierre del presente proceso.
Profesional Financiero	Administrador financiero y/o economista y/o contador público, no menor de tres (3) años contados a partir de la fecha de expedición de la tarjeta profesional y hasta el cierre del presente proceso.
Ingeniero Topográfico	Ingeniero Topográfico debidamente titulado, con matrícula profesional vigente expedida por la autoridad competente, de conformidad con la normatividad que regula el ejercicio de la profesión.
Laboratorista	Técnico, Tecnólogo en obras civiles o de construcción, no menor de tres (3) años contados a partir de la fecha de expedición de la licencia profesional y hasta el cierre del presente proceso.
Inspector	Técnico, Tecnólogo en obras civiles o de construcción.
Cadenero	Bachiller académico, técnico o tecnólogo, con conocimientos en actividades de apoyo a levantamientos topográficos, manejo de equipos de campo y señalización de puntos de control.

- **EQUIVALENCIAS ENTRE ESTUDIOS Y EXPERIENCIAS**

DECRETO 1083 DE 2015 CAPITULO 5 ARTICULO 2.2.2.5.1 EQUIVALENCIAS

El oferente podrá complementar la experiencia específica de los profesionales de acuerdo a las equivalencias que apliquen al cargo o funciones afines al tipo de objeto a contratar.

- Titulo de Postgrado en la modalidad de especialización.
- Título de Postgrado en la modalidad de maestría
- Título de Postgrado en la modalidad de doctorado o postdoctorado

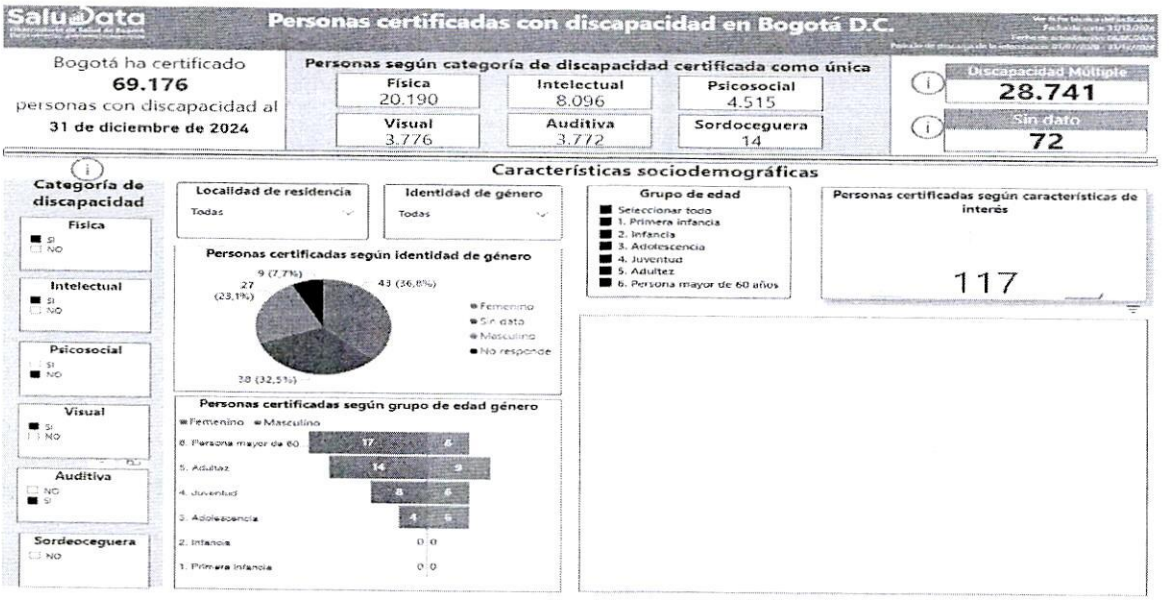
Las equivalencias mencionadas anteriormente deberán acreditarse con el correspondiente título profesional según sea el caso.

3.2. Incorporación de criterios habilitantes diferenciales en favor de los emprendimientos y empresas de personas con discapacidad.

EDESA S.A. E.S.P. dando cumplimiento a lo dispuesto en el Decreto 0287 del 19 de marzo de 2026, el cual en su artículo 2.2.1.2.4.2.7.1. Dispuso COMPRAS PÚBLICAS ACCESIBLES. Las Entidades Estatales, independientemente de su régimen de contratación, los patrimonios autónomos constituidos por Entidades Estatales y los particulares que ejecuten recursos públicos, deberán incorporar en los contratos que celebren criterios que garanticen la accesibilidad de las personas con discapacidad a los bienes, obras y servicios a contratar. Estos criterios deberán ser determinados en los estudios y documentos previos, a partir de las normas legales, reglamentarias y técnicas que resulten aplicables, procurando la mayor cobertura posible de las categorías de discapacidad definidas por el Ministerio de Salud y Protección Social.

Así las cosas, y atendiendo a las directrices legales realizó análisis de inclusión de criterios habilitantes diferenciales para personas que contaran con algún tipo de discapacidad, evidenciando que para el ítem de personal mínimo, es posible garantizar el acceso de la población, haciendo que el proceso de selección pueda ser accesible para la población discapacitada, encontrando que la oferta académica para profesiones liberales se garantiza, en términos de competencia, tal y como se evidencia en censo realizado por la alcaldía de Bogotá donde se evidencia la pluralidad de posibles participantes

CARGO	REQUISITOS
Director de Consultoría	**Experiencia General**: Profesional en Ingeniería civil y/o sanitaria, no menor de ocho (8) años contados a partir de la fecha de expedición de la matrícula profesional y hasta el cierre del presente proceso. Con posgrado en gerencia de proyectos o afines. **Experiencia Específica:** Acreditar 1). minimo cinco (05) años en el ejercicio de la profesión en entidades publicas y/o privadas, 2). un (01) proyecto como Director de proyecto y/o Consultor en estudios y diseños de obras de contención y/o fenómenos de remoción en masa y/o erosión y/o estabilización y/o mitigación. El proyecto aportado, deberá ser mayor o igual al 50% del Presupuesto Oficial.
Especialista en Riesgos	**Experiencia General:** Profesional en Ingeniería Civil y/o sanitaria y/o Ambiental y/o geológica, no menor de cinco (05) años contados a partir de la fecha de expedición de la matrícula profesional y hasta el cierre del presente proceso. Con posgrado en gestión del riesgo y/o recursos hídricos y/o cuencas hidrográficas y/o hidrología. **Experiencia Específica**: Acreditar 1). minimo tres (03) años en el ejercicio de la profesión en entidades públicas y/o privadas; 2) haber participado en un (01) proyecto y/o contrato de mitigación de riesgos como especialista en hidráulica y/o especialista ambiental.
Especialista en Estructuras	**Experiencia General**: Profesional en Ingeniería Civil, no menor de cinco (05) años contados a partir de la fecha de expedición de la matrícula profesional y hasta el cierre del presente proceso. Con posgrado en estructuras y/o afines. **Experiencia Específica:** Acreditar 1). minimo tres (03) años en el ejercicio de la profesión en entidades públicas y/o privadas, 2) haber participado en un (01) proyecto y/o contrato como especialista en estructuras para la contención y/o fenómenos de remoción en masa y/o erosión y/o estabilización y/o mitigación del riesgo en comunidades
Especialista Hidráulico	**Experiencia General:** Profesional en Ingeniería Civil y/o ingeniería ambiental, no menor de cinco (05) años contados a partir de la fecha de expedición de la matrícula profesional y hasta el cierre del presente proceso. Con posgrado en hidráulica y/o recursos hídricos y/o afines. **Experiencia Específica:** Acreditar 1). mínimo tres (03) años en el ejercicio de la profesión en entidades públicas y/o privadas; 2) haber participado en un (01) contrato o proyecto como Especialista Hidráulico en proyectos de mitigación de riesgos.



- Personas naturales con discapacidad que ejerzan una profesión liberal. Esta circunstancia se acreditará mediante la copia de cédula de ciudadanía, la cédula de extranjería o el pasaporte, el certificado de discapacidad expedido de acuerdo con la normativa del Ministerio de Salud y Protección Social, así como el título profesional correspondiente.

- Personas jurídicas donde más del cincuenta por ciento (50%) de sus acciones, partes de interés o cuotas de participación pertenezcan a personas con discapacidad y los derechos de propiedad hayan pertenecido a estas durante al menos el último año anterior a la fecha de cierre del Proceso de Selección.

3.3. PROPUESTA ECONÓMICA

El proponente debe formular su propuesta económica en el formato dispuesto por la entidad en el presente proceso, la cual deberá presentar en medio físico y digital, de acuerdo con las siguientes reglas:

Deberá tener en cuenta para cada actividad o producto:

a. Personal profesional Básico
b. Personal profesional Adicional
c. Personal técnico y auxiliar
d. Otros costos directos
e. Otros costos directos generales
f. IVA
g. Valor total de la propuesta

- Deberá incluir la totalidad de las actividades o productos requeridos para la ejecución del contrato.
- Deberá expresar todos los valores en pesos colombianos.
- Deberá ajustar todos los valores a sin decimales, es decir redondeados al cero (0).

- Deberá considerar el plazo de ejecución de la consultoría señalado en el presente pliego de condiciones
- Deberá considerar la forma y el sistema de pago señalados en el presente pliego de condiciones.
- Deberá considerar las variables económicas que estime pertinentes, teniendo en cuenta la totalidad de las condiciones previstas en el presente pliego de condiciones. El Proponente deberá tener en cuenta que las variables, así como las proyecciones que de ellas se realicen, para efectos de la formulación de la propuesta económica, son de responsabilidad exclusiva del proponente y por tanto serán por su cuenta y riesgo las diferencias que pueda presentarse entre dichas proyecciones y el comportamiento real de las variables durante la ejecución del contrato.
- Deberá tener en cuenta la información contenida en la descripción general del objeto de la consultoría.
- Deberá considerar la distribución de riesgos contractuales previsibles contenida en el presente pliego de condiciones.
- Deberá tener en cuenta todos los costos que se requieran para la correcta ejecución del objeto del contrato derivado del presente proceso, entre ellos, los generados por el transporte del personal, equipo, al área de trabajo para la realización de las actividades, alojamiento, manutención, costos y gastos de viaje, etc. Del mismo modo, deberá considerar las condiciones, climáticas, ambientales y de orden público del área del proyecto.
- Deberá tener en cuenta que la totalidad de los tributos, independientemente de la denominación que asuman o del nivel territorial del que provengan, que se causen o llegaren a causar por la celebración, ejecución y liquidación del contrato objeto del presente proceso de selección, serán de su cargo exclusivo.
- El valor de la propuesta no podrá ser inferior al 92% ni mayor al 100% del presupuesto oficial.

Nota. Los análisis unitarios y desglose de costos indirectos y/o factores multiplicadores, serán exigidos por la Interventoría y/o supervisión, previo a la suscripción del acta de inicio. NO serán objeto de evaluación durante de la selección del oferente.

3.4. CRITERIOS CALIFICABLES

Las propuestas que cumplan con los requisitos habilitantes (capacidad jurídica, condiciones de experiencia, capacidad financiera y capacidad organizacional) será sometida al proceso de ser puntuadas a fin de lograr una selección objetiva, de conformidad con el artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y el Decreto 1082 de 2015, la empresa tendrá como factores de evaluación, elementos de calidad (Evaluación técnica), siendo la propuesta ganadora la que alcance el mayor puntaje sobre cien puntos posibles. El puntaje por cada factor se relaciona en la siguiente tabla:

Concepto	Puntaje máximo
Experiencia del Proponente	37,5
Equipo de trabajo	50
Apoyo a la industria nacional	10
Vinculación de personas con discapacidad	2
Emprendimientos y empresas de mujeres	0,25
Mipyme	0,25
Total	**100**

3.4.3. EVALUACIÓN DE LA EXPERIENCIA DEL PROPONENTE (37,5 / 100)

3.4.4. PONDERACIÓN DE EXPERIENCIA: La evaluación de la experiencia especifica del proponente se calificará de la siguiente manera:

Ítem	Concepto	PUNTAJE POR EXPERIENCIA			
		EXPERIENCIA	UNIDAD	CANTIDAD	PUNTAJE
1	Experiencia del proponente	Contratos ejecutados, terminados y liquidados, cuyo objeto y/o alcance sea consultorías en estudios y/o diseños de obras de mitigación del riesgo	Presupuesto oficial (P.O) expresado en SMMLV	Igual al 100% del (P.O) en SMMLV	**18**
				Mayor al 100% del (P.O) en SMMLV	**37,5**
Puntaje máximo					**37,5 Puntos**

3.8.3 EVALUACIÓN DEL EQUIPO DE TRABAJO (50 / 100)

Teniendo en cuenta que el proponente deberá contar con un equipo mínimo de personal se tendrá en cuenta la experiencia especifica de la siguiente manera:

PROFESIONAL / CARGO	PUNTAJE
DIRECTOR DE CONSULTORIA	
Información Académica	
Título de posgrado en especialización	10 puntos
Título de posgrado en maestría	30 puntos
Puntaje máximo formación académica	**30 puntos**
Experiencia especifica	
Acreditar (01) proyecto dentro del marco del Plan Departamental de Agua - PDA que deberá ser superior al 100 % e inferior al 200 % del valor del Presupuesto Oficial establecido para el presente proceso de selección.	**10 puntos**
Acreditar (01) proyecto dentro del marco del Plan Departamental de Agua - PDA que deberá ser superior al 200 % e inferior al 300 % del valor del Presupuesto Oficial establecido para el presente proceso de selección.	**15 puntos**
Acreditar (01) proyecto dentro del marco del Plan Departamental de Agua - PDA que deberá ser superior al 300 % del valor del Presupuesto Oficial establecido para el presente proceso de selección.	**20 puntos**
Puntaje máximo experiencia especifica adicional	**20 puntos**
Puntaje total Director de Consultoría	**50 puntos**

3.4.5. APOYO A LA INDUSTRIA NACIONAL - AIN

Los Proponentes pueden obtener puntaje de apoyo a la industria nacional por: i) Servicios Nacionales o con Trato Nacional o por ii) la incorporación de componente nacional en servicios extranjeros. La Entidad en ningún caso otorgará simultáneamente el puntaje por ambos aspectos.

Los puntajes para estimular a la industria nacional se relacionan en la siguiente tabla:

Concepto	Puntaje
Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional	10
Incorporación de componente nacional en servicios extranjeros	5

- **PROMOCIÓN DE SERVICIOS NACIONALES O CON TRATO NACIONAL**

En los contratos que deban cumplirse en Colombia, el servicio es nacional cuando además de

ofertarse por una persona natural colombiana o por un residente en Colombia, por una persona jurídica constituida de conformidad con la legislación colombiana o por un Proponente Plural integrado por estos o por estos y un extranjero con Trato Nacional se compromete a vincular el porcentaje mínimo de personal colombiano, que se desarrolla a continuación.

En los contratos que no deban cumplirse en Colombia, que sean prestados en el extranjero y estén sometidos a la legislación colombiana, un servicio es colombiano si es prestado por una persona natural colombiana o por un residente en Colombia, por una persona jurídica constituida de conformidad con la legislación colombiana o un Proponente Plural integrado por estos, sin que sea necesaria la vinculación de un porcentaje mínimo de personal colombiano.

