FORMATO

CARTA DE MANIFESTACIÓN DE INTERES EN PARTICIPAR

Socorro, 26 de noviembre de 2026

Doctor
JUAN FERNANDO CACERES NAVAS
Alcalde Municipal
Onzaga - Santander

REF: SELECCION ABREVIADA MENOR CUANTIA MO-SA-21-2026

OBJETO: "OPTIMIZACIÓN Y MEJORAMIENTO DE CUATRO ACUEDUCTOS RURALES DEL MUNICIPIO DE ONZAGA SANTANDER"

CARLOS CASTILLO RUEDA, mayor de edad, identificado con cédula de ciudadanía No 91.069.841 expedida en San Gil, representante legal de la empresa **COOPERATIVA PRESTADORA DE SERVICIOS CON SEGURIDAD Y SERIEDAD DE TRABAJO ASOCIADO "COOPRESSTA" NIT 804013342-7** MANIFIESTO MI INTERÉS PARTICIPAR en el presente proceso de SELECCION ABREVIADA MENOR CUANTIA MO-SA-21-2026 Mi dirección de contacto y comunicación eficaz es:

Dirección: CARRERA 14 # 19 – 69 Municipio, Socorro – Santander
Cel: 3015841406
Correo electrónico: coopresstaltda10@gmail.com

En constancia, se firma en San Gil, a los 26 días del mes de noviembre de 2026

CARLOS CASTILLO RUEDA
CC 91069841
RL COOPRESSTA
NIT 804013342-7

12

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **91.069.841**

CASTILLO RUEDA

APELLIDOS

CARLOS

NOMBRES

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **08-DIC-1963**

SAN GIL
(SANTANDER)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.68	**B-**	**M**
ESTATURA	G.S. RH	SEXO

19-NOV-1983 SAN GIL
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

A-2718100-00170700-M-0091069841-20090819 **0015**21327A 1 27030454

Cámara de Comercio de Bucaramanga

CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL

Fecha expedición : 19/11/2026 - 14:23:31

Recibo No. 12889928, Valor: $12.100

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: OE4C33EC90

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a WWW.CAMARADIRECTA.COM y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

| A la fecha de expedición de este certificado, existe una petición en trámite, |
| La cual puede afectar el contenido de la información que consta en el mismo. |

CON FUNDAMENTO EN LAS INSCRIPCIONES EFECTUADAS EN EL REGISTRO DE ENTIDADES DE LA ECONOMÍA SOLIDARIA, LA CÁMARA DE COMERCIO CERTIFICA:

NOMBRE, IDENTIFICACIÓN Y DOMICILIO

Razón Social:	COOPERATIVA PRESTADORA DE SERVICIOS CON SEGURIDAD Y SERIEDAD DE TRABAJO ASOCIADO LTDA. COOPRESSTA
Sigla:	COOPRESSTA
Nit:	804013342-7
Domicilio principal:	Puente Nacional

INSCRIPCIÓN

Inscripción	05-509987-44
Fecha de inscripción:	29 de Marzo de 2012
Ultimo año renovado:	2026
Fecha de renovación:	31 de Marzo de 2026
Grupo NIIF:	Grupo II.

UBICACIÓN

Dirección del domicilio principal:	CARRERA 14 # 19 - 69
Municipio:	Socorro - Santander
Correo electrónico:	coopresstaltda10@gmail.com
Teléfono comercial 1:	3015841406
Teléfono comercial 2:	No reportó
Teléfono comercial 3:	No reportó
Dirección para notificación judicial:	CARRERA 14 # 19 - 69
Municipio:	Socorro - Santander
Correo electrónico de notificación:	coopresstaltda10@gmail.com
Teléfono para notificación 1:	3015841406
Teléfono para notificación 2:	No reportó
Teléfono para notificación 3:	No reportó

Signature Not Verified
Firma Electrónica

La persona jurídica COOPERATIVA PRESTADORA DE SERVICIOS CON SEGURIDAD Y SERIEDAD DE TRABAJO ASOCIADO LTDA. COOPRESSTA NO autorizó para recibir notificaciones personales a través de correo electrónico, de conformidad con lo establecido en los artículos 291 del Código General del Proceso y 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.

CONSTITUCIÓN

Por Certificado de existencia No 7100500502004032110 del 17 de Febrero de 2012 de Superintendencia De Economia Solidaria de Bogota D.C., inscrito en esta Cámara de Comercio el 29 de Marzo de 2012, con el No 246 del libro III, se constituyó la persona jurídica del sector solidario de naturaleza ESAL denominada COOPERATIVA PRESTADORA DE SERVICIOS CON SEGURIDAD Y SERIEDAD DE TRABAJO ASOCIADO LTDA. COOPRESSTA sigla: COOPRESSTA

ENTIDAD QUE EJERCE INSPECCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL

Que la entidad se encuentra sometida a la inspección, vigilancia y control de la Superintendencia De Economia Solidaria. En consecuencia esta obligada a cumplir con las normas que rigen esta clase de entidades.

REFORMAS ESPECIALES

Por Certificado de Existencia y Representación Legal del 17 de febrero de 2012 de la Superintendencia de la Economía Solidaria, antes citado consta: Cambio de denominación social a: COOPERATIVA PRESTADORA DE SERVICIOS CON SE GURIDAD Y SERIEDAD DE TRABAJO ASOCIADO LTDA. COOPRESSTA SIGLA: COOPRESSTA.

C E R T I F I C A

Por Certificado de Existencia y Representación Legal del 17 de febrero de 2012 de la Superintendencia de la Economía Solidaria, antes citado consta: Cambio de domicilio de CHARALA a: SAN GIL.

C E R T I F I C A

Que por Certificado de Existencia y Eepresentacion legal del 17 de febrero de 2012 de la Superintendencia de la Economía Solidaria, antes citado consta: Que ésta entidad se encuentra bajo la supervisión, control y vigilancia de la superintendencia de la economía solidaria que de conformidad con lo dispuesto en el art. 7 del decreto 4588 de 2006, la entidad solidaria cumplió a cabalidad con los requisitos previstos en el artículo 15 de la ley 79 de 1988 y allegó la constancia de la autorización del regimen de trabajo y de compensaciones expedida por el ministerio de la proteccion social.

C E R T I F I C A

Por Acta No. 013 del 13 de marzo de 2020 de Asamblea Extraordinaria de Asociados, inscrita en esta Cámara de Comercio el 15 de octubre de 2020, con el No. 9452 del libro III, consta: Cambio de domicilio principal de SAN GIL a SIMACOTA.

C E R T I F I C A

Por Acta No. 015 del 28 de enero de 2023 de Asamblea Extraordinaria De Asociados, inscrita en esta Cámara de Comercio el 03 de febrero de 2023, con el No. 10726 del libro III, consta: Cambio de domicilio principal de SIMACOTA a OIBA

C E R T I F I C A

Por Acta No. 017 del 23 de Septiembre de 2024 de Asamblea Extraordinaria De Asociados, inscrita en esta Cámara de Comercio el 25 de Septiembre de 2024, con el No. 11812 del libro III, consta: Cambio de domicilio principal de OIBA a PUENTE NACIONAL

C E R T I F I C A

Por Acta No. 18 del 19 de febrero de 2025 de Asamblea Extraordinaria Accionistas, inscrita en esta Cámara de Comercio el 07 de marzo de 2025 con el No. 11941 del Libro III, consta: Cambio de domicilio de Puente Nacional a Villanueva

C E R T I F I C A

Por Acta No. 19 del 31 de marzo de 2025 de Asamblea Extraordinaria Accionistas, inscrita en esta Cámara de Comercio el 07 de abril de 2025 con el No. 11975 del Libro III, consta: Cambio de domicilio de Villanueva a Puente Nacional

TÉRMINO DE DURACIÓN

La entidad no se encuentra disuelta y su duración es INDEFINIDA

OBJETO SOCIAL

La Cooperativa en desarrollo del Acuerdo Cooperativo, tiene como objeto social generar y mantener trabajo sustentable para sus asociados de manera autogestionaria, con autonomía, autodeterminación y autogobierno, vinculando voluntariamente el esfuerzo personal y los aportes económicos de sus asociados, para la ejecución de labores materiales o intelectuales, como lo son la Contratación y ejecución de servicios profesionales en obras civiles, ambientales, forestales y conexas; la interventoría a obras civiles, ambientales, forestales y conexas, y la Prestación de Servicios Profesionales para la capacitación, asesoría y formulación de proyectos. Igualmente es objetivo de la Cooperativa es contribuir a dignificar y valorar el trabajo

