
	FORMATO UNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO	CÓDIGO: GCO-020-PD-001-r-009 Versión : 05
	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 1765 DEL 2019	PERIODO DEL INFORME Desde (01/11/2019) Hasta (30/11/2019)

<b>1. DATOS DEL CONTRATO</b>			
Unidad ejecutora:	DANE <input checked="" type="checkbox"/> FONDANE <input type="checkbox"/>		
Contratista:	VOLNEY CHAPARRO REYES		
Identificación (CC – NIT):	9533247 de Sogamoso		
	POBREZA_2019_ELCO_TH_TU_MN_OT Prestación de servicios de apoyo a la gestión para realizar recolección rural de información de la Encuesta Longitudinal de Colombia - ELCO 2019, en la ruta asignada, mediante el método de captura móvil DMC.		
Valor del Contrato*:	\$ 10.174.084		
Plazo:	2.5 Meses		
Pago Número:	2 de 3 3 de 3		
Valor del pago	Honorarios \$ 1.200.948 Manutención y alojamiento \$850.000 Otros transportes (rural) \$557.150 Total \$ 2.608.098		
Porcentaje de ejecución física	80%		
Nº Registro Presupuestal y fecha	279519 de 2019-10-01		
Fecha aprobación garantía (Si aplica)	01-10-2019		
Modificaciones:			
Fecha de Inicio:	01/10/2019	Fecha de Terminación:	16/12/2019
Dependencia:	OPERATIVA DANE DTC- SUESEDE TUNJA		
Lugar de Ejecución	TUNJA - BOYACA		
Supervisor – Cargo:	DIEGO IVAN DAZA SANCHEZ PROFESIONAL UNIVERSITARIO 2044-11 Ext.		

\*Debe incluir el valor de las adiciones, si aplica.


\*Debe tener en cuenta las prórrogas, si aplica.

<b>2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO</b>		
Obligación Contractual*	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia Verificable (Referir la ubicación de los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
1. Asistir al curso de reentrenamiento en caso de requerirse dominar los conceptos temáticos y operativos impartidos en el mismo.	El día 05 de Noviembre del 2019 asistir al curso de reentrenamiento para tratar aspectos relacionados con el operativo de campo tales como diligenciamiento de formatos, ubicación cartográfica, así mismo domino los conceptos temáticos impartidos durante el curso.	\\192.168.122.79\operativa\ELC O\SUPERVISION CONTRATO EVIDENCIASGRUPO RURAL R19 S3\11.NOV REUNION SEGUIMIENTO GRUPOS OP ERATIVO TUNJA 20191105.p df
2. Apoyar el proceso de sensibilización a los hogares asignados por la coordinación de campo.	Realizar proceso de sensibilización en los hogares asignados por el supervisor de campo dando a conocer el objetivo de la encuesta ELCO 2019.	\\192.168.122.79\operativa\ELC O\SUPERVISION CONTRATO EVIDENCIASGRUPO RURAL R19 S3\11.NOV ASIGNACIO N SUPER 3.xlsx


	<b>FORMATO UNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO</b>	<b>CÓDIGO:</b> GCO-020-PD-001-r-009 <b>Versión :</b> 05
	<b>CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 1765 DEL 2019</b>	<b>PERIODO DEL INFORME</b> Desde (01/11/2019) Hasta (30/11/2019)