En el caso de los Proponentes extranjeros con Trato Nacional que participen en el Proceso de Contratación de manera singular o mediante la conformación de un Proponente Plural podrán determinar si aplican las reglas previstas en este numeral o si por el contrario deciden acogerse a la regla de origen de su país. Para definir la regla aplicable al proceso, el Proponente extranjero con

Trato Nacional así lo manifestará con el diligenciamiento de la opción 2 del "Formato 7A – Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional". En el caso que no se escoja la opción 2 del "Formato 7A – Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional", la Entidad deberá evaluar la oferta de acuerdo con las reglas previstas en este numeral.

Debido a la especialidad del contrato, en este Proceso de Contratación para el otorgamiento de puntaje no habrá bienes nacionales relevantes y, por tanto, se otorgará el puntaje de apoyo a la industria nacional a los Proponentes que se comprometan a vincular durante el desarrollo del objeto contractual un porcentaje de empleados o contratistas por prestación de servicios colombianos, de al menos el cuarenta por ciento (40 %), sin perjuicio de incluir uno superior del personal requerido para el cumplimiento del contrato.
Además de la incorporación de personal colombiano requerido para la ejecución del contrato, tratándose de Proponentes Plurales, su composición deberá estar acorde con lo exigido por la noción de Servicios Nacionales prevista en el artículo 2.2.1.1.1.3.1 del Decreto 1082 de 2015, o la norma que lo modifique, sustituya o complemente, de lo que dependerá la franja del puntaje aplicable en lo referente al apoyo de la industria nacional.

Para tales efectos, en la siguiente tabla se indican las posibles composiciones de Proponentes Plurales, la regla de origen que les aplica en virtud de dicha conformación, así como la franja de puntaje correspondiente:

No.	Composición del Proponente Plural	Regla de origen aplicable	Puntaje aplicable
1.	Únicamente integrantes colombianos	Decreto 1082 de 2015	Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional
2.	Colombianos en asocio con extranjeros con Trato Nacional	Decreto 1082 de 2015	Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional
3.	Únicamente integrado por extranjeros con Trato Nacional	La regla de origen del país con el que se tenga acuerdo comercial o la del Decreto 1082 de 2015. Si el Proponente Plural no especifica a cuál regla se	Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional

		acoge, se aplicará la del Decreto 1082 de 2015.	
4.	Proponente Plural en el que al menos uno de los integrantes es extranjero sin Trato Nacional.	No aplica la regla de origen del Decreto 1082 de 2015, ni la de los países de origen.	Incorporación de componente nacional en servicios extranjeros (4.4.2)

- **ACREDITACIÓN DEL PUNTAJE POR SERVICIOS NACIONALES O CON TRATO NACIONAL**

La Entidad asignará hasta diez (10) puntos a la oferta de: i) Servicios Nacionales o ii) con Trato Nacional.

Para que el Proponente nacional obtenga puntaje por Servicios Nacionales debe diligenciar el anexo, y, además, aportar alguno de los siguientes documentos, según corresponda:

- Persona natural colombiana: La cédula de ciudadanía del Proponente.
- Persona natural extranjera residente en Colombia: La visa de residencia que le permita la ejecución del objeto contractual de conformidad con la ley.
- Persona jurídica constituida en Colombia: El certificado de existencia y representación legal emitido por alguna de las cámaras de comercio del país.

Para que el Proponente extranjero con Trato Nacional obtenga el puntaje por apoyo a la industria nacional por promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional solo deberá diligenciar el Anexo.

Para que el Proponente extranjero con Trato Nacional que diligencie la opción 2 del "Formato 7A – Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional" obtenga el puntaje por Trato Nacional, deberá acreditar que los servicios son originarios de: a) los Estados mencionados en la sección de Acuerdos Comerciales aplicables al Proceso de Contratación; b) los Estados en los cuales si bien no existe Acuerdo Comercial, el Gobierno Nacional ha certificado que los oferentes extranjeros gozan de Trato Nacional en los términos del artículo 2.2.1.2.4.1.3. del Decreto 1082 de 2015; o c) los Estados miembros de la Comunidad Andina de Naciones. Para esto, deberá demostrar que cumple con la regla de origen contemplada para los Servicios Nacionales del respectivo país, allegando la información y/o documentación que sea requerida.

El Proponente nacional tiene la facultad de subsanar la falta de presentación de la cédula de ciudadanía o del certificado de existencia y representación legal para acreditar el requisito habilitante de capacidad jurídica. No obstante, no podrá subsanar esta circunstancia para la asignación del puntaje por Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional.

La Entidad asignará el puntaje por apoyo a la industria nacional por promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional al Proponente Plural conformado por nacionales cuando cada uno de sus integrantes presente alguno de los documentos indicados en este numeral, según corresponda. A su vez, el representante del Proponente Plural deberá diligenciar el Anexo. Cuando uno o varios de sus integrantes no cumplan con las condiciones descritas, el Proponente Plural no obtendrá puntaje por Promoción de Servicios Nacionales o Trato Nacional.

- **INCORPORACIÓN DE COMPONENTE NACIONAL EN SERVICIOS EXTRANJEROS**

La Entidad asignará cinco (5) puntos a los Proponentes extranjeros sin derecho a Trato Nacional o a los Proponentes Plurales en los que al menos uno de sus integrantes sea un extranjero sin derecho a Trato Nacional, que se comprometan a incorporar a la ejecución del contrato más del noventa por ciento (90 %) del personal técnico, operativo y profesional de origen colombiano.

Por otro lado, el Proponente que ofrezca personal colombiano con títulos académicos otorgados en el exterior deberá demostrar la convalidación de estos títulos en Colombia ante el Ministerio de Educación Nacional. En este sentido, para acreditar los títulos académicos concedidos en el exterior se requiere presentar la Resolución expedida por el Ministerio de Educación Nacional que reconoce el título obtenido en el exterior.

Para recibir el puntaje por incorporación de componente colombiano, el representante legal o el apoderado del Proponente deberá diligenciar el Anexo, en el cual manifieste bajo la gravedad de juramento que incorporará en la ejecución del contrato más del noventa por ciento (90 %) de personal técnico, operativo y profesional de origen colombiano, en caso de resultar adjudicatario del Proceso de Contratación.

La Entidad únicamente otorgará el puntaje por promoción de la incorporación de componente nacional cuando el Proponente que diligencie el Anexo no haya recibido puntaje alguno por promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional.

El Anexo solo debe ser aportado por los Proponentes extranjeros sin derecho a Trato Nacional que opten por incorporar personal colombiano. En el evento que un Proponente extranjero sin derecho a Trato a Nacional o un Proponente Plural en el que al menos uno de sus integrantes sea un extranjero sin Trato Nacional, en lugar del, diligencie el Anexo, no habrá lugar a otorgar puntaje por el factor del Pliego de Condiciones ni por el regulado en este numeral.

En caso de no efectuar ningún ofrecimiento, el puntaje por este factor será de cero (0).

3.5. PROPONENTES CON TRABAJADORES CON DISCAPACIDAD

La entidad asignará dos (2) puntos al proponente que acredite el número mínimo de personas con discapacidad de acuerdo con el número total de trabajadores de la planta de su personal en los términos señalados en el artículo 2.2.1.2.4.2.6. del Decreto 1082 de 2015 (adicionado por el Decreto 392 de 2018 y modificado por el Decreto 287 de 2026). ARTÍCULO 2.2.1.2.4.2.7.4. PUNTAJE ADICIONAL EN FAVOR DE LOS EMPLEADORES DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y DE LOS EMPRENDIMIENTOS Y EMPRESAS DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD

Para esto debe presentar: i) el Formato - Vinculación de personas con discapacidad – suscrito por la persona natural, el representante legal o el revisor fiscal, según corresponda en el cual certifique el número total de trabajadores vinculados a la planta de personal del proponente o sus integrantes a la fecha de cierre del proceso de selección ii) acreditar el número mínimo de personas con discapacidad en su planta de personal, de conformidad con lo señalado en el certificado expedido por el Ministerio de Trabajo, el cual deberá estar vigente a la fecha de cierre del proceso de selección.

Para los proponentes plurales, la entidad tendrá en cuenta la planta de personal del integrante del proponente plural que cuente con mayor participación en el proceso de selección.

El Formato de vinculación de personas con discapacidad, en el caso de los proponentes plurales, debe suscribirse por la persona natural o el representante legal de la persona jurídica que aporte como mínimo el cuarenta por ciento (40%) de la experiencia requerida para el proceso de contratación.

3.5.3. CALFICACIÓN DIFERENCIAL

La Entidad asignará un puntaje de cero puntos veinticinco (0.25) puntos al proponente que acredite la calidad de emprendimientos y empresas de mujeres con domicilio en el territorio nacional de conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.2.4.2.14. del Decreto 1082 de 2015 o la norma que lo modifique, sustituya o complemente. Para que el proponente obtenga este puntaje debe diligenciar el **FORMATO – ACREDITACIÓN DE EMPRENDIMIENTOS Y EMPRESAS DE MUJERES** y aportar la documentación requerida. Si el proponente debió subsanar la entrega de dicho formato y/o los documentos exigidos para probar esta condición será válido para el criterio diferencial en cuanto al requisito habilitante relacionado con el número de contratos aportados para demostrar la experiencia solicitada. Sin embargo, no se tendrán en cuenta para la asignación de puntaje, por lo que obtendrá cero (0) puntos por este factor de evaluación. Tratándose de proponentes plurales este puntaje solo se otorgará si por lo menos uno de los integrantes acredita la calidad de emprendimientos y empresas de mujeres y tiene una participación igual o superior al diez por ciento (10 %) en el Consorcio o en la Unión Temporal. La asignación de este puntaje no excluye la aplicación del puntaje para Mipyme.

3.5.4. MYPIME DOMICILIADA EN COLOMBIA (0,25/100)

La Entidad otorgará un puntaje de cero puntos veinticinco (0.25) puntos al proponente que acredite la calidad de Mipyme domiciliada en Colombia de conformidad con el artículo 2.2.1.2.4.2.4 del Decreto 1082 de 2015, en concordancia con el parágrafo del artículo 2.2.1.13.2.4 del Decreto 1074 de 2015, o la norma que lo modifique, complemente o sustituya. Así las cosas, para obtener el puntaje, la entidad verificará el tamaño de la empresa en el Registro Único de Proponentes. Si el Proponente debió subsanar la entrega del RUP, este será válido para los criterios diferenciales en cuanto a los requisitos habilitantes relacionados con el número de contratos aportados para demostrar la experiencia solicitada y los índices de la Capacidad financiera y organizacional. Sin embargo, el certificado no se tendrá en cuenta para la asignación del puntaje adicional, por lo que obtendrá cero (0) puntos por este factor de evaluación. Tratándose de Proponentes Plurales este puntaje se otorgará si por lo menos uno de los integrantes acredita la calidad de Mipyme y tiene una participación igual o superior al diez por ciento (10 %) en el Consorcio o en la Unión temporal.

3.5.5. CRITERIOS DE DESEMPATE

En caso de presentarse empate en la ponderación definitiva de dos o más ofertas, se aplicará los criterios definidos en el Artículo 35 de la ley 2069 de 2020, en el orden enunciado a continuación:

1. Preferir la oferta de bienes o servicios nacionales frente a la oferta de bienes o servicios extranjeros.
2. Preferir la propuesta de la mujer cabeza de familia, mujeres víctimas de la violencia intrafamiliar o de la persona jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente; o, la de un proponente plural constituido por mujeres cabeza de familia, mujeres víctimas de violencia intrafamiliar y/o personas jurídicas en las cuales participe o participen mayoritariamente.
3. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite en las condiciones establecidas en la ley que por lo menos el diez por ciento (10%) de su nómina está en condición de discapacidad a la que se refiere la Ley 361 de 1997. Si la oferta es presentada por un proponente plural, el integrante del oferente que acredite que el diez por ciento (10%) de su nómina está en condición de discapacidad en los términos del presente numeral, debe tener una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%) en el consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura y aportar mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta.
4. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite la vinculación en mayor proporción de personas mayores que no sean beneficiarios de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que hayan cumplido el requisito de edad de pensión establecido en la

Ley.

5. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite, en las condiciones establecidas en la ley, que por lo menos diez por ciento (10%) de su nómina pertenece a población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitanas.
6. Preferir la propuesta de personas en proceso de reintegración o reincorporación o de la persona jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente; o, la de un proponente plural constituido por personas en proceso de reincorporación, y/o personas jurídicas en las cuales participe o participen mayoritariamente.
7. Preferir la oferta presentada por un proponente plural siempre que: (a) esté conformado por al menos una madre cabeza de familia y/o una persona en proceso de reincorporación o reintegración, o una persona jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente, y, que tenga una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%) en el proponente plural; (b) la madre cabeza de familia, la persona en proceso de reincorporación o reintegración, o la persona jurídica aporte mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta; y (c) ni la madre cabeza de familia o persona en proceso de reincorporación o reintegración, ni la persona jurídica, ni sus accionistas, socios o representantes legales sean empleados, socios o accionistas de los miembros del proponente plural.
8. Preferir la oferta presentada por una Mipyme o cooperativas o asociaciones mutuales; o un proponente plural constituido por Mipymes, cooperativas o asociaciones mutuales.
9. Preferir la oferta presentada por el proponente plural constituido por micro y/o pequeñas empresas, cooperativas o asociaciones mutuales.
10. Preferir al oferente que acredite de acuerdo con sus estados financieros o información contable con corte a 31 de diciembre del año anterior, por lo menos el veinticinco por ciento (25%) del total de pagos realizados a MIPYMES, cooperativas o asociaciones mutuales por concepto de proveeduría del oferente, realizados durante el año anterior; o, la oferta presentada por un proponente plural siempre que: (a) esté conformado por al menos una MIPYME, cooperativa o asociación mutual que tenga una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%); (b) la MIPYME, cooperativa o asociación mutual aporte mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta; y (c) ni la MIPYME, cooperativa o asociación mutual ni sus accionistas, socios o representantes legales sean empleados, socios o accionistas de los miembros del proponente plural.
11. Preferir las empresas reconocidas y establecidas como Sociedad de Beneficio e Interés Colectivo o Sociedad BIC, del segmento MIPYMES.
12. Como última opción, se utilizará el método aleatorio de sorteo, que se describe a continuación:

    a. En presencia del comité evaluador y los Representantes Legales o delegados de los interesados, se verificará el nombre de los proponentes en la lista de los empatados.
    b. Un funcionario de EDESA S.A. E.S.P, depositará las balotas según el número de proponentes empatados, en una bolsa no transparente totalmente desocupada.
    c. El representante legal de cada uno de los proponentes o su delegado, según el orden acordado entre ellos, iniciará con el retiro de la primera balota y así sucesivamente hasta el retiro de todas.
    d. El proponente que saque la balota con mayor número se ubicará en el primer lugar, y el oferente que obtenga la balota con el segundo número más alto se ubicará en el segundo lugar y así sucesivamente; procediendo inmediatamente a dar lectura del nombre del proponente ganador.

PARÁGRAFO PRIMERO. Los factores de desempate serán aplicables en el caso de las cooperativas y asociaciones mutuales que cumplan con los criterios de clasificación empresarial, definidos por el Decreto 957 de 2019, priorizando aquellas que sean micro, pequeñas o medianas.