humano; a la producción de la riqueza social y a una equitativa distribución del ingreso, así como al desarrollo empresarial autogestionario en beneficio de la comunidad en general. -- ACTIVIDAD SOCIOECONÓMICA Para cumplir con el objeto social, la Cooperativa podrá desarrollar las siguientes actividades socioeconómicas: ACTIVIDADES En desarrollo de su objeto COOPERATIVA PRESTADORA DE SERVICIOS CON SEGURIDAD Y SERIEDAD DE TRABAJO ASOCIADO CTA COOPRESSTA CTA,- cumplirá actividades dentro de las siguientes áreas: AREA DE LA SALUD En el área psicosocial podrá desarrollar proyectos para intervenir problemáticas de población vulnerable en la perspectiva de soluciones que permitan su desarrollo libre, sostenible, pacifico, productivo, competitivo y en armonía con el desarrollo social, cultural, económico y ambiental del país, región y contexto donde residan. Diseñar y promover publicaciones e impresos. en protocolos y guías de manejo del sector salud. gestión pública. gestión de la calidad institucional. gestión y mejoramiento humano. proyectos de desarrollo social integral. procesos individuales, colectivos, comunitarios, institucionales y de responsabilidad social, empresarial. apoyo y asistencia técnica en programas de seguridad alimentaria y nutricional. comunicación organizacional, personal, y liderazgo empresarial. aéreas del desarrollo organizacional, comunicación, calidad y productividad. procesos normativos en el trabajo. procesos normativos en gestión del riesgo. áreas de Alimentación, Salud, Deportes y Recreación y Ocio Productivo, garantizando el personal que hará parte de estas áreas para asegurar una atención de alta calidad y pertinencia a los Adultos Mayores y personas con discapacidades. Diseñar y operar programas alimentarios de acuerdo a las políticas establecidas por las entidades publicas, privadas, mixtas del ámbito municipal departamental nacional e involucrar a la población en las políticas alimentarias y nutricionales y ejercer control sobre los mismos en la modalidad de preparación y/o suministros de alimentos para el consumo humano de acuerdo a una minuta patrón, en el sitio de consumo 1. ASESOR CONSULTOR: Auditoria, consultoría, interventoría de programas y proyectos en áreas de la salud. Auditoria, consultoría, interventoría, a programas de proyectos de salud y seguridad en el trabajo, a empresas públicas y privadas. Consultoría, auditoria, interventoría, en procesos del régimen subsidiado y contributivo del sector salud. Auditoria, consultoría, interventoría en programas, proyectos y procesos de gestión del riesgo. En el área psicosocial podrá desarrollar proyectos para intervenir problemáticas de población vulnerable en la perspectiva de soluciones que permitan su desarrollo libre, sostenible, pacifico, productivo, competitivo y en armonía con el desarrollo social, cultural, económico y ambiental del país, región y contexto donde residan. Diseñar y promover publicaciones e impresos. En el área psicosocial podrán realizar convenios relacionados con la atención especializada en las ares de la salud mental a las víctimas del conflicto armado del país. En el área de psicología podrán prestar servicios de asesoría, consultoría y apoyo a grupo interdisciplinario de las comisarías de familia, garantizando la atención y asistencia integral a grupos vulnerables, niñas y niños, acompañamiento a las familias y en general apoyo integral a la población Asesoría, consultoría, interventoría, en programas de alimentación escolar, nutricional a niños, niñas, jóvenes y adultos mayores. Asesoría, capacitación y acompañamiento de las organizaciones y demás formas asociativas. Asesorar, diseñar, coordinar

contratar y evaluar estudios y proyectos de conservación y recuperación del medio ambiente y recursos naturales renovables Asesoría y consultoría en las áreas de: investigación y desarrollo institucional, turismo, recreación, cultura, desarrollo organizacional, recursos humanos, comunicación, marketing, diseño y publicidad, en las áreas de calidad y productividad. Asesoría y consultorías apoyados especialmente en lo relacionado a manejo de residuos sólidos y conservación del medio ambiente. Realizar campañas con actividades de capacitación en recuperación, separación, reducción y reutilización de residuos sólidos, complementado con los ciclos de vida de los residuos, Además de la conceptualización sobre minimización, prevención, compensación y corrección en la generación, manejo y almacenamiento de residuos sólidos en la fuente; todo lo anterior con el fin de reforzar hábitos de manejo Y disposición final. SUMINISTRO: implementos deportivos, musicales, culturales y artísticos. Toda clase de artículos e implementos escolares. Material didáctico y juguetería. Elementos e insumos de piñatería. Suministro de rancho y licores. Suministro de paquetes nutricionales Materiales e insumos para la construcción Suministros de papelería, aseo y demás equipos de oficina, equipo de cómputo. SERVICIOS ARTISTICOS Orquestas, bandas y grupos musicales. Suministros de uniformes para las diferentes bandas y grupos musicales Suministros de todo tipo de instrumentos musicales SERVICIOS TECNICOS: ayudas audiovisuales. montaje de estructuras, carpas, pasarelas, escenarios y tarimas. pantallas gigantes, iluminación. sistemas de sonido y megafonía. video y fotografía. suministro de refrigerios, desayunos y almuerzos reforzados de acuerdo a minutas establecidas en instituciones de salud, educación y las que lo requieran. producción y suministro de alimentos para consumo humano. AREA DE COMERCIALIZACION Y SUMINISTRO Mercadeo y distribución de Productos y Marcas a nivel Nacional. Suministro de maquinaria pesada, agrícola y equipos de toda clase. Suministro de repuestos de toda clase de maquinaria y equipos. Promover el comercio a nivel nacional e internacional de productos Tecnológicos, Agropecuarios, Insumos, Maquinaria, Materias Primas, Productos Químicos, Materiales Genéticos, Software Suministro para los programas de nutrición y alimentación infantil, madres gestantes y adulto mayor. Suministros en general para empresa privada o pública. Comercialización de productos agropecuarios. Comercialización de toda clase de productos que conforman la canasta familiar Comercialización de productos agroindustriales. Comercialización de productos forestales. Comercialización de material didáctico y educativo. Comercialización software y hardware para aplicaciones empresariales y educativas Comercialización de equipos de cómputo. Actividades suministro de todo lo relacionado en papelería, útiles de oficina, útiles de aseo, organización de Archivos para entidades públicas y privadas. Comercialización y arrendamiento de vehículos, maquinaria pesada y complementaria. Comercialización de productos electrónicos de seguridad. Comercialización de obras y objetos de arte, de colección y de antigüedad. Comercialización de productos industriales. Comercialización de productos alimenticios. Comercialización de productos industriales, electrónicos y de minería. Comercialización de materiales eléctricos, sanitarios y afines Comercialización de productos de metalistería, metalmecánica y afines. Comercialización de elementos, equipos y sistemas de comunicación y obras complementarias. Suministro de toda clase

de ayudas educativas, textos escolares, material didáctico, mobiliarios y enseres escolares. Mercadeo y distribución de Productos en general Suministro y distribución de toda clase de elementos quirúrgicos, hospitalarios, aseo personal, aseo del hogar. Venta al por mayor y al dotal de productos Alimenticios, Rancho, Licores, Confitería. Venta de electrodomésticos y equipos para el hogar y la oficina. Prestar servicios de fotocopiado, impresión, encuadernación, laminados y todas las conexas con el servicio de papelería. Ejecutar programas de alimentación y nutrición de acuerdo a las políticas trazadas por los Gobiernos Nacional, departamental y Municipal. Suministros de todo tipo de equipo, materiales de oficina y demás bienes muebles. Suministro de dotaciones industriales y empresariales, insumos de lavandería y aseo en general. Suministro de maquinaria pesada, agrícola y equipos de toda clase. Suministro de repuestos de toda clase de maquinaria y equipos. Promover el comercio a nivel nacional e internacional de productos Tecnológicos, Agropecuarios, Insumos, Maquinaria, Materias Primas, Productos Químicos, Materiales Genéticos, Software. Suministro de materiales de construcción, de ferretería, materiales eléctricos, insumos agrícolas, herramientas y otras mercancías al por mayor y al detal. Suministro para los programas de nutrición y alimentación infantil, madres gestantes y adulto mayor. Suministros en general para empresa privada o pública. Comercialización de Productos de Farmacia o Droguería. Suministro de Combustibles para maquinaria y vehículos Comercialización de productos agropecuarios. Comercialización de productos artesanales. Comercialización de toda clase de productos que conforman la canasta familiar. Comercialización de productos agroindustriales. Comercialización de productos forestales. Comercialización y alquiler de materiales y equipo para construcción y demás obras civiles y arquitectónicas. Comercialización de material didáctico y educativo. Comercialización software y hardware para aplicaciones empresariales y educativas Comercialización de equipos de cómputo. Actividades suministro de todo lo relacionado en papelería, útiles de oficina, útiles de aseo, organización de Archivos para entidades públicas y privadas. v Comercialización y arrendamiento de vehículos, maquinaria pesada y complementaria. Comercialización de productos electrónicos de seguridad. Comercialización de obras y objetos de arte, de colección y de antigüedad. Comercialización de productos industriales. Comercialización de productos alimenticios. Comercialización de productos industriales, electrónicos y de minería. Comercialización de materiales eléctricos, sanitarios y afines. Comercialización de productos de metalistería, metalmecánica y afines. Comercialización de elementos, equipos y sistemas de comunicación y obras complementarias. Efectuar el sacrificio de ganado mayor y menor, Producir y comercializar los productos cárnicos y sus derivados de distintos tipos y calidades, carnes frescas, carnes en conservas y grasas. Obtener, elaborar y comercializar subproductos comestibles y no comestibles, como cuero, sebo, astas y pezuña. Prestar servicios de transportación de productos cárnicos Suministro de toda clase de ayudas educativas, textos escolares, material didáctico, mobiliarios y enseres escolares. ÁREA ADMINISTRATIVA Y SERVICIOS En el área de fortalecimiento institucional. podrá desarrollar programas, proyectos, actividades misionales, sociales e institucionales de las entidades públicas y privadas tendientes a fortalecer los fines del estado. Realizar