## 2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERIODO REPORTADO

Obligación Contractual*	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia Verificable (Referir la ubicación de los soportes sin acompañarlos físicamente los cuales integran el archivo del área correspondiente)
3. Encuestar a todas las personas de seguimiento que le haya sido asignado por la supervisión de campo, realizando las visitas que sean necesarias para cumplir a cabalidad con el objeto y obligaciones contractuales.	Durante este periodo se encuestó a todas las personas de seguimiento asignadas por el supervisor de campo, realizando las visitas necesarias para cumplir a cabalidad con el objeto y obligaciones contractuales, en los municipios de Chiquinquirá y Saboya correspondientes a la carga asignada.	\\192.168.122.79\operativa\ELCO\SUPERVISION CONTRATO\EVIDENCIAS\GRUPO RURAL R19 S3\11.NOV CONTROL ENVIOS R19 S300.xlsx
4. Llevar consigo y utilizar el Manual de Recolección y Conceptos Básicos durante el trabajo de campo, para aplicarlo en aquellos casos en que surjan dudas.	Durante este periodo utilicé el manual de recolección de la ELCO 2019, para interpretar y aclarar algunas dudas presentadas en campo en los municipios de Chiquinquirá y Saboya.	NO APLICA
5. Adelantar las correcciones que la supervisión de campo indique y regresar a los hogares las veces que sea requerido.	Durante el trabajo realizado en campo corregí según las indicaciones del supervisor de campo, los errores encontrados en la revisión de los formularios de la encuesta ELCO-2019 en los municipios de Chiquinquirá y Saboya de acuerdo a la carga asignada.	\\192.168.122.79\operativa\ELCO\SUPERVISION CONTRATO\EVIDENCIAS\GRUPO RURAL R19 S3\11.NOV CONTROL ENVIOS R19 S300.xlsx
6. Informar a la supervisión en campo los inconvenientes que se presenten para la realización de su trabajo, con el fin de tomar oportunamente los correctivos, en todo caso el supervisor contractual tomara las medidas necesarias para el reconocimiento de los pagos con ocasión de circunstancias ajenas a las partes que imposibiliten la obtención del 100% de los productos.	Durante el trabajo realizado en campo reporte al supervisor los inconvenientes encontrados en la revisión de los formularios de ELCO-2019 en los municipios de Chiquinquirá y Saboya de acuerdo a la carga asignada durante el mes de octubre.	\\192.168.122.79\operativa\ELCO\SUPERVISION CONTRATO\EVIDENCIAS\GRUPO RURAL R19 S3\11.NOV NOVEDADES S NOVIEMBRE.pdf


	<b>FORMATO UNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO</b>	CÓDIGO: GCO-020-PD-001-r-009 Versión : 05
	<b>CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN</b> No. 1765 DEL 2019	<b>PERIODO DEL INFORME</b> Desde (01/11/2019) Hasta (30/11/2019)

2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO						
Obligación Contractual*	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia Verificable (Referir la ubicación de los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)				
7. Informar de manera inmediata al encargado de la supervisión sobre las personas de seguimiento, que se hayan mudado del hogar, para organizar la logística de visita al nuevo hogar.	Se informó a la supervisora sobre las novedades al momento de efectuar las respectivas visitas en campo sobre personas de seguimiento que se desplazaron a otros municipios del país.	\\192.168.122.79\operativa\ELCO\SUPERVISION CONTRATO\EVIDENCIAS\GRUPO RURAL R19 S3\11.NOV NOVEDADES NOVIEMBRE.pdf				
8. Asegurar la calidad y correcto diligenciamiento de los formularios de la encuesta ELCO-2019 en los dispositivos móviles de captura, DMC.	Se realizó de forma adecuada y correcta el diligenciamiento de los formularios de las encuestas en el dispositivo móvil de captura DMC de los hogares asignados en los municipios de Chiquinquirá y Saboya.	\\192.168.122.79\operativa\ELCO\SUPERVISION CONTRATO\EVIDENCIAS\GRUPO RURAL R19 S3\11.NOV CONTROL ENVIOS R19 S300.xlsx				
9. Realizar con frecuencia copia de seguridad de la información capturada en los dispositivos móviles de captura, DMC.	Realice frecuentemente las copias de seguridad de la información capturada en el dispositivo móvil de captura DMC de los formularios de la ELCO-2019 en los municipios de Chiquinquirá y Saboya de acuerdo a la carga asignada en el periodo.	\\192.168.122.79\operativa\ELCO\SUPERVISION CONTRATO\EVIDENCIAS\GRUPO RURAL R19 S3\11.NOV CONTROL ENVIOS R19 S300.xlsx				
10. Presentar los informes parciales y finales requeridos por el encargado de ejercer el control y vigilancia sobre las actividades desarrolladas.	Durante los periodos presente los informes parciales del mes de Octubre con sus respectivos soportes requeridos por el encargado de ejercer el control y vigilancia sobre las actividades desarrolladas.					
11. Reportar al encargado de la supervisión, los hogares en donde se deben hacer las pruebas con niños, niñas y adolescentes.	Reporte al encargado de la supervisión de campo, los hogares en donde se debían hacer pruebas a los menores de 18 años de seguimiento de los municipios de Chiquinquirá y Saboya. <table><tr><td>N° de hogares</td><td>N° de niños, niñas y adolescentes para pruebas</td></tr><tr><td>22</td><td>41</td></tr></table>	N° de hogares	N° de niños, niñas y adolescentes para pruebas	22	41	\\192.168.122.79\operativa\ELCO\SUPERVISION CONTRATO\EVIDENCIAS\GRUPO RURAL R19 S3\11.NOV CONTROL ENVIOS R19 S300.xlsx
N° de hogares	N° de niños, niñas y adolescentes para pruebas					
22	41					
12. Informar en los hogares con personas de seguimiento menores de 18 años, acerca de la visita de la evaluadora, el	Informe a los hogares con personas de seguimiento menores de 18 años sobre la visita de la evaluadora, el objetivo de las mediciones y a quiénes se les realizaría en los municipios de Chiquinquirá y Saboya.	\\192.168.122.79\operativa\ELCO\SUPERVISION CONTRATO\EVIDENCIAS\GRUPO RURAL R19 S3\11.NOV AGENDA V OLNEY NOVIEMBRE.pdf				