PARÁGRAFO SEGUNDO. Para los criterios enunciados que involucren la vinculación de capital humano, el oferente deberá acreditar una antigüedad igual o mayor a un año. Para los casos de constitución inferior a un año se tendrá en cuenta a aquellos trabajadores que hayan estado vinculados desde el momento de constitución de la misma.

CRITERIOS DE DESEMPATE	ACREDITACIÓN
1. Preferir la oferta de bienes o servicios nacionales frente a la oferta de bienes o servicios extranjeros.	Para la acreditación del ofrecimiento de bienes y servicios nacionales prestados por una persona jurídica constituida en el país; se hará a través del certificado de existencia y representación legal, en el cual se verificará, si el domicilio de la persona jurídica está dentro del territorio nacional.
2. Preferir la propuesta de la mujer cabeza de familia, mujeres víctimas de la violencia intrafamiliar o de la persona jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente; o, la de un proponente plural constituido por mujeres cabeza de familia, mujeres víctimas de violencia intrafamiliar y/o personas jurídicas en las cuales participe o participen mayoritariamente.	-**La condición de Mujer Cabeza de Familia** y la cesación de la misma, se acreditará mediante declaración notarial, en la que conste las circunstancias básicas de la misma, lo anterior de acuerdo a lo establecido en el artículo 2 de la Ley 82 de 1993 - Según el artículo 21 de la Ley 1257 de 2008, **Las situaciones de violencia** que dan lugar a la atención de las mujeres, sus hijos e hijas, se acreditarán con la medida de protección expedida por la autoridad competente, sin que puedan exigirse requisitos adicionales que dan lugar a la atención de las mujeres, sus hijos e hijas, se acreditarán con la medida de protección expedida por la autoridad competente. -Según los artículos 16 y 17 de la Ley 1257 de 2008, la medida de protección la debe impartir el comisario de familia del lugar donde ocurrieron los hechos y a falta de este el juez civil municipal o promiscuo municipal, o la autoridad indígena – en los casos de violencia intrafamiliar en las comunidades indígenas. –La medida de protección se debe emitir en una providencia motivada. Por lo tanto, este documento permite acreditar la situación de mujer víctima de violencia intrafamiliar. -En el caso de las personas jurídicas, la participación se acredita con el correspondiente certificado de existencia y representación o con los documentos estatutarios respectivos. Para el proponente plural además se debe aportar el acta de constitución en la que se evidencie la participación de sus miembros.
3. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite en las condiciones establecidas en la ley que por lo menos el diez por ciento (10%) de su nómina está en condición de discapacidad a la que se refiere la Ley 361 de 1997. Si la oferta es presentada por un proponente plural, el integrante del oferente que acredite que el diez por ciento (10%) de su nómina está en condición de discapacidad en los términos del	La persona natural, el representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda, certifique el número total de trabajadores vinculados a la planta de personal del proponente o de sus integrantes a la fecha de cierre del proceso de selección. El proponente deberá acreditar el número mínimo de personas con discapacidad en su planta de personal, de conformidad con lo señalado en el certificado expedido por el Ministerio de Trabajo, el cual debe

CRITERIOS DE DESEMPATE	ACREDITACIÓN
presente numeral, debe tener una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%) en el consorcio, unión temporal o promesa de sociedad futura y aportar mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta.	estar vigente en la fecha del cierre del proceso de selección
4. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite la vinculación en mayor proporción de personas mayores que no sean beneficiarios de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que hayan cumplido el requisito de edad de pensión establecido en la Ley.	La persona natural, el representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda, certificará, bajo la gravedad de juramento, el número total de trabajadores vinculados a la planta de personal del proponente o sus integrantes que cumplan con lo aquí señalado a la fecha de cierre del proceso de selección.
5. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite, en las condiciones establecidas en la ley, que por lo menos diez por ciento (10%) de su nómina pertenece a población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rom o gitanas.	El proponente deberá acreditar que por lo menos el 10% de sus trabajadores pertenece a estas poblaciones, allegando la correspondiente certificación de la pertenencia a las poblaciones indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rom o gitanas, expedida por el Ministerio del Interior.
6. Preferir la propuesta de personas en proceso de reintegración o reincorporación o de la persona jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente; o, la de un proponente plural constituido por personas en proceso de reincorporación, y/o personas jurídicas en las cuales participe o participen mayoritariamente.	El proponente deberá allegar certificación del proceso de Reintegración o reincorporación de las personas o de la persona jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente; o, la de un proponente plural constituido por personas en proceso de reincorporación, y/o personas jurídicas en las cuales participe o participen mayoritariamente, expedida por La Agencia para la Reincorporación y la Normalización – ARN
7. Preferir la oferta presentada por un proponente plural siempre que: (a) esté conformado por al menos una madre cabeza de familia y/o una persona en proceso de reincorporación o reintegración, o una persona jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente, y, que tenga una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%) en el proponente plural; (b) la madre cabeza de familia, la persona en proceso de reincorporación o reintegración, o la persona jurídica aporte mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta; y (c) ni la madre cabeza de familia o persona en proceso de reincorporación o reintegración, ni la persona jurídica, ni sus accionistas, socios o representantes legales sean empleados, socios o	La acreditación, de acuerdo al literal (a) será de la siguiente manera: - **La condición de Mujer Cabeza de Familia** y la cesación de la misma, se acreditará mediante declaración notarial, en la que conste las circunstancias básicas de la misma, lo anterior de acuerdo a lo establecido en el artículo 2 de la Ley 82 de 1993. - Allegar certificación del proceso de Reintegración o reincorporación de la persona o de la persona jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente, expedida por La Agencia para la Reincorporación y la Normalización – ARN. - Documento de conformación del proponente plural, en el que se evidencia su participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%) en el proponente plural. La acreditación de acuerdo al literal (b) será de la siguiente manera:

CRITERIOS DE DESEMPATE	ACREDITACIÓN
accionistas de los miembros del proponente plural.	- **La condición de Mujer Cabeza de Familia** y la cesación de la misma, se acreditará mediante declaración notarial, en la que conste las circunstancias básicas de la misma, lo anterior de acuerdo a lo establecido en el artículo 2 de la Ley 82 de 1993 - Allegar certificación del proceso de Reintegración o reincorporación de la persona o de la persona jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente, expedida por La Agencia para la Reincorporación y la Normalización – ARN. - Certificado de experiencia y/o contratos que acrediten el 25% de la experiencia acreditada en la oferta. La acreditación de acuerdo al literal (c) será de la siguiente manera: - Mediante el certificado de existencia y representación o con los documentos estatutarios respectivos. Para el proponente plural además se debe aportar el acta de constitución en la que se evidencie la participación de sus miembros
8. Preferir la oferta presentada por una Mipyme o cooperativas o asociaciones mutuales; o un proponente plural constituido por Mipymes, cooperativas o asociaciones mutuales.	El proponente debe acreditar su condición de Mipyme o cooperativas o asociaciones mutuales con el certificado de existencia y representación legal.
9. Preferir la oferta presentada por el proponente plural constituido por micro y/o pequeñas empresas, cooperativas o asociaciones mutuales.	El proponente plural debe allegar el certificado de existencia y representación legal de sus miembros, en el cual se evidencie estar constituido por micro y/o pequeñas empresas, cooperativas o asociaciones mutuales.
10. Preferir al oferente que acredite de acuerdo con sus estados financieros o información contable con corte a 31 de diciembre del año anterior, por lo menos el veinticinco por ciento (25%) del total de pagos realizados a MIPYMES, cooperativas o asociaciones mutuales por concepto de proveeduría del oferente, realizados durante el año anterior; o, la oferta presentada por un proponente plural siempre que: (a) esté conformado por al menos una MIPYME, cooperativa o asociación mutual que tenga una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25%); (b) la MIPYME, cooperativa o asociación mutual aporte mínimo el veinticinco por ciento (25%) de la experiencia acreditada en la oferta; y (c) ni la	El oferente acreditara con la presentación del Registro Único de proponentes, estados financieros con corte a 31 de diciembre del año anterior. Para la oferta presentada por un proponente plural: La acreditación, de acuerdo al literal (a) será de la siguiente manera: - Mediante el certificado de existencia y representación legal de los integrantes del proponente plural La acreditación de acuerdo al literal (b) será de la siguiente manera: - Certificado de experiencia y/o contratos que acrediten el 25% de la experiencia acreditada en la oferta. La acreditación de acuerdo al literal (c) será de la

CRITERIOS DE DESEMPATE	ACREDITACIÓN
MIPYME, cooperativa o asociación mutual ni sus accionistas, socios o representantes legales sean empleados, socios o accionistas de los miembros del proponente plural	siguiente manera: - Mediante el certificado de existencia y representación o con los documentos estatutarios respectivos. Para el proponente plural además se debe aportar el acta de constitución en la que se evidencie la participación de sus miembros
11. Preferir las empresas reconocidas y establecidas como Sociedad de Beneficio e Interés Colectivo o Sociedad BIC, del segmento MIPYMES.	se acredita con el certificado de existencia y representación legal de la sociedad en el que conste que reúne los requisitos del artículo 2 de la Ley 1.901 de 2018. Esta norma establece que «Tendrán la denominación de sociedad BIC todas aquellas compañías que sean constituidas de conformidad con la legislación vigente para tales efectos, las cuales, además del beneficio e interés de sus accionistas, actuarán en procura del interés de la colectividad y del medio ambiente»
12. Utilizar un método aleatorio para seleccionar el oferente, método que deberá haber sido previsto previamente en los Documentos del Proceso.	Sorteo por balota.

NOTA: La información referente a la aplicación de los factores de desempate deberá ser aportada por el oferente dentro de su oferta y no podrá requerirse por la entidad, ni aportarse por el proponente con posterioridad a la fecha de cierre, por ser un factor de ponderación de las ofertas.

Si el adjudicatario no suscribe el contrato correspondiente dentro del término que se haya señalado, quedará a favor de la entidad contratante, en calidad de sanción, el valor del depósito o garantía constituidos para responder por la seriedad de la propuesta, sin menoscabo de las acciones legales conducentes al reconocimiento de perjuicios causados y no cubiertos por el valor de los citados depósitos o garantías.

En este evento, la empresa mediante acto administrativo debidamente motivado, podrá contratar, dentro de los quince (15) días siguientes, al proponente calificado en segundo lugar, siempre y cuando su propuesta sea igualmente favorable para la entidad.

3.5.6. CAUSALES DE RECHAZO

EDESA S.A. E.S.P, en adición a otras causas previstas por la ley, rechazará las ofertas presentadas en los siguientes casos:

1. Cuando el proponente en forma individual o conjunta, no acredite en el término señalado por el EDESA S.A. E.S.P, o no subsane en debida forma en el mismo término, los aspectos que pueden subsanarse.
2. Cuando el proponente incumpla los requisitos exigidos en el pliego y que no sean susceptibles de subsanar, de conformidad con lo establecido en ley 1150 de 2007, artículo 5.
3. Cuando se acrediten circunstancias ocurridas con posterioridad al cierre del presente proceso.
4. Cuando el proponente se encuentre incurso en alguna de las causales de inhabilidad o incompatibilidad previstas en la Ley. Así mismo cuando carezca de capacidad para desarrollar el objeto de la presente contratación.

5. Cuando se presenten inconsistencias o inconformidades o falta de veracidad entre la información o documentación allegada por el proponente y lo verificado por la Entidad, sin perjuicio de las acciones legales que puedan iniciarse por este hecho.
6. Cuando para este mismo proceso se presenten varias propuestas por el mismo proponente o por interpuesta persona o cuando la misma persona forme parte de dos o más consorcios o uniones temporales, o cualquiera de las formas de asociación permitidas en la legislación colombiana. en tal evento se admitirá la primera propuesta y las demás serán rechazadas.
7. Cuando el valor total de la propuesta supere el Presupuesto Oficial.
8. Cuando el valor de la propuesta económica sea inferior al noventa y dos por ciento (92 %) del presupuesto oficial.
9. Cuando el valor total de la propuesta corregida supere el Presupuesto Oficial
10. Cuando el proponente no subsane o subsane parcialmente o no subsane en debida forma lo requerido por la Entidad, dentro del plazo estipulado o en el pliego de condiciones. en cuanto a los aspectos que pueden subsanarse.
11. Cuando el proponente no responda a cualquiera de los requerimientos efectuados por la entidad en el término previsto en los pliegos de condiciones o en la solicitud que de forma particular haga la entidad.
12. Cuando de conformidad con la información con la cual cuenta la Entidad, se estime que el valor de una oferta resulta artificialmente bajo y no logre sustentar o demostrar que el valor de su propuesta responde a circunstancias objetivas tanto del proponente como de su oferta.
13. Cuando no se entregue la garantía de seriedad junto con la propuesta, de conformidad con lo establecido en el parágrafo 3 artículo 5 de la Ley 1882 de 2018.
14. En los demás casos que expresamente el pliego o la ley así lo indiquen.

3.5.7. DECLARATORIA DE DESIERTO

EDESA declarará desierto el proceso de selección, únicamente, cuando:

a. Existan motivos o causas que impidan la escogencia objetiva de una propuesta.
b. No se presente ninguna propuesta.
c. Habiéndose presentado únicamente una propuesta, ésta incurra en alguna causal de rechazo.
d. Habiéndose presentado más de una propuesta, ninguna de ellas se ajuste a los requerimientos y condiciones consignados en este Pliego de Condiciones.

3.5.8. ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO

De acuerdo con la recomendación del comité evaluador, el representante legal de EDESA S.A. E.S.P, o su delegado, adjudicará el contrato objeto del presente proceso de selección, mediante acto administrativo motivado, al proponente que, de conformidad con el pliego de condiciones, ocupe el primer lugar en el orden de elegibilidad y su propuesta económica se ajuste a las exigencias de este Pliego de Condiciones.

CAPÍTULO CUARTO

4. CONDICIONES CONTRACTUALES GENERALES

- **OBJETO**

Realizar los "ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA IDENTIFICACIÓN DE OBRAS DE PROTECCIÓN Y/O MITIGACIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES EN LOS SISTEMAS DE ALCANTARILLADO DE LOS MUNICIPIOS DE LEJANÍAS, FUENTEDEORO Y SAN CARLOS DE GUAROA (SURIMENA)"

4.1. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

Para la ejecución del contrato que se derive de este proceso, el consultor deberá cumplir con el Manual de Supervisión e Interventoría de EDESA S.A. E.S.P, con los requisitos establecidos en la Resolución No. 330 de 2017 artículo 35 del Ministerio de Ambiente, Vivienda y Desarrollo Territorial y sus correspondientes modificaciones y deberá efectuar como mínimo lo siguiente:

1. Velar por el estricto cumplimiento de los aspectos contractuales, legales, técnicos, administrativos, financieros, sociales y ambientales del proyecto.
2. Garantizar la transparencia, eficiencia y eficacia en la ejecución del proyecto,
3. Asegurar la entrega de resultados, de tal manera que respondan a las necesidades y expectativas institucionales y sociales.
4. Garantizar el cumplimiento de la normatividad vigente, entre ellas la Resolución 2115 de 2007 de MinVivienda, el Decreto 1076 de 2015 de MinAmbiente y las disposiciones aplicables en materia de servicios públicos domiciliarios y gestión ambiental.
5. Dar cumplimiento en lo que tiene que ver con pólizas, cumplimientos de plazo, en la utilización de personal y de servicios, entre otros aspectos inherentes al desarrollo propio del contrato de consultoría objeto de este proceso.