procesos integrales de evaluación institucional y capacitación, que le permitan a la administraciones públicas mejorar su gestión, y dar cumplimiento a los diferentes mandatos provenientes del Gobierno Nacional para el desarrollo eficiente de sus competencias. Prestación de servicios complementarios dentro de los que se incluye suministro de mano de obra calificada, no calificada, personal operativo y administrativo e insumos necesarios para el normal funcionamiento u operación de los contratos y convenios firmados con entidades públicas y privadas. Organizar las condiciones para desarrollar sus propias actividades, celebrar contratos o convenios y asociarse con otras entidades sin ánimo de lucro, de carácter nacional o internacional. Crear, organizar y poner en marcha mecanismos para la recepción, administración y manejo de los recursos económicos, para el desarrollo de los Planes, Programas, Proyectos y Actividades COOPERATIVA PRESTADORA DE SERVICIOS CON SEGURIDAD Y SERIEDAD DE TRABAJO ASOCIADO CTA COOPRESSTA CTA, Mantenimiento de Parques, Zonas Verdes, Barrido de Calles y servicios de Aseo en General. Apoyar, patrocinar y/o facilitar la ejecución de ideas presentadas por personas o grupos, cuyos propósitos y objetivos concuerden con el bienestar general, promover mecanismos de participación comunitaria para lo cual podrá convocar, reunir y capacitar a la comunidad Diseñar y desarrollar mecanismos de financiación y co-financiación, inversiones a nivel nacional, internacional, necesarios para el financiamiento y sostenimiento de COOPERATIVA PRESTADORA DE SERVICIOS CON SEGURIDAD Y SERIEDAD DE TRABAJO ASOCIADO CTA COOPRESSTA CTA, sus actividades y proyectos, utilizando en ambos casos los sistemas de cooperación, administración delegada de recursos, o cualquier otro medio. Realizar actividades y programas que propendan por el desarrollo integral y gremial de los beneficiarios de COOPERATIVA PRESTADORA DE SERVICIOS CON SEGURIDAD Y SERIEDAD DE TRABAJO ASOCIADO CTA COOPRESSTA CTA, Establecer convenios, uniones temporales y acuerdos con otras entidades públicas o privadas ya sea del orden local-departamental-nacional e internacional, cuando alguno o algunos de los servicios no pueda ser prestado directamente por COOPERATIVA PRESTADORA DE SERVICIOS CON SEGURIDAD Y SERIEDAD DE TRABAJO ASOCIADO CTA COOPRESSTA CTA, Efectuar todas las otras actividades y operaciones económicas, relacionadas desde o directamente con el objeto social, para el desarrollo del mismo, el bienestar de los asociados y la adquisición de bienes, muebles e inmuebles de COOPERATIVA PRESTADORA DE SERVICIOS CON SEGURIDAD Y SERIEDAD DE TRABAJO ASOCIADO CTA COOPRESSTA CTA, Apoyar a las instituciones territoriales y sectoriales en la planificación, gestión, ejecución y evaluación de actividades que propendan a mejorar en la calidad de vida de sus habitantes. Prestar servicios de capacitación , asesoría y consultoría en lo relacionado a la ley general de archivo, servicios de apoyo a la gestión en la dirección y manejo de las bibliotecas públicas en el desarrollo de actividades didácticas y de ludoteca En el área empresarial podrá desarrollar, gestionar, administrar y ejecutar proyectos y actividades que permitan la obtención de recursos que aporten al desarrollo del objeto social de COOPERATIVA PRESTADORA DE SERVICIOS CON SEGURIDAD Y SERIEDAD DE TRABAJO ASOCIADO CTA COOPRESSTA CTA, en la perspectiva del crecimiento económico y profesional de sus asociados y las poblaciones beneficiarias con proyectos específicos. Capacitar, asesorar al personal administrativo en todo lo relacionado a los lineamientos del modelo Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG Prestar el servicios de apoyo

a la gestión para la creación, coordinación, y seguimiento a las políticas públicas de las entidades Administrativas Públicas Prestar los servicios profesionales en asesoría contable, financiera, tributaria y presupuestal; restructuración y actualización de estatutos tributarios de los diferentes entes públicos y privados que lo requieran. Recibir y administrar recursos de las entidades del orden internacional, nacional, departamental o municipal de carácter público o privado para desarrollar planes en beneficio del objeto social de COOPERATIVA PRESTADORA DE SERVICIOS CON SEGURIDAD Y SERIEDAD DE TRABAJO ASOCIADO CTA COOPRESSTA CTA, y de la comunidad en general. Celebrar actos o contratos con gobiernos Nacionales, Departamentales o Municipales y demás entidades públicas y privadas Nacionales o extranjeras que sean convenientes para el cabal cumplimiento del objeto social y que tengan relación directa con el objeto mencionado, tales como: adquirir, enajenar, importar, representar y agenciar, adquirir, grabar o limitar, dar y tomar en arriendo o a otro título toda clase de bienes muebles o inmuebles y enajenarlos cuando por razones de necesidad o conveniencia fueren aconsejables, tomar dinero en mutuo, dar en garantía sus bienes o inmuebles y celebrar todas las operaciones de crédito que le permitan obtener los fondos necesarios para el desarrollo del objeto social de COOPERATIVA PRESTADORA DE SERVICIOS CON SEGURIDAD Y SERIEDAD DE TRABAJO ASOCIADO CTA COOPRESSTA CTA,. Celebrar contratos o ejecutar toda clase de contratos, actos y operaciones sobre bienes muebles e inmuebles de carácter civil o comercial que guarden relación de medio afín con el objeto social de COOPERATIVA PRESTADORA DE SERVICIOS CON SEGURIDAD Y SERIEDAD DE TRABAJO ASOCIADO CTA COOPRESSTA CTA, Prestar los servicios de mano de obra calificada y no calificada Formación y ejecución de programas y proyectos para el sector de agua potable y saneamiento básico a entes públicos y privados. promoción y prevención en salud y atención primaria a entidades públicas y privadas. Prestar el servicio de asesoría, seguimiento a los planes operativos anuales de Promover, coordinar y desarrollar conferencias, simposios, pares y seminarios envainados a fomentar el desarrollo integral de las comunidades a nivel nacional, acordes con el territorio del objeto social de COOPERATIVA PRESTADORA DE SERVICIOS CON SEGURIDAD Y SERIEDAD DE TRABAJO ASOCIADO CTA COOPRESSTA CTA, a entes privados y públicos. Prestar servicios profesionales para capacitación a las juntas de acción comunal. Prestar servicios profesionales para capacitación a las juntas de acción comunal y comunidad en general en gestión del riesgo y prevención y atención de desastres. Prestar el servicio de consultoría y asesoría para certificación de sistemas de gestión integrados hseq (ISO 9001, ISO 14001, OSHAS 18001, ISO 2700, ISO 26000). Diseño e impresión de material publicitario. Comercio al por mayor y al por menor de muebles, equipos de oficina, equipos tecnológicos, equipos eléctricos, equipos electrónicos, papelería, material didáctico, útiles escolares, equipos audiovisuales, para entidades públicas y privadas. Instalación y configuración de redes eléctricas, redes de comunicación, equipos electrónicos, equipos tecnológicos, a entidades públicas y privadas. La prestación de servicios profesionales y asesorías especializadas en ciencias económicas, contables y administrativas, en manejo de información, su procesamiento, clasificación, análisis, evaluación, revisión y control de contabilidades. Dinamizar y ofrecer apoyo en el desarrollo de políticas dirigidas hacia la generación y extensión del conocimiento en la región.

Promover, apoyar y ejecutar actividades relacionadas con la generación de proyectos de innovación, desarrollo tecnológico y transferencia tecnológica enmarcadas bajo las políticas de Ciencia y Tecnología regionales y nacionales y en el contexto del Plan Prospectivo de Ciencia y Tecnología. Conocer las necesidades de las comunidades, calcular la demanda de recursos para sus soluciones y apoyar la toma de decisiones en las etapas de los proyectos. Servir de instrumento para efectuar seguimiento, control y evaluación de la inversión de los Municipios. Mantener información actualizada que facilite la toma de decisiones y la coordinación del trabajo interinstitucional. Servir de instrumento de gestión para la planeación, la programación y la presupuestación de los recursos humanos, ambientales, financieros de los Municipios. Operación, monitoreo, seguimiento, control, coordinación, evaluación y cargue de información de los bancos de programas y proyectos de inversión Internacional, Nacional y Municipal a través de plataformas metodológicas de programas establecidos por las diferentes instituciones gubernamentales y no gubernamentales tales como Metodología General Ajustada (MGA), Sistema de Seguimiento y Evaluación de Proyectos de Inversión (SSEPI), Sistema Unificado de Inversiones y Finanzas Publicas SUIFP Sistema De Monitoreo, Seguimiento, Control Y Evaluación (SMSCE), Sistema Unico de Información SUI, Sistema de inversión de agua potable y saneamiento básico Sinas, Pasivocol, entre otros y dar cumplimiento a La Constitución Política de Colombia artículo 342 y La Ley 152 de 1.994. Generando un desarrollo ordenado y de la correcta inversión de los recursos de regalías, sistema general de participación y propios. los cuales permitían ampliar y sostener las coberturas en educación, salud, agua potable, saneamiento básico, vías, deporte, cultura y otros sectores, etc. los cuales mejoraran la calidad de vida de la población objetivo. Suscribir convenios con empresas, firmas y entidades públicas y/o privadas para la prestación de los servicios de asesoría de obras civiles, interventorías, diseños y ejecución de las mismas. Fomentar la creación de unidades de asesoría, consultoría y asistencia técnica mediante acciones encaminadas a orientar a las personas, unidades empresariales, grupos asociativos y formas solidarias tanto en el sector rural como en el urbano que les permita desarrollar sus funciones con eficiencia. Desarrollar e implantar una metodología e indicadores que facilite y optimice la gestión de los actores del convenio y la medición oportuna de resultados. Velar por un adecuado flujo de información para facilitar la labor de seguimiento y evaluación a los resultados del proyecto. Producción de conocimiento útil: La mejor posibilidad de desarrollar un proceso de intervención eficaz está mediada por la rigurosa y metódica comprensión de los fenómenos que se pretenden intervenir. Para tal efecto COOPERATIVA PRESTADORA DE SERVICIOS CON SEGURIDAD Y SERIEDAD DE TRABAJO ASOCIADO CTA COOPRESSTA CTA, desarrolla diagnósticos y estudios socioeconómicos, jurídicos, legales brinda capacitación real desde una mirada comprensiva mediante procesos de estudio que permitan la construcción de modelos y enfoques metodológicos adecuados a la labor realizada. Fortalecimiento Organizacional: Intervención que busca el mejoramiento de la capacidad gerencial, técnica y administrativa, así como la optimización de recursos a partir de actividades como Evaluación, Monitoreo, Asesorías Administrativa - Financiera, Contables seguimiento a planes, programas y proyectos, elaboración y seguimiento a sistemas de planeación y