	<b>FORMATO UNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO</b>	<b>CÓDIGO:</b> GCO-020-PD-001-r-009 <b>Versión :</b> 05
	<b>CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 1765 DEL 2019</b>	<b>PERIODO DEL INFORME</b> Desde (01/11/2019) Hasta (30/11/2019)

## 2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO

Obligación Contractual*	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia Verificable (Referir la ubicación de los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
objetivo de las mediciones y a quiénes se les realiza.	.	
13. Diligenciar y hacer firmar los consentimientos informados para la realización de pruebas a niños, niñas y adolescentes, en los hogares donde deben aplicarse estas pruebas.	Realicé el diligenciamiento e hice firmar los consentimientos por parte del padre, madre y/o cuidador para la realización de pruebas a niños, niñas y adolescentes, en los hogares donde deben aplicarse estas pruebas en los municipios de Chiquinquirá y Saboya.	\\192.168.122.79\operativa\ELCO\SUPERVISION CONTRATO\EVIDENCIAS\GRUPO RURAL_R19_S3\11.NOV CONSENTIMIENTOS ZULY NOVIEMBRE.pdf
14. Acordar con los acudientes de los niños, niñas y adolescentes las citas para las evaluadoras y registrarlas en el formato indicado para la posterior realización de las pruebas.	Acorde con los acudientes de los niños, niñas y adolescentes las citas para las evaluadoras y registrarlas en el formato indicado para la posterior realización de las pruebas en los municipios de Chiquinquirá y Saboya.	\\192.168.122.79\operativa\ELCO\SUPERVISION CONTRATO\EVIDENCIAS\GRUPO RURAL_R19_S3\11.NOV AGENDA MONICA NOVIEMBRE.pdf
15. Evitar discutir con los entrevistados ni formular preguntas ajenas a las consignadas en el cuestionario.	Durante este periodo formulé las preguntas propias del cuestionario sin alterar o formular preguntas ajenas a las propuestas en la ELCO-2019 en los municipios de Chiquinquirá y Saboya.	\\192.168.122.79\operativa\ELCO\SUPERVISION CONTRATO\EVIDENCIAS\GRUPO RURAL_R19_S3\11.NOV SUPERVISION RECOLECTORES.pdf
16. Utilizar lenguaje neutral e incluyente tanto en la lectura del formulario, como en su trato con las personas informantes; y evite reforzar prejuicios y estereotipos de género tales como jerarquías al interior del hogar.	Utilicé un lenguaje neutral e incluyente tanto en la lectura del formulario, como en el trato con las personas informantes; y evité reforzar prejuicios y estereotipos de género tales como jerarquías al interior del hogar de la ELCO-2019 en los municipios de Chiquinquirá y Saboya.	\\192.168.122.79\operativa\ELCO\SUPERVISION CONTRATO\EVIDENCIAS\GRUPO RURAL_R19_S3\11.NOV SUPERVISION RECOLECTORES.pdf
17. Tener un trato respetuoso con la fuente, los demás contratistas y funcionarios de la entidad en la ejecución del contrato.	Mantuve un trato respetuoso con los demás contratistas y funcionarios de la entidad en la ejecución del contrato de la ELCO-2019, para tener un mayor y mejor armonía en la realización del trabajo.	\\192.168.122.79\operativa\ELCO\SUPERVISION CONTRATO\EVIDENCIAS\GRUPO RURAL_R19_S3\11.NOV SUPERVISION