4.1.2. OBLIGACIONES DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO

Además de las derivadas de la esencia y naturaleza del contrato, la ley, las obligaciones y condiciones señaladas en los Documentos del Proceso vigente durante la ejecución del contrato, el consultor se obliga a:

1. Cumplir con las condiciones establecidas en los Documentos del Proceso de Contratación.
2. Desarrollar el objeto del contrato en las condiciones de calidad, oportunidad y obligaciones definidas en los Documentos del Proceso de Contratación.
3. Garantizar la calidad del servicio prestado, de acuerdo con las condiciones técnicas establecidas en el presente documento.
4. Dar a conocer a la Entidad cualquier reclamación que indirecta o directamente pueda tener algún efecto sobre el objeto del contrato o sobre sus obligaciones.
5. Abstenerse de ejecutar trabajos sin contar con el debido respaldo presupuestal.
6. Acreditar el cumplimiento de la formación académica y la experiencia del equipo de trabajo definidos en el presente documento, en los plazos acordados con la Entidad.
7. Dar cabal cumplimiento al pacto de transparencia y declaraciones de la carta de presentación de la oferta.
8. Informar a la Entidad cuando ocurra una situación que implique una modificación del estado de los riesgos existentes al momento de proponer o celebrar el contrato, como sería el caso de la existencia de investigaciones, medidas de aseguramiento o condenas proferidas en Colombia o en el extranjero que afecten al Interventor o incidan en su capacidad para continuar con la ejecución del contrato.
9. Comunicarle a la Entidad circunstancias políticas, jurídicas, sociales, económicas, técnicas, ambientales o de cualquier tipo, que pueda afectar la ejecución de este contrato.
10. Informar los cambios en la composición del capital social de la persona jurídica cada vez que ocurran; la existencia de pactos o acuerdos de accionistas que guarden relación con las actividades de la sociedad; su pertenencia o no a un grupo empresarial, si se trata de una matriz, subordinada, o Sucursal de sociedad extranjera, así como la información relevante de índole jurídica, comercial o financiera, como lo es indicar si está en proceso de liquidación la persona jurídica o sus representantes legales, socios o accionistas.
11. Ejecutar el contrato con el Personal básico requerido por la entidad y ofrecido en el Procedimiento de Contratación. En caso de requerir el cambio de personal, por razones que deben quedar sustentadas en el expediente del contrato, el consultor presentará las hojas de

vida del aspirante, con sus respectivos soportes para evaluación de la Entidad, en un plazo no mayor a cinco (05) días hábiles contados a partir de que el Interventor solicite el cambio del personal. La persona que reemplazará al profesional del Personal básico requerido debe cumplir con los requisitos mínimos requeridos por la entidad y tener el año de experiencia específica adicional y/o tener el título de formación académica adicional, si se trata de un profesional por el cual se asignó puntaje.

12. Manejar con la debida confidencialidad la información a que tenga acceso, así como la producida a lo largo de la ejecución del contrato.
13. Reportar la información relacionada con la ejecución del contrato o que tenga incidencia en ella cuando sea requerida por la Entidad.
14. Encontrarse al día en el pago de los aportes a seguridad social y parafiscal (si es del caso) durante la ejecución del contrato.
15. Acreditar el cumplimiento de la formación académica y la experiencia del equipo de trabajo definido por la entidad, en los plazos establecidos por la Entidad.
16. Cumplir los Protocolos de Bioseguridad, en particular a los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo previstos en la Resolución 312 de 2019 de MinTrabajo o la norma que lo modifique, complemente o sustituya.

4.1.3. Obligaciones de Carácter Específico

Sin perjuicio de aquellas otras obligaciones establecidas en el presente pliego de condiciones, serán obligaciones de carácter específico a cargo del CONTRATISTA, LAS QUE SE ENCUENTRAN EN EL DOCUMENTO TÉCNICO, que acompaña el presente pliego de condiciones, el cual hace parte integral de este.

4.1.4. Obligaciones relacionadas con el personal requerido para la ejecución del objeto contractual

1. El CONTRATISTA deberá ofrecer y garantizar el personal solicitado en el presente pliego de condiciones.

Parágrafo. Las obligaciones relacionadas con el personal requerido para la ejecución del objeto contractual serán objeto de especial verificación por el supervisor del contrato y su incumplimiento, incluida la ausencia injustificada de una o varias de las personas que hacen parte del equipo de trabajo, acareará la imposición de las sanciones contractuales correspondientes. Así mismo, los reportes de pagos de seguridad social y de aportes parafiscales (en caso que aplique) que soporte el futuro contratista deberán corresponder al personal que presente en su propuesta y este reporte deberá realizarse conforme a las reglas del código sustantivo de trabajo y/o la vinculación contractual que corresponda.

4.1.4.1. OBLIGACIONES RELACIONADAS CON EL PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL

1. El contratista deberá ofrecer y garantizar el personal solicitado en el presente pliego de condiciones

Parágrafo. Las obligaciones relacionadas con el personal requerido para la ejecución del objeto contractual serán objeto de especial verificación por la supervisión del contrato y su incumplimiento, incluida la ausencia injustificada de una o varias de las personas que hacen parte del equipo de trabajo, acareará la imposición de las sanciones contractuales correspondientes. Así mismo, los reportes de pagos de seguridad social y de aportes parafiscales que soporte el futuro contratista deberán corresponder al personal que presente en su propuesta y este reporte deberá realizarse conforme a las reglas del código sustantivo de trabajo y/o la vinculación contractual que corresponda.

5. OBLIGACIONES DE EDESA S.A. E.S.P:

En cumplimiento del objeto del contrato EDESA S.A. E.S.P. se compromete a:

1. Suministrar oportunamente la información necesaria para el óptimo desarrollo del objeto del contrato.
2. Evaluar y aprobar a través del supervisor del contrato los informes que entregue el contratista dentro del tiempo establecido para tal fin.
3. Cancelar el valor del contrato de acuerdo a las condiciones establecidas en el contrato, siempre y cuando el supervisor certifique el cumplimiento del objeto contractual.
4. Formular las sugerencias por escrito sobre los asuntos que estime convenientes en el desarrollo del contrato, sin perjuicio de la autonomía propia del CONTRATISTA.
5. Las demás estipuladas en las normas de obligatoriedad de la Ley 80 de 1993, ley 1150 de 2007, decreto 1082 de 2015, Ley 1474 de 2011 y las demás normas concordantes que se desprenden de la naturaleza del contrato.

6. GIRO Y PORCENTAJE DE ANTICIPO:

EDESA S.A. E.S.P, girará al contratista un anticipo equivalente al treinta por ciento (30%) del valor contractual, el cual será entregado por EDESA S.A E.S.P., al CONTRATISTA una vez cumplidos los requisitos de perfeccionamiento, legalización y ejecución del contrato, y cumplido los siguientes requisitos para el manejo del Anticipo:

El anticipo se tramitará previa solicitud del Contratista y aceptación de las condiciones de la Entidad para su entrega.

La iniciación de la consultoría o el cumplimiento de cualquiera de las obligaciones contractuales no están supeditadas en ningún caso a la entrega del anticipo.

El CONTRATISTA no podrá destinar los fondos del anticipo a fines distintos de los gastos relacionados directamente con el objeto del contrato aprobado en el plan de inversión de anticipo, so pena de declaratoria del siniestro bajo el amparo de buen manejo y correcta inversión de anticipo.

El contratista abrirá con los recursos del anticipo una cuenta bancaria (ahorros) a nombre del contrato, la cual será vigilada por el Supervisor del contrato, se autorizará el uso de los recursos del anticipo de acuerdo a la programación de gastos del anticipo.

Los rendimientos financieros que genere el anticipo entregado por EDESA S.A. E.S.P. al contratista, será propiedad de EDESA, para lo cual, una vez amortizado el anticipo, dichos rendimientos serán consignados en la cuenta que para el efecto indique.
El valor del anticipo se amortizará en el mismo porcentaje de su desembolso, sobre el valor de las actas
parciales del contrato, conforme se describe en la forma de pago.
EDESA S.A. E.S.P., se reserva el derecho de solicitar el reintegro de sus aportes si se comprueba que los recursos no se ejecutaron de acuerdo con lo establecido en el contrato de consultoría o si se hizo uso indebido de ellos.

7. FORMA DE PAGO:

Para la forma de pago del contrato debe tenerse en cuenta lo siguiente como mínimo:

- Pagos parciales hasta el 80% de conformidad con actas de avance de las actividades ejecutadas suscritas por las partes,
- La primera acta parcial no podrá tener un avance de ejecución de actividades inferior al 30% y el anticipo se amortizará proporcionalmente al porcentaje del acta presentada.
- Previo a la liquidación, el contratista deberá adelantar un acta parcial, en el cual se descontará el saldo faltante por amortizar del anticipo.
- El último pago, correspondiente a la liquidación, no podrá ser inferior al 20% del valor total del contrato, previo visto bueno de la supervisión sobre cumplimientos del objeto contractual.

Para el último pago, se deberá adjuntar el acta de liquidación, debidamente firmada por las partes y por la interventoría y/o supervisión, el contratista deberá presentar el certificado bancario de los rendimientos financieros, junto con los demás documentos que se exijan.

Los pagos se adelantarán previa presentación de la factura de venta que cumpla con los requisitos establecidos en el artículo 617 del Estatuto tributario, en el caso de personas jurídicas y naturales obligadas a facturar.

Las facturas o su equivalente deberán corresponder a las actividades desarrolladas en la respectiva acta, a las cuales se le descontara el porcentaje proporcional o el que se aplique, correspondiente al anticipo, como amortización de este, hasta completar el monto total. Estas facturas o su equivalente deberán ir acompañadas de todos los comprobantes y documentos de soporte necesarios para sustentar las actividades ejecutadas.

Los pagos correspondientes deberán contar con el previo VoBo de la interventoría y/o supervisión y la certificación de recibo a satisfacción de los productos entregados. Para efectos de cada pago (parcial y final), la interventoría y/o supervisión deberá exigir al contratista la acreditación sobre el cumplimiento de sus obligaciones frente al Sistema Integral de Seguridad Social y parafiscales, en los términos de las Leyes 789 de 2002, 828 de 2003, 1150 de 2007, 1122 de 2007 y 1753 de 2015. Sin el cumplimiento de tales requisitos, la factura o cuenta de cobro se entenderá como no presentada. Los errores aritméticos serán susceptibles de corrección en cualquier tiempo, hasta la liquidación final del contrato. Los reconocimientos o descuentos a que haya lugar se realizarán en el Acta de Liquidación.

Para cada pago el contratista deberá radicar en EDESA S.A. E.S.P. la factura correspondiente cumpliendo con las condiciones para realizar los desembolsos.

8. PLAZO DE EJECUCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL

El término de ejecución del contrato será de CINCO (5) MESES contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento, legalización y ejecución del contrato.

PARÁGRAFO PRIMERO: El inicio del contrato no está supeditado al giro del anticipo.

PARÁGRAFO SEGUNDO: Podrán las partes de común acuerdo prorrogar el plazo de ejecución para dar correcto y adecuado cumplimiento al contrato. La prórroga se hará constar por escrito mediante Acta motivada suscrita por las partes.

PARÁGRAFO TERCERO: El plazo para la ejecución de la consultoría contratada podrá suspenderse en los siguientes eventos: a) Por circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito. b) Por mutuo acuerdo, siempre que con ello no se deriven mayores costos para EDESA S.A. E.S.P, ni se causen otros perjuicios. c) Por circunstancias técnicas que impliquen afectación económica o financiera. La

suspensión se hará constar por escrito mediante acta motivada suscrita por las partes. El periodo de la suspensión no se computará para efectos del plazo. Se considera suspendido el Contrato mientras a juicio de EDESA S.A. E.S.P, subsistan los motivos originados en la fuerza mayor o caso fortuito.

9. INTERVENTORÍA Y SUPERVISIÓN DEL CONTRATO

La EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL META S.A. E.S.P. EDESA S.A. E.S.P ejercerá el control y vigilancia de la ejecución del contrato a través de un interventor, quien tendrá como función verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista.

El interventor, ejercerá, en nombre de la EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL META S.A. E.S.P. EDESA S.A. E.S.P., un control integral sobre el contrato, para lo cual podrá, en cualquier momento, exigir al contratista la información que considere necesaria, así como la adopción de medidas para mantener, durante el desarrollo y ejecución del contrato, las condiciones técnicas, económicas, financieras y laborales existentes al momento de la celebración del contrato.

Además de las actividades generales antes mencionadas, y con el fin de buscar la adecuada y oportuna ejecución del contrato, el interventor apoyará, asistirá y asesorará a la EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL META S.A. E.S.P. EDESA S.A. E.S.P. en todos los asuntos de orden técnico, financiero, económico y jurídico que se susciten durante la ejecución del contrato.

El interventor está facultado para revisar todos los documentos del contrato, cuando, por razones técnicas, ambientales, económicas, jurídicas o de otra índole, el contratista solicite cambios o modificaciones.

Así mismo, el interventor está autorizado para ordenarle al contratista la corrección, en el menor tiempo posible, de los desajustes que pudieren presentarse, y determinar los mecanismos y procedimientos pertinentes para prever o solucionar rápida y eficazmente las diferencias que llegaren a surgir durante la ejecución del contrato, incluidos todos aquellos que puedan generar riesgos y peligros.

El contratista deberá acatar las órdenes que le imparta por escrito la Interventoría; no obstante, si no estuviese de acuerdo con las mismas así deberá manifestarlo por escrito al interventor, antes de proceder a ejecutarlas; en caso contrario, responderá solidariamente con el interventor si del cumplimiento de dichas órdenes se derivaran perjuicios para la EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL META S.A. E.S.P. EDESA S.A. E.S.P. La supervisión del presente contrato se realizará a través de una interventoría externa, contratada o designada por EDESA S.A.E.S.P.

El supervisor desempeñará las funciones previstas en el manual de interventoría de EDESA S.A. E.S.P., contenido, el estudio previo y el contrato. En ningún caso el supervisor goza de la facultad de modificar el contenido y alcance del contrato suscrito por la interventoría, ni por el del contratista, ni de eximir, a ninguno de ellos, de sus obligaciones y responsabilidades.

Dicha supervisión se ejercerá respecto de la interventoría que vigilara la ejecución del contrato de consultoría, toda vez que EDESA S.A. E.S.P. no se reserva ninguna de las líneas de vigilancia del contrato principal, y como quiera que supervisión e interventoría, no son concurrentes, respecto del mismo contrato, este será vigilado por interventor externo, contratado para el efecto.