desarrollo organizacional. En el área jurídica podrá asesorar, capacitar, y realizar otras actividades del área del derecho a las empresas privadas y a las entidades publicas Elaboración de Plan de Desarrollo Municipal, Departamental. Prestar los servicios de Asistencia Técnica para la Construcción y sus afines. Servicios de Asesoría y Consultoría Ambiental. Realizar diseños estructurales y arquitectónicos, estudios, levantamientos topográficos, cálculos, trazado de acueductos y alcantarillados, sistemas de tratamiento de aguas residuales y construcción de equipamiento e infraestructura urbana y rural. Diseño de toda clase de imágenes corporativas, publicidad, impresiones y toda clase de servicios publicitarios en general. Organización de actividades colectivas tales como: sociales, culturales, deportivas, ecológicas, recreativas, salud, consumo y educación. Alquiler de maquinaria para mantenimiento vial, equipos para construcción y afines. Elaboración de Proyectos en las diferentes metodologías y para los diferentes sectores. Prestar servicios de Interventoría de Proyectos, servicios de ingeniería y arquitectura. Organizar y desarrollar eventos feriales, comerciales, ruedas de negocios, vitrinas de ventas, conferencias, festivales culturales y artísticos, foros, seminarios, congresos, talleres, jornadas de trabajo e intercambio de experiencias que propendan por el posicionamiento y desarrollo de la imagen turística, cultural, educativa de la Región, el Departamento y la Nación. ÁREA DE SERVICIOS AGROPECUARIOS Construcción, administración y suministro de insumos para la operación y normal funcionamiento de instalaciones de producción y comercialización de productos del sector primario de la economía nacional. Planear, organizar y ejecutar diferentes eventos que promuevan el desarrollo del sector agropecuario. Asesoría, promoción, administración y mercadeo de productos agropecuarios y agroindustriales y demás actividades afines y conexas con el objeto social Implementar y ejecutar programas para la promoción y control de enfermedades zoonóticas. La prestación del servicio de asistencia técnica rural directa agropecuaria Crear alianzas estratégicas con otras organizaciones similares para alcanzar mejores niveles. organizar y ejecutar actividades afines y conexas con los objetivos anteriores bien sea en forma directa o mediante convenio con otras entidades. Levantamiento topográfico y adecuación de fincas. Ejecución de Programas para desarrollo económico mediante la producción de bienes, la comercialización de productos agropecuarios o materias primas. Servicios de asistencia e implementación de tecnología limpias y consecución de mecanismos de desarrollo limpio en los procesos agroindustriales. Suministros de insumos, químicos, maquinaria y equipo para los afines del campo y el sector agropecuario. Prestación de servicios de asistencia técnica agropecuaria a entidades públicas o privadas. Construcción de infraestructura agropecuaria para el establecimiento de las diferentes explotaciones pecuarias y agrícolas. Consultoría, interventoría y desarrollo de programas de agricultura, desarrollo rural y urbano, desarrollo social, medio ambiente, asistencia técnica, agrícola pecuaria, forestal y pesquera. En el área ambiental podrá gestionar, administrar y ejecutar proyectos y actividades que propendan por una cultura de sostenibilidad ambiental del planeta, país, región y localidades en concordancia con el desarrollo a la escala humana de sus habitantes. Estudios ambientales para prevención y gestión del riesgo Realizar actividades de promoción,

información, capacitación, y de protección, defensa y control del medio ambiente. Crear alianzas estratégicas con otras organizaciones similares para alcanzar mejores niveles. Establecimiento de convenios, uniones temporales y acuerdos con otras entidades públicas o privadas ya sea del orden nacional e internacional cuando alguno o algunos de los servicios no pueda ser prestado directamente por COOPERATIVA PRESTADORA DE SERVICIOS CON SEGURIDAD Y SERIEDAD DE TRABAJO ASOCIADO CTA COOPRESSTA CTA, Organizar y ejecutar actividades afines y conexas con los objetivos anteriores bien sea en forma directa o mediante convenio con otras entidades. normal funcionamiento de instalaciones de producción y comercialización de productos del sector primario de la economía nacional. ÁREA DE EDUCACIÓN, DEPORTE, TURISMO Y CULTURA Asesoría, consultoría, interventoría a programas y proyectos de recreación, cultura, deporte, educación y eventos artísticos y culturales. Prestar servicios de formación y orientación pedagógica a entidades públicas y privadas que fomenten la práctica y el deporte en disciplinas como: futbol, microfútbol, baloncesto, natación, atletismo, voleibol, patinaje, ciclismo y balonmano, etc. para la comunidad en general. Suministrar elementos deportivos como: uniformes, balones, accesorios indispensables para la práctica del deporte. Establecer convenios y contratos con entidades estatales para la atención y capacitación en temas culturales, deportivos, educativos, sociales, dirigidos a la comunidad en general, población afro descendientes y comunidades indígenas en diferentes zonas del país. Diseñar, organizar, programar, administrar, promover, orientar y ejecutar, cursos, seminarios, simposios y congresos, en las áreas deportivas, culturales, cívicas, sociales, educativas y tecnológicas. Elaborar, gestionar, administrar y ejecutar proyectos culturales, artísticos, y folclóricos que propendan por la identidad cultural de pueblos, etnias, naciones, grupos y personas como parte de su desarrollo histórico. Elaborar y ejecutar proyectos encaminados a la promoción, conservación y fortalecimiento de sitios turísticos. Promover y estimular la práctica, capacitación en temas, artes técnicas, recreación infantil y adulta y procedimientos relacionados con la construcción y sus ramas afines. Suministro de toda clase de ayudas educativas, textos escolares, material didáctico, mobiliarios y enseres escolares. Suministro en implementos Instrumentos musicales, juegos, juguetes, artes, artesanías y equipo educativo, materiales, accesorios Suministros en trajes tipos , elementos y demás accesorios que se requieran para las bandas musicales, marciales etc y presentaciones culturales , uniformes Prestar servicios de educación no formal: Desescolarizada y capacitación ocupacional a individuos y comunidades con responsabilidad, ética y social. Crear una guía de rutas y senderos (M.T.B.), en las que se puedan contemplar la belleza del contorno, así como conocer su fauna y flora, sin dañar el entorno y el equilibrio de la Naturaleza. Apoyo al Transporte Escolar para el desplazamiento a las Instituciones y Centros Educativos y afines. Relaciones interinstitucionales: Promover espacios de interlocución e interrelación que permitan la potenciación de capacidades técnicas, políticas gerenciales administrativas y financieras. Ello a partir de Talleres de Capacitación, actividades de divulgación, Asesoría Técnica, Apoyo Logístico, de coordinación y consultorías Especiales. Desarrollo de Programas y Proyectos, Cursos Deportivos en general Organización y ejecución de Eventos educativos,

deportivos, culturales Suministro de implementos deportivos, uniformes deportivos, útiles escolares y artesanías Prestar servicios de logística, promoción, divulgación, animación, publicidad y alquiler de sonido para eventos artísticos, culturales, folclóricos, deportivos, educativos, que realicen entidades públicas y privadas, en el país o en el exterior Organizar y desarrollar eventos feriales, comerciales, ruedas de negocios, vitrinas de ventas, conferencias, festivales culturales y artísticos, foros, seminarios, congresos, talleres, jornadas de trabajo e intercambio de experiencias que propendan por el posicionamiento y desarrollo de la imagen turística, cultural, educativa de la Región, el Departamento y Nacional. Planear, organizar y ejecutar diferentes eventos que promuevan el desarrollo del sector agropecuario. Prestar servicios de logística, promoción, divulgación, animación, publicidad y alquiler de sonido para eventos artísticos, culturales, folclóricos, deportivos, educativos, que realicen entidades públicas y privadas, en el país. Organización y ejecución de Eventos educativos, deportivos, culturales Organizar eventos de carácter social, cultural, artístico, académicos, recreacional, turístico, deportivos, tecnológicos, industriales, científicos y de promoción de actividades empresariales, con el fin de fortalecer la identidad cultural, comercial y productiva de forma local, regional y Nacional. asesoría, consultoría, interventoría a programas y proyectos de recreación, cultura, deporte, educación y eventos artísticos y culturales. ÁREA DE INFRAESTRUCTURA Y VIVIENDA Promover y adelantar la ejecución de programas de construcción de vivienda de interés social y otros programas masivos relacionados con el objeto principal. Estudiar, organizar, reformar, reestructurar y establecer las normas acordes para el buen ejercicio de la construcción y sus ramas afines de conformidad con los reglamentos y las leyes legales vigentes. Transformación, suministro, compra y venta de materiales de construcción y sus ramas afines, en igual forma el almacenamiento y transporte de los mismos. Trabajos de demolición y derribo de edificios, casas y otras estructuras, transporte, almacenamiento y venta de materiales procedentes de las demoliciones. Preparación de terrenos para la construcción de edificaciones residenciales, no residenciales y toda clase de obras civiles. Trabajos de cimentación, excavación, mamposterías, cubiertas, techos, impermeabilizaciones. Construcciones completas y reformas de viviendas, apartamentos, bodegas, salones, colegios, fabricas, bancos, plantas industriales, urbanizaciones, etc. Efectuar Contratos con entidades públicas o privadas, empresas de economía mixta y particulares, para el mejoramiento de vías, carreteras, redes eléctricas, acueductos, alcantarillados, saneamiento básico rural, rellenos sanitarios, procesamiento de residuos sólidos, construcción y pavimentación de calles, demás obras civiles. Construcción, Conservación, mantenimiento y reparación de edificaciones, parques, paisajismo y actividades conexas. Diseñar y ejecutar Proyectos y actividades relacionadas con la ingeniería y sus profesiones afines. y Las demás actividades y servicios conexos y complementarios y que se relacionen con el cumplimiento del objeto social. Asesorar los Entes Territoriales, y entidades privadas en orden a su desarrollo, a partir de estudios y Proyectos relacionados con la ingeniería y sus profesiones afines. Ejecutar, Planes, Programas y Proyectos en lo referente a la infraestructura física relacionada con el Medio Ambiente, electrificación urbana y rural, acueducto, y Las demás