	<b>FORMATO UNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO</b>	CÓDIGO: GCO-020-PD-001-r-009 Versión : 05
	<b>CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 1765 DEL 2019</b>	<b>PERIODO DEL INFORME</b> Desde (01/11/2019) Hasta (30/11/2019)

<b>2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO</b>		
<b>Obligación Contractual*</b>	<b>Actividades realizadas</b> (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	<b>Evidencia Verificable</b> (Referir la ubicación de los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
		<u>ON RECOLECTORES.pdf</u>
18. Aplicar los lineamientos del sistema de gestión de calidad en el desarrollo de sus funciones.	Aplice los lineamientos del sistema de gestión de calidad en el desarrollo de mis funciones en la ELCO 2019, para garantizar un trabajo con calidad.	<u>\\192.168.122.79\operativa\ELCO\SUPERVISION CONTRATO\EVIDENCIAS\GRUPO RURAL R19 S3\11.NOV SUPERVISION RECOLECTORES.pdf</u>
19. Contar con la disponibilidad de tiempo necesaria para ejecutar el objeto y las obligaciones contratadas, con el fin de garantizar los estándares de rendimiento, calidad y oportunidad requeridos para el cumplimiento del cronograma operativo.	Durante este periodo tuve la disponibilidad de tiempo necesario para ejecutar el objeto y las obligaciones contratadas, con el fin de garantizar los estándares de rendimiento, calidad y oportunidad requeridos para el cumplimiento del cronograma operativo de la ELCO 2019.	NO APLICA
20. Colaborar con la revisión de las encuestas en el DMC, según sea indicado por la supervisión de campo para asegurar la consistencia de los reportes Sistemas vs. Campo.	Durante este periodo revisé junto con el supervisor de campo cada una de las encuestas reportadas con diferencias e inconsistencias por parte del DANE central en el formato de sistemas vs campo, con el fin de lograr la efectividad en las mismas.	<u>\\192.168.122.79\operativa\ELCO\SUPERVISION CONTRATO\EVIDENCIAS\GRUPO RURAL R19 S3\11.NOV SUPERVISION RECOLECTORES.pdf</u>
21. Dar buen manejo a los recursos financieros que se le asignen durante la ejecución del operativo.	Hice uso eficiente a los recursos financieros (manutención y transportes) asignados para el mes de Octubre, a fin de cumplir con la ejecución del operativo en los municipios de Chiquinquirá y Saboya.	<u>\\192.168.122.79\operativa\ELCO\SUPERVISION CONTRATO\EVIDENCIAS\GRUPO RURAL R19 S3\11.NOV PERMANENCIA SABOYA TODOS.pdf</u>
22. Presentar los informes parciales y finales requeridos por el encargado de ejercer el control y vigilancia sobre las actividades desarrolladas, con calidad de acuerdo a la metodología de investigación.	Para el mes de Octubre no se solicitaron informes parciales.	

 <b>DANE</b> INFORMACIÓN PARA TODOS	<b>FORMATO UNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO</b>	CÓDIGO: GCO-020-PD-001-r-009 Versión : 05
	<b>CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 1765 DEL 2019</b>	<b>PERIODO DEL INFORME</b> Desde (01/11/2019) Hasta (30/11/2019)


2. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES DURANTE EL PERÍODO REPORTADO		
Obligación Contractual*	Actividades realizadas (Descripción cuantitativa y cualitativa de las actividades desarrolladas para cumplir la obligación contractual)	Evidencia Verificable (Referir la ubicación de los soportes sin acompañarlos físicamente, los cuales integran el archivo del área correspondiente)
23. Asistir puntualmente a las reuniones o re-inducciones operativas que se requieran para tratar aspectos metodológicos, tecnológicos y técnicos de la investigación con el fin de mejorar o socializar procesos que en el desarrollo del operativo se requieran.	Durante este periodo asistí puntualmente a las reuniones y re-inducciones operativas realizadas en las fechas según se evidencia en las actas firmada los días 01,09,14 y 24 de octubre, para tratar aspectos metodológicos, tecnológicos y técnicos de la investigación con el fin de mejorar o socializar procesos que en el desarrollo del operativo se requieran.	\\192.168.122.79\operativa\ELC O\SUPERVISION CONTRATO\ EVIDENCIAS\GRUPO RURAL R19 S3\11.NOV ACTAS RE UNION S3.pdf
24. Desarrollar las demás actividades relacionadas con el objeto contractual designadas por el supervisor del contrato.	Durante este periodo no se realizaron actividades diferentes a las relacionadas con el objeto del contrato designadas por el supervisor del contrato.	N/A

\* Relaciones las actividades como se describen en el contrato.

3. RELACIÓN DEL PAGO DE APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL		
ITEM	ENTIDAD	
SALUD	SANITAS	Planilla N° 4312903049 de 02/12/2019
PENSIÓN	PORVENIR	Planilla N° 4312903049 de 02/12/2019
ARL	SURA	Planilla N° 4312903049 de 02/12/2019


4. DATOS DEL CONTRATO (Sólo para el último informe)	
Valor inicial	
Valor total (Incluye adiciones)	
Valor cancelado o pagado	
Saldo liberado (por inicio de contrato o pago proporcional)	
Valor por cancelar	
Saldo por liberar	

5. DECLARACIONES RELACIONADAS CON EL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL		
¿LE HAN RECONOCIDO PENSION?	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	Entidad que la reconoció:
¿PERTENECE A ALGUN REGIMEN ESPECIAL?	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	¿CUAL?:
¿Cotiza sobre el límite máximo de cotización? (25 SMLV)	SI <input type="checkbox"/> NO <input checked="" type="checkbox"/>	

 <b>DANE</b> <small>INFORMACIÓN PARA TODOS</small>	<b>FORMATO UNICO DE INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO</b>	<b>CÓDIGO:</b> GCO-020-PD-001-r-009 <b>Versión :</b> 05
	<b>CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN No. 1765 DEL 2019</b>	<b>PERIODO DEL INFORME</b> Desde (01/11/2019) Hasta (30/11/2019)

<b>6. ESTADO ORFEO</b>
<p>Una vez revisado ORFEO a cargo del contratista, se identificó que SI__ NO <u>X</u> se encuentran radicados pendientes a la fecha, para el período objeto del presente informe.</p> <p>La anterior información corresponde a la verificación realizada por el responsable del manejo de la correspondencia en el área.</p> <p>Para el informe final se debe anexar el Paz y Salvo correspondiente con la firma de la dependencia responsable de Orfeo.</p>
<b>7. ALMACEN (Sólo para el último informe)</b>
<p>Anexar Paz y Salvo Grupo Almacén e Inventarios SI__ NO__</p>
<b>8. OBSERVACIONES (Para ser diligenciado por supervisor, si aplica)</b>
<b>9. DECLARACIÓN ESPECIAL</b>
<p>El contratista declara que toda la información relacionada en el presente informe, corresponde fidedignamente a todas las actividades ejecutadas dentro del respectivo periodo, así como la información de las Entidades a las que aporta al Sistema General de Seguridad Social Integral – SGSSI. Esta declaración se realiza bajo la responsabilidad del contratista.</p> <p>La supervisión verificó el cumplimiento de las actividades a cargo del contratista y toda la información registrada en el presente documento</p> <p>Fecha de elaboración: 02/12/2019</p>

Para constancia se firma por quienes en ella intervinieron a los dos (02) días del mes de Diciembre de 2019


---

**VOLNEY CHAPARRO REYES**  
 Contratista


---

 Vo. Bo. **DIEGO IVAN DAZA SANCHEZ**  
 Supervisor(a)