10. MULTAS

Si durante la ejecución del Contrato se generaran incumplimientos del Contratista, se causarán las siguientes multas:

1. Por no informar a la Entidad a partir del tercer día hábil siguiente al momento de la existencia de investigaciones penales, inhabilidades fiscales y disciplinarias, medidas de aseguramiento o condenas proferidas en Colombia o en el extranjero en contra de cualquier personal del equipo del consultor, se causarán multas equivalentes a 0,3 SMMLV por cada día de calendario de atraso. La sumatoria de estas multas no podrá ser superior al cinco por ciento (5 %) del valor del contrato.
2. Por atraso o incumplimiento del Cronograma de Consultoría se causará una multa equivalente al 0,3 % del valor total del contrato, por cada día calendario de atraso.
3. Por no mantener en vigor, renovar, prorrogar, corregir o adicionar las Garantías, en los plazos y por los montos establecidos en la cláusula dispuesta para tal fin, de acuerdo con el Contrato o sus modificaciones, se causará una multa equivalente al 0,3 % del valor total del contrato, por cada día calendario de atraso en el cumplimiento.
4. Si el Consultor no entrega la información completa que le solicite el supervisor, que se relacione con el objeto del Contrato o con el cumplimiento de las actividades del proyecto a ejecutar, dentro de los plazos y en los términos de cada requerimiento, se causará una multa equivalente al 0,3 % del valor total. Estas multas se causarán sucesivamente por cada día de atraso, hasta cuando el Consultor demuestre que subsanó el incumplimiento respectivo a satisfacción del supervisor.
5. Por atraso imputable al Consultor en la firma del acta de inicio o no iniciar la ejecución en la fecha pactada, se causará una multa diaria equivalente al 0,5 % del valor total, por cada día calendario de atraso. Igual sanción se aplicará en caso de que el Consultor no inicie efectivamente con la ejecución del contrato en la fecha acordada.
6. Por no entregar los soportes de formación académica y de experiencia del equipo de trabajo discriminado en el presente documento, dentro plazo definido por la Entidad, se causará una multa equivalente al 0,5 % del valor total del contrato, por cada día calendario de atraso en el cumplimiento de dicha obligación.
7. Por no entregar las comunicaciones, informes, memorias de cálculo, diseños por componentes en papel certificado en el Sello Ambiental Colombiano, o en papel reciclado o procedente de fuentes forestales sostenibles o naturales y libre de cloro, se causará una multa equivalente a 0,2 % del valor total del contrato, según aplique.
8. Por cambiar el equipo de trabajo presentado en la oferta, sin la aprobación previa del Supervisor, al Consultor se le impondrá una multa equivalente al 0,5 % del Valor del contrato.
9. Por atraso en el cumplimiento de las obligaciones relacionadas con el pago de salarios o honorarios de alguno o algunos de sus empleados o contratistas, al Consultor se le impondrá una multa equivalente a 0,5 salarios mínimos diarios o mensuales legales vigentes, por cada día calendario de atraso en el cumplimiento de dicha obligación.

Parágrafo 1. Las multas son apremios al Consultor para el cumplimiento de sus obligaciones y, por lo tanto, no tienen el carácter de estimación anticipada de perjuicios, de manera que pueden acumularse con cualquier forma de indemnización, en los términos previstos en el artículo 1600 del Código Civil.

Parágrafo 2. En caso de que el Consultor incurra en una de las causales de multa, este autoriza a la Entidad para descontar el valor de la misma, la cual se tomará directamente de cualquier suma que se le adeude, sin perjuicio de hacer efectiva la garantía de cumplimiento del Contrato.

Parágrafo 3. El pago en cualquier forma, incluyendo la deducción de los valores adeudados al Consultor, realizado con fundamento en las multas impuestas, no exonerará al Consultor de continuar con la ejecución del Contrato ni de las demás responsabilidades y obligaciones que emanen del mismo.

Parágrafo 4. En caso de que el Consultor reincida en el incumplimiento de una o de varias obligaciones se podrán imponer nuevas multas.

Parágrafo 5. Para efectos de la imposición de las multas, el salario mínimo diario o mensual vigente, será aquel que rija para el momento del incumplimiento del Contrato.
Parágrafo 6. El monto de ninguna de las sanciones asociadas a cada causal de multa, aplicada de forma independiente, podrá ser superior al cinco por ciento (5 %) del valor del Contrato, particularmente frente a aquellas que se imponen de forma sucesiva. Lo anterior, sin perjuicio de que se inicie un nuevo procedimiento sancionatorio para efectos de imponer nuevas multas.

11. CLÁUSULA PENAL PECUNIARIA

Las partes acuerdan que la aplicación de la cláusula penal no exime el cumplimiento de las obligaciones contractuales y podrá exigirse al Contratista la pena y la indemnización de perjuicios.

En caso de incumplimiento por parte del Contratista, no subsanado en un plazo de cinco (5) días hábiles contados a partir de la fecha de incumplimiento, sin necesidad de previo requerimiento, por el simple retardo en el cumplimiento, por el cumplimiento imperfecto o por la inejecución total o parcial de las obligaciones a su cargo contraídas en virtud del presente acuerdo, el Contratista pagará a la Entidad, una suma equivalente al veinte por ciento (20%) del valor del contrato. La presente cláusula penal no tiene el carácter de estimación anticipada de perjuicios.

Parágrafo 1. El pago de la presente cláusula penal no extinguirá las obligaciones contraídas por el Contratista en virtud del presente contrato. En consecuencia, la estipulación y el pago de la pena dejan a salvo el derecho de la Entidad de exigir acumulativamente con ella el cumplimiento o la resolución del contrato, en ambos casos, con la correspondiente indemnización de perjuicios ocasionados en virtud del incumplimiento total o parcial o del cumplimiento tardío o imperfecto de las obligaciones a cargo del Contratista.

Parágrafo 2. El Contratista manifiesta y acepta que la Entidad compense el valor correspondiente que eventualmente resulte de la pena estipulada con las deudas que existan a su favor y que estén a cargo de la Entidad, ya sea en virtud de este contrato o de cualquier otro contrato o convenio que se haya suscrito entre las mismas partes, o por cualquier otro concepto.

Parágrafo 3. Esta misma sanción se aplicará en caso de declararse la caducidad del contrato.

12. CLÁUSULAS EXCEPCIONALES AL DERECHO COMÚN

Teniendo en cuenta que el contrato de consultoría no se encuentra entre aquellos en los que el numeral 2 del artículo 14 de la Ley 80 de 1993 ordena o autoriza expresamente pactar cláusulas excepcionales, en el contrato que se derive del presente proceso no se pactan las de interpretación, modificación y terminación unilaterales. Lo anterior sin perjuicio de la declaratoria de caducidad en los eventos previstos directamente por la ley, de la terminación unilateral en los casos del artículo 45 de la Ley 80 de 1993, y de la imposición de multas y la cláusula penal pactadas, conforme al artículo 17 de la Ley 1150 de 2007 y al artículo 86 de la Ley 1474 de 2011.

EDESA S.A. E.S.P. podrá declarar la caducidad del contrato, mediante acto administrativo motivado y previo el procedimiento del artículo 86 de la Ley 1474 de 2011, únicamente en los eventos previstos directamente por la ley, entre ellos: (i) cuando el contratista acceda a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho (numeral 5 del artículo 5 de la Ley 80 de 1993); (ii) cuando persista por cuatro (4) meses el incumplimiento de las obligaciones con los sistemas de seguridad social integral y aportes parafiscales (artículo 50 de la Ley 789 de 2002, modificado por el artículo 1 de la Ley 828 de 2003); y (iii) en los demás casos que establezca la ley.

Declarada la caducidad: a) no habrá lugar a indemnización para el contratista, quien se hará

acreedor a las sanciones e inhabilidades previstas en la ley; b) quedarán sin efecto los derechos no causados a favor del contratista; c) se harán efectivas la garantía de cumplimiento, las multas impuestas y no pagadas, y la cláusula penal pecuniaria; y d) se ordenará la liquidación del contrato en el estado en que se encuentre.

13. DISTRIBUCIÓN DE RIESGOS CONTRACTUALES PREVISIBLES

De conformidad con lo señalado por la ley 1150 de 2007, artículo 4, en concordancia con el decreto 1082 de 2015, artículo 2.2.1.2.5.2, numeral 2, y en el Manual para la Identificación y Cobertura del Riesgo en los Proceso de Contratación presentado por la Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente a través de la circular N° 8 expedida el 10 diciembre de 2013, la tipificación, estimación y distribución de riesgos contractuales previsibles se sujetará a los criterios definidos en el anexo "Matriz de riesgos", sin perjuicio del alcance de las obligaciones a cargo de cada una de las partes, de acuerdo con la ley, el contrato y el Pliego de Condiciones.

La matriz de riegos previsibles identificados, realizada por la entidad, se publicará con los estudios y documentos previos y proyecto de pliegos, donde se estiman, tipifican y asignan los riesgos previsibles identificados, con el fin que sean revisados por los interesados. En consecuencia, los interesados deberán en esta etapa presentar por escrito sus solicitudes de revisión a fin de que sean analizadas por la Empresa, en todo caso la Empresa se pronunciará motivadamente sobre su pertinencia. Vencido este plazo para discutir y revisar los riesgos previsibles identificados de conformidad a la cronología del proceso, no se aceptará ninguna observación que pretenda modificar los mismos, plasmados en el presente pliego de condiciones. La presentación de propuesta implica la aceptación por parte del proponente de la distribución de riesgos previsibles efectuada por la entidad en el presente estudio previo.

NOTA: debe entenderse que los mecanismos contenidos en el contrato, permiten mantener las condiciones económicas y financieras existentes al momento de la presentación de la propuesta por parte del contratista y consecuentemente, están diseñados para restablecer y mantener la ecuación de equilibrio contractual, en los términos señalados en la Ley 80 de 1993.

14. GARANTÍAS

14.1.3. GARANTÍA ÚNICA DE CUMPLIMIENTO

El contratista debe constituir a favor de EDESA S.A. E.S.P, en formato para entidades estatales, una garantía la cual podrá consistir en (i) Contrato de seguro contenido en una póliza (ii) Patrimonio autónomo (iii) Garantía Bancaria, expedida por una aseguradora o establecimiento bancario, legalmente autorizada para funcionar en Colombia. De acuerdo con lo anterior EDESA S.A. E.S.P, solicitara al contratista constituir un contrato de seguro contenido en una póliza, sin perjuicio de las demás clases de garantías.

Con el fin de asegurar el cumplimiento de las obligaciones a cargo del contratista y en razón a la naturaleza del contrato, valor y forma de pago, se solicitará al CONTRATISTA otorgar a favor de EDESA S.A. E.S.P, póliza única de garantía de cumplimiento expedida por una compañía legalmente establecida en Colombia, de conformidad con lo estipulado en la sección 3 en el artículo 2.2.1.2.3.1.1 del Decreto 1082 de 2015 Con la siguiente información:

Asegurado / Beneficiario:	Empresa de Servicios Públicos del Meta S.A. E.S.P. EDESA S.A. E.S.P. NIT. 822006587-0.
Valor:	La cuantía que se exija en el presente contrato para cada amparo.
Vigencia:	La cobertura que se exija en el presente contrato para cada amparo.

Tomador / Afianzado:	Si el proponente es una persona jurídica, la garantía de cumplimiento deberá tomarse con el nombre o razón social que figura en el Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio respectiva, y no sólo con su sigla, a no ser que en el referido documento se exprese que la sociedad podrá denominarse de esa manera, igualmente indicar el número de identificación tributaria. Cuando el tomador / afianzado sea un consorcio o unión temporal, la garantía deberá tomarse a nombre de este indicando el número de identificación tributaria y el nombre de cada uno de sus integrantes y sus respectivos porcentajes de participación.

La garantía deberá contener los siguientes amparos:

Cumplimiento del contrato	Este amparo cubrirá a EDESA S.A E.S.P, de los perjuicios derivados de: (a) el incumplimiento total o parcial del contrato, cuando el incumplimiento es imputable al contratista; (b) el cumplimiento tardío o defectuoso del contrato, cuando el incumplimiento es imputable al contratista; (c) los daños imputables al contratista por entregas parciales de consultoría, cuando el contrato no prevé entregas parciales y (d) el pago del valor de las multas y de la cláusula penal pecuniaria que se hayan pactado en el contrato garantizado. La cuantía de este amparo debe ser equivalente al **veinte por ciento (20%) del valor del contrato**, con una cobertura igual al tiempo de **ejecución del contrato** y **cuatro (4) meses más**.
Buen manejo y correcta inversión del anticipo:	Este amparo cubrirá a EDESA S.A E.S.P., de los perjuicios derivados de: (i) la no inversión del anticipo; (ii) el uso indebido del anticipo; y (iii) la apropiación indebida de los recursos recibidos en calidad de anticipo. La cuantía de este amparo debe ser equivalente al **cien por ciento (100%) de la suma recibida a título de anticipo**, con una cobertura igual al tiempo de **ejecución del contrato** y **cuatro (4) meses más**.
Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales	Este amparo cubrirá a EDESA S.A E.S.P., de los perjuicios ocasionados por el incumplimiento de las obligaciones laborales del contratista derivadas de la contratación del personal utilizado en la ejecución del contrato amparado. La cuantía de este amparo debe ser equivalente al **diez por ciento (10%) del valor del contrato**, con una cobertura igual al tiempo de **ejecución del contrato** y por **tres (3) años más**.
Calidad del servicio	Este amparo cubre a la Entidad Estatal por los perjuicios derivados de la deficiente calidad del servicio prestado. En una cuantía equivalente al **treinta por ciento (30%) del valor del contrato**, con una vigencia de cinco (5) años, contados a partir del acta de recibo a satisfacción por parte de EDESA S.A. E.S.P. En la Garantía debe quedar expresamente consignado que se ampara el cumplimiento del contrato, el pago de las multas y de la penal pecuniaria convenidas.
CONDICIONES GENERALES DE LA GARANTÍA	Cuando el tomador / afianzado sea un consorcio o unión temporal, la garantía deberá tomarse a nombre de este indicando el número de identificación tributaria y el nombre de cada uno de sus integrantes y sus respectivos porcentajes de participación. La vigencia de todos los amparos inicia desde la fecha de constitución de la garantía. El hecho de la constitución de estos amparos no exonera al CONTRATISTA, de las responsabilidades legales en relación con los riesgos asegurados. Dentro de los términos estipulados en el contrato.

14.1.4. AMPLIACIÓN DE LAS GARANTÍAS

Las garantías tendrán vigencia a partir de su expedición y se ampliarán por:

1. Acta de iniciación de la Consultoría
2. Suspensión y posterior reinicio del plazo de ejecución.
3. Por adiciones y/o prorrogas del Contrato.
4. Acta de recibo.
5. Cualquier actuación que deba ser informada al garante, en tanto afecte la dinámica y lo pactado en el acuerdo de voluntades.

EL CONTRATISTA entregará a EDESA S.A. E.S.P, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la suscripción, modificación del contrato o a la actuación suceptible de registrarse en la poliza, según sea el caso, las garantías exigidas. El pago de todas las primas y demás gastos que generen la constitución, el mantenimiento y el restablecimiento inmediato del monto de las garantías, será de cargo exclusivo del contratista.

14.1.5. RESTABLECIMIENTO DE LAS GARANTÍAS

EDESA S.A. E.S.P, restablecerá la póliza de garantía de cumplimiento cuando el contratista incumpla su obligación de obtenerla, ampliarla o adicionarla, para lo cual, a cuenta del CONTRATISTA, quien por la firma del contrato que se le adjudique, autoriza expresamente a EDESA S.A. E.S.P, para retener y descontar los valores respectivos de la garantía, de los saldos que hubiere a su favor, cuando sin que por ello se entienda que EDESA S.A. E.S.P, asume la responsabilidad de la ampliación de los amparos y pago de las primas, los cuales son responsabilidad del contratista.