actividades y servicios conexos y complementarios y que se relacionen con el cumplimiento del objeto social. Suministro de toda clase de materiales para construcción. Y Las demás actividades y servicios conexos y complementarios y que se relacionen con el cumplimiento del objeto social. Ejecutar, Planes, Programas, Proyectos y Actividades de consultoría, estudios y asesorías sobre temas de ingeniería y sus profesiones afines. Adelantar acciones de interventorías en todos los anteriores temas, Y Las demás actividades y servicios conexos y complementarios y que se relacionen con el cumplimiento del objeto social. Establecer contratos y convenios con entidades públicas y privadas en los relacionado con la ingeniería y sus profesiones afines y Las demás actividades y servicios conexos y complementarios y que se relacionen con el cumplimiento del objeto social. Realizar consorcios, y uniones temporales, para la formulación, desarrollo, dirección y ejecución de Proyectos y Las demás que contribuyan al cumplimiento del objetivo general de COOPERATIVA PRESTADORA DE SERVICIOS CON SEGURIDAD Y SERIEDAD DE TRABAJO ASOCIADO CTA COOPRESSTA CTA, y al mejoramiento del nivel de calidad de vida de sus asociados. Diseño, elaboración, construcción, ejecución y estudios de obras civiles y Las demás actividades y servicios conexos y complementarios y que se relacionen con el cumplimiento de los objetivos de la cooperativa . Las demás actividades conexas y complementarias de la anterior donde el principal aporte de los asociados en esta clase de organizaciones es su trabajo. Construcción de sistemas de Acueductos y redes hidráulicas y alcantarillados y suministro de materiales para las mismos,. Suministro de toda clase de materiales para construcción. Y Las demás actividades y servicios conexos y complementarios y que se relacionen con el cumplimiento del objeto social. Diseño, elaboración, construcción, ejecución y estudios de obras civiles y Las demás actividades y servicios conexos y complementarios que tengan relación directa en el área de la construcción y demás actividades relacionadas con el cumplimiento de los objetivos. SERVICIO CONSULTORÍA Y ASESORÍA PROFESIONAL: Contable, tributaria, financiera, Administrativa, pensional, jurídica, tecnológica, informática, agrícola, pecuaria, Salud en lo relacionado a la promoción y prevención, ambiental e industrial, eléctrica, formulación y elaboración de proyectos, interventorías de obra civil ambientales forestales, diseños de obra civil, diseño gráfico, construcción de obras civiles, administración de obras civiles, administración de bienes muebles e inmuebles, capacitación y educación no formal, mecánica, gastronomía y otras que este en capacidad de prestar. ÁREA AMBIENTAL Y SANEAMIENTO BÁSICO Adelantar por si misma o por terceras personas, dentro de su objeto social, programas de reciclaje de basuras, aseo y limpieza de calles, construcción, manejo y mejoramiento de rellenos sanitarios y todos los demás programas que se relacionan con la materia. Consultoría, interventoría y desarrollo de programas de agricultura, desarrollo rural y urbano, desarrollo social, medio ambiente, asistencia técnica, agrícola pecuaria, forestal y pesquera. En el área ambiental podrá gestionar, administrar y ejecutar proyectos y actividades que propendan por una cultura de sostenibilidad ambiental del planeta, país, región y localidades en concordancia con el desarrollo a la escala humana de sus habitantes. Estudios ambientales para prevención y gestión del riesgo Realizar actividades de promoción, información, capacitación, y de protección, defensa y control del medio ambiente. Diseñar y ejecutar proyectos

educativos ambientales que promuevan la protección del ecosistema natural. Propender porque a los suscriptores o usuarios del acueducto se les preste eficientemente el servicio de agua apta para consumo humano. Participar en la protección de las fuentes de agua y en el mantenimiento de las cuencas hidrográficas cultivando árboles y especies propias de la región, ajustándose a las disposiciones legales sobre la materia. Adoptar y aplicar las políticas y reglamentos que establezcan las autoridades de regulación y control de Agua Potable, Saneamiento Básico y Electrificación. Ser la entidad administradora y/o operaria del sistema de acueducto y establecer las tarifas y contribuciones que los suscriptores o usuarios deben pagar por el uso racional del servicio. Tramite de licencias ambientales ate las entidades pertinentes Operación y coordinación de plantas de sacrifico animal Desarrollar Programas o Campañas Educativas de Educación Ambiental. Operación y coordinación de sistema de gestión ambiental Municipal y Departamental y el desarrollo e implementación del sistema de gestión ambiental. Prestar los servicios de recolección de residuos sólidos, escombros y transporte de los mismos. Servicios de Ingeniería, montaje y mantenimiento de plantas de tratamiento de agua potable y actividades conexas. Prestar servicios de Asesoría, Suministro en todo lo relacionado a acueductos, accesorios y demás materiales relacionados. Prestar los servicios de Reforestación y conservación del medio ambiente mediante las diferentes actividades conexas. Diseño y construcción de obras ambientales y sanitarias tales como: Rellenos Sanitarios, Pozos Sépticos, Obras para el control de la Erosión y para la estabilidad de obras civiles. Servicios de reforestación, empradización y explotación de los recursos naturales. Construcción, mantenimiento de redes de alcantarillados y acueductos urbanos y rurales. Suministro de todo tipo de productos e insumos químicos para las plantas de tratamiento de agua potable, residual y piscinas. Elaborar, presentar, gestionar y ejecutar proyectos o programas y planes de investigación e infraestructura que involucre y propendan por el mejoramiento del medio ambiente y el desarrollo sostenible ÁREA SOCIAL Contribuir al mejoramiento social, económico y cultural de las comunidades y unidades empresariales, mediante la solución de los problemas básicos de los sectores de la economía informal del país en las áreas de producción, agroindustria, comercio, importaciones y exportaciones, servicios, educación, comercialización, salud, dentro del marco de la participación activa de las comunidades. Impulsar la formulación y ejecución de planes, programas y proyectos locales, regionales, nacionales e internacionales y sectoriales, conducentes a la promoción y el desarrollo integral de la región con énfasis en el Desarrollo de los Sectores. Medio Ambiente, Educación, Vivienda, mejoramiento Agrícola, Pecuario, Microempresarial, Mercantil, Industrial, Cultural, Factor Social, Comunicaciones y vías. Proyectar, ejecutar, administrar, coordinar, organizar y evaluar planes, programas y proyectos, orientados a buscar el bienestar social. Ejecutar programas de apoyo y mejoramiento de la calidad de vida de los Sectores Vulnerables, Niñez, Infancia, Madres Cabeza de Familia, Desplazados , Adulto Mayor y discapacitados. Promover, Organizar y Ejecutar toda clase de eventos Sociales. Formular, organizar y dirigir proyectos encaminados al adulto mayor y la protección de la niñez. Organizar eventos de carácter social, cultural, artístico, académicos, recreacional, turístico, deportivos,

tecnológicos, industriales, científicos y de promoción de actividades empresariales, con el fin de fortalecer la identidad cultural, comercial y productiva de forma local, regional y Nacional. ÁREA DE INFRAESTRUCTURA, MANTENIMIENTO VIAL Y TRANSPORTE Mantenimiento, Conservación y Reparación de la Red Vial en el ámbito de operaciones Nacionales, Departamentales y Municipales. Alquiler de toda clase de Maquinaria, Equipos para la conservación de las Vías. Adelantar programas de construcción, pavimentación y mantenimiento de vías urbanas, redes eléctricas, redes hidráulicas y sanitarias, puentes, drenajes, canales, áreas y escenarios deportivos, estructuras deportivos, estructuras metálicas, instalación de puertas, ventanas, rejas, vidrios, pinturas y acabados, trabajos en mármol, yesos, piedras, bloques, ladrillos y otros materiales, para pisos, muros y fachadas. Instalaciones de baldosas, enchapes y cerámicas. Construcción de estructuras en concreto reforzado para escenarios deportivos, puentes y edificaciones, tales como vigas, columnas, pilotes, lozas y planchas, instalación de frisos, pañetes y morteros, concretos simples y hormigones. Construcción de obras civiles, hidráulicas, obras sanitarias, ambientales y eléctricas. Servicios de Transporte de Elementos, materiales, equipos, alimentos, además que requieran del servicio. Construcción de puentes, vías, parques, vías urbanas, polideportivos, Centros de Salud POBLACIÓN VULNERABLE Ejecutar programas y proyectos a la atención, apoyo y rehabilitación de la población afectada, física, mental y psicológica que garantice su inserción en la vida social y productiva. Contribuir al crecimiento, desarrollo y convivencia de la niñez, juventud y el adulto mayor, mediante la formulación, coordinación y asesoramiento de programas y proyectos que beneficien a las poblaciones más vulnerables y familias de los más necesitados. Gestionar celebrar y ejecutar con entidades gubernamentales y no gubernamentales, nacionales e internacionales, recursos de financiación, donaciones y/o pactos de cooperación que permitan el cumplimiento del objeto social de conformidad con las leyes colombianas. Brindar servicios de rehabilitación y recuperación integral a las personas y discapacitados mediante atención medica apoyo psicológico, rehabilitación física funcional neurológica, actividad deportiva y cultural. Adecuar espacios que faciliten la actividad deportiva, cultural, la recreación, como habito de salud y mejoramiento de la calidad de vida humana, el bienestar social de los adultos mayores, especialmente de los sectores sociales más necesitados. Gestionar convenio interinstitucionales con entidades sanitarias, educativas, deportivas que puedan coadyuvar en la rehabilitación de pacientes y la población más vulnerables. Establecer canales de producción, distribución, consumo de bienes y prestación de servicios especialmente de manufactura de la población vulnerables entre otros adultos mayores, madres cabeza de familia, población víctimas del conflicto armado. Celebrar convenios y contratos de administración de proyectos y programas de la cooperativa. Programas especiales para adulto mayor, población discapacitada, jóvenes y niños. Capacitación a la población desplazada, victima de la violencia en diferentes áreas Realizar campañas educativas capacitación técnica, salud y tratamiento de concientización a la población discapacitada y su familia ÁREA SOCIAL Contribuir al mejoramiento social, económico y cultural de las comunidades y unidades empresariales, mediante la solución de los problemas básicos de los sectores de la economía informal del