La no constitución, ampliación o adición de la garantía de cumplimiento genera un incumplimiento por parte del contratista de sus obligaciones contractuales, que faculta a EDESA S.A. E.S.P, para que haga efectiva la aplicación de multas.

Dentro de los términos estipulados en el contrato, ninguno de los amparos otorgados podrá ser cancelado o modificado sin la autorización expresa de EDESA S.A E.S.P.

15. CESIÓN

El CONTRATISTA no podrá ceder total ni parcialmente la ejecución del objeto contractual sin el consentimiento y la aprobación previa y escrita de EDESA S.A. E.S.P quien podrá reservarse en forma discrecional las razones que tenga para negar la autorización de la cesión. La autorización para subcontratar en ningún caso exonera al CONTRATISTA de la responsabilidad ni del cumplimiento de la totalidad de las obligaciones derivadas de este Contrato. No habrá ninguna relación contractual entre el subcontratista y EDESA S.A. E.S.P, por lo cual el CONTRATISTA será el único responsable de los actos, errores u omisiones de sus subcontratistas y proveedores, quienes carecerán de todo derecho para hacer reclamaciones ante la EDESA S.A. E.S.P.

16. SUBCONTRATOS

En el evento en que el contratista subcontrate parcialmente la ejecución del contrato, deberá hacerlo con personas naturales o jurídicas que tengan la idoneidad y capacidad para desarrollar la actividad subcontratada.

No obstante, lo anterior, el contratista continuará siendo el único responsable ante EDESA por el cumplimiento de las obligaciones del contrato. En todo caso, EDESA se reserva el derecho de solicitar al contratista cambiar al(los) subcontratista(s) cuando, a su juicio, éste(os) no cumpla(n) con las

calidades mínimas necesarias para la ejecución de la(s) labor(es) subcontratada(s).

17. PROPIEDAD DE LOS INFORMES, PRODUCTOS O BIENES

Todos los estudios, informes, gráficos, u otros materiales preparados por el contratista en cumplimiento del contrato, serán de propiedad de EDESA y deberá hacer entrega formal de los mismos, a más tardar, al momento de la liquidación del contrato.

18. CONOCIMIENTO DEL CONTRATISTA SOBRE LAS CONDICIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Se entiende por las partes que el contratista ha hecho sus propias averiguaciones, estudios y proyecciones, y ha analizado las condiciones técnicas, sociales, de orden público, climatológicas, ambientales y las demás circunstancias relevantes bajo las cuales se adelantará la ejecución de la consultoría que se contrata. En consecuencia, se considera conocedor de todos los elementos necesarios para tomar la decisión de asumir totalmente, a su costa y riesgo, las obligaciones derivadas del contrato, tal como efectivamente lo hace con la presentación de la propuesta y, posteriormente, de resultar adjudicatario, con la suscripción del mismo.

19. INDEMNIDAD

El consultor mantendrá indemne y defenderá a su propio costo a EDESA de cualquier pleito, queja o demanda y responsabilidad de cualquier naturaleza, incluyendo costos y gastos provenientes de actos y omisiones del consultor en el desarrollo de este contrato.

El consultor se obliga a evitar que sus empleados y/o los familiares de los mismos, sus acreedores, sus proveedores y/o terceros, presenten reclamaciones (judiciales o extrajudiciales) contra EDESA, con ocasión o por razón de acciones u omisiones suyas, relacionadas con la ejecución del presente contrato. Si ello no fuere posible y se presentaren reclamaciones o demandas contra EDESA, esta entidad podrá comunicar la situación por escrito al consultor. En cualquiera de dichas situaciones, el consultor se obliga a acudir en defensa de los intereses de EDESA, para lo cual contratará profesionales idóneos que representen a la entidad y asumirá el costo de los honorarios de éstos, del proceso y de la condena, si la hubiere.

Si EDESA estima que sus intereses no están siendo adecuadamente defendidos, lo manifestará por escrito al consultor, caso en el cual acordará la mejor estrategia de defensa o, si EDESA lo estima necesario, asumirá directamente la misma. En este último caso, EDESA cobrará y descontará de los saldos a favor del consultor todos los costos que implique esa defensa, más un diez por ciento (10%) del valor de los mismos, por concepto de gastos de administración. Si no hubiere saldos pendientes de pago a favor del consultor o no fuere posible hacer efectiva la garantía de cumplimiento, EDESA podrá proceder, para el cobro de los valores a que se refiere este numeral, por la vía ejecutiva, para lo cual este contrato, junto con los documentos en los que se consignen dichos valores, prestará mérito ejecutivo.

20. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

Las partes podrán buscarán solucionar en forma ágil y directa las diferencias y discrepancias surgidas de la actividad contractual, mediante la conciliación, transacción o los mecanismos que las partes acuerden, según los procedimientos establecidos por la ley.

21. ARREGLO DIRECTO

Las partes acuerdan que, en el evento en que surjan diferencias entre ellas, por razón o con ocasión

de la celebración, ejecución o liquidación del presente contrato, las mismas podrán buscar mecanismos de arreglo directo, para lo cual dispondrán de un término de treinta (30) días hábiles contados a partir de la fecha en que cualquiera de ellas manifieste por escrito su inconformidad a la otra. Dicho término podrá ser prorrogado por mutuo acuerdo.

22. PERFECCIONAMIENTO, LEGALIZACIÓN Y EJECUCIÓN

El contrato se perfecciona con la suscripción de las partes. Para su legalización requiere de la expedición del registro presupuestal y para su ejecución requiere de la presentación y aprobación de la póliza de garantía única de Cumplimiento.

23. FORMATO DE INFORMACIÓN DE TERCEROS

Para el cumplimiento de las obligaciones tributarias, el Proponente, proveedor o Contratista deberá Presentar el formato de creación de terceros debidamente diligenciado, el cual deberá estar firmado por el proponente o apoderado debidamente constituido. En caso de ser una persona jurídica, unión temporal o consorcio, deberá venir firmado por el representante legal, debidamente facultado en los términos de ley.

24. TERMINACIÓN DEL CONTRATO

El contrato se entenderá terminado, en los siguientes eventos:

- Por mutuo acuerdo de las partes, siempre que con ello no cause perjuicio para EDESA S.A. E.S.P.
- Orden legal o judicial.
- Por fuerza mayor o caso fortuito que hagan imposible continuar su ejecución.
- Vencimiento del plazo de duración pactado
- Terminación unilateral en los casos previstos en el artículo 45 de la Ley 80 de 1993.
- Declaratoria de caducidad.
- Por no prorrogar sin justa causa la garantía dentro del término que se le señale para tal efecto
- Las demás causas de terminación dispuestas en la ley.

En caso de terminación anticipada se dará por terminado el Contrato, dejando constancia de ello en Acta suscrita por las partes.

25. CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR

Ninguna de las partes será responsable por el no cumplimiento de las obligaciones a su cargo derivado de circunstancias ajenas a ellas y cuya ocurrencia fue imprevisible e irresistible de conformidad con lo establecido en la ley.

En estos casos, de común acuerdo, se señalarán nuevos plazos y se establecerán las obligaciones que cada parte asume para afrontar la situación. Cada una de las partes se obliga a comunicarle a la otra por escrito, dentro de los cinco (5) días siguientes a su ocurrencia, los hechos que en su concepto constituyan caso fortuito o fuerza mayor.

La parte afectada con el caso fortuito o fuerza mayor debe realizar todo esfuerzo razonable para minimizar sus efectos y evitar su prolongación y no se exonerará del cumplimiento de las obligaciones pertinentes si omite la citada comunicación.

Las suspensiones del plazo del contrato debido a las circunstancias establecidas en el presente numeral se sujetarán a lo dispuesto en el presente pliego. La ocurrencia de un caso fortuito o fuerza mayor no dará lugar a indemnizaciones o compensaciones a favor de la parte que resulte afectada.

26. LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO

A la terminación del plazo de ejecución del contrato, las partes deben liquidar el contrato.

Por tratarse de un contrato de ejecución sucesiva, es objeto de liquidación, la cual se efectuará bilateralmente dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la fecha de terminación del plazo de ejecución del contrato; en su defecto, unilateralmente dentro de los dos (2) meses siguientes al vencimiento del plazo para efectuar la liquidación bilateral.

Para la liquidación unilateral del contrato, EDESA S.A. E.S.P. remitirá por un término de diez (10) hábiles un requerimiento para lograr la liquidación bilateral del contrato con la respectiva proyección del acto de liquidación bilateral, caso en el cual el CONTRATISTA deberá manifestar lo correspondiente a la aceptación total o parcial del mismo, o su negación respecto de esta proyección de liquidación, debiendo para los dos casos últimos allegar las modificaciones a que haya lugar.

Si en el término de requerimiento de los 10 días hábiles guardaré silencio el CONTRATISTA, Y EDESA S.A. E.S.P, procederá a dar aplicabilidad a liquidación unilateral del contrato mediante acto administrativo el cual le será notificado al CONTRATISTA en los términos previstos en el artículo 54 y 56 de la Ley 1437 de 2011 modificado por el artículo 9 y 10 de la Ley 2080 de 2021.

Para todos los efectos se aplicará lo dispuesto sobre liquidación contractual conforme lo indicado en el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007, artículo 60 de la Ley 80 de 1993, o norma que aplique, así como en los términos que para tal efecto recomiende la Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente.

26.1. DOMICILIO

Para todos los efectos de esta convocatoria y de los contratos derivados de ella, se tendrá como domicilio principal el Municipio de Villavicencio – Departamento del Meta.

27. CONVOCATORIA VEEDURIAS CIUDADANAS

EDESA S.A. E.S.P. en cumplimiento a lo ordenado por el artículo 66 de la ley 80 de 1993 y la ley 850 de 2003, convoca a las veedurías ciudadanas a realizar el control social al presente concurso de méritos abierto, presentarse en la Oficina Asesora de contratación de la empresa, ubicada en el Diagonal 19 Transversal 23-02 Barrio el Nogal, Villavicencio – Meta o enviándolas al correo electrónico contratacion@edesaesp.com.co o a través página web del Sistema electrónico para la Contratación Pública – SECOP: **www.colombiacompra.gov.co.**

28. CONDICIONES GENERALES DE LA MINUTA

(Las condiciones generales son meramente informativas, su contenido puede variar y ser ajustados en la minuta del contrato que resulte del presente proceso)

Entre los suscritos **JOHAN ENRIQUE OVIEDO TORRES**, identificado con la Cédula de Ciudadanía N.° 92538055 expedida en Sincelejo, en su calidad de Gerente nombrado por la Junta Directiva mediante Acta extraordinaria de Junta Directiva N.° 011 del primero (01) de septiembre de 2026 y posesionado según consta en acta N.° 259 del primero (01) de septiembre de 2026, facultado para contratar en nombre y representación de la Empresa de Servicios Públicos del Meta EDESA S.A. E.S.P, persona jurídica de carácter público del orden Departamental y nacionalidad colombiana, constituida bajo la forma de sociedad por acciones mediante escritura pública N.° 3.397 de junio 24 de 2005 de la Notaria Primera del Círculo de

Villavicencio, con Nit. 822006587-0 entidad matriculada bajo el N.º 00129227 inscrita ante la cámara de comercio de Villavicencio el 11 de julio de 2005 bajo el número 00025690 del libro IX, quien en adelante y para todos los efectos del presente contrato se denomina EDESA S.A. E.S.P., y por la otra parte **XXXXXXXXXX** con NIT XXXXXXXXXXXX, representado legalmente por XXXXXXXXXXXX identificado con cédula de ciudadanía No. XXXXXXXXXXX de XXXXXXX, quien para todos los efectos se denominará **EL CONTRATISTA**, quien manifiesta bajo la gravedad del juramento que no se encuentra incursa en causal alguna de inhabilidad y/o incompatibilidad para contratar, hemos convenido celebrar el presente Contrato de Consultoría, previas las siguientes consideraciones: I. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX. IIXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX. III. XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX. **CLAUSULA PRIMERA. - OBJETO:** El objeto del presente contrato consiste en la ***"ESTUDIOS Y DISEÑOS PARA LA IDENTIFICACIÓN DE OBRAS DE PROTECCIÓN Y/O MITIGACIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES EN LOS SISTEMAS DE ALCANTARILLADO DE LOS MUNICIPIOS DE LEJANÍAS, FUENTEDEORO Y SAN CARLOS DE GUAROA (SURIMENA)".*** **CLAUSULA SEGUNDA:** EL valor total del presente contrato asciende a la suma de **XXXXXXXXXX PESOS ($0.000.000.000,00) M/CTE** incluido IVA y los demás impuestos, tasas y contribuciones locales y nacionales a que haya derecho, correspondiente a los valores y cantidades relacionadas en la propuesta económica, la cual hace parte integral del presente contrato. **CLAUSULA TERCERA. - GIRO Y PORCENTAJE DE ANTICIPO:** EDESA S.A. E.S.P, girará al contratista un anticipo equivalente al treinta por ciento (30%) del valor contractual, el cual será entregado por EDESA S.A E.S.P., al CONTRATISTA una vez cumplidos los requisitos de perfeccionamiento, legalización y ejecución del contrato, y cumplido los siguientes requisitos para el manejo del Anticipo: El anticipo se tramitará previa solicitud del Contratista y aceptación de las condiciones de la Entidad para su entrega. **PARÁGRAFO PRIMERO:** La iniciación de la consultoría o el cumplimiento de cualquiera de las obligaciones contractuales no están supeditadas en ningún caso a la entrega del anticipo. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** El CONTRATISTA no podrá destinar los fondos del anticipo a fines distintos de los gastos relacionados directamente con el objeto del contrato aprobado en el plan de inversión de anticipo, so pena de declaratoria del siniestro bajo el amparo de buen manejo y correcta inversión de anticipo. **PARÁGRAFO TERCERO:** El contratista abrirá con los recursos del anticipo una cuenta bancaria (ahorros) a nombre del contrato, la cual será vigilada por el Supervisor del contrato, se autorizará el uso de los recursos del anticipo de acuerdo a la programación de gastos del anticipo. Los rendimientos financieros que genere el anticipo entregado por EDESA S.A. E.S.P. al contratista, será propiedad de EDESA, para lo cual, una vez amortizado el anticipo, dichos rendimientos serán consignados en la cuenta que para el efecto indique. El valor del anticipo se amortizará en el mismo porcentaje de su desembolso, sobre el valor de las actas parciales del contrato, conforme se describe en la forma de pago. EDESA S.A. E.S.P., se reserva el derecho de solicitar el reintegro de sus aportes si se comprueba que los recursos no se ejecutaron de acuerdo con lo establecido en el contrato de consultoría o si se hizo uso indebido de ellos. **CLAUSULA CUARTA. -FORMA DE PAGO:** Para la forma de pago del contrato debe tenerse en cuenta lo siguiente como mínimo: **i)** Pagos parciales hasta el 80% de conformidad con actas de avance de las actividades ejecutadas suscritas por las partes, **ii)** La primera acta parcial no podrá tener un avance de ejecución de actividades inferior al 30% y el anticipo se amortizará proporcionalmente al porcentaje del acta presentada. **iii)** Previo a la liquidación, el contratista deberá adelantar un acta parcial, en el cual se descontará el saldo faltante por amortizar del anticipo. **iv)** El último pago, correspondiente a la liquidación, no podrá ser inferior al 20% del valor total del contrato, previo visto bueno de la supervisión sobre cumplimientos del objeto contractual. **PARAGRAFO PRIMERO:** Para el último pago, se deberá adjuntar el acta de liquidación, debidamente firmada por las partes y por la supervisión, el contratista deberá presentar el certificado bancario de los rendimientos financieros, junto con los demás documentos que se exijan. **PARAGRAFO SEGUNDA:** Los pagos se adelantarán previa presentación de la factura de venta que cumpla con los requisitos establecidos en el artículo 617 del Estatuto tributario, en el caso de personas jurídicas y naturales obligadas a facturar. Las facturas o su equivalente deberán corresponder a las actividades desarrolladas en la respectiva acta, a las cuales se le descontara el porcentaje proporcional o el que se aplique, correspondiente al anticipo, como amortización de este, hasta completar el monto total. Estas facturas o su equivalente deberán ir acompañadas de todos los comprobantes y documentos de soporte necesarios para sustentar las actividades ejecutadas. **PARAGRAFO TERCERO:** Los pagos correspondientes deberán

contar con el previo VoBo de la supervisión y la certificación de recibo a satisfacción de los productos entregados. Para efectos de cada pago (parcial y final), la supervisión deberá exigir al contratista la acreditación sobre el cumplimiento de sus obligaciones frente al Sistema Integral de Seguridad Social y parafiscales, en los términos de las Leyes 789 de 2002, 828 de 2003, 1150 de 2007, 1122 de 2007 y 1753 de 2015. Sin el cumplimiento de tales requisitos, la factura o cuenta de cobro se entenderá como no presentada. Los errores aritméticos serán susceptibles de corrección en cualquier tiempo, hasta la liquidación final del contrato. Los reconocimientos o descuentos a que haya lugar se realizarán en el Acta de Liquidación. Para cada pago el contratista deberá radicar en EDESA S.A. E.S.P. la factura correspondiente cumpliendo con las condiciones para realizar los desembolsos. **CLAUSULA QUINTA. - TÉRMINO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:** El término de ejecución del contrato será de CINCO (05) MESES contados a partir de la suscripción del acta de inicio, previo cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento, legalización y ejecución del contrato **PARAGRAFO PRIMERO:** El inicio del contrato no está supeditado al giro del anticipo. **PARAGRAFO SEGUNDO:** Podrán las partes de común acuerdo prorrogar el plazo de ejecución para dar correcto y adecuado cumplimiento al contrato. La prórroga se hará constar por escrito mediante Acta motivada suscrita por las partes. **PARAGRAFO TERCERO:** El plazo de ejecución del contrato podrá suspenderse en los siguientes eventos: **a)** Por circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito. **b)** Por mutuo acuerdo, siempre que con ello no se deriven mayores costos para EDESA **S.A. E.S.P**, ni se causen otros perjuicios. **c)** Por circunstancias técnicas que impliquen afectación económica o financiera y que requiera de autorización previa por parte de EDESA S.A. E.S.P. la suspensión se hará constar por escrito mediante acta motivada suscrita por las partes, el periodo de la suspensión no se computará para efectos del plazo. Se considera suspendido el Contrato mientras a juicio de **EDESA S.A. E.S.P**, subsistan los motivos originados en la fuerza mayor o caso fortuito. **CLAUSULA SEXTA. - LUGAR DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:** El lugar de ejecución del contrato será el departamento del Meta, sin embargo, deberá desplazarse a las oficinas de EDESA S.A. E.S.P. cuando la empresa lo requiera. **CLAUSULA SEPTIMA. -VIGENCIA DEL CONTRATO:** El Contrato tendrá como vigencia el plazo de ejecución y cuatro (4) meses más. **CLAUSULA OCTAVA. -IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL:** El presupuesto oficial se estima en XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX, incluidos todos los impuestos de Ley, recursos están amparados con los certificados de disponibilidad presupuestal No. 20260328 del 09 de noviembre de 2026 emitidos por el área de presupuesto de EDESA S.A. E.S.P. Estos recursos se encuentran garantizados por el Consorcio FIA mediante el CDR No. 21330 aprobado por el Comité Directivo del PDA – Meta. **CLAUSULA NOVENA - SUPERVISION:** La EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL META S.A. E.S.P. EDESA S.A. E.S.P. ejercerá el control y vigilancia de la ejecución del contrato a través del interventor externo, contratado o designado por EDESA S.A. E.S.P., quien ejercerá la vigilancia y tendrá como función verificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista. La supervisión, ejercerá, en nombre de la EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL META S.A. E.S.P. EDESA S.A. E.S.P., un control integral sobre el contrato, para lo cual podrá, en cualquier momento, exigir al contratista la información que considere necesaria, así como la adopción de medidas para mantener, durante el desarrollo y ejecución del contrato, las condiciones técnicas, económicas, financieras y laborales existentes al momento de la celebración del contrato. Además de las actividades generales antes mencionadas, y con el fin de buscar la adecuada y oportuna ejecución del contrato, el supervisor apoyará, asistirá y asesorará a la EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DEL META S.A. E.S.P. EDESA S.A. E.S.P. en todos los asuntos de orden técnico, financiero, económico y jurídico que se susciten durante la ejecución del contrato. **PARÁGRAFO PRIMERO.** La supervisión está facultada para revisar todos los documentos del contrato, cuando, por razones técnicas, ambientales, económicas, jurídicas o de otra índole, el contratista solicite cambios o modificaciones. **PARÁGRAFO SEGUNDO:** Así mismo, la supervisión está autorizada para ordenarle al contratista la corrección, en el menor tiempo posible, de los desajustes que pudieren presentarse, y determinar los mecanismos y procedimientos pertinentes para prever o solucionar rápida y eficazmente las diferencias que llegaren a surgir durante la ejecución del contrato, incluidos todos aquellos que puedan generar riesgos y peligros. **PARÁGRAFO TERCERO:** El contratista deberá acatar las órdenes que le imparta por escrito la supervisión; no obstante, si no estuviese de acuerdo con las mismas así deberá manifestarlo por escrito a la supervisión, antes de proceder a ejecutarlas. **CLAUSULA DECIMA - OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:** Sin perjuicio de las demás obligaciones que se desprendan de la Constitución Política de la República de Colombia, del Estatuto General de Contratación de la

Administración Pública, de las normas que regulan el ejercicio profesional, de las particulares que correspondan a la naturaleza del contrato a celebrar, de aquellas contenidas en otros apartes del presente pliego de condiciones, y de las consignadas específicamente en el presente documento, el contratista contrae, entre otras, las siguientes: XXXXXXXXXXXXXXX. **CLAUSULA DÉCIMA PRIMERA. – DECLARACIONES DEL CONTRATISTA:** El Contratista con la firma del presente contrato declara que: **1.** Conoce y acepta los documentos del proceso. **2.** Tuvo la oportunidad de solicitar aclaraciones y modificaciones a los documentos del proceso. **3.** Se encuentra debidamente facultado para suscribir el presente contrato. **4.** El valor del contrato incluye todos los gastos, costos, derechos, impuestos, tasas y demás contribuciones de orden local y nacional. **5.** Durante la ejecución del presente contrato realizará todas las actividades necesarias para la ejecución final de la conusultoría, cumpliendo con el cronograma establecido. **6.** Los recursos que componen su patrimonio no provienen de lavado de activos, financiación del terrorismo, narcotráfico, captación ilegal de dineros y en general de cualquier actividad ilícita; de igual manera manifiesta que los recursos recibidos en desarrollo de éste contrato, no serán destinados a ninguna de las actividades antes descritas. **7.** Se compromete a no contratar menores de edad para el ejercicio del objeto contractual, así como a no permitir que se subcontrate a menores de edad para tales efectos, dando aplicación a la Resolución 1677 de 2008 del Ministerio de la Protección Social y los Pactos, Convenios y Convenciones Internacionales ratificados por Colombia, sobre los derechos de los niños. **8.** Será responsable ante las autoridades de los actos u omisiones en el ejercicio de las actividades que desarrolle en virtud del contrato, cuando con ellos cause perjuicio a la ENTIDAD CONTRATANTE o a terceros. **9.** Que EDESA S.A. E.S.P. no asume ninguna obligación, responsabilidad ni solidaridad alguna del personal vinculado por el contratista para la ejecución de la consultoría. **CLAUSULA DECIMA SEGUNDA.** - En cumplimiento del objeto del contrato EDESA S.A. E.S.P. se compromete a: a. Suministrar oportunamente la información necesaria para el óptimo desarrollo del objeto del contrato. B. Evaluar y aprobar a través del supervisor del contrato los informes que entregue el contratista dentro del tiempo establecido para tal fin. C. Cancelar el valor del contrato de acuerdo a las condiciones establecidas en el contrato, siempre y cuando el supervisor certifique el cumplimiento del objeto contractual. D. Formular las sugerencias por escrito sobre los asuntos que estime convenientes en el desarrollo del contrato, sin perjuicio de la autonomía propia del supervisor. E. Las demás estipuladas en las normas generales de contratación de la Estatal y las normas de obligatoriedad de la Ley 80 de 1993, ley 1150 de 2007, decreto 1082 de 2015, Ley 1474 de 2011 y las demás normas concordantes que se desprenden de la naturaleza del contrato. **CLAUSULA DECIMA TERCERA. - GARANTÍAS:** Dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la suscripción del contrato, El contratista debe constituir a favor de **EDESA S.A. E.S.P**, en formato para entidades estatales, una garantía la cual podrá consistir en (i) Contrato de seguro contenido en una póliza (ii) Patrimonio autónomo (iii) Garantía Bancaria, expedida por una aseguradora o establecimiento bancario, legalmente autorizada para funcionar en Colombia. De acuerdo con lo anterior EDESA S.A. E.S.P, solicitara al contratista constituir un contrato de seguro contenido en una póliza, sin perjuicio de las demás clases de garantías. Con el fin de asegurar el cumplimiento de las obligaciones a cargo del contratista y en razón a la naturaleza del contrato, valor y forma de pago, se solicitará al CONTRATISTA otorgar a favor de EDESA S.A. E.S.P, póliza única de garantía de cumplimiento expedida por una compañía legalmente establecida en Colombia, de conformidad con lo estipulado en la sección 3 en el artículo 2.2.1.2.3.1.1 del Decreto 1082 de 2015 Con la siguiente información:

Asegurado / Beneficiario:	Empresa de Servicios Públicos del Meta S.A. E.S.P. EDESA S.A. E.S.P. NIT. 822006587-0.
Valor:	La cuantía que se exija en el presente pliego de condiciones para cada amparo.
Vigencia	La cobertura que se exija en el presente pliego de condiciones para cada amparo
Tomador / Afianzado:	Si el proponente es una persona jurídica, la garantía de cumplimiento deberá tomarse con el nombre o razón social que figura en el Certificado de Existencia y Representación Legal expedido por la Cámara de Comercio respectiva, y no sólo con su sigla, a no ser que en el referido documento se exprese que la sociedad podrá denominarse de esa manera, igualmente indicar el número de identificación tributaria. Cuando el tomador / afianzado sea un consorcio o unión temporal, la garantía deberá tomarse a nombre de este indicando el número de identificación tributaria y el nombre de cada uno de sus integrantes y sus respectivos porcentajes de participación.

La garantía deberá contener los siguientes amparos:

Cumplimiento del contrato	Este amparo cubrirá a EDESA S.A E.S.P, de los perjuicios derivados de: (a) el incumplimiento total o parcial del contrato, cuando el incumplimiento es imputable al contratista; (b) el cumplimiento tardío o defectuoso del contrato, cuando el incumplimiento es imputable al contratista; (c) los daños imputables al contratista por entregas parciales de consultoría, cuando el contrato no prevé entregas parciales y (d) el pago del valor de las multas y de la cláusula penal pecuniaria que se hayan pactado en el contrato garantizado. La cuantía de este amparo debe ser equivalente al **veinte por ciento (20%) del valor del contrato**, con una cobertura igual al tiempo de **ejecución del contrato y cuatro (4) meses más**.
Buen manejo y correcta inversión del anticipo:	Este amparo cubrirá a EDESA S.A E.S.P., de los perjuicios derivados de: (i) la no inversión del anticipo; (ii) el uso indebido del anticipo; y (iii) la apropiación indebida de los recursos recibidos en calidad de anticipo. La cuantía de este amparo debe ser equivalente al **cien por ciento (100%) de la suma recibida a título de anticipo**, con una cobertura igual al tiempo de **ejecución del contrato** y **cuatro (4) meses más**.
Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales	Este amparo cubrirá a EDESA S.A E.S.P., de los perjuicios ocasionados por el incumplimiento de las obligaciones laborales del contratista derivadas de la contratación del personal utilizado en la ejecución del contrato amparado. La cuantía de este amparo debe ser equivalente al **diez por ciento (10%) del valor del contrato**, con una cobertura igual al tiempo de **ejecución del contrato** y por **tres (3) años más**.
Calidad del servicio	Este amparo cubre a la Entidad Estatal por los perjuicios derivados de la deficiente calidad del servicio prestado. En una cuantía equivalente al **treinta por ciento (30%) del valor del contrato**, con una vigencia de cinco (5) años, contados a partir del acta de recibo a satisfacción por parte de EDESA S.A. E.S.P. En la Garantía debe quedar expresamente consignado que se ampara el cumplimiento del contrato, el pago de las multas y de la penal pecuniaria convenidas.
CONDICIONES GENERALES DE LA GARANTIA	Cuando el tomador / afianzado sea un consorcio o unión temporal, la garantía deberá tomarse a nombre de este indicando el número de identificación tributaria y el nombre de cada uno de sus integrantes y sus respectivos porcentajes de participación. La vigencia de todos los amparos inicia desde la fecha de constitución de la garantía. El hecho de la constitución de estos amparos no exonera al CONTRATISTA, de las responsabilidades legales en relación con los riesgos asegurados. Dentro de los términos estipulados en el contrato.