país en las áreas de producción, agroindustria, comercio, importaciones y exportaciones, servicios, educación, comercialización, salud, ahorro y crédito, dentro del marco de la participación activa de las comunidades. Impulsar la formulación y ejecución de planes, programas y proyectos locales, regionales, nacionales e internacionales y sectoriales, conducentes a la promoción y el desarrollo integral de la región con énfasis en el Desarrollo de los Sectores. La Cooperativa podrá realizar obras de beneficencia, orientadas principalmente a atender necesidades básicas de habitantes del Departamento de Santander y el territorio nacional, con bajos niveles de patrimonio e ingreso. Implementar programas en Salud, Medio Ambiente, Educación, Vivienda, mejoramiento Agrícola, Pecuario, Microempresarial, Mercantil, Industrial, Cultural, Factor Social, Comunicaciones y vías. Proyectar, ejecutar, administrar, coordinar, organizar y evaluar planes, programas y proyectos, orientados a buscar el bienestar social. Ejecutar programas de apoyo y mejoramiento de la calidad de vida de los Sectores Vulnerables, Niñez, Infancia, Madres Cabeza de Familia, Desplazados y Adulto Mayor. Promover, Organizar y Ejecutar toda clase de eventos Sociales. Formular, organizar y dirigir proyectos encaminados al adulto mayor y la protección de la niñez. Organizar eventos de carácter social, cultural, artístico, académicos, recreacional, turístico, deportivos, tecnológicos, industriales, científicos y de promoción de actividades empresariales, con el fin de fortalecer la identidad cultural, comercial y productiva de forma local, regional y Nacional Brindar servicios de rehabilitación y recuperación integral a las personas y discapacitados mediante atención medica apoyo psicológico, rehabilitación física funcional neurológica, actividad deportiva y cultural. Brindar servicios de asesorías y capacitación a las personas con algún nivel de discapacidad y que requieran elaborar proyectos productivos para poder mejorar su nivel económico y social AREAS JURÍDICAS CONTABLES Y DE SISTEMAS Asesoría, capacitación, consultoría y suministros de software integrales de gestión para el sistema general de seguridad social en salud. En el área jurídica podrá asesorar, capacitar, ejecutar y representar judicialmente y extrajudicialmente a personas naturales y jurídicas de derecho público y privado de carácter nacional e internacional a través de sus asociados o personal que contrate para tal fin en todas las áreas relacionadas con el derecho. Prestar servicios profesionales para asesoría jurídica, capacitación y asistencia técnica en temas de contratación estatal y derecho administrativo, acompañamiento en las etapas de los procesos contractuales. En el área financiera podrá asesorar, capacitar, ejecutar y representar tributaria y contablemente a personas naturales y jurídicas de derecho público y privado de carácter nacional e internacional a través de sus asociados o personal que contrate para tal fin en todas las áreas relacionadas con lo financiero, presupuestal. Prestar servicios profesionales para la capacitación de las organizaciones de las juntas de acción comunal en aspectos tributarios y legislación comunal. Estudios ambientales para prevención y gestión del riesgo Comercialización software y hardware para aplicaciones empresariales y educativas Comercialización de equipos de cómputo y tecnológicos Prestar servicios consultorías y profesionales en TIC. Producción de software para aplicaciones empresariales y educativas. Diseño publicitario, diseño y elaboración de páginas Web. Diseño y construcción de

Software libre. Posibilitar y optimizar procesos de obtención y manejo de la información tecnológica, dirigidas a la creación de sistemas de información regionales y empresariales que apoyen los procesos de toma de decisiones a diferentes niveles. Realizar procesos de transferencia tecnológica con el fin de mejorar la ecoeficiencia, productividad y competitividad del sector productivo. Desarrollar mecanismos que posibiliten a la región el acceso a recursos, tanto técnicos como económicos, de entidades de cooperación internacional; lo anterior con el ánimo de impulsar y apoyar adelantos científicos y tecnológicos en la región. Servicios Informáticos y Telecomunicaciones, Mantenimientos equipos de computo preventivos, Mantenimientos de equipos de computo correctivos, Suministro de equipos de Computo y Instalación de redes corporativas y de datos, Servicio de Instalación y configuración de Windows profesional y Servidores, instalación y configuración de Router, Swichs, Linux Red Hat, Mandrake, Suministro y Instalación de Antenas Inalámbricas, Microondas, Administradores de centros de cómputos en entidades públicas y privadas. Suministro e Instalación de todo tipo de licencias de software corporativo. Suministro de Equipos de Cómputo, Impresoras, Telefonía, de Video, Fotografía y todo lo relacionado con equipos tecnológicos. Diseño de software, además del servicio preventivo y correctivo de los mismos, diseño WEB Procurar el bienestar personal y desarrollo integral de los trabajadores Independientes, sus familias y comunidad en general. Facilitar la capacitación de los Trabajadores Independientes, y sus familias haciéndolos partícipes de los programas de bienestar social, con tal fin. Fomentar la solidaridad y los lazos de compañerismo entre los asociados de la Cooperativa, sus familias y Comunidad en general. Establecer y prestar los servicios complementarios que sean necesarios, para el cumplimiento del objeto social. Fomentar la producción agropecuaria en la región. Promover, fomentar, apoyar y desarrollar programas de educación, control y defensa del medio ambiente. Generar procesos de integración en torno a actividades socioculturales, de bienestar y recreativas que beneficien a los asociados de la Cooperativa, sus familias y comunidad en general. Promover todas las formas culturales en especial las desarrolladas por los asociados, sus familias y comunidad en general. Promover, fomentar y establecer programas de recreación y turismo ecológico con participación de los asociados, sus familias y Comunidad en general. Fomentar la comercialización de productos agropecuarios, industriales y artesanales. Concertar y establecer Convenios y Contratos con entidades públicas y privadas, para la contratación de mano de obra calificada y no calificada, para el cumplimiento del objeto social, con participación directa del personal de asociados de la Cooperativa. Formar parte de organizaciones y empresas sin ánimo de lucro que tiendan a facilitar el desarrollo de las actividades de la Cooperativa. Concertar y establecer convenios de asesoría técnica con entidades públicas y privadas para el fortalecimiento y consolidación de la Cooperativa y optima prestación de los servicios a sus asociados y beneficiarios. Establecer servicios complementarios especiales para beneficio de los asociados de la Cooperativa, sus familias y comunidad en general de acuerdo con la capacidad económica de la entidad. Establecer convenios y contratos con entidades públicas y privadas del orden local, regional, nacional e internacional que hagan posible el cumplimiento del objeto social de la Cooperativa. Contribuir

con las autoridades y demás entidades públicas y privadas en el diseño de mecanismos de control para la protección del medio ambiente y participar en las campañas, programas y proyectos con tal fin. Establecer consorcios y alianzas estratégicas con otras entidades asociativas y de economía solidaria sin ánimo de lucro que cumplan idénticos objetivos para la producción, comercialización y prestación de servicios. Establecer mecanismos de recaudo, administración y ejecución de recursos económicos, para el desarrollo de los Objetivos socioeconómicos, Planes, Programas, Proyectos y Actividades de la Cooperativa. Hacer parte o constituir Comités de Veeduría para ejercer la fiscalización a los Planes, Programas y Proyectos socioeconómicos en que participe directa o indirectamente la Cooperativa de conformidad con los mecanismos de Participación Ciudadana contemplados en la Constitución Nacional y demás normas legales vigentes. Promover, colaborar y participar directa y activamente en los Programas de Seguridad Industrial que requieran los Asociados, las Entidades Públicas, Privadas, Trabajadores Independientes y Comunidad en general. Integrar voluntariamente a sus asociados para la ejecución de labores materiales o intelectuales organizadas por la Cooperativa para trabajar en forma personal e independiente, de conformidad con las aptitudes, capacidades y requerimientos de los cargos y de las actividades a ejecutar, sujetándose y acatando las regulaciones que establezcan los órganos de administración de la entidad y sin sujeción a la legislación laboral ordinaria vigente. Prestar otros servicios a sus asociados además de los de bienestar social y solidaridad, que se organizarán como complementarios del Trabajo Asociado. Organizar, dirigir, coordinar, desarrollar y ejecutar Planes, Programas, Proyectos y actividades relacionadas con la producción, comercialización, consultarías, y prestación de servicios especiales y generales. Establecer puntos de Producción, Acopio y de comercialización para desarrollar las actividades de la empresa. Realizar directamente el acopio y comercialización de los productos de la región. Gestionar, Concertar y suscribir Convenios y Contratos con las entidades públicas y privadas, del orden local, regional Nacional e Internacional para la producción, comercialización, consultarías y prestación de servicios a través del personal profesional y técnico especializado asociado a la Cooperativa. Presentar Proyectos y gestionar la consecución de recursos de crédito externo y de cofinanciación ante entidades públicas y privadas, del orden local, regional, nacional e internacional, para el cumplimiento de las actividades propias de la Cooperativa. Adquirir, Construir y adecuar instalaciones para el funcionamiento y prestación de los servicios a ser ofrecidos directamente por la Cooperativa. Licitar independientemente o en consorcio con otras entidades legítimamente constituidas que se identifiquen con los objetivos de la Cooperativa, ante entidades públicas y privadas a nivel local, regional, departamental y nacional. La contratación de mano de obra calificada y no calificada para la prestación de servicios técnicos o profesionales, especiales, excepcionales o de extrema urgencia que no puedan ser cubiertos con los asociados de la Cooperativa, con las cuales se suscriban contratos o convenios, siempre en cumplimiento de su objeto social y en concordancia con las normas legales vigentes. Crear, organizar y poner en marcha Mecanismos para la recepción, administración y manejo de los recursos económicos, para el desarrollo de los Planes, Programas, Proyectos y Actividades de la Cooperativa. Utilizar los

sistemas de financiación que se requieran para la adquisición de maquinaria y equipos, necesarios para la prestación de los servicios, por parte de la Cooperativa. Crear fuentes de trabajo para los asociados y para la comunidad, generando nuevos ingresos familiares que permitan elevar su nivel de vida. Promover el desarrollo económico, social y cultural de los asociados y de la comunidad en general. Otorgar a sus asociados beneficios sociales y económicos equitativos por el trabajo que cumplan en desarrollo de las actividades de la Cooperativa. Vincular la fuerza de trabajo de los asociados en forma directa y permanente, en calidad de trabajadores independientes no asimilables a la legislación laboral vigente. Las demás que concuerden con el objeto social y con la oferta eficiente y eficaz de los servicios de la Cooperativa. ACTVIDADES DESARROLLARÁ LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES: Para el cumplimiento de los objetivos del Acuerdo Cooperativo, la Cooperativa desarrollará las siguientes actividades: Producción y Comercialización. Prestación de servicios generales y Consultorías. Servicios especiales PRODUCCION Y COMERCIALIZACION. Tendrá por Objeto: PRODUCCIÓN: Fabricación de toda clase de artesanías. Fabricación de bienes muebles e inmuebles. Producción y transformación de productos agropecuarios y agroindustriales. Producción de abonos orgánicos. Producción de toda clase de productos alimenticios alimentos. Elaboración de Materiales para construcción y demás obras civiles y arquitectónicas. Producción de todo tipo de confecciones y marroquinería. Producción de panadería, pastelería y repostería. Producción de material didáctico y educativo. Producción de software para aplicaciones empresariales y educativas. COMERCIALIZACIÓN: Comercialización del Turismo (recreación, cultura y deportes). Comercialización de productos agropecuarios. Comercialización de productos artesanales. Comercialización de todo tipo de confecciones, vestuario y marroquinería. Comercialización de productos de la canasta familiar. Comercialización de productos agroindustriales. Comercialización de productos forestales. Comercialización y alquiler de materiales y equipo para construcción y demás obras civiles y arquitectónicas. Comercialización y arrendamiento de bienes muebles e inmuebles. Comercialización de material didáctico y educativo. Comercialización software y hardware para aplicaciones empresariales y educativas Comercialización de equipos de computo. Comercialización y arrendamiento de vehículos, maquinaria pesada y complementarios. Comercialización de productos electrónicos de seguridad. Comercialización de obras y objetos de arte, de colección y de antigüedad. Comercialización de productos industriales. Comercialización de productos alimenticios. Comercialización de productos industriales, electrónicos y de minería. Comercialización de hidrocarburos. Comercialización de materiales eléctricos, sanitarios y afines. Comercialización partes para automotores, maquinaria pesada, equipos y afines. Comercialización de materiales y equipos deportivos, quirúrgico, odontológico, clínico, farmacéutico, químicos, litográficos, papeleros, madereros, siderúrgicos, marquetería, vidrios, acrílicos y similares. Comercialización de productos de metalistería, metalmecánica y afines. Comercialización de elementos, equipos y sistemas de comunicación y obras complementarias. Elementos de señalización vías y semaforización. PRESTACION DE SERVICIOS GENERALES. Servicio estudios, diseños, asesorías y consultorías profesionales como: Contables, tributarias,