PARAGRAFO PRIMERO - AMPLIACIÓN DE LAS GARANTÍAS Las garantías tendrán vigencia a partir de su expedición y se ampliarán por: **1.** Acta de iniciación de la Consultoría **2.** Suspensión y posterior reinicio del plazo de ejecución. **3**. Por adiciones y/o prorrogas del Contrato. **4.** Acta de recibo. **5.** Cualquier actuación que deba ser informada al garante, en tanto afecte la dinámica y lo pactado en el acuerdo de voluntades. EL CONTRATISTA entregará a EDESA S.A. E.S.P, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la suscripción, modificación del contrato o a la actuación susceptible de registrarse en la póliza, según sea el caso, las garantías exigidas. El pago de todas las primas y demás gastos que generen la constitución, el mantenimiento y el restablecimiento inmediato del monto de las garantías, será de cargo exclusivo del contratista. **PARAGRAFO SEGUNDO - RESTABLECIMIENTO DE LAS GARANTÍAS:** EDESA S.A. E.S.P, restablecerá la póliza de garantía de cumplimiento cuando el contratista incumpla su obligación de obtenerla, ampliarla o adicionarla, para lo cual, a cuenta del CONTRATISTA, quien por la firma del contrato que se le adjudique, autoriza expresamente a EDESA S.A. E.S.P, para retener y descontar los valores respectivos de la garantía, de los saldos que hubiere a su favor, cuando sin que por ello se entienda que EDESA S.A. E.S.P, asume la responsabilidad de la ampliación de los amparos y pago de las primas, los cuales son responsabilidad del contratista. La no constitución, ampliación o adición de la garantía de cumplimiento genera un incumplimiento por parte del contratista de sus obligaciones contractuales, que faculta a EDESA S.A. E.S.P, para que haga efectiva la aplicación de multas. Dentro de los términos

estipulados en el contrato, ninguno de los amparos otorgados podrá ser cancelado o modificado sin la autorización expresa de EDESA S.A E.S.P. **CLAUSULA DÉCIMA CUARTA. - NO VINCULACIÓN LABORAL.** - EL CONTRATISTA actuará con total autonomía y por lo cual no contrae ningún vínculo de carácter laboral con EDESA S.A. E.S.P. El presente contrato no genera relación laboral alguna con el CONTRATISTA y en consecuencia tampoco el pago de prestaciones sociales y de ningún tipo de costos distintos al valor del contrato. **CLAUSULA DÉCIMA QUINTA. - CESIÓN Y SUBCONTRATACIÓN: El CONTRATISTA** no podrá ceder total ni parcialmente la ejecución del objeto contractual sin el consentimiento y la aprobación previa y escrita de EDESA S.A. E.S.P quien podrá reservarse en forma discrecional las razones que tenga para negar la autorización de la cesión. La autorización para subcontratar en ningún caso exonera al CONTRATISTA de la responsabilidad ni del cumplimiento de la totalidad de las obligaciones derivadas de este Contrato. No habrá ninguna relación contractual entre el subcontratista y EDESA S.A. E.S.P, por lo cual el CONTRATISTA será el único responsable de los actos, errores u omisiones de sus subcontratistas y proveedores, quienes carecerán de todo derecho para hacer reclamaciones ante la **EDESA S.A. E.S.P. CLAUSULA DÉCIMA SEXTA**. - **TERMINACIÓN UNILATERAL:** Terminación unilateral en los casos previstos en el artículo 45 de la Ley 80 de 1993. **CLAUSULA DÉCIMA SEPTIMA - CADUCIDAD: DE LA CADUCIDAD Y SUS EFECTOS**: EDESA S.A E.S.P podrá declarar la caducidad de este contrato únicamente en los eventos previstos directamente por la ley, previo el procedimiento del artículo 86 de la Ley 1474 de 2011: (i) cuando EL CONTRATISTA acceda a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de obligarlo a hacer u omitir algún acto o hecho (numeral 5 del artículo 5 de la Ley 80 de 1993); (ii) cuando persista por cuatro (4) meses el incumplimiento de las obligaciones con los sistemas de seguridad social integral y aportes parafiscales (artículo 50 de la Ley 789 de 2002, modificado por el artículo 1 de la Ley 828 de 2003); y (iii) en los demás casos que establezca la ley. Declarada la caducidad: **a)** No habrá lugar a indemnización para EL CONTRATISTA quien se hará acreedor a las sanciones e inhabilidades previstas en la Ley. **b)** Quedarán sin efecto los derechos no causados a favor del CONTRATISTA. **c)** Se harán efectivas la garantía a que haya lugar, las multas previamente decretadas y no hechas efectivas antes y la Cláusula Penal Pecuniaria. **d)** Se suspenderán los pagos que se hubieren librado o fueren a librase o entregarse a favor del CONTRATISTA. Ejecutoriada la Resolución de Caducidad, se dará por terminado el contrato y se ordenará su liquidación en el estado en que se encuentre. En la liquidación se consignarán las prestaciones a cargo de las partes. **CLAUSULA DÉCIMA OCTAVA - LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO:** A la terminación del plazo de ejecución del contrato, las partes deben liquidar el contrato. Por tratarse de un contrato de ejecución sucesiva, es objeto de liquidación, la cual se efectuará bilateralmente dentro de los cuatro (4) meses siguientes a la fecha de terminación del plazo de ejecución del contrato; en su defecto, unilateralmente dentro de los dos (2) meses siguientes al vencimiento del plazo para efectuar la liquidación bilateral. Para la liquidación unilateral del contrato, EDESA S.A. E.S.P. remitirá por un término de diez (10) hábiles un requerimiento para lograr la liquidación bilateral del contrato con la respectiva proyección del acto de liquidación bilateral, caso en el cual el CONTRATISTA deberá manifestar lo correspondiente a la aceptación total o parcial del mismo, o su negación respecto de esta proyección de liquidación, debiendo para los dos casos últimos allegar las modificaciones a que haya lugar. Si en el término de requerimiento de los 10 días hábiles guardaré silencio el CONTRATISTA, Y EDESA S.A. E.S.P, procederá a dar aplicabilidad a liquidación unilateral del contrato mediante acto administrativo el cual le será notificado al CONTRATISTA en los términos previstos en el artículo 54 y 56 de la Ley 1437 de 2011 modificado por el artículo 9 y 10 de la Ley 2080 de 2021.Para todos los efectos se aplicará lo dispuesto sobre liquidación contractual conforme lo indicado en el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007, artículo 60 de la Ley 80 de 1993, o norma que aplique, así como en los términos que para tal efecto recomiende la Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente-. **CLAUSULA NOVENA - INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES: EL CONTRATISTA** afirma bajo la gravedad de juramento, que se entiende prestado con la firma del presente Contrato, que no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad previstas en la constitución y la ley, normas generales de contratación de la Empresa de Servicios Públicos del Meta S.A. E.S.P. EDESA S.A. E.S.P. y que, si llegare a sobrevenir alguna, actuará conforme a lo previsto en la Ley. Así mismo que no se encuentra en el boletín de responsabilidad fiscal de la Contraloría general de la República. **PARÁGRAFO: EL CONTRATISTA** responderá por haber ocultado inhabilidad o incompatibilidad o prohibición legal para celebrar y ejecutar el presente Contrato. **CLAUSULA VIGÉSIMA - MULTAS:** La aplicación de multas se

entiende sin perjuicio de que, en el caso de mediar las causales establecidas en el contrato, EDESA S.A E.S.P. podrá declarar y hacer efectivas la cláusula penal pecuniaria. Las multas se harán efectivas mediante resolución motivada. Se causarán las multas previstas en el numeral MULTAS del pliego de condiciones, con las causales, porcentajes y topes allí señalados. El pago o deducción de las multas, no exonera al CONTRATISTA de terminar la ejecución, ni demás obligaciones derivadas del presente contrato. **CLAUSULA VIGESIMA PRIMERA. - PENAL PECUNIARIA. -** Las partes acuerdan que la aplicación de la cláusula penal no exime el cumplimiento de las obligaciones contractuales y podrá exigirse al Contratista la pena y la indemnización de perjuicios. En caso de incumplimiento definitivo por parte del contratista de cualquiera de las obligaciones contraídas con el contrato o de declaratoria de caducidad, el contratista conviene en pagar una suma equivalente al 20% del valor del contrato, la cual no tiene el carácter de estimación anticipada de perjuicios. EL CONTRATISTA autoriza expresamente a EDESA S.A E.S.P con la suscripción del contrato, para descontar y tomar el valor de la Cláusula Penal Pecuniaria de que trata esta cláusula, de cualquier suma que se adeude por concepto de este contrato, sin perjuicio de hacerla efectiva de la garantía constituida o por Jurisdicción Coactiva. **PARÁGRAFO PRIMERO.** El pago de la presente cláusula penal no extinguirá las obligaciones contraídas por el Contratista en virtud del presente contrato. En consecuencia, la estipulación y el pago de la pena dejan a salvo el derecho de la Entidad de exigir acumulativamente con ella el cumplimiento o la resolución del contrato, en ambos casos, con la correspondiente indemnización de perjuicios ocasionados en virtud del incumplimiento total o parcial o del cumplimiento tardío o imperfecto de las obligaciones a cargo del Contratista. **PARÁGRAFO SEGUNDO.** El Contratista manifiesta y acepta que la Entidad compense el valor correspondiente que eventualmente resulte de la pena estipulada con las deudas que existan a su favor y que estén a cargo de la Entidad, ya sea en virtud de este contrato o de cualquier otro contrato o convenio que se haya suscrito entre las mismas partes, o por cualquier otro concepto. **PARÁGRAFO 3.** Esta misma sanción se aplicará en caso de declararse la caducidad del contrato. **CLAUSULA VIGESIMA SEGUNDA. - IMPOSICIÓN DE MULTAS, SANCIONES Y DECLARATORIAS DE INCUMPLIMIENTO: EDESA S.A. E.S.P,** podrá declarar el incumplimiento, imponer las multas y las sanciones pactadas en el contrato y hacer efectiva la cláusula penal, dando aplicación al procedimiento establecido en el artículo 86 de la ley 1474 de 2011. **CLAUSULA VIGESIMA TERCERA - CAUSALES DE TERMINACIÓN:** Este contrato se dará por terminado en caso de ocurrir cualquiera de los siguientes eventos: **1)** Por mutuo acuerdo de las partes, siempre que con ello no cause perjuicio para **EDESA S.A. E.S.P**. **2)** Por declaración de caducidad o terminación unilateral en los términos previstos en la Ley 80 de 1993. **3)** Por agotamiento del objeto o vencimiento del plazo. **4)** Por fuerza mayor o caso fortuito que hagan imposible continuar su ejecución. **5)** Por no prorrogar sin justa causa la garantía dentro del término que se le señale para tal efecto. **PARÁGRAFO:** En caso de terminación anticipada se dará por terminado el Contrato, dejando constancia de ello en Acta suscrita por las partes. **CLAUSULA VIGESIMA CUARTA. - INDEMNIDAD: EL CONTRATISTA**, de conformidad con el Estatuto de Contratación Pública, mantendrá indemne a **EDESA S.A. E.S.P** de cualquier reclamación proveniente de terceros que tengan como causa las actuaciones del contratista o del personal contratado por este. Así mismo, el contratista se entiende como una entidad independiente de EDESA S.A. E.P.S, por tal razón las obligaciones que surjan de los negocios que este celebre con terceros proveedores para la ejecución del contrato serán de su absoluta responsabilidad y cumplimiento, y las consecuencias que de estas se deriven serán asumidas integralmente por el contratista. **CLAUSULA VIGÉSIMA QUINTA. - DOCUMENTOS DEL CONTRATO. -** Hacen parte del presente contrato y obligan jurídicamente a las partes, los siguientes documentos: **1)** Los estudios previos y documentos técnicos del proyecto y concepto técnico favorable y acta del Comité Directivo del PDA. **2)** pliego de condiciones y Anexo Técnico, así como sus Adendas **3)** Propuesta del oferente. **4)** Evaluación de la propuesta. **5)** Resolución de Adjudicación. **6)** Contrato, las actas y acuerdos suscritos entre EDESA S.A. E.S.P, y EL consultor con ocasión de la ejecución del contrato. **7)** Los informes y actas de Consultoría. **8)** Certificado de Disponibilidad presupuestal y Registro Presupuestal respectivo de la entidad y los PDA-FIA. **9)** Garantías pactadas y sus debidas actas de aprobación. **10)** Los demás documentos relacionados con el presente contrato. **CLAUSULA VIGÉSIMA SEXTA - RESPONSABILIDADES DEL** CONTRATISTA **- EL** CONTRATISTA con ocasión de la celebración y ejecución del presente contrato responderá civil y penalmente por las obligaciones derivadas del mismo y por las acciones y omisiones que le fueren imputables y que causen daño a **EDESA S.A. E.S.P.** de conformidad con la Ley 1882 (enero 15) de 2018 - ARTÍCULO 2. Modifíquese el artículo 53 de la Ley 80

de 1993, modificado por el artículo 82 de la Ley 1474 de 2011. **CLAUSULA VIGESIMA SEPTIMA - PROPIEDAD INTELECTUAL. -** Si de la ejecución del presente contrato resultan estudios, investigaciones, descubrimientos, invenciones, información, mejoras y/o diseños, éstos pertenecen a EDESA S.A. E.S.P, de conformidad con lo establecido en el Artículo 20 de la Ley 23 de 1982. Así mismo, el contratista garantiza que los trabajos y servicios prestados a la entidad contratante por el objeto de este contrato no infringen ni vulneran los derechos de propiedad intelectual o industrial o cualesquiera otros derechos legales o contractuales de terceros. **CLAUSULA VIGESIMA OCTAVA - DESCUBRIMIENTOS. -** Cualquier cosa de interés histórico o de otra naturaleza o de gran valor que se descubra en la zona de la consultoria será de propiedad de la Nación Colombiana. El contratista deberá notificar a EDESA S.A. E.S.P acerca del descubrimiento y seguir las instrucciones que esta impartiese. **CLAUSULA TRIGESIMA - INDEPENDENCIA DEL CONTRATISTA. -** El contratista es una entidad independiente de EDESA S.A. E.S.P., y, en consecuencia, el contratista no es su representante, agente o mandatario, ni tiene la facultad de hacer declaraciones, representaciones o compromisos en nombre de EDESA S.A. E.P.S, ni de tomar decisiones o iniciar acciones que generen obligaciones a su cargo. **CLAUSULA TRIGÉSIMA PRIMERA. - DOMICILIO DEL CONTRATO:** Para todos los efectos del presente contrato se tiene como domicilio la ciudad de Villavicencio Meta. **CLAUSULA TRIGESIMA SEGUNDA. - NOTIFICACIONES.-**. Las partes acuerdan que los avisos, solicitudes, comunicaciones, requerimientos y notificaciones que las partes deban hacer en desarrollo del presente contrato, deben constar por escrito y se entenderán debidamente efectuadas así:

ENTIDAD CONTRATANTE	EL CONTRATISTA
Dirección: Diagonal 19 Transversal 23-02 Barrio el Nogal de Villavicencio	
Teléfonos: 6726764 – 6824472 - 6824421	
edesa@edesaesp.com.co	

VIGÉSIMA TERCERA- SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS CONTRACTUALES Y CLÁUSULA COMPROMISORIA. - De conformidad con la normatividad legal vigente, EDESA **S.A. E.S.P,** y el **CONTRATISTA**, buscarán solucionar en forma ágil y directa las discrepancias que surjan con ocasión a este contrato. Para tal efecto, se acudirá al empleo de los mecanismos de solución de controversias y a la conciliación, amigable composición y transacción. **VIGÉSIMA CUARTA-RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA- EL CONTRATISTA** con ocasión de la celebración y ejecución del presente contrato responderá civil y penalmente por las obligaciones derivadas del mismo y por las acciones y omisiones que le fueren imputables y que causen daño a **EDESA S.A. E.S.P. VIGESIMA QUINTA: PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN. -** El presente Contrato se perfecciona con la suscripción de las partes y de la expedición del registro presupuestal. Para su ejecución requiere de la presentación y aprobación de la póliza de garantía única de Cumplimiento, las cuales para su aprobación deben ser presentadas con el respectivo pago de las primas. De conformidad con lo anterior, se suscribe por las partes en la ciudad de Villavicencio.

JOHAN ENRIQUE OVIEDO TORRES
Gerente

Firma		Firma	
Nombre:	Katherine Acevedo Gómez	Nombre:	Heydy Carolina Villar Bravo
Cargo:	Coordinadora de Contratación	Cargo:	Jefe Oficina Asesora Contratación
Proyectó con base en los estudios previos y respuesta observaciones proyecto de pliego		Revisó con base en los estudios previos y respuesta observaciones proyecto de pliego	