financieras, administrativa, jurídicas, informática, ambientales, forestales, agropecuarias, agroindustrial, ambiental, industrial, electrónicas, de comunicaciones, artísticas, vivienda de interés social, arquitectónica, de las diferentes ramas de la ingeniería, de construcción de obras civiles y afines, de interventorías, avaluós de predios urbanos, rurales, vehículos y maquinaria, planificaciones y control de inversión de créditos, peritazgos, elaboración de planes de desarrollo. Servicio de aseo, mantenimiento y señalización de vías, calles, parques, bienes muebles e inmuebles. Servicio de recolección y reciclaje de basuras. Servicio de construcción de vivienda de interés social Servicio de consultorías e interventorías en general. Servicio de metalistería, ebanistería, electricidad, mecánica. Servicio de mantenimiento vial. Servicio de asistencia técnica agropecuaria. Servicio de reparación de instalaciones hidráulicas, eléctricas y alcantarillado. Servicio de reparación de obras civiles. Servicio de acarreos y conducción de vehículos. Servicio de marquetería y vidriería. Servicio de mano de obra calificada y no calificada. Construcción, Contratación y/o administración de obras civiles, arquitectónicas, afines y complementarias. Construcción, restauración y/o administración de bienes muebles e inmuebles. Servicio de asesoría y/o ejecución de proyectos productivos. Servicios que se puedan generar al futuro, compatibles con el objetivo de la empresa. Servicio de ejecución y control operativo relacionado con la regulación del tránsito vehicular y campañas viales Servicio de exploración y explotación minera. Servicios de alquiler de maquinaria agropecuaria e industrial Servicios que se puedan generar a futuro compatible con el objetivo de la cooperativa. Servicio de ejecución de programas y proyectos ambientales, forestales e industriales.

PATRIMONIO

$1,500,000

REPRESENTACIÓN LEGAL

Es el gerente

FACULTADES Y LIMITACIONES DEL REPRESENTANTE LEGAL

Son funciones del gerente: − ejecutar las decisiones, acuerdos y orientaciones de la asamblea general y del consejo de administración, así como supervisar el funcionamiento de la cooperativa, la prestación de los servicios, el desarrollo de los programas, cuidar de la debida y oportuna ejecución de las operaciones y su contabilización y velar porque los bienes y valores se hallen adecuadamente protegidos. − proponer las políticas administrativas de la cooperativa, los planes y programas para el desarrollo empresarial y preparar los proyectos y presupuestos que serán sometidos a consideración del consejo de

administración. − el gerente podrá realizar contratos, convenios y demás operaciones del giro normal de la entidad que estén dentro del rango de 1 a 9000 salarios mínimos mensuales legales vigentes y los que excedan dicha cuantía de los 9000 salarios mínimos mensuales legales vigentes necesitaran autorización por parte del consejo de administración − rendir periódicamente al consejo de administración, por lo menos una vez al mes, los informes relativos al funcionamiento general de la cooperativa, su situación económica y financiera; así como presentarle periódicamente informes sobre la ejecución de los diferentes proyectos que integran el plan de desarrollo de la entidad. − gestionar y realizar negociaciones de financiamiento y de asistencia técnica cuando éstas se requieran en el cumplimiento del objetivo social y para la ejecución del plan de desarrollo de la cooperativa. − realizar la dirección general de las relaciones de trabajo con los asociados y demás personal que labore en la cooperativa. − coordinar la información general que deben recibir los trabajadores asociados, así como la relativa a los servicios complementarios del trabajo asociado y demás asuntos de interés. − ordenar los gastos ordinarios y extraordinarios de acuerdo con el presupuesto y las facultades especiales que para el efecto se le otorguen por parte del consejo de administración. − celebrar convenios con diferentes entidades que permitan brindar en las mejores condiciones servicios complementarios a los asociados. − ejercer por sí mismo o mediante apoderado especial la representación judicial o extrajudicial de la cooperativa. − dirigir las relaciones públicas de la cooperativa, en especial con las organizaciones del sector cooperativo y de economía solidaria y propiciar la comunicación permanente con los trabajadores asociados. − contratar a los trabajadores no asociados conforme a las disposiciones legales, estatutarias y reglamentarias y dar por terminados sus contratos. − velar por el cumplimiento de los deberes de los trabajadores asociados y no asociados y aplicar las sanciones disciplinarias que expresamente le determinen los reglamentos. − preparar el informe anual sobre la gestión de la administración y los resultados financieros para ser presentado a la asamblea general conjunta o separadamente con el consejo de administración. − las demás que le asigne el consejo de administración.

NOMBRAMIENTOS

REPRESENTANTES LEGALES

Por Certificado de existencia No 7100500502004032110 del 17 de Febrero de 2012 de Superintendencia De Economia Solidaria inscrita en esta cámara de comercio el 29 de Marzo de 2012 con el No 246 del libro III, se designó a:

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
GERENTE	CASTILLO RUEDA CARLOS	C.C. 91069841

ORGANO DE ADMINISTRACIÓN

Por Acta No 016 del 15 de Marzo de 2025 de Asamblea Extraordinaria De Asociados inscrita en esta camara de comercio el 26 de Junio de 2026 con el No 12711 del libro III, se designo a:

P R I N C I P A L E S

NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
CARMEN CECILIA MEDINA PINZON	C.C. No 37891639
FRANCIS CASTILLO MEDINA	C.C. No 1100962710
LAURA LISSETH ORTIZ FERREIRA	C.C. No 1007423964

S U P L E N T E S

NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
JENNY PAOLA RODRIGUEZ MEDINA	C.C. No 37901395
JOSE CELEDONIO MEDINA PINZON	C.C. No 91072602
TERESA DELGADO ZORRO	C.C. No 28410237

REVISORES FISCALES

Por Acta No 001-2024 del 01 de Marzo de 2024 de Asamblea Extraordinaria De Asociados inscrita en esta Cámara de Comercio el 07 de Mayo de 2024 con el No 11616 del libro III, se designó a:

CARGO	NOMBRE	IDENTIFICACIÓN
REVISOR FISCAL PRINCIPAL	MENESES ORTIZ OSCAR ORLANDO	C.C 1098614996

REFORMAS A LOS ESTATUTOS

Los estatutos de la Entidad han sido reformados así:

DOCUMENTO		INSCRIPCION
A. No 013	de 13/03/2020 Asamblea E de San Gil	9452 15/10/2020 Libro III
A. No 015	de 28/01/2023 Asamblea E de Simacota	10726 03/02/2023 Libro III
A. No 017	de 23/09/2024 Asamblea E de Simacota	11812 25/09/2024 Libro III
A. No 18	de 19/02/2025 Asamblea E de Puente Naci	11941 07/03/2025 Libro III
A. No 19	de 31/03/2025 Asamblea E de Puente Naci	11975 07/04/2025 Libro III

RECURSOS CONTRA LOS ACTOS DE INSCRIPCIÓN

De conformidad con lo establecido en el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y la Ley 962 de 2005, los actos administrativos de registro, quedan en firme dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la fecha de inscripción, siempre que no sean objeto de recursos. Para estos efectos, se informa que para la Cámara de Comercio de Bucaramanga, los sábados NO son días hábiles.

Una vez interpuestos los recursos, los actos administrativos recurridos quedan en efecto suspensivo, hasta tanto los mismos sean resueltos, conforme lo prevé el artículo 79 del Código de Procedimiento Administrativo y de los Contencioso Administrativo.

A la fecha y hora de expedición de este certificado, NO se encuentra en curso ningún recurso.

CLASIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS - CIIU

Actividad principal Código CIIU: 4112.
Actividad secundaria Código CIIU: 4210.
Otras actividades Código CIIU: 3600.
Otras actividades Código CIIU: 4520.

TAMAÑO EMPRESARIAL

De conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.13.2.1 del Decreto 1074 de 2015 y la resolución 2225 de 2019 del DANE, el tamaño de la empresa es : Pequeña Empresa

Lo anterior de acuerdo a la información reportada por el matriculado o inscrito en el formulario RUES:

Ingresos por Actividad Ordinaria: $2.361.878.694

Actividad económica por la que percibió mayores ingresos en el periodo: CIIU: 4112

INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

No aparece inscripción posterior de documentos que modifique lo antes enunciado

---

El presente certificado no constituye conceptos favorables de uso de suelo, normas sanitarias y de seguridad.

Este certificado refleja la situación jurídica registral de la entidad, a la fecha y hora de su expedición.

Cámara de Comercio de Bucaramanga
CERTIFICADO DE EXISTENCIA Y REPRESENTACION LEGAL
Fecha expedición : 19/11/2026 - 14:23:31
Recibo No. 12889928, Valor: $12.100

CÓDIGO DE VERIFICACIÓN: OE4C33EC90

Verifique el contenido y confiabilidad de este certificado, ingresando a WWW.CAMARADIRECTA.COM y digite el respectivo código, para que visualice la imagen generada al momento de su expedición. La verificación se puede realizar de manera ilimitada, durante 60 días calendario contados a partir de la fecha de su expedición.

Importante: la firma digital del secretario de la Camara de Comercio de Bucaramanga contenida en este certificado electrónico se encuentra emitida por una entidad de certificación abierta autorizada y vigilada por la superintendencia de industria y comercio, de conformidad con las exigencias establecidas en la ley 527 de 1999.

En el certificado se incorporan tanto la firma mecánica que es una representación gráfica de la firma del secretario de la Cámara de Comercio de Bucaramanga, como la firma digital y la respectiva estampa cronológica, las cuales podrá verificar a través de su aplicativo visor de documentos pdf.

No, obstante si usted expidió el certificado a través de la plataforma virtual puede imprimirlo desde su computador con la certeza de que fue expedido por la Cámara de Comercio de Bucaramanga. La persona o entidad a la que usted le va a entregar el certificado puede verificar, por una sola vez, su contenido ingresando a www.camaradirecta.com opción certificados electrónicos y digitando el código de verificación que se encuentra en el encabezado del presente documento. El certificado a validar corresponde a la imagen y contenido del certificado creado en el momento en que se generó en las ventanillas o a través de la plataforma virtual de la cámara.



Lina María Rodríguez Buitrago

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141292639019

(415)7707212489984(8020) 000014129263901 9

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
8 0 4 0 1 3 3 4 2	7	Impuestos y Aduanas de Bucaramanga 4	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	
Persona jurídica 1			

Lugar de expedición	28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres

35. Razón social
COOPERATIVA PRESTADORA DE SERVICIOS CON SEGURIDAD Y SERIEDAD DE TRABAJO ASOCIADO LTDA COOPRESSTA

36. Nombre comercial	37. Sigla
	COOPRESSTA

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Santander 6 8	Socorro 7 5 5

41. Dirección principal
CR 14 19 69

42. Correo electrónico coopresstaltda10@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 0 1 5 8 4 1 4 0 6	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
4 1 1 2	2 0 0 2 0 4 1 7	4 2 1 0	2 0 0 2 0 4 1 7		4 5 2 0	3 6 0 0		

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	7	1	4	4	2	4	8	5	2	5	5														

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar
07- Retención en la fuente a título de rent
14- Informante de exogena
42- Obligado a llevar contabilidad
48 - Impuesto sobre las ventas - IVA
52 - Facturador electrónico
55 - Informante de Beneficiarios Finales

Usuarios aduaneros

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores

55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2026-11-19 / 02:34:20PM

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre CASTILLO RUEDA CARLOS

985. Cargo Representante legal Certificado

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141292639019

(415)7707212489984(8020) **000014129263901 9**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
8 0 4 0 1 3 3 4 2	7	Impuestos y Aduanas de Bucaramanga 4	

Características y formas de las organizaciones

62. Naturaleza	2	63. Formas asociativas		64. Entidades o institutos de derecho público de orden nacional, departamental, municipal y descentralizados	
65. Fondos		66. Cooperativas	1	67. Sociedades y organismos extranjeros	
68. Sin personería jurídica		69. Otras organizaciones no clasificadas		70. Beneficio	2

Constitución, Registro y Última Reforma

Documento	1. Constitución	2. Reforma
71. Clase	0 1	0 1
72. Número	1	1 8
73. Fecha	2 0 0 2 0 3 2 7	2 0 2 5 0 2 1 9
74. Número de notaría		
75. Entidad de registro	0 3	0 3
76. Fecha de registro	2 0 0 2 0 4 1 7	2 0 2 5 0 3 0 7
77. No. Matrícula mercantil	4 5 0 9 9 8 7	0 5 5 0 9 9 8 7 4 4
78. Departamento	6 8	6 8
79. Ciudad/Municipio	5	5

Vigencia

80. Desde	2 0 0 2 0 3 2 7
81. Hasta	2 0 9 9 1 2 3 1

Composición del Capital

82. Nacional	1 0 0 %
83. Nacional público	0 . 0 %
84. Nacional privado	1 0 0 . 0 %
85. Extranjero	0 %
86. Extranjero público	0 . 0 %
87. Extranjero privado	0 . 0 %

Entidad de vigilancia y control

88. Entidad de vigilancia y control: Superintendencia de Economía Solidaria 2

Estado y Beneficio

Item	89. Estado actual	90. Fecha cambio de estado	91. Número de Identificación Tributaria (NIT)	92. DV
1	8 0	2 0 1 6 0 1 0 1		-
2	4 9	2 0 1 2 0 3 2 9		-
3		Año Mes Día		-
4		Año Mes Día		-
5		Año Mes Día		-

Vinculación económica

93. Vinculación económica	94. Nombre del grupo económico y/o empresarial	95. Número de Identificación Tributaria (NIT) de la Matriz o Controlante	96. DV.

97. Nombre o razón social de la matriz o controlante

170. Número de identificación tributaria otorgado en el exterior	171. País	172. Número de identificación tributaria sociedad o natural del exterior con EP	

173. Nombre o razón social de la sociedad o natural del exterior con EP

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Representación

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141292639019

(415)7707212489984(8020) **000014129263901 9**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
8 0 4 0 1 3 3 4 2	7	Impuestos y Aduanas de Bucaramanga	4

Representación

1

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación		
REPRS LEGAL PRIN 1 8	2 0 0 8 0 2 2 8		
100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadaní 1 3	9 1 0 6 9 8 4 1		
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
CASTILLO	RUEDA	CARLOS	
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal	

2

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación		
100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal	

3

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación		
100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal	

4

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación		
100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal	

5

98. Representación	99. Fecha inicio ejercicio representación		
100. Tipo de documento	101. Número de identificación	102. DV	103. Número de tarjeta profesional
104. Primer apellido	105. Segundo apellido	106. Primer nombre	107. Otros nombres
108. Número de Identificación Tributaria (NIT)	109. DV	110. Razón social representante legal	

COPIA CERTIFICADO
DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141292639019

(415)7707212489984(8020) **000014129263901 9**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional		14. Buzón electrónico
8 0 4 0 1 3 3 4 2	7	Impuestos y Aduanas de Bucaramanga	4	

Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales

	111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad	115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres	119. Razón social	120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
1	Cédula de Ciudada 1 3	9 1 0 7 2 6 0 2		COLOMBIA 1 6 9	MEDINA	PINZON	JOSE	CELEDONIO				2 0 1 7 0 2 1 7	
2	Cédula de Ciudada 1 3	9 1 0 6 9 8 4 1		COLOMBIA 1 6 9	CASTILLO	RUEDA	CARLOS					2 0 2 1 0 9 2 0	
3	Cédula de Ciudada 1 3	3 7 8 9 0 6 7 6		COLOMBIA 1 6 9	MANTILLA	PARRA	RUBIELA					2 0 2 1 0 9 2 0	
4	Cédula de Ciudadan 1 3	3 7 8 9 1 6 3 9		COLOMBIA 1 6 9	MEDINA	PINZON	CARMEN	CECILIA				2 0 2 1 0 9 2 0	
5	Cédula de Ciudadan 1 3	1 1 0 0 9 6 2 7 1 0		COLOMBIA 1 6 9	CASTILLO	MEDINA	FRANCIS					2 0 2 1 0 9 2 0	

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141292639019

(415)7707212489984(8020) **000014129263901 9**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
8 0 4 0 1 3 3 4 2	7	Impuestos y Aduanas de Bucaramanga	4

Socios y/o Miembros de Juntas Directivas, Consorcios, Uniones Temporales

1

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
Cédula de Ciudada 1 3	1 0 9 8 7 1 7 5 7 7		COLOMBIA 1 6 9

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
MONTOYA	MANTILLA	LAURA	TATIANA

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
		2 0 2 1 0 9 2 0	

2

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
Cédula de Ciudada 1 3	3 7 9 0 1 3 9 5		COLOMBIA 1 6 9

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
RODRIGUEZ	MEDINA	JENNY	PAOLA

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
		2 0 2 1 0 9 2 0	

3

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad
Cédula de Ciudada 1 3	9 1 0 6 8 1 9 3		COLOMBIA 1 6 9

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres
RODRIGUEZ	URREA	LUIS	EDUARDO

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro
		2 0 1 2 0 2 1 7	2 0 2 1 0 9 2 0

4

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro

5

111. Tipo de documento	112. Número de identificación	113. DV	114. Nacionalidad

115. Primer apellido	116. Segundo apellido	117. Primer nombre	118. Otros nombres

119. Razón social

120. Valor capital del socio	121. % Participación	122. Fecha de ingreso	123. Fecha de retiro

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario
Revisor Fiscal y Contador

001

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario: 141292639019

(415)7707212489984(8020) **000014129263901 9**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
8 0 4 0 1 3 3 4 2	7	Impuestos y Aduanas de Bucaramanga	4

Revisor Fiscal y Contador

Revisor fiscal principal

124. Tipo de documento	125. Número de identificación	126. DV	127. Número de tarjeta profesional
Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 9 8 6 1 4 9 9 6	3	1 7 2 9 1 8

128. Primer apellido	129. Segundo apellido	130. Primer nombre	131. Otros nombres
MENESES	ORTIZ	OSCAR	ORLANDO

132. Número de Identificación Tributaria (NIT)	133. DV	134. Sociedad o firma designada

135. Fecha de nombramiento
2 0 2 4 0 3 0 1

Revisor fiscal suplente

136. Tipo de documento	137. Número de identificación	138. DV	139. Número de tarjeta profesional

140. Primer apellido	141. Segundo apellido	142. Primer nombre	143. Otros nombres

144. Número de Identificación Tributaria (NIT)	145. DV	146. Sociedad o firma designada

147. Fecha de nombramiento

Contador

148. Tipo de documento	149. Número de identificación	150. DV	151. Número de tarjeta profesional

152. Primer apellido	153. Segundo apellido	154. Primer nombre	155. Otros nombres

156. Número de Identificación Tributaria (NIT)	157. DV	158. Sociedad o firma designada

159. Fecha de nombramiento

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO